

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Баурдинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.06.2025 15:27:09
Уникальный программный ключ:
442c337cd125e1d014f62698c9d813e502697764

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом ФГБОУ ВО
«Чеченский государственный
педагогический университет»
«22» июня 2021 г.

протокол № _____

Председатель Ученого совета

И.Б. Байханов



ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре продуктивного образования «Эковерситет»
ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о Центре продуктивного образования «Эковерситет» ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет» (далее – Центр) определяет цели, задачи, функции и порядок деятельности Центра в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет» (далее – Университет).

2. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Университета и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Центр является структурным подразделением Университета.

4. Полное наименование Центра – Центр продуктивного образования ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет» «Эковерситет». Сокращенное наименование – Центр продуктивного образования ЧГПУ «Эковерситет».

5. Местонахождение: 364037, Чеченская Республика, г.Грозный, ул. Субры Кишиевой, дом 33.

6. Финансовое обеспечение деятельности Центра осуществляется за счет средств Университета, а также благотворительных пожертвований и грантов.

7. Материально – техническое оснащение Центра осуществляется Университетом.

6. Принципы деятельности Центра:

а) открытость – проведение мероприятий для обучающихся Университета и других заинтересованных лиц;

б) сотрудничество – поиск, развитие и укрепление различных форм взаимодействия с научными, образовательными и иными организациями, а также с учеными и специалистами в сфере образования, личностями, сообществами;

в) инновационность – поиск, реализация и внедрение передовых образовательных практик, эффективных педагогических технологий и методов;

г) свобода творчества – свободный обмен идеями и предложениями, направленный на поиск и создание эффективных приемов и технологий обучения, новых проектов в сфере образования;

д) совершенствование и развитие – обеспечение условий, способствующих формированию мобильного и конкурентоспособного молодого специалиста, имеющего ресурсы к самореализации, способствующие развитию профессиональных, личных и иных качеств обучающихся;

е) практико-ориентированность – прикладной, практический характер работы, обеспечивающий комфортное вхождение в профессию, и направленность на формирование знаний, навыков, умений, компетенций, необходимых в педагогической работе.

II. Цели и задачи Центра

7. Целью Центра является создание практико-ориентированной экспериментальной площадки для будущих педагогов, способствующей адаптации обучающихся к профессиональной педагогической деятельности и устранению разрыва между теорией и практикой.

8. Задачами Центра являются:

- а) ориентирование обучающихся на ранний «вход в профессию», сопряженный с траекторией теоретического и практического обучения;
- б) создание доступной среды для профессионального развития обучающихся, раскрытия их творческого потенциала и самореализации в профессиональной педагогической деятельности;
- в) освоение обучающимися эффективных педагогических технологий, передовых методов, навыков, форм обучения и систем работы, обеспечивающих решение проблем, стоящих перед современной системой профессионального образования.
- г) реализация педагогических способностей обучающихся посредством проведения мастер-классов, конкурсов, форумов, олимпиад, проектно-исследовательских практик с применением современных методов обучения;
- д) развитие способностей у будущих педагогов к творческому решению педагогических задач и самосовершенствованию в процессе овладения основами педагогического мастерства;
- е) формирование у будущих педагогов целостного системного понимания профессиональной педагогической деятельности, творческого и критического мышления в управлении проблемными педагогическими ситуациями;
- ж) формирование у будущих педагогов профессиональной компетентности по выполнению функций в качестве классного руководителя;
- з) обобщение и внедрение лучших образовательных практик, повышение практической составляющей реализации образовательных программ;
- и) формирование у обучающихся профессиональной компетентности и повышение ключевых показателей эффективности деятельности педагога;
- к) интеграция лучшего педагогического опыта учителей-практиков и педагогов России и стран СНГ;
- л) повышение престижа педагогической профессии и формирование современного взгляда на профессию педагога;
- м) проведение обучающих мероприятий для будущих специалистов в сфере воспитания по вопросам формирования гражданской идентичности и межнационального согласия.

III. Функции Центра

9. В соответствии с возложенными задачами Центр выполняет следующие функции:

- а) формирование и сопровождение деятельности экспериментальной, практико-ориентированной площадки для развития профессиональных качеств обучающихся;
- б) организация работы по освоению новых образовательных технологий и методик, создание творческих групп, диагностика уровня профессиональной компетентности обучающихся, разработка методических материалов;
- в) проведение обучающих курсов, мастер-классов, творческих мастерских, семинаров-практикумов, тренингов с обучающимися для развития педагогического мастерства;

г) разработка учебно-методических материалов по конструированию и проведению уроков, тренингов, семинаров, лекций;

д) изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта – выявление наиболее эффективных методов, форм работы педагога, консультирование, педагогические чтения, олимпиады, форумы, фестивали, аукционы педагогических идей, мастер-классы, педагогические мастерские, обзоры новейших публикаций;

е) создание организационных и методических условий для реализации индивидуального образовательного маршрута обучающихся;

ж) осуществление опытно-экспериментальной и инновационной деятельности – транслирование опыта работы педагогов и разработка методических рекомендаций по его внедрению в учебно-воспитательный процесс;

з) подготовка обучающихся к проектно-исследовательской деятельности и внедрение ее результатов в образовательный процесс – создание организационных групп для проведения конкретных телекоммуникационных проектов, сопровождение обучающихся в их работе;

и) проведение анализа состояния уровня практической подготовки обучающихся и выявление факторов, оказывающих влияние на состояние практической подготовки;

к) тиражирование лучшего педагогического опыта посредством публикации материалов в печатном и электронном виде;

л) сбор информации (банка данных) о практической подготовке и профессиональном уровне обучающихся;

м) взаимодействие с организациями и учреждениями с целью развития профессионального уровня и педагогического мастерства обучающихся и изучения педагогического опыта в образовательных организациях.

IV. Структура и организация деятельности

10. Структура Центра утверждается ректором Университета.

11. Непосредственное руководство Центром осуществляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора Университета.

12. Правовой статус руководителя и работников Центра определяется настоящим Положением, должностными инструкциями и другими локальными нормативными актами Университета.

13. В состав Центра входят кураторы из числа профессорско-преподавательского состава и административно-управленческого персонала Университета. Список кураторов утверждается ректором Университета по представлению руководителя Центра.

14. Кураторы Центра:

а) осуществляют контроль над процессом осуществления методической и исследовательской работы;

б) осуществляют работу по подготовке обучающихся к исследовательской деятельности;

в) знакомят обучающихся с образовательными и педагогическими практиками

посредством проведения мастер-классов, тренингов, семинаров, лекций с привлечением специалистов в соответствующей области;

г) осуществляют роль наставников для обучающихся в целях передачи знаний, опыта, формирования навыков, компетенций;

д) пользуются материально-техническими ресурсами Центра для осуществления своих функций.

V. Полномочия

15. В целях реализации своих функций Центр осуществляет следующие полномочия:

а) взаимодействует со структурными подразделениями Университета по направлениям деятельности Центра;

б) запрашивает в установленном порядке от структурных подразделений Университета отчетные данные, необходимые для выполнения задач Центра;

в) вносит предложения ректору Университета по совершенствованию работы Центра и устранению имеющихся недостатков, а также методов работы сотрудников Центра;

г) формирует планы своей деятельности, исходя из перспектив развития Центра;

д) принимает непосредственное участие в совещательных органах Университета по вопросам, связанным с деятельностью Центра;

е) использует материально-технические, кадровые и информационные ресурсы Университета для решения поставленных задач;

ж) разрабатывает проекты локальных нормативных актов по вопросам, касающимся деятельности Центра;

з) осуществляет иные действия по вопросам организации деятельности Центра в соответствии с настоящим Положением, Уставом Университета и действующим законодательством.

16. При осуществлении своей деятельности руководитель Центра:

а) организует и руководит научно-методической, прикладной и консультативной деятельностью Центра;

б) контролирует своевременность, качество выполняемой Центром деятельности и исполнение поручений ректора Университета работниками Центра;

в) формирует планы деятельности Центра, исходя из перспектив его развития;

г) распределяет обязанности между работниками Центра, разрабатывает должностные инструкции и создает условия для деятельности работников Центра в соответствии с действующим законодательством;

д) вносит на рассмотрение ректору Университета предложения по совершенствованию и развитию отдельных направлений деятельности Центра;

е) участвует в разработке проектов документов по вопросам деятельности Центра;

ж) обеспечивает освещение деятельности Центра, организует проведение проектных олимпиад и других конкурсных мероприятий;

з) в пределах своей компетенции инициирует применение к работникам Центра мер поощрения и привлечение к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

17. Руководитель Центра имеет право:

- а) участвовать в заседаниях коллегиальных органов управления Университета при рассмотрении вопросов, связанных с деятельностью Центра;
- б) представлять Университет на семинарах, совещаниях и конференциях, связанных с вопросами деятельности Центра;
- в) запрашивать в установленном порядке от структурных подразделений Центра сведения, необходимые для выполнения задач Центра;
- г) осуществлять иные полномочия в соответствии с настоящим Положением, Уставом Университета и действующим законодательством.

18. Работники Центра обязаны:

- а) добросовестно выполнять свои должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;
- б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка.

VI. Ответственность

19. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение Центром функций, достижение целей и решение задач, предусмотренных настоящим Положением, несет руководитель Центра.

20. Руководитель Центра несет персональную ответственность за:

- а) результаты и эффективность деятельности Центра, сохранность и рациональное использование материально-технической базы Центра;
- б) ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей;
- в) состояние трудовой и исполнительской дисциплины работников Центра;
- г) ведение делопроизводства в соответствии с действующими в Университете правилами и инструкциями;
- д) несоблюдение требований законодательства Российской Федерации, локальных нормативных актов Университета при исполнении своих должностных обязанностей.

21. Каждый работник Центра несет ответственность за качество выполняемой им работы. Ответственность работников Центра устанавливается их должностными инструкциями.

VII. Взаимодействие

22. Центр осуществляет взаимодействие со всеми структурными подразделениями Университета по вопросам, входящим в их компетенцию.

23. Центр в процессе своей деятельности взаимодействует с государственными органами, организациями различных форм, в том числе с образовательными, научно-исследовательскими и научными организациями.

VIII. Заключительные положения

Изменения и дополнения в настоящее положение может вноситься по инициативе Ученого совета и руководителя Центра.

