



Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный педагогический университет»

Рабочая программа дисциплины
«Производственная преддипломная практика»

СМК ПСП-12-14
Лист 1 /20

ПРИНЯТО

Решением Совета ИФИП
ФГБОУ ВО ЧГПУ
от «27» апреля 2020г., протокол № 9



УТВЕРЖДАЮ

ФГБОУ ВО ЧГПУ
Муханова И.В.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

Производственная преддипломная практика

направление подготовки

**44.03.05 – Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)**

профили подготовки

«История» и «Право»

Квалификация (степень) выпускника

бакалавр

Форма обучения: очная и заочная
Институт филологии, истории и права
Кафедра - разработчик: кафедра истории

Грозный - 2020

1. Цель преддипломной практики бакалавров направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профиль подготовки «История» и «Право» является:

Производственная (преддипломная) практика направлена на углубление и закрепление теоретических знаний и профессиональных навыков, полученных в процессе обучения, на основе изучения сбора и анализа практического материала, необходимого для выполнения выпускного квалификационного исследования по выбранной проблематике.

2. Место производственной практики в структуре ОПОП ВО бакалавриата

Преддипломная практика является обязательным разделом Основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавра по профилю «История» и «Право».

Производственная преддипломная практика является обязательным видом учебной работы бакалавра. Проводится в 10 семестре на этапе завершения и подготовки к защите выпускной квалификационной работы в ходе государственной итоговой аттестации. Производственная практика (преддипломная) является завершающим этапом проведения выпускного квалификационного исследования, организуется на базе выпускающих кафедр по соответствующим профилям.

В рамках практики организуется итоговое обсуждение выпускного квалификационного исследования и проведение проверки текста на заимствование (плагиат). В ходе практики также происходит углубление теоретической подготовки обучающихся в области научно-исследовательской деятельности и завершение оформления текста выпускной квалификационной работы (ВКР), уточнение формулировок выводов и положений, выносимых на защиту

К преддипломной практике допускаются студенты, сформулировавшие проблему и тему исследования, обосновавшие его актуальность, разработавшие научный аппарат, составившие план исследования, включающий теоретическую и эмпирическую главу, подобравшие литературу, а также написавшие теоретическую главу выпускной квалификационной работы. Преддипломная практика студентов профиля «История» и «Право» носит практический характер.

3. Вид практики, способ и формы проведения производственной практики:

Преддипломная практика бакалавра (Б2.П.2) относится к Блоку 2 «Практики» Б2.О.02.05(Пд) вариативной части программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профиль подготовки «История» и «Право» и проводится на базе общеобразовательных школ ЧР.

1.1. Вид практики – производственная.

1.2. Тип практики – преддипломная.

1.3. Форма проведения: непрерывно (концентрированная практика) – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех типов практик, предусмотренных ОПОП ВО.

Место и время проведения производственной практики в структуре образовательной программы: 10 семестр, общеобразовательные школы ЧР. Преддипломная практика является показателем освоения студентами содержания предметов базовой части учебного плана подготовки бакалавров по направлению 44.03.05 «Педагогическое образование», профили «История» и «Право».

Производственная (преддипломная) практика проводится с целью выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Задачи производственной (преддипломной) практики:

- Осуществление теоретического и практического исследования по теме ВКР в виде обобщения, систематизации, оформления и представления полученных результатов.
- Достижение цели и задач производственной (преддипломной) практики, содержание и планирование деятельности в период производственной (преддипломной) практики
- определяется уже имеющимися наработками по теме исследования, сделанными во время обучения и в рамках практик, предусмотренных учебным планом и образовательной программой.

4. Требования к уровню освоения программы практики. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося формируются в результате прохождения производственной практики. В результате прохождения производственной (преддипломной) практики обучающийся должен овладеть следующими компетенциями: ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4.

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-1.	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства. ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности. ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального

		общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.
ОПК-2.	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.2. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся. ОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.
ОПК-3.	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся. ОПК-3.3. Формирует позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья. ОПК-3.4. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления. ОПК-3.5. Осуществляет педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся.
ОПК-4.	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.	ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности. ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях

		современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни.
ОПК-5.	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.	ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся. ОПК-5.2. Обеспечивает объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся. ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.
ОПК-6.	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	ОПК-6.1. Осуществляет отбор и применяет психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) с учетом различного контингента обучающихся. ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся. ОПК-6.3. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития.
ОПК-7.	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.	ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося. ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума. ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.
ОПК-8.	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.	ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса
ПК-1.	Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения	ПК-1.1. Владеет профессионально значимыми педагогическими речевыми жанрами. ПК-1.2. Создает речевые высказывания в соответствии с этическими, коммуникативными, речевыми и языковыми нормами. ПК-1.3. Умеет реализовывать различные виды речевой

		деятельности в учебно-научном общении, создавать тексты различных учебно-научных жанров
ПК-2.	Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность.	<p>ПК-2.1. Демонстрирует алгоритм постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации с требованиями ФГОС</p> <p>ПК-2.2. Демонстрирует способы организации и оценки различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору)</p> <p>ПК-2.3. Демонстрирует способы оказания помощи и поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления</p> <p>ПК-2.4. Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся, в том числе родителям, имеющим детей с ОВЗ.</p> <p>ПК-2.5. Объясняет и анализирует поступки детей, реальное состояние дел в группе с учетом культурных различий детей, возрастных и индивидуальных особенностей детей, межличностных отношений и динамики социализации личности</p>
ПК-3.	Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов.	<p>ПК-3.1. Проектирует результаты обучения в соответствии с нормативными документами в сфере образования, возрастными особенностями обучающихся, дидактическими задачами урока.</p> <p>ПК-3.2. Осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, обучения, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения.</p> <p>ПК-3.3. Формирует познавательную мотивацию обучающихся к русскому языку и литературе в рамках урочной и внеурочной деятельности</p>
ПК-4.	Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов.	<p>ПК-4.1. Моделирует и проектирует образовательную среду для формирования результатов обучения, в том числе в предметных областях среднего образования «История» и «Право», в целях достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения.</p> <p>ПК-4.2. Применяет принципы междисциплинарного подхода для достижения метапредметных и предметных результатов в предметных областях среднего образования «История» и «Право».</p> <p>ПК-4.3. Использует технологии личностного развития, знания в области идейно-эстетического идеала, формируемого в классических произведениях русской словесности для достижения личностных результатов учащихся</p>

Обучающийся, прошедший практику, должен

знать:

- теоретические и методологические основы организации, проведения и анализа научно-исследовательской деятельности;
- теоретические и эмпирические методы ведения научно-исследовательской деятельности;
- современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам;

уметь:

- формулировать тему, обосновывать актуальность, выявлять проблему, определять объект, предмет, цель, задачи, гипотезу, теоретическую и эмпирическую базу, методы педагогического исследования в соответствии с современным состоянием и потребностями сферы среднего образования;
- формулировать и решать конкретные научно-исследовательские задачи; собирать и исследовать научный материал ВКР;
- анализировать, систематизировать и обобщать результаты научных исследований в своей предметной области;
- устанавливать междисциплинарные связи в изучении проблематики, заявленной в исследовании;
- организовать обучение и воспитание в сфере образования с использованием технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику областей знаний;
- организовать взаимодействие с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями для решения задач профессиональной деятельности;

владеть:

- навыками организации исследовательской деятельности;
- навыками оформления результатов научно-исследовательской деятельности;
- навыками представления результатов своей научно-исследовательской деятельности;
- методами и приемами современного научного исследования с применением информационных и инновационных технологий;
- навыком работы с Интернет-ресурсами и современными техническими средствами обучения;

5. Общая трудоемкость практики и виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость (в соответствии с учебным планом)	Распределение по семестрам (в соответствии с учебным планом)
	Всего недели/зач. ед.	№ семестра
Производственная (преддипломная) практика	10/3	10

Формы промежуточной аттестации в соответствии с ФГОС ВО + и учебным планом	Разработанные конспекты уроков истории и обществознания, и внеклассного мероприятия. Участие в конференции.	зачет с оценкой
--	--	-----------------

Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной преддипломной практики составляет **3 з.е.** - 108 часов

Структура и содержание преддипломной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		Трудоем- кость	Аудит. занятия	Самост. работа	
1.					
1.1	Проведение установочной конференции по преддипломной практике: -цели практики, программа практики; -согласование индивидуального задания с руководителями практики от организации и от профильной организации; - усвоения правил техники безопасности и охраны труда.	2	2	-	Участие в конференции. Допуск студента к преддипломной практике, подписанный научным руководителем.
2.	Основной этап:				
2.1	Вариант 1. Опытно-экспериментальная работа. Организация и проведение кон-	-	-	80	Заполненный дневник преддипломной практики.

	<p>статирующего, формирующего и контрольного этапов опытно-экспериментальной работы.</p> <p>Обобщение педагогического опыта.</p> <p>Определение педагогических задач, на решение которых направлен педагогический опыт.</p> <p>Описание и анализ содержания воспитания и (или) обучения детей, его соответствие намеченным педагогическим задачам, деятельности педагога по реализации содержания опыта, деятельности обучающихся, результатов педагогического опыта.</p> <p>Формулировка методических рекомендаций на основе обобщения педагогического опыта.</p>				<p>Разработанные конспекты организованной деятельности.</p> <p>Обработанные и представленные в виде диаграмм, графиков и пр. результаты диагностики и их сравнительный анализ.</p>
3.	Заключительный этап:				
3.1	Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике, выступления на итоговой конференции.	-	-	20	<p>Письменная, заверенная руководителем характеристика деятельности студентов в СОШ.</p> <p>Заполненный дневник по педагогической практике.</p>
3.2	Итоговая конференция по преддипломной	2	2	6	Участие в конференции, «круглый

	практике. Анализ результатов практики. Обмен опытом.				стол» по результатам практики, выступление на конференции. Презентация материалов практики.
	Всего:	2	2	106	Зачет с оценкой

5. Содержание программы практики

1. Планирующий блок включает в себя следующие виды действий: действия по отбору содержания учебного материала, действия, связанные с проектированием и планированием дидактического процесса, действия по проектированию, подбору и созданию учебно-материальной базы обучения. Содержание планирующей деятельности студента-практиканта:

- а) определение целей и задач обучения, выбор оптимальных приемов и способов для их достижения на различных этапах обучения в зависимости от выбранной педагогической технологии,
- б) отбор и структурирование учебного материала,
- в) творческое использование материала учебника, книги для учителя, привлечение дополнительного материала из других учебных пособий, специальных журналов,
- г) разработка дидактического материала для отработки основных учебных умений и их контроля,
- д) планирование урока и системы уроков в соответствии с целями обучения,
- е) планирование внеклассной работы по предмету,
- ж) подбор и использование технических средств обучения.

2. Коммуникативный блок включает следующие действия:

осуществление взаимодействия учителя и учащихся в процессе учебной деятельности учащихся, осуществление контроля за учебной деятельностью учащихся, создание благоприятной психологической атмосферы на уроке, выявление ошибок и затруднений в усвоении учебного материала с целью их своевременного устранения.

Содержание коммуникативной деятельности студента-практиканта:

- а) изучение состава группы, личностных особенностей учащихся, уровня их обученности,
- б) прогнозирование форм и методов воздействия на различных учащихся в соответствии с их личностными качествами и индивидуальными возможностями,
- в) выбор способов мотивации учащихся к учебной деятельности с учетом их личностных особенностей,
- г) выбор оптимальных методов общения с коллективом класса, применение их в работе с конкретным коллективом учащихся,
- д) анализ и корректировка выбранных методов и стиля общения, оценка его результатов.

3. Организационный блок включает в себя следующие действия:
организация выполнения намеченного плана урока;

умение проводить фронтальную, групповую, и индивидуальную формы работы на уроке,

распределять свое внимание; рационально использовать ТСО;
осуществлять управление учебной деятельностью учащихся.

Содержание организаторской работы студента-практиканта:

а) организация класса на восприятие учебного материала и управление учебной деятельностью;

б) организация самостоятельной работы учащихся на уроке и дома;

в) организация внеклассной работы учащихся по предмету.

4. Личностно-воспитательный блок включает следующие действия:

умение определять мировоззренческую, гуманистическую, нравственную позицию в воспитательном процессе;

умение определить возрастные, индивидуальные и социальные интересы учащихся для выбора форм и методов воспитательной работы;

умение определить индивидуальные психологические особенности каждого школьника и классного коллектива в целом, сформированность личностных качеств, нравственных установок, уровня притязаний и т. д.;

проанализировать возможности того материала, которому студент собирается обучать учащихся с точки зрения его воспитательного потенциала;

определить способы установления контактов с ученическим коллективом для налаживания межличностного взаимодействия.

Содержание воспитательной работы студента-практиканта:

а) анализ содержания учебного материала по предмету, с целью выявления его воспитательного потенциала, подбор дополнительной информации, страноведческого материала воспитывающего характера, включение его в урок;

б) проведение различной по форме воспитательной работы с учащимися в рамках деятельности помощника классного руководителя;

в) использование специфики предмета для формирования чувственно-эмоциональной сферы школьников, повышения их общей культуры и уровня развития;

г) формирование определенных черт характера (воли, ответственности, самостоятельности, дисциплинированности и др.) в процессе целенаправленной работы по изучению иностранного языка.

5. Научно-исследовательский блок включает следующие действия: умение анализировать собственную педагогическую деятельность и корректировать ее; умение анализировать педагогическую деятельность опытных учителей и других студентов-практикантов;

умение определять уровень обученности и воспитанности школьников;

умение работать с научно-методической литературой, отбирать для работы лучшее, обобщать творческий опыт учителей и студентов;

проводить несложные методические и педагогические исследования и эксперименты, обобщать их результаты, оформлять их в курсовую работу.

Содержание научно-исследовательской деятельности студентов:

а) изучение системы учебной, внеклассной и воспитательной работы учителя-предметника и классного руководителя в базовой школе;

б) изучение передового опыта преподавания;

в) проведение собственного исследования по проблеме курсовой работы;

г) проведение самоанализа учебной и воспитательной работы в школе, выработка программы индивидуального роста студента.

6. Формы отчетной документации по практике

1. Учетная карточка (Приложение 1);

2. Задание по производственной (преддипломной) практике (Приложение 2)

3. Отчет об итогах производственной (преддипломной) практики.

Схема отчета об итогах производственной (преддипломной) практики

1. Титульный лист (Приложение 3).

2. Содержание (Приложение).

- Учетная карточка
- Задание по производственной (преддипломной) практике обучающегося
- Календарный план прохождения практики (Приложение 6)
- Доклад
- Приложения (дополнительные материалы при их наличии)

6.1. Отчетная документация студента-практиканта:

1. Дневник по практике, включающий титульный лист, ежедневный календарный план работы студента на практике с 1 по 10 неделю по следующей форме:

Дата	Вид деятельности	Содержание деятельности	Анализ процесса и результатов деятельности	Подпись руководителя практики

2. Ведомость с оценкой за проведенные уроки и занятия в период преддипломной практики.

3. Характеристика (характеристика деятельности студентов на практике дается с оценкой и заверяется печатью образовательного учреждения, подписью директора, учителя-наставника).

4. Конспекты уроков, внеклассных и внеурочных мероприятий с обучающимися.

5. Сценарии и материалы о проведенной работе с родителями обучающихся;

6. Сценарии мероприятий и материалы о проведенной методической работе.

7. Слово об учителе – наставнике (карточка).

8. Табель на оплату учителям школы.

9. Отчет практиканта.

Отчет пишется в свободной форме с указанием целей, задач и значения практики в профессиональной подготовке бакалавра, степени решения цели и задач практики, анализа диагностической деятельности, общее впечатление о практике в целом, рефлексия приобретенных и усовершенствованных профессиональных знаний и умений (осуществление связи теории с практикой, характеристикой собственной профессиональной готовности к профессиональной деятельности, анализа уровня развития компетентностей), направлений профессионального и личностного саморазвития и самосовершенствования, предложения по совершенствованию содержания и организации преддипломной практики;

6.2. Формы текущего контроля

1. Проверка дневника студента-практиканта по преддипломной практике.

2. Проверка и оценка портфолио методических и диагностических материалов.

3. Самоанализ, экспертная оценка и самооценка прохождения преддипломной практики.
 4. Публичное выступление студента – практиканта с аналитическим отчетом по результатам преддипломной практики.
 Промежуточный контроль – конференция.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по производственной (преддипломной) практике

Аттестация в виде итоговой оценки по производственной (преддипломной) практике осуществляется на основании полученной оценки за отчетную документацию (выставляется факультетским руководителем), оценки за защиту результатов практики (предзащиту ВКР) (выставляется кафедральной комиссией во главе с председателем – заведующим кафедрой (факультетским руководителем)). Групповой (научный) руководитель оценивает все виды деятельности, выполненные обучающимся в соответствии с заданиями по производственной (преддипломной) практике. Кафедральная комиссия во главе с председателем – заведующим кафедрой (факультетским руководителем) на основании критериев содержательности работы и ее объема, нашедших отражение в докладе по теме исследования, оценивает уровень сформированности компетенций, предусмотренных программой производственной (преддипломной) практики

7.1 Оценка уровня сформированности компетенций деятельности студентов на практике

Общая сумма баллов рейтинговой оценки (max – 30 баллов)	Оценка уровня сформированности компетенций на зачете с оценкой	Критерии оценки
МАКСИМАЛЬНЫЙ СУММАРНЫЙ УРОВЕНЬ (26-30) - компетенции освоены на «отлично»	«отлично»	<p>Студент полностью выполнил программу практики на высоком профессиональном уровне. Имеет оформленный и заверенный по месту прохождения дневник преддипломной практики и положительную характеристику.</p> <p>Достижения студента в период прохождения преддипломной практики демонстрируют высокую степень овладения программным материалом.</p>
СРЕДНИЙ СУММАРНЫЙ УРОВЕНЬ (19-25) - компетенции освоены на «хорошо»	«хорошо»	<p>Студент полностью выполнил программу практики на хорошем профессиональном уровне. Имеет оформленный и заверенный по месту прохождения дневник преддипломной практики и положительную характеристику.</p> <p>Достижения студента в период прохождения преддипломной практики демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.</p>

<p>МИНИМАЛЬНЫЙ СУММАРНЫЙ УРОВЕНЬ (15-18) - компетенции освоены на «удовлетворительно»</p>	<p>«удовлетворительно»</p>	<p>Студент полностью выполнил программу практики на достаточно профессиональном уровне. Имеет оформленный и заверенный по месту прохождения дневник преддипломной практики и положительную характеристику.</p> <p>Достижения студента в период прохождения преддипломной практики демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.</p>
<p>ЗНАЧЕНИЕ ОТ НУЛЯ ДО МИНИМАЛЬНОГО УРОВНЯ (0-14) - компетенции не освоены, «неудовлетворительно»</p>	<p>«неудовлетворительно»</p>	<p>Студент не полностью выполнил программу преддипломной на достаточно профессиональном уровне. Не имеет оформленного и заверенного по месту прохождения дневника производственной практики и положительной характеристики.</p> <p>Достижения студента в период прохождения преддипломной практики демонстрируют низкий уровень овладения программным материалом.</p>

7.2. Критерии оценки сформированности компетенций по преддипломной практике

<p>Баллы рейтинговой оценки (max – 10)</p>	<p>Критерии оценки</p>
<p>МАКСИМАЛЬНЫЙ СУММАРНЫЙ УРОВЕНЬ (9-10) - компетенции освоены на «отлично»</p>	<p>Студент в срок и на высоком профессиональном уровне выполнил весь объем работы, намеченный программой практики. В ходе практической деятельности самостоятельно определяет цели и ведущие задачи образовательной деятельности, целесообразно выбирает формы работы и способы ее организации с учетом специфики, особенностей организации образовательного процесса в начальной и основной школе, специфики работы детских коллективов. Отчетная документация оформлена в соответствии с основными требованиями и содержит все необходимые компоненты.</p>
<p>СРЕДНИЙ СУММАРНЫЙ УРОВЕНЬ (6-8) - компетенции освоены на «хорошо»</p>	<p>Студент в срок и на достаточном уровне выполнил весь объем работы, намеченный программой практики. В процессе самостоятельной практической деятельности показывает достаточную глубину знаний по организации учебно-воспитательного процесса в начальной и основной школе, в</p>

	<p>основном грамотно организует работу с родителями обучающихся в условиях образовательного процесса начальной школы, учитывая ее специфику и особенности.</p> <p>Умения, необходимые для осуществления профессиональной деятельности, сформированы на достаточном уровне, но не всегда проявляет самостоятельность и творчество при решении основных профессиональных задач.</p> <p>Студентом представлены все необходимые материалы отчетной документации, но в их оформлении имеют место незначительные погрешности.</p>
<p>МИНИМАЛЬНЫЙ СУММАРНЫЙ УРОВЕНЬ (3-5) - компетенции освоены на «удовлетворительно»</p>	<p>Студент выполнил большую часть требуемого объема работы, согласно программы практики. В практической деятельности испытывает затруднения в определении целей и задач, допускает ошибки в ее планировании и осуществлении, не учитывает в достаточной степени специфику и особенности образовательного процессе в начальной и основной школе. Умения, необходимые для успешного осуществления профессиональной деятельности в школе, находятся в основном на среднем уровне и требуют дальнейшего совершенствования, инициатива и творчество чаще всего отсутствует. Студентом представлены все необходимые материалы отчетной документации, но в них имеются поверхностная и недостаточно обоснованная информация о результатах самостоятельной деятельности.</p>
<p>ЗНАЧЕНИЕ ОТ НУЛЯ ДО МИНИМАЛЬНОГО УРОВНЯ (менее 3) - компетенции не освоены, «неудовлетворительно»</p>	<p>Студент не выполнил программу практики. В ходе самостоятельной практической деятельности обнаруживает низкий уровень знаний по теории и методике профессиональной деятельности, вследствие чего допускает ошибки в решении ее задач, планировании и осуществлении соответствующих видов реализуемой деятельности. Не обладает достаточным уровнем сформированности профессиональных умений и личностно-значимых качеств будущего специалиста. По результатам практики студентом представлены отрывочные отчетные материалы, содержащие не полную и бездоказательную информацию.</p>

7.2. Критерии оценки сформированности компетенций при ведении дневника преддипломной практики

<p>Баллы рейтинговой оценки (max – 10)</p>	<p>Критерии оценки</p>
---	-------------------------------

МАКСИМАЛЬНЫЙ СУММАРНЫЙ УРОВЕНЬ (9-10) - компетенции освоены на «отлично»	Студент самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы преддипломной практики в дневнике; прикладывает к дневнику полный пакет конспектов организуемых видов деятельности; показывает умение делать анализ различных видов деятельности и формулировать выводы и обобщения по ним.
СРЕДНИЙ СУММАРНЫЙ УРОВЕНЬ (6-8) - компетенции освоены на «хорошо»	Студент достаточно самостоятельно и последовательно излагает материалы преддипломной практики в дневнике; прикладывает к дневнику полный пакет конспектов организуемых видов деятельности; показывает умение делать анализ различных видов деятельности.
МИНИМАЛЬНЫЙ СУММАРНЫЙ УРОВЕНЬ (3-5) - компетенции освоены на «удовлетворительно»	Студент излагает материалы преддипломной практики в дневнике; прикладывает к дневнику полный пакет конспектов организуемых видов деятельности; затрудняется с формулировками выводов и обобщений по различным видам деятельности.
ЗНАЧЕНИЕ ОТ НУЛЯ ДО МИНИМАЛЬНОГО УРОВНЯ (менее 3) - компетенции не освоены, «неудовлетворительно»	Студент излагает материалы преддипломной практики в дневнике случайным образом; прикладывает к дневнику не достаточно полный пакет конспектов организуемых видов деятельности; не может сформулировать выводы и обобщения по различным видам деятельности.

Студент, не аттестованный по итогам практики по неуважительной причине, к экзаменационной сессии не допускается. В случае невозможности аттестовать студента в результате его болезни и иных уважительных причин во время прохождения практики, решением кафедры, он может быть условно допущен к участию в экзаменационной сессии с обязательной отработкой пропущенных во время практики мероприятий.

8. Учебно-методическое обеспечение практики

8.1. Литература

1. Учебно-методический комплекс по практике студентов, обучающихся по направлениям подготовки бакалавриата и магистратуры. Сост. С.В. Ларина. – Мурманск, 2012.
2. Учебно-методический комплекс по практике студентов, обучающихся по направлениям подготовки бакалавриата и магистратуры. Сост. С.В. Ларина. – Мурманск, 2012.
3. Ноговицына, И.Г. Содержание профессионально-педагогической подготовки учителя в системе высшего педагогического образования: знаниевый или компетентностный подход?// И.Г. Ноговицына// Alma Mater/Вестник высшей школы. – 2010. - № 11. С.30-35.

8.2. Средства обеспечения практики.

При прохождении производственной (преддипломной) практики рекомендуется использовать следующие интернет-ресурсы:

Ресурсы для молодых ученых

<http://www.youngscience.ru> – Сайт «Президент России – молодым ученым и специалистам» создан для информационного обеспечения государственных мероприятий по поддержке молодых ученых и специалистов-инноваторов

9. Материально-техническое обеспечение практики

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование материалов обучения, пакетов программного обеспечения	Наименование технических и аудиовизуальных средств
1	Подготовительный этап практики	Internet Explorer, Firefox, OpenOffice	Локальная сеть ЧГПУ с доступом в интернет, мультимедийные средства презентации материалов
2	Основной этап практики	Internet Explorer, Firefox, OpenOffice	Локальная сеть ЧГПУ с доступом в интернет, мультимедийные средства презентации материалов
3	Итоговый этап практики	Internet Explorer, Firefox, OpenOffice	Локальная сеть ЧГПУ с доступом в интернет, мультимедийные средства презентации материалов