

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Байханов Исаил Баудинович

Должность: Ректор

Дата подписания: 23.08.2022 10:32:46

Уникальный идентификационный ключ:

442c337cd125e1d014f62698c9d813e502697764

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

1 сентября 2021 г.

№ 437-г

г. Грозный

Об утверждении Положения о Координационном центре по повышению эффективности формирования у молодежи активной гражданской позиции, противодействия идеологии терроризма и экстремизма ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16 июня 2021 года № 333 «О включении в государственные задания на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов подведомственным Министерству просвещения Российской Федерации организациям работ по организации проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики и установлении объема их финансового обеспечения на 2021 год» и на основании пункта 4.23 Устава ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет» приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Координационном центре по повышению эффективности формирования у молодежи активной гражданской позиции, противодействия идеологии терроризма и экстремизма ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет» (далее – Положение).
2. Управлению информационных технологий (Солтымурадов Х.С.) обеспечить размещение Положения на официальном сайте ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



И.Б. Байханов

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора ФГБОУ ВО
«Чеченский государственный
педагогический университет»

от « 1 » сентября 2021 г. № 457 - з

ПОЛОЖЕНИЕ

о Координационном центре по повышению эффективности формирования у
молодежи активной гражданской позиции, противодействия идеологии
терроризма и экстремизма ФГБОУ ВО «Чеченский государственный
педагогический университет»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ЦЕНТРА	4
3. ОСНОВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ И ЗАПИСИ ЦЕНТРА	5
4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ	5
5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)	6
6. ПРАВА ЦЕНТРА	6
7. ХРАНЕНИЕ.....	7

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение устанавливает основные задачи, функции, структуру, полномочия, порядок организации деятельности Координационного центра по повышению эффективности формирования у молодежи активной гражданской позиции, противодействия идеологии терроризма и экстремизма (далее – Центр) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чеченский государственный педагогический университет» (далее – ЧГПУ), взаимодействия с Московским Центром профилактики религиозного и этнического экстремизма в образовательных организациях Российской Федерации и другими подразделениями образовательных организаций высшего образования Российской Федерации и иными организациями.

1.2. Координационный центр по повышению эффективности формирования у молодежи активной гражданской позиции, противодействия идеологии терроризма и экстремизма ЧГПУ подчиняется непосредственно ректору ЧГПУ.

1.3. Полное наименование Центра – Координационный центр по повышению эффективности формирования у молодежи активной гражданской позиции, противодействия идеологии терроризма и экстремизма ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет».

1.4. Сокращенное наименование Координационного центра – Координационный центр противодействия идеологии терроризма и экстремизма ЧГРУ.

1.5. Правовой статус Центра: самостоятельное.

1.6. Центр создается/упраздняется (ликвидируется) подписанным приказом ректора.

1.7. В своей деятельности Центр руководствуется законодательством Российской Федерации, в том числе:

Конституцией Российской Федерации;

Трудовым кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Стратегией государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 19.12.2012 № 1666, с изменениями на 06.12.2018;

Концепцией противодействия терроризму в Российской Федерации, утвержденной Президентом Российской Федерации 05.10.2009;

Комплексным планом противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019-2023 годы, утвержденным Президентом Российской Федерации 28.12.2018 № Пр-2665;

постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 №1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей, и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;

приказами и распоряжениями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации;

письмами Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ;

Уставом ЧГПУ;

локальными нормативными актами ЧГПУ;

настоящим Положением.

II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ЦЕНТРА

2.1. Основными целями деятельности Центра являются:

осуществление профилактических, в том числе воспитательных, пропагандистских, мер, направленных на предупреждение религиозного и этнического экстремизма в образовательной организации;

укрепление общероссийской гражданской идентичности обучающихся в образовательной организации;

создание условий для бесконфликтного существования студентов разных национальностей, религий и социальных групп.

2.2. Для достижения целей, перечисленных в пункте 2.1 настоящего Положения, перед Центром ставятся следующие задачи:

предупреждение экстремистской деятельности как отдельных обучающихся, так и групп обучающихся в образовательной организации;

профилактика деятельности, направленной на подрыв безопасности государства, разжигание религиозной, национальной и расовой ненависти либо вражды;

реализация комплекса образовательно-просветительских, информационно-аналитических и организационных мер по профилактике экстремистской деятельности в образовательной организации.

2.3. Для решения перечисленных в пункте 2.2 настоящего Положения задач Центр выполняет следующие функции:

мониторинг, обобщение и анализ опыта деятельности в сфере профилактики и противодействия экстремистской и террористической деятельности в Российской Федерации и зарубежных странах;

анализ причин и условий, способствующих проявлению экстремистских течений на религиозной и национальной основе среди обучающихся в образовательной организации;

анализ уровня этнорелигиозной напряженности в образовательной организации в регионе;

выработка методических рекомендаций по профилактике и противодействию экстремистской деятельности в образовательной организации;

разработка методических пособий и материалов, в том числе видео и аудио материалов (тематические фильмы, видеоролики и др.), направленных на профилактику экстремизма на религиозной и национальной почве;

планирование, организация и проведение культурно-просветительских мероприятий в сфере профилактики религиозного и этнического экстремизма в образовательной организации (этновечера, фестивали, конференции, лекции, форумы и пр.);

организация взаимодействия с региональными структурами и представительствами ФСБ России, МВД России, Генеральной прокуратуры, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, Министерством просвещения Российской Федерации, Министерством спорта и туризма Российской Федерации, Министерством культуры Российской Федерации, Министерством связи и телекоммуникаций Российской Федерации, Федеральным агентством по делам молодежи, Федеральным агентством по делам национальностей.

III. ОСНОВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ И ЗАПИСИ ЦЕНТРА

3.1. Основными документами Центра являются:

Номенклатура дел Центра;

Положение о Центре;

Должностные инструкции работников Центра;

Планы работы и отчеты Центра профилактики религиозного и этнического экстремизма в образовательной организации;

Журнал регистрации инструктажей по пожарной безопасности;

Журнал регистрации инструктажей по охране труда на рабочем месте.

IV. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ

4.1 Структура и штатное расписание Центра утверждаются ректором ЧГПУ по представлению директора Центра, исходя из задач и функций, возлагаемых на Центр.

4.2. Общее руководство Центром осуществляется директор Центра. Директор Центра несет ответственность за результаты его деятельности.

4.3. Директор Центра назначается и освобождается от должности подписанным ректором приказом. При отсутствии директора Центра его права и обязанности возлагаются на заместителя директора Центра.

4.4. На должность директора Центра назначается лицо, имеющее высшее образование и стаж работы по направлению деятельности Центра не менее 5 лет.

4.5. Директор координирует деятельность Центра, распределяет обязанности между работниками в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями, представляет работников к поощрениям и взысканиям.

4.6. Основные функции, права и ответственность директора Центра определяются должностной инструкцией.

4.7. Права, обязанности, ответственность и требования к квалификации работников Центра определяются соответствующими должностными инструкциями.

4.8. Штатная структура Центра формируется не менее чем из пяти штатных единиц и кроме директора Центра состоит из заместителя директора Центра, психолога-методиста, религиоведа, специалиста по работе с молодежью.

4.9. На должность сотрудников Центра назначаются лица, имеющие профильное образование и соответствующий опыт работы.

V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)

5.1. Координирующую роль в деятельности Центра выполняет Московский Центр профилактики религиозного и этнического экстремизма в образовательных организациях Российской Федерации.

5.2. Взаимодействие Центра с другими подразделениями по вопросам, входящим в компетенцию Центра, осуществляется на основании локальных нормативных актов, исходя из производственной необходимости.

5.3. Центр при необходимости взаимодействует со всеми подразделениями ЧГПУ по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

5.4. Центр при необходимости взаимодействует с органами государственной власти и управления, коммерческими и некоммерческими организациями, религиозными, общественными и иными организациями, в рамках предоставленных полномочий.

5.5. При осуществлении своих функций Центр тесно взаимодействует с проблемной научно-исследовательской лабораторией «Инновационные технологии предупреждения угроз безопасности общества» ЧГПУ путем использования научно-исследовательских разработок лаборатории.

VI. ПРАВА ЦЕНТРА

6.1. Центр имеет право:

запрашивать и получать от структурных подразделений ЧГПУ документы и информацию, необходимые для выполнения своих функций.

созывать и проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию Центра, по согласованию с руководством ЧГПУ привлекать для участия в них работников структурных подразделений.

представлять интересы ЧГПУ в других организациях, учреждениях и ведомствах по вопросам, связанным с деятельностью Центра, в рамках предоставленных полномочий.

информировать ректора обо всех выявленных в пределах компетенции Центра недостатках и вносить предложения по улучшению работы Центра, повышению её эффективности и совершенствованию трудового процесса.

в необходимых случаях, при решении вопросов, связанных с поручением руководства, привлекать в установленном порядке к совместной работе работников других структурных подразделений.

представлять в установленном порядке предложения по вопросам подбора и расстановки кадров в Центре.

мотивированно, в установленном порядке ходатайствовать перед руководством о поощрении работников Центра или о привлечении их к дисциплинарной ответственности.

пользоваться информационными ресурсами, транспортными средствами для осуществления функций, возложенных на Центр.

давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

VII. ХРАНЕНИЕ

7.1. Оригинал настоящего Положения хранится в общем отделе ЧГПУ (как приложение к приказу об утверждении Положения), контролируемая копия с подписями об ознакомлении с Положением работников Центра хранится в Центре в соответствии с номенклатурой дел, размещается на официальном сайте ЧГПУ.