

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Баутдживич
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.05.2023
Уникальный программный ключ:
442c337cd125e1d014f62698c9d813e502697764

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный педагогический университет»
Гуманитарно-педагогический колледж

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа



Г.М. Джамалдинова

Протокол № 5 от 22 мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ПМ.02. «ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ
26527 «Социальный работник»

по специальности 39.02.01 Социальная работа (базовая подготовка)

Среднее профессиональное образование
(форма обучения очная/очно-заочная)

Грозный – 2023

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля **ПМ.02 Выполнение работ по профессии «Социальный работник»** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа (утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 773)

Содержание

1. Паспорт производственной практики	4
2. Содержание производственной практики ПМ 02 Выполнение работ по профессии 26527 Социальный работник.....	6
3. Материально-техническое обеспечение производственной практики	12

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы.

Программа производственной практики ПМ. 02 Выполнение работ по профессии 26527 "Социальный работник" является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО специальности 39.02.01 Социальная работа в части освоения квалификаций:

Специалист по социальной работе и вида деятельности «Выполнение работ по профессии 26527 "Социальный работник"»

1.2. Цели производственной практики:

формирование у студентов профессиональных компетенций в условиях реального производства.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики

В результате прохождения учебной практики студент должен приобрести следующие **навыки**:

- соблюдения техники безопасности при работе на ПК и с оргтехникой;
- в анализе законодательства в сфере социального обеспечения и социального обслуживания;

умения:

- работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;
- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
- ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы;
- соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

1.3. Требования к производственной практике.

В результате прохождения производственной практик по ПМ. 02 Выполнение работ по профессии 26527 "Социальный работник" обучающийся должен освоить:

	ВПД	Профессиональные компетенции
1	Выполнение работ по профессии 26527 «Социальный работник»	ПК.2.1 Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска ПК.2.2 Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска. ПК.2.3. Осуществлять патронаж лиц из групп риска (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж). ПК.2.4. Создавать необходимые условия для адаптации и

		социальной реабилитации лиц из групп риска. ПК. 2.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.
--	--	--

1.4. Формы контроля:

производственная практика - дифференцированный зачет.

1.5. Количество часов на освоение программы производственной практики.

Всего 180 часов.

2. Содержание производственной практики ПМ 02 Выполнение работ по профессии 26527 Социальный работник

код ПК	Производственная практика ¹									
	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем часов	Уровень освоения	Показатели освоения ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем часов	Уровень освоения	Формат практики (распределено/концентрированно) с указанием базы практики	Показатели освоения ПК
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
1.1	Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов	Изучение системы мер, реализуемых ЦСО и обеспечивающих социальные гарантии пожилым людям и инвалидам	6	3		Выявление ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов	6	3	ЦЗСН Чеченской республики	
1.2	Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.	Изучение банка данных клиентов, находящихся на надомном обслуживании	6	3		Организация и проведение психолого-консультационной помощи пожилым и инвалидам.	6	3	ЦЗСН Чеченской республики	

1.3	Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.	Оформление документации специалиста по социальной работе	6	3		Выявление социально-медицинских и психологических проблем пожилых людей и инвалидов	6	3	ЦЗСН Чеченской республики	
1.4	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лицам пожилого возраста и инвалидам	Составление схемы взаимодействия ЦСО с социальными структурами области, района	6	3		Работа на рабочем месте специалиста по социальной работе отделения срочной социальной помощи	6	3	ЦЗСН Чеченской республики	
1.5	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов	Составление рекламного проспекта УСЗН, ЦСО, реабилитационного учреждения, дома-интерната, общественной организации пожилых людей и т.д.	6	3		Приобретение навыков профессионального общения с клиентом социальной службы	6	3	ЦЗСН Чеченской республики	
1.1-1.5		Дифференцированный зачет	6	3		Дифференцированный зачет	6	3	ЦЗСН Чеченской республики	

ПМ.4 Выполнение работ по профессии 26527 Социальный работник		
МДК 4.1 Этика в профессиональной деятельности социального работника		
Тема 1.1. Этика социальной работы	Этика социальной работы как философско-социологическое знание.	6
Тема 1.2. История этики социальной работы в Европе и Америке		
Тема 1.3. Этические традиции в становлении и развитии общественного призрения и благотворительности на Руси		
Тема 1.4. Личностно-нравственные качества социального работника	Преодоление нарушений профессиональных норм поведения, злоупотреблений доверием.	6
Тема 1.5. Моральные нормы и принципы в социальной работе		
Тема 1.6. Деонтология и ее проявление в отдельных видах социальной работы		
Тема 1.7. Этика взаимоотношений с клиентом	Этическая ответственность социальных работников перед клиентами. Требования нравственных принципов и публикация результатов научных исследований, доведение их до широкой публики и специалистов, работающих в системе социальных служб.	6
Тема 1.8. Этические проблемы исследований в социальной работе		
Тема 1.9. Этика взаимоотношений с правительственными и неправительственными организациями		
МДК 4.2 Основы профессионального общения		
Тема 2.1 Понятие общения, его виды и функции	Методы психологии в социальной работе: наблюдение, эксперимент, опрос, тесты, беседа, консультация, психокоррекция, тренинг и др.	6
Тема 2.2. Общение - профессионально важное качество социального работника.		
Тема.2.3 Теоретические	Помощь клиентам в конфликтных и психотравмирующих ситуациях.	6

основы общения в социальной работе.		
Тема 2.4. Консультирование в социальной работе.		
Тема 2.5. Психологические возможности лиц пожилого возраста и инвалидов.	Социально-психологический патронаж.	6
Тема 2.6. Профессиональное выгорание социального работника и ее профилактика.		
МДК 4.3 Основы социально-бытового обслуживания		
Тема 3.1. Старость как социальная проблема.	Анализ потребности в услугах, их значимости и первоочередности.	6
Тема 3. 2. Глобальная проблема старения населения.		
Тема 3.3. Особенности защиты прав и интересов пожилых людей и инвалидов.	Разработка программы социально-бытовой помощи на дому. Оценка полученных результатов.	6
Тема 3.4. Социальные проблемы пожилых людей и инвалидов.		
Тема 3.5. Пожилой человек и семья.		
Тема 3.6. Трудная жизненная ситуация для пожилых людей и инвалидов	Саморефлексия деятельности социального работника.	2
Тема 3.7. Социально-бытовое обслуживание пожилых людей и инвалидов.	Роль общественных организаций в осуществлении социально-бытового обслуживания пожилых и инвалидов на дому.	4
Тема 3.8. Технология социально-бытового обслуживания пожилых и инвалидов на дому.		
Тема 3.9. Социальное обслуживание терминальных больных на дому.		

Тема 3.10. Качество социальных услуг.		
МДК 4.4 Социально-медицинские основы профессиональной деятельности		
Тема 4.1. Этапы социальной работы в медико-социальной сфере.	Врачебная ошибка и преступная халатность. Ответственность за преступления в медицине.	6
Тема 4.2. Методы обследования клиента с целью выявления медико-социальных проблем.	Особенности медико-социального патронажа к инвалидам Основные этические принципы в медицине.	6
Тема 4.3. Образ жизни – главный фактор здоровья		
Тема 4.4. Факторы риска заболеванию.	Виды неотложных состояний. Основные критерии.	6
Тема 4.5. Анатомо-физиологические особенности человеческого организма.		
Тема 4.6. Основы ухода за больными людьми. Личная гигиена.		
Тема 4.7. Питание больных.		
Тема 4.8. Первая помощь при неотложных состояниях		
Тема 4.9. Медико-социальный патронаж в практике социального работника.		
Тема 4.10. Медицинская этика и деонтология в практике социального работника.		
МДК 4.5 Теория и методика разрешения конфликтных ситуаций		
Тема 5.1. Общая теория конфликта	Способы урегулирования межэтических конфликтов Психологическое здоровье в условиях образовательного учреждения	6
Тема 5.2. Внутриличностные конфликты	Межличностные конфликты социальной работе с подростками	6
Тема 5.3. Межличностные конфликты		

Тема 5.4. Семейные конфликты		
Тема 5.5. Групповые конфликты		
Тема 5.6. Конфликты в социально - педагогическом процессе	Межличностные конфликты в работе с лицами из группы риска, оказавшимися в ТЖС	2
Тема 5.7. Конфликты в коллективе социальной службы		
Тема 5.8. Конфликты в организации	Межличностные конфликты в работе с пожилыми клиентами	4
Тема 5.9. Политические и межэтнические конфликты		
	Всего	90
	ВСЕГО	324

III. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебной лаборатории по профессии «Социальный работник»:

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- аудиторная доска, письменный стол преподавателя, ученические столы, стулья,
- информационный стенд,
- дидактические материалы,
- учебно-методическая документация;
- наглядные пособия (образцы проектов социальной поддержки пожилых и инвалидов, комплекты социальной рекламы);
- танометры;
- кружка Эксмарха;
- бинты, вата, лейкопластырь, перчатки;
- халаты.

Технические средства обучения:

модем, медиа-проектор, компьютер, интерактивная доска.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

Производственная практика проводится на предприятиях ЦСЗН Чеченской республики:

Наименование разделов, тем	Содержание	Объем часов
1	2	3
Раздел 1.		6
Особенности защиты прав и интересов пожилых людей и инвалидов	Социальная политика государства в отношении пожилых людей. Ее основные положения и задачи. Право пожилых людей и инвалидов на социально-бытовое обслуживание и социальное обеспечение.	2
	Особенности региональной и муниципальной политики в отношении пожилых людей и инвалидов. Основные федеральные, региональные, муниципальные нормативно-правовые акты и программы, реализующие и защищающие права и интересы пожилых людей и инвалидов.	4
Раздел 2.		6
Определение трудной жизненной ситуации, «социальных рисков» для пожилых людей и инвалидов.	Трудная жизненная ситуация, «социальные риски» для пожилых людей и инвалидов: малообеспеченность; одиночество; конфликты; неспособность к самообслуживанию и т.д. Определение инвалидности. Причины нарушения жизнедеятельности. Социальные проблемы инвалидов.	2
	Определение трудной жизненной ситуации пожилых людей и инвалидов. Определение категорий пожилых и инвалидов, нуждающихся в социально-бытовом обслуживании на дому. Определение типа семьи пожилого человека или инвалида. Выявление затруднений пожилых и инвалидов.	4
Раздел 3.		30
Социально-бытовое обслуживание пожилых людей и инвалидов.	Основные направления развития системы социального обслуживания пожилых и инвалидов. Виды социальной помощи. Принципы социального обслуживания. Право пожилых людей и инвалидов на социальное обслуживание. Формы социально-бытового обслуживания на дому. Особенности предоставления социальных услуг пожилым и инвалидам. Особенности социального обслуживания пожилых и инвалидов на региональном и муниципальном уровнях.	6
	Оказание социальным работником помощи в получении льгот и иных социальных выплат. Ритуальные услуги. Оказание помощи в оформлении документов, исключая случаи оформления документов, затрагивающих интересы третьих лиц; содействие в получении льгот, бесплатной помощи адвоката, пенсии и прочих социальных выплат, в т. ч. в	12

	оформлении документов на отказ от «социального пакета» в Пенсионном фонде РФ; оформление документов на предоставление ритуальных услуг умершим одиноким гражданам или оказание помощи в организации похорон их нетрудоспособным родственникам. Оказание помощи в оформлении документов для получения путевок на санаторно-курортное лечение, а также зубопротезных и протезно-ортопедических услуг;	
	Социальный патронаж. Оказание социально-бытовых услуг пожилым и инвалидам на дому.	12
Раздел 4.		18
Социальное обслуживание семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.	Категории семей в трудной жизненной ситуации. Понятие трудной жизненной ситуации. Изучение нормативной базы в области государственной семейной политики. Основные федеральные, региональные, муниципальные нормативно-правовые акты и программы, реализующие и защищающие права и интересы семей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Индивидуально-профилактическая и реабилитационная работа. Информационно - просветительская работа.	18
Раздел 5		12
Организация консультативно-информационных услуг.	Консультирование граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. Информирование о видах услуг, оказываемых учреждениями социального обслуживания.	12
ИТОГО		72

Критерии оценки результатов практики

Оценка результатов практики складывается из оценки, выставленной руководителем практики.

Результаты практики оцениваются в виде дифференцированного зачёта (с выставлением отметок). При оценке результатов практики в первую очередь учитываются следующие составляющие:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (её целей, задач, содержания, методов);
- степень сформированности профессиональных умений;
- мнение, высказанное групповым руководителем практики в отзыве;
- содержание записей в дневнике и аккуратность его ведения;
- качество отчётной документации и своевременность её сдачи на кафедру (в течение 3 дней по окончании практики);
- выступление на итоговой конференции и пр.

Оценка «отлично» выставляется студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объём работы, проявил самостоятельность, творческий подход, общую и профессиональную культуру.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который полностью выполнил весь намеченный объём работы, проявил инициативу, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который выполнил программу практики, но не показал глубоких теоретических знаний и умений применения их на практике, допускал ошибки при планировании и в практической деятельности.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не выполнил в срок весь намеченный объём работы.

Приложения к рабочей программе
производственной практики (по профилю специальности)
ПМ.02 Выполнение работ по профессии 26527
«Социальный работник»

Министерство просвещения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный педагогический университет»
Гуманитарно-педагогический колледж

ОТЧЕТ

ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ
СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

ПМ.02 Выполнение работ по профессии 26527

«Социальный работник»

Специальность 39.02.01 Социальная работа

БАЗА ПРАКТИКИ: _____

Выполнил _____
Ф.И.О. обучающегося

Группа _____

Руководитель практики от
предприятия

М.П.

Руководители практики от
техникума

Оценка _____

Грозный - 2022

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

База
практики: _____

Адрес, телефон, факс _____

Год основания, форма собственности _____

Срок практики: _____

Название подразделения, в котором была организована
практика _____

Руководитель практики от организации (Ф.И.О.): _____

Информация о руководителе практики от организации:

Должность _____

Образование: _____

Стаж работы: _____

Руководители практики от техникума (Ф.И.О.):

Министерство просвещения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный педагогический университет»
Гуманитарно-педагогический колледж

ДНЕВНИК
производственной практики (по профилю
специальности)
ПМ.02 Выполнение работ по профессии 26527
«Социальный работник»
Специальность 39.02.01 Социальная работа

Студента (ки) _____ курса, группы _____

(Ф.И.О. студента)

Место прохождения практики: _____

Руководитель практики от организации _____
(Ф.И.О.)

Руководитель практики от техникума: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Грозный - 2022

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

Дата	Описание ежедневной работы
	<i>*Обязательно указать проведение вводного инструктажа по технике безопасности</i>
	<i>*Количество страниц зависит от продолжительности практики</i>

**Количество страниц зависит от продолжительности практики*

Руководитель практики от организации _____
(подпись)

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ЗАДАНИЙ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Я, _____, студент _____ курса группы _____
Гуманитарно-педагогического колледжа ЧГПУ _____ проходил(а) практику _____ в _____,
расположенной по адресу _____ в _____
период с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

Далее в текстовой описательной форме дается характеристика организации, ответы на каждый пункт задания по производственной практике (по профилю специальности), в ходе текста указываются ссылки на приложения (рисунки, схемы, образцы, презентации и т.д.).

В период практики я изучил(а) специфику деятельности организации; познакомился с графиком работы организации, ее структурными подразделениями; с инструкцией по технике безопасности; получил профессиональные навыки в конкретной профессиональной области; приобрел опыт работы по специальности; приобрел опыт работы в коллективе; выполнял требования и действия, предусмотренные программой производственной практики и заданий руководителя; занимался выявлением недостатков в работе организации и перспектив ее функционирования; разрабатывал предложения по устранению недостатков и совершенствованию деятельности организации.

В ходе практики руководитель от организации давал мне следующие задания _____.

Затруднения были вызваны при выполнении следующих заданий _____.

Выводы и предложения _____.

Дата составления отчёта _____.

подпись обучающегося

- используемые источники информации, документы (технологические инструкции, официальный сайт организации и т.д.)
- приложения (схемы, чертежи, таблицы, фото материалы выносятся в приложения, если они занимают большой объем)

ХАРАКТЕРИСТИКА
о прохождении производственной практики
на

(ФИО студента)

проходил(а) производственную практику в

(наименование базы практики)

в период с _____ 202_ г. по _____ 202_ г.

В период прохождения практики выполнил(а) все виды работ, предусмотренные рабочей программой производственной практики (по профилю специальности).

_____ освоены профессиональные компетенции

(Ф.И.О. студента)

ПК 1.1 - 1.7 по специальности 39.02.01 Социальная работа в части освоения вида профессиональной деятельности ПМ.02 Выполнение работ по профессии 26527 «Социальный работник».

_____ понимает сущность и социальную

(Ф.И.О. студента)

значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. Умеет организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. Умеет принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. Осуществляет поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. Умеет работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. Умеет брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. Умеет самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. Умеет ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. Умеет бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия. Умеет быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку. Умеет организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности. Умеет вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В ходе прохождения производственной практики практикантом продемонстрированы личностные результаты ЛР1-ЛР15, составляющие портрет выпускника СПО, определенного рабочей Программой воспитания.

_____ приобретен практический опыт

(Ф.И.О. студента)

диагностики трудной жизненной ситуации и профилактики возникновения новых ТЖС; осуществления социального патроната; создания необходимых условий для адаптации лиц пожилого возраста и инвалидов к существующим реалиям жизни и их реабилитации; координации работы по социально-бытовому обслуживанию клиента.

Руководитель практики от организации

МП