

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 20.06.2022 10:52:37  
Уникальный программный ключ:  
442c337cd125e1d014f62698c9d813e502697764

**Аннотация рабочей программы практики  
Б2.О.01.01(У) Учебная (ознакомительная) практика**

**44.04.01 - ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

(с двумя профилями подготовки)

**Профили подготовки**

**«Русский язык как иностранный»**

**1. Цели практики** заключаются:

- в приобретении обучающимися первичных профессиональных умений и навыков в области преподавания русского языка как иностранного;
- в формировании готовности к осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

Учебная (ознакомительная) практика направлена на

- овладение приемами организации педагогической деятельности и научного исследования,
- ознакомление с методами и приемами обучения РКИ и методами обработки исследовательского материала,
- ознакомление с направлениями деятельности выпускающей кафедры и Института филологии, истории и права ЧГПУ.

**2. Способ проведения практики:** стационарная, форма проведения: дискретная концентрированная.

**3. Планируемые результаты обучения.** При прохождении практики планируется сформировать следующие компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов. УК-1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации. УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски. УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки, предлагает стратегию действий. УК-1.5. Определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации.
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития. УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения. УК-6.3. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.

		<p>УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности.</p> <p>УК-6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности.</p>
<p>ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>		<p>ОПК-1.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации.</li> </ul> <p>ОПК-1.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики;</li> <li>- выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования.</li> </ul> <p>ОПК-1.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций;</li> <li>- действиями (умениями) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования.</li> </ul>
<p>ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений</p>		<p>ОПК-7.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса;</li> <li>- методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся;</li> <li>- особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения.</li> </ul> <p>ОПК-7.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов;</li> <li>- составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений;</li> <li>- использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности.</li> </ul> <p>ОПК-7.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе;</li> <li>- способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся;</li> <li>- приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений.</li> </ul>

4. **Место проведения практики:** проводится на подготовительном отделении ЧГПУ, в Центре изучения русского языка ЧГПУ при кафедре русского языка и методики его преподавания в 1-ом семестре.
5. **Трудоемкость практики и продолжительность проведения практики:** общая трудоемкость - 216 ч./6 з.е., продолжительность – 2 недели.
6. **Форма аттестации по итогам практики:** зачет с оценкой.
7. **Авторы рабочей программы практики:** д.п.н., проф. И.Б. Федотова

Рабочая программа рассмотрена и рекомендована для использования в учебном процессе на заседании кафедры русского языка и методики его преподавания от 28.04.2021 г., протокол №9.

Зав.кафедрой, к.ф.н.,доц.



Р.А. Буралова