

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чеченский государственный педагогический университет»	
	Положение об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с педагогическими работниками, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательным программам высшего образования в ЧГУ	СМК ПСП-11-19 Лист 1/12

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета ФГБОУ ВО ЧГУ

от 2019 г., протокол № 10
30.04.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО ЧГУ



Халадов Х.А.С.

ПОЛОЖЕНИЕ

об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с педагогическими работниками, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательным программам высшего образования в ЧГУ

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ, СОКРАЩЕНИЯ	3
3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
4. ФОРМЫ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ	6
5. ПРЕДЕЛЬНЫЕ ОБЪЕМЫ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ (ЕЕ ФОРМ) ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.....	8
6. ХРАНЕНИЕ	11

1. ЦЕЛЬ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает условия, процедуру определения минимального объема контактной работы обучающихся с педагогическими работниками, а также определяет максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательным программам высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чеченский государственный педагогический университет» (далее - ЧГПУ, Университет).

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на все структурные подразделения ЧГПУ.

1.3. Настоящее Положение утверждается, изменяется и дополняется решением ученого совета ЧГПУ.

2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ, СОКРАЩЕНИЯ

2.1. ТЕРМИНЫ

Академический час - час учебных занятий в ЧГПУ, продолжительность которого составляет **45** минут.

Групповая работа педагогических работников с обучающимися - форма организации обучения под руководством преподавателя, которая применяется для различных целей (решения практических задач, выполнения лабораторных работ, изучения нового материала и т.д.) и формирует навыки командной работы обучающихся.

Индивидуальная работа педагогических работников с обучающимися - форма организации обучения под руководством преподавателя, которая необходима для дифференциации и индивидуализации обучения.

Занятия лекционного типа - лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками **ЧГПУ** и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся¹.

Занятия семинарского типа - семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия².

Консультация - помощь педагогического работника обучающимся,

¹ п. 31 приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301.

² п. 31 приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301.

предусматривающая групповую и (или) индивидуальную работу педагогического работника с обучающимися.

Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками ЧГПУ и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, - форма проведения образовательной деятельности по реализуемой образовательной программе высшего образования.

Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов³.

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу⁴.

Педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с ЧГПУ, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности⁵.

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Законом об образовании, формы промежуточной аттестации обучающихся⁶.

Учебное структурное подразделение ЧГПУ- подразделение, в котором осуществляется образовательная деятельность по программам высшего образования: институт, факультет, кафедра.

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования⁷

2.2. СОКРАЩЕНИЕ

Закон об образовании - Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Контактная работа - контактная работа обучающихся с педагогическими работниками ЧГПУ и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях⁸.

ОП ВО, программа - образовательная программа высшего образования;

³ пункт 8 приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301

⁴ пункт 15 статьи 2 Закона об образовании.

⁵ пункт 21 статьи 2 Закона об образовании

⁶ пункт 22 статьи 2 Закона об образовании

⁷ пункт 6 статьи 2 Закона об образовании.

⁸ п. 27 приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301.

Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 - приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от **05** апреля **2017** г. **№ 301** «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных правовых актов:

-Федерального закона от **29** декабря **2012**г. **№ 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от **05** апреля **2017** г. **№ 301** «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от **19** ноября **2013** г. **№ 1259** «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;

-Устава ЧГПУ;

- других нормативных актов федерального и локального уровня.

3.2. Цель организации контактной работы - обеспечение качества обучения, позволяющего будущему выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать компетенциями, установленными ФГОС ВО.

3.3. Объем контактной работы определяется образовательной программой⁹ по соответствующему направлению подготовки (направленности (профилю)).

3.4. Нормы времени для расчета объема педагогической нагрузки по основным видам работ, выполняемым профессорско-преподавательским составом в виде контактной работы, определяются соответствующим локальным нормативным актом ЧГПУ.

3.5. Положение является обязательным для всех структурных подразделений ЧГПУ и всех категорий педагогических работников, связанных с обеспечением учебного процесса.

⁹ п. 29 приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301.

4. ФОРМЫ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ

4.1. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация и государственная итоговая аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика - в форме контактной работы,¹⁰ самостоятельной работы и практической деятельности обучающихся.

4.2. Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками может быть аудиторной, внеаудиторной, а также может проводиться в электронно-образовательной среде.¹¹

4.2.1. Аудиторная контактная работа обучающихся с педагогическими работниками - это работа обучающихся по освоению **ОП ВО**, выполняемая в учебных помещениях Университета (аудиториях, лабораториях, компьютерных классах и т.д.) при непосредственном участии педагогического работника, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

4.2.2. Внеаудиторная контактная работа обучающихся с педагогическими работниками - это работа обучающихся по освоению **ОП ВО** во взаимодействии с преподавателем вне расписания аудиторных занятий.

4.3. Аудиторная контактная работа обучающихся с педагогическими работниками включает в себя:

- занятия лекционного типа;
- занятия семинарского типа;
- групповые консультации;
- время, отводимое на зачеты и экзамены в период промежуточной аттестации и отводимое на государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы (в аспирантуре представление доклада об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации)).

4.4. Внеаудиторная контактная работа обучающихся с педагогическими работниками включает в себя:

- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу педагогического работника с обучающимся (в том числе руководство практикой, курсовыми работами (курсовыми проектами), научно-исследовательской работой, выполнением выпускных квалификационных работ, научно-квалификационной работой (диссертацией));

- рецензирование выпускной квалификационной работы магистров и научно-квалификационной работы (диссертации) аспирантов.

4.5. В рамках электронно-образовательной среды контактная работа обучающихся с педагогическими работниками может проводиться и включать в

¹⁰ п. 30 приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301.

¹¹ п. 28 приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301.

себя:

-лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическим работником с использованием электронно-образовательной среды **ЧГПУ**;

-занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), реализуемые с использованием электронно-образовательной среды **ЧГПУ**;

- курсовое проектирование (выполнение курсовых работ (проектов) по одной или нескольким дисциплинам (модулям), мероприятия по подготовке, написанию и оформлению курсовых работ (проектов), проводимые с использованием электронно-образовательной среды **ЧГПУ**);

-групповые консультации, индивидуальные консультации и иные учебные занятия, проводимые с использованием электронно-образовательной среды **ЧГПУ** и телекоммуникационных технологий (в том числе руководство практикой);

- промежуточная аттестация обучающихся и государственная итоговая аттестация обучающихся с использованием электронно-образовательной среды **ЧГПУ**;

4.6. В процессе реализации контактной работы предусмотрено применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества. В этих целях предусматривается проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей и пр.

4.7. Расписание учебных занятий, проводимых в форме контактной работы по реализуемой ОП ВО, на соответствующий период обучения (семестр) формируется до его начала в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком. Допускается составление расписания отдельно для разных форм контактной работы.

5. ПРЕДЕЛЬНЫЕ ОБЪЕМЫ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ (ЕЕ ФОРМ) ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Общий объем часов ОП ВО отражается в учебном плане в соответствии с требованиями, определяемыми ФГОС ВО для каждого направления подготовки.

5.2. Объем всех видов контактной работы, в том числе соотношение их объемов, определяются разработчиками ОП ВО в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

5.3. Количество учебных часов, включающих объем контактной работы обучающихся с педагогическим работником, указывается в индивидуальном плане работы преподавателя.

5.4. Объем контактной работы включает в себя:

- количество часов учебного плана, отводимое на аудиторную контактную

работу (занятия лекционного и семинарского типа);

- количество часов, определяемое утвержденными нормами времени для расчета других видов контактной работы (аттестационные испытания промежуточной аттестации - экзамен, зачет, аттестационные испытания государственной итоговой аттестации, групповые консультации перед промежуточной и итоговой аттестацией в форме экзамена, индивидуальные консультации при подготовке выпускной квалификационной работы, научно-квалификационной работы, руководство курсовой работой или проектом по дисциплине, руководство практикой обучающихся, другие виды работ, определяемые нормами времени для расчета учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава).

5.5. Минимальный объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками (в форме аудиторных занятий) с учетом требований ФГОС ВО при организации образовательного процесса при очной форме обучения в Университете:

- для образовательных программ бакалавриата не менее **18 академических часов в неделю**;

- для образовательных программ магистратуры не менее **10 академических часов в неделю**;

- для образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре не менее **2 академических часов в неделю**.

5.6. Рекомендуемый минимальный объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками в форме аудиторных занятий при реализации ОП ВО в очно-заочной форме обучения: не менее **10 академических часов в неделю** для образовательных программ бакалавриата и не менее **4 часов в неделю** для образовательных программ магистратуры.

5.7. Рекомендуемый минимальный объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками в форме аудиторных занятий при реализации ОП ВО в заочной форме обучения:

- для образовательных программ бакалавриата/магистратуры не менее **160/120 академических часов** в учебном году продолжительностью более **39 недель**;

- для образовательных программ бакалавриата/магистратуры не менее **40/20 академических часов** в учебном году продолжительностью менее **39 недель**;

- для образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре не менее **40 академических часов** в учебном году.

5.8. Объем занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса устанавливается учебным планом ОП ВО для каждой дисциплины (модуля).

5.9. Максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов может определяться примерной основной образовательной программой высшего образования по соответствующему направлению подготовки и требованиями ФГОС ВО.

5.10. При отсутствии во ФГОС ВО требования, указанных в пункте настоящего Положения, рекомендуется устанавливать следующие критерии для расчета максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при

организации образовательного процесса.

- занятия лекционного типа составляют не более **50%** от общего количества аудиторных занятий (для образовательных программ бакалавриата, магистратуры);

- занятия лекционного типа составляют не более **40%** от общего количества аудиторных занятий (для образовательных программ подготовки научно педагогических кадров в аспирантуре);

- объем занятий семинарского типа может составлять **100%** аудиторных занятий по дисциплине (модулю).

5.11. Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками ЧГПУ при проведении учебных занятий по программам бакалавриата и магистратуры от общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей),

устанавливается **ФГОС ВО** (при наличии).

5.12. При отсутствии в **ФГОС ВО** требования, указанных в пункте **5.8.** настоящего Положения, рекомендуется устанавливать следующие критерии для расчета минимального объема контактной работы от общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей):

- по программам бакалавриата в очной форме - не менее **35 %**, в очно-заочной форме - не менее **15 %**, в заочной форме - не менее **8%**;

- по программам магистратуры в очной форме - не менее **25 %**, в очно-заочной форме - не менее **15 %**, в заочной форме - не менее **8%**;

5.13. Рекомендуется устанавливать соотношение аудиторной и самостоятельной работы в рамках общей трудоемкости **ОП ВО**, реализуемой в очной форме обучения:

- для образовательных программ бакалавриата - объем аудиторной работы не более **50%** (в целом по **ОП ВО**);

- для образовательных программ магистратуры - объем аудиторной работы не более **30%** (в целом по **ОП ВО**);

- для образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре - объем аудиторной работы не более **20%** (в целом по **ОП ВО**).

5.14. Объем аудиторной работы по отношению к общей трудоемкости **ОП ВО**, реализуемой с использованием заочной формы обучения, может уменьшаться до **8-10%**.

5.15. Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы не может превышать **90** минут. При этом предусматриваются перерывы между учебными занятиями не менее **5** минут.

ХРАНЕНИЕ

Оригинал настоящего Положения хранится в Учебно-методическом управлении, копия размещается на официальном сайте ЧГПУ <https://chspu.ru/> .

**Начальник
Учебно-методического управления**

Багашев С. А.

**Согласовано:
Проректор УР**

Гатаев А. С-А .

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

ДОЛЖНОСТЬ	ФИО	Подпись	Дата