

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 21.06.2022 12:02:12  
Уникальный программный код:  
442c337cd125e1d014f62698c9d813e502697764

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Институт филологии, истории и права**

**Кафедра русского языка и методики его преподавания**

Утверждаю:

Зав.кафедрой: к.ф.н., доц.

 Р. А. Буралова

Протокол №9 заседания  
кафедры от 28.04.2021

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины

**«ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РИТОРИКА»**

**Направление подготовки**

**44.03.01 - ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**Профиль подготовки**

**«Изобразительное искусство»**

**Квалификация (степень) выпускника:**

бакалавр

**Форма обучения:** очная и заочная

**Год приема:** 2021

Форма обучения: очная и заочная

Грозный - 2021

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения предметно-методического модуля, в состав которого входит дисциплина «Педагогическая риторика», - является формирование коммуникативной и риторической компетенции педагога в объеме требований федеральных образовательных стандартов.

### Основные задачи курса:

- формирование представления о педагогической риторике как разновидности академического красноречия, ознакомление с основными понятиями риторики и теории общения, с основными педагогическими жанрами;
- овладение риторическими знаниями о правилах и нормах общения, о требованиях к речевому поведению в различных коммуникативно-речевых ситуациях;
- осознание особенностей педагогического общения, специфики коммуникативно-речевых ситуаций в профессиональной деятельности учителя;
- формирование навыков анализа и создания профессионально значимых типов высказываний;
- развитие творчески активной речевой личности, обладающей способностью осуществлять, оценивать и при необходимости корректировать коммуникативно-когнитивное поведение при коммуникации на русском языке в условиях профессионального общения.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Дисциплина «Педагогическая риторика» относится к базовой части блока 1 (Б1.О.02.04) учебного плана основной образовательной программы подготовки бакалавров направления 44.03.01 - Педагогическое образование, профили «Изобразительное искусство» изучается в 8 семестре. Для освоения дисциплины «Педагогическая риторика» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные на предыдущем уровне образования.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих профессиональных компетенций:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия. УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия.	<b>Знать:</b> - правовые и этические принципы и нормы социального взаимодействия; основные виды коммуникаций; основы психологии командной работы, социальной психологии групп; <b>уметь:</b> - оценивать с общественные поведенческие проявления и индивидуально-личностные особенности в командной работе; взаимодействовать с членами команды для достижения цели работы; соотносить свои поступки с нормами права и этики; <b>владеть:</b> - приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки; коммуникативными навыками.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в	УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и	<b>Знать:</b> - основные нормы русского языка в области устной и письменной речи; - основные особенности лингвистической

<p>устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>иностранном(ых) языке(ах).          УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).          УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов).          УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).          УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.</p>	<p>системы русского языка;          – основные особенности слушания, чтения, говорения и письма как видов речевой деятельности;          – основные модели речевого поведения;          – основы речевых жанров, актуальных для учебно-научного общения;          – сущность речевого воздействия, его виды, формы и средства;          – основные средства создания вербальных и невербальных текстов в различных ситуациях личного и профессионально значимого общения;  <b>уметь:</b>          – реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении на русском языке;          – осуществлять эффективную межличностную коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке;          – создавать и редактировать тексты основных жанров деловой речи;  <b>владеть:</b>          – различными видами и приемами слушания, чтения, говорения и письма;          – приемами создания устных и письменных текстов различных жанров в процессе учебно-научного общения;          – мастерством публичных выступлений в учебно-научных ситуациях общения;          – способами решения коммуникативных и речевых задач в конкретной ситуации общения;          – языковыми средствами для достижения профессиональных целей в общении на русском языке.</p>
<p>ПК-1. Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения</p>	<p>ПК-1.1 Владеет профессионально значимыми педагогическими речевыми жанрами.          ПК-1.2 Создает речевые высказывания в соответствии с этическими, коммуникативными, речевыми и языковыми нормами.          ПК-1.3 Умеет реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении, создавать тексты различных учебно-научных жанров.</p>	<p><b>Знать:</b>          – правила и нормы общения, требования к речевому поведению в различных коммуникативно-речевых ситуациях;          – виды, приемы и основные особенности слушания и чтения, говорения и письма как видов речевой деятельности;          – основные модели речевого поведения;          – правила и нормы общения, требования к речевому поведению в различных коммуникативно-речевых ситуациях;  <b>уметь:</b>          – реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении;          – создавать речевые высказывания в соответствии с этическими, коммуникативными, речевыми и языковыми нормами;          – использовать различные контактоустанавливающие и регулирующие коммуникативный контакт средства;          – реализовывать эффективную межличностную коммуникацию в устной и письменной форме;  <b>владеть:</b>          – приемами создания устных и письменных текстов различных жанров в процессе учебно-научного общения;          – приемами осуществления эффективного речевого воздействия в педагогическом общении.</p>

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	«Педагогическая риторика»	
	Очная форма	Заочная форма
	8 семестр	6 семестр
<b>4.1. Объем контактной работы обучающихся</b>		
<b>4.1.1. Аудиторные занятия:</b>	<b>30/0,83</b>	4/0,11
В том числе:		
Лекции	10/0,27	2/0,05
Практические занятия, семинары, в том числе практическая подготовка	20/0,55	2/0,05
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
<b>4.1.2. Внеаудиторная работа</b>	<b>42/1,16</b>	<b>68/1,88</b>
В том числе:		
индивидуальная работа обучающихся с преподавателем		
курсовое проектирование/работа	-	-
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем	-	-
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>4.2. Объем самостоятельной работы обучающихся,</b> в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену	<b>42/1,16</b>	<b>68/1,88</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b> <b>Час./Зач. ед.</b>	<b>72/2,0</b>	<b>72/2,0</b>

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 5.1. Содержание разделов дисциплины

###### 1. Очная форма обучения (таблица 2):

всего – 72 ч., 2 з.е., аудиторные занятия – 4 ч. (2 ч. - лекции и 2 ч. - семинары), самостоятельная работа – 42 ч.

##### Структура дисциплины для очной формы обучения

Раздел	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
		Лек	Сем/прак	СРС	Всего часов/з.
1	<b>Раздел №1. Риторика как предмет изучения.</b> Тема №1. Риторика и ее роль в развитии гуманитарных наук Тема №2. Педагогическая риторика как разновидность частной риторики	1/0,02	1/0,02	10/0,27	14/0,44
2	<b>Раздел № 2. Виды и функции педагогического общения.</b> Тема № 1. Нормы русского литературного языка. Речь правильная и речь хорошая Тема №2. Коммуникативные качества речи как система, обеспечивающая целесообразное	1/0,02	1/0,02	10/0,27	18/0,5

	применение языка в целях общения				
	<b>Итого</b>	<b>2/0,05</b>	<b>2/0,05</b>	<b>40/1,11</b>	<b>72/2</b>

2. Заочная форма обучения:

всего –17 ч., 2 з.е., аудиторные занятия - 4 ч. (2 ч. - лекции и 2 ч. - семинары),

самостоятельная работа – 68 ч.

### Структура дисциплины для заочной формы обучения

Раздел	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
		Лек	Сем/прак	СРС	Итого
<b>1</b>	<b>Раздел №1. Риторика как предмет изучения.</b> Тема №1. Риторика и ее роль в развитии гуманитарных наук Тема №2. Педагогическая риторика как разновидность частной риторики	1/0,02	1/0,02	34/0,94	36/1
	<b>Раздел № 2. Виды и функции педагогического общения.</b> Тема № 1. Нормы русского литературного языка. Речь правильная и речь хорошая Тема №2. Коммуникативные качества речи как система, обеспечивающая целесообразное применение языка в целях общения	1/0,02	1/0,02	34/0,94	36/1
	<b>Итого</b>	<b>2/0,05</b>	<b>2/0,05</b>	<b>68/1,88</b>	<b>72/2</b>

### 5.2. Лекционные занятия

№ п/п	Наименование лекционных занятий	Семестр	
		8	8
		Очная форма	Заочная форма
1	Риторика и ее роль в развитии гуманитарных Педагогическая риторика как разновидность частной риторики	1/0,02	1/0,02
2	Нормы русского литературного языка. Речь правильная и речь хорошая. Коммуникативные качества речи как система, обеспечивающая целесообразное применение языка в целях общения	1/0,02	1/0,02
<b>ВСЕГО</b>		<b>2/0,05</b>	<b>2/0,05</b>

### 5.3. Практические занятия (семинары)

№ п/п	Наименование практических занятий	Семестр	
		8	8
		Очная форма	Заочная форма
1	Риторика и ее роль в развитии гуманитарных Педагогическая риторика как разновидность частной риторики	1/0,02	1/0,02
2	Нормы русского литературного языка. Речь правильная и речь хорошая. Коммуникативные качества речи как система, обеспечивающая целесообразное применение языка в целях общения	1/0,02	1/0,02
		<b>2/0,05</b>	<b>2/0,05</b>

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрен.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Семестр 8		Форма контроля выполнения самостоятельной работы
		Очная форма	Заочная форма	Устный опрос. Проверка письменной работы.
1	Квалификационные характеристики и модель личности педагога.	5/0,13	5/0,13	Устный опрос. Проверка выполнения упражнений Тестирование (диагностическое)
2	Профессионально важные качества педагога.	5/0,13	5/0,13	Устный опрос.  Проверка выполнения самост. работы.  Тестирование
3	Коммуникативный компонент педагогической деятельности.	5/0,13	5/0,13	Устный опрос.  Проверка выполнения письменной работы. Тестирование
4	Коммуникативные умения педагога.	5/0,13	5/0,13	Устный опрос. Проверка выполнения творческой работы. Тестирование
5	Личностные и нравственные качества педагога.	5/0,13	5/0,13	Проверка конспекта. Проверка творческой работы. Устный опрос Тестирование
6	Педагогический такт.	5/0,13	5/0,13	Проверка конспекта.
7	Индивидуальный стиль общения учителя-мастера.	5/0,13	18/0,44	Проверка выполнения самост. работы.
8	Педагогические жесты как средство общения.	5/0,13	20/0,55	Устный опрос. Проверка письменной работы.
ВСЕГО		<b>40/1,11</b>	<b>68/1,88</b>	

## 7. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 7.1. Оценочные материалы для поведения текущего контроля успеваемости

Согласно Положению о балльно-рейтинговой системе в Университете в течение семестра по дисциплине проводятся две промежуточные аттестации на 6-й и 11-й неделе, а также итоговая аттестация в экзаменационную сессию:

- за 1-ю промежуточную аттестацию – 30 баллов;
- за 2-ю промежуточную аттестацию – 30 баллов;
- за итоговую аттестацию (зачет/экзамен) – 30 баллов;

- премиальные баллы – 10 баллов.

Текущий контроль успеваемости по дисциплине осуществляется путем оценки результатов выполнения практических заданий, самостоятельной работы, посещения лекций и по ответам на вопросы для подготовки к практическим занятиям (семинарам) и к коллоквиумам.

Итоговый контроль по дисциплине (промежуточная аттестация) осуществляется в форме зачета, на котором оценивается владение теорией и умение анализировать языковой материал.

Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в документе «Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «Риторика»».

## **7.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

### **7.2.1. Вопросы для подготовки к 1-ой аттестации**

1. Ораторское искусство.
2. Развитие риторики в России.
3. Педагогическая риторика как особая дисциплина.
4. Особенности ораторской речи.
5. Признаки ораторской речи.
6. Принципы логико-композиционного построения ораторской речи.
7. Словесное оформление публичного выступления.
8. Основные виды речей.
9. Виды речевой деятельности.
10. Умения и типичные недостатки, связанные с видами речевой деятельности.

### **7.2.2. Перечень вопросов ко 2-й промежуточной аттестации:**

1. Виды общения.
2. Функции педагогического общения.
3. Учебно-речевая ситуация.
4. Жанры педагогического общения учебно-педагогический диалог.
5. Доклад – персоналия.
6. Педагогическая характеристика.
7. Язык и стиль речи педагога. Языковая норма
8. Функциональные стили речи.
9. Научный стиль как основной стиль учебного общения.
10. Речевой этикет как общепринятая система речевых средств.

### **7.2.3. Вопросы для подготовки к зачету (ПК-1, ПК-11)**

1. Педагогическая риторика как особая дисциплина.
2. Развитие риторики в России.
3. Ораторское искусство.
4. Особенности ораторской речи.
5. Признаки ораторской речи.
6. Принципы логико-композиционного построения ораторской речи.
7. Словесное оформление публичного выступления.
8. Основные виды речей.
9. Виды речевой деятельности.
10. Говорение (устное выражение мысли).
11. Слушание (восприятие речи на слух и ее понимание). Умения, связанные со слушанием. Недостатки слушания.
12. Письмо (графическое, письменное выражение мысли). Умения учащихся,

связанные с письмом.

13. Чтение (т.е. восприятие и понимание чужой записанной речи). Чтение вслух и тихое чтение – чтение про себя. Типичные недостатки чтения.
14. Умения, связанные с чтением.
15. Виды общения.
16. Функции педагогического общения.
17. Учебно-речевая ситуация.
18. Жанры педагогического общения учебно-педагогический диалог.
19. Доклад – персоналия.
20. Педагогическая характеристика.
21. Язык и стиль речи педагога. Языковая норма
22. Функциональные стили речи.
23. Научный стиль как основной стиль учебного общения.
24. Речевой этикет как общепринятая система речевых средств.
25. Виды общения.
26. Функции педагогического общения.
27. Учебно-речевая ситуация.
28. Жанры педагогического общения учебно-педагогический диалог.
29. Доклад – персоналия.
30. Педагогическая характеристика.
31. Типичные компоненты содержания школьных характеристик.
32. Язык и стиль речи педагога. Языковая норма
33. Функциональные стили речи.
34. Разговорный стиль официально-делового стиля.
35. Публицистический стиль
36. Литературно-художественный стиль
37. Научный стиль как основной стиль учебного общения.
38. Речевой этикет как общепринятая система речевых средств.

## 8. 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Виды литературы	Автор, название литературы, город, издательство, год	Количество часов, обеспеченных указанной литературой	Количество обучающихся	Количество экземпляров в библиотеке университета	Режим доступа ЭБС/электронный	Обеспеченность обучающихся
1	2	3	4		6	
<b>Основная литература</b>						
1.	Педагогическая риторика : учебник для вузов / Л. В. Ассуирова [и др.] ; под редакцией Н. Д. Десяевой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07378-2	30/42	26/10 1	-	ЭБС Юрайт <a href="https://urait.ru/bcode/469089">https://urait.ru/bcode/469089</a>	100%



2.	Фесенко, О. П. Академическая риторика : учебник и практикум для вузов / О. П. Фесенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13769-9	30/42	26/10 1	-	ЭБС Юрайт <a href="https://urait.ru/bcode/471733">https://urait.ru/bcode/471733</a>	100%
3.	Москвин, В. П. Риторика и теория аргументации : учебник для вузов / В. П. Москвин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 725 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09710-8	30/42	26/10 1	-	ЭБС Юрайт <a href="https://urait.ru/bcode/475010">https://urait.ru/bcode/475010</a>	100%
4.	Педагогическая риторика. Учеб. для студентов высш. проф.обр. Под ред. Н.Д. Десяевой. 2-е издание. – М.:Академия, 2013. - 256с.	30/42	26/10 1	500	-	100%
<b>Дополнительная литература</b>						
1.	Медведев Ю.В. Общая риторика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Медведев Ю.В., Завражин А.В., Шубина И.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Евразийский открытый институт, 2009.— 319 с.	30/42	26/10 1	-	ЭБС <a href="http://www.iprblookshop.ru/10727.html">http://www.iprblookshop.ru/10727.html</a>	100%
2.	Педагогическая риторика. Практикум : учебное пособие для вузов / под редакцией Т. И. Зиновьевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 190 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07523-6	30/42	26/10 1	-	ЭБС Юрайт <a href="https://urait.ru/bcode/469147">https://urait.ru/bcode/469147</a>	100%
3.	Педагогическое речеведение. Словарь-справочник. 2-е изд., испр. и доп./Под ред. Т.А. Ладыженской, А.К. Михальской; Сост. А.А. Князьков .- Москва: Наука, 1998. – 312 с.	30/42	26/10 1	10	30%	100%
4.	Педагогическая риторика. Практикум : учебное пособие для вузов / под редакцией Т. И. Зиновьевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 190 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07523-6.	30/42	26/10 1	-	ЭБС Юрайт <a href="https://urait.ru/bcode/469147">https://urait.ru/bcode/469147</a>	100%

## 8.2. Интернет-ресурсы

1. [HTTPS://WWW.IPRBOOKSHOP.RU](https://www.iprbookshop.ru) ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА «IPRBOOKS».
2. [HTTPS://URAIT.RU/](https://uraip.ru/) ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПЛАТФОРМА «ЮРАЙТ».
3. [HTTPS://E.LANBOOK.COM/](https://e.lanbook.com/) ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА «ЛАНЬ».
4. [HTTPS://ICDLIB.NSPU.RU/](https://icdlib.nspu.ru/) МЭБ (МЕЖВУЗОВСКАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА) НГПУ.
5. [HTTPS://WWW.ELIBRARY.RU/](https://www.elibrary.ru/) НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА ELIBRARY.RU.
6. [HTTP://WWW.CONSUЛTANT.RU/](http://www.consultant.ru/) СПС «КОНСУЛТАНТПЛЮС».
7. [HTTP://WINDOW.EDU.RU/CATALOG/](http://window.edu.ru/catalog/) ЕДИНОЕ ОКНО ДОСТУПА К ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ РЕСУРСАМ.
8. [HTTPS://DIC.ACADEMIC.RU/](https://dic.academic.ru/) СЛОВАРИ И ЭНЦИКЛОПЕДИИ.
9. [HTTPS://CYBERLENINKA.RU/](https://cyberleninka.ru/) НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА «КИБЕРЛЕНИНКА».
10. [HTTP://WWW.GUMER.INFO/BIBLIOTEK\\_BUKS/LINGUIST/INDEX\\_LING.PHP](http://www.gumer.info/bibliotek_buks/linguist/index_ling.php) КНИГИ ПО ЛИНГВИСТИКЕ И ЯЗЫКОЗНАНИЮ В БИБЛИОТЕКЕ ГУМЕР.
11. [HTTP://WWW.GRAMOTA.RU/](http://www.gramota.ru/) СПРАВОЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫЙ ПОРТАЛ ГРАМОТА.РУ.
12. [HTTP://WWW.PHILOLOGY.RU/LINGUISTICS](http://www.philology.ru/linguistics) РУССКИЙ ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ПОРТАЛ PHILOLOGY.RU

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ


Помещения для осуществления образовательного процесса	Перечень основного оборудования (с указанием кол-ва посадочных мест)	Адрес (местоположение)
<b>Аудитории для проведения лекционных занятий</b>		
Лекционная аудитория - ауд. 5-01	Аудиторная доска, мебель (столы ученические, стулья ученические) на 48 посадочных мест, компьютер - 1, проектор -1, интерактивная доска- 1	Уч. корпус №1 г. Грозный, пр. Х. Исаева, 62
<b>Аудитории для проведения практических занятий, контроля успеваемости</b>		
Компьютерный класс - ауд. 5-02	Компьютеры с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза, технические средства для отображения мультимедийной или текстовой информации: мультимедиа проектор, экран, акустическая система. Мебель (столы ученические, стулья ученические) на 30 посадочных мест.	Уч. корпус №1 г. Грозный, пр. Х. Исаева, 62
Аудитория для практических занятий - ауд.3-01	Аудиторная доска, мебель (столы ученические, стулья ученические) на 48 посадочных мест, компьютер - 1, проектор - 1, интерактивная доска- 1	Уч. корпус №1 г. Грозный, пр. Х. Исаева, 62
<b>Помещения для самостоятельной работы</b>		
Читальный зал библиотеки ЧГПУ	Компьютеры с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-	Электронный читальный зал. этаж 1 Библиотечно-компьютерный центр


	образовательную среду вуза. Мебель (столы ученические, стулья ученические) на 50 посадочных мест.	г. Грозный, пр. Х. Исаева, 62
--	--	-------------------------------

### 10. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РПД

Раздел (подраздел), в который вносятся изменения	Основания для изменений <sup>1</sup>	Краткая характеристика вносимых изменений	Дата и номер протокол заседания кафедры

Разработчик:

Старший преподаватель  Р.Ш. Эдильханова  
26.04.2021

Директор библиотеки ЧГПУ  Т.А. Арсагирева  
26.04.2021