



Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный педагогический университет»

Рабочая программа дисциплины
«Производственная педагогическая практика»

СМК ПСП-12-14

Лист 1 /33

ПРИНЯТО

Решением Совета ИФИП

ФГБОУ ВО ЧГУ

от «27» апреля 2020г., протокол № 9



УТВЕРЖДАЮ

ФГБОУ ВО ЧГУ

Муханова И.В.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

Производственная педагогическая практика

направление подготовки

**44.03.05 – Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)**

профили подготовки

«История» и «Право»

Квалификация (степень) выпускника

бакалавр

Форма обучения: очная и заочная

Институт филологии, истории и права

Кафедра - разработчик: кафедра истории

Грозный - 2020

1 . Цели и задачи педагогической практики

Производственная (педагогическая) практика (преподавательская) направлена на практическую подготовку обучающихся к преподаванию учебных предметов «История», «Право» и смежных дисциплин; обеспечение всестороннего и последовательного овладения основными видами профессионально-педагогической деятельности, закрепление и углубление теоретической подготовки студентов и приобретение ими практических навыков, а также опыта профессиональной деятельности и формирование личности современного учителя.

Целенаправленность, непрерывность, преемственность, систематичность практической подготовки студентов обуславливают комплексный характер практики как единства блоков ее содержания (интеграция психологических, общепедагогических, теоретических, методических, специальных, предметных знаний) и основных видов педагогической деятельности.

Цели:

закрепление теоретических знаний, умений и навыков преподавания истории и обществознания, использование на практике наиболее рациональных методов и приемов обучения, включение студентов в непрерывный учебный процесс школы. Во время педпрактики студент оказывается в условиях, наиболее близких к самостоятельной профессиональной деятельности, что помогает ему лучше осознать свои способности.

Задачи:

- соединение компонентов фундаментального и профессионально-педагогического образования с их практическим использованием в деятельности учителя и классного руководителя;

- ознакомление с задачами и содержанием учебно-воспитательной работы по истории и обществознанию школы в целом и каждого класса в отдельности;

приобретение студентами навыков самостоятельного ведения учебной, воспитательной работы с учащимися с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;

- подготовка студентов к проведению уроков различных типов, видов и форм, использование разнообразных педагогических методов и приемов, активизирующих познавательную, учебную, общественную деятельность школьников;

- ознакомление с содержанием и методикой проведения внеклассных и факультативных занятий по истории и обществознанию;

- овладение умением анализировать уроки учителей и студентов; выработка умения проверять и оценивать письменные работы учащихся

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Производственная (педагогическая) практика (преподавательская) является обязательным видом учебной работы бакалавра. Производственной практике предшествует изучение дисциплин модуля здоровья и безопасности жизнедеятельности, коммуникативного, психолого-педагогического, предметно-методического модулей блока 1 «Дисциплины (модули)» ФГОС ВО. Производственная практика является логическим продолжением изучения дисциплин этих модулей. Педагогическая практика проводится параллельно с изучением дисциплин по выбору психолого-педагогического и методического содержания и является основой для подготовки к государственной итоговой аттестации.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины

В результате прохождения данной производственной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения:

в рамках планирования учебного процесса

уметь отбирать и варьировать учебный материал в доступной для обучающихся форме;

уметь планировать учебный процесс;
 уметь определять цели и задачи обучения, определять оптимальные приемы и способы достижения целей;
 уметь творчески привлекать дополнительный материал; уметь планировать внеклассную работу по предмету; *в рамках коммуникативной деятельности:*
 уметь анализировать и оценивать уровень обученности, воспитанности и развития детей;
 уметь осуществлять взаимодействие учителя и учащихся в процессе учебной деятельности;
 знать средства и методы пробуждения и развития мотивации к изучению языка;
в плане организации учебного процесса:
 уметь управлять учебной деятельностью учащихся;
 уметь распределять свое внимание; уметь проводить различные формы работы на уроке;
 уметь применять интегративные методы и формы взаимодействия с другими предметными областями образовательной деятельности *в плане воспитательной работы:*
в плане научно-исследовательской деятельности: уметь анализировать свою педагогическую деятельность и деятельность коллег; уметь обобщать опыт преподавания истории и обществознания;

Компетенции, формируемые у студентов во время прохождения учебной практики: УК-1, УК-2, УК-4, УК-6, ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5.

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-1.	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему. УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. УК-1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения. УК-1.4. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации. УК-1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. УК-1.6. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. УК-1.7. Определяет практические последствия предложенного решения задачи.
УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели. УК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач. УК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.
УК-4.	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной	УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически

	<p>формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов). УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.</p>
УК-6.	<p>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Оценивает личные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития. УК-6.2. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста. УК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами. УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.</p>
ОПК-1.	<p>Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.</p>	<p>ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства. ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности. ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.</p>
ОПК-2.	<p>Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).</p>	<p>ОПК-2.2. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся. ОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.</p>
ОПК-3.	<p>Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную</p>	<p>ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с</p>

	и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованное содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся. ОПК-3.3. Формирует позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья. ОПК-3.4. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления. ОПК-3.5. Осуществляет педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся.
ОПК-4.	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.	ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности. ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни.
ОПК-5.	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.	ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся. ОПК-5.2. Обеспечивает объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся. ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.
ОПК-6.	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	ОПК-6.1. Осуществляет отбор и применяет психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) с учетом различного контингента обучающихся. ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся. ОПК-6.3. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития.
ОПК-7.	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.	ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося. ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума. ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.
ОПК-8.	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных	ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный

	знаний.	процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса
ПК-2.	Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность.	<p>ПК-2.1. Демонстрирует алгоритм постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации с требованиями ФГОС</p> <p>ПК-2.2. Демонстрирует способы организации и оценки различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору)</p> <p>ПК-2.3. Демонстрирует способы оказания помощи и поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления</p> <p>ПК-2.4. Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся, в том числе родителям, имеющим детей с ОВЗ.</p> <p>ПК-2.5. Объясняет и анализирует поступки детей, реальное состояние дел в группе с учетом культурных различий детей, возрастных и индивидуальных особенностей детей, межличностных отношений и динамики социализации личности</p>
ПК-3.	Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов.	<p>ПК-3.1. Проектирует результаты обучения в соответствии с нормативными документами в сфере образования, возрастными особенностями обучающихся, дидактическими задачами урока.</p> <p>ПК-3.2. Осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, обучения, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения.</p> <p>ПК-3.3. Формирует познавательную мотивацию обучающихся к русскому языку и литературе в рамках урочной и внеурочной деятельности</p>
ПК-4.	Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов.	<p>ПК-4.1. Моделирует и проектирует образовательную среду для формирования результатов обучения, в том числе в предметных областях среднего образования «Русский язык» и «Литература», в целях достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения.</p> <p>ПК-4.2. Применяет принципы междисциплинарного подхода для достижения метапредметных и предметных результатов в предметных областях среднего образования «Русский язык» и «Литература».</p> <p>ПК-4.3. Использует технологии личностного развития, знания в области идейно-эстетического идеала, формируемого в классических произведениях русской словесности для достижения личностных результатов учащихся</p>
ПК-5.	Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности.	<p>ПК-5.1. Владеет санитарно-гигиеническими правилами и нормами организации учебно-воспитательного процесса</p> <p>ПК-5.2. Применяет здоровьесберегающие технологии в учебном процессе, оказывает первую доврачебную помощь обучающимся</p> <p>ПК-5.3. Применяет меры профилактики детского травматизма</p>

4. Виды, формы и способы проведения производственной практики

4.1 Видами практики студентов являются производственная, включая преддипломную практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

4.2. Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и может проводиться в организациях любых

организационно-правовых форм по профилю направления подготовки (специальности) (далее – профильная организация).

4.3. Способы проведения практики: стационарная (практика, проводимая на территории г. Грозного), выездная (практика, проводимая за пределами г. Грозного).

4.6. Практика проводится в следующих формах:

а) непрерывно (концентрированная практика) – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех типов практик, предусмотренных ОПОП ВО;

б) дискретно (распределенная практика) – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

4.7. Студенты с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды в зависимости от особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья могут выбирать тот способ и форму прохождения практики, который соответствует их индивидуальным возможностям.

Форма проведения производственной практики - школьная педагогическая практика, состоящая из следующих аспектов: учебная работа по предмету, внеклассная работа по предмету, воспитательная работа, научно-методическая работа и индивидуальное исследование по проблемам выпускной аттестационной работы.

5. Место и время проведения педагогической практики

Педагогическую практику студенты проходят в 3,4,5,6,7,8,9, семестрах в течение четырёх недель 15 з.е. в базовых школах. В 3,4,5,6,7,8 семестрах 2 з.е., 72 ч. в 9 семестре 3 з.е. 108 ч.

6. Структура и содержание педагогической практики

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 15 зачетных единицы (540 ч).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля
		Итого	Наблюдение	Проведение уроков	Проведение внекл. меропр.	СРС	
<u>1</u>	Педагогическая практика	36	18	10 (в качестве помощника учителя)	2	6	творческие работы (ГР-3) отчёт по практике (ГР-6)
<u>2</u>	Этап анализа собственной педагогической деятельности	36	18	1- (в качестве помощника учителя)	2	6	
	ИТОГО	72	36	20	4	12	

Содержание педагогической практики

1. *Планирующий блок включает в себя следующие виды действий:* действия по отбору содержания учебного материала, действия, связанные с проектированием и планированием дидактического процесса, действия по проектированию, подбору и созданию учебно-материальной базы обучения. Содержание планирующей деятельности студента-практиканта:

- а) определение целей и задач обучения, выбор оптимальных приемов и способов для их достижения на различных этапах обучения в зависимости от выбранной педагогической технологии,
- б) отбор и структурирование учебного материала,
- в) творческое использование материала учебника, книги для учителя, привлечение дополнительного материала из других учебных пособий, специальных журналов,
- г) разработка дидактического материала для отработки основных учебных умений и их контроля,
- д) планирование урока и системы уроков в соответствии с целями обучения,
- е) планирование внеклассной работы по предмету,
- ж) подбор и использование технических средств обучения.

2. *Коммуникативный блок включает следующие действия:* осуществление взаимодействия учителя и учащихся в процессе учебной деятельности учащихся, осуществление контроля за учебной деятельностью учащихся, создание благоприятной психологической атмосферы на уроке, выявление ошибок и затруднений в усвоении учебного материала с целью их своевременного устранения.

Содержание коммуникативной деятельности студента-практиканта:

- а) изучение состава группы, личностных особенностей учащихся, уровня их обученности,
- б) прогнозирование форм и методов воздействия на различных учащихся в соответствии с их личностными качествами и индивидуальными возможностями,
- в) выбор способов мотивации учащихся к учебной деятельности с учетом их личностных особенностей,
- г) выбор оптимальных методов общения с коллективом класса, применение их в работе с конкретным коллективом учащихся,
- д) анализ и корректировка выбранных методов и стиля общения, оценка его результатов.

3. *Организационный блок включает в себя следующие*

действия: организация выполнения намеченного плана урока; умение проводить фронтальную, групповую, и индивидуальную формы работы на уроке, распределять свое внимание; рационально использовать ТСО; осуществлять управление учебной деятельностью учащихся.

Содержание организаторской работы студента-практиканта:

- а) организация класса на восприятие учебного материала и управление учебной деятельностью;
- б) организация самостоятельной работы учащихся на уроке и дома;
- в) организация внеклассной работы учащихся по предмету.

4. *Личностно-воспитательный блок включает следующие действия:*

умение определить индивидуальные психологические особенности каждого школьника и классного коллектива в целом, сформированность личностных качеств, нравственных установок, уровня притязаний и т. д.;

проанализировать возможности того материала, которому студент собирается обучать учащихся с точки зрения его воспитательного потенциала;

Содержание воспитательной работы студента-практиканта:

- а) анализ содержания учебного материала по предмету, с целью выявления его воспитательного потенциала, подбор дополнительной информации, страноведческого материала воспитывающего характера, включение его в урок;
- б) проведение различной по форме воспитательной работы с учащимися в рамках деятельности помощника классного руководителя;

5. *Научно-исследовательский блок включает следующие действия:* умение анализировать собственную педагогическую деятельность и корректировать ее; умение анализировать педагогическую деятельность опытных учителей и других студентов-практикантов;

Содержание научно-исследовательской деятельности студентов:

- а) изучение системы учебной, внеклассной и воспитательной работы учителя-предметника и классного руководителя в базовой школе;
- б) изучение передового опыта преподавания;
- в) проведение собственного исследования по проблеме курсовой работы;
- г) проведение самоанализа учебной и воспитательной работы в школе, выработка программы индивидуального роста студента.

7.Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике

Всю необходимую методическую помощь студенты получают от руководителей подпрактики, используют при подготовке к урокам оборудование школьных кабинетов, учебную и методическую литературу школьных библиотек и университета, готовят наглядный и раздаточный материал, таблицы, схемы.

К научно-исследовательским и научно-производственным технологиям,

применяемым на педагогической практике, следует отнести: анализ собственной педагогическую деятельность и её коррекция;
анализ педагогической деятельности опытных учителей и других студентов-практикантов;

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике

Методическое руководство всей деятельностью студентов практикантов осуществляется в ходе систематических семинаров-практикумов и консультаций (вводных, корректирующих, тренировочных, обобщающих).

Студенты участвуют в установочной и итоговой конференциях. Содержание конференций связано с участием студентов в воспитательно-образовательном процессе школьников, анализируется работа студентов по составлению программы предполагаемой деятельности, обсуждается выполнение программы профессионального самостановления.

СТРУКТУРА И ХОД УРОКА

№	Этап урока	Название используемых ЭОР (с указанием порядкового номера из Таблицы 2)	Деятельность учителя (с указанием действий с ЭОР, например, демонстрация)	Деятельность ученика	Время (в мин.)
		3	5	6	7
			Приветствие. Учитель проверяет их готовность к уроку (наличие тетрадей, ручек, линейек, дневников).	Ученики занимают свои места.	2 мин.
		Тесты	Демонстрация	Устная работа. Ученики находят правильные ответы, появляющуюся на слайде	5 мин.
		Искусство Древнего Египта (Слайд 1)	Демонстрация	Получают информацию и отвечают на вопросы учителя.	10 мин.
		Тесты(№3)	Демонстрация	Выполнение заданий. Закрепляют полученные знания	20 мин
			Оценивание работы учеников		3 мин.
			Инструктаж по выполнению домашнего задания	Запись домашнего задания в дневники	5 мин.

Ход урока.

1. Организационный момент.

Здравствуйте, дети! Садитесь. Проверим нашу готовность к уроку. Запишите в тетрадях число, классная работа.

Тема нашего урока «Искусство Древнего Египта»

Сегодня на уроке нам предстоит ввести понятия «пирамиды», «храм» и т.д.

1. Актуализация знаний

Прежде чем перейти к изучению нового материала давайте поработаем устно.

3. Изучение нового материала.

Тема нашего урока «Искусство Древнего Египта». Обратите внимание на фотографию скульптуры египетского писца, которая является одним из символов Древнего Египта. Слайд №1

Ребята, запишите в тетрадях дату и тему урока. Назовите, пожалуйста, какие виды искусства вы знаете? Сегодня речь пойдет об архитектуре, скульптуре и живописи.

Задание для учащихся. Прослушайте и просмотрите рассказ о египетских пирамидах. После него вы должны будете ответить на ряд вопросов.

Слайд №2

Тексты.

«Величайшая из пирамид – пирамида Хеопса (На слайде фотография пирамиды Хеопса). Она была построена в 28 веке до н.э. Ее создал племянник фараона по имени Хемиун. Высота этой пирамиды 147 метров. Это соответствует современному зданию высотой около 5 этажей. Длина основания пирамиды 250 м. Пирамида сложена из блоков золотистого известняка весом от 2,5 до 30 т. Они ничем не скреплены и держатся на месте силой собственной тяжести. Даже в наше время невозможно объяснить ту невероятную точность, с которой древние египтяне обрабатывали и ставили один на другой эти каменные блоки. Зазоры между ними не превышают полмиллиметра.

Неприметный вход на северной стороне пирамиды ведет в тесный коридор. Пройдя по нему, можно попасть в маленькую тесную, скрытую в глубине пирамиды погребальную камеру. Там находится гранитный, давно пустой саркофаг фараона. По вентиляционной системе в комнату поступает сухой воздух пустыни, который долгие годы способствовал сохранению мумии фараона.

Древние греки считали пирамиды первым из семи чудес света, так как по сравнению с ними постройки греков и архитектурные строения последующих эпох кажутся карликами рядом с пирамидой Хеопса, основание которой в два раза больше ширины Красной площади в Москве.

Пирамиды составляли центр огромного погребального ансамбля с поминальными храмами и маленькими пирамидами царских родственников и приближенных. Считалось, что люди должны находиться рядом с ним и после смерти».

По завершению просмотра слайда учитель задает ученикам вопросы:

- Почему древние греки считали египетские пирамиды чудом?
- Можно ли говорить, что сегодня они сохраняют свою славу «Чуда света»? Докажите свое мнение.

Запись в тетради:

Египетские пирамиды – первое из чудес света.

Вопросы учащимся:

- Когда была построена пирамида Хеопса?
- Переведите века в годы. Каким годом начинается 27 век?
- Найдите и покажите на карте район пирамид.
- Определите словами, где находится долина пирамид.

Рассказ учителя.

Ученым постепенно раскрывалась тайна возведения пирамид. Теперь полагают, что пирамиды, вероятнее всего, строились так. На правом берегу Нила в каменоломнях вблизи Мемфиса тысячи людей были заняты добычей тонкозернистого известняка. В окрестностях Асуана и сейчас существуют древние каменоломни.

Обработанные блоки на лодках перевозили на другой берег Нила. Дальше их везли по специально проложенной дороге. У подножья будущей пирамиды лицевую сторону блоков тщательно шлифовали, используя для этого песок и воду.

Чтобы поднять блоки, египтяне строили из кирпича и камня наклонную насыпь с углом подъема около 15 градусов. По мере того как пирамида сооружалась, насыпь удлиняли. По этим насыпям камень тащили вверх на деревянных санях. Для уменьшения трения трассу постоянно смачивали водой, так что полозья скользили по грязи. Затем с помощью деревянных рычагов блоки устанавливались на место.

Пирамида возводилась на известняковом массиве, т.е. все пирамиды стоят не на песке, а на камне. Именно поэтому они не ушли в песок от собственной тяжести.

Рядом с пирамидами находится знаменитый лежащий большой сфинкс – вырубленное из скалы изображение льва с человеческим лицом.

Рассказ учителя.

Длина большого сфинкса 57 м, а высота – 20 м. Арабы называли большой сфинкс «отцом ужаса».

Сфинкс, как и пирамида, является символом египетской культуры.

Учащиеся делают запись в тетрадь:

Пирамида Хеопса построена около 2600 г. до н.э.

Задания для учащихся:

- Начертите в тетради «линию времени».
- Подсчитайте, каков приблизительный возраст пирамиды в годах и веках.
- Чему могли бы научиться современные строители у древних египтян?

Далее учитель или умеющий хорошо читать ученик читает текст учебника (п. 2 Храмы – жилища богов).

Текст учебника:

«Будто стража вдоль дороги, ведущей к храму, – два ряда сфинксов, фантастических существ с телом льва и головой человека или барана. По обе стороны ворот возвышаются массивные башни, украшенные рельефами. Перед ними высечены из гранита огромные фигуры фараона, восседавшего на троне. У входа стоят обелиски – каменные «иглы фараона». Их остроконечные вершины, покрытые золотом и серебром, ослепительно сверкают в солнечных лучах.

За воротами – широкий двор, окруженный колоннами. Из двора виден огромный крытый зал с рядами колонн. Высоко вверх возносятся их могучие стволы. За главным залом в глубине храма находится самое скрытое и таинственное помещение. Только жрецы и фараоны вправе проникнуть туда, где стоит статуя бога – хозяина храма. В дни праздников в честь бога жрецы на плечах выносили его статую во двор храма, где их встречала толпа народа. Затем процессия медленно двигалась к реке и поднималась на корабль. Бог плыл по Нилу, как бы посещая других богов в их жилищах-храмах. По завершении празднества статую возвращали на место – в глубину храма»

Учащиеся выполняют задания.

- Покажите на рисунке «иглы фараона». Как на языке архитектуры называются эти постройки?
- Покажите на рисунке колонны.

Учащиеся читают дополнительный материал на с. 55 «Фараон и царица Нефертити».

Слайд № 3

Текст учебника

Храмы бога Амона были очень богаты, и жрецы пытались диктовать свою волю самим фараонам. Но однажды в 14 в. до н.э. фараон Эхнатон восстал против власти жрецов Амона. Он объявил единственным богом сияющий солнечный диск (по-древнеегипетски Атон). Каждый луч солнца – рука. Протянув к земле свои руки-лучи Атон ласкает маленькими ладонями все живые существа. Фараон построил целый город, названный именем этого бога – Ахетатон («горизонт Атона»).

Однако после смерти Эхнатона жрецы вернули себе прежние права. Город Атона был забыт и превратился в развалины. Фараоны вновь стали поклоняться Амону-Ра. Но мы

вспоминаем о правлении своенравного фараона, глядя на портрет его прекрасной жены и помощницы – царицы Нефертити.

Вопросы к учащимся:

Найдите на карте Древнего Египта город Ахетатон. Опишите словами его местоположение.

Вспомните, что называется мумией.

Почему из тела умершего фараона или вельможи делали мумию?

Рассказ учителя.

Согласно верованиям египтян, душа умершего время от времени возвращается из царства Осириса и вселяется в мумию. Если душа прилетает в гробницу, не обнаружит мумию, она погибнет, и ее загробная жизнь прекратится. Однако мумия недолговечна, поэтому в гробницу ставили каменную или деревянную статую умершего, в точности воспроизводящую его облик. Верили, что душа может вселиться в статую, если мумию не сохранить.

На голове царицы Нефертити высокая синяя корона, украшенная разноцветной лентой. Лицо имеет естественный красновато-желтый цвет, брови и глаза подведены черной краской, а губы – темно-красной. Гениальный скульптор передал красивый овал лица египтянки с нежной кожей, продолговатыми глазами и лебединой шеей.

В гробницах, в храмах, при раскопках древних городов Египта найдено множество произведений искусства. Они собраны в разных музеях мира. Есть такие предметы в Музее изобразительных искусств в Москве, а также в музеях и даже на улицах Петербурга.

Вы сразу догадаетесь, что вас окружают вещи, привезенные из Египта. В чем же особенность работы древнеегипетских мастеров?

Рассмотрите два изображения: одно выполнено на папирусе (рисунок), другое вырезано на камне (рельеф).

Отвечают на вопросы:

Предположите, где могли помещаться данные изображения.

Какой сюжет изображен на рельефе? Кто на нем изображен? Свое мнение обоснуйте.

Каковы особенности изображения фараона, вельмож, простых воинов?

Кто изображен на папирусе. Свое мнение обоснуйте.

Каковы особенности изображения богов и фараонов?

Рассмотрим знаменитые статуи египетского вельможи и его жены, фотографии которых есть в учебнике.

Вопросы:

можно ли назвать их позы естественными? Почему?

Одинаково ли раскрашена кожа мужчины и женщины? В чем разница?

4. Закрепление нового материала:

Самостоятельно или коллективно, в зависимости от класса, сформулировать и записать в тетрадь правила для художников и скульпторов в Древнем Египте.

5. Подведение итогов

Учитель оценивает работу учащихся на уроке, выставляет оценки в журнал и дневники.

6. Домашнее задание.

Учащиеся записывают домашнее задание в дневник §11 пересказывать и отвечать на вопросы. Подготовить сообщение об одном из памятников искусства Древнего Египта.

Рекомендации к составлению отчёта и анализа собственной педагогической деятельности

Примерная схема отчёта

1. *Организация практики:*

характеристика школы, где проходила педпрактика. Проблема, над которой работает учительский коллектив. Наличие кабинетов, их оснащённость дидактическими и наглядными материалами, техническими средствами. Методическая подготовленность учителей, в классах которых работали студенты;

отношение школьной администрации к работе студентов в школе; их содействие при распределении студентов по классам, при организации внеклассных мероприятий, в проведении научно-исследовательской работы и т.д.;

участие преподавателей специальных кафедр в педпрактике: их посещение, участие в анализе уроков и внеклассных мероприятий, проведении консультаций и т.д.

взаимопосещение школ, формы сотрудничества между группами студентов, результаты;

количество студентов, проходивших практику, их оценки. Если педпрактика не зачтена кому-либо из студентов, то почему;

2. *Содержание практики:*

качество подготовки студентов, уровень их методической компетенции и педагогической культуры:

- а) специальная подготовка студента,
- б) методическая подготовка студента,
- в) умение анализировать (самоанализировать) урок,
- г) умение организовать учебный процесс, решать педагогические ситуации,
- д) умение владеть классом,
- е) умение использовать ТСО, наглядность,
- ж) индивидуальная работа с учащимися.

над какими темами работали студенты, какие виды и типы уроков они проводили, что вызвало их затруднение;

как студенты проводили научно-исследовательскую работу по проблеме курсового исследования;

влияние педпрактики на формирование личности будущего учителя;

проявления творчества, самостоятельности отдельными студентами, умение использовать дополнительный материал и т.д.;

педагогическое мастерство студентов в процессе внеклассной воспитательной работы,

какие трудности они испытывали;

чему научились студенты в ходе педпрактики, какие навыки они приобрели, какие недостатки языковой и метод, подготовки выявились; отметить лучших и слабых студентов.

3. *Дисциплина студентов, их такт, педагогическая культура, внешний вид, отношение к порученному делу, атмосфера в группе.*

4. *Выводы и предложения.*

5. *Анализ системы урока*

Структура плана-конспекта урока

Тема урока Цели урока

Языковой материал

Дидактический

материал Ход урока

Самоанализ урока: достигли или нет поставленных целей, почему, с какими трудностями столкнулись, как их преодолели, чему научились, какие выводы для себя сделали (отсутствие качественного самоанализа обозначает, что студент выполнил задание только наполовину, что автоматически влечет за собой соответствующее снижение отметки).

Раздаточный материал, использованный во время урока (в случае использования интерактивной доски - приложить диск с записью презентации).

Анализ одного из посещённых уроков (учителя или студента)

1. Общие сведения: дата проведения, школа, класс, фамилия, имя, отчество учителя (практиканта); учебный предмет. Тема, цели урока.
2. Начало урока, объяснение целей, задач урока.
3. Психологическая подготовка учащихся к усвоению нового материала: проверка домашнего задания, актуализация прежних знаний, повторение ранее изученного.
4. Объяснение нового материала, показ образца применения теории.
5. Проверка усвоения учащимися нового материала.
6. Закрепление (упражнения, творческие задачи, повторение нового материала).
7. Домашнее задание (инструктаж, дозировка, индивидуализация).
8. Подведение итогов урока. Комментирование и оценка успехов и неудач учащихся на уроке: анализ того, в какой мере достигнуты обучающая, развивающая и воспитывающая цели урока.
9. Учитель на уроке, особенности его обучающих действий, отношений с учащимися, умение наладить педагогическое сотрудничество. Культура и личный пример учителя на уроке.
10. Общие выводы, оценка урока и работы учителя на уроке, предложения и пожелания по его совершенствованию.

ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ КЛАССА

Выполняется в соответствии с рекомендациями, данными руководителем от кафедры психологии.

Сдается и проверяется руководителем от кафедры психологии.

Оценка за выполнение данного задания ставится руководителем от кафедры психологии в Индивидуальную ведомость студента прохождения педагогической практики.

РАЗРАБОТКА ВНЕКЛАССНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

Должна включать в себя три части.

1 часть. Обоснование актуальности проводимого мероприятия в данном конкретном классе и формулировка воспитательной задачи мероприятия.

Обоснование актуальности мероприятия формулируется на основании психолого-педагогического анализа класса.

Например: в процессе ПП анализа класса установлено, что класс не дружный, в нем существуют несколько кланов, интересы некоторых учащихся постоянно попираются. В связи с этим могут быть сформулированы следующие воспитательные задачи:

- попытаться «сблизить» различные кланы класса

или - показать скрытые таланты ребят, чьи интересы постоянно ущемляются или - увлечь детей совместной деятельностью настолько, чтобы они забыли о существующих у них преградах к общению и т.п.

2 часть. Подробный план-конспект самого мероприятия (в диалогической форме)

Разработка внеклассного мероприятия оформляется в виде отдельной работы с титульным листом и сдается руководителю от кафедры педагогики, оценка за данный вид деятельности проставляется в Индивидуальную ведомость студента.

По желанию студента разработка его внеклассного мероприятия может принять участие в конкурсе разработок, проводимом среди студентов. В таком случае, на титульном листе делается пометка «На конкурс».

План-конспект внеклассного мероприятия Дать подробный план-конспект внеклассного мероприятия с приложением языковых и иных материалов, использованных во время его проведения.

Индивидуальная ведомость студента

№	Отметка	Руководитель	Подпись
1.		Учитель школы	
2.		Руководитель от каф. педагогики	

9. Методические рекомендации.

9.1. Для преподавателя:

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Организация и проведение педагогической практики предусматривает распределение студентов в школы города, являющиеся базовыми школами педагогического университета, отвечающие требованиям для решения всех задач педагогической практики.

Часть студентов может быть направлена в районы области по согласованию с органами народного образования в школы, гарантирующие трудоустройство выпускников и имеющих соответствующую базу для организации практики.

Организацию руководства практикой со стороны педагогического университета осуществляют групповые руководители. За каждым групповым руководителем закрепляется группа студентов в соответствии с учебной нагрузкой.

На протяжении всей практики преподаватели кафедры теории и методики обучения истории и обществознанию и литературе являются консультантами, осуществляют методическую помощь студентам согласно учебной нагрузке.

Представители кафедры педагогики и психологии также консультируют студентов, помогают в решении вопросов, возникающих в процессе педпрактики.

В итоге практики студенты представляют факультетскому руководителю соответствующую документацию, подписанную директором школы, и отзыв о проделанной работе, заверенный печатью.

Факультетский руководитель практикой проводит устные собеседования со студентами в ходе просмотра отзывов руководителя и отчетной документации.

За успешно проведенную практику студентам ставится дифференцированная оценка (на основании отзыва и характеристики группового руководителя с учетом замечаний и рекомендаций учителей и руководителей методических объединений, представителей кафедр педагогики и психологии).

ПОРЯДОК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ В ШКОЛЕ

Первый день практики отводится главным образом встрече и беседе группы студентов, возглавляемой групповым руководителем, с директором, завучем, заместителем директора по воспитательной работе. На этой встрече директор (завуч) коротко знакомит практикантов с историей школы, рассказывает об учительских кадрах, подробно — о задачах, стоящих перед школой в текущем году и, в частности, в период студенческой практики. Затем за каждым студентом закрепляется определенный класс. В этот же день они встречаются с учителями истории, обществознания и классным руководителем. Учитель истории сообщает темы уроков, которые предстоит дать практиканту. Классный руководитель знакомит студента с планом воспитательной работы в своем классе.

В первый день практики в школе после распределения тем групповой руководитель определяет необходимую для использования в ходе практики учебную и методическую литературу и дает первую общую консультацию студентам, обозначая те основные требования, которым должны отвечать современные уроки истории или обществознания.

Также необходимо обратить внимание на необходимость при построении урока применения тех методов и приемов, которые способствуют активизации мыслительной и речевой деятельности. Подчеркивается важность широкого использования наглядности, построения уроков таким образом, чтобы независимо от содержания и типа урока, вся учебная работа была направлена на развитие речи (устной и письменной).

Со второго дня практики студенты посещают, слушают и коллективно анализируют два-три открытых урока лучших учителей школы. При этом желательно, чтобы уроки были разных типов и в разных (по возрасту) классах. В последующие дни недели студенты посещают уроки в своих классах, получают консультации и готовят конспекты уроков.

Уроки по истории и обществознанию студенты начинают вести со второй недели практики. Данные уроки тщательно анализируются под руководством группового руководителя или учителя.

На протяжении педагогической практики, когда студенты главным образом готовят конспекты (под руководством учителя и методиста) и дают уроки по этим конспектам, большое внимание уделяется проверке тетрадей, в которых выполняются разнообразные домашние и классные упражнения, а также контрольные работы (задания, сочинения). При этом практиканты должны хорошо усвоить нормы оценок разнообразных письменных работ учащихся, а групповой руководитель должен проследить за тем, насколько правильно и прочно практиканты усвоили эти нормы и умеют практически учитывать их, пользоваться ими в своей педагогической работе.

В этот же период студенты-практиканты обязаны познакомиться с содержанием, возможными формами методической организации и проведения внеклассной работы по истории и обществознанию. С этой целью студенты посещают 1-2 таких занятия, которые проводятся учителем или наиболее подготовленными практикантами. Прослушанные внеклассные занятия подробно анализируются и обсуждаются.

Все уроки, внеклассные или дополнительные занятия, занятия элективного курса проводятся практикантами только по утвержденным групповым руководителем и учителем конспектам и планам.

1. При проведении внеклассной работы рекомендуется использование материалов периодических изданий «История в школе», «Директор школы», «Профильное обучение» и др.

9.2. Для студентов:

ПРОВЕДЕНИЕ ШКОЛЬНОЙ КОНФЕРЕНЦИИ

В предпоследний день практики проводится школьная групповая конференция, посвященная подведению ее итогов. В ней принимают участие все студенты-практиканты, групповой руководитель, учителя, к которым были прикреплены практиканты, классные руководители тех классов, в которых проходила практика, завуч и директор школы.

Руководит конференцией школьный групповой руководитель по истории и обществознанию.

Сначала выступают с подробными отчетами о проведенной учебной и воспитательной работе все студенты по очереди. Они сообщают, какой элективный курс был ими разработан, сколько уроков, внеклассных и дополнительных занятий и по каким конкретно темам проведено, сколько и какие именно наглядные пособия они создали, что им больше и что меньше удалось, какие недостатки они сами обнаружили в своей работе в ходе педагогической практики, какие пробелы были выявлены в знании лингвистического материала и методики обучения истории и обществознанию и т. д., какое общее впечатление они выносят из проведенной практики.

Затем выступают учителя, классные руководители, завуч, директор школы. Они всесторонне характеризуют каждого практиканта.

За день до групповой школьной конференции каждый практикант сдает групповому руководителю следующие отчетные документы:

1) отчет о проведенной практике, в котором говорится о сроках практики, количестве и темах посещенных и проведенных уроков, внеклассных мероприятий и дополнительных занятий; к отчету прилагается программа элективного курса по истории и

обществознанию;

- 2) конспекты зачетных уроков по истории и обществознанию, проведенных студентом (2 конспекта только в образцовом оформлении);
- 3) конспект внеклассного воспитательного мероприятия по истории и обществознанию;
- 4) созданные наглядные пособия или их эскизы;
- 5) отчеты для кафедры педагогики и психологии;
- б) учетные карточки.

Групповой руководитель на основе представленной практикантами документации готовит отчет о проведенной практике и сдает факультетскому руководителю.

ИТОГОВАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ НА ФАКУЛЬТЕТЕ

Конференция готовится факультетским руководителем практики при участии старост групп. На конференцию приглашаются заведующие специализированных кафедр, методисты, педагоги, осуществлявшие руководство практикой.

К конференции студенты могут подготовить выставку материалов практики. Порядок выступлений может быть следующим:

1. Выступления с отчетами и конкретными предложениями старост групп.
2. Выступления групповых руководителей.
3. Выступления методистов кафедры педагогики и психологии.
4. Выступления студентов.
5. Анализ прохождения педагогической практики факультетским руководителем.
6. Объявление оценок по практике.

В своем выступлении, староста группы должен коротко рассказать о том, в какой мере школа отвечает требованиям базовой школы для прохождения практики. Он характеризует ее материальную базу, наличие кабинетов и их оснащенность техническими средствами и методическими пособиями. Говорит об особенностях проведения практики, о квалификации учителей-предметников, высказывает критические замечания и предложения по устранению недостатков и улучшению проведения педагогической практики.

Групповые руководители и методисты кафедры педагогики характеризуют работу группы в целом, обобщают отзыв школы о практике, обращают внимание на качество отчетных материалов, выносят на обсуждение окончательную оценку за педпрактику.

При выставлении окончательной оценки факультетским руководителем педпрактики принимаются во внимание:

- 1) оценки за уроки, за проведенный элективный курс, за внеклассное воспитательное мероприятие;
- 2) характеристика, данная практиканту школой (обязательно должна быть заверена печатью школы);
- 3) качество отчетной документации;
- 4) оценки, выставленные кафедрой педагогики и психологии;
- 5) сроки сдачи отчетной документации.

Основные критерии работы практикантов соотносятся со степенью сформированное умений и навыков и уровнем теоретико-методической подготовленности:

- знание методов и приемов обучения, творческий подход к их использованию;
- знание принципов создания факультативных и элективных курсов;
- способность создавать творчески оригинальные программы элективных курсов;
- знание средств обучения, их оптимальное использование в конкретных учебных ситуациях;
- способность решать учебно-воспитательные задачи;
- умение анализировать свою работу и работу своих коллег.

При оценке работы практиканта учитываются также его личностные качества, проявленные в работе с детьми, общении с товарищами, в отношении к делу:

- педагогический такт и уважение к детям;
- степень ответственности за порученное дело;
- коммуникативные способности;
- инициатива и самостоятельность в постановке и решении воспитательных задач;
- характер отношений с коллегами, родителями детей.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Еженедельно в течение всей практики в школах проводятся итоговые дни, на которых обсуждаются результаты взаимопосещений уроков, проблемы, возникающие при выполнении студентами учебной и воспитательной работы.

Подведение итогов и оценка результатов работы студентов проводится на заключительной конференции в школах и итоговой конференции на факультете.

Отчётная документация студента:

- индивидуальный отчёт студента о педагогической практике;
- система уроков по теме;
- конспекты 2-х проведённых уроков;
- сценарий внеклассного мероприятия;
- анализ посещённого урока.

Итоговая оценка педагогической практики выставляется групповым руководителем при согласовании с педагогом и психологом. Оценка по практике или зачет

приравнивается к оценкам (зачетам по теоретическому обучению) и учитывается при проведении итогов общей успеваемости студентов.

Для оценки педпрактики групповой руководитель использует следующие методы: посещение уроков студентов, их анализ, посещение внеклассных мероприятий, беседы с учителем, к которому прикреплен студент, анализ отчетной документации и пр.

Студенты, не выполнившие программу педагогической практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программу педагогической практики без уважительной причины или получившие отрицательную отметку могут быть отчислены как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом института

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

1. Студеникин М.Т. Методика преподавания истории в русской школе XIX – начала XX в. [Электронный ресурс]: монография/ Студеникин М.Т.— Электрон. текстовые данные. — М.: Прометей, 2016. — 236 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58147.html>.
2. Жакупова Г.Т. Методика преподавания истории [Электронный ресурс]: курс лекций/ Жакупова Г.Т.— Электрон. текстовые данные. — Алматы: Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2013. — 234 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59844.html>.
3. Степанищев А.Т. Методика преподавания и изучения истории: в 2-х Ч. Учеб. пособие. - М.: ВЛАДОС, 2002-304с., ил.
4. Студенкин М.Т. Методика преподавания История России: - М.: ВЛАДОС, 2004-224с.

II. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Для проведения педагогической практики соответствующее подразделение оснащается техническими средствами в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики: аудио- и видеозаписывающей и воспроизводящей аппаратурой, фотоаппаратурой, портативными и стационарными компьютерами с периферией (принтерами, сканерами), программным обеспечением, расходными материалами, канцелярскими принадлежностями, средствами связи.

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ОТЧЕТ

О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Студента(ки) _____

Ф.И.О.

Проходившего (ая) практику:

Групповой руководитель:

Руководитель от организации _____

Грозный - 2020 г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы	Виды деятельности, включая самостоятельную работу студентов	Примечания
1.	Подготовительный этап	Принять участие в работе Установочной Конференции по практике. Провести консультацию с методистом по практике. Уточнить цель и задачи предстоящей практики.	
2.	Основной этап Планирование работы	Начало работы с отчетной документацией: - определение основного содержания работы для Индивидуального плана; - начало ведения дневника практики - знакомство с документацией планирования учебного процесса по предмету Ознакомление с принципами проведения практики; Знакомство с деятельностью организации.	
3.	Заключительный этап	Подготовка и оформление отчета о практике. Выступление на отчетной конференции.	

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЧГПУ» _____

Руководитель практики от профильной организации _____

Студент-практикант _____

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный педагогический университет»

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИКИ

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) «История» и «Право»

Вид, тип практики Производственная практика

Руководитель практики от ЧГПУ _____
(Ф.И.О. должность, ученое звание)

Наименование профильной организации _____

Руководитель практики от проф. организ. _____
(Ф.И.О. должность, ученое звание)

№	Сроки проведения	Планируемые работы
1.	9.02.2021	Инструктаж по технике безопасности
2.	10.02.2021	Описание рабочего места в учреждении
3.	9.02.2021- 10.03.2021	Выполнение индивидуального задания
4.	9.02.2021- 10.03.2021	Ежедневная работа по месту практики, заполнение дневника по практике.
5.	9.02.2021- 10.03.2021	Подготовка и предоставление отчета о прохождении практики.

Заведующий кафедрой: _____ / _____ /

Руководитель практики от
ФГБОУ ВО «ЧГПУ» _____ / _____ /

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____ /

ОТЧЕТ

Я, _____, проходила производственную практику в МБОУ _____ с 9.02.2021 по 10.03.2021 года.

Производственная практика была направлена на углубление первоначального профессионального опыта, полученного мной в университете и на предыдущих практиках, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку готовности к самостоятельной трудовой деятельности.

В основу практического обучения положены следующие направления:

- сочетание практического обучения с теоретической подготовкой студентов;
- использование в обучении достижений науки и техники, передовой организации труда, методов работы с современными средствами.

Задачами практики по направлению подготовки 44.03.05.

«Педагогическое образование», профиль «История» и «Право» являются:

- овладение профессиональными навыками работы и решения практических задач;
- приобретение практического опыта работы в коллективе;
- расширение диапазона представлений у студентов о своей будущей профессиональной деятельности;
- апробирование знаний по специальным дисциплинам, полученных в ходе образовательного процесса, освоение профессиональных умений и навыков поведения в рамках избранной специальности.

За время прохождения производственной практики я провела следующие зачетные уроки:

Пять уроков по истории:

Пять уроков по обществу:

Во время проведения уроков я использовал следующие приемы: анализ документов, выписывание понятий, составление плана и таблиц... и методы: наглядный, устный, печатно-словесный.

Также изучил классный коллектив и провел воспитательное мероприятие на тему: _____

В результате прохождения производственной практики я

Узнал(а):

- систему образовательных учреждений и основ управления ими, основных функций сотрудников ОУ;
- основы организации опытно-экспериментальной и исследовательской работы в сфере образования;
- закономерности общения и способы управления индивидом и группой, стили педагогического общения.

научилась:

- производить квалифицированный анализ передового педагогического опыта с целью отбора оптимального варианта обучения и воспитания и использования его в практической деятельности;
- выделять основные понятия, явления и определять методику формирования, уметь конструировать педагогический процесс в конкретных условиях школьной действительности
- владею способами организации исследовательской деятельности в ОУ.

ФИО

дата

Подпись

**ФГБОУ ВО
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

**ДНЕВНИК
СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА**

ФИО _____

ПРОФИЛЬ: _____

КУРС _____

СРОКИ ПРАКТИКИ: _____

БАЗА ПРАКТИКИ _____

**ГРОЗНЫЙ
2020 год**

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
СТУДЕНТА**

№ п/п	Содержание, цели, задачи воспитательного мероприятия	ДАТА
1		

ПРИЛОЖЕНИЯ К ДНЕВНИКУ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

ПРИЛОЖЕНИЯ №1 – Конспекты поурочных разработок (планов) (не менее 10 планов: 5 по истории и 5 по обществознанию).

ПРИЛОЖЕНИЯ №2 – Конспект проведенного воспитательного мероприятия (достаточно одного мероприятия).

ПРИЛОЖЕНИЯ №3 – Характеристика на студента от общеобразовательного учреждения (с подписью и печатью директора).

Отчет состоит из:

- 1. Титульный лист**
- 2. Отчет студента**
- 3. Индивидуальный план прохождения практики**
- 4. Совместный график прохождения практики с учреждением**
- 5. Дневник студента**
- 6. Характеристика на студента от организации**
- 7. Фото-отчет**
- 8. Характеристика на ученика или класс.**
- 9. Календарно-тематическое планирование уроков с печатью.**