

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.07.2023 09:49:38
Уникальный программный ключ:
442c337cd125e1d014f62698c9d813e502697764

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чеченский государственный педагогический университет»
Институт филологии, истории и права
Кафедра правовых дисциплин

УТВЕРЖДЕНА:
Учебно-методическим советом ЧГПУ
31 мая 2023г., протокол № 8
Председатель  Р.А. Эльмурзаева



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа

тип практики

Производственная
форма проведения практики

дискретно
способ проведения практики

стационарная

Направленность (профиль) подготовки:

Правовое образование

Уровень образования

магистратура

Форма обучения

заочная

Грозный, 2023 год

1. ЦЕЛЬ И НАПРАВЛЕННОСТЬ ПРАКТИКИ

Целями научно-исследовательской работы магистрантов являются подготовить магистранта, как к самостоятельной научно-исследовательской работе, основным результатом которой является написание и успешная защита магистерской диссертации, а также к проведению научных исследований в составе творческого коллектива, к аналитической и инновационной деятельности в профессиональных областях, соответствующих направлению подготовки.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Вид (тип) практики – производственная, научно-исследовательская работа.

Способы проведения практики:

- стационарная;
- выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик.

Места (место) проведения практики: профильная организация, структурные подразделения университета.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

НИР входит в Блок 2 «Практика» Б2.О.01, является обязательной составляющей ОПОП и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. НИР закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Научно-исследовательская работа непосредственно связана с изучением теоретических дисциплин и должна способствовать формированию у магистрантов научного мышления, навыков научного анализа и помочь в сборе материалов для написания магистерской диссертации.

Научно-исследовательская работа базируется на знании комплекса дисциплин: Методология исследовательской деятельности, Инновационные процессы в образовании. Грантовая деятельность начинающего исследователя и др.

Научно-исследовательская работа магистрантов по направлению (профилю) «Правовое образование» невозможна без знаний профессионального цикла дисциплин.

4. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа магистрантов по направлению (профилю) «Правовое образование» проводится в ЧГПУ (кафедра правовых дисциплин).

Сроки прохождения практики в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса:

1 курс (1 семестр) 08 по 21.12.; (2 семестр) с 16 по 29.03.

2 курс (3 семестр) 08 по 21.12; (4 семестр) с 16 по 29.03.

3 курс (5 семестр) с 01.09. по 26.10.

5. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Общая трудоемкость учебной практики составляет 24 зачетных единиц, 864 часов. Практика согласно графику учебного процесса, проводится на 1 семестре (108 часа, 3 з.е.) и 2 семестре (108 часа, 3 з.е.), 3 семестре (108 часа, 3 з.е.), 4 семестре (108 часа, 3 з.е.), 5 семестр (424 часа, 12 з.е.). Форма контроля – зачет с оценкой.

1 курс

наименование формы научно-исследовательской работы	Форма отчета	Степень обязательности форм научно-исследовательской работы
1. Составление первичной библиографии по теме магистерской диссертации	Индивидуальный план; промежуточный отчет	Обязательная
2. Сбор эмпирических данных и их первичная интерпретация	Индивидуальный план; промежуточный отчет	Обязательная
3. Обоснование актуальности выбранной темы, и характеристика масштабов изучаемой проблемы	Индивидуальный план; промежуточный отчет	Обязательная
4. Постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования	Индивидуальный план; промежуточный отчет	Обязательная
5. Формулирование темы и гипотезы исследования, характеристика методов научного исследования, которые предполагается использовать для его выполнения	Индивидуальный план; промежуточный отчет	Обязательная
6. Изучение связи выбранной темы исследования с научными программами и темами магистерской программы	Индивидуальный план; промежуточный отчет	Обязательная
7. Формулирование научной новизны и практической значимости исследования и ожидаемых результатов исследования	Индивидуальный план; промежуточный отчет	Обязательная
8. Обозначение основного содержания исследования, формирование первичной структуры работы	Индивидуальный план; промежуточный отчет	Обязательная

9. Составление плана-графика работы над диссертацией с указанием основных мероприятий и сроков их реализации	План-график ³	Обязательная
10. Составление индивидуального плана	Индивидуальный план	Обязательная
11. Изучение основных теоретических результатов, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования	Индивидуальный план; промежуточный отчет	Обязательная
12. Научно-исследовательская практика	Отчет по практике	Обязательная
13. Определение места проведения практики в соответствии с направлением подготовки и темой исследования	Договор с предприятием-базой практики	Факультативная
14. Разработка индивидуального задания для научно-исследовательской практики	Дневник практики	Обязательная
15. Участие в научно-исследовательском семинаре	Индивидуальный план; промежуточный отчет	Обязательная
16. Подготовка и публикация тезисов доклада на внутривузовской конференции	Тезисы	Обязательная

2курс

наименование формы научно-исследовательской работы	Форма отчета	Степень обязательности форм научно-исследовательской работы
1. Составление индивидуального плана	Индивидуальный план	Обязательная
2. Организация и проведение исследования по теме согласно Плану-графику работы над диссертацией; сбор и анализ эмпирического материала по теме	Индивидуальный план; промежуточный отчет	Обязательная
3. Презентация результатов подготовки магистерской диссертации на заседании кафедры	Презентация	Обязательная
4. Подготовка и публикация научной статьи по теме исследования	Опубликованная научная статья	Обязательная

5. Участие в кафедральных и межкафедральных семинарах, теоретических семинарах (по тематике магистерского исследования)	Индивидуальный план; промежуточный отчет	Обязательная
6. Рецензирование научной статьи по направлению исследования	Рецензия на научную статью	Обязательная
7. Участие в реализации грантовой научно-исследовательской работы кафедры	Индивидуальный план; промежуточный отчет	Обязательная
8. Участие в научно-исследовательском семинаре	Индивидуальный план; промежуточный отчет	Обязательная
9. Подготовка и самостоятельное проведение семинаров, мастер-классов, круглых столов по актуальной научной проблематике	Индивидуальный план; промежуточный отчет	Обязательная
10. Участие в международных, всероссийских, региональных юридических олимпиадах, конкурсах, конференциях	Индивидуальный план; промежуточный отчет	Факультативная
11. Определение места проведения практики в соответствии с направлением подготовки и темой исследования	Фотоотчет, сертификат/диплом участника, подготовленное задание	Обязательная
12. Научно-исследовательская практика	Отчет по практике	Обязательная
13. Определение места проведения практики в соответствии с направлением подготовки и темой исследования	Договор с предприятием-базой практики	Факультативная
14. Разработка индивидуального задания для практики	Дневник практики	Обязательная
15. Составление промежуточного отчета о научно-исследовательской работе обучающегося	промежуточный отчет	Обязательная

2курс, 5 семестр

наименование формы научно-исследовательской работы	Форма отчета	Степень обязательности форм научно-исследовательской работы
1. Составление индивидуального плана	Индивидуальный план	Обязательная
2. Участие в научно-исследовательском семинаре	Индивидуальный план; промежуточный отчет	Обязательная
3. Подготовка текста научной статьи	Опубликованная научная статья	Обязательная
4. Подготовка и самостоятельное проведение семинаров, мастер-классов, круглых столов по актуальной научной проблематике	Индивидуальный план; промежуточный отчет	Факультативная
5. Составление отчета о научно-исследовательской работе обучающегося (за весь период)	Отчет	Обязательная
6. Педагогическая практика	Отчет по практике	Обязательная
7. Определение места проведения практики в соответствии с направлением подготовки и темой исследования	Отчет по практике	Обязательная
8. Разработка индивидуального задания для педагогической практики	Дневник	Обязательная
9. Преддипломная практика	Отчет по практике	Обязательная
10. Определение места проведения практики в соответствии с направлением подготовки и темой исследования	Договор с предприятием-базой практики	Факультативная
11. Разработка индивидуального задания для преддипломной (производственной) практики	Дневник практики	Обязательная
12. Подготовка инновационного проекта	Проект	Подготовка инновационного проекта факультативная
13. Сбор и анализ фактологического материала	Отчет по практике, приложение	Обязательная
14. Завершение работы над черновым вариантом магистерской диссертации, сквозное прочтение рукописи с целью обеспечения связанности изложения, устранения ошибок, нестыковок, повторов и опечаток	Магистерская диссертация	Обязательная
15. Представление магистерской диссертации научному руководителю	Магистерская диссертация	Обязательная
16. Выступление в ходе предварительной экспертизы (предзащиты) магистерской диссертации	Текст выступления	Обязательная
17. Доработка диссертации согласно рекомендациям, высказанным в ходе предварительной экспертизы (предзащиты)	Магистерская диссертация	Обязательная
18. Представление диссертации	Внешняя рецензия	Обязательная

на внешнее рецензирование		
19. Окончательное оформление магистерской диссертации в переплете в 1 экземпляре	Магистерская диссертация	Обязательная
20. Подготовка для заседания государственной экзаменационной комиссии материалов выступления в письменной форме с изложением существа и основных положений диссертационной работы	Магистерская диссертация, текст выступления. Раздаточный материал	Обязательная
21. Подготовка диссертационных материалов (презентации, иллюстраций) к выступлению на заседании государственной экзаменационной комиссии	Презентация	Обязательная

По итогам выполнения НИР в семестре магистранту необходимо представить для утверждения научному руководителю отчет. Затем отчет передается на кафедру правовых дисциплин.

В отчете за 1 семестр нужно написать о направлении диссертационного исследования, указать количество монографий, научных статей, авторефератов диссертаций, выбранных для последующего анализа. Отметить выступление на научно-исследовательском семинаре. К отчету необходимо приложить библиографический список по направлению диссертационного исследования, а также текст выступления (доклада) на научно-исследовательском семинаре.

Объем доклада не должен превышать 5-х страниц формата А4, написанных шрифтом TimesNew Roman 14 с междустрочным интервалом 1,5.

Отчет за 1 семестр по форме может представлять введение к диссертационной работе, в котором отражается актуальность, объект, предмет и методы исследования.

Отчет за 2 семестр должен отражать все формы НИР в семестре. К отчету прилагается рецензия на научную статью, тезисы выступления в рамках научно-исследовательского семинара, план занятия и отзыв на него научного руководителя, возможное участие в грантовых программах, статья по теме диссертационного исследования. Примерный объем статьи – 4-6 страницы формата А4, написанных шрифтом Times New Roman 14 с междустрочным интервалом 1,5. Также необходимо предоставить реферат, содержащий результаты подготовки главы первой магистерской диссертации с основными выводами и предложениями объемом 8-10 страниц.

В отчете за 3 семестр нужно кратко в виде тезисов (не более 10-х страниц) изложить результаты подготовленной главы 2 магистерской диссертации. Необходимо отметить выступление на научно-исследовательском семинаре. К отчету прилагается статья по теме диссертационного исследования. Примерный объем статьи – 6-10 страниц формата А4, написанных шрифтом Times New Roman 14 с междустрочным интервалом 1,5.

Отчет за 5 семестр – это текст выступления с результатами НИР на научном семинаре.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ:

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенный с планируемыми результатами освоения

образовательной программы.

Компетенции, формируемые у студентов во время прохождения научно-исследовательской практики: УК-1; ПК-3

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает: Основные источники и методы поиска информации, необходимой для решения поставленных задач, законы и формы логически правильного мышления, основы теории аргументации, сущность и основные принципы системного подхода УК-1.2. Умеет: осуществлять поиск информации для решения поставленных задач и критически ее анализировать; применять методы критического анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленных задач; применять законы логики и основы теории аргументации при осуществлении критического анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленных задач; грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки; отличать факты от мнений, интерпретаций и оценок; применять методы системного подхода при решении поставленных задач УК-1.3. Владеет: методами системного и критического мышления
ПК-3	ПК-3. Способен анализировать и систематизировать результаты научных и научно-методических исследований в области права	ПК 3.1 Знает современные проблемы науки и образования. ПК 3.2. Умеет анализировать и применять результаты научных исследований при решении конкретных исследовательских задач. ПК 3.3. Владеет навыками научной работы для постановки и решения исследовательских задач.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1. Учебная литература

Индекс	Дисциплина	наименование издания, город, издательство, год	Количество часов, обеспеченных указанной	Количество обучающихся	Количество экземпляров	Режим доступа ЭБС/электронный носитель	Обеспеченность обучающихся
			Ауд./Самост.				
Б		Основная литература					

	1. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03635-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	16/848	10	-	URL: https://urait.ru/bcode/511358	100%
	2. Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я [Электронный ресурс] = Project Management. Step by Step. The proven, practical guide to running a successful project, every time / Р. Ньютон. - 7-е изд. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 180 с. - ISBN 978-5-9614-5379-9.	16/848	10	-	ЭБС http://www.IPRSMART:op.ru/77961.html	100%
	Дополнительная литература					
	3. Рузавин, Г. И. Методология научного познания [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / Г. И. Рузавин. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 287 с. - ISBN 978-5-238-00920-9	16/848	10			
	Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учеб. Пособие / М. Ф. Шкляр. - 6-е изд. - Москва: Дашков и Ко, 2017. - 208 с. - студенты аспирантуры. -специалисты. - студенты. - ISBN 978-5-394-02518-1	16/848	10			
	Короткина, И. Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика [Электронный ресурс]: учеб. пособие / И. Б. Короткина. - М.: Юрайт, 2019. - 295 с. - (Образовательный процесс). ISBN 978-5-534-00415-1.	16/848	10			

7.1. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека. Режим доступа: <https://elibrary.ru/> - неограниченный доступ Лицензионный договор SCIENCE INDEX № SIO -4655/2020 от 18.08.2020 г. ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU
2. Научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> - неограниченный доступ
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» ЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № 6312/20 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks от 05.02.2020 г. (срок договора с 09.02.2020 г. до 09.02.2023г) (www.iprbookshop.ru)
4. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) Договор о сотрудничестве с НГПУ от 21.07.2016г. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ. (<https://icdlib.nspu.ru/>) (доступ по IPадресам)
5. Электронно-библиотечная система «Юрайт» ДОГОВОР № 4343 на оказание услуг по предоставлению доступа к «Образовательной платформе ЮРАЙТ» от 20.05.2020 г. (срок действия с 06.08.2020 по 05.08.2021). (<https://urait.ru/>)
6. Договор № СЭБ 1712/1 на оказание услуг ЭБС «Лань» от 17.12.2020 г. (<https://e.lanbook.com/>)
7. Договор о доступе к контенту ЭБС «Лань» № 20/21 от 01.02.2021г. (<https://e.lanbook.com/>)

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

В процессе прохождения практики необходимо использовать типовое программное обеспечение, пакеты прикладных программ и Интернет ресурсы, необходимые для углубленного изучения производства. Для успешного прохождения практики каждый студент должен быть обеспечен персональным компьютером, подключенным к корпоративной сети и обладающим выходом в сеть Интернет. При прохождении ознакомительной практики студенты используют программное обеспечение и информационные справочные системы, рекомендованные руководителем от университета. Единый перечень программного обеспечения и информационных справочных систем отсутствует.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для проведения практики есть вся необходимая материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности. Специально оборудованный кабинет, необходимый для реализации целей и задач практики, включает в себя: интерактивная доска, компьютер, проектор, учебники, учебные пособия, другая документация, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

10. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИК ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. В случае необходимости создания специальных условий для прохождения практики обучающийся не позднее, чем за 1 месяц до начала практики подает письменное заявление с указанием его индивидуальных особенностей и необходимых условий.

Автор(ы) рабочей программы практики:

доцент кафедры правовых дисциплин Иналкаева К.С.

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры правовых дисциплин протокол №10 от «25» мая 2023 года

Заведующий кафедрой



К.С. Иналкаева, к.ю.н., доцент

(подпись)

Начальник УМУ



(подпись)

Э.С. Одаева

Приложение 1

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Индивидуальный план научно-исследовательской работы магистранта

Институт филологии, истории и права
Кафедра правовых дисциплин

Направления подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование, направленность (профиль) – "Правовое образование"
(шифр, наименование специальности)

ФИО студента

Учебный год

Семестр

Наименование формы научно-исследовательской работы в семестре	Форма отчета	Отметка о выполнении, дата	Подпись научного руководителя

Студент
(подпись)

/ _____ /

Научный руководитель
(подпись)

/ _____ /

Рассмотрен и рекомендован на заседании кафедры

Зав. кафедрой
(подпись)

«__» _____ 202__ г.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
План-график работы над магистерской диссертацией**

Магистрант
(фамилия, имя отчество)

Тема диссертации

Наименование этапа выполнения магистерской диссертации	Предварительная дата	Фактическая дата	Отметка научного руководителя об исполнении (подпись)

Научный руководитель магистранта

Промежуточный отчет о научно-исследовательской работе магистра в семестре

Направление подготовки «44.04.01 - Педагогическое образование»

Направленность (профиль) Правовое образование

Примерная тема магистерской диссертации

Содержание проделанной НИР

Результаты НИР (подготовка рефератов и эссе, участие в конференциях, подготовка публикаций, получение грантов, участие в конкурсах научных работ, стажировки и т.д.)

Заключение научного руководителя

Обучающийся (подпись)

Научный руководитель (подпись)

« » 202.. г.

Согласовано:

Руководитель программы (ФИО)

« » 202.. г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЯТИГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ОТЧЕТ
О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
МАГИСТРАТУРЫ

(Фамилия, Имя, Отчество)

Форма обучения очная/заочная

Направление подготовки «44.04.01 - Педагогическое образование»

Направленность (профиль) Правовое образование

Научный руководитель обучающегося (Фамилия И.О., уч. степень, уч. звание)

Тема магистерской диссертации

Результаты НИР (подготовка рефератов и эссе, участие в конференциях, подготовка публикаций, получение грантов, участие в конкурсах научных работ, стажировки и т.д.)

Список научных работ

ПП№	Название работы, ее вид	Форма работы	Выходные данные	Объем п.л.	Соавторы

Заключение научного руководителя

Заключение кафедры

Обучающийся (подпись)

Научный руководитель (подпись)

« » _____ 202...г.

(подпись)

Согласовано:

Руководитель программы (ФИО)

« » _____ 202...г.