

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович
 Должность: Ректор
 Дата подписания: 19.09.2024 11:28:33
 Уникальный программный ключ:
 442c337cd125e1d014f62698c9d813e502697764

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.02 Практикум по культуре речевого общения арабского языка

Целью освоения дисциплины «Практикум по культуре речевого общения арабского языка» является формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций и готовности к осуществлению профессиональной деятельности в области преподавания арабского языка, в частности формирование готовности к использованию знаний в области теории языка в процессе обучения предмету «Арабский язык».

Основные задачи курса:

- Изучение правил речевого этикета
- Изучение межкультурной коммуникации
- Изучение аспектов ведения переговоров

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.01.02 Практикум по культуре речевого общения арабского языка относится к дисциплинам обязательной части предметно-методического модуля по профилю "Арабский язык" в составе учебного плана образовательной программы 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили «Арабский язык» и «Английский язык», очная форма обучения. Дисциплина тесно связана с дисциплинами «Практическая фонетика арабского языка», «Практическая грамматика арабского языка», «Практика устной письменной речи арабского языка».

Дисциплина «Практикум по культуре речевого общения арабского языка» изучается в 9-10 семестрах. Для освоения дисциплины «Практикум по культуре речевого общения арабского языка» в 9-ом семестре студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения дисциплины «Практика устной письменной речи арабского языка», «Практическая грамматика арабского языка», «Практическая фонетика арабского языка» и др.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Достижение цели освоения дисциплины (модуля) обеспечивается через формирование следующих компетенций:

Таблица 1

Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(-ах).	УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации	Знает: - языковые нормы изучаемого иностранного языка; - правила речевого этикета; - особенности оформления устных и письменных высказываний на иностранном языке с учетом стиля, жанра высказывания; - технологии правильного построения эффективных сообщений на иностранном языке. Умеет: - эффективно вести коммуникацию на иностранном языке в рамках заданной тематики; - использовать грамматические конструкции, устойчивые речевые обороты в процессе устной и письменной коммуникации на иностранном языке; - выстраивать деловую коммуникацию, опираясь на знание культурных контекстов целевых аудиторий Владеет: - лексико-грамматическим материалом в рамках изученной тематики;

		<ul style="list-style-type: none"> - стратегиями оформления устного и письменного высказывания; - навыками вербального и символического позиционирования актуального сообщения.
	<p>УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.</p>	<p>Знать: - прагматические требования к устным и письменным высказываниям на иностранном языке, особенности использования вербальных и невербальных средств общения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормы и стиль общения в рамках межличностного и межкультурного общения <p>Уметь: - извлекать и перерабатывать информацию, содержащуюся в различных текстах;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выстраивать стратегию преодоления коммуникационных барьеров в рамках межличностного и межкультурного взаимодействия; - корректно доносить свою позицию в рамках межличностного и межкультурного общения с учетом целей, форм восприятия и особенностей коммуникативной ситуации. <p>Владеть: - подготовленной и спонтанной монологической речью в виде устного или письменного сообщения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - диалогической речью в рамках заданной тематики; - набором вербальных и невербальных средств коммуникации, побуждающих участников коммуникации к долгосрочному межкультурному сотрудничеству
	<p>УК-4.3. Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия.</p>	<p>Знать: - правила коммуникации в цифровой среде;</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационно-коммуникационные технологии, специфику и возможности поисковых систем, используемых для достижения эффективного взаимодействия. <p>Уметь: - пользоваться электронными источниками получения и размещения информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться поисковыми системами, иметь представление о достоверности их сообщений. <p>Владеть: - навыками поиска, отбора и структурирования информации на иностранном языке в различных источниках;</p> <ul style="list-style-type: none"> - цифровыми средствами обработки и презентации информации на иностранном языке

1.3. Объем дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 10 з.е. (360 академ. часа)

СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Визиты.
 Переговоры
 Использование нефтяных ресурсов.
 Аспекты внешнеэкономической деятельности

ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ – зачет./ зачет

6. АВТОР: доцент



Р.Т. Рамазанова

Программа одобрена на заседании кафедры восточных языков от 03.04.2023, протокол № 7.

Заведующий кафедрой к.ф.н., доц.



Р.Т. Рамазанова