УТВЕРЖДАЮ
Декан ФМФ

_____Э.М. Джамбетов

"29" августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ

Направление подготовки

44.04.01- Педагогическое образование

Магистерская программа

"Математическое образование"

Квалификация выпускника
Магистр

Форма обучения: заочная
Факультет: физико-математический
Кафедра – разработчик: кафедра математического анализа

Грозный - 2020 г.

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 - Педагогическое образование и уровню высшего образования магистратура, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 126, с учетом Примерной основной образовательной программы, рекомендованной ФУМО в системе высшего образования по УГСН «Образование и педагогические науки».

Разработчик:

к.ф-м.н., доцент _____ Х.С. Тарамова

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры математического анализа ФГБОУ ВО ЧГПУ от 22 июня 2020 г., протокол № 10.

Зав. кафедрой, к.ф-м.н., доц. _____ Х.С. Тарамова

22.06. 2020 г.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании Совета физико-математического факультета от 29 августа 2020 г., протокол №1.

Декан фмф _____ Э.М. Джамбетов

29.08. 2020г.

.

.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

1. Цель учебной практики

Целями учебной (ознакомительной) практики Б2.О.01.01(У) является:

- ✓ знакомство с нормативно-правовой базой сферы образования;
- ✓ изучение основных нормативных российских законодательных актов и актов РФ;
- ✓ знакомство с полем будущей профессиональной деятельности и формирование на этой основе профессиональной позиции, основанной на понимании социальной значимости профессии;

2. Задачи:

- применение и закрепление магистрантами теоретических знаний в практической преподавательской деятельности;
- формирование представления о структуре учебного заведения, системе управления, функциональных должностных обязанностях и правах, должностных инструкциях;
- ознакомление с организацией, содержанием и планированием учебной работы (учебно-методическими комплексами, рабочими программами, тестовыми заданиями и т.д.);
- приобретение начального педагогического опыта преподавательской деятельности в высшей школе и других типах профессиональных учебных заведений;
- знакомство с методикой планирования и организации педагогического процесса, разработка его учебно-методического обеспечения;
- анализ современных технологий и методик обучения;
- формирование умения устанавливать контакт с учебной группой, создавать доброжелательно-требовательную обстановку на занятиях.

3. Место дисциплины в структуре ООП

Учебная практика является обязательным разделом образовательной программы и представляет собой вид учебной работы, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся, соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование.

Учебная практика является основой для прохождения производственной практики и подготовки к государственной итоговой аттестации.

4. Типы (формы) учебной практики

Производственная практика выполняется магистрантом под руководством научного руководителя. Направление НИР магистранта определяется в соответствии с темой магистерской диссертации.

5. Место и время проведения учебной практики

Учебная практика проводится на базе университета или в другой организации в 1 семестре в соответствии с календарным учебным графиком.

6. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

6.1. В соответствии с требованиями ФГОС ВО 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 126, и учебным планом по ОПОП ВО «Математическое образование» направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование процесс реализации практики направлен на формирование следующих компетенций:

Универсальной:

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

Общепрофессиональных:

ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

ОПК-2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации.

ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений.

6.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.

Компетенция	Индикаторы компетенции	Результаты обучения по практике
УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК 6.1. **Знает**: взаимосвязь своей профессии с другими смежными профессиями; возможные перспективы своей профессиональной карьеры; основы саморазвития, самореализации, самоменеджмента, самоорганизации, использования творческого потенциала собственной деятельности	**Знает**: - психолого-педагогические основы практической организации взаимодействия обучающего и обучающихся в процессе обучения математике;-особенности собственной личности как основу практической реализации повышения её творческого потенциала и проектирования перспектив своей профессиональной карьеры
	ИУК 6.2. **Умеет**: осуществлять рефлексию собственной деятельности и профессионально важных личностных качеств; оценивать собственные дефициты на основе самоанализа, рефлексии, определять направления работы по восполнению дефицитов; анализировать потенциальные возможности и ресурсы среды для собственного развития; определять приоритетные задачи на основе выделенных критериев, имеющихся ресурсов и задач; осуществлять целеполагание и, в соответствии с поставленной целью и личностными возможностями, подбирать средства для ее достижения, представлять план, устанавливать последовательность и сроки реализации поставленных задач.	**Умеет**: - оценивать образовательную среду с целью выявления и анализа потенциальных возможностей и ресурсов этой среды для собственного развития; -планировать, проектировать и осуществлять с использованием имеющихся ресурсов и собственными личностными возможностями решение приоритетных задач и достижение поставленных целей в области математического образования: - устанавливать последовательность и сроки достижения целей и решения практических задач в области математического образования; -осуществлять контроль и коррекцию процесса и результатов своей практической деятельности в области математического образования.
	ИУК 6.3. **Владеет**: навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных особенностей и тенденций развития сферы профессиональной деятельности, навыками тайм-менеджмента; проявляет инициативу в освоении новых знаний, методов, использует предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков профессиональной деятельности.	**Владеет**: - практическими навыками достижения целей обучения математике с учётом тенденций развития сферы профессиональной деятельности; - практическими навыками тайм-менеджмента в области математического образования; -стремится использовать предоставленные возможности для приобретения новых навыков профессиональной деятельности.

ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ИОПК-1.1. **Знает**: приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации.	**Знает**: -законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие взаимодействие участников образовательного процесса с учётом особенностей современной системы образования РФ.
	ИОПК-1.2. **Умеет**: применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования.	**Умеет**: - применять на практике законы и иные нормативно-правовые акты при организации профессиональной деятельности в сфере математического образования; -осуществлять профессиональную деятельность с учётом норм профессиональной этики; - выявлять актуальные проблемы в сфере математического образования с целью выполнения научного исследования по теории и методике обучения математике.
	ИОПК-1.3. **Владеет**: действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями (навыками) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования.	**Владеет**: - основными практическими действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм в реальных(практических) педагогических ситуациях; - практическими навыками по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с ФГО
ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ИОПК-2.1. **Знает**: содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса.	**Знает**: -основное содержание документов, необходимых для проектирования ОП; - практические методы и приёмы педагогической диагностики особенностей обучающихся; -требования к структуре, содержанию, методическому обеспечению ОП, соответствующей современному процессу обучения математике.
	ИОПК-2.2. **Умеет**: учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП.	**Умеет**: - выявлять и учитывать различные контексты, в которых протекает процесс обучения математике при проектировании ООП; - использует практические методы педагогической диагностики; - умеет осуществлять проектную деятельность как по разработке ОП, так и отдельных структурных компонентов ООП.
	ИОПК-2.3. **Владеет**: опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся на практике; способами проектной деятельности в образовании;	**Владеет**: - практическим опытом использования методов диагностики особенностей учащихся с учётом выявленных контекстов, в которых протекает процесс обучения математике этих учащихся; - способами практической деятельности в математическом образовании и опытом участия в проектировании ООП.

	опытом участия в проектировании ООП.	
ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ИОПК 3.1. Знает: основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения	**Знает**: - основы применения образовательных технологий;
	ИОПК 3.2. Умеет: взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования	**Умеет**: - взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; - соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования.
	ИОПК 3.3. Владеет: методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования.	**Владеет**: - методами первичного выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; - навыками оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования.
ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ИОПК 7.1. Знает: педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения.	**Знает:** - педагогические основы построения взаимодействия с субъектам - и образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; -особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения.
	ИОПК 7.2. Умеет: использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности.	**Умеет**: - использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; - составлять планы взаимодействия участников образовательных отношений; - использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности.
	ИОПК 7.3. Владеет: технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений.	**Владеет**: - технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; - приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений.

7. Структура и содержание учебной практики

Общий объём учебной (ознакомительной) практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№	Содержание практики	Виды работы на практике	Кол-во часов/з.е.	Формы отчетности

1	Составление индивидуального плана, решение с руководителем практики организационных вопросов по его реализации	организационная	9/0,25	Индивидуальный план
2	Изучение содержания, форм и специфики деятельности кафедры, к которой прикреплен магистрант, созданного на ней учебно-методического обеспечения образовательного процесса (УМК, курсов лекций, методических пособий и рекомендаций, фонда контрольно-диагностических материалов и др.)	методическая	54/1,5	Аналитическая записка
3	Посещение занятий учителей (преподавателей) соответствующей кафедры, и других магистрантов с их последующим анализом	учебная	36/1	Собеседование по схеме анализа проведенных занятий
4	Подготовка к проведению учебных занятий в базовом подразделении практики: разработка содержания (текста) планов семинарских (практических) занятий, подбор учебной и научной литературы, подготовка практических заданий, тестов и других контрольных материалов и др.	методическая	72/2	Конспекты уроков, планы практических занятий с их методическим обеспечением .
5	Проведение практических занятий по темам, определенным руководителем практики по согласованию с преподавателем учебной дисциплины.	учебная	18/0,5	
6	Анализ совместно с руководителем практики проведенных занятий, определение задач и конкретных мер по совершенствованию подготовки и развитию профессионально-личностных качеств магистранта как учителя (преподавателя)	учебная	18/0,5	Собеседование по схеме анализа проведенных занятий
7	Составление письменного отчета	организационная	9/0,25	Отчет

Общее руководство и контроль за прохождением учебной (ознакомительной) практики магистранта возлагается на руководителя программы.

Руководитель программы:

- проводит организационное собрание с магистрантами и руководителями практики;

- знакомит магистрантов с программой практики, формой и содержанием отчетной документации;

- обеспечивает необходимые условия для проведения учебной практики магистрантов на кафедре, четкую организацию, планирование и учет результатов практик/и;

- утверждает общий план-график проведения практики, ее место в системе индивидуального планирования магистранта.

Оперативное руководство и контроль выполнения плана учебной (ознакомительной) практики магистранта осуществляется его научным руководителем.

Научный руководитель магистранта:

✓ согласовывает программу учебной (ознакомительной) практики и календарные сроки ее проведения с руководителем программы подготовки магистрантов;

✓ проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;

✓ осуществляет постановку задач по самостоятельной работе магистрантов в период практики с выдачей индивидуальных заданий, оказывает соответствующую консультационную помощь;

✓ оказывает помощь магистрантам по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчета.

8. Формы отчетности по практике

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

По итогам учебной (ознакомительной) практики магистрант должен:

знать:

- особенности содержания и организации целостного педагогического процесса в высшей школе;

- современные инновационные технологии в сфере высшего образования для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса в образовательной организации;

- возможности использования педагогической теории и практики при решении социальных и профессиональных задач;

- современные технологии диагностики и оценивания качества образовательного процесса вузе.

уметь:

- применять теоретические знания в практической преподавательской деятельности в высшей школе;

- анализировать, планировать и оценивать образовательный процесс в вузе и его результаты;

- подготавливать и проводить учебные занятия, разрабатывать их учебно-методическое обеспечение;

- устанавливать контакт с учебной группой, создавать доброжелательно-требовательную обстановку на занятиях;

- формулировать и решать профессиональные задачи, возникающие в ходе педагогической деятельности;

- осуществлять самоанализ, самоконтроль собственной педагогической деятельности.

владеть:

- использованием педагогической теории и практики вузовского обучения при решении социальных и профессиональных задач;

- навыками педагогического общения в различных профессиональных ситуациях;

– приемами публичного выступления, аргументации, ведения дискуссии;

- методами анализа, отбора и обработки содержания первоисточников в соответствии с темой, целями и образовательными программами дисциплины;

- технологиями обучения для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса в образовательной организации;

- навыками самоанализа и самоконтроля педагогической деятельности.

При оценивании практики используются критерии оценки, приведенные в следующей таблице:

Критерий	**«удовлетворительно»**	**«хорошо»**	**«отлично»**
Выполнение индивидуального плана практики	магистрант более чем наполовину выполнил план практики	магистрант выполнил план практики	магистрант полностью выполнил план практики
Качество выполнения отчета	к индивидуальному отчёту были существенные замечания	индивидуальный отчёт подготовлен, имеются несущественные замечания	индивидуальный отчёт подготовлен без замечаний
Уровень проявления компетенций	магистрант демонстрирует не все необходимые практические умения и навыки	магистрант демонстрирует большинство необходимых практических умений и навыков	магистрант демонстрирует все необходимые практические умения и навыки

Магистранты, не выполнившие программу практики по неуважительным причинам, или получившие неудовлетворительную оценку, не допускаются к итоговой аттестации по образовательной программе как имеющие академическую задолженность.

10. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся

10.1. Перечень компетенций и этапов их формирования

Конечными результатами прохождения практики являются следующие компетенции

Универсальная:

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

Общепрофессиональные:

ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

ОПК-2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации.

ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.

Профессиональная:

ПК-2 Способен осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области математического образования.

10.2. Описание индикаторов достижения компетенций, критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания

Описание индикаторов достижения компетенций, критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания представлены в приложении к основной профессиональной образовательной программе.

10.3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

По итогам прохождения учебной (ознакомительной) практики магистрант предоставляет на кафедру следующую отчетную документацию:

1. Письменный отчет о прохождении практики, включающий следующие позиции:

- индивидуальный план практики с подробной информацией о выполнении каждого из его пунктов;

- анализ и самооценка результатов практики по всем видам деятельности;

- протоколы посещенных занятий с их анализом (выборочно);

- предложения по совершенствованию организации педагогической практики;

- степень удовлетворенности практикой; задачи, которые не удалось решить в полной мере, и перспективы их решения.

2. Научно-педагогическое обеспечение проведенных занятий (планы семинарских (практических) занятий, практические задания, тесты и другие контрольные материалы, списки лично использованной, а также рекомендуемой студентам учебной и научной литературы).

3. Отзыв-характеристику о работе магистранта с места прохождения практики.

11. Учебно-методические рекомендации по выполнения задания по практике

Магистрант, проходящий практику должен:

На подготовительном этапе:

- присутствовать на собрании кафедры по практике и вводной беседе со своим руководителем;

- получить задание по практике (Приложение 1)

В рабочий период:

- полностью и доброкачественно выполнять индивидуальные задания, а также текущие задачи, поставленные руководителями практики;

- систематически отчитываться перед руководителем о выполненных заданиях.

На заключительном этапе:

- написать отчет о прохождении практики (Приложение 2),

- своевременно, в установленные сроки, защитить отчет и предоставить отзыв-характеристику по итогам по практике (Приложение 3)..

12. Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья предполагается использование при организации образовательной деятельности адаптивных образовательных технологий в соответствии с условиями, изложенными в ОПОП (раздел «Адаптация ОПОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»), в частности:

- предоставление специальных учебных пособий и дидактических материалов (в формате ЭБС ЧГПУ «АйПиЭрМедиа» http://www.iprbookshop.ru;
- предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;
- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, и т. п. в соответствии с индивидуальными особенностями обучающихся.

Задание на практику для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально, согласовывается с обучающимся, руководителем ОПОП и представителем возможного работодателя.

При выборе базы проведения практики учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы относительно возможных условий и видов труда обучающегося. На основании личного заявления обучающегося практика (отдельные этапы практики) может проводиться в установленном порядке.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данного обучающегося и предусмотрена возможность приема-передачи обмена информацией в доступных для него формах.

Допускается предоставление договоров с базами практики в электронной форме, с последующим предоставлением оригиналов договоров при промежуточной аттестации по практике.

На предприятии (в организации) - базе практики предусмотрены условия для прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья с учетом профессионального вида деятельности и характера трудовых функций обучающихся.

Объем и содержание задания на практику разрабатывается в индивидуальном порядке, при участии представителя базы практики и обучающегося с учетом особенностей базы практики и здоровья обучающегося.

Объем и содержание отчета по практике также определяются в индивидуальном порядке.

Промежуточная аттестация по практике инвалида и лица с ограниченными возможностями здоровья проводится в установленной форме, на основании письменного отчета и отзыва руководителя практики, в доступных для обучающегося формах.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с

ограниченными возможностями здоровья может предусматриваться использование технических средств, в зависимости от индивидуальных особенностей студента. Эти средства могут быть предоставлены вузом или студент может использовать собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может проходить с использованием дистанционных образовательных технологий.

13. Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины

- Использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- Составление и редактирование текстов при помощи текстовых редакторов.
- Проверка файла работы на заимствования с помощью ресурса «Антиплагиат».

14. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

14.1. Карта обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Виды литературы	**Автор, название литературы, город, издательство, год**	**Количество часов, обеспеченных указанной литературой**	**Количество обучающихся**	**Количество экземпляров в библиотеке университета**	**Режим доступа ЭБС/ электронный носитель (CD,DVD)**	**Обеспеченность обучающихся литературой, (5гр./4гр.)х100%))**
1	2	3	4	5	6	7
	Основная литература					
1	Сидоренко Г.А. Научно-исследовательская практика: учебное пособие / Сидоренко Г.А., Федотов В.А., Медведев П.В.— О.: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. 99— с.	64/80	15		http://www.iprbookshop.ru/71292	100%
2	Научно-исследовательская работа: практикум / — С.: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. 246— с.	64/80	15		http://www.iprbookshop.ru/66064	100%
	Дополнительная литература					
4	Серов Е.Н. Научно-исследовательская подготовка магистров: учебное пособие / Серов Е.Н., Миронова С.И.— С.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, 2016. 56— с.	64/80	45		http://www.iprbookshop.ru/66835	100%

12. Лист регистрации изменений в РПД

Раздел (подраздел), в который вносятся изменения	Основания для изменений[1]	Краткая характеристика вносимых изменений	Дата и номер протокол заседания кафедры

[1] Ежегодная актуализация, запрос работодателя и др.

Приложение 1

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Приложение 2

Схема отчёта о практике

ОТЧЁТ

по _____ практике студента ____ группы_____
(вид практики) *(ФИО полностью)*

С «____»_____20__ г. по «____»_____20__ г. я находился на
_____ практике в
(вид практики)

_____
(наименование организации-базы практики)

За этот период (краткая характеристика выполненной работы).

Программа практики выполнена полностью (если выполнена в неполном объёме, то необходимо указать причины невыполнения).

Дата *Подпись студента*

Печать Должность руководителя
практики в организации *подпись* ФИО

Приложение 3

Схема характеристики студента-практиканта

ХАРАКТЕРИСТИКА

студента-практиканта ____ курса Института (факультета) _____

Чеченского государственного педагогического университета

_____

(ФИО студента)

Студент _____ находился _____ на практике в

(ФИО) *(вид практики)*

_____

(наименование организации-базы практики)

В период с «____»_____ 20___ г. по «____»_____ 20___ г.

За время прохождения практики студент зарекомендовал себя (отразить деловые качества студента и уровень его подготовки).

Программа практики выполнена полностью (если выполнена в неполном объёме, то необходимо указать причины невыполнения).

Рекомендую оценить практику студента _____

(ФИО) Дата Должность руководителя

Печать практики в организации *подпись* ФИО