Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.02.2024 17:10:18
Уникальный программный ключ:
442c337cd125e1d014f62698c9d813e502697764

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чеченский государственный педагогический университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Заместитель председателя
приемной комиссии
ФГБОУ ВО «Чеченский
государственный педагогический
университет»
Р.А. Эльмурзаева
«18» октября 2023 г.

ПРОГРАММА
ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«КИТАЙСКИЙ ЯЗЫК»

По направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
«Английский язык» и «Китайский язык»

Квалификация (степень)
Бакалавр

Грозный – 2023

1. Общие положения

Прием на обучение в университет на факультет иностранных языков проводится:

- на базе среднего общего образования – на основании оцениваемых по стобалльной шкале результатов единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно в случаях, установленных Порядком;

- на базе среднего профессионального или высшего образования (далее - профессиональное образование) – по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются университетом самостоятельно.

2. Цель проведения вступительных испытаний

Абитуриент должен уметь читать про себя и понимать тексты разной степени сложности:

-с целью извлечения полной информации из предъявляемых текстов, построенных на языковом материале 11го и предшествующих классов и включающих до 3-5% незнакомых слов, понимаемых по догадке, или незнание которых не влияет на понимание основного содержания читаемого текста без помощи словаря;

-с целью извлечения основной информации из предъявляемых текстов, построенных на языковом материале 9-го и предшествующих классов и содержащих до 2-3% незнакомых слов, о значении которых можно догадаться;

-с целью извлечения частичной информации (о предметной области, к которой относится текст, о его авторе или авторах, о том, для кого и с какой целью он написан, и т.п.) из предъявляемых текстов частично адаптированного характера без помощи словаря.

3. Требования к владению материалом

Настоящая программа подразумевает владение поступающим на обучение по образовательным программам высшего образования в бакалавриате грамматическим и лексическим минимумом в объеме требований, предъявляемых к выпускникам средних учебных заведений, включая следующие коммуникативные компетенции в сфере повседневного общения:

Чтение

- абитуриент должен уметь читать, понимать и использовать оригинальную литературу по изученным темам, опираясь на усвоенный языковой материал, фоновые страноведческие знания и навыки языковой и контекстуальной догадки;

- абитуриент должен владеть всеми видами чтения (изучающее, ознакомительное, поисковое и просмотровое).

Владение иностранным языком

- владение лексическими навыками понимания и использования общей лексики, знание словообразования, сочетаемости лексических единиц и уместности употребления тех или иных лексических единиц в определенном контексте, знание идиоматических выражений и фразовых глаголов, синонимов и антонимов;

- владение техникой языковой догадки и прогнозирования для раскрытия значения незнакомых слов на основе ассоциаций, аналогий и структурных особенностей языка;

- владение грамматическими навыками распознавания и понимания при чтении, а также навыками употребления на письме тех грамматических форм и конструкций, которые характерны как для общего языка соответствующего уровня, так и для делового языка в ситуациях делового общения;

- владение орфографической компетенцией, владение правилами орфографии и пунктуации, основными принципами графического построения и структурирования текста.

1. Грамматический материал

1. Значение и функции существительного. Классы существительного.
2. Значение и функции прилагательного. Классы прилагательного.
3. Значение и функции числительного. Классы числительного.
4. Китайская система счета. Правила записи чисел иероглифами.
5. Значение и функции глагола. Классы глагола: результативные и нерезультативные глаголы; вспомогательные глаголы; модальные и побудительные глаголы; глаголы, указывающие направление действия. Формы глагола: видовременные формы глагола; модальные формы глагола; залоговая форма глагола.
6. Значение и функции наречий. Классы наречий.
7. Частицы речи: предлоги, послелоги, союзы, частицы.
8. Местоимения. Классы местоимений.
9. Сложное предложение:
   а) сложносочиненные предложения:
      - выражающие соединительные отношения;
      - выражающие противительные отношения;
   б) сложносочиненные предложения:
      - выражающие разделительные отношения;
      - выражающие сопоставительные отношения;
      - выражающие сопоставительно-разделительные отношения;
   в) сложноподчиненные предложения:
      - выражающие определительные отношения;
      - выражающие временные отношения (односторонность, предшествование, последование).

2. Фонетика

1. Система тонов в китайском языке.
2. Гласные в китайском языке

3. Придыхательные и полузвонкие согласные.
4. Дифтонги и трифтонги.
5. Заднеязычные и переднеязычные согласные.
6. Аффрикаты.
7. Тональные рисунки двусложных сочетаний.
8. Ритмомелодическая структура повествовательного предложения.
9. Ритмомелодическая структура вопросительного предложения.
10. Эризованные финали.
11. Тональный рисунок в многосложных сочетаниях.

3. Иероглифика

1. Общие сведения о китайской письменности.
2. Основные правила каллиграфии.
3. Основные графические элементы.
4. Графемы.
5. Структура иероглифов.
6. Полные и упрощенные иероглифы.
7. Знакомство с ключами.
8. Система китайско-русских словарей.
9. Словари и справочники.

4. Лексический материал по следующим темам:

1. Знакомство.
   - Знакомство, представление, биография.
   - Основные сведения о себе, о своей работе.
   - Формы обращения к собеседникам, формы приветствия и прощания.
   - Составление краткой биографической справки о каком-либо лице.
2. Деловая и учебная коммуникация
   - Учебная и профессиональная деятельность.
   - Рабочий день. Распорядок работы организации или лица.
   - Договоренность о встрече. Иноязычные формулы телефонного разговора.
   - Краткое письменное сообщение (письмо или электронное письмо) с извинениями и объяснениями в связи с изменением времени встречи или её отменой.
3. Условия проживания.
   - Дом, квартира, общежитие.
   - Посещение места жительства товарища по учебе или коллеги.
   - Условия проживания.
   - Домашние праздники.
4. Свободное время. Развлечения.
   - Домашняя вечеринка.
   - Посещение театра, кино, спортивных мероприятий.
   - Основные формулы этикетной беседы.
5. Поездки.
   - Резервирование и покупка билетов.

- Общение с работниками аэропорта, вокзала при оформлении билетов и багажа, при прохождении паспортного и таможенного контроля.

6. Магазины. Покупки.
   - Покупки: выяснение размера, стоимости, порядка оплаты.
   - Замена и возврат покупки.
   - Оформление заказа и его доставка.
   - Речевые формулы общения с персоналом магазинов.
7. Город. Достопримечательности.
   - Ориентация в городе.
   - Выяснение маршрутов городского транспорта.
   - Парковка и заправка автомобиля, пользование услугами автосервиса.
   - Осмотр достопримечательностей.
   - Умение спросить дорогу куда-либо или объяснить самому, как добраться до нужного места.
8. Питание. Кафе, ресторан.
   - Приглашение в ресторан, кафе.
   - Выбор блюд из меню, заказ, оплата.
   - Беседа о национальной кухне.
   - Основные формы выражения благодарности.
   - Обмен впечатлениями об обслуживании.
9. Спорт.
   - Беседа о занятиях спортом в разные времена года.
   - Популярные виды спорта, команды и игроки.
   - Соревнования, турниры, олимпиады.

10.Структура и содержание вступительного испытания по иностранному языку

Вступительное испытание по иностранному языку проводится очно с использованием дистанционных технологий в форме теста. При проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий университет обеспечивает идентификацию личности поступающего.

В ходе теста проверяются:

а) умения правильно переводить различные языковые клише;

б) умения анализировать лексикологические явления;

в) знания в области практики изучаемого иностранного языка и умения анализировать грамматическую форму, словообразовательную структуру и стилистическую нагрузку языковых единиц.

Содержание вступительного испытания:

а) Письменный тест, состоящий из 100 заданий, включающий разные аспекты английского языка.

Время, отведенное на ответы по тесту – до 50 минут.

11.Критерии оценивания по иностранным языкам

Ответ на вступительном испытании оценивается по итогам выполнения тестовых заданий. Ответ оценивается членами экзаменационной комиссии на основании следующих критериев оценки:

- соответствие содержания целям задания;
- языковое оформление и знание лексики и грамматических структур, лексическая и грамматическая правильность, стилистическая адекватность.

Устный ответ оценивается:

- 100-95 баллов при полном соответствии вышеназванным критериям и отсутствии смысловых искажений
- 94-85 баллов при общем соответствии вышеназванным критериям и отсутствии смысловых искажений и при наличии не более одной коммуникативной ошибки;
- 84-75 баллов при частичном несоблюдении вышеназванных критериев и наличии одного смыслового искажения и не более двух полных коммуникативных ошибок;
- 74-65 баллов при наличии многочисленных несоответствий вышеназванным критериям, двух смысловых искажений и не более четырёх полных коммуникативных ошибок;
- 64-0 при несоответствии ответа вышеназванным критериям и большом количестве ошибок (более четырех полных коммуникативных ошибок). Максимальное количество баллов – 100, минимальный проходной балл – 65.

6. Организация вступительных испытаний

- Вступительные испытания организует и проводит экзаменационная комиссия.
- Организация работы экзаменационной комиссии:
- Состав экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора университета.
- Экзаменационная комиссия оформляет результаты вступительных испытаний в установленном порядке в форме протокола.
- Объявление результатов вступительного испытания экзаменационная комиссия доводит до абитуриента в соответствии с Правилами приёма.

Председатель

предметной комиссии Р.Т. Рамазанова