

Аннотация программы

Б2.В.03(Пд) преддипломной практики

1.Цель проведения практики.

Завершение научного исследования, представляющего собой основу выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), а также окончательное оформление и приведение в соответствие с требованиями к магистерской диссертации.

Задачи преддипломной практики:

- завершение научного исследования, лежащего в основе подготовки магистерской диссертации;
- обобщение и оценка результатов исследования;
- стилистическое редактирование диссертации;
- формулировка выводов и оформление магистерской диссертации в соответствии с требованиями, предъявляемыми к такого рода работам;
- работа над замечаниями рецензента диссертации;
- подготовка к защите магистерской диссертации

Задачи преддипломной практики: завершение научного исследования, лежащего в основе подготовки магистерской диссертации; обобщение и оценка результатов исследования; стилистическое редактирование диссертации; формулировка выводов и оформление магистерской диссертации в соответствии с требованиями, предъявляемыми к такого рода работам; работа над замечаниями рецензента диссертации; подготовка к защите магистерской диссертации

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Преддипломная практика Б2.В.03(Пд) относится к обязательной части блока 2 «Практики» учебного плана образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль «Чеченский язык и литература» «Современные теории и технологии образования», реализуется на 3 курсе обучения.

Преддипломная практика базируется на освоении всех изученных за период обучения в магистратуре учебных предметов, курсов, дисциплин, предшествующих её прохождению, а также на знаниях, умениях и навыках, полученных в ходе учебной и производственных практик. Особое значение для преддипломной практики имеет научно-исследовательская работа студента, проводимая как параллельно преддипломной практике, так и в ходе всего периода обучения в магистратуре.

3.Формируемые компетенции.

Процесс преддипломной практики магистранта направлен на формирование следующих компетенций: **ОК-2; ОК-3; ОПК-2; ОПК-3; ПК-2; ПК-3; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12**

4. Знания, умения, навыки, получаемые в результате освоения дисциплины.

В результате преддипломной практики обучающийся должен:

знать:

- основные задачи педагогической науки;
- основные направления современной филологии: состояние, проблемы, перспективы;
- методы и приёмы научных исследований, используемые в современной науке, и их возможности;
- систему фундаментальных наук, соответствующих направлению подготовки; основные стандарты, ГОСТы, регламентирующие правила подготовки и оформления результатов исследования (статьи, доклады, отчёты, депонирование рукописей, рецензия, отзыв, диссертация и т.д.);

уметь:

- обобщать результаты научного познания и использовать их как средство приращения нового знания;
- правильно формулировать цели и задачи исследования, концепцию научного поиска;
- использовать наиболее эффективные методы и приёмы исследования;
- выбирать методы статистической обработки, адекватные задачам исследования;
- работать в системе Интернет и пользоваться её службами;

владеть:

- навыками общенаучной методологии и научно-теоретического аппарата педагогической науки, приёмов и принципов профессиональной деятельности;
- культуры системного мышления, инновационно-познавательной, инициативной, самостоятельной творческой деятельности.

5. Содержание практики.

Содержание разделов практики:

1. Ознакомительный этап:

знакомство с содержанием программы практики;

курсовое собрание-инструктаж по организационно-методическим вопросам, связанным с прохождением практики и получение необходимых учебно-методических документов и материалов;

согласование с руководителем практики индивидуального задания на период прохождения практики.

2. Этап непосредственно практики:

составление индивидуального плана работы в соответствии с индивидуальным заданием;

выполнение индивидуального задания;

ведение дневника практики.

3. Завершающий - аналитический этап:

составление отчета о прохождении практики;

систематизация отчетной документации.

Руководство практикой (преподаватель кафедры – научный руководитель магистерской диссертации студента) осуществляет:

научное консультирование студента и кураторство практики в соответствии с ее программой;

разработку/контроль разработки индивидуальных заданий студента в соответствии с темой научного исследования;

контроль следования срокам практики и ее основному содержанию;

методическую помощь студентам-практикантам при выполнении ими индивидуальных заданий и исследований, особенно представлении различных форм научной работы;

оценку результатов исследований и практической работы практиканта.

После завершения программы практики студент обязан не позднее чем в недельный срок представить на кафедру отчет о проделанной работе в период прохождения преддипломной практики.

Формы отчетности практиканта по результатам выполнения программы практики:

- письменный отчет о прохождении практики, который должен содержать анализ собственной деятельности студента по выполнению заданий и сбору материалов для научного исследования;

- сборник научных текстов, в котором содержатся результаты проведенных исследований по теме диссертации (данные педагогического эксперимента, аналитические записки, презентации результатов исследований и т.д.);

- портфолио с материалами, подготовленными за весь период обучения на магистерской программе;

- отзыв руководителя практики от кафедры.

Все материалы практики помещаются в папку и прошиваются. Результаты практики обсуждаются на заседании кафедры русского языка и методики его преподавания, на котором каждый практикант представляет презентацию с результатами своей научно-исследовательской деятельности.

6. Способ и формы проведения преддипломной практики.

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная практика.

Способы проведения практики – стационарная и выездная.

Форма проведения – дискретно по периодам практик.

Практика проводится на подготовительном отделении ЧГПУ, на кафедре чеченской филологии, а также по месту работы (если магистрант работает по профилю магистратуры).

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

7.Общая трудоемкость практики: 21 ЗЕ, 756 часов, на 3-ем курсе – 14 недель

8.Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет на 3 курсе.

9. Форма отчетности:

1. Бланк индивидуального задания
2. График совместной работы
3. Отчет об итогах НИР, включающий:
 - титульный лист;
 - содержание (оглавление) отчета;
 - анализ всех видов деятельности в период практики;

- материалы: письменный обзор научно-теоретических и/или методических журналов и/или электронных ресурсов в сети Интернет; библиографический список по теме исследования магистерской работы;