

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 11.07.2023 14:43:00
Уникальный программный ключ:
442c337cd125e1d014f62698c9d813e502697764

Аннотация рабочей программы практики

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (вид практики)

Б2.В.01.01(Н) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

1. Цель практики:

Цель научно-исследовательской работы - подготовка магистрантов к самостоятельной научно-исследовательской деятельности, формирование исследовательского типа мышления и алгоритма научного педагогического исследования на основе овладения универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями; приобретение умений самостоятельного решения научно-исследовательских задач, подготовка к написанию магистерской диссертации и формирование личностных качеств и умений, необходимых педагогу- исследователю.

2. Способ проведения практики: стационарная

3. Планируемые результаты обучения. При прохождении практики планируется сформировать следующие компетенции: (перечень компетенций).

Код и наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции и его расшифровка
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК.1.1. Умеет анализировать проблемные ситуации, используя системный подход УК.1.2. Использует способы разработки стратегии действий по достижению цели на основе анализа проблемной ситуации
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК.2.1. Демонстрирует знание этапов жизненного цикла проекта, методов и инструментов управления проектом на каждом из этапов. УК.2.2. Использует методы и инструменты управления проектом для решения профессиональных задач
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК 4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами УК4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках

	<p>УК4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК 4.4 Умеет профессионально вести устные деловые разговоры в процессе коммуникативного взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК 4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.</p>
<p>ПК-1. Способен реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>ПК-1.1 Знает: преподаваемый предмет; психолого-педагогические основы и современные образовательные технологии; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов.</p> <p>ПК-1.2 Умеет: использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся; применять современные образовательные технологии; создавать образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС и(или) образовательными стандартами, установленными образовательной организацией, и(или) образовательной программой.</p> <p>ПК-1.3 Владеет навыками профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин.</p>
<p>ПК-3. Способен организовывать научно- исследовательскую деятельность обучающихся</p>	<p>ПК-3.1 Знает: теоретические основы и технологии организации научно-исследовательской и проектной деятельности.</p> <p>ПК-3.2 Умеет: подготавливать проектные и научно-исследовательские работы с учетом нормативных требований; консультировать обучающихся на всех этапах подготовки и оформления проектных, исследовательских, научных работ.</p> <p>ПК-3.3 Владеет навыками организации и проведения учебно-исследовательской, научно-исследовательской, проектной и иной деятельности в ходе выполнения профессиональных функций.</p>

4. Место проведения практики: научно-исследовательская практика организуется стационарно в структурных подразделениях образовательных организаций, с которыми ЧГПУ имеет договорные обязательства.

5. Трудоемкость практики (в ЗЕ) и продолжительность проведения практики (в неделях): общая трудоемкость учебной практики составляет 24 зачетных единиц, 864 часов.

Практика, согласно графику учебного процесса, проводится на 1,2,3 курсе в 1,2,3,4,5 семестрах, 16 недель.

6. Форма аттестации по итогам практики: зачет с оценкой.

7. Авторы рабочей программы практики: Гадаборшева З.И., к.психол.н.,доцент.

Программа одобрена на заседании кафедры педагогики и дошкольной психологии протокол 9__от «27 _» _04_2023 года

Заведующий кафедрой _____



_____Гадаборшева З.И., к.психол.н,доцент