

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Багдирович
Должность: Ректор
Дата подписания: 11.07.2025 14:52:57
Уникальный программный ключ:
442c337cd125e1d014f62698c9d813e5b2697704

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный педагогический университет»

УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом ФГБОУ ВО
«Чеченский государственный педагогический университет»
29.05.2023 г. протокол № 12

Руководитель ОП ВО:
Заведующий кафедрой педагогики
и дошкольной психологии
З.И. Адаборшева



ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки

«Организация дополнительного образования детей и юношества»

Уровень высшего образования:
магистратура

Квалификация выпускника:
магистр

Форма обучения
заочная

Год приема: 2023

Грозный-2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
1.1. Назначение и область применения ОП ВО	3
1.2. Нормативно-правовая база для разработки ОП ВО	3
1.3. Общая характеристика ОП ВО	4
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОП ВО	5
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП ВО	5
2.1. Области и сферы/объекты профессиональной деятельности выпускника	5
2.2. Виды профессиональной деятельности выпускника / типы задач профессиональной деятельности	7
3. Планируемые результаты освоения ОП ВО	6
3.1. Компетенции выпускника ОП, формируемые в результате освоения образовательной программы	7
3.2. Таблица соответствия компетенций дисциплинам (модулям) учебного плана	20
4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса	31
4.1. Учебный план и календарный учебный график	31
4.2. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)	32
4.3. Рабочие программы практик	34
4.4. Программа государственной итоговой аттестации	36
4.5. Особенности адаптации ОП для лиц с ограниченными возможностями здоровья	37
5. Оценочные материалы качества освоения обучающимися ОП ВО	38
5.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	38
5.2. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации	40
6. Ресурсное обеспечение ОП ВО	41
6.1. Учебно-методическое и информационно-библиотечное обеспечение	42
6.2. Кадровое обеспечение ОП ВО	43
6.3. Материально-техническое обеспечение ОП ВО	44
6.4. Финансовые условия реализации программы магистратуры	44
6.5. Социокультурная среда реализации ОП ВО	45
6.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе	49
7. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки	49
8. Лист регистрации обновления элементов ОП ВО	50

1. Общие положения

1.1. Назначение и область применения образовательной программы высшего образования

Образовательная программа высшего образования (ОП ВО), реализуемая в Институте педагогики, психологии и дефектологии ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет» (далее – ЧГПУ, Университет) по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, профиль подготовки «Организация дополнительного образования детей и юношества», представляет собой систему документов, разработанных на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. и зарегистрированного в Минюсте России 15 марта 2018 г. №503661 (уровень высшего образования – магистратура, направление подготовки - 44.04.01 Педагогическое образование), с учетом потребностей регионального рынка труда и профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускников (профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)»).

ОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, программы производственной и научно-исследовательской практик, программу государственной итоговой аттестации, другие учебно – методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательного процесса.

1.2. Нормативно-правовая база для разработки ОП ВО

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки (специальности) 44.04.01 «Педагогическое образование и уровню высшего образования «магистратура», утвержденный приказом Минобрнауки России от 22 декабря 2018 г. №126 (далее – ФГОС ВО);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. №636 (с изменениями и дополнениями от 9 февраля, 28 апреля 2016 г., 27 марта 2020 г.);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 июня 2016 г. №694 «О внесении изменений в административные регламенты предоставления государственных услуг в части обеспечения условий доступности государственных услуг для инвалидов»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. №544н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего

общего образования) (воспитатель, учитель)" (зарегистрировано в Минюсте России 6 декабря 2013 г. №30550);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 г. №298н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых (Зарегистрировано в Минюсте России 28 августа 2018 г. №52016); – Приказ Минобрнауки России от 17 августа 2020 г. №1037 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся 4 организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования»;

– Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Минобрнауки России от 26 ноября 2020 г. №1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»»:

– нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации;

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чеченский государственный педагогический университет»; – локальные акты ФГБОУ ВО ЧГПУ.

1.3. Общая характеристика ОП ВО

ОП по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, профиль «Организация дополнительного образования детей и юношества» имеет своей целью формирование у обучающихся совокупности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которые должны обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в сфере профессиональной деятельности *01 Образование и наука* и решать задачи профессиональной деятельности следующих типов, установленных ФГОС ВО: проектный, методический, организационно- управленческий.

В области воспитания целью ОП является оказание содействия формированию личности обучающегося на основе присущей российскому обществу системы ценностей, развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, конструктивной межличностной коммуникации, эффективной командной работе, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, гражданской ответственности, самостоятельности, толерантности.

Объем программы –120 зачетных единиц (далее – з.е.).

Формы обучения – заочная.

Сроки получения образования –заочно 2 года 6 месяцев.

Язык обучения – русский.

При реализации ОП ВО могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. Реализация ОП ВО осуществляется ЧГПУ самостоятельно.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОП ВО

Требования к абитуриенту: абитуриент, претендующий на обучение по программе магистратуры, должен иметь высшее образование – документ государственного образца об окончании обучения на уровне бакалавриата или специалитета. Желающие освоить магистерскую программу зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программа которых разрабатывается в соответствии с локальными актами ЧПГУ.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП ВО

2.1. Области и сферы/объекты профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратура, могут осуществлять профессиональную деятельность: 01 Образование и наука (в сферах педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Перечень основных объектов (или область (областей) знания) профессиональной деятельности выпускников:

- образовательные программы, в том числе индивидуальные;
- образовательный процесс;
- воспитывающая образовательная среда;
- образовательные результаты;
- психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности;
- образовательные отношения;
- специальные научные знания, в т.ч. в предметной области.

2.2. Виды профессиональной деятельности выпускника / типы задач профессиональной деятельности

Типы задач профессиональной деятельности выпускников: проектный, методический, организационно-управленческий.

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)

01. Образование и наука	Проектный	- проектирование и разработка мероприятий по развитию социального партнерства и продвижению услуг дополнительного образования детей	- образовательные программы, образовательный процесс, деятельность субъектов образования в системе дополнительного образования детей.
	Методический	- организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования	- образовательные программы, образовательный процесс, деятельность субъектов образования в системе дополнительного образования детей.
	Организационно-управленческий	- организация деятельности объединений дополнительного образования, социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей	- образовательные программы, образовательный процесс, деятельность субъектов образования в системе дополнительного образования детей.

Возможные места работы:

- образовательные организации дополнительного образования детей;
- общеобразовательные образовательные организации;
- информационно-аналитические, методические отделы органов управления образованием;
- индивидуальная занятость.

Должности, на которые может претендовать выпускник, освоивший программу магистратуры:

при реализации методического типа задач профессиональной деятельности: методист учреждения дополнительного образования; руководитель методического отдела, сектора в органах управления образованием, образовательной организации дополнительного образования;

при реализации проектного типа задач профессиональной деятельности: аналитик, методист в информационно-аналитическом центре, занимающемся социальными проектами, научный работник в сфере образования;

при реализации организационно-управленческого типа задач профессиональной деятельности: руководящий работник в органах управления образованием; руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения образовательной организации дополнительного образования.

3. Планируемые результаты освоения ОП ВО

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ магистратуры по направлению подготовки (специальности) 44.04.01 «Педагогическое образование»

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)	А	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	6	Общепедагогическая функция. Обучение	А/01.6	6
				Воспитательная деятельность	А/02.6	6
				Развивающая деятельность	А/03.6	6
	Б	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных	6	Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего	В/03.6	6

	ых программ		образования		
--	-------------	--	-------------	--	--

3.1. Компетенции выпускника ОП, формируемые в результате освоения образовательной программы

3.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК.1.1. Умеет анализировать проблемные ситуации, используя системный подход УК.1.2. Использует способы разработки стратегии действий по достижению цели на основе анализа проблемной ситуации
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК.2.1. Демонстрирует знание этапов жизненного цикла проекта, методов и инструментов управления проектом на каждом из этапов. УК.2.2. Использует методы и инструменты управления проектом для решения профессиональных задач
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК.3.1. Демонстрирует знание методов формирования команды и управления командной работой. УК.3.1. Демонстрирует знание методов формирования команды и управления командной работой УК.3.2. Разрабатывает и реализует командную стратегию в групповой деятельности для достижения поставленной цели

Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК.4.1. Редактирует, составляет и переводит различные академические тексты в том числе на иностранном(ых) языке(ах); УК.4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях, включая международные, в том числе на иностранном(ых) языке(ах). УК.4.3. Демонстрирует умения участвовать в научной дискуссии в процессе академического и профессионального взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК.5.1. Анализирует аксиологические системы; обосновывает актуальность их учета в социальном и профессиональном взаимодействии; УК.5.2. Выстраивает профессиональное взаимодействие с учетом культурных особенностей представителей разных этносов, конфессий и социальных групп; УК.5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье и сбережение).	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее	УК-6.1. Оценивает свои личностные, ситуативные, временные ресурсы, оптимально их использует для успешного выполнения профессиональных задач.

	совершенствования на основе самооценки	УК-6.2. Определяет способы совершенствования собственной деятельности и ее приоритеты на основе самооценки. УК.6.3. Владеет индивидуально значимыми способами самоорганизации и саморазвития, выстраивает гибкую профессионально-образовательную траекторию
--	--	--

3.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Проектирует профессиональную деятельность в соответствии с нормативно правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики ОПК-1.2. Осуществляет выбор форм взаимодействия со всеми участниками профессиональной деятельности на основе действующих нормативно правовых актов и норм профессиональной этики ОПК-1.3. Разрабатывает предложения по оптимизации профессиональной

		деятельности в соответствии с нормативно правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК.2.1. Демонстрирует знание логики научно-методического обеспечения реализации основных и дополнительных образовательных программ ОПК.2.2. Осуществляет проектирование основных образовательных программ с учетом специфики и уровня образовательной организации ОПК.2.3. Осуществляет проектирование дополнительных образовательных программ с учетом специфики и уровня образовательной организации
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающегося	ОПК-3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными и потребностями.	ОПК 3.1. Разрабатывает и реализует целевой, организационно-содержательный и результативный компоненты совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями ОПК 3.2. Проводит анализ и самоанализ реализации совместной и индивидуальной учебной и

		воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК.4.1. Проектирует условия духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей ОПК.4.2. Реализует цели духовно-нравственного воспитания обучающихся с учетом принципов духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК.5.1. Определяет структурные компоненты и разрабатывает программы мониторинга результатов образования обучающихся ОПК.5.2. Отбирает и разрабатывает контрольно-измерительные материалы, диагностические методики и средства оценивания результатов образования обучающихся ОПК.5.3. Владеет методами, средствами и технологиями выявления трудностей в обучении. ОПК.5.4. Разрабатывает и реализует программы преодоления трудностей в обучении на основе мониторинга результатов образования обучающихся.

<p>Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6 Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития воспитания обучающихся с особыми образовательным и потребностями</p>	<p>ОПК 6.1. Демонстрирует умение дифференцированного отбора психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий для решения профессиональных задач ОПК 6.2. Проектирует использование и реализует психолого-педагогические, в том числе инклюзивные технологии для решения профессиональных задач</p>
<p>Взаимодействие с участниками образовательных отношений</p>	<p>ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений</p>	<p>ОПК.7.1. Осуществляет отбор основных моделей и способов взаимодействия участников образовательных отношений для решения профессиональных задач ОПК.7.2. Организует совместную деятельность участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>
<p>Научные основы педагогической деятельности</p>	<p>ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p>	<p>ОПК.8.1. Владеет методами анализа результатов исследований и обобщения научных знаний в предметной области и образовании. ОПК.8.2. Проектирует урочную и внеурочную деятельность на основе научных знаний и результатов исследований в соответствии с предметной областью</p>

		согласно освоенному профилю подготовки. ОПК.8.3. Осуществляет профессиональную рефлексию на основе специальных научных знаний и результатов исследования
--	--	---

3.1.3. Профессиональные компетенции (с указанием индикаторов достижения компетенций и соотнесение профессиональных компетенций с обобщенными трудовыми функциями профессиональных стандартов)

Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (Профстандарт, анализ опыта)
проектирование и разработка мероприятий по развитию социального партнерства и продвижению услуг дополнительного образования детей	ПК-1 - Способен осуществлять проектирование организационно-педагогического обеспечения развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей	ПК.1.1. Знает основы социального проектирования, подходы к разработке концепций и методов изучения рынка услуг дополнительного образования детей ПК.1.2. Умеет формировать предложения по продвижению услуг дополнительного образования; привлекать потенциальных партнеров и заинтересованных лиц к развитию дополнительного образования	Профессиональный стандарт педагога дополнительного образования (от 05.05.2018 г. № 298 н)

		ПК.1.3. Владеет навыками планирования и реализации мероприятий для привлечения потенциального контингента обучающихся; методами разработки информационно-рекламных материалов о возможностях дополнительного образования детей	
организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования	ПК-2 - Способен осуществлять организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования	ПК.2.1. Знает - методы и приемы осуществления методической поддержки педагогов; - особенности методического обеспечения образовательного процесса, нормативные требования к нему ПК.2.2. Умеет: анализировать состояние и планировать методическую работу педагога ПК.2.3. Владеет: -приемами методического сопровождения педагогов; -приемами экспертной деятельности при проектировании образовательных	Профессиональный стандарт педагога дополнительного образования (от 05.05.2018 г. № 298 н)

		программ и оценке продуктивности их реализации	
организация деятельности объединений дополнительного образования, социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей	ПК-3 - Способен организовывать деятельность объединений дополнительного образования детей по одному или нескольким направлениям деятельности	<p>ПК.3.1. Знает методологические и теоретические основы современного дополнительного образования, перспективы и направления его развития.</p> <p>ПК.3.2. Умеет выявлять условия развития организации, осуществляющей образовательную деятельность, создавать условия для появления новых творческих объединений.</p> <p>ПК.3.3. Владеет способами организации деятельности детских творческих объединений дополнительного образования</p>	Профессиональный стандарт педагога дополнительного образования (от 05.05.2018 г. № 298 н)

3.2. Таблица соответствия компетенций дисциплинам (модулям) учебного плана

	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-3; ПК-2
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2
Б1.О.01	Социально-гуманитарный модуль	УК-1; УК-4
Б1.О.01.01	Философия научного познания	УК-1
Б1.О.01.02	Методология исследовательской деятельности	УК-1
Б1.О.01.03	Иностранный язык для специальных целей	УК-4
Б1.О.01.04	Русский язык в научной коммуникации	УК-4
Б1.О.02	Психолого-педагогическое сопровождение дополнительного образования	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-6; ОПК-7; ПК-2
Б1.О.02.01	Психология организационно-управленческой деятельности	ОПК-6; ОПК-7
Б1.О.02.02	Организационная работа психологической службы в дополнительном образовании	ОПК-6; ОПК-7
Б1.О.02.03	История внешней работы и дополнительного образования	ПК-2
Б1.О.02.04	Управление учебно-воспитательной деятельностью в дополнительном образовании	ОПК-1; ОПК-2
Б1.О.03	Методическое сопровождение дополнительного образования	УК-5; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1
Б1.О.03.01	Методическая деятельность в учреждении	ОПК-2

	дополнительного образования	
Б1.О.03.02	Организационно-методическое обеспечение развития партнерских отношений и продвижения услуг в дополнительном образовании	УК-5; ПК-1
Б1.О.03.03	Управление и организация культурно-досуговой деятельности	УК-5; ОПК-4
Б1.О.03.04	Мониторинг и оценка качества реализации дополнительных образовательных программ	ОПК-3
Б1.О.04	Управление и проектирование в дополнительном образовании	УК-2; УК-3; УК-5; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-7
Б1.О.04.01	Управление образовательными системами	УК-3; УК-5; ОПК-7
Б1.О.04.02	Технология разработки социальных проектов	УК-2; ОПК-4
Б1.О.04.03	Правовое обеспечение дополнительного образования	ОПК-1
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-3; УК-4; УК-6; ПК-3; ПК-2
Б1.В.ДВ.01	Психолого-педагогическое сопровождение дополнительного образования	УК-3; ПК-3
Б1.В.ДВ.01.01	Управленческая культура	УК-3; ПК-3
Б1.В.ДВ.01.02	Профессиональная этика и культура руководителя в образовательной организации	УК-3; ПК-3
Б1.В.ДВ.02	Методическое сопровождение дополнительного образования	УК-6; ПК-2
Б1.В.ДВ.02.01	Методическое сопровождение профессионального развития педагога	УК-6; ПК-2

Б1.В.ДВ.02.02	Аттестация специалистов сферы дополнительного образования	УК-6; ПК-2
Б1.В.ДВ.03	Методическое сопровождение дополнительного образования	ПК-3
Б1.В.ДВ.03.01	Технологии организации дополнительного образования в школе	ПК-3
Б1.В.ДВ.03.02	Технологии и средства оценивания в дополнительном образовании	ПК-3
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору	УК-4
Б1.В.ДВ.04.01	Развитие цифровой среды в образовании	УК-4
Б1.В.ДВ.04.02	Современные технологии онлайн-обучения	УК-4
Блок 2	Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК5; УК-6; ОПК-1;
Б2.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2
Б2.О.01	Учебная практика	УК-1; УК-6; ОПК-1; ОПК-7
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	УК-1; УК-6; ОПК-1; ОПК-7
Б2.О.02	Производственная практика	УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2
Б2.О.02.01(П)	Педагогическая практика	УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2
Б2,В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ПК-1; ПК2; ПК-3
Б2.В.01	Производственная практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ПК-1; ПК2; ПК-3
Б2.В.01.01(Н)	Научно-исследовательская работа	УК-1; УК-2; УК-4; ПК-1; ПК-3
Б2.В.01.01(Пд)	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ПК-1; ПК2; ПК-3
Б.3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1;

		ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б.3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б.3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-6; ОПК-7
ФТД.01	Психология общения	УК-4; УК-5
ФТД.02	Педагогическая инноватика	ОПК-6

Индекс	Содержание
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
Б1.О.01	Социально-гуманитарный модуль
Б1.О.01.01	Философия научного познания
Б1.О.01.02	Методология исследовательской деятельности
Б2.В.01	Учебная практика
Б2.В.01.01(У)	Ознакомительная практика
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.01(Н)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Б1.О.04	Управление и проектирование в дополнительном образовании
Б1.О.04.02	Технология разработки социальных проектов
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.01(П)	Педагогическая практика
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.01(Н)	Научно-исследовательская работа

Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Б1.О.04	Управление и проектирование в дополнительном образовании
Б1.О.04.01	Управление образовательными системами
Б1.В.ДВ.01.01	Управленческая культура
Б1.В.ДВ.01.02	Профессиональная этика и культура руководителя в образовательной организации
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.01(П)	Педагогическая практика
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Б1.О.01	Социально-гуманитарный модуль
Б1.О.01.03	Иностранный язык для специальных целей
Б1.О.01.04	Русский язык в научной коммуникации
Б1.В.ДВ.04.01	Развитие цифровой среды в образовании
Б1.В.ДВ.04.02	Современные технологии онлайн-обучения
Б2.В.02	Производственная практика
Б2.О.02.01(П)	Педагогическая практика
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.01(Н)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.01	Психология общения
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Б1.О.03	Методическое сопровождение дополнительного образования

Б1.О.03.02	Организационно-методическое обеспечение развития партнерских отношений и продвижения услуг в дополнительном образовании
Б1.О.03.03	Управление и организация культурно-досуговой деятельности
Б1.О.04	Управление и проектирование в дополнительном образовании
Б1.О.04.01	Управление образовательными системами
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.01	Психология общения
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Б1.В.ДВ.02.01	Методическое сопровождение профессионального развития педагога
Б1.В.ДВ.02.02	Аттестация специалистов сферы дополнительного образования
Б2.О.01	Учебная практика
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.01(П)	Педагогическая практика
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
Б1.О.02	Психолого-педагогическое сопровождение дополнительного образования
Б1.О.02.04	Управление учебно-воспитательной деятельностью в дополнительном образовании
Б1.О.04	Управление и проектирование в дополнительном образовании
Б1.О.04.03	Правовое обеспечение дополнительного образования
Б2.О.01	Учебная практика
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика
Б2.О.02	Производственная практика

Б2.О.02.01(П)	Педагогическая практика
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.02	Педагогическая инноватика
ОПК-2	Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации
Б1.О.02	Психолого-педагогическое сопровождение дополнительного образования
Б1.О.02.04	Управление учебно-воспитательной деятельностью в дополнительном образовании
Б1.О.03	Методическое сопровождение дополнительного образования
Б1.О.03.01	Методическая деятельность в учреждении дополнительного образования
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.01(П)	Педагогическая практика
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3	Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.01(П)	Педагогическая практика
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.02	Педагогическая инноватика
ОПК-4	Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей
Б1.О.03	Методическое сопровождение дополнительного образования
Б1.О.03.03	Управление и организация культурно-досуговой деятельности
Б1.О.04	Управление и проектирование в дополнительном образовании
Б1.О.04.02	Технология разработки социальных проектов

Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.01(П)	Педагогическая практика
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5	Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении
Б1.О.03	Методическое сопровождение дополнительного образования
Б1.О.03.05	Мониторинг и оценка качества реализации дополнительных образовательных программ
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.01(П)	Педагогическая практика
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6	Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями
Б1.О.02	Психолого-педагогическое сопровождение дополнительного образования
Б1.О.02.01	Психология организационно-управленческой деятельности
Б1.О.02.02	Организационная работа психологической службы в дополнительном образовании
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.01(П)	Педагогическая практика
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.02	Педагогическая инноватика
ОПК-7	Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений

Б1.О.02	Психолого-педагогическое сопровождение дополнительного образования
Б1.О.02.01	Психология организационно-управленческой деятельности
Б1.О.02.02	Организационная работа психологической службы в дополнительном образовании
Б1.О.04	Управление и проектирование в дополнительном образовании
Б1.О.04.01	Управление образовательными системами
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.01(П)	Педагогическая практика
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-8	Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.01(П)	Педагогическая практика
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.02	Педагогическая инноватика
ПК-1	Способен реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
Б1.О.03	Методическое сопровождение дополнительного образования
Б1.О.03.02	Организационно-методическое обеспечение развития партнерских отношений и продвижения услуг в дополнительном образовании
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.01(П)	Педагогическая практика
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.01(Н)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ПК-3	Способен анализировать и систематизировать результаты научных и научно-методических исследований в области права
Б1.В.ДВ.01.01	Управленческая культура

Б1.В.ДВ.01.02	Профессиональная этика и культура руководителя в образовательной организации
Б1.В.ДВ.04.01	Технологии организации дополнительного образования в школе
Б1.В.ДВ.04.02	Технологии и средства оценивания в дополнительном образовании
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.01(П)	Педагогическая практика
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.01(Н)	Научно-исследовательская работа
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать программы воспитания и социализации обучающихся
Б1.О.02	Психолого-педагогическое сопровождение дополнительного образования
Б1.О.02.03	История внешней работы и дополнительного образования
Б1.В.ДВ.02.01	Методическое сопровождение профессионального развития педагога
Б1.В.ДВ.02.02	Аттестация специалистов сферы дополнительного образования
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.01(П)	Педагогическая практика
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

4.1. Учебный план и календарный учебный график

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 - Педагогическое образование содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОП регламентируется учебным планом с учетом его профиля; календарным учебным графиком; рабочими программами учебных курсов; материалами,

обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик, а также другими учебно-методическими материалами, обеспечивающими реализацию образовательного процесса.

Учебный план и календарный учебный график данной ОП ВО утверждены Ученым советом ЧПГУ, протокол №12 от 29 мая 2023 года.

Учебный план и календарный учебный график определяют перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности, а также формы промежуточной аттестации обучающихся.

В календарном учебном графике отражена последовательность реализации ОП ВО по профилю подготовки «Организация дополнительного образования детей и юношества»: продолжительность теоретического обучения, количество и сроки практик, последовательность промежуточной и итоговой аттестаций, объем и сроки каникул.

Учебный план отображает логическую последовательность освоения циклов и разделов ОП, обеспечивающих формирование компетенций.

Общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик составляет 120 зачетных единиц (одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам учебной работы студента). Объем обязательной части основной образовательной программы составляет более 50 процентов общего объема программы магистратуры.

Учебный план включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 2 «Практики», который включает практики, относящиеся к обязательной части программы, - учебную («Ознакомительная практика») и производственную («Педагогическая практика»), а также производственные практики, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений («Педагогическая практика» и «Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы»).

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к обязательной части программы и предполагает выполнение и защиту выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен вводится по решению Ученого совета ЧПГУ.

При составлении учебного плана вуз руководствовался общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (**Приложение № 3**).

4.2. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Основное содержание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) дано в рабочих программах как совокупность учебно-методической документации (пояснительная записка, календарно-тематический план, включающий разделы и темы программы, планируемые результаты образования, способы и формы оценки достижения этих результатов, перечень учебно-методического обеспечения образовательного процесса и др.).

Индекс	Наименование дисциплины	Реквизиты
Б1.О.01.01	Философия научного познания	Протокол №9 заседания кафедры философии, политологии и социологии от 02.05.2023
Б1.О.01.02	Методология исследовательской деятельности	Протокол № 9 заседания кафедры педагогики и дошкольной психологии от 27.04.2023
Б1.О.01.03	Иностранный язык для специальных целей	Протокол №10 заседания кафедры иностранных языков от 26.05.2022
Б1.О.01.04	Русский язык в научной коммуникации	Протокол №10 заседания кафедры русского языка и методики его преподавания от 26.05.2023
Б1.О.02.01	Психология организационно-управленческой деятельности	Протокол № 9 заседания кафедры педагогики и дошкольной психологии от 27.04.2023
Б1.О.02.02	Организационная работа психологической службы в дополнительном образовании	Протокол № 9 заседания кафедры педагогики и дошкольной психологии от 27.04.2023
Б1.О.02.03	История внешней работы и дополнительного образования	Протокол № 9 заседания кафедры педагогики и дошкольной психологии от 27.04.2023
Б1.О.02.04	Управление учебно-воспитательной деятельностью в дополнительном образовании	Протокол № 9 заседания кафедры педагогики и дошкольной психологии от 27.04.2023
Б1.О.03.01	Методическая деятельность в учреждении дополнительного образования	Протокол № 9 заседания кафедры педагогики и дошкольной психологии от 27.04.2023
Б1.О.03.02	Организационно-методическое обеспечение развития партнерских отношений и продвижения услуг в дополнительном образовании	Протокол № 9 заседания кафедры педагогики и дошкольной психологии от 27.04.2023
Б1.О.03.03	Управление и организация культурно-досуговой деятельности	Протокол № 9 заседания кафедры педагогики и дошкольной психологии от 27.04.2023
Б1.О.03.04	Мониторинг и оценка качества реализации дополнительных образовательных программ	Протокол № 9 заседания кафедры педагогики и дошкольной психологии от 27.04.2023
Б1.О.04.01	Управление образовательными системами	Протокол № 9 заседания кафедры педагогики и дошкольной психологии от 27.04.2023

Б1.О.04.02	Технология разработки социальных проектов	Протокол № 9 заседания кафедры педагогики и дошкольной психологии от 27.04.2023
Б1.О.04.03	Правовое обеспечение дополнительного образования	Протокол № 9 заседания кафедры педагогики и дошкольной психологии от 27.04.2023
Б1.В.ДВ.01.01	Управленческая культура	Протокол № 9 заседания кафедры педагогики и дошкольной психологии от 27.04.2023
Б1.В.ДВ.01.02	Профессиональная этика и культура руководителя в образовательной организации	Протокол № 9 заседания кафедры педагогики и дошкольной психологии от 27.04.2023
Б1.В.ДВ.02.01	Методическое сопровождение профессионального развития педагога	Протокол № 9 заседания кафедры педагогики и дошкольной психологии от 27.04.2023
Б1.В.ДВ.02.02	Аттестация специалистов сферы дополнительного образования	Протокол № 9 заседания кафедры педагогики и дошкольной психологии от 27.04.2023
Б1.В.ДВ.03.01	Технологии организации дополнительного образования в школе	Протокол № 9 заседания кафедры педагогики и дошкольной психологии от 27.04.2023
Б1.В.ДВ.03.02	Технологии и средства оценивания в дополнительном образовании	Протокол № 9 заседания кафедры педагогики и дошкольной психологии от 27.04.2023
Б1.В.ДВ.03.02	Развитие цифровой среды в образовании	Протокол № 9 заседания кафедры педагогики и дошкольной психологии от 27.04.2023
Б1.В.ДВ.03.02	Современные технологии онлайн-обучения	Протокол № 9 заседания кафедры педагогики и дошкольной психологии от 27.04.2023

Рабочие программы дисциплин и аннотации к ним представлены в **Приложении 4**.

4.3. Рабочие программы практик

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы. Практическая подготовка при реализации ОП организуется путём проведения всех видов практик, а также проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Элементы практической подготовки должны

присутствовать на любом занятии по дисциплине, которая предусматривает передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, т.е. формирует профессиональные компетенции.

Структура программы практики и формы отчетности определяются выпускающей кафедрой по каждому виду практики. Руководство практикой осуществляется кафедрой педагогики и дошкольной психологии ФГБОУ ВО ЧГПУ.

Блок «Практики» включает учебную и производственную практики.

Блок 2	Практика	Реквизиты рабочих программ
Б2.О	Обязательная часть	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	Утверждено: Учебно-методическим советом ЧГПУ протокол № 8 от «31» 05.2023 г.
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Педагогическая практика	Утверждено: Учебно-методическим советом ЧГПУ протокол № 8 от «31» 05.2023 г.
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(Н)	Научно-исследовательская работа	Утверждено: Учебно-методическим советом ЧГПУ протокол № 8 от «31» 05.2023 г.
Б2.В.01.01(Пд)	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы	Утверждено: Учебно-методическим советом ЧГПУ протокол № 8 от «31» 05.2023 г.

Программы производственных и учебных практик содержат формулировки целей и задач практик, вытекающих из целей ОП ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, и направлены на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

В программах практик указаны:

- вид и тип практики, способ и формы (форм) ее проведения;
- планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- место практики в структуре образовательной программы;
- объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- формы отчетности по практике;

- оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Программы практик разработаны в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры, программам аспирантуры и программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет», утвержденным решением Ученого совета 25 мая 2021 г. (протокол №15), а также Положением об организации и проведении практик обучающихся ЧГПУ, утвержденным решением Ученого совета 27 мая 2020 г. (протокол №11), и Порядком проведения в ФГБОУ ВО ЧГПУ всех видов практик студентов при освоении обучающимися образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также проведение практики для инвалидов и лиц с ОВЗ, утвержденным решением Ученого совета от 21.09.2017 г. (протокол №1).

Программы практик утверждены на заседании Учебно-методического совета ЧГПУ 31 мая 2023 г., протокол №8. Рабочие программы практик и аннотации к ним представлены в **Приложении 5**.

4.4. Программа государственной итоговой аттестации

Итоговая государственная аттестация по данной ОП ВО включает защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и государственный экзамен (вводится по усмотрению Университета).

Цель государственной итоговой аттестации: оценка степени достижения планируемых результатов освоения образовательной программы - всех универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, отнесенных к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа.

Программа ГИА рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании кафедры педагогики и дошкольной психологии 27.04.2023, протокол №10, принята на заседании Учебно-методического совета ЧГПУ 31.05.2023, протокол №8.

Программа государственной итоговой аттестации составлена на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 44.04.01 Педагогическое образование;
- Профессионального стандарта педагога (воспитателей, учителей) в сфере дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- Положения о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО ЧГПУ, утвержденного решением Ученого совета ФГБОУ ВО ЧГПУ от 03 февраля 2015 г., протокол №6 (с изменениями от 02. Февраля 2016 г., протокол №5; 27 декабря 2016 г., протокол №5; от 15 июня 2017 г., протокол №11; от 06 сентября 2017 г., протокол №1);
- Порядка организации и проведения государственной итоговой аттестации, учитывающего особенности проведения государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий,

обеспечение идентификации личности обучающихся и контроля соблюдения требований при проведении государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, утвержденного решением Ученого совета ФГБОУ ВО ЧГПУ от 02 февраля 2016 г., протокол №5 (с изменениями от 06 сентября 2017 г., протокол №1);

– Положения о порядке выполнения выпускной квалификационной работы по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет», утвержденного решением Ученого совета ФГБОУ ВО ЧГПУ от 30 марта 2021 г., протокол №13.

Программа ГИА отражает содержание государственного экзамена, а также порядок подготовки и представления к защите выпускной квалификационной работы, критерии оценивания магистерских диссертаций, определяет порядок проведения государственного экзамена и защиты ВКР (магистерской диссертации) (**Приложение № 6**).

Программа ГИА по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль «Организация дополнительного образования детей и юношества», утверждена на заседании Учебно-методического совета ЧГПУ 31 мая 2023 г., протокол №8.

4.5. Особенности адаптации ОП для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по ОП осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. В целях доступности получения ВО по ООП инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта Университета в сети «Интернет» для слабовидящих;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию университета;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров);
- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное

понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

При получении высшего образования по данной ОП обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков (при необходимости). В ЭБС «IPR SMART» <http://www.iprbookshop.ru> (Лицензионный договор № 10016/23П на предоставление доступа к цифровому образовательному ресурсу IPRSMART от 18.01.2023 г. (срок договора с 09.02.2023 г. до 09.02.2026 г.) (www.iprbookshop.ru)), имеются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, в том числе в формате печатных материалов (крупный шрифт) для обучающихся с ОВЗ.

5.Оценочные материалы качества освоения обучающимися ОП ВО

5.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от 05.04.2017 года, для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП ВО Университет создает оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) - это комплект контрольно-оценочных материалов, предназначенный для оценивания образовательных результатов, достигнутых обучающимися в процессе освоения дисциплины (модуля) образовательной программы.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам по образовательной программе магистратура (профиль «Организация дополнительного образования детей и юношества» разработаны как часть нормативно-методического обеспечения системы оценки качества обучения. ФОС строится на основе профессиональных задач, сформулированных в ФГОС ВО, с учетом трудовых функций, компетенций и видов деятельности обучающегося.

Фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и другие средства и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень сформированности компетенций, созданы для аттестации обучающихся на соответствие их учебных достижений поэтапным требованиям ОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация). Средства оценивания результатов обучения в контексте деятельностного подхода носят компетентностно-ориентированный характер. Основной целью ФОС является формирование у обучающихся умений действовать в профессиональных ситуациях и способности разрешать проблемы, возникающие в процессе трудовой деятельности.

Задания из фонда оценочных средств по дисциплинам (модулям) и практикам образовательной программы имеют единообразную структуру, которая включает следующие элементы:

- проверяемые компетенции, трудовые действия, образовательные результаты;
- цель выполнения задания;
- описание задания (объяснение сути выполняемого задания, его характеристика, «пошаговая» инструкция выполнения учебных действий для достижения результата; степень подробности этой инструкции зависит от сформированности учебных умений и навыков студентов);
- источники и литература, необходимые для выполнения задания (некоторые задания требуют специальных указаний на литературу и источники);
- критерии оценивания качества и уровня выполнения задания, выраженные в баллах.

Оптимальным способом определения результатов учебной деятельности является критериально-ориентированное оценивание, которое позволяет определить качество выполнения задания относительно идеального образца.

Критериально-ориентированное оценивание опирается на четко сформулированные и проверяемые требования к результатам обучения и позволяет сделать вывод о степени освоения обучающимся определенных компонентов подготовки (компетенций, знаний, умений, владений и навыков и др.), заданных в требованиях к результатам обучения. Каждый уровень достижения студента при выполнении задания содержательно описан в компетентностном формате.

Критерии оценивания могут разделены на три группы.

Группа критериев	Перечень критериев
Содержательные	– полнота, – обобщенность, – системность, – правильность, – осмысленность знаний и др.
Деятельностные	– умения применять в практической деятельности, – соответствие трудовым действиям, – прочность, действенность знаний, – мыслительные операции, – оформление результатов и др.
Личностные	– активность, самостоятельность, – самооценка, – рефлексия, – критичность, – профессиональная мотивация и др.

Конкретный набор критериев определяется спецификой задания (его содержанию, типу, уровню сложности и т.п.) и содержанием обучения по дисциплине. Оценка выполнения задания в соответствии с выбранными критериями осуществляется двумя основными способами:

- через целостное описание уровней выполнения задания;
- через суммирование баллов за достижение каждого из поставленных критериев.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при реализации образовательной программы используются следующие оценочные средства:

- вопросы и задания для проведения текущего и промежуточного контроля;
- отчёт по практике (дневник практики);
- деловая и/или ролевая игра;

- проблемная профессионально-ориентированная задача;
- кейс-задача;
- коллоквиум;
- контрольная работа;
- дискуссия;
- портфолио;
- проект;
- разноуровневые задачи и задания;
- реферат;
- доклад (сообщение);
- собеседование;
- творческое задание;
- тест;
- эссе и др.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю) разрабатываются преподавателями кафедры (руководителями предметных модулей), за которой(ми) закреплена дисциплина (модуль), и доводятся до сведения обучающихся. Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются соответствующей кафедрой, а для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются выпускающей кафедрой.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности Университет разрабатывает порядок и создает условия для привлечения к процедурам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также экспертизе оценочных средств внешних экспертов – работодателей из числа действующих руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратура (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), а также преподавателей смежных образовательных областей, специалистов по разработке и сертификации оценочных средств.

Фонды оценочных средств разработаны в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Фонды оценочных средств представлены в Приложениях к рабочим программам дисциплин (модулей).

5.2 Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и так далее.

ВКР (магистерская диссертация) является обязательным элементом образовательной программы, формой научно-исследовательской, проектной работы студента; защита ВКР входит в обязательную часть ГИА. Государственный экзамен вводится по усмотрению Университета.

Государственный экзамен имеет целью:

- определить степень теоретической и практической подготовленности выпускника к самостоятельному выполнению разнообразных профессиональных задач, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом и профессиональными стандартами;

- выявить меру усвоенности выпускниками программного материала и сформированности выработанных за время обучения необходимых умений и навыков осуществления профессиональной деятельности.

На государственном экзамене выпускник должен показать сформированное научное мировоззрение и продемонстрировать знание и владение:

- системой научных понятий в области педагогического образования;
- методами и процедурами профессиональной деятельности.

Итоговый междисциплинарный экзамен проводится в устной форме (по билетам, включающим ключевые и практически значимые вопросы по дисциплинам базового учебного плана. При ответе на экзамене по билету и на дополнительные вопросы студент должен продемонстрировать:

- ясную логику изложения материала;
- умение анализировать, синтезировать, систематизировать, сравнивать и обобщать изученный им материал;
- умение использовать полученные знания, умения и владения на практике.

Экзаменационный билет включает два теоретических вопроса, а также практическое задание по профильным дисциплинам, определяемое содержанием действующей программы обучения.

Теоретическая часть билета включает по одному вопросу из двух циклов, нацеленных на проверку обязательных для выпускника знаний:

1) вопрос теоретико-исследовательского цикла оценивает наличие базовых знаний в области лингвистики, а также теоретические знания о проблемах и тенденциях развития русистики;

2) вопрос методико-профессионального цикла нацелен на проверку знаний студента о методах и приемах практической деятельности в области педагогического познания, принципах организации педагогического процесса.

Практикоориентированные задания предполагают знание студентами методов, приемов обучения, демонстрацию знания соответствующей технологии обучения на материале конкретного занятия.

Магистерская диссертация представляет собой самостоятельное законченное исследование на выбранную тему, выполненное обучающимся, свидетельствующее об умении работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении ОП ВО.

В рамках выполнения ВКР проверяется уровень сформированности у выпускника универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, обозначенных в ФГОС ВО и ОП ВО.

Тематика ВКР разрабатывается на кафедре педагогики и дошкольной психологии в соответствии с требованиями ФГОС ВО, ОП ВО в рамках актуальных направлений

педагогического образования и лингводидактики, отражающих современное состояние и перспективы развития науки.

ВКР должна подтверждать образовательный уровень выпускника, свидетельствующий о наличии фундаментальной подготовки по направленности ОП ВО и навыков выполнения исследовательских и (или) проектных работ. Содержание ВКР должно учитывать требования ОП ВО к профессиональной подготовленности выпускника и отражать, независимо от ее вида: – знание выпускником специальной литературы по разрабатываемой тематике;

- его способность к анализу состояния научных исследований и (или) проектных разработок по избранной теме;

- уровень теоретического мышления выпускника;

- способность выпускника применять теоретические знания для решения практических задач;

- способность выпускника формулировать, обосновывать и защищать результаты выполненной работы, подтверждать их практическую значимость.

Данные требования нашли отражение в критериях и процедуре оценивания результатов государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы, которые представлены в документе «Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации студентов».

Результаты защиты ВКР определяются по четырехбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОП высшего образования и обеспечивает повышение качества образовательного процесса Университета. Фонд оценочных средств является приложением к программе государственной итоговой аттестации.

6. Ресурсное обеспечение ОП ВО

Фактическое ресурсное обеспечение данной ОП формируется на основе требований к условиям реализации основной образовательной программы магистратуры, определяемой ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 - Педагогическое образование.

6.1 Учебно-методическое и информационно-библиотечное обеспечение

Освоение данной ОП ВО полностью обеспечено учебниками и учебными пособиями по дисциплинам (модулям дисциплин) всех учебных циклов и практик. Библиотечный фонд укомплектован в соответствии с требованиями ФГОС ВО. В образовательном процессе используются информационные ресурсы и базы данных, электронные мультимедийные комплексы, учебники и учебные пособия, активные и практико-ориентированные методы и технологии обучения.

Учебно-методическое обеспечение всех дисциплин, входящих в учебный план, представлено в электронном и печатном виде. Каждый обучающийся имеет возможность доступа к современным информационным базам в соответствии с профилем подготовки

кадров, оперативного получения информации и обмена ею с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями.

Ресурсные центры ЧГПУ имеют необходимый фонд научной и научно-методической литературы соответствующей тематики. Для реализации профессионально-образовательной программы имеется необходимое учебно-методическое обеспечение. Обучающиеся имеют доступ к электронно-библиотечным системам, а также к Интернет-ресурсам. Большинство учебников и учебных пособий выдается через университетскую библиотеку (абонемент учебной литературы). Сведения об обеспечении учебной и учебно-методической литературой ОП ВО представлены в **Приложении 7**).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Образовательную программу обеспечивают следующие электронные ресурсы Университета:

1. ЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № 10016/23П на предоставление доступа к цифровому образовательному ресурсу IPRsmart от 18.01.2023 г. (срок договора с 09.02.2023 г. до 09.02.2026 г.) (www.iprbookshop.ru)
2. ЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № 5324 на оказание услуг по предоставлению доступа к «Образовательной платформе ЮРАЙТ» от 13.06.2022 г. (срок действия с 06.08.2022 по 05.08.2023). (<https://urait.ru/>)
3. ЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № 26 на предоставление права использования программного обеспечения ЭБС «Лань» от 18.01.2023 г. (срок действия с 08.02.2023 г. по 07.02.2024 г.) (<https://e.lanbook.com/>)
4. Договор о сотрудничестве с НГПУ от 21.07.2016г. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ. (<https://icdlib.nspu.ru/>) (доступ по IPадресам)

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации

6.2. Кадровое обеспечение реализации ОП ВО

Реализация программы магистратура обеспечивается штатными педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы магистратура на иных условиях.

Руководство магистерской программы выполняет Гадаборшева Зарина Исраиловна, кандидат психологических наук, доцент, выполняющий самостоятельные научные исследования в области автоматизации управления, имеющий ежегодные публикации в указанной области в отечественных или зарубежных рецензируемых журналах и участвующим в работе национальных и международных конференций.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. №1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный №20237), и требованиям Профессионального стандарта педагога, утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. №544н.

Кадровое обеспечение ОП формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ магистратуры, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, магистерской программы «Организация дополнительного образования детей и юношества».

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по программе магистратуры «Организация дополнительного образования детей и юношества», составляет 86,6%.

Доля преподавателей, имеющих высшее образование и (или) ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по программе магистратуры, составляет более 100%.

Доля преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по программе магистратуры, составляет более 10%.

Требования ФГОС ВО к публикациям научно-педагогических работников ЧПГУ за период реализации программы магистратуры выполняются.

Реализация программы магистратуры обеспечивается ведущими научно-педагогическими работниками ЧПГУ, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ученую степень, опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере, систематически занимающимися научной и/или научно-методической деятельностью.

6.3. Материально-техническое обеспечение ОП ВО

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения проектов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также включающей помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Компьютеризация обеспечивается наличием компьютерных классов, объединенных в локальную сеть и оснащенных обучающими и информационными программами, имеется выход в Интернет. Помещения, предназначенные для изучения профильных дисциплин, оснащены современным оборудованием и техническими средствами.

Имеется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения, которое подлежит ежегодному обновлению. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Кафедры, ведущие подготовку по образовательной программе, оснащены необходимым лабораторным оборудованием и оргтехникой в объеме, достаточном для обеспечения уровня подготовки в соответствии с ФГОС.

Аудиторный фонд:

- лекционные аудитории;
- лингафонные кабинеты;
- 5 аудиторий, оснащенных интерактивными комплексами;
- учебно-методический кабинеты (видеозаписи, научная литература, словари, учебники, учебные пособия, справочная литература, электронная картотека, фототека, таблицы, информационные стенды);
- компьютерные классы (ПК с выходом в Интернет, базы данных ИНИОН, «1С: Репетитор», электронная библиографическая система «IPR SMART», локальная электронная библиотека).

6.4. Финансовые условия реализации программы магистратуры

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.5. Социокультурная среда реализации ОП ВО

В ФГБОУ ВО ЧГПУ создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся. Институт педагогики, психологии и дефектологии ЧГПУ представляет собой научно-методический центр, психологии, педагогике и дефектологии Чеченской Республики.

Организация воспитательной социокультурной среды в вузе регламентируется Рабочей программой воспитания в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет», которая определяет основные направления, эффективные меры, технологии и механизмы воспитания и календарным планом воспитательной работы (**Приложение 8**).

Воспитательная работа является важнейшей составной частью вузовского образовательного процесса, осуществляемой в учебное и внеучебное время, которая обеспечивает развитие духовных, нравственных, общекультурных, гражданских и профессиональных качеств личности будущего специалиста. Программа воспитания в ЧГПУ соотнесена со Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, Стратегией социально-экономического развития Чеченской Республики до 2035 года, с Единой концепцией духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики и Программой стратегического развития ЧГПУ на период 2021-2024 гг.

Современная модель социально-культурной среды вуза строится на гармоничном интегрировании внеучебной работы в образовательный процесс, на комплексном подходе к организации внеучебной работы, что позволяет эффективно осуществлять формирование

профессиональных и универсальных компетенций, обучающихся в течение всего цикла обучения.

Социокультурная среда ФГБОУ ВО ЧГПУ - пространство совместной жизнедеятельности студентов, преподавателей, сотрудников, которое способно изменяться под воздействием субъектов, культивирующих и поддерживающих при этом определенные ценности, отношения, традиции, правила, нормы в различных сферах и формах жизнедеятельности вузовского коллектива.

Характеристиками социокультурной среды ФГБОУ ВО ЧГПУ, обеспечивающими развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников, выступают: целостность учебно-воспитательного процесса, организация социально-воспитательной деятельности, нормативная база для управления социально-воспитательной деятельностью, социальная инфраструктура вуза, социальная поддержка студентов, научно-исследовательская работа студентов, внеучебная деятельность студентов, спортивная и физкультурно-оздоровительная работа, взаимодействие субъектов социокультурной среды вуза, деятельность органов студенческого самоуправления, информационное обеспечение социально-воспитательного процесса, взаимодействие среды вуза и «внешней среды».

Среди основных принципов организации существующего в вузе учебно-воспитательного процесса выделяются следующие: принцип гуманности взаимоотношений субъектов, принцип демократизма, патриотизма, индивидуализации, вариативности, информатизации. При этом постоянно повышается воспитывающий характер обучения и образовательный эффект воспитания.

Одной из главных задач социально-воспитательной работы в вузе является реализация социально-воспитательных целей в совместной учебной, научной, общественной деятельности студентов, преподавателей и сотрудников, формирование и развитие таких качеств, способностей, знаний, умений и навыков, которые сделают выпускника конкурентоспособным на рынке труда, помогут ему в решении профессиональных задач и самореализации как специалиста и личности.

В ФГБОУ ВО ЧГПУ выстроена многоуровневая структура организации воспитательной работы: вуз - факультеты - кафедры - академические группы - органы студенческого самоуправления. Социально-воспитательную деятельность осуществляют структурные подразделения: учебные (институты, факультеты, кафедры), а также внеучебные: отдел социальной и воспитательной работы, студенческое общежитие. На каждый учебный год разрабатываются планы социально-воспитательной работы вуза, планы социально-воспитательной работы институтов, факультетов, внеучебных подразделений, кураторов студенческих групп.

Руководит социально-воспитательной работой ректор, координирует работу структурных подразделений Совет по социально-воспитательной работе, проректор по социальной и воспитательной работе.

Для обеспечения деятельности в конкретных направлениях в Университете созданы:

- Объединенный совет обучающихся ЧГПУ;
- Студенческий профсоюзный комитет ЧГПУ;
- Студенческое научное общество ЧГПУ;
- Студенческий спортивный клуб
- Студенческий театр;
- Волонтерский корпус ЧГПУ;
- Центр гармонизации межэтнических отношений
- Литературный клуб ЧГПУ «СТИХиЯ»;
- Ансамбль ЧГПУ;
- Клуб веселых и находчивых ЧГПУ;
- Педагогическая мастерская Алихана Динаева;

- Творческая мастерская А.Л. Бугаева;
- Кабинет педагогического мастерства и начальной школы.

За отличные результаты в учебе, социальной деятельности лучшие обучающиеся получают именную повышенную стипендию.

Основными направлениями воспитания студентов являются:

- общекультурное воспитание;
- умственное воспитание;
- патриотическое воспитание;
- нравственное воспитание.

Эти направления реализуются через следующие формы и виды социально-воспитательной работы:

- учебно-методическая работа (семинары кураторов, школа первокурсника, учеба студенческого актива);
- социальная работа (стипендиальное обеспечение, социальные выплаты, оздоровление студентов, материальная поддержка студентов);
- спортивно-оздоровительная работа;
- работа по формированию активной гражданской позиции (организация круглых столов, дебатов, встреч, совместных конференций с избирательной комиссией г. Грозного;
- участие студентов в городских, областных и федеральных мероприятиях и проектах, организация взаимодействия с комитетом по делам молодежи администрации г. Грозного);
- реализация студенческого самоуправления;
- культурно-досуговая работа (вовлечение студентов в его творческие коллективы) и др.

В вузе отрегулированы механизмы контроля за проведением воспитательной работы и социокультурной деятельности: на Совете по СВР не менее двух раз в год заслушиваются планы и отчеты руководителей структурных подразделений, осуществляющих социально-воспитательную деятельность; Ученым советом ЧГПУ не менее одного раза в год заслушивается отчет проректора по СВР.

В социальную инфраструктуру ФГБОУ ВО ЧГПУ входят объекты: студенческое общежитие, пункты общественного питания, спортивные сооружения, конференц-залы и актовые залы.

Имеются спортивные сооружения: спортивный комплекс, 3 спортивных зала, стадион. Общая площадь спортивных сооружений и их оборудование достаточны не только для осуществления образовательного процесса, но и для развития спорта и организации здорового образа жизни.

Социальная составляющая социокультурной среды ФГБОУ ВО ЧГПУ направлена на создание комфортных условий жизнедеятельности студентов. Одной из форм социальной поддержки студентов вуза является присуждение именных стипендий: стипендии Президента РФ, Правительства РФ, первого ректора ЧГПУ, первого Президента Чеченской Республики Ахмата-хаджи Кадырова.

Немаловажным направлением является развитие научно-исследовательской составляющей профессионального становления специалиста, предусматривающая развитие психологических основ творческой личности, внедрения результатов свободной поисковой деятельности. НИРС реализуется в ЧГПУ в следующих формах:

- конкурсы научных работ студентов;
- студенческие научные конференции;
- научные чтения;
- выставки научного и научно-технического творчества студентов;
- олимпиады;
- публикации результатов исследований;

– комплексные мероприятия (например, ежегодный «Фестиваль науки»).

НИРС обеспечивается работой электронного каталога библиотеки (по ключевым словам, источникам и т. д.). В вузе имеется научный читальный зал, предоставляющий возможности доступа к сети Интернет. В планах научно-исследовательской работы преподавателей кафедр выделены разделы планирования индивидуальной работы со студентами и магистрантами и проведения различных форм НИРС. Из года в год растет количество студенческих докладов на научно-практических конференциях, публикаций, дипломов, полученных на всероссийских конкурсах. Студенты являются активными участниками научных конференций, научных чтений, выставок научного и научно-технического творчества, олимпиад в разных городах России: Москве, Ростове-на-Дону, Пятигорске.

В вузе сложилась система внеучебной общекультурной работы, способствующая выявлению талантливых студентов, развитию их творческих способностей, обеспечению условий для самовыражения и самореализации, развитию творческой инициативы: организация и проведение традиционных общеуниверситетских мероприятий; участие студентов и преподавателей в фестивалях и творческих конкурсах различных уровней; развитие творческих коллективов; изучение талантов, способностей и интересов студентов, их включение в творческие коллективы вуза; развитие вузовского движения КВН; поиск новых, активных форм организации досуга, соответствующих интересам студенческой молодежи; организация посещения музеев, театров, кинотеатров; участие в культурно-досуговой жизни города.

В университете ежегодно проводится около 30 общеуниверситетских мероприятий, ставших традиционными: День знаний, День учителя, День матери, День чеченского языка, Посвящение в студенты, День открытых дверей и др.

Вуз имеет свою эмблему, гимн.

Традиционные мероприятия формируют корпоративную культуру вуза, единое социокультурное пространство, поддерживают при этом определенные ценности, отношения, правила и нормы, принятые в коллективе университета. В вузе используются традиционные и инновационные формы организации внеучебной работы: акции, выставки, смотры, круглые столы, пресс-конференции, проекты, веб-голосование, презентации, волонтерская деятельность и др.

На формирование гражданской позиции, патриотизма, духовных ориентаций у молодых людей, толерантности направлена система мероприятий общекультурного характера: ежегодная педагогическая олимпиада, круглые столы, участие в городских митингах, субботниках, посещение спектаклей и концертов и др. Инициаторами проведения многих мероприятий являются сами студенты, что позволяет индивидуализировать воспитательный процесс, давая личности возможность проявить творческую активность.

Основной формой физического воспитания в университете являются учебные занятия по физической культуре. Кроме того, в ФГБОУ ВО ЧГПУ функционирует 8 спортивных секций по многим видам спорта: футбол, волейбол, баскетбол, легкая атлетика. Проводится значительная спортивная работа: участие студентов в индивидуальных и массовых соревнованиях различного уровня.

В ФГБОУ ВО ЧГПУ реализуются программы профилактики социально обусловленных заболеваний, коррекции вузовской дезадаптации и сохранения здоровья вузовской молодежи; профилактики правонарушений, организуются семинары, круглые столы.

Объединение субъектов социокультурной среды ФГБОУ ВО ЧГПУ (преподавателей, студентов) на основе общих, ценностных ориентиров, смыслов общения и взаимодействия, характеризующееся наличием общих традиций, инноваций, помощью в поддержке друг другу служит развитию профессионализма педагогов и успешной социализации и самореализации студентов. Участие в совместной деятельности студентов и преподавателей способствует развитию добровольческих инициатив и единства всех субъектов социокультурной среды вуза.

Создаются условия для развития инициатив студентов и преподавателей в решении социально значимых проблем посредством организации деятельности спортивно-оздоровительной, социально-психологической, просветительско-образовательной, культурно-досуговой, корпоративной направленности (месячник по очистке помещений и территории ЧГПУ; День открытых дверей; День учителя; встреча студенческого актива с администрацией вуза; организация и проведение «круглых столов» и др.

Особое внимание в вузе уделяется формированию личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности. Новые требования к качеству образования, выраженные в новых федеральных государственных образовательных стандартах, утверждение профессионального стандарта педагога предполагают необходимость изменения в организации, содержании, технологии масштабе подготовки педагогов. Участие администрации, профессорско-преподавательского состава и студентов как равноправных субъектов в управлении социокультурным воспитательным пространством ФГБОУ ВО ЧГПУ в максимальной степени способствует развитию социальной активности студентов и преподавателей, формирует гражданственность, ответственность и приводит к оптимальным результатам личностного становления обучающихся и формирования компетенций.

Участие администрации, профессорско-преподавательского состава и студентов как равноправных субъектов в управлении социокультурным воспитательным пространством ФГБОУ ВО ЧГПУ в максимальной степени способствует развитию социальной активности студентов и преподавателей, формирует гражданственность, ответственность и приводит к оптимальным результатам личностного становления обучающихся и формирования компетенций.

6.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

Для повышения эффективности обучения, контролю качества реализации ОП ВО и выработке стратегии ее развития создан Совет основной образовательной программы, в состав которого входят ведущие российские ученые, представители работодателей и профессиональных сообществ, а также научно-педагогические работники Университета. Совет ОП ВО участвует в экспертизе проектов учебно-методической документации (учебного плана, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных и иных материалов) на соответствие действующему ФГОС и Профессиональному стандарту педагога.

В целях совершенствования программы магистратуры Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратура обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в соответствии с требованиями Положения о системе внутренней независимой оценки качества образования ЧГПУ, утвержденным решением Ученого совета от 27 октября 2020 г., протокол №2.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратура с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности требованиям ФГОС ВО 44.04.01 Педагогическое образование осуществлялась в рамках процедуры государственной аккредитации (Свидетельство о государственной аккредитации №3041 от 27.03.2019 г.).

7. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки

Методические материалы по ОП ВО включают в себя нормативные локальные акты ЧГПУ, а также документы, разработанные кафедрами и касающиеся освоения обучающимися образовательной программы:

– Положение об образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе магистратуры, утвержденное решением Ученого совета ФГБОУ ВО ЧГПУ от 24.12.2020, протокол №6;

– Положение об организации и осуществлении образовательного процесса по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденное решением Ученого совета ФГБОУ ВО ЧГПУ от 06.09.2017, протокол №1;

– Порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ магистратуры, утвержденный решением Ученого совета ФГБОУ ВО ЧГПУ от 21.09.2017, протокол №1;

– Порядок проведения в ФГБОУ ВО ЧГПУ всех видов практик студентов при освоении обучающимися образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также проведения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ, утвержденный решением Ученого совета ФГБОУ ВО ЧГПУ от 21.09.2017, протокол №2;

– Положение о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО ЧГПУ, утвержденное решением Ученого совета ФГБОУ ВО ЧГПУ от 03.02.2015, протокол №6 с изменениями от 02.02.2016, протокол №5; 27.12.2016, протокол №5; от 15.06.2017, протокол №11; от 06.09.2017, протокол №1;

– Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации, учитывающий особенности проведения государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечение идентификации личности обучающихся и контроля соблюдения требований (при проведении государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, утвержденный решением Ученого совета ФГБОУ ВО ЧГПУ от 02.02.2016, протокол №5 с изменениями от 06.09.2017, протокол №1;

– Положение об организации и проведении практик, обучающихся по программам высшего образования ЧГПУ, утвержденное решением Ученого совета ФГБОУ ВО ЧГПУ от 27.03.2018, протокол №7;

– Положение о совете основной образовательной программы высшего образования ЧГПУ, утвержденное решением Ученого совета ФГБОУ ВО ЧГПУ от 27.10.2020, протокол №2;

- Порядок освоения факультативных и элективных дисциплин, утвержденный решением Ученого совета ФГБОУ ВО ЧГПУ от 27.05.2020, протокол №11;

- Положение о порядке выполнения выпускной квалификационной работы по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата,

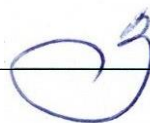
программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет»,

принятое решением Ученого совета от 20.03.2021, протокол №13;

- Положение о практической подготовке обучающихся по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры, программам аспирантуры и программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чеченский государственный педагогический университет». принятое решением Ученого совета от 25.05.2021, протокол №15.

Руководитель ОП ВО

Кандидат психологических наук, доцент



З.И.Гадаборшева

8. Лист регистрации обновления элементов ОП ВО

Раздел (подраздел), который вносятся изменения	Краткая характеристика вносимых изменений	Основания для изменений (ежегодная актуализация, запрос работодателя и др.)	Дата и номер протокол заседания кафедры