

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович

Должность: Ректор

Дата подписания: 12.12.2023 11:34:49

Уникальный программный ключ:

442c337cd125e1d014f62698c9d813e502697764

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ПЕЧАЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

КАФЕДРА СПОРТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН

Утверждаю:
Зав. каф: Дунаев К.Ш.

(подпись)

Протокол № 9 заседания
кафедры от 27.04.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Основы менеджмента рекреации и туризма»

(наименование дисциплины (модуля))

49.03.03 Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм

(код и направление подготовки)

Профиль(и) подготовки

Рекреативно-оздоровительная деятельность

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

очная, заочно

Год набора

2023

Грозный, 2023

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ / МОДУЛЯ 1.1.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы менеджмента рекреации и туризма» относится к модулю «Предметно-содержательный». Дисциплина основывается на знании следующих дисциплин: «Экономика рекреации и туризма», «Основы спортивно - оздоровительного туризма». А также при прохождении студентами производственной практики на предприятиях социальнокультурного сервиса и туризма и при подготовке выпускной квалификационной работы.

1.2. Цель освоения дисциплины (модуля)

Сформировать комплекс современных знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности в области управления в сфере рекреации и туризма. Целью учебной дисциплины «Основы менеджмента рекреации и туризма» является:

- рассмотреть основные аспекты (финансовые, организационные, экономические, трудовые) современного менеджмента гостиничных и ресторанных предприятий, туристских фирм; - проанализировать возможность использования передового зарубежного опыта управления предприятиями индустрии гостеприимства и туризма в российской практике.

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Достижение цели освоения дисциплины (модуля) обеспечивается через формирование следующих компетенций:

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций, которые формирует дисциплина (модуль)	Планируемые результаты обучения
УК-1 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	ИУК 1.1. Осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи. ИУК 1.2. Сравнивает возможные варианты решения, оценивает их преимущества и недостатки, формулирует собственную позицию в рамках поставленной задачи. ИУК 1.3. Оценивает результаты решения поставленной задачи.	Знать: - теоретико-практические основы и закономерности развития туристского бизнеса; - основы государственного регулирования сферы туризма; – формы и методы оперативного и стратегического менеджмента в туризме, основы менеджмента турфирмы; - этику делового общения; – психологию продаж турпродукта. Уметь: - формировать конкурентоспособный турпакет и налаживать взаимовыгодное сотрудничество турфирм с поставщиками туристских услуг; – продавать туристский продукт; – подбирать и реализовывать туры с учетом интересов потребителей туристских услуг;

		<ul style="list-style-type: none"> – планировать и организовывать работу по управлению туристским предприятием; – организовывать и стимулировать работу персонала, управлять конфликтами на предприятиях туристической индустрии; – применять методы принятия решений в сфере рекреации и туризма; – пользоваться основными законодательными актами и нормативно – правовыми документами, определяющими организацию менеджмента в сфере туризма, применять полученные знания в практической деятельности, обобщать и структурировать информацию; – предоставлять справочную информацию о туристских формальностях и грамотно проконсультировать о ее практическом использовании. <p>Владеть: основными коммуникативными методами и приемами делового общения в профессиональной сфере.</p>
<p>ОПК-12 - способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными актами сферы физической культуры, спорта и туризма.</p>	<p>ИОПК-12.1. Анализирует отечественное Законодательство в сфере спорта и физической культуры; основные положения международных документов и договоров, Конституции РФ; нормативно-правовое обеспечение в области физической культуры и спорта, анализирует и оценивает законодательные инициативы.</p> <p>ИОПК-12.2. Использует в профессиональной практике положения российских и международных документов, нормативно-правовых актов, рекомендательных документов; с позиций правовых норм анализирует конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике образовательных и спортивных учреждений, осуществляет физкультурно-спортивную</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретико-практические основы и закономерности развития туристского бизнеса; – основы государственного регулирования сферы туризма; – формы и методы оперативного и стратегического менеджмента в туризме, основы менеджмента турфирмы; – этику делового общения; – психологию продаж турпродукта. <p>Уметь: – применять методы принятия решений в сфере сервиса и туризма; – пользоваться основными законодательными актами и нормативно – правовыми документами, определяющими организацию менеджмента в сфере туризма, применять полученные знания в практической деятельности, обобщать и структурировать информацию;</p> <p>Владеть:</p>

	деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики.	- профессиональными функциями менеджмента - проведения сравнительного анализа и адаптации зарубежного опыта к условиям РФ; — современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; — методами оценки управленческих решений; — современным инструментарием программ обучения; — методами формирования межкультурных отношений
--	---	---

1.4. Объем дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единиц.

Таблица 2

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		5
Аудиторные занятия (всего)	32/1	36/1
В том числе:		
Лекции (Л)	16/0,5	18/0,5
Практические занятия (ПЗ)	16/0,5	18/0,5
Семинары (С)		
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа студентов (СРС) (всего)	76/2	76/2
В том числе:		
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Реферат	36/1	36/1
<i>Другие виды СРС (если предусматриваются, приводится перечень видов СРС):</i>	36/1	36/1
Вид промежуточной аттестации (зачет) <i>(указывается вид промежуточной аттестации)</i>	5/0,13	5/0,13
Общая трудоемкость час	108/3	108/3

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Тематическое планирование дисциплины (модуля):

Таблица 3

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)		Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)
---	---	--	---

п/п		Общая трудоёмкость в акад. часах		Лекции		Практ. занятия		Лаб. занятия		Сам. работа	
		Очно	Заочн.	Очно	Заочн.	Очно	Заочн.	Очно	Заочн.	Очно	Заочн.
1.	Организационнофункциональные основы управления туристскими фирмами.	14		2		2				10	
2.	Специфика менеджмента туризма.	14		2		2				10	
3.	Методы принятия решений в сфере сервиса и туризма	14		2		2				10	
4.	Стратегическое и текущее планирование деятельности туристского предприятия	14		2		2				10	
	Организация работы по управлению туристским	16		2		2				12	
6	Мотивация труда на предприятиях сферы туризма	16		2		2				12	
7	Организация контроля за деятельностью подчиненных на предприятиях сферы	16		2		2				12	
	Итого:	108		16		16				76	

2.2.Содержание разделов дисциплины (модуля):

Таблица 4

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание дисциплины (дидактические единицы)
1	РАЗДЕЛ I. Основы туристского менеджмента	Организационно-функциональные основы управления туристскими фирмами. Специфика менеджмента туризма. Методы принятия решений в сфере сервиса и туризма
2	РАЗДЕЛ II. Планирование и организация работы по управлению туристским предприятием	Стратегическое и текущее планирование деятельности туристского предприятия. Организация работы по управлению туристским предприятием
3	РАЗДЕЛ III. Мотивация труда персонала турфирмы и контроля за его	Мотивация труда на предприятиях сферы туризма Организация контроля за деятельностью подчиненных на предприятиях сферы туризма

деятельностью

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студентов (СРС) — это деятельность учащихся, которую они совершают без непосредственной помощи и указаний преподавателя, руководствуясь сформировавшимися ранее представлениями о порядке и правильности выполнения операций. Цель СРС в процессе обучения заключается, как в усвоении знаний, так и в формировании умений и навыков по их использованию в новых условиях на новом учебном материале. Самостоятельная работа призвана обеспечивать возможность осуществления студентами самостоятельной познавательной деятельности в обучении, и является видом учебного труда, способствующего формированию у студентов самостоятельности.

В данной учебной программе приведен перечень основных и дополнительных источников, которые предлагается изучить в процессе обучения по дисциплине. Кроме того, для расширения и углубления знаний по данной дисциплине целесообразно использовать: библиотеку диссертаций; научные публикации в тематических журналах; полнотекстовые базы данных библиотеки; имеющиеся в библиотеках вуза и региона публикации на электронных и бумажных носителях.

Тематика:

- 1 Внешняя среда сервисного предприятия или турфирмы.
- 2 Внутренняя среда сервисного предприятия или турфирмы.
- 3 Модель современного менеджера.
- 4 Власть: основы власти, баланс власти. Личное влияние: виды, способы положительного влияния руководителя на подчиненных. 5 Лидерство и авторитет менеджера.
- 6 Содержание работы руководителя. Понятие стиля руководства, факторы его формирования и развития.
- 7 Характеристика «одномерных» стилей управления.
- 8 «Многомерные» стили управления и управленческая решетка.
- 9 Смысл понятия «мотивация». Потребность, вознаграждение и их виды. Первоначальные концепции мотивации.
- 10 Содержательные теории мотивации.
- 11 Процессуальные теории мотивации.
- 12 Система мотивации труда сервисного или туристского предприятия.
- 13 Функционально-стоимостный подход к организации и стимулированию труда на сервисных предприятиях и предприятиях туристической индустрии.
- 14 Понятие, функции и концепция управления персоналом. Функции кадровой службы. 15 Разработка кадровой политики сервисного предприятия. Подбор персонала. Оценка и приём на работу сотрудников.
- 16 Расстановка персонала, адаптация работника, профессиональное развитие персонала сервисного предприятия.
- 17 Сущность и задачи инновационного менеджмента. Основные этапы разработки инновационной политики сервисного предприятия или турфирмы.
- 18 Структура информационных технологий социально-культурного сервиса и туризма.
- 19 Понятие риска, его основные элементы. Классификация рисков. Понятие и виды предпринимательского риска.

- 20 Основные причины предпринимательских рисков в сфере сервиса и туризма. Факторы, влияющие на уровень предпринимательского риска.
- 21 Риск-менеджмент. Основные методы снижения экономического риска и их характеристика. Этапы процесса управления риском.
- 22 Значение, формы и технология делового общения. Деловая этика.
- 23 Природа и функции конфликта. Процесс развития конфликта. Внутриличностные, межличностные и групповые конфликты.
- 24 Конфликты с туристами: причины возникновения, методы преодоления. Конфликты между туроператором и его деловыми партнерами (поставщиками) и агентами.
- 25 .Природа и причины стресса. Способы борьбы со стрессами на рабочем месте.

.Таблица 5

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	РАЗДЕЛ I. Основы туристского менеджмента	Доклад, презентация
2.	РАЗДЕЛ II. Планирование и организация работы по управлению туристским предприятием	Доклад, презентация
3	РАЗДЕЛ III. Мотивация труда персонала турфирмы и контроля за его деятельностью	Доклад презентация

3.1.1. Основная и дополнительная литература

Виды литературы	Автор, название литературы, город, издательство, год	Количество часов, обеспеченных указанной литературой	Количество обучающихся	Количество экземпляров в библиотеке университета	Режим доступа ЭБС/электронный носитель CD,DVD	Обеспеченность обучающихся литературой,
1	2	3	4	5	6	7
Основная литература						
1	Новиков В.С. Менеджмент в туризме: учебное пособие / Новиков В.С. — Москва: Книгодел, МАТГР, 2006. — 166 с. — ISBN 5-9659-0016-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL:	108	15		ЭБС http://www.iprblookshop.ru/3780.html	100%

2	Утукина В.Н. Менеджмент в туризме: учебное пособие / Утукина В.Н. — Калининград: Калининградский государственный университет, 2005. — 51 с. — ISBN 5-88874-547-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL:	108	15		ЭБС http://www.iprblookshop.ru/23799.html	100%
3	Афонин И.В. Управление развитием предприятия. Стратегический менеджмент, инновации, инвестиции, цены: Учеб.пособие. -М.: Дашков,2002 -380с.	108	15		БС	50%
	Веснин В.Р. Основы управления: Учеб.для бакалавров. -М.: Проспект, 2013. -272 с.	108	15	20	БС	100%

Таблица 6

)

гр./4гр.)x100%

	Киреева Ю.А. Основы туризма: учебнопрактическое пособие / Киреева Ю.А. — Москва: Российская международная академия туризма, Советский спорт, 2010. — 108 с. — ISBN 978-5-9718-0497-0. — Текст: электронный // Электроннобиблиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL:	108	15		ЭБС http://www.iprbookshop.ru/14289.html	100%
Дополнительная литература						
1	Веселова Н.Ю. Основы менеджмента: учебное пособие / Веселова Н.Ю., Оганесян Т.Л. — Краснодар: Краснодарский кооперативный институт, 2008. — 210 с. — Текст: электронный // Электроннобиблиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/9787.html	108	15		ЭБС http://www.iprbookshop.ru/9787.html	100%
2	Веселова Н.Ю. Основы менеджмента: учебное пособие / Веселова Н.Ю., Оганесян Т.Л. — Краснодар: Краснодарский кооперативный институт, 2008. — 210 с. — Текст: электронный // Электроннобиблиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/9787.html	108	15		ЭБС http://www.iprbookshop.ru/9787.html	100%
3	Коваленко Б.Б. Основы менеджмента. Курс лекций. Часть 1: учебное пособие / Коваленко Б.Б. — Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2015. — 78 с. — Текст: электронный // Электроннобиблиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL:	108	15		ЭБС http://www.iprbookshop.ru/67481.html	100%
4	Эриашвили Н.Д. Основы менеджмента: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Эриашвили Н.Д. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 271 с. — ISBN 5-238-01061-3. — Текст: электронный // Электроннобиблиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL:	108	15		ЭБС http://www.iprbookshop.ru/71768.html	100%

3.1.2. Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks (www.iprbookshop.ru)
2. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>)

3. Электронно-библиотечная система «Лань» (<https://e.lanbook.com/>)
4. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ. (<https://icdlib.nspu.ru/>)
5. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU (<https://www.elibrary.ru/>)
6. СПС «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)

3.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 7

Помещения для осуществления образовательного процесса	Перечень основного оборудования (с указанием кол-ва посадочных мест)	Адрес (местоположение)
Аудитории для проведения лекционных занятий		
Лекционная Аудитория - ауд. 3-05	Аудиторная доска, (столы ученические, стулья ученические) на 20 посадочных мест, компьютер - 1, проектор -1, интерактивная доска- 1	Уч. корпус №2 г. Грозный, ул. Субры Кишиевой, 33
Аудитории для проведения практических занятий, контроля успеваемости		
Компьютерный Класс - ауд. 5-07	Компьютеры с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза, технические средства для отображения мультимедийной или текстовой информации: Мультимедиа проектор, экран, акустическая система. Количество посадочных мест - 30.	Уч. корпус №2 г. Грозный, г. Грозный, ул. Субры Кишиевой, 33
Помещения для самостоятельной работы		
Читальный зал библиотеки ЧГПУ	Компьютеры с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза. Количество посадочных мест - 50.	Электронный читальный зал, этаж 2 Библиотечно-компьютерный центр г. Грозный, ул. Субры Кишиевой, 33

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ / МОДУЛЯ

4.1. ХАРАКТЕРИСТИКА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии и показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования

№ п/п	Наименование темы (раздела) с контролируемым содержанием	Код и наименование проверяемых компетенций	Оценочные средства	
			текущий контроль	промежуточная аттестация
1.	Организационнофункциональные основы управления туристскими	УК-1, ОПК-12	Реферат Доклад	Контрольная работа Тест Зачет
2.	Специфика менеджмента туризма.	УК-1, ОПК-12	Доклад Реферат	Контрольная работа Тест Зачет
3.	Методы принятия решений в сфере сервиса и туризма	УК-1, ОПК-12	Реферат Доклад	Контрольная работа Тест Зачет
4.	Стратегическое и текущее планирование деятельности туристского предприятия	УК-1, ОПК-12	Реферат Доклад	Контрольная работа Тест, Зачет
5.	Организация работы по управлению туристским	УК-1, ОПК-12	Реферат Доклад	Контрольная работа Тест, Зачет
6.	Мотивация труда на предприятиях сферы туризма	УК-1, ОПК-12	Реферат	Контрольная работа

Таблица 8

			Доклад	Тест Зачет
7.	Организация контроля за деятельностью подчиненных	УК-1, ОПК-12	Реферат Доклад	Контрольная работа Тест, Зачет

на предприятиях сферы

Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка решения тестовых задач и упражнений

4.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

4.2.1. Наименование оценочного средства: *тест*

1. Основные отличия туриста от экскурсанта:
 - а) в организации посещения другой местности;
 - б) в целях путешествия;
 - в) в длительности путешествия.

2. Выездной туризм - это выезд с постоянного места жительства:
 - а) за пределы города;
 - б) за пределы страны на заработки;
 - в) на экскурсию в соседний город.

3. Внутренний туризм - это путешествия:
 - а) иностранных граждан по России;
 - б) граждан России по странам СНГ;
 - в) российских граждан по России.

4. Национальный туризм - это путешествия:
 - а) по России иностранных граждан;
 - б) по России иностранных граждан и иностранных туристов;
 - в) по России российских граждан и выезд российских граждан за пределы страны.

5. Из каких источников финансируется инсентив-тур?
 - а) из бюджета семьи;
 - б) из бюджета государства;
 - в) из бюджета коммерческих структур.

6. Что считается началом туристского маршрута?
 - а) выезд за пределы места постоянного пребывания;
 - б) первая услуга, оказываемая на маршруте в соответствии с приобретенным у турфирмы пакетом услуг;
 - в) дата полностью оплаченной покупки турпродукта.

7. Что считается окончанием туристского маршрута?
 - а) возвращение на постоянное место пребывания;
 - б) время пересечения государственной границы;
 - в) последняя услуга, оказываемая на туристском маршруте турфирмой.

8. Международный туризм - это путешествия:
 - а) иностранных граждан по России;
 - б) граждан России по иностранным государствам;
 - в) иностранных граждан по России и российских граждан за рубежом.

9. Социальный туризм - это путешествия:

- а) членов многодетных семей и инвалидов;
- б) лиц третьего возраста (пенсионеров);
- в) субсидируемые из средств, выделяемых государством на социальные нужды.

10. Самодеятельный туризм - это путешествия:

- а) организованные по экстремальным маршрутам;
- б) субсидируемые из средств, выделяемых государством на социальные нужды;
- в) самостоятельно организуемые туристами с использованием активных способов передвижения.

11. Из каких источников может финансироваться эксклюзив-тур?

- а) из бюджета семьи;
- б) из бюджета коммерческих фирм;
- в) из бюджета государства.

12. Что относится к туроператорской деятельности в России?

- а) продвижение турпродукта;
- б) формирование турпродукта;
- в) реализация турпродукта;
- г) иная деятельность.

13. Что относится к турагентской деятельности?

- а) разработка нового турпродукта;
- б) деятельность по продвижению и реализации турпродукта, полученного от оператора.

14. Туристская путевка является документом:

- а) установленного образца;
- б) подтверждающим факт передачи туристского продукта;
- в) подтверждающим факт оказания туристских услуг.

15. Туристский ваучер - это документ установленного образца:


- а) подтверждающий факт передачи турпродукта;
- б) устанавливающий право туриста на услуги, входящие в состав тура;
- в) подтверждающий факт оказания услуг, входящих в состав тура.

16. Что входит в актив платежного баланса по статье «Туристские услуги/поездки»?

- а) поступления от продажи товаров и туристских услуг въездным туристам;
- б) суммы от приобретения туристских услуг и товаров выездными туристами в стране пребывания.

17. Какие из нижеперечисленных стран мира относятся к странам с положительным сальдо туристского баланса? а) Германия;

- б) Испания;
- в) Россия.

18. Какие из нижеперечисленных стран мира относятся к странам с отрицательным сальдо туристского баланса: а) Япония;
б) США;
в) Россия.
19. Гостиница-это:
а) специализированное средство размещения туристов;
б) коллективное средство размещения туристов, имеющее не менее 10 номеров;
в) индивидуальное средство размещения туристов.
21. В каком каталоге средств размещения вниманию клиентов и работников туристической индустрии предлагается две классификации гостиниц: а) [BEST WESTERN](#) 
б) BestEastern;
в) UTS.
22. В каталогах каких российских туристских фирм дается собственная классификация гостиниц:
а) маршрутов компании «Роза ветров»;
б) корпорации «Академсервис»;
в) компании «Инна-тур».
23. Какой из каталогов средств размещения имеет специальное «Ценовое приложение»:
а) BestWestern;
б) BestEastern;
в) UniverseTravelService.
24. В каком из каталогов гостиниц категория отеля приводится в «звездах», а классификация отеля в знаках (T, ST, F, SF, D): а) BestEastern;
б) UTS;
в) BestWestern.
25. В какой валюте указывается стоимость гостиничных услуг в каталоге туристской компании «Роза ветров»: а) долл. США;
б) рублях;
в) валюте страны пребывания.
26. Что является минимальным и предельным элементом бронирования гостиничных услуг:
а) место (койко-место) в гостинице;
б) номер в гостинице;
в) другое.
27. В каком из известных каталогов средств размещения указывается тип завтрака, включенного в стоимость проживания: а) в каталоге UTS;
б) в каталоге BestEastern;

в) других каталогах.

28. Учитывается ли при определении стоимости гостиничного номера его определенное расположение, при котором из его окна или с балкона открывается определенный вид (на горы, на море и т.д.): а) да;

б) нет;

в) не знаю.

29. При какой форме власти в организации у подчиненного временно может оказаться больше власти, чем у руководителя? А) власти, основанной на вознаграждении

Б) при экспертной власти

В) при эталонной власти

Г) при законной власти

30. Численность работников по штатному расписанию — это численность

А) Кадровая

Б) Основная

В) Списочная

Г) Не списочная

31. Главная мотивация менеджмента — это...

А) соблюдение принципов управления

Б) реализация поставленных целей

В) создание новых рынков сбыта

Г) обеспечение запросов клиентов

Критерии оценивания результатов тестирования

Таблица 9

<i>Уровень освоения</i>	<i>Критерии</i>	<i>Баллы</i>
<i>Максимальный уровень</i>	Студент твёрдо знает программный материал, системно и грамотно излагает его, демонстрирует необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеет понятийным аппаратом.	<i>2</i>
<i>Средний уровень</i>	Студент проявил полное знание программного материала, демонстрирует сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускает непринципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.	<i>1</i>
<i>Минимальный уровень</i>	Студент обнаруживает знания только основного материала, но не усвоил детали, допускает ошибки принципиального характера, демонстрирует не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.	<i>0</i>

4.2.2. Наименование оценочного средства

Критерии оценивания результатов выполнения практико-ориентированного задания

Таблица 10

<i>Уровень освоения</i>	<i>Критерии</i>	<i>Баллы</i>
--------------------------------	------------------------	---------------------

Максимальный уровень	Задание выполнено правильно: выводы аргументированы, основаны на знании материала, владении категориальным аппаратом	3
Средний уровень	Задание выполнено в целом правильно: но допущены ошибки в аргументации, обнаружено поверхностное владение терминологическим аппаратом	2
Минимальный уровень	Задание выполнено с ошибками в формулировке тезисов и аргументации, обнаружено слабое владение терминологическим аппаратом	1
Минимальный уровень не достигнут	Задание не выполнено или выполнено с серьёзными ошибками	0

4.2.3. Наименование оценочного средства: доклад

Методические материалы: приводятся вопросы и/или типовые задания, критерии оценки.

Темы докладов:

1. Предпринимательская деятельность. Основные черты организации.
2. Основные организационно-правовые формы, наиболее подходящие для организаций туристской индустрии.
3. Принципы построения организационных структур управления
4. Процессный подход в менеджменте. Базовые функции.
5. Системный подход. Единство формальной и неформальной организации.
6. Ситуационный подход. Увязка конкретных приемов управления с реальными ситуациями для достижения целей организации.
7. Национальные особенности менеджмента. Сравнительная характеристика японской и американской модели.
8. Особенности российского менеджмента.
9. Наиболее эффективные способы стимулирования сотрудников в туристской индустрии
10. Как создать корпоративный дух, и для чего это надо
11. Принципы определения и корректировки окладов (внутреннего и внешнего соответствия)
12. Надбавки и доплаты, обязательные и по инициативе работодателя
13. Льготы, обязательные и по инициативе работодателя
14. Понятие о психике. Личность и ее структура. Индивидуально-типологические особенности личности: типы темперамента, акцентуация характера, организаторские способности.
15. Психологические аспекты малых групп и коллективов: классификация и стадии развития групп, формальные и неформальные группы. Социально- психологический климат в коллективе.
16. Власть и лидерство. Баланс власти. Способы влияния.
17. Понятие имиджа, его составные компоненты.
18. Понятие и характеристика делового общения. Виды общения: беседа, совещание, переговоры. Фазы делового общения: начало, передача информации, аргументирование, опровержение доводов, принятие решения.
19. Технология делового совещания.
20. Деловые переговоры
21. Планирование работы менеджера. Затраты и потери рабочего времени. Основные направления улучшения использования времени. Тайм-менеджмент.
22. Организация рабочего дня, рабочей недели. Организация рабочего места. Улучшение условий и режима работы. Рабочее место руководителя, его эргономические характеристики.

Критерии и шкалы оценивания доклада:

Таблица 11

Уровень освоения	Критерии	Баллы
Максимальный уровень	- производит отличное впечатление, доклад сопровождается иллюстративным материалом; - автор представляет демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентируется, владеет научным и специальным аппаратом, компетентно отвечает на вопросы, делает четкие выводы, полностью характеризующие работу;	3
Средний уровень	- грамотно выстроен; демонстрационный материал, использующийся в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности, не может ответить на некоторые вопросы, в докладе использованы общенаучные и специальные термины, нечеткие выводы, характеризующие работу:	2
Минимальный уровень	- рассказывает, но не объясняет суть работы, показывает владение базовым аппаратом, но не может ответить на большинство вопросов, не может доказать правильность сделанных выводов	1
Минимальный не достигнут	- выступление не содержит достаточной информации по теме; - продемонстрировано неумение выделять ключевые идеи; - неумение самостоятельно делать выводы, использовать актуальную научную литературу.	0

4.2.4. Наименование оценочного средства: *контрольная работа*

Тематика контрольных работ:

- 26 Сущность и содержание понятия «менеджмент». Виды и функции менеджмента.
- 27 Понятие и классификация методов менеджмента. Особенности их применения в сфере услуг.
- 28 Опыт внутрифирменного управления в США и Западной Европе.
- 29 Особенности японского менеджмента.
- 30 Теоретические основы сервисной деятельности: понятие сервиса, основные подходы к пониманию его сущности.
- 31 Особенности сферы услуг и туризма как объекта управления.
- 32 Понятие цели и задач сервисного предприятия. Система целей и задач организации.
- 33 Функциональная структура сервисного и туристского предприятия.
- 34 Понятие структуры управления, ее основные элементы. Факторы, влияющие на конкретную структуру управления сервисного предприятия.
- 35 Виды организационные структуры управления. Организационные структуры управления сервисных предприятий и турфирм.
- 36 Проектирование организационных структур, особенности формальных и неформальных организаций.
- 37 Понятие, значение и классификация коммуникаций на предприятиях социально-культурного сервиса и туризма.
- 38 Содержание, виды и принципы планирования. Процесс планирования и виды планов. Методы разработки планов.

39 Способы планирования. Стратегическое планирование. Текущее планирование. 40 Понятие управленческого решения и его особенности. Подходы к принятию решения.

Классификация управленческих решений. Процесс и методы принятия решений.

Контрольная работа - одна из форм самостоятельной исследовательской работы студента. В процессе работы расширяется научно-теоретический кругозор по избранной теме, совершенствуются навыки самостоятельного изучения литературы и ее анализ.

Цель написания контрольной работы состоит в том, чтобы научить студента пользоваться литературой, привить умение популярно излагать сложные вопросы. В данном случае написание контрольной работы является необходимым для получения зачета по дисциплине.

Контрольная работа может иметь следующую структуру: содержание, введение, изложение основного содержания темы, заключение, список использованных источников. Выбор варианта контрольной работы определяется по последней цифре шифра студента.

Критерии оценивания результатов контрольной работы

Таблица 12

Балл (интервал баллов)	Уровень освоения	Критерии оценивания уровня освоения компетенций*
10	Максимальный уровень (интервал)	Контрольная работа оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит 1-2 мелких ошибки; ответы студента правильные, четкие, содержат 1-2 неточности
[6-8]	Средний уровень (интервал)	Контрольная работа содержит одну принципиальную или 3 или более недочетов; ответы студента правильные, но их формулирование затруднено и требует наводящих вопросов от преподавателя
[3-5]	Минимальный уровень (интервал)	Контрольная работа оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями, неполное раскрытие темы в теоретической части и/или в практической части контрольной работы; ответы студенты формально правильны, но поверхностны, плохо сформулированы, содержат более одной принципиальной ошибки
Менее 3	Минимальный уровень (интервал) не достигнут.	Контрольная работа содержит более одной принципиальной ошибки моделей решения задачи; контрольная работа оформлена не в соответствии с предъявляемыми требованиями; ответы студента путанные, нечеткие, содержат множество ошибок, или ответов нет совсем; несоответствие варианту.

Вопросы к зачету/экзамену:

1. Туристское обслуживание как предпринимательская деятельность.
2. Коммерческие организации в сфере туризма.
3. Виды туристских организаций по функциональным признакам.
4. Формирование стратегии развития туризма.
5. Цели, задачи и миссия туристской организации.
6. Перспективный анализ туристской организации.
7. Эффективность управления туризмом.
8. Источники прибыли в туризме.

9. Факторы роста прибыли.
10. Стратегические аспекты деятельности туристической фирмы.
11. Характеристика объекта инвестирования.
12. Оценка инвестиционной деятельности.
13. Формирование инвестиционных программ.
14. Организация финансирования инвестиционной программы.
15. Выбор инвестиционных программ по экономическим критериям.
16. Понятие международного регулирования.
17. Роль международных организаций в регулировании туристской деятельности.
18. Сущность и содержание понятия «менеджмент». Виды и функции менеджмента.
19. Вертикальное и горизонтальное разделение труда. Диапазон контроля.
20. Взаимодействие с потребителями услуг. Формальные и неформальные связи.
21. Управленческое решение и его особенности. Подходы к принятию решений.
22. Классификация управленческих решений. Влияние личности менеджера на характер разрабатываемых решений.
23. Процесс принятия решений. Содержание основных этапов принятия и реализации решения. Методы принятия решений и их характеристика.
24. Основные этапы проектирования организационной структуры туристского предприятия.
25. Смысл понятия «мотивация». Теории мотивации. Политика кнута и пряника. Использование в управлении методов психологии.
26. Содержательные теории мотивации: иерархия потребностей по А. Маслоу, модель мотивации Ф. Герцберга, теория мотивации Д. МакКлелланда.
27. Понятие, виды и формы туризма. Рыночная модель социально-экономической системы туризма.
28. Типы туристов. Туристское предложение. Особенности туризма как объекта управления.
29. Организация управления туристским комплексом.
30. Функциональная структура туристского предприятия.
31. Понятие структуры управления, ее основные элементы. Факторы, влияющие на конкретную структуру управления.
32. Иерархические организационные структуры управления.
33. Органические организационные структуры управления.
34. Проектирование организационных структур. Формальная и неформальная организации.
35. Содержание, виды и принципы планирования. Процесс планирования и виды планов.
36. Методы разработки планов. Способы планирования.
37. Стратегическое планирование. Текущее планирование.
38. Понятие управленческого решения и его особенности. Подходы к принятию решения.
39. Классификация управленческих решений. Процесс и методы принятия решений.
40. Внешняя и среда туристского бизнеса.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Представлено в приложении №1.

Автор(ы) рабочей программы дисциплины (модуля):

Доцент, к.э.н.  _____ Гайсумова Л.Д.
(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Директор библиотеки  _____ Арсангириева Т.А.
(подпись)

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Основы менеджмента в рекреации и туризма

Направление подготовки 49.03.03 - Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм

Профили подготовки «Рекреативно-оздоровительная деятельность»

Форма обучения: очная и заочная Год приема: 2023

1. Характеристика оценочной процедуры:

Семестр - 5

Форма аттестации – экз

2. Оценочные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и

(или) опыта деятельности

2.1. Вопросы для промежуточной аттестации по дисциплине:

Вопросы к первой аттестации

1. Туристское обслуживание как предпринимательская деятельность.
2. Коммерческие организации в сфере туризма.
3. Виды туристских организаций по функциональным признакам.
4. Формирование стратегии развития туризма.
5. Цели, задачи и миссия туристской организации.
6. Перспективный анализ туристской организации.
7. Эффективность управления туризмом.
8. Источники прибыли в туризме.
9. Факторы роста прибыли.
10. Стратегические аспекты деятельности туристической фирмы.
11. Характеристика объекта инвестирования.
12. Оценка инвестиционной деятельности.
13. Формирование инвестиционных программ.
14. Организация финансирования инвестиционной программы.
15. Выбор инвестиционных программ по экономическим критериям.
16. Понятие международного регулирования.
17. Роль международных организаций в регулировании туристской деятельности.
18. Сущность и содержание понятия «менеджмент». Виды и функции менеджмента.
19. Вертикальное и горизонтальное разделение труда. Диапазон контроля.
20. Взаимодействие с потребителями услуг. Формальные и неформальные связи. **Вопросы ко второй аттестации**

1. Управленческое решение и его особенности. Подходы к принятию решений.

2. Классификация управленческих решений. Влияние личности менеджера на характер разрабатываемых решений.
3. Процесс принятия решений. Содержание основных этапов принятия и реализации решения. Методы принятия решений и их характеристика.
4. Основные этапы проектирования организационной структуры туристского предприятия.
5. Смысл понятия «мотивация». Теории мотивации. Политика кнута и пряника. Использование в управлении методов психологии.
6. Содержательные теории мотивации: иерархия потребностей по А. Маслоу, модель мотивации Ф. Герцберга, теория мотивации Д. МакКлелланда.
7. Понятие, виды и формы туризма. Рыночная модель социально-экономической системы туризма.
8. Типы туристов. Туристское предложение. Особенности туризма как объекта управления.
9. Организация управления туристским комплексом.
10. Функциональная структура туристского предприятия.
11. Понятие структуры управления, ее основные элементы. Факторы, влияющие на конкретную структуру управления.
12. Иерархические организационные структуры управления.
13. Органические организационные структуры управления.
14. Проектирование организационных структур. Формальная и неформальная организации.
15. Содержание, виды и принципы планирования. Процесс планирования и виды планов.
16. Методы разработки планов. Способы планирования.
17. Стратегическое планирование. Текущее планирование.
18. Понятие управленческого решения и его особенности. Подходы к принятию решения.
19. Классификация управленческих решений. Процесс и методы принятия решений.
20. Внешняя и среда туристского бизнеса.

2.2. Структура экзаменационного билета (примерная):

1. Понятие, виды и формы туризма. Рыночная модель социально-экономической системы туризма.
2. Типы туристов. Туристское предложение. Особенности туризма как объекта управления.

3. Критерии и шкала оценивания устного ответа обучающегося на экзамене (зачете) Максимальное количество баллов на экзамене (зачете) – 30, из

них:

1. Ответ на первый вопрос, содержащийся в билете – 15 баллов.
2. Ответ на второй вопрос, содержащийся в билете – 15 баллов.

№ п/п	Характеристика ответа	Баллы
1.	Студент твёрдо знает программный материал, системно и грамотно излагает его, демонстрирует необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеет понятийным аппаратом.	13-15
2.	Студент проявил полное знание программного материала, демонстрирует сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускает неприципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.	10-12
3	Студент обнаруживает знания только основного материала, но не усвоил детали, допускает ошибки принципиального характера, демонстрирует не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.	7-9
4.	Ответы студента путанные, нечеткие, содержат множество ошибок, или ответов нет совсем; несоответствие варианту.	6 и менее

итоговой рейтинговой оценки

Таблица 14

До 50 баллов включительно	«неудовлетворительно»
От 51 до 70 баллов	«удовлетворительно»
От 71 до 85 баллов	«хорошо»
От 86 до 100 баллов	«отлично»

4. Уровни сформированности компетенций по итогам освоения дисциплины (модуля)

Таблица 15

Индикаторы достижения компетенции (ИДК)	Уровни сформированности компетенций			
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
	86-100	71-85	51-70	Менее 51
	«зачтено»			«не зачтено»
Код и наименование формируемой компетенции				
УК -1 ОПК -12	Знает	Знает	Знает	Не знает
	Умеет	Умеет	Умеет	Не умеет
	Владеет	Владеет	Владеет	Не владеет
УК -1 ОПК -12	Знает	Знает	Знает	Не знает
	Умеет	Умеет	Умеет	Не умеет
	Владеет	Владеет	Владеет	Не владеет

Код и наименование формируемой компетенции				
УК -1 ОПК -12	Знает	Знает	Знает	Не знает
	Умеет	Умеет	Умеет	Не умеет
	Владеет	Владеет	Владеет	Не владеет
УК -1 ОПК -12	Знает	Знает	Знает	Не знает
	Умеет	Умеет	Умеет	Не умеет
	Владеет	Владеет	Владеет	Не владеет
....				

5. Рейтинг-план изучения дисциплины

Таблица 16

I	БАЗОВАЯ ЧАСТЬ РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ		
Виды контроля	Контрольные мероприятия	Мин. кол-во баллов на занятиях	Макс. кол-во баллов на занятиях
Текущий контроль № 1	Тема № 1,2. Организационно-функциональные основы управления туристскими фирмами.	0	10
Текущий контроль № 2	Тема № 3. Специфика менеджмента туризма.	0	10
	Тема № 4,5. Методы принятия решений в сфере сервиса и туризма		
Рубежный контроль: контрольная работа №1 (Темы 1-4)		0	10
Текущий контроль №3	Тема 6. Стратегическое и текущее планирование деятельности туристского предприятия	0	10
	Тема 7. Организация работы по управлению туристским предприятием		
	Тема 8. Мотивация труда на предприятиях сферы туризма		
Текущий контроль №4	Тема 9. Организация контроля за деятельностью подчиненных на предприятиях сферы туризма	0	10
Рубежный контроль: контрольная работа №2 (Темы 5-9)		0	10
Допуск к промежуточной аттестации		Мин 36	

II	ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ		Мин.	Макс.
1	Поощрительные баллы		0-10	10
	Подготовка доклада с презентацией по дисциплине		0-1	1
	Посещаемость лекций (100%)		0-2	2
	Участие в работе круглого стола, студенческой конференции		0-2	2
	Соц.-личностный рейтинг		0-3	3
	Участие в общественной, культурно-массовой и спортивной работе		0-2	2
2	Штрафные баллы		0-3	3
	Пропуск учебных лекций	за пропуск лекции снимается балльная стоимость лекции (2:8=0,25)	0,25 x N (N – количество пропущенных лекций)	
	Несвоевременное выполнение контрольной (аттестационной) работы №1	минус 5% от максимального балла	- 0,5	
	Несвоевременное выполнение контрольной (аттестационной) работы №2	минус 5% от максимального балла	- 0,5	
III	ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ		0-30	30
Форма итогового контроля:	Зачет (экзамен)		0-30	30
ИТОГО БАЛЛОВ ЗА СЕМЕСТР:			0-100	

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ /
МОДУЛЯ**

Основы менеджмента в рекреации и туризма

Направление подготовки 49.03.03 - Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм
Профили подготовки «Рекреативно-оздоровительная деятельность»

(год набора 2023, форма обучения - очное/заочное)
на 2023/ 2024учебный год

В рабочую программу дисциплины / модуля вносятся следующие изменения:

№ п/п	Раздел рабочей программы (пункт)	Краткая характеристика вносимых изменений	Основание для внесения изменений