

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович  
 Должность: Ректор  
 Дата подписания: 05.07.2023 17:48  
 Уникальный программный ключ:  
 442c337cd125e1d014f62698c9d813c502497764

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ:  
 «Б2.О.01.01. (У) УЧЕБНАЯ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ) ПРАКТИКА»  
 ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ  
 «ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО»**

**1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

Целью дисциплины является формирование обучающимися первичных профессиональных умений и навыков в области технологического предпринимательства, в формировании готовности к осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере IT-проектов.

**2. СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ:**

Дискретно по видам и периодам практики

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:**

<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Показатели достижения компетенции</b>
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Применяет системный подход и осуществляет критический анализ проблемных ситуаций УК-1.2. Разрабатывает стратегию действий для достижения поставленной цели. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. УК-1.3 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т. д. в рассуждениях других участников деятельности. УК-1.4 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.	<b>Знает:</b> профессиональную лексику и базовую грамматику необходимую для обеспечения профессионального взаимодействия в устной и письменной формах на русском языке <b>Умеет:</b> использовать профессиональную лексику и базовую грамматику необходимую для обеспечения профессионального взаимодействия в устной и письменной
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Определяет цель и задачи проекта, ресурсы, необходимые для его реализации УК-2.2 Разрабатывает план реализации проекта в соответствии с его жизненным циклом УК-2.3 Оценивает и корректирует процесс реализации проекта на всех этапах жизненного цикла	<b>Умеет:</b> использовать профессиональную лексику и базовую грамматику необходимую для обеспечения профессионального взаимодействия в устной и письменной

<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1 Вырабатывает командную стратегию достижения поставленной цели, планирует и руководит работой команды, контролирует реализацию стратегии командой  УК-3.2 Организует работу команды с использованием современных <del>технологий</del> деловых коммуникаций и методов управления групповым решениями  УК-3.3. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т. ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды.</p>	<p>формах <b>владеет навыками:</b> составления профессиональных текстов с использованием лексики и базовой грамматики для взаимодействия</p>
<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1 Применяет информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия  УК-4.2 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.  УК-4.3 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) языка(-ов) на государственный язык</p>	
<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1 Анализирует разнообразие культур и их влияние на процессы <del>взаимодействия</del> в академической и профессиональной среде  УК-5.2 Учитывает проявления культурного разнообразия в социальном <del>взаимодействии</del>  УК-5.3 Умеет не дискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>	
<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1 Оценивает возможности и ограничения, проектирует процесс саморазвития  УК-6.2 Определяет приоритеты своей деятельности, реализует и совершенствует ее на основе самоконтроля результатов  УК-6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.  УК-6.4 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.</p>	

**4. МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ:**

Практика проводится на подготовительном отделении ЧГПУ, на кафедре «Общетехнические дисциплины», в Международной IT-компании, предлагающей услуги в сфере разработки программного обеспечения, обучения IT-специалистов и продвижения начинающих проектов Exrovision в 1-ом семестре. Организация практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью.

**5. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ: 3 з.е., 108 часов, 2 недели**

**6. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ**

**7. АВТОРЫ:**

Зав.каф.ТД, к.б.н., доцент Джамалдинова М.А.

Программа одобрена на заседании кафедры технологии и дизайна, протокол № 9 от «27» 04. 2023 г.

Заведующий кафедрой  к.б.н., доцент Джамалдинова М.А.