

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 05.07.2023 12:15:13  
Уникальный программный идентификатор:  
442c337cd125e1d014f62698c9d813e502697764

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ИНЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**КАФЕДРА ФИЛОСОФИИ, ПОЛИТОЛОГИИ И СОЦИОЛОГИИ**

Утверждаю:  
Зав. каф.: М.М. Бетильгерзаева



Протокол № 9 заседания  
кафедры от 02.05.2023

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.В.01.15 Опыт организационно-административной работы в  
социальной работе**

**Направление подготовки**  
**39.03.02 Социальная работа**

**Профиль подготовки**  
**«Социальная работа в системе социальных служб»**

**Квалификация (степень) выпускника:**  
бакалавр

**Форма обучения:** очная, заочная

**Год набора:** 2023

Грозный, 2023

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ / МОДУЛЯ

## 1.1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина (Б1.В.01.15) «Опыт организационно-административной работы в социальной работе» относится к Блоку 1 «Профильный модуль», к части формируемой участниками образовательного процесса основной образовательной программы по профилю «социальная работа в системе социальных служб», изучается в 8-ом семестре. Для освоения дисциплины «Опыт организационно-административной работы в социальной работе» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные на предыдущем уровне образования. Знания и умения, полученные при изучении дисциплины, необходимы обучающимся для освоения универсальных компетенций и решения задач межличностного, межкультурного и профессионального взаимодействия.

## 1.2. Цель освоения дисциплины (модуля)

Изучение нормативно-правовой базы организационно-административной работы.

Понятие справочно-кодификационной работы социальных служб. Характеристика и кадровая политика в системе социальных служб, учреждений, организаций РФ.

Понятие эффективности, ее составляющие.

Задачи освоения дисциплины:

- способствовать осознанию социальной значимости будущей профессии, ее места в системе социального знания.

реализовывать межведомственное взаимодействие и координацию деятельности субъектов, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения.

## 1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Достижение цели освоения дисциплины (модуля) обеспечивается через формирование следующих компетенций: *УК-2, ПК-4*

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора компетенций, формирует (модуль)	Планируемые результаты обучения
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и	ИУК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними ИУК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты;	<b>знать:</b> законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи.

<p>выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта ИУК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм ИУК- 2.4 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач ИУК- 2.5 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования</p>	<p><b>уметь:</b> содействовать созданию клубов, объединений, групп взаимопомощи, способствующих объединению семей и отдельных граждан с целью оказания помощи в решении их социальных проблем; применять современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании; владеет навыками: взаимодействия с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами в процессе реализации мер социальной защиты граждан.</p> <p><b>владеть:</b> необходимыми методами исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования;</p>
<p>ПК-4 Способен к осуществлению контроля качества предоставления социальных услуг</p>	<p>ИПКР-4.1. Владеет основами фандрайзинга ИПКР-4.2. Содействует созданию клубов, объединений, групп взаимопомощи, способствующих объединению семей и отдельных граждан с целью оказания помощи в решении их социальных проблем</p>	<p>методами сбора информации и интерпретации эмпирических данных; методами обработки результатов исследования, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся научных данных.</p>

#### 1.4. Объем дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 з.е. (108 ч)

Таблица 2

Вид учебной работы	Количество академ. часов	
	Очно	Заочно
	12+96	4+104
<b>4.1. Объем контактной работы обучающихся с преподавателем</b>	12	4
<b>4.1.1. аудиторная работа</b>		
в том числе:		
лекции	6	2
практические занятия, семинары, в том числе практическая подготовка	6	2
лабораторные занятия		
<b>4.1.2. внеаудиторная работа</b>		
в том числе:		
индивидуальная работа обучающихся с преподавателем		
курсовое проектирование/работа		
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем		
<b>4.2. Объем самостоятельной работы обучающихся</b>	96	104
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену		4

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Тематическое планирование дисциплины (модуля):

Таблица 3

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах		Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)							
				Лекции		Практ. занятия		Лаб. занятия		Сам. работа	
		Очно	Заочн.	Очно	Заочн.	Очно	Заочн.	Очно	Заочн.	Очно	Заочн.
1.	Тема 1. Введение. Администрирование в управлении организацией	14	16	2	1		1			12	15
2.	Тема 2. Основные тенденции развития и формирования системы	15	17	1	1	2	1			12	15
3.	Тема 3. Нормативно-правовые основы организации деятельности социальных служб.	24	15	1			1			12	15
4.	Тема 4. Основные направления административного управления в социальных службах	15	16	1		2	1			12	15
5.	Тема 5. Управленческое решение: понятие и разновидности. Этапы разработки и принятия рационального решения.	13	15	1						12	10
6.	Тема 6. Контроль как компонент администрирования в организации.	13	10			1				12	10
7.	Тема 7. Организация труда в социальных службах и организациях. Основные требования к организации труда в	13	10			1				12	10
8.	Тема 8. Нормативно-методические формы администрирования в социальных службах и учреждениях.	12	10							12	10
	Подготовка к экзамену										4
	Итого:	108	108	6	2	6	2			96	100

### 2.2. Содержание разделов дисциплины (модуля):

Таблица 4

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание дисциплины (дидактические единицы) <i>(для педагогических профилей наполняется с учетом ФГОС основного общего и среднего общего образования)</i>
1.	<b>Тема 1. Введение. Администрирование в управлении организацией</b>	1. Административные отношения как объект исследования и воздействия. 2. Содержание административного воздействия. 3. Прикладное значение администрирования в организации. 4. Особенности восприятия и освоения административных основ организации.
2.	<b>Тема 2. Основные тенденции развития и формирования системы социальных служб в России с 90-х гг. XX века.</b>	1. Понятие «социальная служба» и основные институциональные особенности социальной службы. 2. Роль и место социальных служб в системе социального управления 3. Основные цели деятельности социальных служб
3.	<b>Тема 3. Нормативно- правовые основы организации деятельности социальных служб. Организационная структура социальных служб.</b>	1. Международные законодательные акты, регулирующие систему социального обслуживания населения. 2. Федеральное законодательство в области регулирования деятельности социальных служб. 3. Типы социальных служб: нормативно-правовые основы организации деятельности
4.	<b>Тема 4. Основные направления административного управления в социальных службах.</b>	1. Теоретические предпосылки администрирования: административная школа менеджмента. 2. Организационно-административные методы управления. 3. Особенности администрирования в социальном управлении.
5.	<b>Тема 5. Управленческое решение: понятие и разновидности. Этапы разработки и принятия рационального решения.</b>	1. Коммуникационный процесс в контексте администрирования организации. 2. Понятие и классификация управленческих решений 3. Этапы принятия рационального управленческого решения
6.	<b>Тема 6. Контроль как компонент администрирования в организации.</b>	1. Контроль в процессе администрирования социальной организацией: понятие, принципы, функции 2. Виды административного контроля. Внешний и внутренний контроль 3. Этапы контроля. 4. Особенности контроля в социальном обслуживании

7.	<b>Тема 7. Организация труда в социальных службах и организациях. Основные требования к организации труда в социальных учреждениях.</b>	1. Организация труда в социальных службах: сущность, принципы, основные элементы. 2. Обязанности администрации в отношении сотрудников 3. Права сотрудников. Отношения с профсоюзами. Управление дисциплиной и жалобами.
8.	<b>Тема 8. Нормативно-методические формы администрирования в социальных службах и учреждениях.</b>	1. Информационные системы и технологии в процессе управления социальной работой. 2. Подготовка и оформление управленческих документов 3. Организация работы с административными документами 4. Нормативно-методические формы администрирования в социальных службах и учреждениях: локальные нормативные документы (положения, должностные инструкции).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 3.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Таблица 5

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Тема 1. Введение. Администрирование в управлении организацией	Работа с конспектом лекции. Изучение рекомендованной литературы. Подготовка к участию в дебатах, диспутах, а также к дополнительной части задания - эвристической беседе.
2.	Тема 2. Основные тенденции развития и формирования системы социальных служб в России с 90-х гг. XX века.	Работа с конспектом лекции. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях., а также к дополнительной части задания – блиц-опросу. Изучение рекомендованной литературы и Интернет-ресурсов. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях.
3.	Тема 3. Нормативно-правовые основы организации деятельности социальных служб. Организационная структура социальных служб.	Работа с конспектом лекции. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях., а также к дополнительной части задания – блиц-опросу. Изучение рекомендованной литературы и Интернет-ресурсов. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях.
4.	Тема 4. Основные направления административного управления в	Работа с конспектом лекции. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях., а также к дополнительной части задания – блиц-опросу. Изучение рекомендованной литературы и Интернет-ресурсов. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях.

	социальных службах	
5.	Тема 5. Управленческое решение: понятие и разновидности. Этапы разработки и принятия рационального решения.	Работа с конспектом лекции. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях., а также к дополнительной части задания – блиц-опросу. Изучение рекомендованной литературы и Интернет-ресурсов. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях.
6.	Тема 6. Контроль как компонент администрирования в организации.	Работа с конспектом лекции. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях., а также к дополнительной части задания – блиц-опросу. Изучение рекомендованной литературы и Интернет-ресурсов. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях.
7.	Тема 7. Организация труда в социальных службах и организациях. Основные требования к организации труда в социальных учреждениях.	Работа с конспектом лекции. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях., а также к дополнительной части задания – блиц-опросу. Изучение рекомендованной литературы и Интернет-ресурсов. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях.
8.	Тема 8. Нормативно-методические формы администрирования в социальных службах и учреждениях.	Работа с конспектом лекции. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях., а также к дополнительной части задания – блиц-опросу. Изучение рекомендованной литературы и Интернет-ресурсов. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях.

### 3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины (модуля)

#### 3.2.1. Основная и дополнительная литература

Таблица 6

Основная литература	Автор, наименование издания, город, издательство, год	Количество часов, обеспечен	Количество обучающихся	Количество экземпляров в	Режим доступа ЭБС/электронный	Обеспеченность обучающимися литературой, (5гр./4гр.)x100%)
		Ауд./С амост.				
	1. Технологии социальной работы с различными группами населения: Учебное пособие / П.Д. Павленок, М.Я. Руднева. Под ред. П.Д. Павленка. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 272 с. Текст электронный//	14/94	15	-	ЭБС Юрайт  - URL: <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>	100%

					<a href="#">bcode/449685</a>	
	2. Социальная работа: учебное пособие / Н. Ф. Басов, С. В. Бойцова и др.; под ред. Н.Ф. Басова. - М.: Дашков и К, 2015. – 352 с. Текст электронный//	14/94	15	-	ЭБС Юрайт  <u>- URL:</u> <a href="https://urait.ru/bcode/456108">https://urait.ru/bcode/456108</a>	100%
	3. Холостова, Е.И. Социальная работа: история, теория и практика: учебник для бакалавров [Текст] / Е.И. Холостова.- М.: 2017. С.205.	14/94	15		ЭБС Юрайт  <u>URL:</u> <a href="https://urait.ru/bcode/449855">https://urait.ru/bcode/449855</a>	
<b>Дополнительная литература</b>	1. Холостова, Е. И. Управление в социальной работе : учебник для вузов / Е. И. Холостова, Е. И. Комаров, О. Г. Прохорова ; ответственные редакторы Е. И. Холостова, Е. И. Комаров, О. Г. Прохорова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01271-2. — Текст : электронный //	14/94	15	-	ЭБС Юрайт  <u>URL:</u> <a href="https://urait.ru/bcode/449886">https://urait.ru/bcode/449886</a>	100%

### 3.2.2. Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система IPR SMART [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)
2. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
4. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ <https://icdlib.nspu.ru/>
5. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU <https://www.elibrary.ru/>
6. Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> неограниченный доступ

### 3.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

Таблица 7

Помещения для осуществления образовательного процесса	Перечень основного оборудования (с указанием кол-ва посадочных мест)	Адрес (местоположение)
Аудитории для проведения лекционных занятий		
Лекционная	Аудиторная доска,	Уч. корпус №



аудитория - ауд. 3-05	мебель (столы ученические, стулья ученические) на 50 посадочных мест, компьютер - 1, проектор -1, интерактивная доска - 1	г. Грозный, ул. Исаева, 62
<b>Аудитории для проведения практических занятий, контроля успеваемости</b>		
Компьютерный класс - ауд. 5-02	Компьютеры с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза, технические средства для отображения мультимедийной или текстовой информации: мультимедиа проектор, экран, акустическая система. Мебель (столы ученические, стулья ученические) на 50 посадочных мест.	Уч. корпус № г. Грозный, ул. Исаева, 62
Аудитория для практических занятий - ауд.3-01	Аудиторная доска, мебель (столы ученические, стулья ученические) на 30 посадочных мест, компьютер - 1, проектор -1, интерактивная доска - 1	Уч. корпус № г. Грозный, ул. Исаева, 62
<b>Помещения для самостоятельной работы</b>		
Читальный зал библиотеки ЧГПУ	Компьютеры с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза. Количество посадочных мест - 50.	Электронный читальный зал. этаж 2 Библиотечно-компьютерный центр г. Грозный, ул. Субры Кишиевой, 33

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ / МОДУЛЯ

### 4.1. ХАРАКТЕРИСТИКА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины / модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и лабораторных занятий, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований и т.д.

*Таблица 8*

№ п/п	Наименование темы (раздела) с контролируемым содержанием	Код и наименование проверяемых компетенций	Оценочные средства	
			текущий контроль	промежуточная аттестация
1.	Тема 1. Введение. Администрирование в управлении организацией	УК-2. ПК-4.	Комбинированная проверка	1-й рубежный контроль
2.	Тема 2. Основные тенденции развития и формирования системы	УК-2. ПК-4.	Комбинированная проверка	1-й рубежный контроль

3.	<b>Тема 3. Нормативно-правовые основы организации деятельности социальных служб. Организационная структура</b>	УК-2. ПК-4.	Комбинированная проверка	1-й рубежный контроль
4.	<b>Тема 4. Основные направления административного управления в социальных службах</b>	УК-2. ПК-4.	Комбинированная проверка	1-й рубежный контроль
5.	<b>Тема 5. Управленческое решение: понятие и разновидности. Этапы разработки и принятия рационального решения.</b>	УК-2. ПК-4.	Комбинированная проверка	2-й рубежный контроль
6.	<b>Тема 6. Контроль как компонент администрирования в организации.</b>	УК-2. ПК-4.	Комбинированная проверка	2-й рубежный контроль
7.	<b>Тема 7. Организация труда в социальных службах и организациях. Основные требования к организации труда в социальных учреждениях.</b>	УК-2 ПК-4.	Комбинированная проверка	2-й рубежный контроль
8.	<b>Тема 8. Нормативно-методические формы администрирования в социальных службах и учреждениях.</b>	УК-2. ПК-4.	Комбинированная проверка	2-й рубежный контроль
	<i>Курсовая работа (проект)</i>	Х	Х	Х
	<i>Учебная практика</i>	Х	Х	Х
	<i>Производственная практика</i>	Х	Х	Х

## 4.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

### 4.2.1. Итоговое тестирование

1. Процесс воздействия на общество, социальные группы, отдельных индивидов с целью упорядочения их деятельности – это следующий вид управления...

Варианты ответа:

- 1) социальное управление
- 2) муниципальное управление
- 3) межведомственное управление
- 4) организационное управление

2. Правила, основные положения и нормы поведения, которыми руководствуются органы управления в социальных условиях, сложившихся в обществе. Они определяют требования к системе, структуре, процессу и механизму социального управления – это ....

Варианты ответа:

- 1) условия социального управление
- 2) источники социального управление
- 3) принципы социального управление
- 4) законы социального управление

3. К основным методам управления относятся...

Варианты ответа:

- 1) социально-экономические, социально-этические, психолого-педагогические
- 3) организационные, распорядительные, ориентационные
- 2) контрольно-оценочные, проектировочно-прогностические
- 4) административные, правовые, экономические, социально-психологические, моральноэтические

4. Способ организации взаимодействия субъекта и объекта, отношений между людьми, их совместной деятельности в управленческом процессе – это определение ...

Варианты ответа:

- 1) алгоритма социального управления
- 2) формы социального управления
- 3) ведущего признака социального управления
- 4) технологии социального управления

5. Социальные работники, сотрудники служб и учреждений социальной защиты, а также вся система взаимоотношений, складывающихся между людьми при оказании социальной помощи населению – это ...

Варианты ответа:

- 1) субъекты социального управления
  - 2) объекты социального управления
  - 3) стороны социального управления
  - 4) объекты и субъекты социального управления
6. К уровням управления социальной работой относят ...

Варианты ответа:

- 1) международный, федеральный, муниципальный
  - 2) федеральный, территориальный, институциональный
  - 3) институциональный, региональный, конкретного социального учреждения
  - 4) организационно-управленческий, организационно-исполнительский
7. К методам создания организации относятся ...

Варианты ответа:

- 1) нормативно-функциональный, целевой, информационно-технологический, блочный
- 2) технологический, процессуальный, контрольный
- 3) функциональный, формализованный, целевой
- 4) прогнозирование, проектирование, моделирование

8. Текст задания 8. Становление, рост, зрелость, старение, упадок, обновление или смерть организации – это ...

Варианты ответа:

- 1) стадии формирования организации
- 2) жизненный цикл организации
- 3) этапы функционирования организации
- 4) способы развития организации

9. Распорядительство, опирающееся на приказы, распоряжения, спускаемые сверху установки в целях обеспечения однозначного поведения и действия исполнителей в достижении соответствующего результата – это ...

Варианты ответа:

- 1) проектирование
- 2) координирование
- 3) производственное стимулирование
- 4) администрирование

10. Способность видеть причины и следствия происходящих

событий, умение влиять на их развитие, разрабатывать стратегию и тактику взаимодействия

с сотрудниками, партнерами в решении проблемных ситуаций – это ...

Варианты ответа:

- 1) качественная характеристика администрирования
- 2) управленческий потенциал руководителя
- 3) характеристика руководителя
- 4) характеристика субъекта управления

11. Анализ управленческой ситуации; выработка и принятие решения; организация и исполнение решения; контроль выполнения; подведение итогов, внесение коррективов – это...

Варианты ответа:

- 1) механизмы управления
- 2) стадии процесса управления
- 3) формы управления
- 4) средства управления

12. Определение основных видов деятельности и мероприятий с учетом конкретных исполнителей и сроков исполнения – это ...

Варианты ответа:

- 1) проектирование
- 2) моделирование
- 3) планирование
- 4) координирование и

### **4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

Представлено в приложении №1.

**Автор(ы) рабочей программы дисциплины (модуля):**

Старший преподаватель кафедры  Сулейманова Р.Р.

**СОГЛАСОВАНО:**

Директор библиотеки  Арсагириева Т.А.

**Оценочные средства**  
**для проведения промежуточной аттестации по дисциплине**  
**Опыт организационно-административной работы в социальной работе**  
**Направление подготовки**  
**39.03.02 Социальная работа**  
**Профиль подготовки**  
**«Социальная работа в системе социальных служб»**  
**Форма обучения: очная и заочная**  
**Год приема: 2023**

**1. Характеристика оценочной процедуры:**

Семестр - 8

Форма аттестации – зачет

**2. Оценочные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

**2.1. Вопросы для промежуточной аттестации по дисциплине:**

1. Что такое административные отношения? Приведите примеры и поясните.
2. В чем выражается содержание административного воздействия? Приведите примеры такого воздействия на специалиста по социальной работе в Центре социального обслуживания населения.
3. В чем, по вашему мнению, состоит прикладное значение администрирования в социальной службе?
4. Как проявляются особенности восприятия административных основ организации рядовыми сотрудниками?
5. Каковы основные институциональные признаки социальной службы. Приведите примеры по конкретной социальной организации.
6. Сформулируйте свое мнение о роли социальных служб в системе управления социальной работой.
7. Определите основные цели деятельности социальных служб. Приведите примеры.
8. В чем основное значение Всеобщей декларации прав человека для деятельности социальной службы?
9. Перечислите основные функции федерального уровня управления социальной службой
10. Какие действующие федеральные программы Вы знаете, какова их цель?
11. Что относится к основополагающим документам в системе нормативно-правовой базы социального обслуживания в РФ?
12. Что относится к полномочиям субъектов РФ в области нормативного регулирования деятельности социальных служб?
13. Каковы нормативно-правовые основы деятельности негосударственных социальных служб?
14. Перечислите основания для классификации социальных служб
15. Что включают в себя государственные стандарты в области социального обслуживания населения

16. Раскройте исторические предпосылки теории и практики администрирования организации.
17. Приведите понятия методов управления.
18. Раскройте сущность административных методов управления.
19. Отметьте достоинства и недостатки административных методов управления.
20. Что такое администрирование и администрация?
21. Перечислите распорядительные функции системы администрирования.
22. Охарактеризуйте основные элементы коммуникационного процесса.
23. Опишите этапы коммуникационного процесса.
24. Приведите примеры преград, стоящие на пути межличностных коммуникаций, и способы их разрешения.
25. Раскройте особенности коммуникационного процесса в социальной работе.
26. Приведите понятие и классификацию управленческих решений.
27. Какие требования предъявляются к управленческим решениям?
28. Раскройте основные подходы к принятию решений.
29. Раскройте понятие и цель административного контроля.
30. Что необходимо для осуществления контроля в организации?
31. Перечислите основные требования к системе контроля.
32. Какие виды управленческого контроля Вам известны?
33. Охарактеризуйте этапы процесса контроля.
34. Обоснуйте значение контроля в социальной работе.

### 3. Критерии и шкала оценивания устного ответа обучающегося на экзамене

Максимальное количество баллов на экзамене – 30, из них:

1. Ответ на первый вопрос – 10 баллов.
2. Ответ на второй вопрос – 10 баллов.
3. Ответ на второй вопрос – 10 баллов.

Таблица 14

№ п/п	Характеристика ответа	Баллы
1.	<i>Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.</i>	<b>9-10</b>
2.	<i>Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.</i>	<b>7-8</b>
3	<i>Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.</i>	<b>6-7</b>

4.	<i>Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</i>	<b>5 и менее</b>
----	---	------------------

### Расчет итоговой рейтинговой оценки

Таблица 15

До 50 баллов включительно	«неудовлетворительно»
От 51 до 70 баллов	«удовлетворительно»
От 71 до 85 баллов	«хорошо»
От 86 до 100 баллов	«отлично»

### 4. Уровни сформированности компетенций по итогам освоения дисциплины (модуля)

Таблица 16

Код компетенции, индикаторы достижения компетенции (ИДК)	Уровни сформированности компетенций			
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
	86-100	71-85	51-70	Менее 51
	«зачтено»			«не зачтено»
<b>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b>				
<b>ПК-4</b>				
<b>Способен к осуществлению контроля качества предоставления социальных услуг</b>				
ИУК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними	<b>Критерий 1:</b> знает на высоком уровне и в полном объеме понятия и категории, принципы закономерности, формы и уровни социальной работы, специфику ее познания; качественные количественные методы исследования; виды и типы исследований, существующие в общественных науках;	<b>Критерий 1:</b> знает не на высоком уровне и не в полном объеме понятия и категории, принципы закономерности, формы и уровни социальной работы, специфику ее познания; качественные количественные методы исследования; виды и типы исследований, существующие в общественных науках;	<b>Критерий 1:</b> знает на низком уровне и в малом объеме понятия и категории, принципы закономерности, формы и уровни социальной работы, специфику ее познания; качественные количественные методы исследования; виды и типы исследований, существующие в общественных науках;	<b>Критерий 1:</b> не знает понятия и категории, принципы и закономерности, формы и уровни социальной работы, специфику ее познания; качественные и количественные методы исследования; виды и типы исследований, существующие в общественных науках; специфику научно-исследовательского процесса в области социальной работы; методологии научного исследования, необходимые для выделения и описания проблемы; принципы и этапы организации исследования.
ИУК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта				
ИУК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм				
ИУК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности				

<p>соответствии запланированными результатами точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач ИУК- 2.5</p>	<p>свыделения описания проблемы; и принципы и этапы организации исследования</p>	<p>научного исследования, необходимые для выделения и описания проблемы; принципы и этапы организации исследования</p>	<p>исследования, необходимые для выделения и описания проблемы; принципы и этапы организации исследования</p>	
<p>Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования  ИПКР-4.1. Владеет основами фандрайзинга ИПКР-4.2. Содействует созданию клубов, объединений, групп взаимопомощи, способствующих объединению семей и отдельных граждан с целью оказания помощи в решении их социальных проблем</p>	<p><b>Критерий 2:</b> - умеет в полной мере и на высоком уровне получать, обрабатывать и хранить научную информацию по проблемам социальной работы в районе, регионе, стране; - участвовать в разработке стратегий конкретных программ социальной работы в курируемом районе, регионе, стране; - проводить исследовательскую работу по анализу основных тенденций развития теории и практики социальной работы в районе, регионе, стране; - формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно- исследовательской деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний; - обмениваться информацией в процессе научно- исследовательской деятельности и сотрудничать с субъектами социальной работы, вовлеченными в исследовательский процесс;12</p>	<p><b>Критерий 2:</b> - умеет не в полной мере и не на высоком уровне получать, обрабатывать и хранить научную информацию по проблемам социальной работы в районе, регионе, стране; - участвовать в разработке стратегий конкретных программ социальной работы в курируемом районе, регионе, стране; - проводить исследовательскую работу по анализу основных тенденций развития теории и практики социальной работы в районе, регионе, стране; - формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно- исследовательской деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний; - обмениваться информацией в процессе научно- исследовательской деятельности и сотрудничать с субъектами социальной работы, вовлеченными в исследовательский</p>	<p><b>Критерий 2:</b> - умеет в незначительной мере и на низком уровне получать, обрабатывать и хранить научную информацию по проблемам социальной работы в районе, регионе, стране; - участвовать в разработке стратегий конкретных программ социальной работы в курируемом районе, регионе, стране; - проводить исследовательскую работу по анализу основных тенденций развития теории и практики социальной работы в районе, регионе, стране; - формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно- исследовательской деятельности, требующие углубленных профессиональн х знаний; - обмениваться информацией в процессе научно- исследовательско й деятельности и сотрудничать с субъектами социальной работы, вовлеченными в</p>	<p><b>Критерий 2:</b> - не умеет получать, обрабатывать и хранить научную информацию по проблемам социальной работы в районе, регионе, стране; - участвовать в разработке стратегий и конкретных программ социальной работы в курируемом районе, регионе, стране; - проводить исследовательскую работу по анализу основных тенденций развития теории и практики социальной работы в районе, регионе, стране; - формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно- исследовательской деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний; - обмениваться информацией в процессе научно- исследовательской деятельности и сотрудничать с субъектами социальной работы, вовлеченными в исследовательский процесс;12 - вести библиографическую работу с привлечением информационных технологий; - предоставлять итоги проданной работы в виде отчетов, рефератов, статей, современных средств редактирования и печати; - реализовывать специфику научно- исследовательской</p>



<p>вести библиографическую работу с привлечением информационных технологий; предоставлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, современных средств редактирования и печати; реализовывать специфику научной исследовательской деятельности в области социальной работы; кратко, логично и аргументированно излагать материал в выпускной квалификационной работе</p>	<p>процесс;12 вести библиографическую работу с привлечением информационных технологий; предоставлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, современных средств редактирования и печати; реализовывать специфику научной исследовательской деятельности в области социальной работы; кратко, логично и аргументированно излагать материал в выпускной квалификационной работе</p>	<p>исследовательский процесс;12 вести библиографическую работу с привлечением информационных технологий; предоставлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, современных средств редактирования и печати; реализовывать специфику научно-исследовательской деятельности в области социальной работы; кратко, логично и аргументированно излагать материал в выпускной квалификационной работе</p>	<p>деятельности в области социальной работы; кратко, логично и аргументированно излагать материал в выпускной квалификационной работе</p>
<p><b>Критерий 3:</b> владеет на высоком уровне необходимыми методами исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования; методами сбора информации и интерпретации эмпирических данных; методами обработки результатов исследования, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся научных данных.</p>	<p><b>Критерий 3:</b> владеет не в полной мере и не на высоком уровне необходимыми методами исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования; методами сбора информации и интерпретации эмпирических данных; методами обработки результатов исследования, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся научных данных.</p>	<p><b>Критерий 3:</b> владеет на низком уровне навыками и приемами необходимыми методами исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования; методами сбора информации и интерпретации эмпирических данных; методами обработки результатов исследования, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся научных данных.</p>	<p><b>Критерий 3:</b> не владеет навыками и приемами необходимыми методами исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования; методами сбора информации и интерпретации эмпирических данных; методами обработки результатов исследования, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся научных данных.</p>

## 5. Рейтинг-план изучения дисциплины

Таблица 17

<b>БАЗОВАЯ ЧАСТЬ РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ</b>				
<b>I</b>	<b>Контрольные мероприятия</b>		<b>Мин. кол-во баллов на занятиях</b>	<b>Макс. кол-во баллов на занятиях</b>
<b>Текущий контроль № 1</b>	Тема 1. Введение. Администрирование в управлении организацией		0	10
	Тема 2. Основные тенденции развития и формирования системы социальных служб в России с 90-х гг. XX века.			
<b>Текущий контроль № 2</b>	Тема 3. Нормативно-правовые основы организации деятельности социальных служб. Организационная структура социальных служб.		0	10
	Тема 4. Основные направления административного управления в социальных службах			
<b>Рубежный контроль: контрольная работа №1 (Темы 1-6)</b>			0	<b>10</b>
<b>Текущий контроль №3</b>	Тема 5. Управленческое решение: понятие и разновидности. Этапы разработки и принятия рационального решения.		0	10
	Тема 6. Контроль как компонент администрирования в организации.			
<b>Текущий контроль №4</b>	Тема 7. Организация труда в социальных службах и организациях. Основные требования к организации труда в социальных учреждениях.		0	10
	Тема 8. Нормативно-методические формы администрирования в социальных службах и учреждениях.			
<b>Рубежный контроль: контрольная работа №2 (Темы 7-12)</b>			0	10
<b>Допуск к промежуточной аттестации</b>			<b>Мин 36</b>	
<b>II</b>	<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ</b>		<b>Мин.</b>	<b>Макс.</b>
<b>1</b>	<b>Поощрительные баллы</b>		<b>0-10</b>	<b>10</b>
	Подготовка доклада с презентацией по дисциплине		0-1	1
	Посещаемость лекций (100%)		0-2	2
	Участие в работе круглого стола, студенческой конференции		0-2	2
	Соц.-личностный рейтинг		0-3	3
	Участие в общественной, культурно-массовой и спортивной работе		0-2	2
<b>2</b>	<b>Штрафные баллы</b>		<b>0-3</b>	<b>3</b>
	Пропуск учебных лекций	за пропуск лекции снимается балльная стоимость лекции (2:8=0,25)	0,25 x N (N – количество пропущенных лекций)	
	Несвоевременное выполнение контрольной	минус 5% от максимального балла	- 0,5	

	(аттестационной) работы №1		
	Несвоевременное выполнение контрольной (аттестационной) работы №2	минус 5% от максимального балла	- 0,5
<b>III</b>	<b>ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ</b>		<b>0-30</b> <b>30</b>
<b>Форма итогового контроля:</b>	Зачет		<b>0-30</b> <b>30</b>
<b>ИТОГО БАЛЛОВ ЗА СЕМЕСТР:</b>			<b>0-100</b>

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ / МОДУЛЯ  
Опыт организационно-административной работы  
в социальной работе**

**Направление подготовки**  
39.03.02 Социальная работа  
Профиль подготовки «Социальная работа в системе социальных служб»  
(год набора 2023, форма обучения очная, заочная)  
**на 2023 / 2024 учебный год**

В рабочую программу дисциплины / модуля вносятся следующие изменения:

№ п/п	Раздел рабочей программы (пункт)	Краткая характеристика вносимых изменений	Основание для внесения изменений