

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.05.2023 11:59:40
Уникальный программный ключ:
442c337cd125e1d014f62698c9d813e502697764

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный педагогический университет»
Гуманитарно-педагогический колледж

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа



Г.М.Джамалдинова

Протокол № 5 от 22 мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (ОП 05)

ОП 05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Специальность
09.02.07. Информационные системы и программирование

Среднее профессиональное образование
(форма обучения - очная)

Квалификация

Специалист по информационным системам

Грозный – 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1.1. Область применения рабочей программы. Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (профессии) СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01-05, 09-11	-анализировать и оценивать результаты и последствия действия (бездействия) с правовой точки зрения; -защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством Российской Федерации; -использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность.	-виды административных правонарушений административной ответственности; -классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов; -нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; организационно-правовые формы юридических лиц; -основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

ОФО: максимальной учебной нагрузки 50 часов,

в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки 46 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 4 часов.

Форма промежуточной аттестации: 2 семестр – экзамен.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
	Очно	
Объем образовательной программы	50	
в том числе:		
Лекционные занятия	23	
Практические занятия	23	
Лабораторные занятия		
<i>Самостоятельная работа</i>	4	
в том числе:		
Контрольная работа		
Доклад	4	
Промежуточная аттестация	экзамен	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины:

Наименование тем	Содержание учебного материала, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
Тема 1. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.</p>	2
Тема 2. Субъекты и объекты гражданских правоотношений	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Субъекты предпринимательской деятельности: граждане (физические лица) – индивидуальные предприниматели, юридические лица, публично-правовые образования. Граждане – индивидуальные предприниматели, их правоспособность и дееспособность.</p>	2
	<p>Практические занятия</p> <p>1. Основные положения Конституции РФ. 2. Юридические лица: понятие, признаки, общая и специальная правоспособность.</p>	4
	<p>Самостоятельная работа обучающихся:</p> <p>1. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. 2. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. 3. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.</p>	1
Тема 3. Понятие и признаки предпринимательской деятельности	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Понятие предпринимательской деятельности, признаки. Субъекты предпринимательской деятельности. Юридические и физические лица. Право собственности. Формы собственности.</p>	2
Тема 4. Хозяйственное право и его источники	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Три группы хозяйственного права. Хозяйственный оборот. Принципы хозяйственного права. Хозяйственная деятельность: понятие, виды, формы, ее связь с предпринимательской и коммерческой деятельностью.</p>	2
	<p>Практические занятия</p> <p>1. Классификация юридических лиц. 2. Особенности правового регулирования хозяйственной деятельности.</p>	4
	<p>Самостоятельная работа обучающихся:</p> <p>1. Понятие административной ответственности. 2. Виды административных взысканий.</p>	1

	3. Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	
Тема 5. Понятие и признаки юридического лица. Виды юридических лиц.	Содержание учебного материала	2
	1.Предпринимательская деятельности. Признаки ПД. Наемный труд. Виды юридических лиц. Юридические лица: понятие, признаки, виды. Создание, реорганизация, ликвидация.	
	Практические занятия	4
	1.Основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности.	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Понятие административного права. 2. Административные правонарушения и административная ответственность. 3. Право социальной защиты граждан.	1
Тема 6.Организационно - правовые формы юридических лиц	Содержание учебного материала	2
	1.Организационно-правовые формы юридических лиц: хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия, потребительские кооперативы, фонды, объединения юридических лиц.	
	Практические занятия	2
	1.Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1.Анализ ГК РФ – составление конспекта на тему «Обязанности лица, принявшего решение о ликвидации юридического лица».	1
Тема 7. Трудовой договор	Содержание учебного материала	2
	1.Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытание при приеме на работу. Основания прекращения трудового договора.	
	Практические занятия	2
1.Оформление трудового договора.		
Тема 8. Оплата труда	Содержание учебного материала	2
	1.Порядок и условия выплаты заработной платы. Удержания из заработной платы. 2.Системы оплаты труда. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда. Минимальный размер оплаты труда.	

Тема 9. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости	Содержание учебного материала	1
	1. Государственное регулирование занятости населения. Характер влияния на трудовую деятельность методы государственного регулирования.	
	Практические занятия	2
	1. Правила оплаты труда работников. 2. Форме участия государства в регулировании занятости.	
Тема 10. Дисциплинарная ответственность	Содержание учебного материала	2
	1. Понятие дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность работника. Правила внутреннего трудового распорядка. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок обжалования и снятия дисциплинарного взыскания.	
	Практические занятия	2
	1. Дисциплинарная ответственность работника	
Тема 11. Административная ответственность	Содержание учебного материала	1
	1. Понятие административной ответственности. Виды административных наказаний. Порядок назначения административного наказания. Решение правовых ситуаций, составление протокола об административном	
	Практические занятия	2
	1. Решение правовых ситуаций, составление протокола об административном правонарушении.	
Тема 12. Право социальной защиты граждан	Содержание учебного материала	1
	1. Понятие социальной защиты и ее значение. Социальные риски, понятие и классификация. Социальные гарантии, установленные законодательством РФ. Понятие социального обеспечения. Право социального обеспечения, предмет, метод и система. 2. Источники социального обеспечения. Виды социального обеспечения. Виды пенсий. Пособий и компенсаций.	
	Практические занятия	3
	1. Решение правовых ситуаций, определение размера пенсий	
	Самостоятельная работа обучающихся:	1
	1. Организационно-правовые формы юридических лиц. 2. Предмет и структура трудового права. 3. Трудовой договор, порядок его заключения и основания прекращения.	
Тема 13. Защита нарушенных	Содержание учебного материала	2

прав	1. Судебная система РФ. Подведомственность и подсудность дел судам общей юрисдикции и арбитражным судам. Понятие, форма и содержание искового заявления. Документы прилагаемые к исковому заявлению.	
	Практические занятия	2
	1. Порядок обжалования судебных решений.	

3. Условия реализации программы учебной дисциплины

ОП 05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- кабинет оборудован 25 посадочными местами;
- рабочее место преподавателя;
- нормативные документы;
- комплект учебно-методических пособий;
- мультимедиа проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

1. Предпринимательское право : учебник для среднего специального образования/ С. Ю. Морозов [и др.] ; под редакцией С. Ю. Морозова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 569 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14779-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —

2. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего специального образования/ С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15164-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487642>

3. Юридические лица : учебник для среднего специального образования/ В. В. Кулаков [и др.] ; под общей редакцией В. В. Кулакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 372 с. — (Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-14660-8. — Текст : электронный //
Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —
URL: <https://urait.ru/bcode/478194>

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

<i>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности;</p> <p>Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</p> <p>Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;</p> <p>Находить и использовать необходимую экономическую информацию;</p> <p>Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p> <p>Основные положения Конституции Российской Федерации, права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p> <p>Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</p>	<p>Грамотно применяет нормативно-правовые акты при решении профессиональных задач, высказывает свое мнение о способах защиты прав граждан и юридических лиц и соотносит их со статьями гражданского и трудового законодательства;</p> <p>Делает правильные выводы о последствиях нарушений трудовой деятельности и дает им правовую оценку;</p> <p>Демонстрирует навык нахождения необходимой экономической информации;</p> <p>Демонстрирует способность планирования предпринимательской деятельности</p> <p>Уверенно перечисляет основные положения и статьи Конституции РФ и описывает механизм реализации основных прав и свобод гражданина;</p> <p>Правильно называет документы, регулирующие правовые отношения в профессиональной деятельности</p> <p>Четко и правильно отвечает на вопросы о судебном порядке разрешения споров.</p>	<p>Анализ результатов решения ситуационных задач;</p> <p>анализ выполнения практического занятия;</p> <p>анализ результатов решения ситуационных задач;</p> <p>анализ результатов решения ситуационных задач;</p> <p>анализ ответов устного индивидуального опроса;</p> <p>анализ выполнения самостоятельного выполнения индивидуальных контрольных заданий;</p> <p>тестирование.</p>