

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.05.2023 10:30:05
Уникальный программный ключ:
442c337cd125e1d014f62698e9d813e507697764

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный педагогический университет»
Гуманитарно-педагогический колледж ЧГПУ

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

Г.М. Джамалдинова



Протокол № 5 от 22 мая 2023 г.

РАБОЧАЯ
ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. В.07. ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ
И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
46.01.03 ДЕЛОПРОИЗВОДИТЕЛЬ

Среднее профессиональное образование
(форма обучения очная, очно-заочная)

Грозный -2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по рабочей профессии 46.01.03 Делопроизводитель (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08 2013 г. № 639 (в редакции от 13.07.2021 г.), зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 20.08.2013г. №29509), с учетом профессионального стандарта

«Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией».

Организация-разработчик:

Гуманитарно-педагогический колледж ЧГПУ

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ	12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.В.07. Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины интегрирована с обязательными дисциплинами основной образовательной программы и входит в общепрофессиональный цикл являясь частью основной профессиональной образовательной программы по профессии СПО 46.01.03 Делопроизводитель

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: в разделе общепрофессионального цикла (вариативная часть).

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- владеть базовыми понятиями финансовой сферы (банк, банковские услуги и продукты, кредит, сберегательный вклад, банковская карта, инвестиции, фондовый рынок, риск, ценные бумаги, операции с ценными бумагами, инвестиционный портфель, страхование, страховой случай, личное страхование, страхование имущества, страхование гражданской ответственности, доходы и расходы семьи, налоги, налоговый вычет, ИНН, пенсия, пенсионные накопления, пенсионное страхование, фирма, финансовый менеджмент, банкротство фирмы, предпринимательство, предприниматель, предприятие, организационно-правовая форма предприятия, бизнес-план, финансовые риски, экономический кризис, финансовое мошенничество, финансовая безопасность); В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- знать правила грамотного и безопасного поведения при взаимодействии с финансовыми институтами (банки, фондовый рынок, налоговая служба, страховые компании, валютный рынок) и уметь их применять на практике. Результатом освоения программы является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

ПК 1.1. Принимать и регистрировать поступающую корреспонденцию, направлять ее в структурные подразделения организации.

ПК 1.2. Рассматривать документы и передавать их на исполнение с учетом резолюции руководителей организации.

ПК 1.3. Оформлять регистрационные карточки и создавать банк данных.

ПК 1.4. Вести картотеку учета прохождения документальных материалов.

ПК 1.5. Осуществлять контроль за прохождением документов.

ПК 1.6. Отправлять исполненную документацию адресатам с применением современных видов организационной техники.

ПК 1.7. Составлять и оформлять служебные документы, материалы с использованием формуляров документов конкретных видов.

ЛР 16. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ЛР 21. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)

ЛР 22. Развивать, планировать и реализовывать профессиональные навыки и личностное развитие.

ЛР 23. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ЛР 26. Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 51 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 часов;

самостоятельной работы обучающегося 17 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	52
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
теоретическое обучение	14
практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося, (всего)	18
Промежуточная аттестация -	<i>Дифференцированный зачет</i>

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект).	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Банки: чем они могут быть полезны	Содержание учебного материала Банковская система России. Текущие счета и банковские карты. Сберегательные вклады: как они работают и как сделать выбор. Кредиты: когда их брать и как оценивать. Условия и способы получения кредитов. Виды кредитов.	2	ОК 1-9 ПК 1.1.-1.7, ЛР 16, 21-23,26
	Практическая подготовка Практическая работа № 1. Кредиты: когда их брать и как оценить.	2	
	Практическая подготовка Практическая работа № 2. Условия и способы получения кредитов. Виды кредитов.	2	
	Самостоятельная работа: Прочие услуги банков.	2	
Тема 2. Фондовый и валютный рынки: как их использовать для роста доходов	Содержание учебного материала Риск и доходность. Облигации. Акции. Как работает фондовая биржа и кто может на ней торговать. Рынок Форекс.	2	ОК1-9 ПК 1.1 – 1.7, ЛР 16, 20-23
	Практическая подготовка Практическая работа № 3. Расчет параметров доходности акций и облигаций.	2	
	Самостоятельная работа. Рейтинговые агентства и их деятельность.	2	
Тема 3. Страхование: что и как надо страховать, чтобы не попасть в беду	Содержание учебного материала Страхование имущества: как это работает. Страхование здоровья и жизни.	2	ОК1-9 ПК 1.1.-1.7, ЛР 16, 20-23
	Практическая подготовка Практическая работа № 4. Страхование: что и как надо страховать, чтобы не попасть в беду	2	

	Самостоятельная работа. Плюсы и минусы ДМС.	2	
4. Налоги: почему их надо платить и чем грозит неуплата	Содержание учебного материала Зачем нужны налоги и какие виды налогов существуют. Подача налоговой декларации.	2	ОК1-9 ПК 1.1.-1.7, ЛР 16, 20-23
	Практическая подготовка Практическая работа № 5. Налоговые вычеты, на какие из них может претендовать Ваша семья.	2	
	Самостоятельная работа. Порядок подачи налоговой декларации на сайте ФНС.	2	
Тема 5. Обеспеченная старость: возможности пенсионного накопления	Содержание учебного материала Обязательное пенсионное страхование. Добровольное пенсионное обеспечение. Как работает региональное отделение Пенсионного фонда РФ.	2	ОК1-9 ПК 1.1.-1.7, ЛР 16, 20-23
	Практическая подготовка Практическая работа № 6. Расчет размера будущей пенсии.	2	
	Самостоятельная работа. Способы самостоятельного обеспечения пенсии.	2	
Тема 6. Финансовые механизмы работы фирмы	Содержание учебного материала Взаимоотношения работодателя и сотрудников. Эффективность компании, банкротство и безработица. Анализ прибыли.	2	ОК1-9 ПК 1.1.-1.7, ЛР 16, 20-23
	Практическая подготовка Практическая работа № 7. Взаимоотношения работодателя и сотрудников	2	
	Практическая подготовка Практическая работа № 8. Расчет показателей эффективности предприятия.	2	
	Самостоятельная работа. Составление резюме.	2	
Тема 7. Собственный бизнес: как создать и не потерять	Содержание учебного материала Чем предпринимательская деятельность отличается от работы по найму. Что такое успешная компания. Создание собственной компании: шаг за шагом. Написание бизнес-плана.	2	ОК1-9 ПК 1.1.-1.7, ЛР 16, 20-23
	Практическая подготовка Практическая работа № 9. Собственный бизнес: как создать и не потерять	2	
	Самостоятельная работа. Роль и место малого и среднего предпринимательства.	2	
	Содержание учебного материала Учимся оценивать и контролировать риски своих сбережений		ОК1-9 ПК 1.1.-1.7,

Тема 8. Риски в мире денег: как защититься от разорения	Практическая подготовка	2	ЛР 16, 20-23,26
	Практическая работа № 10. Экономические кризисы. Финансовое мошенничество		
	Самостоятельная работа. Мошенничество в интернете.	4	
Дифференцированный зачет			
Всего:		52	

8

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Социально-экономических дисциплин», библиотеки, читального зала и компьютерного класса.

Оборудование учебного кабинета:

- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия;
- раздаточный материал;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- шкафы;
- стулья;
- доска классная.

Технические средства обучения: компьютер и мультимедийный проектор.

3.2 Информационное обеспечение

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Жданова А.О., Савицкая Е.В. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020. – 400 с.

Дополнительные источники:

1. Банковские услуги и отношения людей с банками: курс лекций [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://fmc.hse.ru/bezdudnivideo>

2. Всё о будущей пенсии для учёбы и жизни [Электронный ресурс]. Режим доступа:

http://www.pfrf.ru/files/id/press_center/pr/uchebnik/SchoolBook_2018_1.pdf

Интернет-ресурсы

1. <https://fira.ru> – сервис для проверки предприятий и работы с экономической статистикой.
2. <https://nalog-nalog.ru> – бухгалтерские новости и статьи.
3. <https://npfsberbanka.ru> – НПФ «Сбербанк».
4. <http://ru.investing.com> – финансовый портал (данные по финансовым рынкам России).
5. www.asv.org.ru – Агентство по страхованию вкладов.
6. www.banki.ru – финансовый информационный портал.
7. www.cbr.ru – Центральный банк Российской Федерации.

8. www.ffoms.ru – Федеральный фонд ОМС.
9. www.fmc.hse.ru – Федеральный методический центр по финансовой грамотности системы общего и среднего профессионального образования.
10. www.instaforex.com/ru – сайт компании «ИнстаФорекс» – услуги на рынке Forex.
11. www.nalog.ru/rn77 – Федеральная налоговая служба (ФНС России).
12. www.nalogkodeks.ru – журнал «Налоговая политика и практика».
13. www.o-strahovanie.ru – сайт «Всё о страховании».
14. www.pfrf.r – Пенсионный фонд Российской Федерации.
15. www.sberbank.ru – ПАО «Сбербанк России».
16. www.siora.ru – Российское агентство поддержки малого и среднего бизнеса.
17. www.vtbnpf.ru – НПФ «ВТБ Пенсионный фонд».
18. Вашифинансы.рф – Проект Минфина России «Дружи с финансами».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Умения:</p> <p>владеть базовыми понятиями финансовой сферы (банк, банковские услуги и продукты, кредит, сберегательный вклад, банковская карта, инвестиции, фондовый рынок, риск, ценные бумаги, операции с ценными бумагами, инвестиционный портфель, страхование, страховой случай, личное страхование, страхование имущества, страхование гражданской ответственности, доходы и расходы семьи, налоги, налоговый вычет, ИНН, пенсия, пенсионные накопления, пенсионное страхование, фирма, финансовый менеджмент, банкротство фирмы, предпринимательство, предприниматель, предприятие, организационно-правовая форма предприятия, бизнес-план, финансовые риски, экономический кризис, финансовое мошенничество, финансовая безопасность)</p>	<p>Текущий контроль.</p> <p>Наблюдение при выполнении практических работ;</p> <p style="text-align: right;">экспертная оценка содержания и оформления практических работ;</p> <p>заслушивание отчетов по практическим работам;</p> <p>устный и письменный опрос;</p> <p>компьютерное тестирование;</p> <p>отчеты по выполнению самостоятельной работы по рекомендованным темам;</p> <p>контрольная работа.</p> <p style="text-align: center;">Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет</p>
<p>Знания:</p> <p>правила грамотного и безопасного поведения при взаимодействии с финансовыми институтами (банки, фондовый рынок, налоговая служба, страховые компании, валютный рынок) и уметь их применять на практике.</p>	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений и знаний:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	□ демонстрация интереса к будущей профессии: участие в конкурсе «Лучший по профессии», участии в конференциях, профильных и предметных олимпиадах, конкурсах.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее	□ выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области планирования	

достижения, определенных руководителем	экономическими процессами; □ оценка эффективности и качества выполнения профильных задач, практических работ.	образовательной программы. Экспертная оценка содержимого портфолио обучающегося с материалами участия во всех мероприятиях общественной жизни колледжа, конкурсах, олимпиадах. Документы, подтверждающие получение дополнительного профессионального образования Экспертная оценка результатов внеаудиторной деятельности: продуктов технического творчества, докладов на научнопрактических конференциях, проектных работ
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	□ решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области планирования экономической деятельности автотранспортного предприятия при выполнении практических работ.	
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	□ эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников, включая электронные при выполнении практических работ.	
ОК 5. Использовать информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности	□ работа с ПК, пакетов прикладных программ для поиска и обработки информации при выполнении практических работ.	
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	□ взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения, работа в микрогруппах, деловые игры на практических занятиях	

<p>ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).</p>	<p>□ выражение патриотического настроения в отношении государства, страны, умение мобилизовать силы в экстренных ситуациях.</p>	
<p>ЛР 16. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Экспертная оценка устных ответов, тестовых заданий. Выполнение самостоятельных работ и их оценка. Оценка выполнения практических работ.</p>	
<p>ЛР 21. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 №747)</p>		
<p>ЛР 22. Развивать, планировать и реализовывать профессиональные навыки и личностное развитие.</p>		
<p>ЛР 23. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>		
<p>ЛР 26. Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения.</p>		