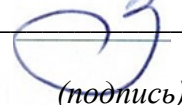


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.07.2023 18:15:12
Уникальный программный ключ:
442c337cd125e1d014f62698c9d815e5b2d97764

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
КАФЕДРА ПЕДАГОГИКИ И ДОШКОЛЬНОЙ ПСИХОЛОГИИ

Утверждаю:
Зав.каф.: З.И.Гадаборщева




(подпись)

Протокол № 9 заседания
кафедры от 27.04.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«ДЕЛОВОЙ ЧЕЧЕНСКИЙ ЯЗЫК»

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

(код и направление подготовки)

Профили подготовки

Дошкольное образование и Чеченский язык

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очно-заочная

Год набора 2023

Грозный, 2023

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Деловой чеченский язык» относится к профильному модулю состоит в вариативном цикле дисциплин Б1.В.ДВ.01.01 по выбору учебного плана основной образовательной программы подготовки бакалавров направления 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль «Чеченский язык и литература». Дисциплина «Деловой чеченский язык» изучается в 10 семестре. Для освоения дисциплины «Деловой чеченский язык» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности.

1.2. Цель освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Деловой чеченский язык» является повышение уровня владения чеченским деловым языком у студентов в разных сферах функционирования делового чеченского языка, в его письменной и устной разновидностях; овладение навыками и знаниями в этой области и совершенствование имеющихся, что неотделимо от углубленного понимания основных, характерных свойств чеченского языка как средства общения и передачи информации.

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Достижение цели освоения дисциплины (модуля) обеспечивается через формирование следующих компетенций:

Таблица 1

Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты
ПК-1 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета) ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО	Знает: -основные понятия фольклористики как науки и специфику их использования; - основные методы педагогических исследований, их сущность и общее содержание; -основы научно-исследовательской деятельности в предметной области «Чеченский фольклор и литература»; - основы обработки и анализа научной информации Умеет: -собирать, обобщать, анализировать эмпирическую информацию о современных процессах, явлениях и тенденциях в современной фольклористике; - анализировать современные научные достижения в фольклористике и смежных науках; -использовать современные информационные технологии для получения и обработки научных данных; - на основе выявленной проблемы сформулировать исследовательскую задачу. Владеет: -навыком сбора, изучения, критического анализа, обобщения и систематизации информации по теме научно-

		исследовательской работы в области фольклористики; -навыками постановки и решения исследовательских задач в области образования; -способностью логично и последовательно представить результаты собственного исследования.
--	--	--

1.4. Объем дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 з.е. (108 академ. часов)

1.4.1. Общая трудоемкость в 10-ом семестре: 3 з.е. (108 академических часов)

Таблица 2

Вид учебной работы	Количество часов	
	Очно-заочная форма	
4.1.1. Объем контактной работы обучающихся:		
4.1.1.1. Аудиторные занятия:	24	
В том числе:		
Лекции	8	
Практические занятия, семинары, в том числе практическая подготовка	8	
Лабораторные работы (ЛР)	-	
4.1.1.2. Внеаудиторная работа	92	
В том числе:		
индивидуальная работа обучающихся с преподавателем	-	
курсовое проектирование/работа	-	
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем	-	
4.1.2. Объем самостоятельной работы обучающихся, в том числе часов, выделенных на подготовку к зачету	-	
Общая трудоемкость дисциплины	Час./Зач. ед.	108/3

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Тематическое планирование дисциплины (модуля):

2.1.1. Тематическое планирование –10 семестр

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость в в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)		
			Л	ПР	СР
1.	Раздел 1. Нохчийн метган г1улкхан кехатийн г1о1амат. Автобиографи –ша-шех лаяцна яздар. Автобиографи язъяран кеп. Сацамаш (постановление). Аннотаци –боцца хаам. Докладная записка –д1ахайтаран кехат.	8	2	2	4

	Доверенность –тоьшалла. Заявлени.				
2.	Раздел 2. Договор а, контракт а –барт а, чIагIам бар а. Барт а, чIагIам баран юкьара кхетам. ЧIагIаман кепехь белхан юкьаметтигаш билгалъяхар. Бартбаран хIума. Белхан тIедиллар кхочушдаран хьолан рогаIалла. Бинчу белхан мах. ЧIагIам баран хьал. Шина агIон юкьара хьал. ЧIагIам баран хьолан хан. Реквизитан агIо а, меттиг а. Зудаялоран хьокъехь бартбар. Бартбаран хIума. Зудчун, майрчун бакьонаш а, декхар а. ГIайгIабар.	20	2	2	10
3.	Раздел 3. ГIуллакхаллин маттахь алсам лелош долу дешнаш. Аннотаци. ТIекаре, цуьнан кепаш. ГIуллакхаллин къамелан кепаш. ГIуллакхаллин кхеташонан кепаш. Омра. Iуналла. Сацам. Керла хIума довзийтаран кепан гIуллакхан кхеташо. ГIуллакхаллин зIенийн ламастийн жанраш.	20	2	2	20
4.	Раздел 4. Юридически терминийн гIо-Iамат. Юристийн маттахь алсам лелош долу дешнаш. Практически тIедахкарш. ГIуллакхаллин кехаташ оьрсийн маттара нохчийн матте гочдар.	20	2	2	10
	Курсовое проектирование/работа				
	Подготовка к экзамену (зачету)				
	Итого:	108	12	12	84

2.2. Содержание разделов дисциплины (модуля):

2.2.1. Содержание дисциплины – 10 семестр

Таблица 4

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание дисциплины (дидактические единицы)
1.	Раздел 1.	Нохчийн меттан гIулкхан кехатийн гIо-Iамат. Автобиографи –шашех лаьцна яздар. Автобиографи язьяран кеп.
2.	Раздел 2.	Сацамаш (постановление). Аннотаци –боцца хаам. Докладная записка –дIахаийтаран кехат. Доверенность –тоьшалла. Заявлени.

3.	Раздел 3.	<p>Договор а, контракт а –барт а, ч1аг1ам бар а.</p> <p>Барт а, ч1аг1ам баран юкъяра кхетам.</p> <p>Ч1аг1аман кепехь белхан юкъяметтигаш билгалъяхар.</p> <p>Бартбаран х1ума.</p> <p>Белхан т1едиллар кхочушдаран хьолан рог1алла.</p> <p>Бинчу белхан мах.</p>
4.	Раздел 4.	<p>Ч1аг1ам баран хьал.</p> <p>Шина аг1он юкъяра хьал.</p> <p>Ч1аг1ам баран хьолан хан.</p> <p>Реквизитан аг1о а, меттиг а.</p>

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

3.1.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы в 10 семестре

Таблица 5

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1	Нохчийн меттан г1улкхан кехатийн г1о1амат.Автобиографи –ша-шех лаьцна яздар. Автобиографи язъяран кеп.	Подготовка сообщений и докладов. Конспек. Заслушивание сообщений и докладов на семинарах и консультациях.
2	Сацамаш (постановление). Аннотаци –боцца хаам. Докладная записка –д1ахайтаран кехат. Доверенность –тоьшалла. Заявлени.	Подготовка сообщений и докладов. Конспек. Заслушивание сообщений и докладов на семинарах и консультациях.
3	Договор а, контракт а –барт а, ч1аг1ам бар а. Барт а, ч1аг1ам баран юкъяра кхетам. Ч1аг1аман кепехь белхан юкъяметтигаш билгалъяхар. Бартбаран х1ума. Белхан т1едиллар кхочушдаран хьолан рог1алла. Бинчу белхан мах.	Подготовка сообщений и докладов. Конспек. Заслушивание сообщений и докладов на семинарах и консультациях.
4	Ч1аг1ам баран хьал. Шина аг1он юкъяра хьал. Ч1аг1ам баран хьолан хан. Реквизитан аг1о а, меттиг а.	Подготовка сообщений и докладов. Конспек. Заслушивание сообщений и докладов на семинарах и консультациях.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины (модуля)

3.2.1. Основная и дополнительная литература

Таблица 6

Виды литературы	Автор, название литературы, город, издательство, год	Количество часов, обеспеченных указанной литературой Аудит./самост.	Количество обучающихся	Количество экземпляров в библиотеке университета	Режим доступа ЭБС/электронный носитель CD,DVD ()	Обеспеченность обучающихся литературой, гр./4гр.)x100%
1	2	3	4	5	6	7
Основная литература						
1.	Асхабова Л.А., Грозный, 2013 Деловой чеченский язык.	24/8	25/50	25	Кафедра чеченской филологии	100%

3.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

Таблица 7

Помещения для осуществления образовательного процесса	Перечень основного оборудования (с указанием кол-ва посадочных мест)	Адрес (местоположение)
Аудитория для проведения лекционных занятий		
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (ауд. 3-18,)	Учебная мебель (столы ученические, стулья ученические) на 80 посадочных мест, компьютер- 1 с выходом в интернет, проектор -1, телевизор – 1	ул. СубрыКишиевой № 33
Аудитории для проведения практических занятий, контроля успеваемости		
Учебная аудитория для проведения практических занятий (ауд. 3-22, ул. СубрыКишиевой № 33)	Учебная мебель (столы ученические, стулья ученические) на 30 посадочных мест	ул. СубрыКишиевой № 33
Помещения для самостоятельной работы		
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. 3-26, ул. СубрыКишиевой, № 33)	Аудиторная доска, (столы ученические, стулья ученические) на 30 посадочных мест, компьютер- 1 с выходом в интернет, проектор -1, интерактивная доска- 1, шкаф – 5	ул. СубрыКишиевой № 33

Учебная аудитория для выполнения самостоятельной и курсовой работ обучающихся (ауд. 3-21, ул. СубрыКишиевой № 33)	Аудиторная доска, (столы ученические, стулья ученические) на 30 посадочных мест, компьютер- 1 с выходом в интернет, проектор -1, интерактивная доска- 1, шкаф – 5	ул. СубрыКишиевой № 33
---	---	------------------------

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований и т.д.

4.1.1. ХАРАКТЕРИСТИКА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ – 10 СЕМЕСТР

Таблица 8

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Код и наименование проверяемых компетенций	Оценочные средства	
			текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Раздел 1. Нохчийн меттан г1улкхан кехатийн г1о-1амат. Автобиографи –ша-шех лаяцна яздар. Автобиографи язъяран кеп. Сацамаш (постановление). Аннотаци – боцца хаам. Докладная записка –д1ахайитаран кехат. Доверенность –тоьшалла. Заявлени.	ПК-1 (этап усвоения - промежуточный) Индикаторы: ПК-1.1, ПК-1.2. ПК-3 (этап усвоения промежуточный) Индикаторы: ПК-3.1, ПК-3.2.	Устный опрос. Практикоориентированное задание. Тестирование. Контрольная работа №1	Вопросы для подготовки к зачету
2	Раздел 2. Договор а, контракт а –барт а, ч1аг1ам бар а. Барт а, ч1аг1ам баран юкъяра кхетам.	ПК-1 (этап усвоения - промежуточный) Индикаторы: ПК-1.1, ПК-1.2.	Устный опрос. Практикоориентированное задание. Тестирование.	Вопросы для подготовки к зачету
	Ч1аг1аман кепехь белхан юкъяметтигаш билгалъяхар. Бартбаран х1ума. Белхан т1едиллар кхочушдаран хьолан рог1алла. Бинчу белхан мах. Ч1аг1ам баран хьал. Шина аг1он юкъяра хьал. Ч1аг1ам баран хьолан хан. Реквизитан аг1о а, меттиг а. Зудаялоран хьокъехь бартбар. Бартбаран х1ума. Зудчун, майрчун бакъонаш а, декхар а. Г1айг1абар.	ПК-3 (этап усвоения промежуточный) Индикаторы: ПК-3.1, ПК-3.2.	Контрольная работа №1	

3	Раздел 3. Гуллакхаллин маттахь алсам лелош долу дешнаш. Аннотаци. Тикаре, цуьнан кепаш. Гуллакхаллин кьамелан кепаш. Гуллакхаллин кхеташонан кепаш. Омра. Гуналла. Сацам. Керла хума довзийтаран кепан гуллакхан кхеташо. Гуллакхаллин зенийн ламастийн жанраш.	ПК-1 (этап усвоения - промежуточный) Индикаторы: ПК-1.1, ПК-1.2. ПК-3 (этап усвоения промежуточный) Индикаторы: ПК-3.1, ПК-3.2.	Устный опрос. Практикоориентированное задание. Тестирование. Контрольная работа №1	Вопросы для подготовки к зачету
4	Раздел 4. Юридически терминийн гуламат. Юристийн маттахь алсам лелош долу дешнаш. Практически тикаркарш. Гуллакхаллин кхеташ оьрсийн маттара нохчийн матте гочдар.	ПК-1 (этап усвоения - промежуточный) Индикаторы: ПК-1.1, ПК-1.2. ПК-3 (этап усвоения промежуточный) Индикаторы: ПК-3.1, ПК-3.2.	Устный опрос. Практикоориентированное задание. Тестирование. Контрольная работа №1	Вопросы для подготовки к зачету

4.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

4.2.1. Наименование оценочного средства: устный опрос

На каждом практическом занятии производится опрос (собеседование) по изучаемой теме. Устный опрос – это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, аспекту темы, проблеме и т.п.

Вопросы для подготовки к устному опросу – 10 семестр:

1. Автобиографи –ша-шех лаьцна яздар.
2. Автобиографи язъяран кеп.
3. Сацамаш (постановление).
4. Сацам язбаран кеп.
5. Аннотаци –боцца хаам.
6. Аннотаци язъяран кеп.
7. Докладная записка –длахайтаран кехат.
8. Длахайтаран кехат яздаран кеп.
9. Доверенность –тоьшалла.
10. Тоьшалла яздаран кеп.

Критерии оценивания результатов устного опроса

Таблица 9

Уровень освоения	Критерии оценивания уровня освоения компетенций*	Колво
Максимальный уровень	Студент дал полный ответ на один из вопросов по теме.	2
Средний уровень	Студент дал неполный ответ на один из вопросов по теме	1
Минимальный уровень	Студент не ответил ни на один из вопросов по теме	0

4.2.2. Наименование оценочного средства: практико-ориентированное задания различного уровня (репродуктивного, реконструктивного, творческого).

Практико-ориентированное задание предполагает решение профессиональной задачи, позволяющей выявить уровень сформированности профессионально значимых знаний, умений и навыков по дисциплине. Различают задачи и задания:

- а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и заданий диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения рамках определенного раздела дисциплины;
- б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;
- в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Типовые практико-ориентированные задания – 10 семестр

1. Создание аннотированного списка (информационного дайджеста) исследований по темам дисциплины.
2. Выявление и анализ текстового и дидактического материала УМК по чеченскому языку и самостоятельный подбор текстов, отражающих национально-культурную функцию языка.
3. Создание конспекта, тезисного плана, резюме по лекционному блоку дисциплины необходимой для изучения по дисциплине.
4. Создание информационно-обучающей презентации для учащихся по темам дисциплины.

Критерии оценивания результатов выполнения практико-ориентированного задания

Таблица 10

Уровень освоения	Критерии	Баллы
Максимальный уровень	Задание выполнено правильно: выводы аргументированы, основаны на знании материала, владении категориальным аппаратом	3
Средний уровень	Задание выполнено в целом правильно: но допущены ошибки в аргументации, обнаружено поверхностное владение терминологическим аппаратом	2
Минимальный уровень	Задание выполнено с ошибками в формулировке тезисов и аргументации, обнаружено слабое владение терминологическим аппаратом	1
Минимальный уровень не достигнут	Задание не выполнено или выполнено с серьёзными ошибками	0

4.2.3. Наименование оценочного средства: тестирование

Тест - система стандартизованных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Типовые задания для тестирования (семестр 10)

(вопросы с закрытой формой ответа: выбор правильного варианта из предложенных ответов)

Критерии оценивания результатов тестирования

Таблица 11

Уровень освоения	Критерии	Баллы
------------------	----------	-------

Максимальный уровень	Выполнены правильно все задания теста (тест зачтен)	2
Средний уровень	Выполнено правильно больше половины заданий (тест зачтен)	1
Минимальный уровень	Выполнено правильно меньше половины заданий (тест не зачтен)	0

4.2.4. Наименование оценочного средства: контрольная работа

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Типовое задание для контрольной работы (10 семестр) :

Критерии оценивания результатов контрольной работы

Таблица 12

Уровень освоения	Критерии оценивания уровня освоения компетенций	Баллы (интервал баллов)
Максимальный уровень (интервал)	Контрольная работа оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит 1-2 мелких ошибки; ответы студента правильные, четкие, содержат 1-2 неточности	10
Средний уровень (интервал)	Контрольная работа содержит одну принципиальную или 3 или более недочетов; ответы студента правильные, но их формулирование затруднено и требует наводящих вопросов от преподавателя	[6-8]
Минимальный уровень (интервал)	Контрольная работа оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями, неполное раскрытие темы в теоретической части и/или в практической части контрольной работы; ответы студенты формально правильны, но поверхностны, плохо сформулированы, содержат более одной принципиальной ошибки	[3-5]
Минимальный уровень (интервал) не достигнут.	Контрольная работа содержит более одной принципиальной ошибки моделей решения задачи; контрольная работа оформлена не в соответствии с предъявляемыми требованиями; ответы студента путанные, нечеткие,	Менее 3
	содержат множество ошибок, или ответов нет совсем; несоответствие варианту.	

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Представлено в приложении №1.

Авторы:

Программа одобрена на заседании кафедры педагогики и дошкольной психологии протокол № 9 от 27.04.2023.

Доцент кафедры ПДП, к.психол.,н.

З.И.Гадаборшева

Директор

библиотеки

Согласовано:

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ДЕЛОВОЙ ЧЕЧЕНСКИЙ ЯЗЫК»**

1. Оценочные материалы для проведения промежуточного контроля

1.1. Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации – 10 семестр

1. Автобиографи –ша-шех лаьцна яздар.
2. Автобиографи язъяран кеп.
3. Сацамаш (постановление).
4. Сацам язбаран кеп.
5. Аннотаци –боцца хаам.
6. Аннотаци язъяран кеп.
7. Докладная записка –дIахайитаран кехат.
8. ДIахайитаран кехат яздаран кеп.
9. Доверенность –тоьшалла.
10. Тоьшалла яздаран кеп.
11. Барт а, чIагIам баран юкъара кхетам.
12. ЧIагIаман кепехь белхан юкъаметтигаш билгалъяхар.
13. Бартбаран хIума.
14. Белхан тIедиллар кхочушдаран хьолан рогIалла.
15. Бинчу белхан мах хадор.
16. ЧIагIам баран хьал.
17. Шина агIон юкъара хьал.
18. ЧIагIам баран хьолан хан.
19. Реквизитан агIо а, меттиг а.
20. Зудаялоран хьокъехь бартбар.
21. Бартбаран хIума.
22. Зудчун, майрчун бакъонаш а, декхар а.
23. ГIайгIабар.
24. Аннотаци.
25. ТIекаре, цуьнан кепаш.
26. ГIуллакхаллин къамелан кепаш.
27. ГIуллакхаллин кхеташонан кепаш.
28. Омра.
29. Iуналла.
30. Сацам.
31. Керла хIума довзийтаран кепан гIуллакхан кхеташо.
32. ГIуллакхаллин зIенийн ламастийн жанраш.
33. Къамелан шовкъ.
34. Нахана хьалха деш долу къамел.
35. Презентаци.
36. Зорбанан векалш вовшахкхетар.
37. Духьбалонан кхеташо.
38. ЗIенан къамел.
39. Бен доцу гIуллакхаллин кхеташ.
40. Ялае гIуллакхаллин дешнийн дошам.

41. Юридически терминийн г1о-1амат.

42. Юристийн маттахь алсам лелош долу дешнаш.

Зачет в 6-м семестре проводится в формате профессионально-ориентированного тестирования. Тестовый материал охватывает как теоретическое, так и практикоориентированное содержание дисциплины, включает разные типы вопросов (закрытого типа с единичным и множественным выбором, вопросы открытого типа) **очно**.

Зачет в 3-м семестре проводится в формате профессионально-ориентированного тестирования. Тестовый материал охватывает как теоретическое, так и практикоориентированное содержание дисциплины, включает разные типы вопросов (закрытого типа с единичным и множественным выбором, вопросы открытого типа) **заочно**.

2. Рейтинг-план изучения дисциплины

10 семестр

I			
БАЗОВАЯ ЧАСТЬ РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ			
Виды контроля	Контрольные мероприятия	Мин. кол-во баллов на занятиях	Макс. кол-во баллов на занятиях
Текущий контроль №1	Тема № 1-2. Нохчийн меттан г1улкхан кехатийн г1о-1амат. Автобиографи –ша-шех лаьцна яздар. Автобиографи язъяран кеп.	0	10
Текущий контроль №2	Тема № 3. Сацамаш (постановление). Аннотаци –боцца хаам. Докладная записка –д1ахайтаран кехат.	0	10
	Тема № 4. Доверенность –тоьшалла. Заявлени. Договор а, контракт а –барг а, ч1аг1ам бар а.		
Рубежный контроль №1: контрольная работа (Темы 1-4)		0	10
Текущий контроль №3	Тема 5. Барт а, ч1аг1ам баран юкъяра кхетам. Ч1аг1аман кепехь белхан юкъяметтигаш билгалъяхар. Бартбаран х1ума.	0	10
	Тема 6. Белхан т1едиллар кхочушдаран хьолан рог1алла. Бинчу белхан мах. Ч1аг1ам баран хьал. Шина аг1он юкъяра хьал. Ч1аг1ам баран хьолан хан.		
	Тема 7. Реквизитан аг1о а, меттиг а. Зудаялоран хьокъехь бартбар. Бартбаран х1ума. Зудчун, майрчун бакъонаш а, декхар а. Г1айг1абар.		
Текущий контроль №4	Тема 8. Г1уллакхаллин маттахь алсам лелош долу дешнаш. Аннотаци. Т1екаре, цуьнан кепаш. Г1уллакхаллин къямелан кепаш. Г1уллакхаллин кхеташонан кепаш.	0	10

	Тема 9. Омра. 1уналла. Сацам. Керла х1ума довзийтаран кепан г1уллакхан кхеташо. Г1уллакхаллин з1енийн ламастийн жанраш. Юридически терминийн г1о-1амат. Юристийн маттахь алсам лелош долу дешнаш.		
Рубежный контроль №2: контрольная работа (Темы 5-9)		0	10
Допуск к промежуточной аттестации		Мин 36	
II	ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ		
1	Поощрительные баллы	0-10	10
	Подготовка доклада с презентацией	0-1	1
	Посещаемость лекций (100%)	0-2	2
	Участие в работе круглого стола, студенческой конференции	0-2	2
	Соц.-личностный рейтинг	0-3	3
	Участие в общественной, культурно-массовой и спортивной работе	0-2	2
2	Штрафные баллы	0-3	3
	Пропуск учебных лекций	за пропуск лекции снимается балльная стоимость лекции (2:8=0,25)	0,25 x N (N – количество пропущенных лекций)
	Несвоевременное выполнение контрольной (аттестационной) работы №1	минус 5% от максимального балла	- 0,5
	Несвоевременное выполнение контрольной (аттестационной) работы №2	минус 5% от максимального балла	- 0,5
III	ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ	0-30	30
Форма итогового контроля:	зачет	0-30	30
ИТОГО БАЛЛОВ ЗА СЕМЕСТР:		0-100	

**ЛИСТ
РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«ДЕЛОВОЙ ЧЕЧЕНСКИЙ ЯЗЫК»**

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование

Профиль «Дошкольное образование и Чеченский язык»

(год набора - 2023, форма обучения – очно-заочная)

на 20__ / 20__ учебный год

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

№ п/п	Раздел рабочей программы (пункт)	Краткая характеристика вносимых изменений	Основание для внесения изменений