


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Ботрищевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.07.2023 10:47:48
Уникальный программный ключ:
442c337cd125e1d014f62698c9d813e502697763

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт филологии, истории и права

Кафедра чеченской филологии

Утверждаю:
Зав. кафедрой: д.ф.н., профессор

Х.Б. Наврозова
Протокол №9 заседания
кафедры от 28.04.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ЧЕЧЕНСКИЙ ЯЗЫК

Направление подготовки

38.03.04 – Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки

«Государственное и муниципальное управление»

Квалификация

бакалавр

Форма обучения: очная, очно- заочная

Год приема: 2023

Грозный – 2023

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Чеченский язык» относится к факультативным дисциплинам учебного плана основной образовательной программы подготовки бакалавров направления подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление, профиль подготовки «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины основывается на знаниях, полученных обучаемыми в средних образовательных учреждениях в процессе изучения школьного курса чеченского языка.

В результате освоения данной дисциплины студент должен иметь представления о грамматике чеченского языка, знать разделы курса чеченского языка.

Уметь свободно выражать свои мысли на родном литературном языке в письменной и устной формах, пользоваться его образно-художественными средствами, читать и понимать национальную художественную, научно-популярную литературу, публицистику, владеть навыками культурной речи. Приобрести прочные орфоэпические, орфографические и пунктуационные навыки, навыки выразительного чтения.

Для изучения курса требуется знание нормативных, коммуникативных и этических аспектов устной и письменной чеченской речи; языковых формул в различных стандартных ситуациях; основных правил чеченской орфографии и орфоэпии, словообразовании, словоупотребления (лексики), морфологии и синтаксиса.

Данная дисциплина помимо самостоятельного значения является предыдущей для других дисциплин гуманитарного цикла: «Современный чеченский язык», «История чеченского языка», «Методика преподавания чеченского языка».

1.2. Цель освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Чеченский язык» является формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций и готовности к осуществлению профессиональной деятельности в области преподавания чеченского языка и литературы, в частности формирование готовности к использованию знаний в области теории литературы в процессе обучения предмету «Современный чеченский язык».

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Достижение цели освоения дисциплины (модуля) обеспечивается через формирование следующих компетенций:

Таблица 1

Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).		Знает: методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе знаний в предметной области. Умеет: использовать знание норм и системных закономерностей современного чеченского языка в преподавательской деятельности. Владет: навыками анализа педагогической ситуации и профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний в предметной области

1.4. Объем дисциплины (модуля)

1.4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 з.е. (72 академ. часов)

Общая трудоемкость в 1-ом семестре: 2 з.е. (72 академических часов) очно, заочно

Таблица 2

Вид учебной работы	Количество часов	
	Очная форма	Очно-заочная форма
4.2.1. Объем контактной работы обучающихся		
4.2.1.1. Аудиторные занятия:	32	32
В том числе:	-	-
Лекции	16	16
Практические занятия, семинары, в том числе практическая подготовка	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
4.2.1.2. Внеаудиторная работа	40	40
В том числе:	-	-
индивидуальная работа обучающихся с преподавателем	-	-
курсовое проектирование/работа	-	-
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем	32	32
4.2.2. Объем самостоятельной работы обучающихся	-	-
в том числе часов, выделенных на подготовку к зачету	-	-
Общая трудоемкость дисциплины Час./ Зач. Ед.	72/2	72/2

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Тематическое планирование дисциплины (модуля):

2.1.1. Тематическое планирование

Таблица 3

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Общая трудоемкость в акад.ч.		Трудоемкость по видам учебных занятий (в акад. часах)							
				Лекц.		Практ.зан.		Лаб.зан.		СРС	
		очн.	очн-заочн	очн.	очн-заочн	очн.	очн-заочн	очн.	очн-заочн	очн.	очн-заочн
1.	Нохчийн меттан фонетика.	18	18	4	4	4	4			10	10
2.	Лексика а, фразеологи а.	18	18	4	4	4	4			10	10
3.	Дешан х1оттам.	18	18	4	4	4	4			10	10
4.	Морфологи. Къамелан дакъош.	18	18	4	4	4	4			10	10
	<i>Курсовое проектирование</i>										
	<i>Подготовка к зачету</i>										
	Итого	72	72	16	16	16	16	-	-	40	40

2.2. Содержание разделов дисциплины (модуля):

2.2.1. Содержание дисциплины

Таблица 4

№ п/п	Наименование (раздела) темы дисциплины	Содержание дисциплины (дидактические единицы)
1.	Нохчийн меттан фонетика.	Аьзнийн колладамар Мукъа а, мукъаза а аьзнаш. Шала мукъаза аьзнаш, церан нийсаяздар Шалха элпаш, уьш
2.	Лексика а, фразеологи а.	Синонимаш, омонимаш, антонимаш...Нохчийн меттан дешнаш, т1еэчна дешнаш. Ширделла дешнаш, керла дешнаш
3.	Дешан х1оттам.	Дешнийн лард, чакхе, дешхьалхе, орам, суффикс, лард Схьадовлаза а, схьадевлла а дешнаш Дош кхолладамаран морфологически а морфологически боцу а Некъаш.
4.	Морфологи. Къамелан дакъош.	Ц1ердешан тайпанаш. Юкъара а, долахь а ц1ердешнаш Ц1ердешнийн терахь Ц1ердешнийн грамматически классаш Ц1ердешнийн дожарш а, легарш а Ц1ердешнийн кхолладамар Ц1ердешнийн нийсаяздар. Билгалдашах лаьцна кхетам балар Билгалдейшнийн тайпанаш. Терахьдешнийн тайпанаш Терахьдешнийн легар Терахьдешнийн нийсаяздар/ Ц1ерметдешан тайпанаш Ц1ерметдешнийн легар Ц1ерметдешнийн нийсаяздар. Хандешнийн грамматически категореш: саттамаш, хенаш, классанийн гайтамаш, хенашца хийцадалар, кхечуьнга долуш - ца долуш хилар, терахьашца хийцадалар. Нийсаяздар. Инфинитивни, причастни, деепричастни, масдарни, латтаман форманийн карчамаш.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

3.1.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Таблица 5

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1	Аьзнийн колладалар Мукъа а, мукъаза а аьзнаш. Шала мукъаза аьзнаш, церан нийсаяздар Шалха элпаш, уш нийсаяздар	Подготовка докладов и сообщений. Конспект. Заслушивание докладов и сообщений на семинарах, консультациях. Устный опрос.
2	Синонимаш, омонимаш, антонимаш... Нохчийн меттан дешнаш, тӀеэчна дешнаш Ширделла дешнаш, керла дешнаш	Подготовка докладов и сообщений. Конспект. Заслушивание докладов и сообщений на семинарах, консультациях. Устный опрос.
3	Дешнийн лард, чакхе, дешхьалхе, орам, суффикс, лард Схьадовлаза а, схьадевлла а дешнаш Дош кхолладаларан морфологически а морфологически боцу а некъаш	Подготовка докладов и сообщений. Конспект. Заслушивание докладов и сообщений на семинарах, консультациях. Устный опрос.
4	ЦӀердешан тайпанаш. Юкъара а, долахь а цӀердешнаш ЦӀердешнийн терахь ЦӀердешнийн грамматически классаш ЦӀердешнийн догарш а, легарш а ЦӀердешнийн кхолладалар ЦӀердешнийн нийсаяздар. Билгалдашах лаьцна кхетам балар Билгалдейшнийн тайпанаш	Подготовка докладов и сообщений. Конспект. Заслушивание докладов и сообщений на семинарах, консультациях. Устный опрос.
5	Терахьдешнийн тайпанаш Терахьдешнийн легар.	Подготовка докладов и сообщений. Конспект.
6	ЦӀерметдешан тайпанаш ЦӀерметдешнийн легар ЦӀерметдешнийн нийсаяздар.	Подготовка докладов и сообщений. Конспект. Заслушивание докладов и сообщений на семинарах,
7	Хандешнийн грамматически категореш: саттамаш, хенаш, классанийн гайтамаш, хенашца хийцадалар, кхечуьнга долуш - ца	Подготовка докладов и сообщений. Конспект. Заслушивание докладов и сообщений на семинарах,
8	Инфинитивни, причастни, деепричастни, масдарни, латтаман форманийн карчамаш.	Подготовка докладов и сообщений. Конспект. Заслушивание докладов и сообщений на семинарах, консультациях. Устный опрос.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины (модуля)

3.2.1. Основная и дополнительная литература

Таблица 6

Виды литературы	Автор, название литературы, город, издательство, год	Количество часов, обеспеченных указанной литературой Аудит./самост.	Количество обучающихся	Количество экземпляров в библиотеке университета	Режим доступа ЭБС/ электронный носитель (CD,DVD)	Обеспеченность обучающихся литературой, (5гр./4гр.)x100%)
1	2	3	4	5	6	7
Основная литература						
1	Тимаев А.Д. «Х1инцалера нохчийн мотг. Лексикологи. Фонетика. Морфологи.» (Современный чеченский язык. Лексикология. Фонетика. Морфология.) Грозный, 2011.	32/40	25	100		100%
2	Внутритекстовая интерференция языков как художественно-эстетическая эволюция русскоязычной литературы Чечни 20 в.: учебное пособие / Р.Б. Татаева - Грозный: ЧГПУ, 2019.- 178 с.	32/40	25	20		100%
3	Эдилов С. Э. Нохчийн меттан практикум. Грозный, 2011, ЧГУ	32/40	25	50		100%
4	Тимаев А.Д. Чеченский язык. Фонетика. Грозный.; ФГУП «Грозненский рабочий».2012.-176с.	32/40	25	100		100%
Дополнительная литература						
1	Тимаев А.Д. Нохчийн меттан морфологин практический курс. Грозный.; ФГУП «Грозненский рабочий».2011. -208с.	32/40	25	100		100%
2	Навразова Х.Б. Конструктивное членение предложения в чеченском языке. Учебное пособие. - Назрань; Пилигрим, 2008.- 96с.	32/40	25	20		100%
3	Навразова Х.Б. Эргативная стратегия чеченского языка. Учебное пособие. - Назрань; Пилигрим, 2008.- 80с	32/40	25	50		100%

3.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

Таблица 7

Помещения для осуществления образовательного процесса	Перечень основного оборудования (с указанием кол-ва посадочных мест)	Адрес (местоположение)
Аудитории для проведения лекционных занятий		
Лекционная аудитория - ауд. 1-02	Аудиторная доска, мебель (столы ученические, стулья ученические) на 30 посадочных мест, компьютер - 1, проектор -1, интерактивная доска- 1	Уч. корпус №1 г. Грозный, пр. Х. Исаева, 62
Аудитории для проведения практических занятий, контроля успеваемости		
Аудитория для практических занятий - ауд.1-07	Аудиторная доска, мебель (столы ученические, стулья ученические) на 30 посадочных мест, компьютер - 1, проектор -1, интерактивная доска- 1	Уч. корпус №1 г. Грозный, пр. Х. Исаева, 62
Помещения для самостоятельной работы		
Читальный зал библиотеки ЧГПУ	Компьютеры с выходом в Интернет и доступом вэлектронную информационнообразовательную среду вуза. Мебель (столы ученические, стулья ученические) на 50 посадочных мест.	Электронный читальный зал. этаж 2 Библиотечно-компьютерный центр г. Грозный, ул. Субры Кишиевой,

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Фонд оценочных средств

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований и т.д.

4.1.1. ХАРАКТЕРИСТИКА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 8

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Код и наименование проверяемых компетенций	Оценочные средства	
			текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Нохчийн меттан фонетика.	УК-4 (этап усвоения - промежуточный)	Устный опрос. Практико-ориентированное задание. Тестирование. Контрольная работа №1	Вопросы для подготовки к зачету
2	Лексика а, фразеологи а.	УК-4 (этап усвоения - промежуточный)	Устный опрос. Практико-ориентированное задание. Тестирование. Контрольная работа №1	Вопросы для подготовки к зачету
3	Дешан х1оттам.	УК-4 (этап усвоения - промежуточный)	Устный опрос. Практико-ориентированное задание. Тестирование. Контрольная работа №1	Вопросы для подготовки к зачету
4	Морфологи. Къамелан дакъош.	УК-4 (этап усвоения - промежуточный) Индикаторы: УК-4.1. ОПК-9 (этап усвоения промежуточный)	Устный опрос. Практико-ориентированное задание. Тестирование.	Вопросы для подготовки к зачету

4.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

4.2.1. Наименование оценочного средства: устный опрос

На каждом практическом занятии производится опрос (собеседование) по изучаемой теме. Устный опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, аспекту темы, проблеме и т.п.

Вопросы для подготовки к устному опросу

1. Вай буйцучу меттан х1ун маь1на ду?
2. Дийца аьзнийн кхолладаларх лаций. Аьзнашний, элпашний юккъехь х1ун башхалла

ю?

3. Шала а, шалха а элпаш, церан нийсаяздар.
4. Азнаш маса декъе декъало?
5. Къасторан хъаьркаш ь,ь, церан нийсаяздар.
6. Лексико х1ун 1амадо?
7. Дийца дешнийн тайпанех-омонимех, синонимех, антонимех лаций.
8. Дешан нийса а, тардина а(т1едеана) а маь1на бохучух муха кхета хьо?
9. Дешнаш ширлуш хуьлий? Х1унда?
10. Неологизмаш а, уьш кхоллаяларан бахьана а.
11. Диалектизм стенах олу?
12. Дийца фразеологизмех лаций.

Критерии оценивания результатов устного опроса

Таблица 9

Уровень освоения	Критерии оценивания уровня освоения компетенций*	Кол- во
Максимальный уровень	<i>Студент дал полный ответ на один из вопросов по теме.</i>	2
Средний уровень	<i>Студент дал неполный ответ на один из вопросов по теме</i>	1
Минимальный уровень	<i>Студент не ответил ни на один из вопросов по теме</i>	0

4.2.2. Наименование оценочного средства: практико-ориентированное задания различного уровня (репродуктивного, реконструктивного, творческого).

Практико-ориентированное задание предполагает решение профессиональной задачи, позволяющей выявить уровень сформированности профессионально значимых знаний, умений и навыков по дисциплине. Различают задачи и задания:

а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и заданий диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения рамках определенного раздела дисциплины;

б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал формулированием конкретных выводов. установлением причинно-следственных связей;

в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, ннтегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Типовые практико-ориентированные задания:

1. Создание аннотированного списка (информационного дайджеста) исследований по темам дисциплины.

2. Выявление и анализ текстового и дидактического материала УМК по чеченскому языку и самостоятельный подбор текстов, отражающих национально-культурную функцию языка.

3. Создание конспекта, тезисного плана, резюме по лекционному блоку дисциплины необходимой для изучения по дисциплине.

4. Создание информационно-обучающей презентации для учащихся по темам дисциплины.

Критерии оценивания результатов выполнения практико-ориентированного задания

Таблица 10

Уровень освоения	Критерии	Баллы
Максимальный уровень	Задание выполнено правильно: выводы аргументированы, основаны на знании материала, владении категориальным аппаратом	3
Средний уровень	Задание выполнено в целом правильно: но Допущены ошибки в аргументации, обнаружено поверхностное владение Терминологическим аппаратом	2
Минимальный уровень	Задание выполнено с ошибками в формулировке тезисов и аргументации, обнаружено слабое владение терминологическим аппаратом	1
Минимальный уровень не Достигнут	Задание не выполнено или выполнено с серьёзными ошибками	0

4.2.3. Наименование оценочного средства: тестирование

Тест - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Типовые задания для тестирования:

(вопросы с закрытой формой ответа: выбор правильного варианта из предложенных ответов)

Образец: Синтаксисо 1амадо?

элпаш, аьзнаш, дешнаш, дешнийн кхолладар дешнийн цхъаьнакхетар, предложенеш къамелан дакъош.

Критерии оценивания результатов тестирования

Таблица 11

Уровень освоения	Критерии	Баллы
Максимальный уровень	Выполнены правильно все задания теста (тест зачтен)	2
Средний уровень	Выполнено правильно больше половины заданий (тест зачтен)	1
Минимальный уровень	Выполнено правильно меньше половины заданий (тест не зачтен)	0

4.2.4. Наименование оценочного средства: контрольная работа

Контрольная работа - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Типовое задание для контрольной работы:

Дошкхолладар хъехар
 Къамелан дакъош 1аморан некъаш
 Ц1ердош хъехаран методика
 Билгалдош хъехаран методика
 Терахъдош хъехаран методика

Критерии оценивания результатов контрольной работы

Таблица 12

Уровень освоения	Критерии оценивания уровня освоения компетенций	Баллы (интервал баллов)
Максимальный уровень (интервал)	Контрольная работа оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит 1-2 мелких ошибки; ответы студента правильные, четкие, содержат 12 неточности	10

Средний уровень (интервал)	Контрольная работа содержит одну принципиальную или 3 или более недочетов; ответы студента правильные, но их формулирование затруднено и требует наводящих вопросов от преподавателя	[6-8]
Минимальный уровень (интервал)	Контрольная работа оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями, неполное раскрытие темы в теоретической части и/или в практической части контрольной работы; ответы студента формально правильны, но поверхностны, плохо сформулированы, содержат более одной принципиальной ошибки	[3-5]
Минимальный уровень (интервал) не достигнут.	Контрольная работа содержит более одной принципиальной ошибки моделей решения задачи; контрольная работа оформлена не в соответствии с предъявляемыми требованиями; ответы студента путанные, нечеткие, содержат множество ошибок, или ответов нет совсем; несоответствие варианту.	Менее 3

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Представлено в приложении №1.

Автор(ы) рабочей программы дисциплины (модуля):

Преподаватель кафедры чеченской филологии

Гарсаева М.М.



(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Директор библиотеки



 (подпись)

Т.А. Арсагириева

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ЯЗЫК»**

1. Характеристика оценочной процедуры:

Семестр - 1

Форма аттестации – зачет

2. Оценочные материалы для проведения промежуточного контроля

2.1. Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации.

1. Вай буйщучу меттан х1ун маь1на ду?
2. Дийца абзийн кхолладаларх лаций. Абзнашний, элпашний юккъехь х1ун башхалла ю?
3. Шала а, шалха а элпаш, церан нийсаяздар.
4. Абзнаш маса декъе декъало?
5. Къасторан хъаьркаш ь,ь, церан нийсаяздар.
6. Лексико х1ун 1амадо?
7. Дийца дешнийн тайпанех-омонимех, синонимех, антонимех лаций.
8. Дешан нийса а, тардина а(т1едеана) а маь1на бохучух муха кхета хьо?
9. Дешнаш ширлуш хуьлий? Х1унда?
10. Неологизмаш а, уьш кхоллаяларан бахьана а.
11. Диалектизм стенах олу?
12. Дийца фразеологизмех лаций.
13. Дошкхолладалар маса кепара хуьлу?
14. Коьрта а, г1уллакхан а къамелан дакъош. Дийца царех лаций.
15. Ц1ердош а, цуьнан грамматически билгалонаш а.
16. Йийца дожарийн ц1ераш а, церан хаттарш а. Барта легаде машар, кад боху дешнаш.
17. Ц1ердешнийн грамматически классаш. Юкьарчу классехь лела ц1ердешнаш.
18. Ц1ердешнийн легаран кепаш.
19. Ц1ердешнаш кхолладаларан некъаш довзийта.
20. Долахь а, юкьара а ц1ердешнаш муьлхарниш ду? Ц1ердешнийн терахьан категори. Дийца цунах лаций.
21. Билгалдешан маь1на а, тайпанаш а довзийта.
22. Билгалдешнаш легадаларан башхаллаш йийца.
23. Х1ун хаьа хьуна билгалдешнийн даржех лаьцна?
24. Муха хуьлу билгалдешнийн терахьашца хийцадалар?
25. Лааме, лаамаза билгалдешнашна юккъехь х1ун башхо ю?
26. Нохчийн меттан дешнийн морфологически х1оттам бийца.

2.2 Структура экзаменационного билета (примерная): на зачете не предусмотрены.

3. Критерии и шкала оценивания устного ответа обучающегося на экзамене (зачете)

Максимальное количество баллов на экзамене (зачете) – 30, из них:

1. Ответ на первый вопрос, содержащийся в билете – 15 баллов.
2. Ответ на второй вопрос, содержащийся в билете – 15 баллов.

№ n/n	Характеристика ответа	Баллы
1.	Ответ на поставленный вопрос правильный, полный (исчерпывающий) с пояснениями и примерами.	13-15
2.	Ответ на поставленный вопрос правильный и полный, в формулировках имеют место неточности, не приведены пояснения и (или) примеры.	10-12
3	Ответ на поставленный вопрос не полный, в формулировках имеют место ошибки.	7-9
4.	Ответ на поставленный вопрос не полный, в формулировках имеют место существенные ошибки и неоднозначность.	6 и менее

Расчет итоговой рейтинговой оценки

Таблица 14

До 50 баллов включительно	«неудовлетворительно»
От 51 до 70 баллов	«удовлетворительно»
От 71 до 85 баллов	«хорошо»
От 86 до 100 баллов	«отлично»

4. Уровни сформированности компетенций по итогам освоения дисциплины (модуля)

Критерии и шкала оценивания сформированности компетенций				
Код и наименование компетенции	«Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетворительно»	Неудовлетворительно
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знает: - в полном объеме современные источники информации по дисциплине Умеет: - свободно может сопоставлять источники информации по дисциплине с целью выявления достоверных суждений, - свободно формирует собственное суждение и оценку информацию Владеет: - свободно владеет навыками поиска информации	Знает: - современные источники информации по дисциплине Умеет: - сопоставлять источники информации по дисциплине с целью выявления достоверных суждений, формирует собственное суждение и оценку информации Владеет: навыками поиска информации	Знает: - в основном современные источники информации по дисциплине Умеет: - в основном сопоставлять источники информации по дисциплине с целью выявления достоверных суждений, в целом формирует собственное суждение и оценку информацию Владеет: в основном навыками поиска	Не знает: - современные источники информации по дисциплине Не умеет: сопоставлять источники информации по дисциплине с целью выявления достоверных суждений, формирует собственное суждение и оценку информацию Не владеет:

			информации	навыками поиска информации
ПК 7 Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в полном объеме современные источники информации по дисциплине <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно может со поставлять источники информации по дисциплине с целью выявления достоверных суждений, - свободно формирует собственное суждение и оценку информацию <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -свободно владеет навыками поиска информации 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные источники информации по дисциплине <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сопоставлять источники информации по дисциплине с целью выявления достоверных суждений, формирует собственное суждение и оценку информации <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками поиска информации 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в основном современные источники информации по дисциплине <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в основном сопоставлять источники информации по дисциплине с целью выявления достоверных суждений, в целом формирует собственное суждение и оценку информацию <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> в основном навыками поиска информации 	<p>Не знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные источники информации по дисциплине <p>Не умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> сопоставлять источники информации по дисциплине с целью выявления достоверных суждений, формирует собственное суждение и оценку информацию <p>Не владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками поиска информации
ПК 8 Подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в полном объеме современные источники информации по дисциплине <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно может со поставлять источники информации по дисциплине с целью выявления достоверных суждений, - свободно формирует собственное суждение и оценку информацию <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -свободно владеет 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные источники информации по дисциплине <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сопоставлять источники информации по дисциплине с целью выявления достоверных суждений, формирует собственное суждение и оценку информации <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками поиска информации 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в основном современные источники информации по дисциплине <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в основном сопоставлять источники информации по дисциплине с целью выявления достоверных суждений, в целом формирует собственное суждение и оценку информацию <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> Владеет: 	<p>Не знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные источники информации по дисциплине <p>Не умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> сопоставлять источники информации по дисциплине с целью выявления достоверных суждений, формирует собственное суждение и оценку

	навыками поиска информации	формации	в основном навыками поиска информации	информацию Не владеет: навыками поиска информации
--	----------------------------	----------	---------------------------------------	---

5. Рейтинг-план изучения дисциплины

I	БАЗОВАЯ ЧАСТЬ РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ		
Виды контроля	Контрольные мероприятия	Мин. кол-во баллов на занятиях	Макс. кол-во баллов на занятиях
Текущий контроль №1	Тема № 1-2. Нохчийн меттан фонетика Ши аз билгалдеш долу элпаш (я, яь, ю, юь, е, ё), церан нийсаяздар Къасторан хъаьркаш ь, ь, церан нийсаяздар Дифтонгаш, церан нийсаязъяр Деа а, доца а мукъа абзнаш, церан нийсаяздар а.	0	10
Текущий контроль №2	Тема № 3 Лексиках кхетор Дешан маьIна	0	10
	Тема № 4. ЦIердешан маьIна Билгалдош Терахьдош ЦIерметдош.		
Рубежный контроль №1: контрольная работа (Темы 1-4)		0	10
Текущий контроль №3	Тема 5. Хандешан форманаш: билгала кеп, билгалза кеп, масдар, причасти, деепричасти, латтаман форманаш. Нийсаяздар. Куцдош Куцдешнийн тайпанаш Мухаллин куцдешнийн даржаш	0	10
	Тема 6. Куцдешнийн нийсаяздар. ГIоьнан къамелан дакъош.		
	Тема 7. Хугтургаш, церан нийсаяздар Дакъалгаш, церан нийсаяздар..		
Текущий контроль №4	Тема 8. ДештЪIьхьенаш, церан нийсаязъяр Айдардешнаш, церан нийсаяздар Модальни дешнаш.	0	10
Рубежный контроль №2: контрольная работа (Темы 5-8)		0	10
Допуск к промежуточной аттестации		Мин 36	
II	ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ		
1	Поощрительные баллы	0-10	10
	Подготовка доклада с презентацией	0-1	1
	Посещаемость лекций (100%)	0-2	2
	Участие в работе круглого стола, студенческой конференции	0-2	2
	Соц.-личностный рейтинг	0-3	3

	Участие в общественной, культурно-массовой и спортивной работе	0-2	2
2	Штрафные баллы		Штрафные баллы
	Пропуск учебных лекций	Пропуск учебных лекций	
	Несвоевременное выполнение контрольной	Несвоевременное выполнение контрольной (аттестационной) работы	
	Несвоевременное выполнение контрольной (аттестационной) работы	Несвоевременное выполнение контрольной (аттестационной) работы №2	

III	ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ	0-30	30
Форма итогового контроля:	зачет	0-30	30
ИТОГО БАЛЛОВ ЗА СЕМЕСТР:		0-100	

ЛИСТ

**РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ЯЗЫК»
Направление подготовки 38.03.04- Государственное и муниципальное управление
Профиль подготовки
«Государственное и муниципальное управление»
(год набора - 2023, форма обучения – очная, очно-заочная)
на 2023/ 2024 учебный год**

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

№ п/п	Раздел рабочей программы (пункт)	Краткая характеристика вносимых изменений	Основание для внесения изменений