Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.08.2022 16:37:21
Уникальный программный ключ:
442c337cd125e1d014f626[illegible]

Министерство просвещения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный педагогический университет»
Физико-математический факультет

УТВЕРЖДЕНО:
Учебно-методическим советом ЧГПУ
протокол № 10 от «31» 03 2022 г.
Председатель _____
(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

вид практики
производственная

тип практики
преддипломная практика
для выполнения выпускной квалификационной работы

непрерывная
форма (формы) проведения практики

стационарная
способ проведения практики

44.04.01 Педагогическое образование

«Математическое образование»

Магистратура

Заочная

Год приема - 2022

Грозный, 2022

1. ЦЕЛЬ И НАПРАВЛЕННОСТЬ ПРАКТИКИ

проведение научного исследования по теме выпускной квалификационной работы, закрепление и углубление теоретических знаний магистрантов, совершенствование практических навыков самостоятельного проведения научного исследования, формирование и развитие компетенций.

Задачи:

- ✓ сбор, систематизация, анализ научно-практической информации в избранной области исследований с помощью современных научных методов и технологий и завершение подготовки выпускной квалификационной работы;
- ✓ закрепление теоретических и практических знаний, полученных в рамках всего курса обучения;
- ✓ приобретение опыта в исследовании научной проблемы, формирование и развитие профессиональных навыков работы и решения практических задач в области математического образования;
- ✓ формирование и развитие теоретического мышления, творческого подхода к решению различных задач в области образования.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 126, и учебным планом по ОП ВО «Математическое образование» направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование процесс реализации преддипломной практики для выполнения выпускной квалификационной работы направлен на формирование следующих компетенций:

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

ОПК-2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации.

ОПК-3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении.

ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.

ПК-2 Способен осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области математического образования.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОП.

Компетенция	Индикаторы компетенции	Результаты обучения по практике
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК 2.1. **Знает**: принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания целей и результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта	**Знает**: – принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе; – способы представления и описания целей и результатов проектной деятельности; – методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта
	ИУК 2.2. **Умеет**: разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ	**Умеет**: – разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; – разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ
	ИУК 2.3. **Владеет**: навыками управления проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; разработки и реализации проекта, методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах	**Владеет**: – навыками управления проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; – навыками разработки и реализации проекта, методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах
УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК 6.1. **Знает**: взаимосвязь своей профессии с другими смежными профессиями; возможные перспективы своей профессиональной карьеры; основы саморазвития, самореализации, самоменеджмента, самоорганизации, использования творческого потенциала собственной деятельности	**Знает**: - взаимосвязь своей профессии с другими смежными профессиями; -особенности собственной личности как основу практической реализации повышения её творческого потенциала и проектирования перспектив своей профессиональной карьеры
	ИУК 6.2. **Умеет**: осуществлять рефлексию собственной деятельности и профессионально важных личностных качеств; оценивать собственные дефициты на основе самоанализа, рефлексии, определять направления работы по восполнению дефицитов; анализировать потенциальные возможности и ресурсы среды для собственного развития; определять приоритетные задачи на основе вы-деленных критериев,	**Умеет**: - оценивать образовательную среду с целью выявления и анализа потенциальных возможностей и ресурсов этой среды для собственного развития; -планировать, проектировать и осуществлять с использованием имеющихся ресурсов и собственными личностными возможностями решение приоритетных задач и достижение поставленных целей в области математического образования:

	имеющихся ресурсов и задач; осуществлять целеполагание и, в соответствии с поставленной целью и личностными возможностями, подбирать средства для ее достижения, представлять план, устанавливать последовательность и сроки реализации поставленных задач.	- устанавливать последовательность и сроки достижения целей и решения практических задач в области математического образования; -осуществлять контроль и коррекцию процесса и результатов своей практической деятельности в области математического образования.
	ИУК 6.3. **Владеет**: навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных особенностей и тенденций развития сферы профессиональной деятельности, навыками тайм-менеджмента; проявляет инициативу в освоении новых знаний, методов, использует предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков профессиональной деятельности.	**Владеет**: - практическими навыками достижения целей обучения математике с учётом тенденций развития сферы профессиональной деятельности; - практическими навыками тайм-менеджмента в области математического образования; -стремится использовать предоставленные возможности для приобретения новых навыков профессиональной деятельности.
ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ИОПК-1.1. **Знает**: приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации.	**Знает**: -законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие взаимодействие участников образовательного процесса с учётом особенностей современной системы образования РФ.
	ИОПК-1.2. **Умеет**: применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования.	**Умеет**: - применять на практике законы и иные нормативно-правовые акты при организации профессиональной деятельности в сфере математического образования; -осуществлять профессиональную деятельность с учётом норм профессиональной этики; - выявлять актуальные проблемы в сфере математического образования с целью выполнения научного исследования по теории и методике обучения математике.
	ИОПК-1.3. **Владеет**: действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями (навыками) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования.	**Владеет**: - основными практическими действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм в реальных(практических) педагогических ситуациях; - практическими навыками по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с ФГО

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Б2. В.01.02 (Пд) Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» и представляет собой вид учебной работы, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся, соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование.

Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы является основой для выполнения выпускной квалификационной работы и подготовки к государственной итоговой аттестации

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы.

Способы проведения практики: стационарная.

Форма проведения: непрерывная.

Общая трудоемкость практики 6 ЗЕ (216 часов)

4. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Место прохождения практики определяется для каждого магистранта индивидуально с учетом темы магистерской диссертации. Преддипломная практика для выполнения выпускной работы проводится в профильных организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, с которыми заключены договоры по организации и проведению практической подготовки обучающихся ЧГПУ:

I. Профильные организации

МБОУ СОШ № 8 г.Грозный
МБОУ СОШ № 18 г.Грозный
МБОУ СОШ № 38 г.Грозный
МБОУ СОШ № 42 г.Грозный
МБОУ СОШ № 56 г.Грозный
МБОУ СОШ № 60 г.Грозный
МБОУ «Математическая школа № 1» г.Грозный
МБОУ «СОШ № 26» г.Грозного
МБОУ «СОШ №106» г.Грозный
МБОУ «Президентский лицей»

II. структурные подразделения ЧГПУ

кафедра геометрии и методики преподавания математики
кафедра математического анализа

Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы, в соответствии с календарным учебным графиком, проводится

Форма обучения	Курс (семестр)	Сроки
заочная	3 курс, 5 семестр	С 27 октября 2024г по 24 ноября 2024г.

5. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Конкретное содержание преддипломной практики для выполнения выпускной квалификационной работы планируется научным руководителем магистранта, согласовывается с

руководителем программы подготовки магистров и отражается в отчете обучающегося по практике и в его индивидуальном плане. Практика проходит под непосредственным руководством научного руководителя магистранта и контролем со стороны руководителя магистерской программы.

Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы проводится на базе образовательных учреждений разного вида и типов, научно-исследовательских учреждений, которые могут рассматриваться как экспериментальные площадки для проведения исследований.

Магистранту, совмещающему учебу в вузе с работой на предприятии, в учреждении или организации, вуз имеет право разрешить прохождение преддипломной практики по месту работы магистранта при условии, что характер выполняемой работы соответствует профилю образовательной программы, по которой он проходит обучение в вузе.

Общий объём преддипломной практики для выполнения выпускной квалификационной работы составляет 6 зачетных единиц 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы студентов на практике (часов)			Формы текущего контроля
		Всего часов, в т.ч.	Контактная работа	Самостоятельная работа	
1.	**Организационный этап** Установочная конференция, разработка проекта исследования (определение научной проблемы, объекта и предмета исследования; формулирование цели и задач исследования, разработка инструментария планируемого исследования).	11	1	10	Индивидуальный план прохождения практики
2.	**Исследовательский этап** Изучение теоретических вопросов рассматриваемой научной проблемы, написание литературного обзора, разработка методики эксперимента, сбор, анализ и обобщение материала, осуществление эксперимента, анализ полученных результатов исследования, другие виды работ в соответствии с индивидуальным планом.	104	2	102	Контроль промежуточных результатов практики: публикация статьи, введение в магистерскую диссертацию; план проведения эксперимента. Подготовка выступления на студенческую научную конференцию

3.	**Заключительный этап** Составление отчета по практике, оформление магистерской диссертации.	101	1	100	Отчет по практике, предзащита магистерской диссертации
	Всего часов	**216**	**4**	**212**	

Форма отчетности

По результатам работы предусмотрены следующие оценочные средства:

- индивидуальный план прохождения практики;
- отчет о прохождении практики;
- текст выпускной квалификационной работы.

По итогам практики проводится предзащита выпускной квалификационной работы. Комиссия формируется заведующим выпускающей кафедрой. Во время предзащиты выпускной квалификационной работы руководитель дает заключение о степени готовности работы и возможности ее представления к защите.

Критериями оценки результатов прохождения практики магистрантом являются:

- ✓ мнение руководителя практики об уровне подготовленности студента;
- ✓ качество представленных студентом отчетных документов;
- ✓ качество выступления студента и ответов на вопросы на предзащите;
- ✓ готовность студента к решению профессиональных задач, продемонстрированная в ходе предзащиты магистерской диссертации.

По завершении прохождения производственной практики студенту выставляется зачет.

Форма промежуточной аттестации по итогам практики – зачет с оценкой.

Согласно Положению о балльно-рейтинговой системе в Университете установлена следующая шкала перевода рейтинговых баллов в 5 – балльную систему оценивания:

55–70 баллов – «удовлетворительно»;

71–85 баллов – «хорошо»;

86–100 баллов – «отлично».

Аттестация проводится по завершении практики в форме предзащиты магистерской диссертации.

Материалами, подготовленными во время практики, являются:

- список использованных источников;
- статья по теме магистерской диссертации;
- отзыв научного руководителя.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Отчетность

По результатам преддипломной практики для выполнения выпускной квалификационной работы предусмотрены следующие оценочные средства:

- индивидуальный план прохождения практики;
- отчет о прохождении практики;
- текст выпускной квалификационной работы.

По итогам практики проводится предзащита выпускной квалификационной работы. Комиссия формируется заведующим выпускающей кафедрой. Во время предзащиты выпускной квалификационной работы руководитель дает заключение о степени готовности работы и возможности ее представления к защите.

Критериями оценки результатов прохождения практики магистрантом являются:

- ✓ мнение руководителя практики об уровне подготовленности студента;
- ✓ качество представленных студентом отчетных документов;
- ✓ качество выступления студента и ответов на вопросы на предзащите;
- ✓ готовность студента к решению профессиональных задач, продемонстрированная в ходе предзащиты магистерской диссертации.

По завершении прохождения производственной практики студенту выставляется зачет.

При оценивании практики используются критерии оценки, приведенные в следующей таблице:

Критерий	Не зачтено	зачтено
Выполнение индивидуального плана практики	магистрант более чем наполовину не выполнил план практики	магистрант более чем наполовину выполнил план практики
Качество выполнения отчета	к индивидуальному отчёту были существенные замечания	к индивидуальному отчёту не было существенных замечаний
Уровень проявления компетенций	магистрант демонстрирует не все необходимые практические умения и навыки	магистрант демонстрирует все необходимые практические умения и навыки

Магистранты, не выполнившие программу практики по неуважительным причинам, или получившие неудовлетворительную оценку, не допускаются к итоговой аттестации по образовательной программе как имеющие академическую задолженность.

Примеры типовых заданий на практику

Задание 1. Представить текст магистерской диссертации.

Критерии оценивания текста магистерской диссертации

	Наименование показателей	Комментарии, замечания
1.	Соответствие содержания работы теме диссертации	
2.	Соответствие содержания работы теме диссертации	
3.	Грамотность изложения и качество оформления диссертации	
4.	Глубина проработки материала, использование рекомендованной и справочной литературы	
5.	Владение методами сбора, хранения и обработки информации	
6.	Обоснованность и доказательность выводов	
7.	Качество и самостоятельность проведенного исследования	
8.	Оригинальность и новизна полученных результатов.	
9.	Личный вклад автора в исследование	
	Общая оценка	
	Оценка сформированности компетенций	

Задание 2. Сформулировать положения, выносимые на защиту

Критерии оценивания:

	Наименование показателей	Комментарии, замечания
1.	Обоснованность выбора положений, выносимых на защиту, их полнота, логическая последовательность	
2.	Степень аргументированности положений, выносимых на защиту	
3.	Степень аргументированности положений, выносимых на защиту	
4.	Отражение научной новизны, теоретической и практической значимости работы	
	Общая оценка	

Задание 3. Подготовить автореферат диссертации по плану

1. Актуальность выбранной темы

2. Цель исследования

3. Задачи исследования

4. Объект исследования

5. Предмет исследования

6. Методы исследования

7. Научная новизна исследования

8. Теоретическая значимость исследования

9. Практическая значимость исследования

10. Выводы

Критерии оценивания:

	Наименование показателей	Комментарии, замечания
1.	Соответствие содержанию ВКР	
2.	Полнота, логика изложения	
3.	Представление о научной ценности и практической значимости работы	
	Общая оценка	

.

6.2. Требования к оформлению отчета по производственной практике – преддипломной практики для выполнения выпускной квалификационной работы

Формы отчетности: индивидуальный план прохождения практики, отчет, текст ВКР. Индивидуальный план прохождения практики обсуждается руководителем ВКР с магистрантом индивидуально.

Отчет пишется в свободной форме. В нем отражаются сроки прохождения практики, место прохождения практики, оценка достижения целей и выполнения задач практики, теоретические и практические результаты прохождения практики. К отчету прилагаются текст магистерской диссертации, положения, выносимые на защиту (или автореферат диссертации).

6.3. Критерии оценки за аттестацию по итогам практики

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета и отзыва научного руководителя в комиссии, включающей научного руководителя магистерской программы и научного руководителя магистранта. По итогам положительной аттестации магистранту выставляется дифференцированный зачет (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Магистранты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время или проходят практику в индивидуальном порядке.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при проведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации студентов.

Оценка заносится в ведомость приема аттестации по итогам педагогической практики и в зачетную книжку магистранта.

Магистранты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1) Кайль Я.Я. Учебно-методическое пособие по организации прохождения всех видов практик и выполнения научно-исследовательских работ / Кайль Я.Я., Ламзин Р.М., Самсонова М.В.. — Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2019. — 208 с. — ISBN 978-5-9669-1862-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR SMART: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/82560.html

2) Сидоренко Г.А. Научно-исследовательская практика: учебное пособие / Сидоренко Г.А., Федотов В.А., Медведев П.В.. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 99 с. — ISBN 978-5-7410-1667-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR SMART: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/71292.html

3) Горовая, В. И. Научно-исследовательская работа : учебное пособие для вузов / В. И. Горовая. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14688-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/479051

4) Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт,

2021. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09444-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474288

Дополнительная литература

5) Бахвалова Л.В. Педагогическое мастерство: учебно-методическое пособие / Бахвалова Л.В.. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 184 с. — ISBN 978-985-503-843-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR SMART: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/93380.html

6) Практикум по научно-методической деятельности : учебно-методическое пособие / . — Орел: Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2019. — 79 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/95416.html

7) Выполнение и оформление выпускных квалификационных работ, научно-исследовательских работ, курсовых работ магистров и отчетов по практикам: методические указания / М.Б. Быкова [и др.].. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2017. — 76 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR SMART: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/72577.html

Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для проведения практики

1) Электронно-библиотечная система IPRbooks (www.iprbookshop.ru)
2) Образовательная платформа «ЮРАЙТ» (https://urait.ru)
3) Электронно-библиотечная система«Лань» (https://e.lanbook.com/)
4) МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ. (https://icdlib.nspu.ru/)
5) НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU (https://www.elibrary.ru/)
6) СПС «КонсультантПлюс» (http://www.consultant.ru/)

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)[1]

Информационные технологий, используемые при проведении практики

В процессе организации производственной практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) могут применяться следующие информационные технологии:

- проведение ознакомительных лекций с использованием мультимедийных технологий;
- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов производственной практики с руководителем (приложение ZOOM);
- использование мультимедийных технологий при защите практик;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice и др.) необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности; и т.д.

Информационные технологии

[1] Выбор осуществляется из перечня, сформированного Управлением информационных технологий и Библиотекой ЧГПУ

– сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;

– подготовка, конструирование и презентация итогов практики;

– самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

– использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

№ п/п	Название программы/Системы	Описание программы/Системы
1	MS Word	Текстовый процессор, предназначенный для создания, просмотра и редактирования текстовых документов, с локальным применением простейших форм таблично-матричных алгоритмов.
2	MS Excel	Программа для работы с электронными таблицами, предоставляет возможности статистических расчётов, графические инструменты и язык макропрограммирования VBA.
3	MS PowerPoint	Программа подготовки презентаций. Материалы, подготовленные с помощью PowerPoint предназначены для отображения на большом экране - через проектор, либо телевизионный экран большого размера.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: (ноутбук, проектор, экран).

Помещения для консультаций и иных форм работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ЧГПУ.

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся. Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных. Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику. В период прохождения практики студент может воспользоваться имеющимися специальными помещениями, оснащенными в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование».

10. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИК ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. В случае необходимости создания специальных условий для прохождения практики обучающийся не позднее чем за 1 месяц до начала практики подает письменное заявление с указанием его индивидуальных особенностей и необходимых условий (наличие ассистента, сурдопереводчика, печать заданий практики с использованием шрифта Брайля).

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья предполагается использование при организации образовательной деятельности адаптивных образовательных технологий в соответствии с условиями, изложенными в ОПОП (раздел «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»), в частности:

-предоставление специальных учебных пособий и дидактических материалов;

-специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;

- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, и т. п. в соответствии с индивидуальными особенностями обучающихся.

При наличии среди обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья в раздел «Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины» рабочей программы вносятся необходимые уточнения в соответствии с «Положением об организации образовательного процесса, психолого-педагогического сопровождения, социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в ЧГПУ».

Автор(ы) рабочей программы практики:

декан фмф, к.т.н., доцент _____ Джамбетов Э.М.

доцент, к.ф-м.н., доцент _____ Тарамова Х.С.

Программа практики рассмотрена на заседании кафедры математического анализа протокол № 9 от 22 апреля 2022г.

И.о. зав. кафедрой _____ Тарамова Х.С., к.ф-м.н., доцент

СОГЛАСОВАНО:

Директор библиотеки _____Арсагириева Т.А.

Начальник УМУ _____ Э.С. Одаева
(подпись)