

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.07.2023 09:45:03
Уникальный программный код:
442c337cd125e1d014f62698c9d813e502697764

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт филологии, истории и права

УТВЕРЖДЕНА:

Учебно-методическим советом ЧГПУ

Протокол № 8 от «31» мая 2023 г.

Председатель УМС

Эльмурзаева Р.А.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
производственной практики
Б2.О.02.02(П) «ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА
(КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО)»

Вид практики: производственная
Тип практики: педагогическая
Форма проведения практики: дискретно
Способ проведения практики: стационарная/выездная

Направление подготовки
44.03.05 - ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
(с двумя профилями подготовки)

Профили подготовки
«Родной язык и литература» и «Русский язык»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная/заочная/очно-заочная

Год приема: 2023

Грозный, 2023

1. ЦЕЛЬ И НАПРАВЛЕННОСТЬ ПРАКТИКИ

Цели производственной (педагогической) практики (классное руководство)

заключаются:

- в формировании у обучающихся компетенций, необходимых для всестороннего и последовательного овладения основными видами профессиональной деятельности, обеспечении связи между теоретической и практической подготовкой обучающихся;
- в формировании готовности к осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

Задачи практики:

- формирование у обучающихся способностей определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм;
- формирование у обучающихся способностей осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль при обсуждении основных целей прохождения практики, анализа специфики осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;
- развитие у обучающихся умений объяснять сущность законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства;
- развитие у обучающихся умений применять в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования;
- формирование у обучающихся способностей успешно взаимодействовать в процессе педагогического общения с администрацией и учителями образовательной организации при ознакомлении с особенностями работы образовательной организации в соответствии с нормативными правовыми документами.

Практическая подготовка осуществляется на принципах школьно-университетского партнерства, где школа (как партнер университета по реализации ОПОП) отвечает за формирование способности осуществления профессиональных действий; университет отвечает за рефлексию этих действий и формирование профессионального мышления, способности к реализации профессиональных действий в новых условиях (благодаря научному методу), к перестройке профессиональных действий и, в конечном итоге, за формирование способности к самостоятельному развитию профессиональных действий будущего педагога.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Данный вид педагогической практики предполагает формирование следующих компетенций: ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ПК-2.

Таблица 1.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том	ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми

<p>числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованное содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся. ОПК-3.3. Формирует позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья. ОПК-3.4. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления. ОПК-3.5. Осуществляет педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся.</p>
<p>ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности. ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни.</p>
<p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-6.1. Осуществляет отбор и применяет психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) с учетом различного контингента обучающихся. ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся. ОПК-6.3. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития.</p>
<p>ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность</p>	<p>ПК-2.1. Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета. ПК 2.2. Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору). ПК-2.3. Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.</p>

В результате прохождения практики студент должен:

знать:

- основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики;
- основные закономерности возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса;
- особенности взаимодействия и сотрудничества с родителями (законными представителями) обучающихся;
- способы построения межличностных отношений в группах разного возраста;
- особенности социального партнерства в образовательной деятельности;

уметь:

- анализировать нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность образовательной организации, и нормативно-правовые документы, регламентирующие труд педагогических работников;
- моделировать и проектировать образовательную среду для формирования результатов обучения, в том числе в соответствующих предметных областях среднего образования, в целях достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения
- изучать личность ребенка в ходе педагогической деятельности средствами современных методик;
- проектировать и обновлять образовательную программу с привлечением обучающихся и их родителей (законных представителей);

владеть:

- способами планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста;
- навыками оценки специфики осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;
- способами проектирования и постоянного совершенствования образовательной среды.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Б2.О.02.02(П) Производственная (педагогическая (классное руководство)) практика является обязательным разделом образовательной программы и представляет собой этап педагогической практики - учебной работы, непосредственно ориентированной на практическую подготовку обучающихся. Организация практической подготовки соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

Данному виду производственной (педагогической) практике предшествует изучение дисциплины «Педагогика», «Психология», «Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)» блока 1 «Дисциплины (модули)».

Производственная практика закладывает основы для успешного прохождения следующих этапов производственной практики и подготовки к государственной итоговой аттестации.

Тип практики: педагогическая практика (классное руководство).

Вид практики: производственная практика.

Общая трудоемкость: объем практики составляет 108 ч./3 з.е. в 5 семестре.

Способ проведения: стационарная/выездная практика.

4. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Образовательная деятельность в форме практической подготовки при реализации производственной практики организуется:

1) непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При выборе баз практики Университет руководствуется следующими критериями: наличие высококвалифицированных специалистов; достаточная материальная база; наличие опыта инновационной педагогической деятельности в образовательной организации; реализация образовательной организацией основной образовательной программы основного общего образования (ООП ООО) в соответствии с ФГОС ОО. Организация практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью.

Практика реализуется на 3 курсе, в 5 семестре.

5. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

5.1. Объем практики и виды работы

Объем производственной практики составляет 6 зачетных единицы, 216 часов.

	Вид учебной работы	Всего часов
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем	2
2	В том числе - консультации по прохождению практики	-
3	Самостоятельная работа (всего)	106
4	в том числе: отчет	12
7	Общий объем практики: часов/зач. ед.	108/6

5.2. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Содержание этапа	Виды работы, формы практической подготовки	Формы текущего контроля
Первый этап – подготовительный	Определение баз для прохождения практики, координация усилий по организации практики с	Участие в установочной конференции. Составление плана прохождения практики.	Проверка дневника. Собеседование.

	<p>администрацией учреждения организации.</p> <p>Определение руководителей, наставников практики.</p> <p>Распределение студентов по базам практики.</p> <p>Проведение установочной конференции для студентов и преподавателей для ознакомления с программой практики и требованиями к прохождению практики</p>	<p>Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Ознакомление с программой практики: с задачами и организацией практики, конкретными требованиями к выполнению программы практики, сроками выполнения учебных заданий на каждом из этапов.</p>	
<p>Основной этап – профессионально-поисковый.</p> <p>Погружение студентов в практическую деятельность</p>	<p>1 раздел:</p> <p>Изучение опыта и системы учебной и внеклассной работы.</p> <p>Изучение современных требований к профессиональной компетентности преподавателя.</p> <p>Проведение диагностического исследования сплочённости классного коллектива, за которым студент закреплен, с помощью предложенных методик.</p> <p>Составление характеристики класса и одного отдельного обучающегося (по выбору студента) на основе подученных в результате диагностики данных.</p> <p>Наблюдение за деятельностью учителя-наставника и учеников на уроках.</p> <p>Ведение протоколов уроков и мероприятий и анализ уроков и мероприятий.</p> <p>2 раздел</p> <p>Самостоятельное планирование и проведение внеклассной работы</p> <p>Проведение воспитательной работы с учащимися в соответствии с планом работы классного руководителя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение коллективных творческих мероприятий, в том числе, связанных с профориентацией; - самостоятельная постановка конкретных воспитательных задач, планирование воспитательной работы; - подготовка и проведение классного родительского собрания; - выработка и фиксация средств поддержания благоприятной образовательной среды в классе 	<p>Задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дать характеристику школы как образовательного учреждения (по схеме – Приложение 9). 2. Дать психолого-педагогическую характеристику ученического коллектива (состав, официальная и организационная структура класса, наличие органов самоуправления, структура личных взаимоотношений и организационной структуры школьного класса; изучение ценностно-ориентационного единства; психологического климата классного коллектива). 3. Дать общую характеристику двум ученикам с полярным статусом. 4. Проанализировать деятельность педагога на уроке и в ходе внеклассной работы, представив протоколы и анализ посещенных уроков и мероприятий (по одному). 5. Представить план воспитательной работы в классе на четверть. 6. Провести классный час и не менее одного воспитательного мероприятия с классом и провести их анализ проведенных мероприятий 7. Провести занятие по педагогическому просвещению родителей 8. Провести анализ педагогической деятельности в качестве классного руководителя 	<p>Оперативная проверка дневника практики.</p> <p>Проверка характеристик класса и двух обучающихся.</p> <p>Проверка протоколов уроков и мероприятий.</p> <p>Проверка конспекта (сценария) классного часа.</p> <p>Проверка конспекта (сценария) внеклассного мероприятия и его анализа.</p> <p>Собеседование.</p>

	Участие в работе педагогического совета, семинара классных руководителей данной школы. Выполнение заданий по педагогике, психологии		
Третий этап – рефлексивно-оценочный	<p>Многоаспектный анализ результатов практики каждого студента и выставление итоговой отметки.</p> <p>Оформление отчётной документации.</p> <p>Проведение итоговой конференции по практике.</p>	<p>Подготовка отчета по практике. Подготовка творческого проекта, включающего презентацию опыта практической деятельности.</p> <p>Участие в итоговой конференции, защита творческого проекта.</p> <p>Дискуссия, подведение итогов практики.</p>	Презентация опыта деятельности в качестве помощника классного руководителя

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Характеристика оценочных средств

Контроль качества освоения программы практики проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с действующим в ЧГПУ Положением о балльно-рейтинговой системе оценки качества обучения.

Форма итогового контроля: индивидуальная (отчетная документация студента-практиканта, письменная или электронная), дифференцированный зачет.

Индивидуальный отчет включает в себя выполнение студентом-практикантом заданий по каждому базовому разделу практики, по результатам выполнения которых формируется пакет следующих документов:

1. Отчет о практике.
2. Дневник практики.
3. Протоколы наблюдения и анализа воспитательных мероприятий.
4. Психолого-педагогическая характеристика класса.
5. Психолого-педагогическая характеристика обучающихся.
6. Характеристика на студента.
7. План воспитательной работы в классе на четверть. \
8. Отчет о воспитательной деятельности в ходе практики.
9. Планы-конспекты проведенных мероприятий с самоанализом воспитательной работы в классе.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценка по итогам практики складывается из трех составляющих:

- характеристика руководителей практики;
- наблюдение за деятельностью студента в период практики со стороны преподавателя вуза, ответственного за практику;
- отчетная документация студента.

Контроль качества освоения программы практики осуществляется по следующим критериям:

- обязательное выполнение индивидуального плана учебной практики;

- овладение компетенциями, предусмотренными программой учебной практики: учебно-ознакомительной практики (владение педагогической этикой, глубина самоанализа);
- мера самостоятельности и творчества студента;
- умение творчески применять теоретические знания в практической работе;
- содержание, качество и оформление документации;
- своевременность предоставления документации руководителю и на кафедру;
- отношение студента к проводимым мероприятиям и практике в целом (проявление активности и дисциплинированности в ходе практики, мера активности приобщения к методической работе, и пр.).

Практико-ориентированные задания

1. Дать характеристику школы как образовательного учреждения.
2. Дать психолого-педагогическую характеристику ученического коллектива (состав, официальная и организационная структура класса, наличие органов самоуправления, структура личных взаимоотношений и организационной структуры школьного класса; изучение ценностно – ориентационного единства; психологического климата классного коллектива).
3. Дать общую характеристику двум ученикам с полярным статусом.
4. Проанализировать деятельность педагога на уроке и в ходе внеклассной работы, представив протоколы и анализ посещенных уроков и мероприятий (по одному).
5. Представить план воспитательной работы в классе на четверть.
6. Провести классный час и не менее одного воспитательного мероприятия с классом и провести их анализ проведенных мероприятий
7. Провести анализ педагогической деятельности в качестве классного руководителя

Характеристика оценочного средства - задания 1 **Информационная карта образовательного учреждения**

1.	Полное наименование ОО (по уставу)	
2.	Тип ОО (городское, сельское)	
3.	ИНН	
4.	ОГРН	
5.	Юридический и фактический адрес ОО	
6.	Телефоны, e-mail ОУ	
7.	Официальный сайт в сети Интернет	
8.	Ф.И.О. руководителя ОО	
9.	Должность руководителя	
10.	e-mail руководителя	
11.	Телефон руководителя	
12.	Учредитель ОО	
13.	Юридический и фактический адрес учредителя	
14.	Электронный адрес сайта учредителя	
15.	Ф.И.О. руководителя организации-учредителя (телефон, e-mail)	
16.	Сколько времени существует ОО (с указанием года основания)	
17.	Численность обучающихся в ОО, в том числе по ступеням образования	
18.	Учебная неделя (пятидневная, шестидневная)	

19.	Расписание звонков	
20.	Наличие второй смены (да, нет)	
21.	Численность обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц	
22.	Язык обучения	
23.	Статистические данные о педагогическом потенциале работающих специалистов	
24.	Реализация программ дополнительного образования в ОО	
25.	Организация занятий в рамках внеурочной деятельности	
26.	Социально-психологическая служба	
27.	Библиотечная служба	
28.	Материально-техническое обеспечение	
29.	Школьное питание	
30.	Охрана здоровья обучающихся	

Характеристика оценочного средства - задания 2

Схема психолого-педагогической характеристики классного коллектива

1. Общие сведения о классе: состав класса, официальная структура, актив, уровень успеваемости, история формирования коллектива, стабильность, смена классных руководителей, дисциплинированность, учащиеся с ослабленным здоровьем, неполные, неблагополучные семьи, связи класса с другими коллективами и т.д.

2. Организационная структура класса как коллектива: характеристика межличностных отношений внутри коллектива учащихся класса, характеристика выборного актива класса (если он есть) и содержание его деятельности (умение приказывать и подчиняться, инициативность, авторитетность, требовательность к себе, правильность распределения функций). Неофициальный актив класса и его взаимоотношения с официальным. Лидеры, звезды, игнорируемые и отверженные класса, их краткие характеристики. Характеристика группировок в классе (если есть)

3. Классный коллектив как объект педагогических воздействий. а) единство педагогических требований учителей к классу и их эффективность, выраженная в различных результатах деятельности класса: учебных успехах, общественной активности, в организации (дисциплинированности) класса, в состоянии соревнования среди учащихся, в наличии социально-ценного общественного мнения, широте и социальной значимости внеучебных интересов и склонностей класса; б) роль педагогических воздействий классного руководителя в общей организации жизнедеятельности классного коллектива; в) роль классного актива в общих успехах класса.

4. Классный коллектив как субъект деятельности (по усвоению требований учителей):

а) общий уровень развития учащихся, их интересы, кругозор, анализ доминирующих интересов класса, отрицательные и положительные проявления в учебной работе;

б) основные мотивы учебной деятельности класса, характеристика мотивов и интересов в других видах деятельности (трудовой, спортивной, технической и т.п.);

в) борьба класса за высокую успеваемость и дисциплину;

г) общественная жизнь класса:

- интересы класса к событиям, литературе, искусству, спорту и т.п. и формы проявления этих интересов (беседы, посещение театра, кино, диспуты и т.д.);
 - общественно полезная работа в классе (конкретные виды, формы и результаты);
 - участие класса в общественной жизни;
- д) отношение коллектива к учителям, классному руководителю, администрации, авторитет учителей, оптимальный стиль педагогического руководства для данного класса и осуществление индивидуального подхода к ученикам;
- е) традиции классного коллектива

5. Психологическое единство класса как коллектива. Показатели групповой сплоченности класса, эмоционального единства и их анализ. Степень эмоциональной включенности и удовлетворенности классом отдельных учеников.

На основе данных, полученных при изучении класса, студенты формулируют основные положительные и отрицательные стороны в деятельности коллектива; рекомендации по реорганизации, которые представляют классному руководителю; определяют воспитательные цели и составляют план воспитательной работы с классом.

Характеристика оценочного средства - задания 3

Примерная схема характеристики ученика

1. **Имя ученика. Год рождения. Класс.**
2. Состояние здоровья: хронические заболевания, инвалидность, состояние соматического здоровья в течение года (болезненность, возможная связь заболеваний с условиями жизни)
3. Отношение со сверстниками, взрослыми, положение в коллективе.
4. Отношение к себе, самооценка.
5. Уровень адаптированности школьника.
6. Учебная мотивация (доминирующая мотивация, интерес к учебным предметам – любимые, нелюбимые предметы, активность на уроках).
7. Успеваемость.
8. Склонности к определенным видам деятельности, особые способности, посещение факультативов, кружков, секций.
9. Познавательные способности: особенности восприятия, речи, памяти, внимания, мышления.
10. Особенности темперамента, характера, воли, эмоциональной сферы.
11. Особенности поведения.
12. Выводы: сильные стороны личности ученика, слабые стороны личности.
13. Основные задачи работы с учеником. Меры социальной помощи. Коррекционные мероприятия. Работа с учеником по вопросам самовоспитания. Рекомендации для педагогов, работающих в классе, для родителей.

Характеристика оценочного средства - задания 4

Составление протоколов посещенных уроков (2-3). Шаблон протокола:

Дата:	
Школа:	
Класс:	
Преподаватель:	
Количество учащихся:	

Тема урока:				
Цель урока:				
Время (мин)	Действия преподавателя	Действия учеников	Технические средства обучения	Интерпретация происходящего с точки зрения учебной деятельности

**Анализ урока с позиции действия преподавателя и действия учеников.
Схема анализа посещенного урока**

№	Критерии оценивания	Результаты совместного анализа учебного занятия студентами, руководителями практики
1	Интерес и мотивация учащихся на занятии: – целенаправленно создаются педагогом; – не создаются.	
2	Целеполагание занятия: – цель урока обсуждается, согласуется с учащимися; – цель урока задается учителем, «спускается сверху».	
3	Характер учебных заданий, вопросов, задач, упражнений и пр.: – проблемный, поисковый, творческий; репродуктивный, воспроизводящий, по алгоритму.	
4	Время «говoreния» школьников на занятии в сравнении со временем активного объяснения педагога: – сопоставимо; – много меньше	
5	Активность учащихся на занятии: – высказывание своей точки зрения, своего отношения к изучаемому материалу; – участие в диалоге, дискуссии; формулирование гипотезы; – предложение своего способа решения задачи, проблемы, проблемной ситуации; вопросы педагогу (другим учащимся) по теме; – ответы на вопросы педагога репродуктивного, воспроизводящего характера.	
6	Преобладающий стиль общения педагога с учащимся: – диалогический, полилогический; – монологический.	
7	Форма урока: – урок-исследование, защита проекта; урок-аукцион идей, игровое занятие; урок-конференция; дискуссия; диспут; – традиционный урок.	
8	Психологический климат занятия: – положительно-эмоциональный; – отсутствие положительного эмоционального климата; – возникали моменты напряжения.	
9	Приемы, методики, технологии преподавания, используемые педагогом: – оригинальные методики, технологии, методические приемы; – авторская учебная программа; – экспериментальные разработки; – использование инновационных (эффективных) подходов к организации учебного процесса; – коммуникативный (дискуссионный) подход, игровой подход (имитационное моделирование), проблемно-поисковый подход, самоопределенческий, деятельностный, рефлексивный подход;	

	– работа по типовым учебным планам, программам и методикам	
10	Содержание занятия: – научность, логичность, системность, доступность, наглядность, оптимальность объема учебного материала; – отсутствие оптимальности объема учебного материала.	
11	Дисциплина учащихся на уроке: – нарушений практически нет; – нарушения есть, учитель их замечает и продуктивно «гасит»; – есть несколько (1-2) нарушителей; – дети часто отвлекаются, урок проходит в непродуктивной обстановке.	

Протоколы посещенных мероприятий.

Шаблон протокола:

Дата:				
Школа:				
Класс:				
Преподаватель:				
Количество учащихся:				
Тема мероприятия:				
Цель мероприятия:				
Время (мин)	Действия преподавателя	Действия учеников	Технические средства обучения	Интерпретация происходящего с точки зрения учебно-воспитательной деятельности

Схема анализа внеклассного мероприятия (схема Ю. Самсонова, Т. Тучковой)

1. Участники данного мероприятия. Класс, контингент, возраст, количество, добровольность (или обязательность) их участия.

2. Тема и цель мероприятия. Обоснование целесообразности проведения данного мероприятия (интерес, актуальность для данного возраста, предварительная работа с целью заинтересовать учащихся). От кого исходит инициатива проведения мероприятия?

3. Программа мероприятия. Средства для мотивационной подпитки его участников. Структура мероприятия (начало, кульминация, завершение).

4. Прогнозируемый результат. Воспитание культуры выражения эмоций: радости, доброжелательности и желания помочь другим. Эмоциональное состояние на мероприятии, до и после. Возникновение у учащихся познавательных потребностей, сопереживания и желания самосовершенствоваться и самовыражаться. Развитие творческих способностей учащихся, квалифицированная помощь в этом педагогических работников, проводящих мероприятие.

5. Своеобразие данного мероприятия (в частности, традиции, обрядовая сторона, репродуцирование национальной культуры, праздничность, торжественность).

6. Оснащенность, разнообразие и адекватность средств воздействия.

Характеристика оценочного средства - задания 5

Планирование воспитательной работы

Воспитательные занятия (сборы, экскурсии, беседы, классные собрания и т.д.), предусмотренные планом воспитательной работы классного руководителя, в подготовке и проведении которых будет принимать участие студент-практикант, включаются в индивидуальный план-график студента на весь период практики.

За время практики студент должен научиться планировать работу классного руководителя. В этих целях студент-практикант под руководством классного руководителя составляет план воспитательной работы в прикрепленном классе на текущую или последующую четверть (полугодие).

План должен соответствовать всем методическим рекомендациям и следующим требованиям:

- 1) комплексный подход к воспитанию учащихся;
- 2) разнообразие форм, содержания и методов воспитательной работы в классе;
- 3) обеспечение систематичности и последовательности в воспитании учащихся;
- 4) реальность плана;
- 5) согласованность плана с общешкольным планом, с планом школы;
- 6) связь работы классного руководителя с родителями и общественностью.

На основе изучения и обобщения опыта планирования можно рекомендовать следующую примерную схему плана работы классного руководителя:

- краткая психолого-педагогическая характеристика коллектива;
- воспитательные задачи;
- идейно-нравственное воспитание: ознакомление учащихся с общественной жизнью;
- организация коллектива;
- повышение качества знаний и культура умственного труда, помощь школьникам в учебе;
- организация общественного труда, трудовое воспитание и профориентация;
- эстетическое воспитание;
- физическое воспитание;
- совместная работа с активом класса;
- работа с родителями учащихся и связь с общественностью.

Характеристика оценочного средства - задания 6

Подготовка и проведение воспитательного мероприятия

Алгоритм:

- а) определение целей и задач;
- б) выбор формы воспитательной работы, определение жанра и названия мероприятия;
- в) создание психологического настроения;
- г) предварительная подготовка;
- д) проведение самого мероприятия;
- е) педагогический анализ, совершаемый на нескольких уровнях:
 - обсуждение успешности (не успешности) предметного результата вместе с учащимися, проектирование более продуктивной деятельности в будущем;
 - собственно, педагогический анализ, осуществляемый взрослыми участниками,
 - анализ воспитательного результата.

Примерная схема конспекта воспитательного мероприятия

1. Тема мероприятия.
2. Цели мероприятия (обучающие, развивающие и воспитывающие).
3. Организационная форма.
4. Место проведения.
5. Дата проведения и продолжительность.
6. Оборудование (средства наглядности, в том числе технические средства обучения, декорации, костюмы и т.д.).
7. Сценарий или сценарный план мероприятия: вступительная беседа; основная часть (работа по теме); подведение итогов мероприятия; домашнее задание (выпуск стенной газеты, фотоотчета, конкурс рисунков, написание эссе, создание плаката и т.д.).
8. Материалы, использованные при подготовке мероприятия (литературные источники, Интернет-ресурсы, воспоминания интересных людей, участников событий, различные документы и др.).
9. Подготовка мероприятия (распределение поручений, помощь в их выполнении, контроль за ходом подготовки).

Характеристика оценочного средства - задания 7

Подготовка и содержание отчета о воспитательной деятельности

Отчет о воспитательной деятельности является составной частью отчета о педагогической деятельности студента в период практики. В нем должны быть отражены следующие вопросы:

1. Характеристика воспитательной работы школы через:

- а) описание направлений воспитательной работы (патриотическое, гражданское, художественно-эстетическое, экологическое, физическое, нравственное и др. направления);
- б) анализ преобладающих форм воспитательной работы (мероприятия, их направленность, формы проведения);
- в) оценку уровня системности воспитательной работы (связаны ли воспитательные мероприятия общей идеей; имеются ли в школе традиции, отвечающие интересам воспитания; наличие или отсутствие форм самоуправления и их роль в воспитательном процессе школы, наличие или отсутствие школьной печати, детских самостоятельных организаций и пр.).

2. Анализ состояния воспитательной работы в классе (в котором преимущественно проводились занятия):

- а) направления воспитательной работы в классе (на основе плана работы классного руководителя);
- б) преобладающие формы и методы воспитательной работы классного руководителя (на основе беседы с ним и личных наблюдений);
- в) оценка уровня воспитанности класса (высокий, средний или низкий - с описанием признаков, по которым можно сделать заключение).

3. Отчет о проведении воспитательного мероприятия (или классного часа) по схеме:

- а) число, класс, тема мероприятия, его форма;
- б) основная (воспитывающая) цель мероприятия, а также сопутствующие ей обучающие и развивающие задачи;
- в) содержание мероприятия (в виде плана-конспекта - с указанием фрагментов мероприятия, примерного времени каждого фрагмента и используемых в ходе каждого фрагмента форм и методов воспитательной работы);

г) средства (пособия, инвентарь) и литература, используемая для подготовки;
 д) результаты - степень достижения целей и задач (если не достигли целей, то по каким причинам, если достигли, то в чем это выразилось).

4. Подмеченные Вами особенности и закономерности воспитательной работы (в том числе и в ходе проведения Вами уроков). Что показалось самым интересным и ярким? Каковы, на Ваш взгляд, наиболее типичные трудности воспитательной работы - на уроке и во внеурочной работе?

5. Ваши «педагогические приобретения» в воспитательном разделе работы (удавалось ли оказывать воспитательное воздействие на школьников в период прохождения практики; какие формы и приёмы воздействия были, на Ваш взгляд, наиболее удачными, эффективными и почему; каковы их видимые результаты - для Вас и для Ваших учеников; в какие моменты Вы были довольны собой как воспитателем).

6. Ваши «точки роста» (что Вам пока не удалось как воспитателю, где Вы увидели и почувствовали свои воспитательские «промахи» и «слабости»; какими методами и формами воспитательных воздействий хотели бы пополнить свой профессиональный инструментарий).

6.2. Критерии оценивания заданий

	Оцениваемые параметры	3 балла	2 балла	1 балл	0 баллов
1	Знания теоретического материала	Демонстрирует отличный уровень теоретических знаний.	Демонстрирует удовлетворительный уровень теоретических знаний	Демонстрирует удовлетворительный уровень теоретических знаний	Демонстрирует низкий уровень теоретических знаний
2	Глубина и полнота проведенного анализа	Проведен полный, детализированный анализ	Проведен недостаточно полный анализ	В проведенном анализе допущены ошибки Анализ урока отсутствует	Элементы анализа отсутствуют или представлены фрагментарно
3	Грамотность изложения материала	Материал изложен грамотно, использование профессиональных терминов корректно	В изложении материала и в использовании профессиональных терминов допущены неточности	В изложении материала допущены ошибки	В изложении материала допущены грубые ошибки
4	Обоснованность выводов и рекомендаций	Выводы логичны, рекомендации обоснованы	Выводы и рекомендации достаточно обоснованы	В выводах допущены ошибки, рекомендации недостаточно обоснованы	Выводы и рекомендации отсутствуют
Максимальное количество баллов - 12					

6.3. РЕЙТИНГ-ПЛАН ПРАКТИКИ

6.3.1. Базовая часть рейтинговой системы

№	Оценочные средства	Возможная сумма баллов по критерию	Компетенции и этапы их формирования
---	--------------------	------------------------------------	-------------------------------------

1	Характеристика и анализ среды образовательного учреждения	0-12	ОПК-3 (промежуточный этап) ОПК-4 (промежуточный этап) ОПК-6 (промежуточный этап) ПК-2 (промежуточный этап)
2	Психолого-педагогическая характеристика ученического коллектива	0-12	ОПК-3 (промежуточный этап) ОПК-4 (промежуточный этап) ОПК-6 (промежуточный этап) ПК-2 (промежуточный этап)
3	Психолого-педагогическая характеристика учеников с полярным статусом	0-12	ОПК-3 (промежуточный этап) ОПК-4 (промежуточный этап) ОПК-6 (промежуточный этап) ПК-2 (промежуточный этап)
4	Протоколы и анализ посещенных уроков и мероприятий	0-12	ОПК-3 (промежуточный этап) ОПК-4 (промежуточный этап) ОПК-6 (промежуточный этап) ПК-2 (промежуточный этап)
5	Подготовка, проведение и анализ проведенных мероприятий	0-12	ОПК-3 (промежуточный этап) ОПК-4 (промежуточный этап) ОПК-6 (промежуточный этап) ПК-2 (промежуточный этап)
6	План и анализ плана воспитательной работы	0-12	ОПК-3 (промежуточный этап) ОПК-4 (промежуточный этап) ОПК-6 (промежуточный этап) ПК-2 (промежуточный этап)
7	Анализ педагогической деятельности в качестве классного руководителя	0-12	ОПК-3 (промежуточный этап) ОПК-4 (промежуточный этап) ОПК-6 (промежуточный этап) ПК-2 (промежуточный этап)
Итого:		84	
Промежуточный контроль:		16	
Всего:		100	

Промежуточный контроль

- 16 баллов – сдана вся отчётная документация, подготовлена презентация и устное выступление;
- 10 баллов – сдана вся отчётная документация, но студент допустил ошибки в подготовке презентации и устного отчёта;
- 7 баллов – сдана только отчётная документация;
- 0 баллов – документация не сдана.

Промежуточная аттестация

Аттестация по результатам практики осуществляется в процессе их прохождения и сдачи отчёта. Максимальная сумма баллов по практике устанавливается в 100 баллов, из которых 80 баллов отводятся на контрольные мероприятия (текущий контроль), а 20 баллов – на промежуточный контроль, который сводится к оценке качества отчётной документации студента и представлению отчёта на отчётной конференции.

Оценка результатов деятельности студентов на практике дается на основе систематического анализа их работы в процессе производственной практики: беседы с учителями-наставниками, классными руководителями; критического самоанализа работы студентов, степени их готовности к практической работе.

Групповой руководитель практики заполняет рейтинг-лист, составленный на основе технологической карты, сводит все баллы, выставленные за практику, осуществляет промежуточный контроль и выставляет оценку за практику в соответствии с принятой шкалой оценок.

Оценка «5» (86-100 баллов) ставится, если практикант проявляет инициативу, активность во время практики, легко вступает в контакт с детьми, исполнительен,

дисциплинирован, аккуратно, правильно и своевременно ведет отчетную документацию, организует и проводит работу в соответствии с программой практики.

Оценка «4» (71 - 85 баллов) ставится в том случае, если практикант соблюдает все указанные выше требования, но допускает незначительные неточности.

Оценка «3» (50-70 баллов) ставится, если практикант малоинициативен, не проявляет интереса к профессии, с большими трудностями устанавливает контакт с детьми, педагогами, сокурсниками, неорганизованный, неаккуратный в ведении документации, программу практики выполняет в неполном объеме.

Оценка «2» (менее 50 баллов) ставится в том случае, если студент допускает в работе грубые ошибки, избегает общения с детьми или груб с ними, безынициативен, не ведет документацию, допускает прогулы, программу практики не выполняет.

После окончания практики студенты сдают отчетную документацию на выпускающую кафедру.

По итогам практики проводится отчетная конференция, на которой ведется коллективное обсуждение проблем, возникших в процессе практики, ее результатов и значения для профессионально-педагогического становления студентов. Группа студентов, совместно с групповым руководителем, оформляет презентацию/выставку, представляет фото- и видеоматериалы, иллюстрирующие прохождение практики.

6.3.2. Расчет итоговой рейтинговой оценки

до 49 баллов	«неудовлетворительно»
от 50 до 64 баллов	«удовлетворительно»
от 65 до 85 баллов	«хорошо»
от 86 до 100 баллов	«отлично»

6.4. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины, индикаторов достижения компетенций, описание показателей и критериев оценивания компетенций (индикаторов достижения компетенций), описание шкал оценивания

Код и наименование компетенции и для ОП ВО по ФГОС 3++ индикаторы достижения компетенции (ИДК)	Уровни освоения компетенций			
	Продвинутый	Базовый	Пороговый	Не освоены компетенции
Экзамен	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	Неудовлетворительно
Зачет	«зачтено»			«не зачтено»
Баллы в соответствии с рейтинг-планом дисциплины	86-100	71-85	50-70	49 и менее
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов				
ОПК-3.1. Проектирует	Критерий 1 Знает требования к	Критерий 1 Знает в целом	Критерий 1 Знает поверхностно	Критерий 1 Не знает

ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.	Критерий 1 Знает формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся	Критерий 1 Знает формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся, допуская ошибки при их характеристике	Критерий 1 Знает основные формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся, допуская серьезные недочеты при их характеристике	Критерий 1 Не знает формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся
	Критерий 2 Умеет использовать педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся	Критерий 2 Умеет использовать педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся, допуская незначительные ошибки	Критерий 2 Умеет поверхностно использовать педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся, допуская серьезные ошибки	Критерий 2 Не умеет использовать педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся
	Критерий 3 Владеет формами, методами и приемами организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся	Критерий 3 Владеет формами, методами и приемами организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся, допуская отдельные ошибки	Критерий 3 Владеет поверхностно формами, методами и приемами организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся, допуская серьезные ошибки	Критерий 3 Не владеет формами, методами и приемами организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся
ОПК-3.3. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.	Критерий 1 Знает приемы управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления	Критерий 1 Знает основные приемы управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления, допуская ошибки при их характеристике	Критерий 1 Знает основные приемы управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления, допуская серьезные недочеты при их характеристике	Критерий 1 Не знает приемы управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления

	<p>Критерий 2 Умеет управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления</p>	<p>Критерий 2 Умеет управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления, допуская незначительные ошибки</p>	<p>Критерий 2 Умеет поверхностно управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления, допуская серьезные ошибки</p>	<p>Критерий 2 Не умеет управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления</p>
	<p>Критерий 3 Владеет навыками управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления</p>	<p>Критерий 3 Владеет в целом навыками управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления, допуская отдельные ошибки</p>	<p>Критерий 3 Владеет поверхностно навыками управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления, допуская серьезные ошибки</p>	<p>Критерий 3 Не владеет навыками управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления</p>

ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей

<p>ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.</p>	<p>Критерий 1 Знает систему духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности</p>	<p>Критерий 1 Знает систему духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности, допуская ошибки при их характеристике</p>	<p>Критерий 1 Знает систему духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности, допуская серьезные недочеты при их характеристике</p>	<p>Критерий 1 Не знает систему духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности</p>
	<p>Критерий 2 Умеет использовать знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности</p>	<p>Критерий 2 Умеет использовать знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности, допуская незначительные</p>	<p>Критерий 2 Умеет использовать знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности, допуская серьезные ошибки в речевом оформлении</p>	<p>Критерий 2 Не умеет использовать знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности</p>

		ошибки в речевом оформлении		
	Критерий 3 Владеет навыками использования знания духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности	Критерий 3 Владеет в целом навыками использования знания духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности, допуская отдельные ошибки	Критерий 3 Владеет поверхностно навыками использования знания духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности, допуская серьезные ошибки	Критерий 3 Не владеет навыками использования знания духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности
ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей	Критерий 1 Знает способы формирования у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей	Критерий 1 Знает способы формирования у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей, допуская ошибки при их характеристике	Критерий 1 Знает способы формирования у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей, допуская серьезные недочеты при их характеристике	Критерий 1 Не знает способы формирования у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей
	Критерий 2 Умеет формировать у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей	Критерий 2 Умеет формировать у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей, допуская незначительные ошибки в речевом оформлении	Критерий 2 Умеет формировать у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей, допуская серьезные ошибки в речевом оформлении	Критерий 2 Не умеет формировать у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей
	Критерий 3 Владеет навыками формирования у обучающихся гражданской позиции, толерантности и	Критерий 3 Владеет в целом навыками формирования у обучающихся гражданской позиции, толерантности и	Критерий 3 Владеет поверхностно навыками формирования у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в	Критерий 3 Не владеет навыками формирования у обучающихся гражданской позиции, толерантности и

	навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей	навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей, допуская отдельные ошибки	поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей, допуская серьезные ошибки	навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями				
ОПК-6.1. Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся.	Критерий 1 Знает психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) и методы их применения в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся.	Критерий 1 Знает в целом психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) и методы их применения в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся, допуская отдельные ошибки	Критерий 1 Знает поверхностно психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) и методы их применения в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся, допуская серьезные недочеты	Критерий 1 Не знает психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) и методы их применения в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся
	Критерий 2 Умеет применять психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся	Критерий 2 Умеет применять психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся, допуская отдельные ошибки	Критерий 2 Непоследовательно применяет психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся, допуская серьезные недочеты в интерпретации	Критерий 2 Не умеет применять психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся
	Критерий 3 Владеет психолого-педагогическими технологиями (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся	Критерий 3 Владеет психолого-педагогическими технологиями (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся, допуская отдельные ошибки	Критерий 3 Владеет слабо психолого-педагогическими технологиями (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся, допуская серьезные недочеты	Критерий 3 Не владеет психолого-педагогическими технологиями (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся
ОПК-6.2. Применяет специальные	Критерий 1 Знает специальные технологии и	Критерий 1 Знает специальные технологии и методы,	Критерий 1 Знает специальные технологии и методы,	Критерий 1 Не знает специальные

технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся.	методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся	позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся, допуская отдельные недочеты	позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся, допуская серьезные недочеты	технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся
	Критерий 2 Умеет применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся	Критерий 2 Умеет применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся, допуская отдельные недочеты	Критерий 2 Умеет применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся, допуская серьезные ошибки	Критерий 2 Не умеет применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся
	Критерий 3 Владеет специальными технологиями и методами, позволяющими проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся	Критерий 3 Владеет специальными технологиями и методами, позволяющими проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся, допуская отдельные недочеты	Критерий 3 Владеет слабо специальными технологиями и методами, позволяющими проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся, допуская отдельные недочеты	Критерий 3 Не владеет навыками отбора специальными технологиями и методами, позволяющими проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся
ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность				
ПК-2.1. Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета	Критерий 1 Знает принципы проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета	Критерий 1 Знает принципы проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета. ПК, допуская	Критерий 1 Знает поверхностно принципы проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета. ПК,	Критерий 1 Не знает принципы проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой

	организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору)	творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору), допуская отдельные недочеты	мероприятий (по выбору), допуская серьезные ошибки	творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору)
	Критерий 3 Владеет навыками организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методами и формами организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору)	Критерий 3 Владеет в целом навыками организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методами и формами организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору), допуская отдельные ошибки	Критерий 3 Владеет слабо навыками организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методами и формами организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору), допуская серьезные ошибки	Критерий 3 Не владеет навыками организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методами и формами организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору)
ПК-2.3. Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями	Критерий 1 Знает способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями	Критерий 1 Знает способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями, допуская отдельные недочеты	Критерий 1 Знает способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями, допуская серьезные недочеты	Критерий 1 Не знает способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями

	Критерий 2 Умеет оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями	Критерий 2 Умеет оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями, допуская отдельные недочеты	Критерий 2 Умеет оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями, допуская серьезные ошибки	Критерий 2 Не умеет оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями
	Критерий 3 Владеет навыками оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями	Критерий 3 Владеет в целом навыками оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями, допуская отдельные ошибки	Критерий 3 Владеет слабо навыками оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями, допуская серьезные ошибки	Критерий 3 Не владеет навыками оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1. Основная литература

1. Брызгалова С. И. Введение в научно-педагогическое исследование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Брызгалова С. И. — Электрон. текстовые данные. — Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2012.— 171 с. — Текст: электронный// IPR SMART [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/23768.html>.

2. Классное руководство: учебное пособие для вузов/ И.Ф.Исаев [и др.]; под редакцией И.Ф.Исаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 342 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11812-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495844>.

3. Щуркова, Н.Е. Педагогика. Игровые методики в классном руководстве: практическое пособие/ Н.Е.Щуркова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06553-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492255>.

4. Старикова, Л. Д. Введение в педагогическую деятельность: учебное пособие для вузов/ Л. Д. Старикова, М. Л. Вайнштейн. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 125 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07379-9. — Текст: электронный// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490465>.

а. Дополнительная литература

1. Суртаева, Н.Н. Педагогические технологии: учебное пособие для вузов/ Н. Н. Суртаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10405-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517409>.

2. Бермус, А. Г. Практическая педагогика: учебное пособие для вузов / А. Г. Бермус. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 127 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12372-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518771>.

3. Технология профессионально-ориентированного обучения в высшей школе: учебное пособие/ П. И. Образцов, А. И. Уман, М.Я.Виленский; под редакцией В. А. Слостенина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07122-1. — Текст: электронный// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514366>.

7.3. Электронные ресурсы открытого доступа

1. <https://www.elibrary.ru/> Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU.
2. <http://www.consultant.ru/> СПС «КонсультантПлюс».
3. <http://window.edu.ru/catalog/> Единое окно доступа к образовательным ресурсам.
4. <https://dic.academic.ru/> Словари и энциклопедии.
5. <https://cyberleninka.ru/> Научная электронная библиотека «Киберленинка».
6. <http://www.gramota.ru/> Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ.
7. <https://teacher-of-russia.ru/> Информационно-консультационный портал Всероссийского конкурса «Учитель года России».
8. <http://uchitelsovesnik.ru> Сайт «Ассоциации учителей литературы и русского языка».
9. <https://www.nmsovet.ru/> Сайт научно-методического совета по преподаванию русского языка и литературы.
10. <http://litsh.ru/> Сайт журнала «Литература в школе».
11. <https://www.riash.ru/jour> Сайт журнала «Русский язык в школе».

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Для проведения производственной практики необходимо использование следующего лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

- Операционная система Microsoft Windows EDU E3 ALNG SubsVL MVL PerUsr - (по договору).
- Офисный пакет Microsoft Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr STUUseBnft Student EES (по договору).
- Браузер Google Chrome (free) – свободно распространяемый программный продукт.
- Adobe Reader (free) - пакет программ, предназначенный для просмотра электронных публикаций в формате PDF, свободно распространяемый программный продукт.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Помещения для осуществления образовательного процесса	Перечень основного оборудования (с указанием кол-ва посадочных мест)	Адрес (местоположение)
Аудитории для проведения лекционных занятий и конференций		
Лекционная аудитория - ауд. 3-05	Аудиторная доска, мебель (столы ученические, стулья ученические) на 48 посадочных мест, компьютер - 1, проектор -1, интерактивная доска- 1	Уч. корпус №1 г. Грозный, пр. Х. Исаева, 62
Аудитории для проведения практических занятий, контроля успеваемости		
Компьютерный класс - ауд. 5-02	Компьютеры с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза, технические средства для отображения мультимедийной или текстовой информации: мультимедиа проектор, экран, акустическая система. Мебель (столы ученические, стулья ученические) на 30 посадочных мест.	Уч. корпус №1 г. Грозный, пр. Х. Исаева, 62
Аудитория для практических занятий - ауд.3-01	Аудиторная доска, мебель (столы ученические, стулья ученические) на 48 посадочных мест, компьютер - 1, проектор -1, интерактивная доска- 1	Уч. корпус №1 г. Грозный, пр. Х. Исаева, 62
Помещения для самостоятельной работы		
Читальный зал библиотеки ЧГПУ	Компьютеры с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза. Мебель (столы ученические, стулья ученические) на 50 посадочных мест.	Электронный читальный зал. этаж 2 Библиотечно-компьютерный центр г. Грозный, ул. Субры Кишиевой, 33

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями учебный процесс осуществляется в соответствии с Порядком проведения в ФГБОУ ВО ЧГПУ всех видов практик студентов при освоении обучающимися образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также проведения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ, утвержденный решением Ученого совета ФГБОУ ВО ЧГПУ от 21 сентября 2017 г., протокол №1.

ОП предусматривает возможность обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Задание на производственную практику для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально, согласовывается с обучающимся, руководителем ОПОП и представителем возможного работодателя. При выборе базы проведения производственной практики учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы относительно возможных условий и видов труда обучающихся.

Автор рабочей программы практики:

Канд. фил. наук, доцент  Р.А. Буралова

Рабочая программа педагогической практики (классное руководство) рассмотрена на заседании кафедры русского языка и методики его преподавания, протокол №10 от 26 мая 2023 года

Заведующий кафедрой



Р.А. Буралова

СОГЛАСОВАНО:

Директор библиотеки



Т.А. Арсагиреева

Начальник УМУ



Э.С. Одаева

26.05.2023

**7. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
производственной практики (классное руководство)**

**Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
Профили «Родной язык и литература» и «Русский язык»
(год набора - 2023, форма обучения - очная/заочная)
на 20__ / 20__ учебный год**

В рабочую программу производственной практики (классное руководство) вносятся следующие изменения:

№ п/п	Раздел рабочей программы (пункт)	Краткая характеристика вносимых изменений	Основание для внесения изменений

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра _____

**Индивидуальный план
 прохождения производственной (педагогической) практики
 (классное руководство)**

Студ. 3-го курса _____

Направление подготовки 44.03.05 - Педагогическое образование
 (профили _____, _____ форма обучения)

База практики: _____

Этап	Сроки	Содержание	Форма отчетности
Первый этап - подготовительный.		Определение баз для прохождения практики, координация усилий по организации практики с администрацией учреждения организации. Определение руководителей, наставников практики. Распределение студентов по базам практики. Проведение установочной конференции для студентов и преподавателей для ознакомления с программой практики и требованиями к прохождению практики	Отметка о посещении установочной конференции. Отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности. Индивидуальный план. Карта базы практики.
Основной этап – профессионально-поисковый.		1 раздел: Проведение диагностического исследования сплочённости классного коллектива, за которым студент закреплен, с помощью предложенных методик. Составление характеристики класса и одного отдельного обучающегося (по выбору студента) на основе полученных в результате диагностики данных. Наблюдение за деятельностью учителя-наставника и учеников на уроках, а также анализ уроков, фотозаписи. 2 раздел Самостоятельное планирование и проведение внеклассной работы Проведение воспитательной работы с учащимися в соответствии с планом работы классного руководителя: – проведение коллективных творческих мероприятий, в том числе, связанных с профориентацией; – самостоятельная постановка конкретных воспитательных задач, планирование воспитательной работы; – подготовка и проведение классного родительского собрания; – выработка и фиксация средств поддержания благоприятной образовательной среды в классе Участие в работе педагогического совета, семинара классных руководителей данной школы. Выполнение заданий по педагогике, психологии	Проверка дневника практики. Проверка выполнения заданий, предусматривающих фиксацию результата в дневнике практике. Собеседование.

Третий этап – рефлексивно-оценочный	Оформление результатов проделанной в ходе практики работы в виде отчета, включая анализ всех видов деятельности, осуществленных за 5 семестр. Представление и защита результатов практики на итоговой конференции. Дискуссия, подведение итогов практики. Представление отчета по итогам практики руководителю.	Проверка комплекта отчетной документации по практике Выступление на итоговой конференции по практике Зачет с оценкой
--	--	--

Срок сдачи студентом отчета по практике: _____ 202__ – _____ 202__

Руководитель производственной (педагогической) практики:

_____ 202__

Техническое задание на производственную практику получила _____ 202__

Ст. 3 курса гр. _____

Зав.кафедрой _____

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра _____

**Совместный план-график
прохождения производственной (педагогической) практики
(классное руководство)**

Студ. 3-го курса _____

Направление подготовки 44.03.05 - Педагогическое образование
(профили _____, _____ форма обучения)

База практики: _____

5 семестр

Этап	Сроки	Содержание	Форма отчетности
Первый этап - подготовительный.		<p>Определение баз для прохождения практики, координация усилий по организации практики с администрацией учреждения организации.</p> <p>Инструктаж по технике безопасности.</p> <p>Определение руководителей, наставников практики.</p> <p>Распределение студентов по базам практики.</p> <p>Проведение установочной конференции для студентов и преподавателей для ознакомления с программой практики и требованиями к прохождению практики</p>	<p>Отметка о посещении установочной конференции.</p> <p>Отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности.</p> <p>Индивидуальный план.</p> <p>Карта базы практики.</p>
Основной этап – профессионально-поисковый.		<p>1 раздел:</p> <p>Проведение диагностического исследования сплочённости классного коллектива, за которым студент закреплён, с помощью предложенных методик.</p> <p>Составление характеристики класса и одного отдельного обучающегося (по выбору студента) на основе подученных в результате диагностики данных.</p> <p>Наблюдение за деятельностью учителя-наставника и учеников на уроках, а также анализ уроков, фотозаписи.</p> <p>2 раздел</p> <p>Самостоятельное планирование и проведение внеклассной работы</p> <p>Проведение воспитательной работы с учащимися в соответствии с планом работы классного руководителя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение коллективных творческих мероприятий, в том числе, связанных с профориентацией; - самостоятельная постановка конкретных воспитательных задач, планирование воспитательной работы; - подготовка и проведение классного родительского собрания; - выработка и фиксация средств поддержания благоприятной образовательной среды в классе 	<p>Проверка дневника практики.</p> <p>Проверка выполнения заданий, предусматривающих фиксацию результата в дневнике практике.</p> <p>Собеседование.</p>

		Участие в работе педагогического совета, семинара классных руководителей данной школы. Выполнение заданий по педагогике, психологии	
Итоговый		Оформление результатов проделанной в ходе практики работы в виде отчета, включая анализ всех видов деятельности, осуществленных за 3 семестр. Представление и защита результатов практики на итоговой конференции. Дискуссия, подведение итогов практики. Представление отчета по итогам практики руководителю.	Проверка комплекта отчетной документации по практике Выступление на итоговой конференции по практике Зачет с оценкой

Обучающийся _____

Руководитель производственной (педагогической) практики от ЧГПУ:

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

Содержание производственной (педагогической) практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем практики от профильной организации.

Руководитель производственной (педагогической) практики от образовательного учреждения:

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

_____202_____

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра русского языка и методики его преподавания

ДНЕВНИК

**производственной (педагогической) практики
(классное руководство)**

ст. 3-го курса _____

**Направление подготовки
44.03.05 - Педагогическое образование**

Профили _____

Форма обучения _____

База практики: _____

**Руководитель практики: _____
(Ф.И.О., ученая степень, звание)**

Грозный - 20__

1. Цели производственной (педагогической) практики заключаются:

- в формировании у обучающихся компетенций, необходимых для всестороннего и последовательного овладения основными видами профессиональной деятельности, обеспечении связи между теоретической и практической подготовкой обучающихся;
- в формировании готовности к осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

Задачи практики:

- формирование у обучающихся способностей определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм;
- формирование у обучающихся способностей осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль при обсуждении основных целей прохождения практики, анализа специфики осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;
- развитие у обучающихся умений объяснять сущность законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства;
- развитие у обучающихся умений применять в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования;
- формирование у обучающихся способностей успешно взаимодействовать в процессе педагогического общения с администрацией и учителями образовательной организации при ознакомлении с особенностями работы образовательной организации в соответствии с нормативными правовыми документами.

2. Права и обязанности студентов-практикантов

Практикант обязан:

- присутствовать на установочной конференции;
- выполнять тщательно и добросовестно все виды работ, предусмотренные программой;
 - в назначенное время приходить на консультацию к групповому руководителю;
 - выполнять распоряжения администрации школы и руководителей практики;
 - подчиняться правилам внутреннего распорядка школы, в которой проходят практику (приходить за 15-20 минут до начала занятий и др.);
 - активно включиться в общественную жизнь школы;
 - уважительно относиться к учителям, воспитателям, администрации данной образовательной организации;
 - нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
 - ставить в известность о времени и причине отсутствия на практике руководителей практики;
 - ежедневно вести дневник, в который записывается выполнение всех разделов программы практики, и по первому требованию группового руководителя предъявлять его;

- составлять отчет по результатам практики в соответствии с содержанием программы, индивидуальных заданий и дополнительных указаний руководителя практики;
- служить для обучающихся школы примером организованности, дисциплинированности, трудолюбия и ответственности;
- соблюдать педагогическую этику, требования профессионального кодекса;
- после прохождения практики сдать отчетную документацию.

В случае нарушения дисциплины и невыполнения своих обязанностей практикант может быть отстранен от прохождения практики.

Практикант, не выполнивший программу производственной (педагогической адаптационной) производственной (педагогической адаптационной) практики, не переводится на следующий курс и не допускается к экзаменам.

Практикант имеет право:

- по всем вопросам, возникающим в связи с прохождением практики, обращаться к ответственному за проведение практики, групповому руководителю, преподавателям кафедры и школьным учителям-наставникам;
- обращаться к администрации организации общего образования по всем вопросам организации и хода практики;
- пользоваться библиотекой, методическим кабинетом школы и вуза;
- брать учебники и учебно-методические пособия во временное пользование;
- вносить предложения на кафедры по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, организации практики.

В дневнике указываются:

- сведения о школе (название полное, состав учителей, специфика, администрация, устав, библиотека, кабинеты, спортзалы и др.);
- сведения о классе (список, расписание уроков; УМК и программы; кабинете и др.);
- информация об учителе и классном руководителе: сведения о них; их педагогическое кредо; расписание уроков учителя, за которым закреплены.

Сведения о реализации программы практики в соответствии с планом-графиком вносятся в таблицу:

- информация об установочной конференции;
- описание выполняемых заданий;
- описание встреч (с администрацией учителями и др.);
- протоколы уроков и мероприятий с последующим анализом;
- другие виды работ на практике.

Неделя, дата	Содержание деятельности	Рефлексия	Отметка о выполнении

ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ СТУДЕНТОВ, ПРОХОДЯЩИХ ПРАКТИКУ

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

1.1. Студенты, проходящие производственную практику (далее – студенты), допускаются к выполнению работ только при наличии соответствующих документов для прохождения практики (направление, индивидуальное задание и т. д.), прохождения вводного инструктажа по охране труда, инструктажа по охране труда на рабочем месте, а также обучения оказанию первой помощи пострадавшим.

1.2. Проведение всех видов инструктажей должно регистрироваться в журналах регистрации инструктажей с обязательными подписями получившего и проводившего инструктажи.

1.3. Каждому студенту необходимо:

- знать место хранения аптечки первой помощи;
- уметь оказать первую помощь;
- уметь правильно действовать при возникновении пожара.

1.4. Студенту следует:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор в гардеробной или иных местах, предназначенных для хранения верхней одежды;
- иметь опрятный вид в соответствии с требованиями делового этикета;
- не принимать пищу на рабочем месте.

1.5. Работа студентов при прохождении производственной практики может сопровождаться наличием следующих опасных и вредных факторов:

- работа на персональных компьютерах – ограниченной двигательной активностью, монотонностью и значительным зрительным напряжением;
- работа с электроприборами (приборы освещения, бытовая техника, принтер, сканер и прочие виды офисной техники) – повышенным значением напряжения электрической цепи;
- работа вне организации (по пути к месту практики и обратно) – движущимися машинами (автомобили и прочие виды транспорта), неудовлетворительным состоянием дорожного покрытия (гололед, неровности дороги и пр.).

1.6. Помещения, предназначенные для размещения рабочих мест, оснащенных персональными компьютерами, следует оснащать солнцезащитными устройствами (жалюзи, шторы и пр.).

1.7. Все помещения с персональными компьютерами должны иметь естественное и искусственное освещение.

1.8. Запрещается применение открытых ламп (без арматуры) в установках общего и местного освещения.

1.9. Искусственное освещение на рабочих местах в помещениях с персональными компьютерами следует осуществлять в виде комбинированной системы общего и местного освещения.

1.10. Местное освещение обеспечивается светильниками, установленными непосредственно на столешнице.

1.11. Для борьбы с запыленностью воздуха необходимо проводить влажную ежедневную уборку и регулярное проветривание помещения.

1.12. Рабочее место должно включать: рабочий стол, стул (кресло) с регулируемой высотой сиденья.

1.13. Студенты несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за соблюдение требований настоящей инструкции.

2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

2.1. Прибыть на работу заблаговременно для исключения спешки и, как следствие, падения и случаев травматизма, при этом:

- не подниматься и не спускаться бегом по лестничным маршам;
- не садиться и не облокачиваться на ограждения и случайные предметы;
- обращать внимание на знаки безопасности, сигналы и выполнять их требования;
- не приступать к работе в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

2.2. Осмотреть рабочее место и оборудование. Проверить оснащенность рабочего места необходимым для работы оборудованием, инвентарем, приспособлениями и инструментами. Убрать все лишние предметы.

2.3. Очистить экран дисплея персонального компьютера от пыли. Отрегулировать высоту и угол наклона экрана.

2.4. Отрегулировать уровень освещенности рабочего места.

2.5. Отрегулировать кресло по высоте. Проверить исправность оборудования.

2.6. О замеченных недостатках и неисправностях немедленно сообщить руководителю практики и до устранения неполадок и разрешения руководителя к работе не приступать.

3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

3.1. На рабочих местах, оснащенных персональными компьютерами:

3.1.1. Экран должен находиться ниже уровня глаз на 5 град, и располагаться в прямой плоскости или с наклоном на оператора (15 град.).

3.1.2. Расстояние от глаз оператора до экрана должно быть в пределах 60-80 см.

3.1.3. Местный источник света по отношению к рабочему месту должен располагаться таким образом, чтобы исключить попадание в глаза прямого света, и должен обеспечивать равномерную освещенность на поверхности 40 x 40 см, не создавать слепящих бликов на клавиатуре и других частях пульта, а также на экране видеотерминала в направлении глаз работника.

3.1.4. Для снижения зрительного и общего утомления после каждого часа работы необходимо делать перерывы.

3.1.5. Необходимо в течение всего рабочего дня содержать в порядке и чистоте рабочее место. В течение рабочей смены экран дисплея должен быть не менее одного раза очищен от пыли. Своевременно убирать с пола рассыпанные материалы, принадлежности, продукты, разлитую воду и пр.

3.1.6. Во время работы запрещается:

–прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании;

–производить переключение разъемов интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;

–загромождать верхние панели устройств бумагами и посторонними предметами;

- допускать захламленность рабочего места;
- производить отключение питания во время выполнения активной задачи;
- допускать попадание влаги на поверхность системного блока (процессора), монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и др. устройств;
- включать сильно охлажденное (принесенное с улицы в зимнее время) оборудование;
- производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования.

3.2. При работе с электроприборами и оргтехникой (персональные компьютеры, принтеры, сканеры, копировальные аппараты, факсы, бытовые электроприборы, приборы освещения):

3.2.1. Автоматические выключатели и электрические предохранители должны быть всегда исправны.

3.2.2. Изоляция электропроводки, электроприборов, выключателей, штепсельных розеток, ламповых патронов и светильников, а также шнуров, с помощью которых включаются в электросеть электроприборы, должны быть в исправном состоянии.

3.2.3. Электроприборы необходимо хранить в сухом месте, избегать резких колебаний температуры, вибрации, сотрясений.

Для подогрева воды пользоваться сертифицированными электроприборами с закрытой спиралью и устройством автоматического отключения, с применением несгораемых подставок.

3.2.4. Запрещается:

- пользоваться неисправными электроприборами и электропроводкой;
- очищать от загрязнения и пыли включенные осветительные аппараты и электрические лампы;
- ремонттировать электроприборы самостоятельно;
- подвешивать электропровода на гвоздях, металлических и деревянных предметах, перекручивать провод, закладывать провод и шнуры на водопроводные трубы и батареи отопления, вешать что-либо на провода, вытягивать за шнур вилку из розетки;
- прикасаться одновременно к персональному компьютеру и к устройствам, имеющим соединение с землей (радиаторы отопления, водопроводные краны, трубы и т.п.), а также прикасаться к электрическим проводам, неизолированным и неогражденным токоведущим частям электрических устройств, аппаратов и приборов (розеток, патронов, переключателей, предохранителей);
- применять на открытом воздухе бытовые электроприборы и переносные светильники, предназначенные для работы в помещениях;
- пользоваться самодельными электронагревательными приборами и электроприборами с открытой спиралью;
- наступать на переносимые электрические провода, лежащие на полу.

3.3. При перерыве в подаче электроэнергии и уходе с рабочего места выключать оборудование.

3.4. По пути к месту практики и обратно:

3.5. Избегать экстремальных условий на пути следования.

3.6. Соблюдать правила дорожного движения и правила поведения в транспортных средствах.

3.7. Соблюдать осторожность при обходе транспортных средств и других препятствий, ограничивающих видимость проезжей части.

3.8. В период неблагоприятных погодных условий (гололед, снегопад, туман) соблюдать особую осторожность.

4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

4.1. Немедленно прекратить работу, отключить персональный компьютер, иное электрооборудование и доложить руководителю работ, если:

– обнаружены механические повреждения и иные дефекты электрооборудования и электропроводки;

– наблюдается повышенный уровень шума при работе оборудования;

– наблюдается повышенное тепловыделение от оборудования;

– мерцание экрана не прекращается;

– наблюдается прыганье текста на экране;

– чувствуется запах гари и дыма;

– прекращена подача электроэнергии.

4.2. Не приступать к работе до полного устранения неисправностей.

4.3. В случае возгорания или пожара работники (в том числе и студенты, проходящие производственную практику) должны немедленно прекратить работу, отключить электроприборы, вызвать пожарную бригаду по телефону 101, сообщить руководителю работ и приступить к ликвидации очага пожара имеющимися средствами огнетушения.

4.4. При обнаружении запаха газа в помещении:

– предупредить работников, находящихся в помещении, о недопустимости пользования открытым огнем, курения, включения и выключения электрического освещения и электроприборов;

– открыть окна (форточки, фрамуги) и проветрить помещение;

– сообщить об этом администрации организации, а при необходимости – вызвать работников аварийной газовой службы по телефону 104.

4.5. При несчастном случае:

– освободить пострадавшего от травмирующего фактора,

– поставить в известность руководителя работ,

– оказать пострадавшему первую доврачебную помощь,

– по возможности сохранить неизменной ситуацию до начала расследования причин несчастного случая, если это не приведет к аварии или травмированию других людей,

– при необходимости вызвать бригаду скорой помощи по телефону 101 или помочь доставить пострадавшего в медучреждение.

5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

5.1. Привести в порядок рабочее место.

5.2. Отключить и обесточить оборудование.

5.3. При выходе из здания организации (предприятия):

– убедиться в отсутствии движущегося транспорта;

– ходить по тротуарам и пешеходным дорожкам.