Министерство просвещения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный педагогический университет»

УТВЕРЖДЕНА
Предметно-цикловой комиссией
протокол № 1 от «28» 08 2021г.

Директор колледжа
_____ Г.М. Джамалдинова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
КАЛЛИГРАФИЯ
специальность
ОП.09. Преподавание в начальных классах
Квалификация
«Учитель начальных классов»
Форма обучения — очно-заочная

Грозный - 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.07 Каллиграфия»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины предназначена для изучения дисциплины «ОП.09 Каллиграфия» при реализации образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования на основе требований соответствующих федеральных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии и специальности среднего профессионального образования (часть 3 статьи 68 Федерального закона «об образовании в Российской федерации»).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина входит в профессиональный учебный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины«ОП.09 Каллиграфия»обеспечивает достижение студентами следующих **результатов:** ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
уметь:
- владеть графическими навыками и каллиграфическим письмом;
- устанавливать эстетичность выполняемой работы, которая связана с обеспечением нравственного влияния на детей используемых приемов обучения;
- ориентировать детей на детальный анализ строения букв - знаков;
- формировать у них способности выражать в слове, речи характеристику написания букв, их элементов, их соединений.
- адекватно оценивать роль и значение каллиграфии в начальной школе; **знать**:

- психофизиологические основы и гигиенические условия выработки графического навыка;
- различные формы и методы исправления неправильно сформированного навыка

письма;
- роль и значение проведения минуток чистописания как обязательное условие уроков по русскому языку в начальных классах;
- традиционные и нетрадиционные формы уроков по каллиграфии на современном этапе;
- технику и эстетику письма, направленные на становление почерка;
- новые методики формирования каллиграфических навыков педагогов - новаторов по формированию графических навыков письма.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося -72 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося -52 часа;
самостоятельной работы обучающегося -20 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**72**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**52**
В том числе:	
Практические занятия	**26**
Лабораторная работа	**-**
Контрольные работы	**-**
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**20**
Итоговая аттестация	*Дифференцированный зачет*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
ОП.07 Каллиграфия

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект).		Объем часов	Уровень освоения
1	**2**		**3**	**4**
	РАЗДЕЛ 1.Психофизиологическая основа навыка письма.			
Тема 1.1. Санитарно-гигиенические условия письма.	**Содержание**		**1**	
	1.	Санитарно-гигиенические условия, необходимые для обучения письму: освещение, мебель, оборудование, орудия письма (ручка, тетрадь и ее разлиновка).		*2*
	Лабораторная работа *(не предусмотрена)*			
	Практические занятия		1	
	1.	Санитарно-гигиенические условия, необходимые для обучения письму		
	Самостоятельная работа:		2	
	1.	Таблицы и «Прописи», их назначение в процессе обучения письму.		
Тема 1.2. Методические условия формирования графических навыков письма.	**Содержание**		**1**	
	1.	Методические условия формирования графических навыков письма: 1. Сознательное овладение навыками письма. 2.Выработка правильного наклона при письме. 3.Выработка безотрывного письма. 4.Подготовка к письму: письмо точек; письмо палочек; отработка написания длинной черты с петлей внизу.		*2*
	Лабораторная работа *(не предусмотрена)*			
	Практические занятия		1	
	1.	Система упражнений по развитию мелкой моторики.		
	Самостоятельная работа:			
	1.	Анализ ученических письменных работ со стороны правильности начертания букв и их соединений.	2	
Тема 1.3. Сознательное овладение навыками письма.	**Содержание**		**1**	
	1.	Сознательное овладение навыками письма.		*2*
	Лабораторная работа *(не предусмотрена)*			

	Практические занятия	1	
	1. Сознательное овладение навыками письма.		
	Самостоятельная работа:	2	
	1. Учет и оценка качества графической стороны письменных работ младших школьников.		
	Раздел 2. Содержание, объем и место упражнений в письме.		
Тема 2.1. Выработка правильного наклона при письме.	**Содержание**	**1**	
	1. Выработка правильного наклона при письме.		*2*
	Лабораторная работа *(не предусмотрена)*		
	Практические занятия	2	
	1. Написание элементов букв.		
	Самостоятельная работа:	2	
	1. Выработка правильного наклона при письме.		
Тема 2.2. Выработка навыков безотрывного письма.	**Содержание**	**2**	
	1. Выработка навыков безотрывного письма.		*2*
	Лабораторная работа *(не предусмотрена)*		
	Практические занятия	2	
	1. Письмо элементов букв.		
	Самостоятельная работа:	2	
	1. Написание элементов букв.		
Тема 2.3. Подготовка к письму. Письмо элементов букв.	**Содержание**	**2**	
	1. Название элементов строчных и прописных букв		*2*
	Лабораторная работа *(не предусмотрена)*		
	Практические занятия	2	
	1. Изучение и написание элементов строчных и прописных букв.		
	Самостоятельная работа:	2	
	1. Написание элементов букв.		
Тема 2.4. Письмо первой группы букв.	**Содержание**	**2**	
	1. Письмо первой группы букв.		*2*
	Лабораторная работа *(не предусмотрена)*		
	Практические занятия	2	
	1. Изучение и написание первой группы букв.		
	Самостоятельная работа:	2	

	1.	Письмо заглавных букв		
Тема 2.5. Письмо второй группы букв.	**Содержание**		**1**	
	1.	Письмо второй группы букв.		*2*
	Лабораторная работа *(не предусмотрена)*			
	Практические занятия		1	
	1.	Изучение и написание второй группы букв.		
	Самостоятельная работа:		2	
	1.	Письмо строчных букв.		
Тема 2.6. Письмо третьей группы букв.	**Содержание**		**1**	
	1.	Письмо третьей группы букв.		*2*
	Лабораторная работа *(не предусмотрена)*			
	Практические занятия		1	
	1.	Изучение и написание третьей группы букв.		
	Самостоятельная работа:			
	1.	Методы и приемы обучения письму.		
Тема 2.7. Письмо четвёртой группы букв.	**Содержание**		**2**	
	1.	Письмо четвёртой группы букв.		*2*
	Лабораторная работа *(не предусмотрена)*			
	Практические занятия		2	
	1.	Изучение и написание четвертой группы букв.		
	Самостоятельная работа:			
	1.	Требования к письму.		
Тема 2.8. Письмо пятой группы букв	**Содержание**		**2**	
	1.	Письмо пятой группы букв.		*2*
	Лабораторная работа *(не предусмотрена)*			
	Практические занятия		2	
	1.	Изучение и написание пятой группы букв.		
	Самостоятельная работа:			
	1.	Письмо букв с петлей.		
Тема 2.9. Письмо шестой группы букв.	**Содержание**		**2**	
	1.	Письмо шестой группы букв.		*2*
	Лабораторная работа *(не предусмотрена)*			

	Практические занятия		2	
	1.	Изучение и написание шестой группы букв.		
	Самостоятельная работа:			
	1.	Обучение письму в подготовительный период.		
Тема 2.10. Письмо седьмой группы букв.	**Содержание**		**2**	
	1.	Письмо седьмой группы букв.		*2*
	Лабораторная работа *(не предусмотрена)*			
	Практические занятия		2	
	1.	Изучение и написание седьмой группы букв.		
	Самостоятельная работа:			
	1.	Анализ ученических письменных работ со стороны правильности начертания букв и их соединений		
Тема 2.11. Письмо слов и предложений.	**Содержание**		**2**	
	1.	Письмо слов и предложений.		*2*
	Лабораторная работа *(не предусмотрена)*			
	Практические занятия		4	
	1.	Выработка навыков письма слов и предложений.		
	Самостоятельная работа:			
	1.	Письмо слов и предложений		
Тема 2.12. Письмо связных текстов.	**Содержание**		**4**	
	1.	Письмо связных текстов.		*2*
	Лабораторная работа *(не предусмотрена)*			
	Практические занятия		1	
	1.	Письмо связных текстов.		
	Самостоятельная работа:			
	1.	Составление примерных планов и конспектов уроков письма в разных классах.		
Примерная тематика курсовой работы *(проекта)(не предусмотрены)*				
Самостоятельная работа студентов над курсовой работой (проектом)*(не предусмотрены)*				
		Всего:	**72**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Освоение программы учебной дисциплины «Каллиграфия» предполагает наличие в профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования, учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и быть оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

В кабинете должно быть мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по данной дисциплине, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Каллиграфия» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых и др.);
- информационно-коммуникационные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд.

В библиотечный фонд входят учебники, учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебной дисциплины«Каллиграфия», рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования.

В процессе освоения программы учебной дисциплины «Каллиграфия» студенты должны иметь возможность доступа к электронным учебным материалам по предмету, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам и др.).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Буржунов Г.Г. Методика преподавания русского языка в начальной национальной школе: учебное пособие для учащихся национальных педучилищ РСФСР./ Г.Г.Буржунов, З.П. Пахомова, Д.М. Тамбиева. - Л.: Просвещение, 1980. - 319с.

2. Желтовская Л.Я. Формирование каллиграфических навыков у младших школьников./Л.Я. Желтовская, Е.Н. Соколова. - М.: Просвещение, 2007. - 115с.
3. Методика начального обучения русскому языку в национальной школе / А.И. Грекул [и др.]; под ред. И.В. Баранникова - Л.: Просвещение, 1981. - 309с.
4. Львов М.Р. Методика преподавания русского языка в начальных классах./ М.Р. Львов, Т.Г. Рамзаева, Н.Н. Светловская — М., 1987. -415с.
5. Методика начального обучения русскому языку в национальной школе / А.И. Грекул [и др.]; под ред. И.В. Баранникова - Л.: Просвещение, 1981. - 309с.
Дополнительные источники:
1. Агаркова Н.Г. «Поэлементная подготовка учащихся к безотрывному письму», журнал «Начальная школа» № 4 , 1983 г., с. 63 -65.
2. Бондаренко Н.А. «Как разнообразить пятиминутку по каллиграфии», журнал «Начальная школа» № 6 , 2004 г., с. 42 -45.
3. Безруких М.М. «Обучение письму». - М.: «Просвещение», 1997.
4. Безруких М.М., Ефимова С.П. «Навык письма - трудности обучения», журнал «Начальная школа» № 11 , 1988 г., с. 15 - 19.
5. Бескоровайная Л.С., Перекатьева О.В. «Современные открытые уроки русского языка» (1 -2 классы), Ростов - на - Дону, 2002 г.
6. Горецкий В.Г.. Кирюшина А.Ф., Шанько А.Ф. «Уроки обучения грамоте», М., 1982 г.
7. Желтовская Л.Я. «Обучение чистописанию», журнал «Начальная школа» № 9 , 1988 г., с. 9 -14.
8. Илюхина В.А. «Новые подходы к формированию графических навыков. Письмо с «секретом» », журнал «Начальная школа» № 10, 1999., с. 37 - 52.
9. Монгуш З. Л -С. «Правописание букв и цифр», Кызыл, 2000 г.
10. Одегова В.Ф., «Работа над каллиграфией в 1 классе», журнал«Начальная школа» № 2 , 1991 г., с. 16 -18.
11. Плетнева Н.К. «Уроки письма», журнал «Начальная школа» №8 , 1999 г., с. 68 - 69.
12. Потапова Е.Н. «Радость познания». - М.,1990 г.
13. Тикунова Л.И., Игнатьева т.В. «О минутках чистописания в начальной школе», журнал «Начальная школа» № 9 , 1999 г., с. 61 - 65. 14. Сальникова Т.П. «Методика обучения грамоте». - М., 2001 (учебно - методическое пособие для преподавателей и студентов педагогических учебных заведений).
14. Соколова Е.Н. «Методические указания по формированию графических навыков письма» (приложение к «Урокам обучения грамоте»), М., 1988 г.
15. Соловейчик М.С. «Русский язык в начальных классах» (теория и практика обучения), М., 1993 г., с. 103 - 110.
16. Федосова Н.А. «Как исправлять почерк детей», журнал«Начальная школа» № 4 , 1990 г., с. 6 - 10.
Интернет-ресурсы:
1. www.grammatika.ru
2. www.gramota.ru
3. www.ruslang.ru
4. www.slovari.ru

5. Российский общеобразовательный портал. Режим доступа: http://www.school.ru
6. Российский портал открытого образования. Режим доступа: http:www.openet.ru
7. Сайт ФГОУ Федеральный институт развития образования http: // www. firo. ru/
8. Сайт Федерального агенства по образованию РФ www. ed gov. ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: - владеть графическими навыками и каллиграфическим письмом; - устанавливать эстетичность выполняемой работы, которая связана с обеспечением нравственного влияния на детей используемых приемов обучения; - ориентировать детей на детальный анализ строения букв - знаков; - формировать у них способности выражать в слове, речи характеристику написания букв, их элементов, их соединений. - адекватно оценивать роль и значение каллиграфии в начальной школе; **знать**: - психофизиологические основы и гигиенические условия выработки графического навыка; - различные формы и методы исправления неправильно сформированного навыка письма;	Устный опрос. Семинарские занятия. Практические работы. Домашние работы. Презентации. Тестирования.

- роль и значение проведения минуток чистописания как обязательное условие уроков по русскому языку в начальных классах;	