Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 10.04.2023 16:47:46
Уникальный программный ключ:
442c337cd125e1d014f62698c9d813e502697764

Приложение № 2

к приказу ФГБОУ ВО
«Чеченский государственный
педагогический университет»

от 1 сентября 2021 № 436-д

ПОЛОЖЕНИЕ
об обработке и защите персональных данных в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет»

I. Общие положения

1. Положение об обработке и защите персональных данных в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет» (далее соответственно - Положение, Университет) разработано в соответствии статьями 86 - 90 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ), Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон № 152-ФЗ), Федеральным законом от 2 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ), Требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 года № 1119 (далее - Требования к защите персональных данных), иными правовыми актами, регулирующими работу с персональными данными.

2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

а) персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

б) персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ (далее - персональные данные, разрешенные для распространения);

в) оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с

персональными данными;

г) обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

д) автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

е) информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

ж) распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных работников неопределенному кругу лиц;

з) предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных работников определенному лицу или определенному кругу лиц;

и) блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных работников (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

к) уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных работников и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных работников;

л) обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному работнику.

3. Действие настоящего Положения применяется к отношениям, связанным с обработкой персональных данных работников Университета, обучающихся, их представителей, иных лиц, находящихся на законных основаниях на территории Университета, и (или) являющихся стороной договора, заключенного с Университетом (далее соответственно - субъекты персональных данных, иные лица).

4. Университет в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ является оператором, организующим и (или) осуществляющим обработку персональных данных, а также определяющим цели и содержание обработки персональных данных.

5. Работники Университета, уполномоченные на обработку персональных данных, обеспечивают обработку персональных данных в соответствии с положениями Федерального закона № 152-ФЗ, Федерального закона № 273-ФЗ, ТК РФ, Требованиями к защите персональных данных, Положением об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687, и других нормативных правовых актов

Российской Федерации и несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты и порядка обращения с персональными данными.

6. При получении, обработке, хранении и передаче персональных данных лица, уполномоченные на получение, обработку, хранение, передачу персональных данных, обязаны соблюдать следующие требования:

а) обработка персональных данных осуществляется в целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации по защите информации, при осуществлении деятельности Университета, предусмотренной законодательством Российской Федерации, уставом Университета, локальными нормативными актам и лицензиями Университета;

б) персональные данные следует получать лично у субъектов персональных данных. В случае возникновения необходимости получения персональных данных у третьей стороны следует известить об этом субъектов персональных данных заранее, получить их письменное согласие и сообщить указанным лицам о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных;

в) запрещается получать, обрабатывать и приобщать к личному делу субъектов персональных данных, иных лиц, не установленных Федеральным законом № 152-ФЗ, Федеральным законом № 273-ФЗ и ТК РФ, персональные данные об их политических, религиозных и иных убеждениях, частной жизни, членстве в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах;

г) при принятии решений, затрагивающих интересы субъектов персональных данных запрещается основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или с использованием электронных носителей;

д) защита персональных данных от неправомерного их использования или утраты обеспечивается за счет средств Университета в порядке, установленном Федеральным законом № 152-ФЗ, Федеральным законом № 273-ФЗ, ТК РФ, Налоговым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

е) передача персональных данных третьей стороне не допускается без письменного согласия субъектов персональных данных за исключением случаев, установленных федеральными законами;

ж) субъекты персональных данных должны быть ознакомлены под роспись с документами Университета, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также об их правах и обязанностях в этой области;

з) Университет, субъекты персональных данных должны совместно вырабатывать меры защиты персональных данных.

7. Персональные данные, которые обрабатываются в информационных системах, подлежат защите от несанкционированного доступа и копирования. Безопасность персональных данных при их обработке в информационных системах обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и средства защиты информации. Технические и программные средства должны удовлетворять устанавливаемым в соответствии с

законодательством Российской Федерации требованиям, обеспечивающим защиту информации.

II. Обеспечение сохранения персональных данных

8. В целях информационного обеспечения управления в системе образования и государственной регламентации образовательной деятельности уполномоченными органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации создаются, формируются и ведутся государственные информационные системы, в том числе государственные информационные системы, предусмотренные Федеральным законом № 273-ФЗ. Ведение государственных информационных систем осуществляется в соответствии с едиными организационными, методологическими и программно-техническими принципами, обеспечивающими совместимость и взаимодействие этих информационных систем с иными государственным информационными системами и информационно-телекоммуникационными сетями, включая информационнотехнологическую и коммуникационную инфраструктуры, используемые для предоставления государственных и муниципальных услуг, с обеспечением конфиденциальности и безопасности содержащихся в них персональных данных и с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне.

9. Университет гарантирует безопасность и конфиденциальность персональных данных, используемых в целях информационного обеспечения проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы высшего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, дополнительные профессиональные программы.

10. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Университет также обеспечивает защиту персональных данных.

III. Получение, обработка, хранение персональных данных

11. Персональные данные субъектов персональных данных обрабатываются в целях обеспечения:

а) реализации образовательной и научной деятельности Университета;

б) содействия в выполнении осуществляемой работы, учета результатов исполнения должностных обязанностей; их личной безопасности;

в) содействия в прохождении обучения, ведения кадровой работы, карьерного роста;

г) личной безопасности как субъектов персональных, так и членов их семей, а также сохранности принадлежащего им имущества и имущества Университета, учета результатов исполнения ими обязанностей; автоматизации наиболее трудоемких работ приемной комиссии Университета (регистрации заявлений абитуриентов, формирования списков и деление на группы в целях проведения вступительных испытаний, экзаменов, зачисления и печати приказов);

д) начисления заработной платы, стипендий, пособий и иных выплат;

е) обеспечения установленных законодательством Российской Федерации условий труда, гарантий и компенсаций, сохранности принадлежащего им имущества;

ж) осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на Университет, по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в частности, в Федеральную налоговую службу Российской Федерации, государственные внебюджетные фонды Российской Федерации;

з)предоставления данных для воинского учета; противодействия коррупции; обеспечения пропускного режима в Университете;

и) формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности Университета;

к) размещения изображения на официальном сайте Университета; исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

л) иных, установленных законодательством целей.

12. Обработка персональных данных в Университете выполняется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

13. Университет вправе обрабатывать персональные данные субъектов персональных данных только с их письменного согласия (приложение № 1). Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, информированным и сознательным, оформленным в соответствии с требованиями законодательства.

14. В Университете устанавливается следующий порядок получения персональных данных:

а) Университет не вправе получать и обрабатывать персональные данные субъекта персональных данных о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни;

б) в случаях, непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений или образования, в соответствии со статьей 24 Конституции Российской Федерации Университет вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни субъекта персональных данных только с его письменного согласия.

15. В Университете обрабатываются следующие категории персональных данных:

фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии), в случае их изменения);

число, месяц, год рождения;

пол;

место рождения;

информация о гражданстве (в том числе прежние гражданства, иные гражданства);

вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;

адрес и дата регистрации (снятия с регистрационного учета) по месту жительства (месту пребывания);

номер контактного телефона или сведения о других способах связи;

реквизиты документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

идентификационный номер налогоплательщика;

реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;

сведения о семейном положении, составе семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших мужьях (женах);

сведения о трудовой деятельности;

сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;

сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательной организации, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании);

сведения об ученой степени;

информация о владении иностранными языками, степень владения;

фотография;

информация о наличии или отсутствии судимости;

сведения о государственных наградах, иных наградах, знаках отличия, поощрениях;

информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания;

номер расчетного счета, банковской карты;

сведения о законных представителях (ФИО, дата и место рождения, адрес регистрации и телефон);

сведения о полученных медалях и участии в олимпиадах; об особых правах/преимуществах; об индивидуальных достижениях;

сведения о социальных гарантиях и льготах;

результаты вступительных испытаний (ЕГЭ и пр.);

иные персональные данные в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

16. Письменное согласие субъекта персональных данных на обработку своих персональных данных (далее - согласие) должно включать в себя:

фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

наименование (фамилию, имя, отчество) и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;

цель обработки персональных данных;

перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;

срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва.

17. Согласие не требуется в следующих случаях:

а) обработка персональных данных осуществляется в связи с участием субъекта персональных данных в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;

б) обработка персональных данных необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

в) обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

г) обработка персональных данных необходима для осуществления профессиональной деятельности журналиста и (или) законной деятельности средства массовой информации либо научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

д) обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей, указанных в статье 15 Федерального закона № 152-ФЗ, при условии обязательного обезличивания персональных данных;

е) осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законодательством;

ж) осуществляется передача персональных данных в государственные внебюджетные фонды;

з) осуществляется передача персональных данных в налоговые органы;

и) осуществляется передача персональных данных в военные комиссариаты;

к) осуществляется передача персональных данных по запросу профессиональных союзов в целях контроля за соблюдением трудового законодательства Университетом;

л) осуществляется передача персональных данных по мотивированному запросу органов прокуратуры;

м) осуществляется передача персональных данных по мотивированному требованию правоохранительных органов и органов безопасности;

н) осуществляется передача персональных данных по запросу от государственных инспекторов труда при осуществлении ими надзорноконтрольной деятельности;

о) осуществляется передача персональных данных по запросу судебных органов;

п) осуществляется передача персональных данных в органы и организации, которые должны быть уведомлены о тяжелом несчастном случае, в том числе со смертельным исходом.

18. Письменное согласие работника на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, оформляется отдельно от других согласий на обработку его персональных данных. При этом соблюдаются условия, предусмотренные статьей 10.1 Федерального закона № 152-ФЗ. Содержание согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должно соответствовать требованиям, утвержденным приказом Роскомнадзора от 24 февраля 2021 года № 18 (приложение № 2).

19. Университет обеспечивает безопасное хранение персональных данных:

а) хранение, учет и использование содержащих персональные данные документов организуется в форме обособленного архива Университета. Такой архив ведется в электронном виде и на бумажных носителях;

б) хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом;

в) хранимые персональные данные подлежат защите от несанкционированного доступа и копирования. Безопасность персональных данных при их хранении обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и средства защиты информации. Технические и программные средства должны удовлетворять устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям, обеспечивающим защиту информации;

г) при хранении персональных данных Университет обеспечивает:

д) проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;

е) своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным;

ж) недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных или на бумажные документы, в результате которого может быть нарушено их функционирование;

з) возможность незамедлительного восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

и) постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности персональных данных.

IV. Особенности организации обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации

20. Персональные данные при их обработке без использования средств автоматизации обособляются от иной информации путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах или на полях форм (бланков).

21. При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается запись на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. При обработке различных категорий персональных данных без использования средств автоматизации для каждой категории персональных данных должен использоваться отдельный материальный носитель.

22. При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных, должны соблюдаться следующие условия:

а) типовая форма должна содержать сведения о цели обработки персональных данных, наименование и адрес оператора, фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;

б) типовая форма должна предусматривать поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на обработку персональных данных - при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных данных;

в) типовая форма должна быть составлена таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;

г) типовая форма должна исключать объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

23. При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, должны быть приняты меры по обеспечению раздельной обработки персональных данных.

24. Необходимо обеспечивать раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

25. Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением

возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе.

26. Уточнение персональных данных при их обработке без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, — путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

27. Лица, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации, должны быть проинформированы:

а) о факте обработки ими персональных данных, обработка которых осуществляется без использования средств автоматизации;

б) о категориях обрабатываемых персональных данных;

в) об особенностях и правилах осуществления такой обработки.

V. Работа с обезличенными данными

28. Обезличивание персональных данных — действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

29. Обезличивание персональных данных проводится с целью ведения статистического учета и отчетности, снижения ущерба от разглашения персональных данных, повышения уровня защищенности автоматизированных информационных систем Университета, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

30. Обезличивание персональных данных осуществляется в соответствии с приказом Роскомнадзора от 5 сентября 2013 года № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных».

31. Обезличенные персональные данные могут обрабатываться с использованием и без использования средств автоматизации.

VI. Передача персональных данных

32. Персональные данные передаются с соблюдением требований:

а) запрещается сообщать персональные данные третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта персональных данных, иного лица, а также в других случаях, предусмотренных ТК РФ или Федеральным законом № 152-ФЗ, Федеральным законом № 273-ФЗ;

б) не сообщать персональные данные в коммерческих целях без письменного согласия субъекта персональных данных;

в) предупредить лиц, получающих персональные данные, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные, обязаны соблюдать режим секретности

(конфиденциальности). Данное положение не распространяется на обмен персональными данными в порядке, установленном ТК РФ, или Федеральным законом № 152-ФЗ, Федеральным законом № 273-ФЗ;

г) осуществлять передачу персональных данных в пределах Университета в соответствии с локальным нормативным актом, с которым субъект персональных данных, иное лицо должен быть ознакомлен под подпись;

д) разрешать доступ к персональным данным только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретных функций;

е) не запрашивать информацию о состоянии здоровья субъекта персональных данных, иных лиц за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения субъектом персональных данных трудовой функции или получения образования;

ж) передавать персональные данные субъекта персональных данных, иного лица, в порядке, установленном ТК РФ, или Федеральным законом № 152-ФЗ, Федеральным законом № 273-ФЗ; ограничивать эту информацию только теми персональными данными, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций.

VII. Организация защиты персональных данных

33. Защита персональных данных от неправомерного их использования или утраты обеспечивается Университетом за счет собственных средств.

34. Мероприятия по защите персональных данных реализуются в Университете в следующих направлениях:

а) предотвращение утечки информации, содержащей персональные данные по техническим каналам связи и иными способами;

б) предотвращение несанкционированного доступа к содержащей персональные данные информации, специальных воздействий на такую информацию (носители информации) в целях её добывания, уничтожения, искажения и блокирования доступа к ней;

в) защита от вредоносных программ;

г) обеспечение безопасного межсетевого взаимодействия;

д) анализ защищенности информационных систем персональных данных;

е) обеспечение защиты информации использованием шифровальных (криптографических) средств при передаче персональных данных по каналам связи;

ж) обнаружение вторжений и компьютерных атак;

з) осуществление контроля за системой защиты персональных данных.

35. Работники Университета, которые в рамках исполнения должностных обязанностей имеют доступ к персональным данным, обязаны соблюдать режим конфиденциальности персональных данных на всех этапах их обработки.

36. В отсутствие работника, имеющего доступ к персональным данным, на его рабочем месте не должно быть документов и машинных носителей информации, содержащих персональные данные.

37. Учитывая массовость и единые места обработки и хранения, гриф «конфиденциально» на документах, содержащих персональные данные, не ставится.

38. Организацию обработки персональных данных субъектов персональных данных, контроль соблюдения мер их защиты в структурных подразделениях Университета, сотрудники которых имеют доступ к персональным данным, осуществляют их непосредственные руководители.

39. Разработка и осуществление мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах Университета, может осуществляться сторонними организациями, имеющими лицензии на право проведения соответствующих работ, на договорной основе.

40. Обеспечение безопасности персональных данных достигается:

а) определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

б) применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

в) применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

г) оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

д) учетом машинных носителей персональных данных;

е) обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы персональных данных и по реагированию на компьютерные инциденты в них;

ж) восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

з) установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

и) контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

VIII. Доступ к персональным данным

41. Право доступа к персональным данным субъектов персональных данных имеют:

а) ректор Университета, проректоры, главный бухгалтер в соответствии с приказом о распределении обязанностей;

б) руководители структурных подразделений по направлению деятельности (доступ к личным данным работников своего подразделения);

в) субъект персональных данных - носитель данных;

г) работники Университета для выполнения возложенных на них должностных обязанностей (по согласованию с ректором или курирующим проректором).

42. Персональные данные субъектов персональных данных могут предоставляться органам государственной власти, органам местного самоуправления, органам государственных внебюджетных фондов, для выполнения ими своих полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации. Иным органам и организациям сведения о работнике (в том числе уволенном) могут быть предоставлены только по письменному запросу на бланке органа (организации) с приложением копии заявления (согласия) работника.

43. Предоставление персональных данных работника Университета физическим лицам допускается только с письменного разрешения самого работника.

44. Субъект персональных данных имеет право:

а) получать доступ к своим персональным данным и ознакомление с ними, включая право на безвозмездное получение копии любой записи, содержащей его персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;

б) требовать от работодателя исключения или исправления неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований ТК РФ или иного федерального закона. При отказе работодателя исключить или исправить персональные данные работника он имеет право заявить в письменной форме работодателю о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия;

в) получать от работодателя сведения о наименовании и месте нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;

г) требовать прекратить в любое время передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных для распространения. Требование оформляется в письменном виде. Оно должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) работника, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению;

д) обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия работодателя при обработке и защите его персональных данных.

IX. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку персональных данных

45. Лица, виновные в нарушении положений законодательства Российской Федерации в области персональных данных при обработке персональных данных работника, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном ТК РФ и иными федеральными законами, а также привлекаются к административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

46. Моральный вред, причиненный работнику вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, а также несоблюдения требований к защите персональных данных, установленных Федеральным законом № 152-ФЗ, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных работником убытков.

Приложение № 1

к Положению об обработке и защите персональных данных ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет»

Ректору ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет»

Байханову И.Б.

_____

_____

паспорт серия _____ № _____
выдан «___» _____ года
_____
_____
зарегистрированного(ой) по адресу:
_____
_____

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Настоящим я, _____, представляю Работодателю/Оператору федеральному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Чеченский государственный педагогический университет» (ОГРН 1022002546323; ИНН 2020000549), зарегистрированному по адресу: 364037, Чеченская Республика, город Грозный, улица Субры Кишиевой, дом 33, свои персональные данные в целях обеспечения соблюдения трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов при содействии в трудоустройстве, обучении и продвижении по работе, обеспечения моей личной безопасности, текущей трудовой деятельности, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.

Моими персональными данными является любая информация, относящаяся ко мне как к физическому лицу (субъекту персональных данных), указанная в трудовом договоре, личной карточке работника (унифицированная форма Т-2), трудовой книжке и (или) сведениях о трудовой деятельности и полученная в течение срока действия настоящего трудового договора, в том числе: фамилия, имя, отчество, место и дата рождения, гражданство, пол; адрес регистрации и адрес фактического проживания, телефонный номер (домашний, личный мобильный, рабочий и служебный мобильный); паспортные данные; идентификационный номер налогоплательщика; код страхового свидетельства Пенсионного Фонда РФ; сведения об образовании, включая научные степени и звания, о повышении квалификации, о знании иностранных языков; судимости, сведения о трудовом стаже, о трудовой деятельности до приема на работу в организацию Оператора; сведения о заработной плате и приравненных к ней доходах, номера банковского счета и карты, указанные мной для выплаты заработной платы; сведения о воинском учете; данные о наградах, поощрениях, почетных званиях; категории инвалидности и данные

заключения МСЭК (при наличии); адрес личной электронной почты (e-mail); медицинское заключение о возможности либо невозможности работы в конкретных условиях труда (при наличии), а также для обработки специальных категорий персональных данных и биометрических данных: состояние здоровья (по результатам предварительного и периодических медицинских осмотров); сведения о моей частной жизни (состояние в браке, состав семьи); сведения, которые используются Оператором для установления моей личности (моя фотография, кадры видеосъемки с моим изображением).

Своей волей и в своих интересах выражаю согласие на осуществление Оператором любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных целей, в том числе выражаю согласие на обработку без ограничения моих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, предоставление, доступ, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных при автоматизированной и без использования средств автоматизации обработке; запись на электронные носители и их хранение; хранение моих персональных данных в течение 50 лет, а также при осуществлении любых иных действий с моими персональными данными, указанными в трудовом договоре и полученными в течение срока действия трудового договора, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и Закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента представления бессрочно и может быть отозвано мной при представлении Работодателю (оператору) заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

С момента получения заявления/уведомления об отзыве согласия на обработку персональных данных, а также при прекращении трудового договора Оператор обязан прекратить обработку персональных данных и (или) уничтожить персональные данные с даты получения отзыва.

Я уведомлен (а), что при отзыве мной согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку моих персональных данных в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». При достижении целей обработки мои персональные данные подлежат уничтожению с даты достижения этих целей. Требование об уничтожении не распространяется на персональные данные, для которых нормативными правовыми актами предусмотрена обязанность их хранения, в том числе после прекращения трудовых отношений.

Обязуюсь сообщать в трехдневной срок об изменении местожительства, контактных телефонов, паспортных и иных персональных данных. Мне разъяснены мои права в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у Оператора, я предупрежден (а) об ответственности за предоставление ложных сведений о себе и предъявление подложных документов.

С Положением об обработке и защите персональных данных ознакомлен(а).

« » _____ 202 г. _____ _____

Личная подпись *Ф.И.О.*

Приложение № 2

к Положению об обработке и защите персональных данных ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет»

Ректору ФГБОУ ВО
«Чеченский государственный педагогический университет»

Байханову И.Б.

ОГРН 1022002546323, ИНН 2020000549, зарегистрированному по адресу: 364037, Чеченская Республика, город Грозный, улица Субры Кишиевой, дом 33

_____

_____

паспорт серии _____ № _____

выдан «___» _____ года

_____

_____

зарегистрированного(ой) по адресу:

_____

_____

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Настоящим я,

_____,

руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», заявляю о согласии на распространение и размещения на официальном сайте ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в следующем порядке:

Категория	Перечень	Разрешаю к	Разрешаю к	Условия и	Дополнитель

персональных данных	персональных данных	распространению (да/нет)	распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)	запреты	ные условия
персональные данные	фамилия				
	имя				
	отчество				
	дата рождения				
	место рождения				
	адрес				
	семейное положение				
	образование				
	профессия				
специальные категории персональных данных	состояние здоровья				
	сведения о судимости				
биометрические персональные данные	цветное цифровое фотографическое изображение лица				

Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
htt://chspu.ru	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует с_____до отзыва в установленном законом порядке.

Оставляю за собой право потребовать прекратить распространять мои персональные данные. В случае получения требования Оператор обязан немедленно прекратить распространять мои персональные данные, а также сообщить перечень третьих лиц, которым персональные данные были переданы.

«____» _____ 202 года _____ _____