Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Батирович
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.06.2022 12:50:52
Уникальный программный ключ:
442c337cd125e1d01462698c9d813e502697764

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный педагогический университет»

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Чеченский
государственный
педагогический университет»

«29» 09 2020 г.

протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
врио ректора ФГБОУ ВО
«Чеченский государственный
педагогический университет»

_____ И.Б. Байханов

«30» 09 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогической мастерской Алихана Динаева при ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет»

г. Грозный-2020

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о Педагогической мастерской Алихана Динаева при ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет» (далее – Положение) регулирует деятельность Педагогической мастерской Алихана Динаева при ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет» (далее – Педагогическая мастерская).

2. Педагогическая мастерская – инновационная форма реализации современных образовательных технологий, обеспечивающая непосредственное сочетание теоретического и практического обучения, являющаяся формой прохождения практики под руководством опытных преподавателей - кураторов.

3. Педагогическая мастерская является структурным подразделением ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет» (далее – Университет) и базой для проведения практической стажировки студентов, обучающихся по педагогическим специальностям.

Полное наименование Педагогической мастерской – Педагогическая мастерская Алихана Динаева при ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет». Сокращенное наименование – Педагогическая мастерская Алихана Динаева при ЧГПУ.

Место нахождения Педагогической мастерской – г. Грозный, ул. Субры Кишиевой, 33.

Материально-техническое обеспечение Педагогической мастерской осуществляется Университетом.

4. В своей деятельности Педагогическая мастерская руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, Конституцией Чеченской Республики, законами Чеченской Республики, указами и распоряжениями Главы Чеченской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Чеченской Республики, Уставом Университета, решениями Ученого Совета Университета, приказами ректора Университета, а также настоящим Положением.

5. Принципы деятельности Педагогической мастерской:

а) открытость – проведение мероприятий для обучающихся и преподавательского состава Университета, других образовательных организаций высшего образования, среднего профессионального образования, общего образования, дошкольного образования, дополнительного образования, а также иных заинтересованных лиц.

б) сотрудничество – поиск, развитие и укрепление различных форм взаимодействия с научными, образовательными и иными организациями, федеральными и региональными органами законодательной и исполнительной власти, а также с учеными и специалистами в области образования.

в) инновационность – поиск, реализация и внедрение передовых образовательных практик, эффективных педагогических технологий и методов.

г) свобода творчества – свободный обмен идеями и предложениями, направленный на поиск и создание эффективных приемов и технологий обучения, на создание и реализацию новых проектов в области образования.

д) совершенствование и развитие – обеспечение условий, способствующих формированию мобильного и конкурентоспособного выпускника, имеющего ресурсы к самореализации и самоактуализации; способствующих развитию профессиональных, личных и иных качеств обучающихся, направленных на их личностный рост.

е) практико-ориентированность – прикладной, практический характер работы, обеспечивающий комфортное вхождение в профессию выпускника, и направленность на формирование знаний, навыков, умений, компетенций, необходимых в педагогической работе.

II. Цели и задачи деятельности Педагогической мастерской

6. Цели Педагогической мастерской:

а) создание дополнительных условий для эффективного обучения и практической подготовки будущих педагогических работников;

б) повышение престижа педагогической профессии, педагогического образования и Университета;

в) повышение мотивации обучающихся к получению новых знаний, саморазвитию и совершенствованию;

г) повышение заинтересованности обучающихся в профессиональном самоопределении, осознанном выборе педагогической профессии.

7. Задачами Педагогической мастерской являются:

а) развитие сотрудничества с научными, образовательными и иными организациями, федеральными и региональными органами законодательной и исполнительной власти, а также с учеными и специалистами в области образования для обмена опытом и содействия в достижении целей Педагогической мастерской.

б) освоение обучающимися и молодыми специалистами в области образования эффективных педагогических технологий, методов и приемов, формирование гибких навыков работы (soft skills).

в) участие в разработке и проведении новых курсов и программ обучения и воспитания;

г) повышение уровня владения обучающимися чеченским и английским языками.

д) увеличение доли численности выпускников общеобразовательных организаций, выбирающих педагогическую профессию, и увеличение доли численности выпускников Университета, выбирающих педагогическую карьеру.

е) привлечение обучающихся к участию в международных, всероссийских и региональных педагогических и иных конкурсах, их широкое вовлечение в проектную, исследовательскую, волонтерскую деятельность.

ж) содействие в подготовке выпускников, максимально адаптированных к практической работе в современной школе, создание системы практической деятельности в виде наставничества (проведения уроков) участников Педагогической мастерской над обучающимися общеобразовательных организаций, согласно соглашениям, заключенным между Университетом и соответствующими общеобразовательными организациями;

з) создание бренда Педагогической мастерской, его активное продвижение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

и) создание уникального контента в цифровом формате с целью тиражирования практических разработок Педагогической мастерской на региональном и федеральном уровне.

III. Структура и организация деятельности Педагогической мастерской

8. Непосредственное руководство деятельностью Педагогической мастерской осуществляет руководитель, назначаемый приказом ректора Университета.

Руководитель Педагогической мастерской:

а) осуществляет текущее руководство деятельностью Педагогической мастерской;

б) решает общие административные вопросы организации деятельности Педагогической мастерской;

в) координирует взаимодействие между всеми субъектами, вовлеченными в работу Педагогической мастерской, - обучающимися, кураторами, методистами, преподавателями, молодыми специалистами в области образования и другими лицами;

г) определяет основные направления развития Педагогической мастерской;

д) вместе с методистами и участниками Педагогической мастерской организует различные мероприятия, направленные на достижение целей и задач деятельности Педагогической мастерской;

е) выступает от имени Педагогической мастерской в отношениях с партнерскими организациями;

ж) ежегодно отчитывается о деятельности Педагогической мастерской перед Ученым Советом Университета;

з) решает иные вопросы работы Педагогической мастерской.

9. Методисты Педагогической мастерской назначаются приказом ректора Университета.

Методист Педагогической мастерской:

а) обеспечивает деятельность Педагогической мастерской, связанную с осуществлением наставничества участников Педагогической мастерской над обучающимися общеобразовательных организаций;

б) знакомит участников Педагогической мастерской с общими правилами работы Педагогической мастерской;

в) осуществляет сбор и хранение информации, управляет системой файлов, досье, вводит данные в компьютер и создает электронную базу данных;

г) несет ответственность за сохранность документов в Педагогической мастерской;

д) систематически обобщает практику деятельности Педагогической мастерской;

е) разрабатывает методические рекомендации по конструированию и проведению уроков, тренингов, семинаров, лекций;

ж) разрабатывает методические рекомендации по конструированию и реализации проектов и курсов для реализации целей Педагогической мастерской;

з) знакомит участников Педагогической мастерской с основными подходами и методами проведения исследований в образовании;

и) совместно с руководителем проводит собеседование с кандидатами в участники Педагогической мастерской.

10. В Педагогическую мастерскую могут приниматься лица из числа практикующих педагогических работников, именуемых кураторами Педагогической мастерской.

Кураторами Педагогической мастерской следует считать лиц, имеющих опыт педагогической деятельности не менее трех лет, зарекомендовавших себя с положительной стороны, на постоянной основе, безвозмездно координирующие работу участников Педагогической мастерской. Список кураторов утверждается руководителем Педагогической мастерской.

По рекомендации методистов Педагогической мастерской кураторами могут стать обучающиеся старших курсов, имеющие опыт организационной, волонтерской работы, а также имеющие различные учебные и научные достижения.

11. Кураторы Педагогической мастерской:

а) осуществляют контроль над процессом осуществления участниками Педагогической мастерской наставнической, проектной и исследовательской работы в общеобразовательных организациях;

б) осуществляют работу по подготовке обучающихся к исследовательской деятельности и деятельности в рамках программы наставничества;

в) знакомят участников Педагогической мастерской с лучшими образовательными и педагогическими практиками посредством проведения мастер-классов, тренингов, семинаров, лекций и т.д., с привлечением специалистов в соответствующей области;

г) осуществляют роль наставников для участников Педагогической мастерской в

целях передачи знаний, опыта, формирования навыков, компетенций и ценностей через неформальное общение;

д) пользуются материально-техническим ресурсами Педагогической мастерской для осуществления своих функций.

12. Деятельность Педагогической мастерской осуществляется по следующим направлениям:

12.1. «Учитель XXI века».

Цель – формирование ключевых навыков (ключевых компетентностей XXI века), необходимых для успешной работы в современной школе.

Задачи:

а) формирование знаний, понимания и применения наиболее эффективных педагогических приемов, методов, технологий, достижений и опыта отечественной и зарубежной педагогики;

б) достижение высокого уровня IT-компетенции педагога, позволяющего выпускнику Университета успешно применять в практической работе большое разнообразие онлайн-ресурсов, сайтов, приложений, программ;

в) достижение высокого уровня овладения ключевых навыков (ключевых компетентностей XXI века).

12.2. «Будь лучше!».

Цель – комплексное и разностороннее развитие, совершенствование обучающихся (преподавателей, старшеклассников, молодых специалистов в области образования) в различных направлениях.

Задачи:

а) создание в рамках Педагогической мастерской площадки для проведения интересных, уникальных, полезных образовательных событий – лекций, семинаров, тренингов, дискуссий, дебатов с разнообразной тематикой (финансовая грамотность, декоративно-прикладное искусство, живопись, SMM (навыки ведения страниц в социальных сетях и управления ими), личностный рост, здоровый образ жизни);

в) привлечение к проведению мероприятий известных специалистов и обучающихся, готовых поделиться своим опытом, продемонстрировать свои навыки и умения;

г) создание в рамках Педагогической мастерской книжного клуба (клуба любителей чтения) Университета, на площадке которого осуществляется обсуждение художественной и педагогической литературы.

12.3. «Бекалахь, ненан мотт (Звучи, родной язык)».

Цель – популяризация чеченского языка, его развитие и сохранение, а также внедрение современных педагогических подходов и приемов преподавания чеченского языка в образовательных организациях.

Задачи:

а) создание видеоконтента для детей и молодежи на чеченском языке как собственного производства, так и посредством перевода популярных видеороликов (обучающие и познавательные видео для детей дошкольного и школьного возраста, видеоблоги, переводы трейлеров и отрывков из известных фильмов, опросы на улицах города);

б) создание одной или нескольких страниц в социальных сетях, содержание которых направлено на достижение указанных выше целей;

в) создание образовательного (познавательного) и развлекательного контента (викторины, квесты, иллюстрации, мемы) на чеченском языке;

г) подготовка к изданию детской литературы на чеченском языке.

12.4. «The Best Teacher».

Цель – повысить уровень владения студентами Университета английским языком как языком международного общения (не менее уровня B2 по европейской системе компетенций владения языком).

Задачи:

а) создание и развитие клуба английского языка (клуба говорения Университета);

б) регулярный выпуск созданного студентами видеоконтента на английском языке и его публикация в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на каналах и страницах Педагогической мастерской и Университета;

в) проведение мероприятий на английском языке (иных иностранных языках) на площадке Педагогической мастерской в форме семинаров, деловых игр, обучающих тренингов и т.п.;

г) привлечение студентов Университета к встречам в школьных клубах говорения Чеченской Республики (в том числе кураторство над ними).

12.5. «Интернет – наш!».

Цель – максимально широко и эффективно представить все направления деятельности Педагогической мастерской в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Интернет и средствах массовой информации.

Задачи:

а) создание страниц/каналов Педагогической мастерской в социальных сетях ВК, Instagram и YouTube;

б) создание отдельных (интегрированных со страницами Педагогической мастерской) страниц для направления деятельности «Бекалахь, ненан мотт»;

в) публикация материалов о Педагогической мастерской в региональных и федеральных средствах массовой информации, в том числе педагогической направленности;

г) публикация материалов о деятельности Педагогической мастерской в блоге образовательного ресурса Мел.фм.

13. В рамках Педагогической мастерской возможно осуществление деятельности в иных направлениях, не противоречащих целям и задачам Педагогической Мастерской.

14. План работы Педагогической мастерской ежегодно утверждается Ректором Университета по представлению руководителя Педагогической мастерской.

15. По окончании обучения в Педагогической мастерской студент получает Сертификат о прохождении практической педагогической подготовки.

IV. Прием в Педагогическую мастерскую и отчисление

16. Прием обучающегося в Педагогическую мастерскую осуществляется на основании личного заявления обучающегося по результатам собеседования. В ходе собеседования определяются мотивы, побудившие обучающегося обратиться с заявлением о приеме в Педагогическую мастерскую, его успехи в учебе, планы дальнейшей профессиональной деятельности. Основными критериями приема являются: добровольность, инициативность, мотивация обучающегося, а также уровень его подготовки.

17. Прием в Педагогическую мастерскую обучающихся педагогических направлений/специальностей осуществляется с первого курса. Собеседование проводится руководителем и методистом Педагогической мастерской.

18. Обучающийся может быть отчислен из Педагогической мастерской в случае:

а) отчисления из Университета;

б) систематического невыполнения обязанностей в Педагогической мастерской;

в) нарушения норм профессиональной этики;

г) собственного желания обучающегося.

V. Права и обязанности участников Педагогической мастерской

19. Участники Педагогической мастерской имеют право:

а) активно участвовать во всех направлениях деятельности Педагогической мастерской;

б) присутствовать при разборе педагогических ситуаций (кейсов), которыми занимаются другие участники;

в) пользоваться библиотечным фондом и базами данных Педагогической мастерской;

г) получать информацию о семинарах, тренингах, конференциях, других мероприятиях, проводимых различными организациями для молодых активистов, волонтеров и будущих педагогов;

д) инициировать проведение различных мероприятий, акций с привлечением к их реализации других участников Педагогической мастерской;

е) вносить предложения, замечания по повышению эффективности работы Педагогической мастерской;

ж) обращаться за консультацией в рамках деятельности Педагогической мастерской к руководителю, методисту или кураторам.

20. Участник Педагогической мастерской обязан:

а) соблюдать правила, регламентирующие деятельность Педагогической мастерской;

б) принимать участие в программах наставничества Педагогической мастерской;

в) изучать и заниматься исследовательской деятельностью в рамках работы с общеобразовательными организациями;

г) разрабатывать и ежегодно проводить установленное количество уроков в общеобразовательных организациях, согласно соглашениям, заключенным между Университетом и соответствующими общеобразовательными организациями;

д) посещать теоретические занятия, семинары, тренинги и другие мероприятия в рамках работы Педагогической мастерской;

е) в своей деятельности руководствоваться принципами работы, целями и задачами Педагогической мастерской;

ж) представлять письменный отчет (эссе) по итогам цикла работы.

VI. Финансовая основа деятельности Педагогической мастерской

21. Финансирование работы Педагогической мастерской может осуществляться из средств бюджета, за счет средств от приносящей доход деятельности Университета, а также благотворительных пожертвований частных лиц и организаций, грантов.

22. Для осуществления работы Педагогической мастерской предоставляется помещение, оборудованное для подготовки уроков, тренингов, семинаров и т.д., с компьютерной, печатающей и копировальной техникой. Обеспечивается подключение к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Данное помещение обеспечивается мебелью для организации проведения консультаций, переговоров.

VII. Заключительные положения

23. Прекращение деятельности Педагогической мастерской осуществляется на основании приказа ректора Университета.

24. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься по инициативе Ученого совета и руководителя Педагогической мастерской.