

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 10.11.2023 11:01:53  
Уникальный программный ключ:  
442c337cd125e1d014f62698c9d813e502697764

**Министерство просвещения Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«Чеченский государственный педагогический университет»**

УТВЕРЖДЕНА  
Учебно-методическим советом ЧГПУ  
Протокол № 8 от 31.10.2023 г.  
Председатель  
Эльмурзаева Р.А.



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Учебная практика  
(вид практики)

Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика

тип практики

Дискретно по видам практик  
форма (формы) проведения практики

стационарная  
способ проведения практики

44.04.01. Педагогическое образование  
(код и направление подготовки)

Профиль подготовки  
**«Управление образовательной организацией»**

Квалификация  
**Магистр**

Форма обучения  
**Очная, заочная, очно-заочная**

Год приема – 2023

Грозный, 2023

## 1. ЦЕЛЬ И НАПРАВЛЕННОСТЬ ПРАКТИКИ

Учебная (ознакомительная) практика - практическая профессиональная подготовка обучающихся к управлению образовательной организацией разного уровня; формирование системных знаний и выработка у обучающихся практических умений и навыков по организации учебного процесса; овладение навыками педагогического мастерства; освоение компетенций необходимых для получения квалификации магистр.

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Задачами учебной (ознакомительной) практики являются:

- ознакомление с постановкой учебной и учебно-методической работы в образовательных организациях, изучение нормативных документов по организации учебного процесса, правил внутреннего распорядка;

- ознакомление с учебными программами, планами в образовательных организациях в соответствии с проблемным полем деятельности обучающихся;

- ознакомление с практикой управления образовательной организацией, с разработкой и проведением учебных занятий на объекте, с организацией воспитательной работы, самообразования преподавателей, учебно-научных исследовательских работ, инновационного проектирования;

- ознакомление с ЭУМК дисциплин конкретных направлений и профилей подготовки образовательных организаций;

- посещение и анализ занятий по выбранным темам.

Процесс освоения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3.1. Знает: основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения. ОПК-3.2. Умеет: взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования. ОПК-3.3. Владеет:

	методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями (умениями) оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования.
ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.1. Знает: педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения. ОПК-7.2. Умеет: использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности. ОПК-7.3. Владеет: технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений.
ПК 1 Способен применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам	ПК-1.1. Знает методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам ПК-1.2. Умеет применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам
ПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать стратегию развития образовательной организации в соответствии с государственной политикой и запросами общества	ПК-2.1. Организует стратегическое планирование и реализует развитие образовательной организации ПК-2.2. Управляет участниками образовательных отношений в целях стратегического развития организации в соответствии с государственной политикой и запросами общества

### 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Учебная (ознакомительная) практика выступает обязательной составляющей частью основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратуры) профиля «Управление образовательной организацией» и обеспечивает профессионально-практическую подготовку обучающихся. Для подготовки ВКР прохождение данной практики необходимо как предшествующее.

### 4. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Обучающимся предоставляется возможность самостоятельно выбрать организацию, в которой они могут пройти практику. В этом случае необходимо согласовать выбор места прохождения практики с руководителем практики от кафедры, а также, получить официальное согласие руководителя организации на прием практиканта в организацию для прохождения практики с указанием сроков. Согласие может быть представлено либо в форме гарантийного письма принимающей организации, либо в форме визы руководителя принимающей организации на ходатайстве Университета или ходатайстве от принимающей организации или студенты могут распределяться по 5-7 человек в базовые школы на территории г. Грозного.

Учебная (ознакомительная) практика проводится, как правило, в форме выполнения студентом конкретных работ в соответствие с индивидуальным заданием в сторонних организациях, которые связаны с будущей профессиональной деятельностью выпускника направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, магистерская программа "Управление образовательной организацией" на 1 курсе в 1 семестре.

### 5. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Курс	Семестр	Предмет	Трудоемкость	Сроки	Отчетность
1	1	Учебная (ознакомительная) практика	216 часов (6 з.е.)	4 недели	зачет (с оценкой)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единицы, 216 часов.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (элемента модуля)	Содержание раздела	Формируемые компетенции
1	Установочная конференция	Общее собрание обучающихся (установочная конференция) по вопросам организации учебной (ознакомительной) практики; инструктаж по технике безопасности; ознакомление с программой практики, с правами и обязанностями обучающегося-практиканта, с графиком	ОПК-3, ОПК-7, ПК-1, ПК-2

		прохождения практики. Получение индивидуального задания на практику и его конкретизация. Инструктаж по должностным обязанностям.	
2	Исследовательский этап	Знакомство с руководством образовательной организации. Анализ нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательной организации. Анализ планов, программы развития образовательной организации. Обзор учебно-методической литературы по проблеме исследования.	ОПК-3, ОПК-7, ПК-1, ПК-2
3	Экспериментальный этап	Посещение и анализ мероприятий по выбранной проблеме исследования. Участие в подготовке и проведении управленческих и иных, необходимых для проведения исследования мероприятий.	ОПК-3, ОПК-7, ПК-1, ПК-2
4	Итоговая конференция	Обобщение и систематизация собранных данных и составление отчета о выполнении программы практики. Участие в итоговой конференции. Публичная защита отчёта по итогам практики.	ОПК-3, ОПК-7, ПК-1, ПК-2

## **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ:**

*Индивидуальные задания*, для выполнения студентами при прохождении практики:

**Задание 1.** «Анализ нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность образовательных организаций».

*Общая характеристика* места прохождения практики (полное название учреждения – базы практики, организационная структура (органы управления, структурные подразделения), цели деятельности, типа и вида).

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
Полнота анализа	10
Результаты анализа систематизированы (выделены положительные, отрицательные стороны)	10
Сформулированы рекомендации с учетом результатов анализа	10
Максимальный балл	30

**Задание 2.** «Анализ сайта образовательной организации».

Внимательно изучите основные документы, регламентирующие требования к структуре и контенту официального сайта образовательной организации.

Осуществить анализ соответствия информационной составляющей сайта выбранной образовательной организации общего образования по следующим параметрам:

1. Дата создания образовательной организации;
2. Информация об учредителе (ях) образовательной организации;
3. Информация о месте нахождения образовательной организации;
4. Режим, график работы образовательной организации;
5. Контактные телефоны образовательной организации;
6. Адреса электронной почты образовательной организации;
7. Копия устава образовательной организации;
8. Копия лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
9. Копия свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
10. Копия локального нормативного акта, регламентирующего правила приема обучающихся;
11. Копия локального нормативного акта, регламентирующего режим занятий обучающихся;
12. Копия локального нормативного акта, регламентирующего формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
13. Копия локального нормативного акта, регламентирующего порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
14. Копия локального нормативного акта, регламентирующего порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
15. Копия плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетных смет образовательной организации;
16. Копия правил внутреннего распорядка обучающихся;
18. Копия правил внутреннего трудового распорядка;
19. Копия коллективного договора;

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
Полнота анализа	10
Результаты анализа систематизированы (выделены положительные, отрицательные стороны)	10
Сформулированы рекомендации с учетом результатов анализа	10
Максимальный балл	30

### Задание 3.

Отчет о результатах самообследования;

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
Полнота анализа	10
Результаты анализа систематизированы (выделены положительные, отрицательные стороны)	10
Сформулированы рекомендации с учетом результатов анализа	10
Максимальный балл	30

Оценочное средство «Отчет практики». Критерии оценивания по оценочному средству «отчет практики»

<b>Формируемы компетенции</b>	<b>Продвинутый уровень сформированности компетенций</b>	<b>Базовый уровень сформированности компетенций</b>	<b>Пороговый уровень сформированности компетенций</b>
	(87 – 100 баллов)	(73 – 86 баллов)	(60 – 72 баллов)
	Отлично/ зачтено	Хорошо/ зачтено	Удовлетворительно/ зачтено
ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	Способен на высоком уровне проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	Способен на среднем уровне проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	Способен на удовлетворительном уровне проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	Способен на высоком уровне планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	Способен на среднем уровне планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	Способен на удовлетворительном уровне планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений
ПК 1 Способен применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам	Способен на высоком уровне применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам	Способен на среднем уровне применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам	Способен на удовлетворительном уровне применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам
ПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать стратегию развития образовательной организации в соответствии с государственной политикой и запросами общества	Способен на высоком уровне разрабатывать и реализовывать стратегию развития образовательной организации в соответствии с государственной политикой и запросами общества	Способен на среднем уровне разрабатывать и реализовывать стратегию развития образовательной организации в соответствии с государственной политикой и запросами общества	Способен на удовлетворительном уровне разрабатывать и реализовывать стратегию развития образовательной организации в соответствии с государственной политикой и запросами общества

\*Менее 60 баллов – компетенция не сформирована

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

1. Кузнецова, М. М. Научно-исследовательская работа (практика по получению профессиональных навыков и опыта научно-исследовательской работы) : учебное пособие / М. М. Кузнецова. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет



промышленных технологий и дизайна, 2020. — 93 с. — ISBN 978-5-7937-1916-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/118401.html>

2. Буренина, В. И. Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебная практика) : учебно-методическое пособие / В. И. Буренина, Л. С. Арсенькина. — Москва : Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2020. — 20 с. — ISBN 978-5-7038-5499-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115620.html>

3. Акимова, Е. М. Производственные практики и научно-исследовательская работа: менеджмент : учебно-методическое пособие / Е. М. Акимова, Н. Г. Верстина, Т. Н. Кисель. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019. — 33 с. — ISBN 978-5-7264-2021-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101822.html>

4. Кайль, Я. Я. Учебно-методическое пособие по организации прохождения всех видов практик и выполнения научно-исследовательских работ / Я. Я. Кайль, Р. М. Ламзин, М. В. Самсонова. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2019. — 208 с. — ISBN 978-5-9669-1862-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/82560.html>

5. Горовая, В. И. Научно-исследовательская работа : учебное пособие для вузов / В. И. Горовая. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14688-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519806>

## 8.2. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Цифровой образовательный ресурс «IPR SMART». <https://www.iprbookshop.ru>
2. Образовательная платформа «Юрайт». <https://urait.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань». <https://e.lanbook.com/>
4. МЭБ (межвузовская электронная библиотека) НГПУ. <https://icdlib.nspu.ru/>
5. Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU. <https://www.elibrary.ru/>
6. СПС «КонсультантПлюс». <http://www.consultant.ru/>

### ОТКРЫТЫЙ РЕСУРС

7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. <http://window.edu.ru/catalog/>
8. Научная электронная библиотека «Киберленинка». <https://cyberleninka.ru/>

### Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№ п/п	Название программы/Системы	Описание программы/Системы
-------	----------------------------	----------------------------

1	MS Word	Текстовый процессор, предназначенный для создания, просмотра и редактирования текстовых документов, с локальным применением простейших форм таблично-матричных алгоритмов.
2	MS Excel	Программа для работы с электронными таблицами, предоставляет возможности статистических расчётов, графические инструменты и язык макропрограммирования VBA.
3	MS PowerPoint	Программа подготовки презентаций. Материалы, подготовленные с помощью PowerPoint предназначены для отображения на большом экране - через проектор, либо телевизионный экран большого размера/

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся. Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных. Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику. В период прохождения практики студент может воспользоваться имеющимися специальными помещениями, оснащенными в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование».

## **10. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИК ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. В случае необходимости создания специальных условий для прохождения практики обучающийся не позднее чем за 1 месяц до начала практики подает письменное заявление с указанием его индивидуальных особенностей и необходимых условий (наличие ассистента, сурдопереводчика, печать заданий практики с использованием шрифта Брайля).

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья предполагается использование при организации образовательной деятельности адаптивных образовательных

технологий в соответствии с условиями, изложенными в ОПОП (раздел «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»), в частности:

- предоставление специальных учебных пособий и дидактических материалов;
- специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;
- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, и т. п. в соответствии с индивидуальными особенностями обучающихся.

При наличии среди обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья в раздел «Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины» рабочей программы вносятся необходимые уточнения в соответствии с «Положением об организации образовательного процесса, психолого- педагогического сопровождения, социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в ЧГПУ».

**Автор(ы) рабочей программы практики:**

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры экономики и управления в образовании протокол № 9 от 24.04.2023 г.

К.э.н., доцент



М.В. Абубакаров

СОГЛАСОВАНО:

Директор библиотеки



Т.А. Арсагириева