

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Багдирович
Должность: Ректор
Дата подписания: 11.07.2023 14:40:25
Уникальный программный ключ:
442c337cd125e1d014ff2698c9d813e502697764

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):

Управленческая культура

(наименование дисциплины (модуля))

1. Цель освоения дисциплины (модуля):

Изучение дисциплины «Управленческая культура» направлено на содействие становления базовой общенаучной компетентности магистра для решения образовательных и исследовательских задач; ввести магистрантов в проблемное поле современной науки и образования; дать представления об актуальных проблемах педагогической науки как части гуманитарного знания.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина Б1.ВДВ.01.01 «Управленческая культура» относится к вариативной части, направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, изучается в 3 семестре 2 курса. Дисциплина находится в обязательной части учебно-исследовательского модуля.

Необходимым условием обучения данной дисциплине является успешное освоение курса «Психология организационно-управленческой деятельности» на предыдущих этапах изучения.

Освоение дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин по выбору студентов, в также прохождения производственной практики и подготовки к государственной итоговой аттестации.

Учебная программа дисциплины «Управленческая культура» составлена с пониманием педагогической науки, методологическими основами образования и моделью профессиональной подготовки бакалавров. Программа полностью соответствует ФГОС ВО и учебному плану образовательной программы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины(модуля):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций, которые формирует дисциплина (модуль)	Планируемые результаты обучения
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; определяет роль каждого участника в команде. УК3.2. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей	Знать: эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; определяет роль каждого участника в команде. Уметь: учитывать в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей; устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели

	<p>УК 3.3. Устанавливает разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.</p> <p>УК3.4. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий; планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели и контролирует их выполнение.</p> <p>УК 3.5. Эффективно взаимодействует с членами команды; участвует в обмене информацией, знаниями и опытом; содействует презентации результатов работы команды; соблюдает этические нормы взаимодействия.</p>	<p>Владеть: информацией, знаниями и опытом; содействует презентации результатов работы команды; соблюдает этические нормы взаимодействия.</p>
<p>ПК-3. Способен организовывать научно-исследовательскую деятельность обучающихся</p>	<p>ПК-3.1. Знает: теоретические основы и технологии организации научно-исследовательской и проектной деятельности.</p> <p>ПК-3.2. Умеет: подготавливать проектные и научно-исследовательские работы с учетом нормативных требований; консультировать обучающихся на всех этапах подготовки и оформления проектных, исследовательских, научных работ.</p> <p>ПК-3.3. Владеет навыками организации и проведения учебно-исследовательской, научно-</p>	<p>Знать: теоретические основы и технологии организации научно-исследовательской и проектной деятельности.</p> <p>Уметь: подготавливать проектные и научно-исследовательские работы с учетом нормативных требований; консультировать обучающихся на всех этапах подготовки и оформления проектных, исследовательских, научных работ.</p> <p>Владеть: навыками организации и проведения учебно-исследовательской, научно-исследовательской, проектной и иной деятельности в ходе выполнения профессиональных функций.</p>

	исследовательской, проектной и иной деятельности в ходе выполнения профессиональных функций.	
--	--	--

4.Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы (108 часов)

5.Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Управленческая культура как предмет научных исследований.
2. Управленческое общение: этические аспекты работы менеджера с коллективом.
3. Репрезентации деловой культуры: индивидуальный имидж и деловой (служебный) этикет.

6.Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: 3 семестр-зачет

7. Авторы: Джегистаева Л..И.

Программа одобрена на заседании кафедры педагогики и дошкольной психологии протокол № 9 от 27.04.2023.

Заведующий кафедрой _____ Гадаборшева З.И.

