

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 2023.05.29
Уникальный программный ключ:
442c337cd125e1d014f62698c9d813e502697764

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный педагогический университет»

УТВЕРЖДЕНА

Ученым советом ФГБОУ ВО
«Чеченский государственный
педагогический университет»
« 29 » 05 2023 г.
Протокол № 12

Председатель Ученого совета



И. Б. Байханов

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

По специальности

09.02.07 – Информационные системы и программирование

Программа подготовки – базовая

Уровень образования

Среднее профессиональное образование

Квалификация

Специалист по информационным системам

Форма обучения

Очная/очно-заочная

Грозный- 2023

Содержание

1. Общие положения	3
1.1. Назначение и область применения ОП СПО	3
1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку ОП СПО	3
1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОП СПО	5
2. Общая характеристика ОП СПО	5
2.1. Цель	5
2.2. Срок освоения	5
2.3. Трудоемкость ОПОП	6
2.4. Требования к абитуриенту	7
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	8
3.1. Области профессиональной деятельности выпускника	8
3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	8
3.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	8
4. Требования к результатам освоения	9
4.1. Общие компетенции	9
4.2. Профессиональные компетенции	13
4.3. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам	29
5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации	36
5.1. Учебный план	36
5.2. Календарный учебный график	38
5.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	38
5.4. Программы учебной и производственной практик	41
5.5. Программа государственной итоговой аттестации	43
6. Особенности адаптации ОП для лиц с ограниченными возможностями здоровья	43
7. Оценочные материалы качества освоения обучающимися ОП СПО	45
7.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	45
7.2. Организация государственной итоговой аттестации	47
8. Ресурсное обеспечение ОП СПО	48
8.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение ОП СПО	48
8.2. Кадровое обеспечение ОП СПО	50
8.3. Материально-техническое обеспечение	50
9. Социокультурная среда реализации ОП СПО	52
Приложения	56
1. Учебный план	
2. Календарный график	
3. Рабочие программы учебных дисциплин, модулей	
4. Программы учебной и производственной практик	
5. Программа государственной итоговой аттестации	
6. Фонды оценочных средств	

1. Общие положения

1.1. Назначение и область применения ОП СПО

Настоящая основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» реализуемая в Гуманитарно-педагогическом колледже Чеченского государственного педагогического университета, представляет собой систему документов, разработанных и утвержденных университетом с учетом требований рынка труда, на основе Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 N 273-ФЗ) и Федерального государственного образовательного стандарта по указанной специальности, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «9» декабря 2016 г. № 1547, зарегистрирован в Минюсте РФ 26.12.2016 № 44936, с учетом примерной основной образовательной программы.

ОПОП СПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: рабочий учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, оценочные и методические материалы и иные компоненты, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку ОП СПО

Нормативную правовую базу реализации ООП СПО составляют документы в действующей редакции:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. № 1547 Об утверждении ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 января 2017 г. № 44н «Об утверждении профессионального стандарта 06.035 «Разработчик Web и мультимедийных приложений» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 января 2017 г. № 45481)

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой 5 профессии или специальности среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 года № 885/390 "О практической подготовке обучающихся";
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 года № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 декабря 2020 г. №747 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;
- Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи».
- Устав ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОП СПО:

В настоящей основной профессиональной образовательной по подготовке квалифицированных рабочих, служащих используются следующие сокращения:

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет» - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чеченский государственный педагогический университет»;

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП СПО - основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования;

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК междисциплинарный курс;

ОК – общая компетенция;
 ПК – профессиональная компетенция;
 Цикл ОГСЭ - общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
 Цикл ЕН - математический и общий естественнонаучный цикл;
 ФОС – фонды оценочных средств;
 ОВЗ – ограниченные возможности здоровья.

2. Общая характеристика образовательной программы

2.1. Цель

ОПОП СПО специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

2.2. Срок освоения

Нормативные сроки получения СПО по специальности 09.02.07. Информационные системы и программирование базовой подготовки по очной форме обучения приведены в таблице 1:

Таблица 1.

Уровень образования	Наименование квалификации	Срок получения СПО по ООП базовой подготовки в очной форме
очная форма обучения		
Среднее общее образование	специалист по информационным системам	2 года 10 мес.

Срок получения образования по образовательной программе в очно-заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения:

- не более чем на 1,5 года при получении образования на базе основного общего образования;

- не более чем на 1 год при получении образования на базе среднего общего образования.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может

быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Выпускник, успешно освоивший СПО по специальности 09.02.07. Информационные системы и программирование, имеет возможность продолжить свое образование по профилю полученной специальности в учреждениях высшего образования.

2.3. Трудоемкость ОПОП ПКРС

Трудоемкость освоения студентом ООП СПО на базе среднего общего образования за весь период обучения в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности 09.02.07. Информационные системы и программирование по очной форме обучения составляет 147 недель и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП СПО:

Трудоемкость ОПОП СПО представлена в таблице 2:

Таблица 2.

Форма обучения	Очная
Обучение по учебным циклам (включая промежуточную аттестацию)	83 нед.
Экзаменационная сессия	6 нед.
Учебная практика	11 нед.
Производственная практика (по профилю профессии)	18 нед.
Итоговая аттестация (государственная итоговая аттестация)	6 нед.
Каникулярное время	23 нед.
Итого	147 нед.

Объем ОПОП СПО на базе среднего общего образования:

- объем образовательной программы 2988 академических часов, срок получения образования 2 года 10 месяцев- очная форма обучения.

2.4. Требования к абитуриенту

При поступлении в университет для освоения ОПОП СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, абитуриент должен иметь среднее общее образование, либо основное общее образования, наличие которых подтверждено аттестатами о среднем общем или об основном общем образовании. Остальные требования определяются ежегодными Правилами приема, установленными в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет».

Выпускники специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование будут востребованы как:

– администратор баз данных;

- специалист по тестированию в области информационных технологий;
- программист;
- технический писатель;
- специалист по информационным системам;
- специалист по информационным ресурсам;
- разработчик веб и мультимедийных приложений.

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии.

3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- компьютерные системы;
- автоматизированные системы обработки информации и управления;
- программное обеспечение компьютерных систем (программы,
- программные комплексы и системы);
- математическое, информационное, техническое, эргономическое, организационное и правовое обеспечение компьютерных систем;
- первичные трудовые коллективы и индивидуальная предпринимательская деятельность.

3.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Обучающийся по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование готовится к следующим видам деятельности:

1. осуществление интеграции программных модулей;
2. ревьюирование программных продуктов;
3. проектирование и разработка информационных систем;
4. сопровождение информационных систем;
5. администрирование баз данных и серверов;
6. администрирование информационных ресурсов.

4. Требования к результатам освоения ППКРС

4.1. Общие компетенции

В результате освоения ОПОП СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, определяются приобретаемыми

выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять полученные при освоении учебных дисциплин и междисциплинарных курсов знания, умения, а также приобретенный опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ОПОП СПО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

КОД КОМПЕТЕНЦИИ	СОДЕРЖАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ	ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составить план действия; определить необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию;

		<ul style="list-style-type: none"> - выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования;
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста;

		- правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Уметь: - описывать значимость своей специальности; Знать: - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по специальности.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Уметь: - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; Знать: - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Уметь: - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности; Знать: - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; - средства профилактики перенапряжения.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Уметь: - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение;

		<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности.
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты.

4.2. Профессиональные компетенции

Специалист по информационным системам должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Основные виды деятельности	Код и формулировка компетенции	Показатели освоения компетенции
Осуществление интеграции программных модулей	ПК 2.1. Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент.	Практический опыт: <ul style="list-style-type: none">- разрабатывать и оформлять требования к программным модулям по предложенной документации.- разрабатывать тестовые наборы (пакеты) для программного модуля.- разрабатывать тестовые сценарии программного средства.- инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования. Уметь: <ul style="list-style-type: none">- анализировать проектную и техническую документацию.- использовать специализированные графические средства построения и анализа архитектуры программных продуктов.- организовывать заданную интеграцию модулей в программные средства на базе имеющейся архитектуры и автоматизации бизнес-процессов.- определять источники и приемники данных.- проводить сравнительный анализ. Выполнять отладку, используя методы и инструменты условной компиляции (классы Debug и Trace). <ul style="list-style-type: none">- оценивать размер минимального набора тестов.- разрабатывать тестовые пакеты и тестовые сценарии.- выявлять ошибки в системных компонентах на основе спецификаций. Знать: <ul style="list-style-type: none">- модели процесса разработки программного обеспечения.

		<ul style="list-style-type: none"> - основные принципы процесса разработки программного обеспечения. - основные подходы к интегрированию программных модулей. - виды и варианты интеграционных решений. - современные технологии и инструменты интеграции. - основные протоколы доступа к данным. - методы и способы идентификации сбоев и ошибок при интеграции приложений. - методы отладочных классов. - стандарты качества программной документации. - основы организации инспектирования и верификации. - встроенные и основные специализированные инструменты анализа качества программных продуктов. - графические средства проектирования архитектуры программных продуктов. - методы организации работы в команде разработчиков
	<p>ПК 2.2. Выполнять интеграцию модулей в программное обеспечение.</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - интегрировать модули в программное обеспечение. - отлаживать программные модули. - инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать выбранную систему контроля версий. - использовать методы для получения кода с заданной функциональностью и степенью качества. - организовывать заданную интеграцию модулей в программные средства на базе имеющейся архитектуры и автоматизации бизнес-процессов. - использовать различные транспортные протоколы и стандарты форматирования сообщений. - выполнять тестирование интеграции. - организовывать постобработку данных.

	<ul style="list-style-type: none"> - создавать классы- исключения на основе базовых классов. - выполнять ручное и автоматизированное тестирование программного модуля. - выявлять ошибки в системных компонентах на основе спецификаций. - использовать приемы работы в системах контроля версий <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - модели процесса разработки программного обеспечения. - основные принципы процесса разработки программного обеспечения. - основные подходы к интегрированию программных модулей. - основы верификации программного обеспечения. - современные технологии и инструменты интеграции. - основные протоколы доступа к данным. - методы и способы идентификации сбоев и ошибок при интеграции приложений. - основные методы отладки. - методы и схемы обработки исключительных ситуаций. - основные методы и виды тестирования программных продуктов. - стандарты качества программной документации. - основы организации инспектирования и верификации. - приемы работы с инструментальными средствами тестирования и отладки. - методы организации работы в команде разработчиков
<p>ПК 2.3. Выполнять отладку программного модуля с использованием специализированных программных средств</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отлаживать программные модули. - инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать выбранную систему контроля версий.

	<ul style="list-style-type: none"> - использовать методы для получения кода с заданной функциональностью и степенью качества. - анализировать проектную и техническую документацию. - использовать инструментальные средства отладки программных продуктов. - определять источники и приемники данных. - выполнять тестирование интеграции. - организовывать постобработку данных. - использовать приемы работы в системах контроля версий. - выполнять отладку, используя методы и инструменты условной компиляции. - выявлять ошибки в системных компонентах на основе спецификаций. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - модели процесса разработки программного обеспечения. - основные принципы процесса разработки программного обеспечения. - основные подходы к интегрированию программных модулей. - основы верификации и аттестации программного обеспечения. - методы и способы идентификации сбоев и ошибок при интеграции приложений. - основные методы отладки. - методы и схемы обработки исключительных ситуаций. - приемы работы с инструментальными средствами тестирования и отладки. - стандарты качества программной документации. - основы организации инспектирования и верификации. - встроенные и основные специализированные инструменты анализа качества программных продуктов. - методы организации работы в команде разработчиков.
<p>ПК 2.4. Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев для</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать тестовые наборы (пакеты) для программного модуля.

<p>программного обеспечения.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать тестовые сценарии программного средства. - инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать выбранную систему контроля версий. - анализировать проектную и техническую документацию. - выполнять тестирование интеграции. - организовывать постобработку данных. - использовать приемы работы в системах контроля версий. - оценивать размер минимального набора тестов. - разрабатывать тестовые пакеты и тестовые сценарии. - выполнять ручное и автоматизированное тестирование программного модуля. - выявлять ошибки в системных компонентах на основе спецификаций. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - модели процесса разработки программного обеспечения. - основные принципы процесса разработки программного обеспечения. - основные подходы к интегрированию программных модулей. - основы верификации и аттестации программного обеспечения. - методы и способы идентификации сбоев и ошибок при интеграции приложений. - методы и схемы обработки исключительных ситуаций. - основные методы и виды тестирования программных продуктов. - приемы работы с инструментальными средствами тестирования и отладки. - стандарты качества программной документации. - основы организации инспектирования и верификации.
----------------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - встроенные и основные специализированные инструменты анализа качества программных продуктов. - методы организации работы в команде разработчиков.
<p>ПК 2.5. Производить инспектирование компонент программного обеспечения на предмет соответствия стандартам кодирования.</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать выбранную систему контроля версий. - использовать методы для получения кода с заданной функциональностью и степенью качества. - анализировать проектную и техническую документацию. - организовывать постобработку данных. - приемы работы в системах контроля версий. - выявлять ошибки в системных компонентах на основе спецификаций. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - модели процесса разработки программного обеспечения. - основные принципы процесса разработки программного обеспечения. - основные подходы к интегрированию программных модулей. - основы верификации и аттестации программного обеспечения. - стандарты качества программной документации. - основы организации инспектирования и верификации. - встроенные и основные специализированные инструменты анализа качества программных продуктов. - методы организации работы в команде разработчиков.

Ревьюирование программных продуктов	ПК 3.1. Осуществлять ревьюирование программного кода в соответствии с технической документацией.	<p>Практический опыт: Выполнять построение заданных моделей программного средства с помощью графического языка (обратное проектирование).</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать с проектной документацией, разработанной с использованием графических языков спецификаций. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологии решения задачи планирования и контроля развития проекта. - принятые стандарты обозначений в графических языках моделирования. - типовые функциональные роли в коллективе разработчиков, правила совмещения ролей. - методы организации работы в команде разработчиков.
	ПК 3.2. Выполнять измерение характеристик компонент программного продукта для определения соответствия заданным критериям.	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять характеристики программного продукта и автоматизированных средств. - измерять характеристики программного проекта. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять стандартные метрики по прогнозированию затрат, сроков и качества. - определять метрики программного кода специализированными средствами. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные стандарты качества программного продукта и процессов его обеспечения. - методы организации работы в команде разработчиков.
	ПК 3.3. Производить исследование созданного программного кода с использованием специализированных программных средств с целью выявления ошибок и отклонения от алгоритма.	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оптимизировать программный код с использованием специализированных программных средств. - использовать основные методологии процессов разработки программного обеспечения. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять оптимизацию программного кода с использованием специализированных программных средств.

		<ul style="list-style-type: none"> - использовать методы и технологии тестирования и ревьюирования кода и проектной документации. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы построения системы диаграмм деятельности программного проекта. - приемы работы с инструментальными средами проектирования программных продуктов.
	<p>ПК 3.4. Проводить сравнительный анализ программных продуктов и средств разработки, с целью выявления наилучшего решения согласно критериям, определенным техническим заданием.</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать выбор методологии и средств разработки программного обеспечения. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить сравнительный анализ программных продуктов. - проводить сравнительный анализ средств разработки программных продуктов. - разграничивать подходы к менеджменту программных проектов. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы сравнительного анализа программных продуктов и средств разработки. - основные подходы к менеджменту программных продуктов. - основные методы оценки бюджета, сроков и рисков разработки программ.
<p>Проектирование и разработка информационных систем.</p>	<p>ПК 5.1. Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать предметную область. - использовать инструментальные средства обработки информации. - обеспечивать сбор данных для анализа использования и функционирования информационной системы. - определять состав оборудования и программных средств разработки информационной системы. - выполнять работы предпроектной стадии. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять постановку задачи по обработке информации. - выполнять анализ предметной области. - использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений. - работать с инструментальными средствами обработки информации. - осуществлять выбор модели построения информационной системы. - осуществлять выбор модели и средства построения информационной системы и программных средств. <p>Знать:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - основные виды и процедуры обработки информации, модели и методы решения задач обработки информации. - основные платформы для создания, исполнения и управления информационной системой. - основные модели построения информационных систем, их структуру, особенности и области применения. - платформы для создания, исполнения и управления информационной системой. - основные процессы управления проектом разработки. - методы и средства проектирования, разработки и тестирования информационных систем.
	<p>ПК 5.2. Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика.</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать проектную документацию на информационную систему. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять математическую и информационную постановку задач по обработке информации. - использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные платформы для создания, исполнения и управления информационной системой. - национальную и международную систему стандартизации и сертификации и систему обеспечения качества продукции, методы контроля качества. - сервисно-ориентированные архитектуры. - важность рассмотрения всех возможных вариантов и получения наилучшего решения на основе анализа и интересов клиента. - методы и средства проектирования информационных систем. - основные понятия системного анализа.
	<p>ПК 5.3. Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием.</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - управлять процессом разработки приложений с использованием инструментальных средств. - модифицировать отдельные модули информационной системы. - программировать в соответствии с требованиями технического задания. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создавать и управлять проектом по разработке приложения и формулировать его задачи. - использовать языки структурного, объектно-ориентированного программирования и языка сценариев для создания независимых программ. - разрабатывать графический интерфейс приложения. <p>Знать:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - национальной и международной системы стандартизации и сертификации и систему обеспечения качества продукции. - методы контроля качества объектно-ориентированного программирования. - объектно-ориентированное программирование. - спецификации языка программирования, принципы создания графического пользовательского интерфейса (GUI), файлового ввода-вывода, создания сетевого сервера и сетевого клиента.
<p>ПК 5.4. Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием.</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать документацию по эксплуатации информационной системы. - проводить оценку качества и экономической эффективности информационной системы в рамках своей компетенции. - модифицировать отдельные модули информационной системы. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать языки структурного, объектно-ориентированного программирования и языка сценариев для создания независимых программ. - решать прикладные вопросы программирования и языка сценариев для создания программ. - проектировать и разрабатывать систему по заданным требованиям и спецификациям. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - национальной и международной систему стандартизации и сертификации и систему обеспечения качества продукции, методы контроля качества. - объектно-ориентированное программирование. - спецификации языка программирования, принципы создания графического пользовательского интерфейса (GUI). - важность рассмотрения всех возможных вариантов и получения наилучшего решения на основе анализа и интересов клиента.
<p>ПК 5.5. Осуществлять тестирование информационной системы на этапе опытной эксплуатации с фиксацией выявленных ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методики тестирования разрабатываемых приложений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать методы тестирования в соответствии с техническим заданием. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности программных средств, используемых в разработке ИС.

<p>ПК 5.6. Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы.</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать проектную документацию на информационную систему. - формировать отчетную документацию по результатам работ. - использовать стандарты при оформлении программной документации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать проектную документацию на эксплуатацию информационной системы. - использовать стандарты при оформлении программной документации. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные модели построения информационных систем, их структура. - использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы.
<p>ПК 5.7. Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации.</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить оценку качества и экономической эффективности информационной системы в рамках своей компетенции. - использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать методы и критерии оценивания предметной области и методы определения стратегии развития бизнес-процессов организации. - решать прикладные вопросы интеллектуальных систем с использованием статических экспертных систем, экспертных систем реального времени. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - системы обеспечения качества продукции. - методы контроля качества в соответствии со стандартами.
<p>Сопровождение информационных систем.</p>	<p>ПК 6.1. Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы.</p> <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы в соответствии с предметной областью. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поддерживать документацию в актуальном состоянии. - формировать предложения о расширении функциональности информационной системы. - формировать предложения о прекращении эксплуатации информационной системы или ее реинжиниринге. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классификация информационных систем.

		<ul style="list-style-type: none"> - принципы работы экспертных систем. - достижения мировой и отечественной информатики в области интеллектуализации информационных систем. - структура и этапы проектирования информационной системы. - методологии проектирования информационных систем.
ПК 6.2. Выполнять исправление ошибок в программном коде информационной системы.		<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - исправлять ошибки в программном коде информационной системы в процессе эксплуатации. - осуществлять установку, настройку и сопровождение информационной системы. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - идентифицировать ошибки, возникающие в процессе эксплуатации системы. - исправлять ошибки в программном коде информационной системы в процессе эксплуатации. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные задачи сопровождения информационной системы. - регламенты и нормы по обновлению и сопровождению обслуживаемой информационной системы.
ПК 6.3. Разрабатывать обучающую документацию для пользователей информационной системы.		<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять разработку обучающей документации информационной системы. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать обучающие материалы для пользователей по эксплуатации ИС. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы обеспечения и контроля качества ИС. - методы разработки обучающей документации.
ПК 6.4. Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания.		<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять оценку качества и надежности функционирования информационной системы на соответствие техническим требованиям. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять документацию систем качества. - применять основные правила и документы системы сертификации РФ. - организовывать заключение договоров на выполняемые работы. - выполнять мониторинг и управление исполнением договоров на выполняемые работы. - организовывать заключение дополнительных соглашений к договорам. - контролировать поступления оплат по договорам за выполненные работы. - закрывать договора на выполняемые работы.

		<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеристики и атрибуты качества ИС. - методы обеспечения и контроля качества ИС в соответствии со стандартами. - политику безопасности в современных информационных системах. - основы бухгалтерского учета и отчетности организаций - основы налогового законодательства Российской Федерации.
	<p>ПК 6.5. Осуществлять техническое сопровождение, обновление и восстановление данных ИС в соответствии с техническим заданием.</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению, восстановлению данных информационной системы. - организовывать доступ пользователей к информационной системе. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять техническое сопровождение, сохранение и восстановление базы данных информационной системы. - составлять планы резервного копирования. - определять интервал резервного копирования. - применять основные технологии экспертных систем. - осуществлять настройку информационной системы для пользователя согласно технической документации. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - регламенты по обновлению и техническому сопровождению обслуживаемой информационной системы. <p>терминология и методы резервного копирования, восстановление информации в информационной системе.</p>
<p>Соадминистрирование баз данных и серверов.</p>	<p>ПК 7.1. Выявлять технические проблемы, возникающие в процессе эксплуатации баз данных и серверов</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - идентифицировать технические проблемы, возникающих в процессе эксплуатации баз данных. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - добавлять, обновлять и удалять данные. - выполнять запросы на выборку и обработку данных на языке SQL. - выполнять запросы на изменение структуры базы. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - модели данных, иерархическую, сетевую и реляционную модели данных, их типы, основные операции и ограничения. - уровни качества программной продукции.

<p>ПК 7.2. Осуществлять администрирование отдельных компонент серверов.</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участвовать в администрировании отдельных компонент серверов. - организовывать взаимосвязи отдельных компонент серверов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять основные функции по администрированию баз данных. - проектировать и создавать базы данных. - развертывать, обслуживать и поддерживать работу современных баз данных и серверов. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тенденции развития баз данных. - технология установки и настройки сервера баз данных. - требования к безопасности сервера базы данных.
<p>ПК 7.3. Формировать требования к конфигурации локальных компьютерных сетей и серверного оборудования, необходимые для работы баз данных и серверов.</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать необходимые для работы информационной системы требования к конфигурации локальных компьютерных сетей. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать требования к конфигурации локальных компьютерных сетей и серверного оборудования, необходимые для работы баз данных и серверов в рамках поставленной задачи. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представление структур данных. - технология установки и настройки сервера баз данных. - требования к безопасности сервера базы данных.
<p>ПК 7.4. Осуществлять администрирование баз данных в рамках своей компетенции</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участвовать в администрировании серверов. - проверять наличие сертификатов на информационную систему или бизнес-приложения. - применять законодательство Российской Федерации в области сертификации программных средств информационных технологий. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - развертывать, обслуживать и поддерживать работу современных баз данных и серверов. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - модели данных и их типы. - основные операции и ограничения. - уровни качества программной продукции.

<p>ПК 7.5. Проводить аудит систем безопасности баз данных и серверов, с использованием регламентов по защите информации</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать политику безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов базы данных. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать политику безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов базы данных. - владеть технологиями проведения сертификации программного средства. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технология установки и настройки сервера баз данных. - требования к безопасности сервера базы данных. - государственные стандарты и требования к обслуживанию баз данных.
---	---

5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

Содержание и организация образовательного процесса при реализации программы СПО по направлению подготовки 09.02.07 Информационные системы и программирование регламентируются: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программами практик, оценочными и методическими материалами, обеспечивающими качество подготовки обучающегося.

5.1. Учебный план

Учебный план, включает перечень дисциплин, междисциплинарных курсов, их трудоемкость и последовательность изучения, а также разделы практик.

При формировании ОПОП СПО в учебном плане часы вариативной части учебных циклов распределены в полном объеме на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части циклов.

Учебная и производственная практики проводятся в рамках освоения профессиональных модулей концентрированно

Перечень изучаемых учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик очной формы обучения:

ПП Профессиональная подготовка

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

ОГСЭ 01 Основы философии

ОГСЭ 02 История

ОГСЭ 03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

ОГСЭ 04 Физическая культура

ОГСЭ 05 Психология общения

ОГСЭ Предлагаемые ОО

ОГСЭ 06 Родная литература

ЕН Математический и естественнонаучный цикл

ЕН 01 Элементы высшей математики

ЕН 02 Дискретная математика с элементами математической логики

ЕН 03 Теория вероятности и математическая статистика

П Профессиональный цикл

ОП Общепрофессиональные дисциплины

ОП 01 Операционные системы и среды

ОП 02 Архитектура аппаратных средств

ОП 03 Информационные технологии

ОП 04 Основы алгоритмизации и программирования

ОП 05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

ОП 06 Безопасность жизнедеятельности

ОП 07 Экономика отрасли

ОП 08 Основы проектирования баз данных

ОП 09 Стандартизация, сертификация и техническое документооборот

ОП 10 Численные методы

ОП 11 Компьютерные сети

ОП 12 Менеджмент в профессиональной деятельности

ПМ Профессиональные модули

ПМ 02 Осуществление интеграции программных модулей

МДК 0201 Технология разработки программного обеспечения

МДК 0202 Инструментальные средства разработки программного обеспечения

МДК 0203 Математическое моделирование

УП 02 Учебная практика

ПП 02 Производственная практика (по профилю специальности)

ПМ. 02.Э Экзамен квалификационный

ПМ 03 Ревьюирование программных продуктов

МДК 0301 Моделирование и анализ программного обеспечения

МДК 0302 Управление проектами

УП 03 Учебная практика

ПП 03 Производственная практика (по профилю специальности)

ПМ. 03.Э Экзамен квалификационный

ПМ 05 Проектирование и разработка информационных систем

МДК 0501 Проектирование и дизайн информационных систем

МДК 0502 Разработка информационных систем

МДК 0503 Тестирование информационных систем

УП 05 Учебная практика

ПП 05 Производственная практика (по профилю специальности)

ПМ. 05.Э Экзамен квалификационный

ПМ 06 Сопровождение информационных систем

МДК 0601 Внедрение информационных систем

МДК 0602 Инженерно-техническая поддержка сопровождения

информационных систем

МДК 0603 Устройство и функционирование информационной системы

МДК 0604 Интеллектуальные системы и технологии

УП 06 Учебная практика

ПП 06 Производственная практика (по профилю специальности)

ПМ. 06.Э Экзамен квалификационный

ПМ 07 Соединение баз данных и серверов

МДК 0701 Управление и автоматизация баз данных

МДК 0702 Сертификация информационных систем

УП 07 Учебная практика

ПП 07 Производственная практика (по профилю специальности)

ПМ. 07.Э Экзамен квалификационный.

Учебный план программы СПО по направлению подготовки 09.02.07 Информационные системы и программирование по очной форме обучения представлен в приложении к ОПОП. (Приложение № 1).

5.2. Календарный учебный график.

Календарный учебный график составляется на весь период обучения, соответствует ФГОС СПО по специальности и содержанию учебного плана в части соблюдения продолжительности семестров, промежуточных аттестаций, практик и каникулярного времени.

Календарный учебный график программы СПО по направлению подготовки 09.02.07 Информационные системы и программирование по очной представлен в приложении к ОПОП. (Приложение № 2).

5.3. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа дисциплины (модуля) - это документ, в котором указывается наименование дисциплины (модуля); цели и задачи изучения дисциплины (модуля); место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы; планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе; объем и виды учебной работы по дисциплине (модулю) с указанием объема контактной работы обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и объема самостоятельной работы обучающихся; содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам) с указанием объема отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля) с указанием основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля); перечень лицензионного программного обеспечения; перечень современных профессиональных баз данных, к которым обеспечен доступ обучающихся для освоения дисциплины (модуля); перечень информационно - справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля); описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю); фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) с указанием контрольных мероприятий по дисциплине (модулю), планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации.

Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Перечень рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» представлен в таблице 4.

Таблица 4: Перечень рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование».

Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики по ФГОС	Наименование циклов, разделов и программ	Шифр программы в перечне
ПП	Профессиональная подготовка	
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	09.02.07 ОГСЭ 00
ОГСЭ 01	Основы философии	09.02.07 ОГСЭ 01
ОГСЭ 02	История	09.02.07 ОГСЭ 02
ОГСЭ 03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	09.02.07 ОГСЭ 03
ОГСЭ 04	Физическая культура	09.02.07 ОГСЭ 04
ОГСЭ 05	Психология общения	09.02.07 ОГСЭ 05
ОГСЭ.ПОО	Предлагаемые ОО	09.02.07 ОГСЭ.ПОО
ОГСЭ 06	Родная литература	09.02.07 ОГСЭ 06
ЕН.00	Математический и естественнонаучный цикл	09.02.07 ЕН 00
ЕН 01	Элементы высшей математики	09.02.07 ЕН 01
ЕН 02	Дискретная математика с элементами математической логики	09.02.07 ЕН 02
ЕН 03	Теория вероятности и математическая статистика	09.02.07 ЕН 03
П.00	Профессиональный цикл	09.02.07 П 00
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	09.02.07 ОП 00
ОП 01	Операционные системы и среды	09.02.07 ОП 01
ОП 02	Архитектура аппаратных средств	09.02.07 ОП 02
ОП 03	Информационные технологии	09.02.07 ОП 03
ОП 04	Основы алгоритмизации и программирования	09.02.07 ОП 04
ОП 05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	09.02.07 ОП 05
ОП 06	Безопасность жизнедеятельности	09.02.07 ОП 06
ОП 07	Экономика отрасли	09.02.07 ОП 07
ОП 08	Основы проектирования баз данных	09.02.07 ОП 08
ОП 09	Стандартизация, сертификация и техническое документооборот	09.02.07 ОП 09
ОП 10	Численные методы	09.02.07 ОП 10

ОП 11	Компьютерные сети	09.02.07 ОП 11
ОП 12	Менеджмент в профессиональной деятельности	09.02.07 ОП 12
ПМ.00	Профессиональные модули	09.02.07 ПМ 00
ПМ 02.00	Осуществление интеграции программных модулей	09.02.07 ПМ 02 00
МДК 0201	Технология разработки программного обеспечения	09.02.07 МДК 02 01
МДК 0202	Инструментальные средства разработки программного обеспечения	09.02.07 МДК 02 02
МДК 0203	Математическое моделирование	09.02.07 МДК 02 03
УП 02	Учебная практика	09.02.07 УП 02
ПП 02	Производственная практика (по профилю специальности)	09.02.07 ПП 02
ПМ. 02.Э	Экзамен квалификационный	09.02.07 ПМ 02.Э
ПМ 03.00	Ревьюирование программных продуктов	09.02.07 ПМ 03 00
МДК 0301	Моделирование и анализ программного обеспечения	09.02.07 МДК 03 01
МДК 0302	Управление проектами	09.02.07 МДК 03 02
УП 03	Учебная практика	09.02.07 УП 03
ПП 03	Производственная практика (по профилю специальности)	09.02.07 ПП 03
ПМ. 03.Э	Экзамен квалификационный	09.02.07 ПМ 03.Э
ПМ 05.00	Проектирование и разработка информационных систем	09.02.07 ПМ 05 00
МДК 0501	Проектирование и дизайн информационных систем	09.02.07 МДК 05 01
МДК 0502	Разработка информационных систем	09.02.07 МДК 05 02
МДК 0503	Тестирование информационных систем	09.02.07 МДК 05 03
УП 05	Учебная практика	09.02.07 УП 05
ПП 05	Производственная практика (по профилю специальности)	09.02.07 ПП 05
ПМ. 05.Э	Экзамен квалификационный	09.02.07 ПМ 05.Э
ПМ 06.00	Сопровождение информационных систем	09.02.07 ПМ 06 00
МДК 0601	Внедрение информационных систем	09.02.07 МДК 06 01
МДК 0602	Инженерно-техническая поддержка сопровождения информационных систем	09.02.07 МДК 06 02
МДК 0603	Устройство и функционирование информационной системы	09.02.07 МДК 06 03
МДК 0604	Интеллектуальные системы и технологии	09.02.07 МДК 06 04

УП 06	Учебная практика	09.02.07 УП 06
ПП 06	Производственная практика (по профилю специальности)	09.02.07 ПП 06
ПМ. 06.Э	Экзамен квалификационный	09.02.07 ПМ 06.Э
ПМ 07.00	Сoadминистрирование баз данных и серверов	09.02.07 ПМ 07 00
МДК 0701	Управление и автоматизация баз данных	09.02.07 МДК 06 01
МДК 0702	Сертификация информационных систем	09.02.07 МДК 06 02
УП 07	Учебная практика	09.02.07 УП 07
ПП 07	Производственная практика (по профилю специальности)	09.02.07 ПП 07
ПМ. 07.Э	Экзамен квалификационный	09.02.07 ПМ 07.Э

Рабочие программы учебных дисциплин программы СПО по направлению подготовки 09.02.07 Информационные системы и программирование по очной форме обучения представлены в приложении к ОПОП. (Приложение № 3).

5.4. Программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС СПО по направлению подготовки 09.02.07 Информационные системы и программирование раздел основной образовательной программы «Учебная и производственная практики» является обязательным. Рабочие программы учебной, производственной практики (по профессии) разработаны на основе требований ФГОС СПО; Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291); Положения о практике студентов (обучающихся) Гуманитарно-педагогического колледжа Чеченского государственного педагогического университета.

При реализации программы СПО по направлению подготовки 09.02.07 Информационные системы и программирование предусматриваются следующие виды практик: учебная, производственная (по профессиональным модулям). Все виды практик проводятся на базах образовательных учреждений высшего образования и среднего профессионального образования и в организациях по обработке цифровой информации, по направлению подготовки 09.02.07 Информационные системы и программирование на основании заключенных договоров. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются Положением о практике обучающихся Учреждения.

Практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения

теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Учебная практика проводится концентрированно при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля: ПМ.

Производственная практика (по профессии) проводится и реализуется концентрированно после завершения изучения всех междисциплинарных курсов, входящих в профессиональные модули.

Все виды практик проводятся после освоения обучающимися всех элементов программы СПО по направлению подготовки 09.02.07 Информационные системы и программирование в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации. При реализации программы СПО по направлению подготовки 09.02.07 Информационные системы и программирование по очной форме обучения практика реализуется обучающимися самостоятельно в объеме, предусмотренном учебным планом.

Производственная практика проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса и учебным планом, путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Производственная практика проводится на базах практики – организациях и учреждениях, соответствующих профессий подготовки. Основанием для проведения практики является договор между организацией и ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет».

Перечень предприятий и учреждений, с которыми заключены договоры на проведение практик обучающихся по программам среднего профессионального образования:

№	Предприятие/организация	Сроки действия договоров
1	Министерство транспорта и связи ЧР Зам. мин. Эдиев Алихан Магомедович	Договор №16 21.09.2021 г. по 21.09.2026 г.
2	Технопарк ЧГПУ	
3	Управление ИТ ЧГПУ	

Рабочие программы всех видов практик программы СПО по направлению подготовки 09.02.07 Информационные системы и программирование по очной форме обучения представлены в приложении к ОПОП. (Приложение № 4)

5.5. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения программы СПО по направлению подготовки 09.02.07 Информационные системы и программирование в полном объеме.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается Гуманитарно-педагогическим колледжем Чеченского государственного

педагогического университета самостоятельно и согласуется с организациями, соответствующего профиля деятельности.

Программа государственной итоговой аттестации содержит описание требований к выпускной квалификационной работе, процедуры защиты выпускной квалификационной работы, критериев оценки компетенций выпускника, продемонстрированных в ходе защиты, а также методики поэтапного определения результирующей оценки готовности выпускника к профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация выпускников Гуманитарно-педагогического колледжа Чеченского государственного педагогического университета, освоивших основную профессиональную образовательную программу СПО по направлению подготовки 09.02.07 Информационные системы и программирование, включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Программа государственной итоговой аттестации программы СПО по направлению подготовки 09.02.07 Информационные системы и программирование по очной форме обучения представлена в приложении к ОПОП. (Приложение № 5)

6. Особенности адаптации ОП для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по ОП осуществляется Гуманитарно-педагогическим колледжем Чеченского государственного педагогического университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. В целях доступности получения образования по ОП СВО инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта Университета в сети «Интернет» для слабовидящих;

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров;

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

При получении среднего профессионального образования по данной ОП обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

В ЭБС ЧГПУ «АйПиЭрМедиа» <http://www.iprbookshop.ru> (Лицензионный договор № 6312/20 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks от 05.02.2020 (срок договора с 09.02.2020 до 09.02.2023)) имеются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, в том числе в формате печатных материалов (крупный шрифт) для обучающихся с ОВЗ.

Обучающиеся с ОВЗ при необходимости на основании личного заявления могут получать образование на основе адаптированной основной профессиональной образовательной программы.

Адаптация ОП осуществляется путём включения в учебный план специализированных адаптационных дисциплин (модулей). Для инвалидов образовательная программа проектируется с учётом индивидуальной программы реабилитации инвалида, разработанной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

Выбор профильных организаций для прохождения практик осуществляется с учётом состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ и при условии выполнения требований доступности социальной среды.

Текущий контроль успеваемости, промежуточная и государственная итоговая аттестации обучающихся проводятся с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В Гуманитарно-педагогическом колледже Чеченского государственного педагогического университета создана толерантная социокультурная среда. Директором, при необходимости, назначаются лица (кураторы), ответственные за педагогическое сопровождение индивидуального образовательного маршрута инвалидов и лиц с ОВЗ, предоставляется помощь студентов-волонтеров. Университетом осуществляется комплекс мер по психологической, социальной, медицинской помощи и поддержке обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

7. Оценочные материалы качества освоения обучающимися ОП СПО

7.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

В соответствии с требованиями ФГОС СПО и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы СПО по направлению подготовки 09.02.07 Информационные системы и программирование (текущая, промежуточная и государственная аттестация) Гуманитарно-педагогическим колледжем Чеченского государственного педагогического университета создается Фонд оценочных средств. Фонды оценочных средств формируются в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Гуманитарно-педагогическом колледже Чеченского государственного педагогического университета.

Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования преподавания учебных дисциплин.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик.

Формами текущего контроля могут выступать: собеседование, опрос, текущее тестирование, в том числе с использованием банка тестовых заданий, размещенных в электронной информационно-образовательной среде Гуманитарно-педагогического колледжа Чеченского государственного педагогического университета, контрольные и самостоятельные работы, ситуационные задачи, учебные процессы, лабораторные работы, курсовые работы, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по циклам, модулям, дисциплинам и прохождения практик.

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце цикла, семестра или на завершающем этапе практики.

Промежуточная аттестация может завершать как изучение всего объема учебного предмета, курса, отдельной дисциплины (модуля) ОПОП, так и их частей.

Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельной дисциплине согласно учебному плану;
- зачет/дифференцированный зачет по отдельной дисциплине, междисциплинарному курсу;
- зачет/дифференцированный зачет по практике.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации определяются учебным планом и внутренними локальными актами ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет»: «Положение о промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет»; «Положение о текущем контроле успеваемости в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет».

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю формируются разработчиком ОПОП СПО самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Задания разрабатываются преподавателями, реализующими программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы СПО по направлению подготовки 09.02.07 Информационные системы и программирование Гуманитарно-педагогическим колледжем Чеченского государственного педагогического университета разработаны фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по циклу, дисциплине (модулю) или практике, который включен в структуру соответствующей рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики и состоит из:

- перечня компетенций;
- описания критериев оценивания компетенций;
- методов оценки компетенций.
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (могут быть представлены).

Оценочные средства для промежуточной аттестации обеспечивают демонстрацию освоенности всех элементов программы СПО и выполнение всех требований, заявленных в программе как результаты освоения.

В целом ФОС по образовательной программе среднего профессионального образования для программы СПО по направлению подготовки 09.02.07 Информационные системы и программирование формируются из комплектов оценочных средств текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Комплект оценочных средств текущего контроля, формируется разработчиком по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям, и включает:

- титульный лист;
- паспорт оценочных средств;
- описание оценочных процедур по программе.

Комплект оценочных средств по промежуточной аттестации включает контрольно-оценочные средства для оценки освоения материала по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Фонды оценочных средств программы СПО по направлению подготовки 09.02.07 Информационные системы и программирование по очной форме обучения представлены в приложении к ОПОП. (Приложение № 6).

7.2. Организация государственной итоговой аттестации.

В соответствии со ст. 59 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» «итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией».

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Задача государственной экзаменационной комиссии - оценка качества подготовки выпускников, осуществляемая экспертами Государственной аттестационной комиссии в виде интегральной оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы) и результатов освоения основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов

по направлению подготовки 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Государственная итоговая аттестация выпускников, освоивших основную профессиональную образовательную программу подготовки специалистов программы СПО по направлению подготовки 09.02.07 Информационные системы и программирование, включает защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Порядок проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) определен в «Положении о государственной итоговой аттестации выпускников Гуманитарно-педагогического колледжа Чеченского государственного педагогического университета, в котором регламентирована деятельность ответственных лиц в части:

- порядка организации ГИА;
- порядка организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР);
- требований к содержанию и оформлению ВКР;
- порядка организации и проведения демонстрационного экзамена.

При подготовке к ГИА разрабатывается программа государственной итоговой аттестации выпускников, которая утверждается Учебно-методическим советом.

К итоговой аттестации в Гуманитарно-педагогическом колледже Чеченского государственного педагогического университета допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

8. Ресурсное обеспечение

Ресурсное обеспечение программы СПО по направлению подготовки 09.02.07 Информационные системы и программирование формируется на основании требований ФГОС.

8.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации

Программа СПО по направлению подготовки 09.02.07 Информационные системы и программирование обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям. Реализация ОПОП СПО по направлению подготовки 09.02.07 Информационные системы и программирование обеспечивается доступом каждого студента к библиотечным фондам и электронным базам данных, по содержанию соответствующим полному перечню дисциплин основной образовательной программы, наличием методических пособий и рекомендаций по основным дисциплинам и видам занятий - курсовому и дипломному проектированию,

практикам, а также наглядными пособиями, мультимедийными, аудио-, видеоматериалами.

По дисциплинам всех циклов учебного плана Гуманитарно-педагогический колледж Чеченского государственного педагогического университета располагает основными учебниками и учебными пособиями. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 1 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Университет обеспечивает доступ обучающихся Гуманитарно-педагогического колледжа Чеченского государственного педагогического университета к современным электронно-библиотечным системам на основе следующих договоров о сотрудничестве:

1. Лицензионный договор № 6312/20 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks от 05.02.2020 (срок договора с 09.02.2020 до 09.02.2023) (www.iprbookshop.ru).

2. Договор № 4343 на оказание услуг по предоставлению доступа к «Образовательной платформе ЮРАЙТ» от 20.05.2020 (срок действия с 06.08.2020 по 05.08.2021). (<https://urait.ru/>).

3. Договор № СЭБ 1712/1 на оказание услуг ЭБС «Лань» от 17.12.2020 г. (<https://e.lanbook.com/>)

4. Договор о доступе к контенту ЭБС «Лань» № 20/21 от 01.02.2021г. (<https://e.lanbook.com/>)

8.2. Кадровое обеспечение

Реализация программы СПО по направлению подготовки 09.02.07 Информационные системы и программирование обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла привлекаются преподаватели из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений (учреждения среднего профессионального образования, учреждения высшего образования, различные министерства и ведомства по направлению подготовки), имеющих высшее профильное образование

Справка о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы входит в комплект документов программы СПО по направлению подготовки 09.02.07 Информационные системы и программирование.

8.3. Материально-техническое обеспечение

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ООП СПО обеспечивает:

- выполнение обучающимся практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей практико-ориентированной образовательной среды в учебных кабинетах, мастерских, лабораториях, иных учебных помещениях и в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности (при освоении программы производственной практики).

В Университет действует пропускная система.

Для полноценного питания обучающихся, студентов, преподавателей и сотрудников в Университет работают столовые.

Для реализации ОПОП в университете имеются:

Кабинеты:

- социально-экономических дисциплин;

- иностранного языка (лингфонный);
- математических дисциплин;
- естественнонаучных дисциплин;
- информатики;
- безопасности жизнедеятельности;
- метрологии и стандартизации.

Лаборатории:

- вычислительной техники, архитектуры персонального компьютера и периферийных устройств;
- программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем;
- программирования и баз данных;
- организации и принципов построения информационных систем;
- информационных ресурсов;
- разработки веб-приложений.

Спортивный комплекс:

- универсальный спортивный зал;
- зал ритмики и фитнеса;
- тренажерный зал;
- спортивный зал;
- открытый стадион;
- стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в лабораториях профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей в соответствии с выбранной траекторией.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию деятельности и давать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем осваиваемым видам деятельности, предусмотренным программой с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

9. Социокультурная среда

Социокультурная среда Гуманитарно-педагогического колледжа Чеченского государственного педагогического университета является частью образовательной вузовской среды и направлена на удовлетворение потребностей и интересов личности в соответствии с общечеловеческими и национальными ценностями. Она представляет собой пространство, которое способно изменяться под воздействием субъектов, культивирующих и поддерживающих при этом определенные ценности, отношения, традиции, правила, нормы в различных сферах и формах жизнедеятельности студенческого коллектива. Формирование и развитие общих компетенций выпускников осуществляется на основе органического взаимодействия учебного и воспитательного процессов, а также в ходе реализации образовательных программ и программ профессионального воспитания во внеурочное время.

В ФГБОУ ВО ЧГПУ созданы социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

Организация воспитательной социокультурной среды в вузе регламентируется рабочей программой, которая определяет основные направления, эффективные меры, технологии и механизмы воспитания, и календарным планом воспитательной работы.

Воспитательная система Гуманитарно-педагогического колледжа Чеченского государственного педагогического университета представляет собой целостный комплекс воспитательных целей и задач, кадровых ресурсов, их реализующих в процессе целенаправленной деятельности, и отношений, возникающих между участниками воспитательного процесса.

Современная модель социально-культурной среды вуза строится на гармоничном интегрировании внеучебной работы в образовательный процесс, на комплексном подходе к организации внеучебной работы, что позволяет эффективно осуществлять формирование профессиональных и общекультурных компетенций обучающихся в течение всего периода обучения.

Характеристиками социокультурной среды, обеспечивающими развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников, выступают: целостность учебно-воспитательного процесса, организация социально-воспитательной деятельности, нормативная база для управления социально-воспитательной деятельностью, социальная инфраструктура вуза, социальная поддержка студентов, научно-исследовательская работа студентов, внеучебная деятельность студентов, спортивная и физкультурно-оздоровительная работа, взаимодействие субъектов социокультурной среды вуза, деятельность органов студенческого самоуправления, информационное обеспечение социально-воспитательного процесса, взаимодействие среды вуза и «внешней среды».

Среди основных принципов организации существующего в вузе учебно-воспитательного процесса выделяются следующие:

принцип гуманности взаимоотношений субъектов, принцип демократизма, патриотизма, индивидуализации, вариативности, информатизации.

При этом постоянно повышается воспитывающий характер обучения и образовательный эффект воспитания.

Основными направлениями воспитания студентов являются:

- общекультурное воспитание;
- умственное воспитание;
- патриотическое воспитание;
- нравственное воспитание.

Эти направления реализуются через следующие формы и виды социально-воспитательной работы:

- учебно-методическая работа (семинары кураторов, школа первокурсника, учеба студенческого актива);

- социальная работа (стипендиальное обеспечение, социальные выплаты, оздоровление студентов, материальная поддержка студентов);

- спортивно-оздоровительная работа;

- работа по формированию активной гражданской позиции (организация круглых столов, дебатов, встреч, совместных конференций с избирательной комиссией г.

Грозного;

- участие студентов в городских, областных и федеральных мероприятиях и проектах, организация взаимодействия с комитетом по делам молодежи администрации г. Грозного);

- реализация студенческого самоуправления;

- культурно-досуговая работа (организация работы факультета дополнительных профессий и вовлечение студентов в его творческие коллективы) и др.

В социальную инфраструктуру ФБГОУ ВО ЧГПУ входят объекты: студенческое общежитие, пункты общественного питания, спортивные сооружения, конференц-залы и актовые залы.

Имеются спортивные сооружения: спортивный комплекс, 3 спортивных зала, стадион. Общая площадь спортивных сооружений и их оборудование достаточны не только для осуществления образовательного процесса, но и для развития спорта и организации здорового образа жизни.

Особое внимание Гуманитарно-педагогический колледж Чеченского государственного педагогического университета уделяет формированию личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности. Таким

образом, в Гуманитарно-педагогическом колледже Чеченского государственного педагогического университета выполняется главная задача внеучебной воспитательной деятельности – создание студентам возможностей и стимулов для дальнейшего самостоятельного решения возникающих проблем как профессиональных, так и жизненных на основе гражданской активности и развития систем самоуправления.

В целом, в Университете сформирована необходимая среда для обеспечения развития общекультурных компетенций студентов.

Программа воспитания по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование представлены в приложении к ОПОП. (Приложение № 7).