Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 10.05.2023 09:49:47
Уникальный программный ключ:
442c337cd125e1d014f62698c9d813e502697764

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет»

«22» февраля 2022 г.

Протокол № 8

Председатель Ученого совета

_____ И.Б. Байханов

ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕХНОПАРКЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КОМПЕТЕНЦИЙ ФГБОУ ВО «ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Грозный-2022

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о Технопарке универсальных педагогических компетенций ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет» определяет цели, задачи, функции, структуру и организацию деятельности, полномочия, ответственность, а также порядок взаимодействия с другими подразделениями ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет» (далее соответственно – Университет, Технопарк).

2. В своей деятельности Технопарк руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно технической политике», нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

3. Технопарк является структурным подразделением Университета.

4. Полное официальное наименование: Технопарк универсальных педагогических компетенций ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет». Сокращенное официальное наименование: Технопарк.

5. Технопарк создается и ликвидируется по решению Ученого совета Университета.

6. Местонахождение Технопарка: 364037, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Субры Кишиевой, дом 33.

7. Структура Технопарка и его численный состав определяются исходя из характера и объема работ, а также из возложенных на него задач.

8. Для обеспечения эффективной деятельности Технопарку предоставляется необходимые помещения, мебель, технические средства связи и передачи информации, оргтехника и иное имущество, необходимое для реализации возложенных на него функций.

II. Цели и задачи Технопарка

9. Основной целью Технопарка является создание условий для развития универсальных педагогических компетенций обучающихся, профессорско-преподавательского состава Университета и представителей педагогического сообщества региона в научно-технической, инновационной сферах путем создания материально-технической и информационной базы.

10. Основными задачами Технопарка являются:

а) обеспечение научной и практической деятельности обучающихся и профессорско-преподавательского состава Университета (далее - резиденты Технопарка);

б) осуществление содействия резидентам Технопарка в реализации проектной деятельности;

в) обучение резидентов Технопарка пользованию современными цифровыми средствами обучения;

г) обеспечение исследовательской деятельности резидентов Технопарка с использованием лабораторного оборудования Технопарка;

д) формирование инновационно-студенческого сообщества и развитие нетворкинга;

е) внедрение в образовательный процесс оборудования, технических и методических средств обучения;

ж) создание условий для организации дополнительного образования детей и взрослых с использованием ресурсов Технопарка и коммерциализация разработок;

з) организация обучения представителей педагогического сообщества региона в научно-технической и инновационной сферах.

III. Функции Технопарка

11. В соответствии с задачами, указанными в разделе 2 настоящего Положения, на Технопарк возлагается выполнение следующих функций:

а) организация и проведение практических занятий с обучающимися (опыты, эксперименты, практикумы, лабораторные работы) с использованием оборудования и средств обучения Технопарка;

б) проведение дополнительных занятий с резидентами Технопарка по направлениям: программирование, робототехника, генетика, экспериментальная химия, рентгенография, физиология человека, фундаментальная физика;

в) осуществление проектных подходов (междисциплинарных, межфакультетских) по педагогическим программам (в том числе КР, ВКР), создание условий для обогащения личностного и профессионального опыта обучающихся;

г) организация выполнения обучающимися Университета научно-исследовательских работ (научно-исследовательских работ, магистерских диссертаций);

д) организация практики обучающихся Университета по педагогическим направлениям, связанным с преподаванием учебных предметов естественно-научной и технологической направленности;

е) проведение мастер-классов, научно-практических мероприятий (семинаров, конференций, форумов) в различных форматах взаимодействия с использованием ресурсов Технопарка;

ж) организация и проведение маркетинговых мероприятий, направленных на популяризацию Университета;

з) организация обучения Резидентов Технопарка применению в своей деятельности ресурсов Технопарка (цифровые инструменты, лабораторное оборудование, технические средства обучения);

и) осуществление профориентационной деятельности с обучающимися и целевая работа с абитуриентами;

к) проведение для школьников учебных семинаров, конкурсов, дебатов, олимпиад и других мероприятий;

л) создание условий для дополнительного образования школьников, содействие в практической подготовке для их участия в мероприятиях различного уровня;

м) проведение мероприятий, направленных на освещение деятельности Технопарка и резидентов Технопарка в средствах массовой информации;

н) оказание консультационных услуг Резидентам Технопарка по вопросам, касающихся деятельности Технопарка.

IV. Структура и организация деятельности

12. Структура Технопарка утверждается ректором Университета.

13. Непосредственное руководство Технопарком осуществляет директор, который назначается и освобождается от должности приказом ректора Университета.

14. Правовой статус директора и работников Технопарка определяется настоящим Положением, должностными инструкциями и другими локальными нормативными актами Университета.

15. В состав Технопарка входят четыре кластера: коворкинг центр, лаборатория универсального педагогического It-кластера, лаборатория междисциплинарной практической подготовки, лаборатория соревновательной робототехники.

16. Заведующие лабораториями назначаются ректором Университета по представлению директора Технопарка.

17. Заведующие лабораториями выполняют следующие функции;

а) планируют деятельность лабораторий;

б) осуществляют общее руководство деятельности лабораторий;

в) ведут установленную документацию;

г) взаимодействуют со структурными подразделениями Университета и иными организациями для решения вопросов, входящих в его компетенцию;

д) пользуются материально-техническим ресурсами Технопарка для осуществления своих функций.

V. Полномочия

18. В целях реализации своих функций Технопарк осуществляет следующие полномочия:

а) взаимодействует со структурными подразделениями Университета по направлениям деятельности Технопарка;

б) запрашивает в установленном порядке от структурных подразделений Университета отчетные данные, необходимые для выполнения задач Технопарка;

в) вносит предложения ректору Университета по совершенствованию работы Технопарка и устранению имеющихся недостатков;

г) формирует планы своей деятельности, исходя из перспектив развития Технопарка;

д) принимает непосредственное участие в совещательных органах Университета по вопросам, связанным с деятельностью Технопарка;

е) использует материально-технические, кадровые и информационные ресурсы Университета для решения поставленных задач;

ж) разрабатывает проекты локальных нормативных актов по вопросам, касающимся деятельности Технопарка;

з) осуществляет иные действия по вопросам организации деятельности Технопарка в соответствии с настоящим Положением, Уставом Университета и действующим законодательством.

19. При осуществлении своей деятельности директор Технопарка:

а) организует и руководит научно-методической, прикладной и консультативной деятельностью Технопарка;

б) контролирует своевременность, качество выполняемой Технопарком деятельности и исполнение поручений ректора Университета работниками Технопарка;

в) формирует планы деятельности Технопарка, исходя из перспектив его развития;

г) распределяет обязанности между работниками Технопарка, разрабатывает должностные инструкции и создает условия для деятельности работников Технопарка в соответствии с действующим законодательством;

д) вносит на рассмотрение ректору Университета предложения по совершенствованию и развитию отдельных направлений деятельности Технопарка;

е) участвует в разработке проектов документов по вопросам деятельности Технопарка;

ж) обеспечивает освещение деятельности Технопарка, организует проведение проектных олимпиад и других конкурсных мероприятий;

з) в пределах своей компетенции инициирует применение к работникам Технопарка мер поощрения и привлечение к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

20. Директор Технопарка имеет право:

а) участвовать в заседаниях коллегиальных органов управления Университета при рассмотрении вопросов, связанных с деятельностью Технопарка;

б) представлять Университет на семинарах, совещаниях и конференциях, связанных с вопросами деятельности Технопарка;

в) запрашивать в установленном порядке от структурных подразделений Технопарка сведения, необходимые для выполнения задач Технопарка;

г) осуществлять иные полномочия в соответствии с настоящим Положением, Уставом Университета и действующим законодательством.

21. Работники Технопарка обязаны:

а) добросовестно выполнять свои должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Университета.

VI. Ответственность

22. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение Технопарком функций, достижение целей и решение задач, предусмотренных настоящим Положением, несет директор Технопарка.

23. Директор Технопарка несет персональную ответственность за:

а) результаты и эффективность деятельности Технопарка, сохранность и рациональное использование материально-технической базы Технопарка;

б) ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей;

в) состояние трудовой и исполнительской дисциплины работников Технопарка;

г) ведение делопроизводства в соответствии с действующими в Университете правилами и инструкциями;

д) несоблюдение требований законодательства Российской Федерации, локальных нормативных актов Университета при исполнении своих должностных обязанностей.

24. Каждый работник Технопарка несет ответственность за качество выполняемой им работы. Ответственность работников Технопарка устанавливается их должностными инструкциями.

VII. Взаимодействие

25. Технопарк осуществляет взаимодействие со всеми структурными подразделениями Университета по вопросам, входящим в их компетенцию.

26. Технопарк в процессе своей деятельности взаимодействует с органами государственной власти и организациями независимо от их организационно-правовой формы и форм собственности, в том числе с образовательными, научно-исследовательскими и научными организациями.

VIII. Заключительные положения

27. Настоящее Положение утверждается, изменяется и отменяется решением Ученого совета Университета.