Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 11.07.2023 10:51:33
Уникальный программный ключ:
442c337cd125e1d014f62698c9d813e502697764

Аннотация рабочей программы практики

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(вид практики)

Б2.В.01.02(ПД)ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

44.04.01 Педагогическое образование
Магистерская программа
"Детская педагогика и психология"

1.Цель практики:

Целью преддипломной практика для выполнения выпускной квалификационной работы является формирование и развитие у магистрантов профессиональных компетенций, приобретение ими на основе овладения программным материалом обучения опыта самостоятельной профессиональной деятельности, развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, подготовка выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации к защите.

.

2.Способ проведения практики: стационарная

3. Планируемые результаты обучения. При прохождении практики планируется сформировать следующие компетенции: (перечень компетенций).

Код и наименование компетенции	**Код индикатора достижения компетенции и его расшифровка**
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК1.1 Выявляет в процессе анализа проблематичность ситуации, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов. УК1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации. УК1.3Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски. УК1.4Грамотно, логично, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки; предлагает стратегию действий. УК1.5Определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК 2.1 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации; определяет этапы жизненного цикла проекта.

	УК 2.2 Диагностирует проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта; определяет исполнителей проекта. УК 2.3 Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения в опоре на действующие правовые нормы и имеющиеся ресурсы и ограничения. УК 2.4 Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; оценивает риски и результаты проекта. УК 2.5 Публично представляет результаты проекта; вступает в обсуждение хода и результатов проекта.
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК3.1Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; определяет роль каждого участника в команде УК3.2Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей УК 3.3 Устанавливает разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели УК3.4Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий; планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели и контролирует их выполнение УК 3.5 Эффективно взаимодействует с членами команды; участвует в обмене информацией, знаниями и опытом; содействует презентации результатов работы команды; соблюдает этические нормы взаимодействия.
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК 4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами УК4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках УК4.3Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках. УК 4.4 Умеет профессионально вести устные деловые разговоры в процессе коммуникативного взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках. УК 4.5Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в	УК 5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с

процессе межкультурного взаимодействия	другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ УК 5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основополагающие события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (охватывая мировые религии, философские и этические учения) в зависимости от среды взаимодействия и задач образования УК 5.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК 6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития УК 6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивая планы их достижения УК 6.3 Формулирует цели собственной деятельности, определяя пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов УК 6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности УК 6.5 Демонстрирует интерес к учебе; использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности
ПК-1. Способен реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ПК-1.1 Знает: преподаваемый предмет; психолого-педагогические основы и современные образовательные технологии; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов. ПК-1.2Умеет: использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся; применять современные образовательные технологии; создавать образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся образовательных

	результатов, предусмотренных ФГОС и(или) образовательными стандартами, установленными образовательной организацией, и(или) образовательной программой. ПК-1.3 Владеет навыками профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин.
ПК-2. Развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни	ПК2.1.Знает особенности развития у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни ПК 2.2. Умеет организовать развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, а также создавать условия формирования гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни ПК 2.3. Владеет способами организации развития у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, а также создания условий формирования гражданской позиции
ПК-3. Способен организовывать научно-исследовательскую деятельность обучающихся	ПК-3.1 Знает: теоретические основы и технологии организации научно-исследовательской и проектной деятельности. ПК-3.2Умеет: подготавливать проектные и научно-исследовательские работы с учетом нормативных требований; консультировать обучающихся на всех этапах подготовки и оформления проектных, исследовательских, научных работ. ПК-3.3Владеет навыками организации и проведения учебно-исследовательской, научно-исследовательской, проектной и иной деятельности в ходе выполнения профессиональных функций.

4. Место проведения практики: производственная (преддипломная) практика организуется стационарно в структурных подразделениях образовательных организаций, с которыми ЧГПУ имеет договорные обязательства.

5. Трудоемкость практики (в ЗЕ) и продолжительность проведения практики (в неделях): общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Практика, согласно графику учебного процесса, проводится на 3 курсе в 5 семестре, 4 недели.

6. Форма аттестации по итогам практики: зачет с оценкой.

7. Авторы рабочей программы практики: Гадаборшева З.И., к.психол.н.,доцент.

Программа одобрена на заседании кафедры педагогики и дошкольной психологии протокол № 9__от «27 _» _04_2023 года.

Заведующий кафедрой _____ ___Гадаборшева З.И., к.психол.н,доцент