

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.05.2023
Уникальный программный ключ:
442c337cd125e1d014f62698c9d813e502697764

**Министерство просвещения Российской Федерации Федеральное
государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования**

**«Чеченский государственный педагогический университет»
Факультет физической культуры**

УТВЕРЖДЕНА:

Учебно-методическим советом ЧГПУ
протокол № 8 от 31 мая 2023 г.

Председатель

подпись



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

вид практики

учебная практика

тип практики

учебная (педагогическая) практика

форма (формы) проведения практики непрерывно

способ проведения практики выездная

направленность (профиль) образовательной программы

«Спортивная тренировка в избранном виде спорта»

уровень образования бакалавриат

форма обучения

заочная

Грозный, 2023

1. ЦЕЛЬ И НАПРАВЛЕННОСТЬ ПРАКТИКИ

Цель учебной (педагогической) практики – закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин, практик, путем непосредственного участия, обучающегося в деятельности производственной организации для приобретения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Задачи практики:

1. Углубленное изучение организации.
2. Ознакомление с системой руководства организации.
3. Практическое совершенствование, расширение, углубление и закрепление знаний, умений и навыков, приобретенных в процессе обучения в ВУЗе.
4. Совершенствование теоретических знаний и практических навыков по применению средств физической рекреации.
5. Закрепление практических умений и навыков планирования, учета и организации процесса физического воспитания, оценки и анализа результатов деятельности, отчетности по ней.
6. Оказание практической помощи спортивным, рекреационно-оздоровительным, туристско-краеведческим, рекреационно - досуговым и рекреационно-реабилитационным организациям по оздоровлению средствами физической рекреации.
7. Популяризация активных методов оздоровления средствами физической рекреации.
8. Формирование и закрепление организационных навыков и умений, необходимых в работе в области рекреации и спортивно-оздоровительного туризма.

Системное и критическое мышление информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и реализовывать свою роль в команде
Командная работа и коммуникация	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и лидерство в команде
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества
Самоорганизация и образование в течение всей жизни	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и саморазвитие (в том числе реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов здоровьесбережения)
Безопасность жизнедеятельности профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в жизнедеятельности профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Планирование	ОПК-1. Способен планировать содержание занятий с учетом положений теории физической культуры, физиологической характеристики нагрузки, анатомо-морфологических и психических особенностей занимающихся различного пола и возраста
Обучение и развитие	ОПК-2. Способен проводить занятия, физкультурно-спортивной направленности и рекреационные мероприятия с использованием средств, методов и приемов базовых видов физкультурно-спортивной деятельности по двигательному и когнитивному обучению и физической подготовке

ональное взаимодействие	ОПК-10. Способен организовывать совместную деятельность и взаимодействие участников туристских и рекреационных мероприятий, в том числе с учётом различной возрастно-половой группы
Научные исследования	ОПК-11. Способен проводить исследования по определению эффективности, используемых средств и методов физкультурноспортивной, в том числе рекреационной и туристской деятельности
Правовая культура	ОПК-12. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры, спорта и туризма и нормами профессиональной этики

Знать:

самостоятельно определять цели и задачи педагогического процесса спортивной, рекреационно-оздоровительной, туристско-краеведческой,

рекреационно-досуговой и рекреационно-реабилитационной деятельности;

требования к разработке программ, режимов занятий по спортивнооздоровительному туризму, физической рекреации и реабилитации населения, подбору соответствующих средств и методов их реализации по циклам занятий различной продолжительности;

комплекс мер осуществления мониторинга физического состояния индивида, его пригодность к занятиям одним из видов туризма и рекреационнооздоровительной и реабилитационной деятельности.

Уметь:

- самостоятельно определять цели и задачи педагогического процесса спортивной, рекреационно-оздоровительной, туристско-краеведческой, рекреационно-досуговой и рекреационно-реабилитационной деятельности;

- разрабатывать программы, режимы занятий по спортивно-

оздоровительному туризму, физической рекреации и реабилитации населения, подбора соответствующих средств и методов их реализации по циклам занятий различной продолжительности;

- использовать комплекс мер осуществления мониторинга физического состояния индивида, его пригодность к занятиям одним из видов туризма и рекреационно-оздоровительной и реабилитационной деятельности.

Владеть:

- способностью самостоятельно определять цели и задачи педагогического процесса спортивной, рекреационно-оздоровительной, туристско-краеведческой, рекреационно-досуговой и рекреационно-реабилитационной деятельности;

- готовностью разрабатывать программы, режимы занятий по спортивнооздоровительному туризму, физической рекреации и реабилитации населения, подбора соответствующих средств и методов их реализации по циклам занятий различной продолжительности;

- готовностью использовать комплекс мер осуществления мониторинга физического состояния индивида, его пригодность к занятиям одним из видов туризма и рекреационно-оздоровительной и реабилитационной деятельности.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Учебная (педагогическая) практика проводится в форме практической подготовки и относится к базовой части блока Б2.О.01.02 Учебная практика.

В ходе учебной (педагогической) практики осуществляется непрерывный процесс связи теории рекреативной деятельности и физической культуры с практикой по следующим дисциплинам учебного плана подготовки бакалавра: теория и методика физической культуры, педагогика и психология; анатомия человека; физиология человека.

4. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная (педагогическая) практика организуется в форме практической подготовки и реализуется в туристских и спортивно-оздоровительных фирмах, клубах, рекреационных комплексах, центры юных туристов, учреждения дополнительного образования, учреждения общего образования других организации по профилю специальности, имеющие необходимые материальнотехнические условия и высококвалифицированных работников, способных выполнять обязанности методистов практики. Сроки проведения практики – 3 семестр, 6 ЗЕ.

5. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Общая трудоемкость практики составляет 6 ЗЕ – 216 часов, 2 часа контактной работы.

№	Разделы (этапы) практики	Содержание практики	Форма отчетности
	Подготовительный этап	Определение базы прохождения практики. Участие в установочной конференции. Характеристика основных целей и задач практики, знакомство со структурой и содержанием практики, требованиями к отчетной документации.	Участие в конференции

	Основной	<p>Выполнение заданий в соответствии с планом практики:</p> <p>Работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов; интернетресурсами, образовательными порталами;</p> <p>Состояние здоровья и уровень физического развития учащихся школы медицинский контроль в процессе физического воспитания;</p> <p>Документы планирования и учета процесса физического воспитания. Контроль уровня и динамики нагрузки на уроках физической культуры с помощью регистрации ЧСС.</p> <p>Особенности коллектива, система и план воспитательной работы прикрепленного класса.</p> <p>Психолого-педагогическая характеристика класса и учащегося. Практика в проведении мероприятий общевоспитательного характера.</p>	<p>График выполнения исследования, календарный план работы, индивидуальное задание.</p> <p>Библиография по проблеме исследования, глоссарий терминов</p> <p>Дневниковые записи практики</p>
		<p>Содержание, организация и методика внеклассной физкультурно-массовой работы.</p> <p>Практика в проведении занятий туристической секции или группы ОФП.</p> <p>Практика в организации и проведении общешкольных спортивно-туристических и спортивно-массовых мероприятий.</p>	
	Аналитический	Анализ, систематизация, обобщение и интерпретация полученных данных.	<p>Дневниковые записи</p> <p>Обзор научно-методической литературы</p>

	Заключительный	Составление отчета по научно-исследовательской практике, подготовка документации, презентации материалов Проведение заключительной конференции Подготовка доклада для выступления на конференции. Выступление с итогами практики, анализом трудностей и самоанализом (рефлексией) приобретенных компетенций.	Отчет по практике Дневник практики Презентация проспекта исследования
--	----------------	--	---

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ:

Результаты практики оцениваются дифференцированной отметкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

86 – 100 баллов – «отлично» ставится студенту который своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики; ответственно и с интересом относился к своей работе; оформил документы по практике в соответствии с предъявляемыми требованиями. Отчет по практике выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями.

Результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности. Материал изложен грамотно, доказательно. Свободно используются понятия, термины, формулировки. Обучающийся соотносит выполненные задания с формированием компетенций.

71 – 85 баллов – «хорошо» ставится студенту, который демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; проявил интерес

при выполнении заданий; проявил себя как ответственный и самостоятельный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности. Обучающийся грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике; четко и полно излагает материал, но не всегда последовательно; допустил небрежность в формулировании выводов в отчете о практике. Описывает и анализирует выполненные задания, но не всегда четко соотносит выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции.

51 – 70 баллов – «удовлетворительно» ставится студенту, который выполнил программу практики; часть заданий вызвала затруднения; не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности. Низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала. Обучающийся имеет недочеты в оформлении документов по практике; плохо владеет педагогической и методической терминологией; не умеет доказательно представить материал; допустил небрежность в формулировании выводов в отчете о практике; отчет носит описательный характер, без элементов анализа и рефлексии. Низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций.

Менее 50 баллов «неудовлетворительно» ставится студенту, который не выполнил намеченную работу; не предоставил отчетную документацию в сроки, указанные в плане практики.

Задания для текущего контроля Индивидуальный план работы студентов. Для допуска к защите педагогической практики студенты должны предоставить следующие документы:

- документы планирования учебного процесса для учащихся МОУ (годовой план-график распределения программного материала для учащихся, закрепленного за практикантом звена и тренировочной группы спортсменов);

- тематический план распределения учебного материала для учащихся закрепленного класса и тренировочной группы;
- конспекты уроков и тренировочных занятий;
- план-конспект двух зачетных уроков и двух зачетных тренировочных занятий;
- протоколы хронометрирования с анализом общей и моторной плотности урока и тренировочного занятия;
- протоколы измерения частоты сердечных сокращений с анализом динамики нагрузки во время урока и тренировочного занятия;
- педагогический анализ урока и тренировочного занятия;
- психолого-педагогические характеристики коллектива учащихся и тренировочной группы спортсменов;
- сценарий зачетного воспитательного мероприятия со спортивным уклоном и разработка положения о проведении соревнования;
- отчет о выполнении программы практики в общеобразовательной школе.

Формой промежуточной аттестации профессиональных знаний, умений и навыков студентов, их готовности к будущей профессии является дифференцированный зачет.

По результатам практики студент получает интегральную оценку, отражающую качество выполнения всех программных заданий практики. Оценка за практику выставляет методист вуза, обсуждая ее с методистом базы, учитывая активность студента, отношение к профессии, степень овладения профессиональными умениями и навыками, уровень теоретической и практической подготовленности, качество отчетной документации. Общая положительная оценка возможна лишь при выполнении всех заданий. Невыполнение или неудовлетворительное качество выполнения какого-либо задания не позволит студенту получить общую положительную оценку.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения, как имеющие академическую задолженность, в порядке, предусмотренном уставом вуза.

Проведение открытого урока, проведение защиты практики. Оценка по итогам прохождения практики и защита отчета проставляется в ведомость, в виде оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Ответы на поставленные вопросы при защите практике излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания по предмету и верно отвечает на дополнительные вопросы – отлично.

Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Материал излагается уверенно. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер – хорошо.

Допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Имеются затруднения с выводами – удовлетворительно.

Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний – неудовлетворительно.

Уровень сформированности компетенции			
не сформирована	сформирована частично	сформирована в целом	сформирована полностью
«Не зачтено»	«Зачтено»		
«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
Описание критериев оценивания			
Неспособность обучающегося самостоятельно	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в	Обучающийся демонстрирует самостоятельное

продемонстрировать практические умения и навыки при решении профессиональных задач. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения программы практики.	применении практических умений и навыков в решении профессиональных задач, однако нуждается в дополнительном сопровождении наставника, испытывает затруднения в ходе выполнения заданий, не в полной мере достигает запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных ситуациях.	применении практических умений и навыков в решении профессиональных задач, однако испытывает незначительные затруднения, в целом достигает запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных ситуациях.	применение практических умений и навыков в решении профессиональных задач, находит творческое решение, достигает запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных ситуациях, не испытывает затруднений в новых условиях.
---	--	---	---

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся Технологическая карта практики

	Наименование вида работ	Количество баллов
1	Присутствие на установочной конференции по практике	5
2	Оформление дневника практики	10
3	Оформление плана прохождения практики 5	5
5	Подготовка и написание отчета по практике	5
6	Полнота и соответствие требованиям содержания отчетных материалов	40
7	Участие в коллективном обсуждении результатов выполнения заданий	5
	Итого	70

Руководитель практики от университета обязан:

- обеспечить обучающихся программой практики;
- определить индивидуальное задание каждому обучающемуся;
- организовать консультации по вопросам, возникающим в процессе прохождения практики;
- контролировать выполнение программы учебной практики;

– проверить отчет по практике и организовать его защиту, по результатам которой выставляется оценка – зачет.

На период прохождения практики каждому студенту назначается *руководитель практики от профильной организации* (учреждения).

Руководитель практики от профильной организации (учреждения) обязан:

- согласовать с руководителем практики от университета индивидуальные задания для каждого обучающегося;
- определить рабочее место для каждого обучающегося, отвечающее санитарным правилам и требованиям по охране труда;
- организовать прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности для каждого обучающегося;
- представить на каждого обучающегося письменный отзыв о прохождении практики с указанием рекомендуемой оценки по результатам прохождения практики.

При прохождении учебной практики *обучающиеся обязаны:*

- выполнить программу и конкретные задания практики в указанном объеме;
- выполнять внутренний распорядок работы и требования пожарной безопасности по месту прохождения практики;
- соблюдать нравственно-этические нормы поведения;
- выполнять все виды работ, которые не противоречат функциям данного предприятия и не угрожают здоровью практикующихся и других лиц;
- вести необходимые записи, заполнять Дневник практики и т.д.
- после окончания практики в указанный срок представить отчет о практике руководителю практики от университета;

- в случае болезни или других уважительных причин поставить в известность руководителя практики и пройти практику в дополнительно обозначенные сроки.

Если студент не прошел практику по неуважительной причине, или получил неудовлетворительную оценку по итогам ее прохождения, то это считается академической задолженностью за соответствующий курс обучения.

Обучающиеся при прохождении практики обязаны:

- не позднее, чем за неделю до начала практики прийти на собеседование с руководителем практики от ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет»;

- соблюдать установленные сроки прохождения практики; *в период прохождения практики:*

- изучить и соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, соблюдать трудовую дисциплину и правила внутреннего трудового распорядка предприятия, учреждения или организации, на котором проходит практика;

- полностью выполнить программу практики и индивидуальное задание;

- вести необходимые записи, заполнять Дневник практики и т.д.;

- представить Дневник практики руководителям практики от предприятия и университета;

- в установленные сроки защитить отчет по практике перед руководителем практики от кафедры.

<p>3.Кравчук Т.А. Теория и методика спортивнооздоровительного туризма. Часть II: учебное пособие / Кравчук Т.А., Зданович И.А., Агальцов В.Н. — Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2009. — 136 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL:</p>	10 8	15		<p>ЭБС http://www.iprbookshop.ru/65043.html</p>	100%
--	---------	----	--	---	------

4.Федорова Т.А. Технологии спортивнооздоровительного туризма: учебнометодическое пособие / Федорова Т.А. — Пермь: Пермский государственный гуманитарнопедагогический университет, 2018. — 76 с. — ISBN 978-5-85218-990-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL:	10 8	15	ЭБС http://www.iprbookshop.ru/86389.html	100%
---	---------	----	--	------

Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. ЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № 6312/20 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks от 05.02.2020 г. (срок договора с 09.02.2020 г. до 09.02.2023г) (www.iprbookshop.ru)
2. ДОГОВОР № 4343 на оказание услуг по предоставлению доступа к «Образовательной платформе ЮРАЙТ» от 20.05.2020 г. (срок действия с 06.08.2020 по 05.08.2021). (<https://urait.ru/>)
3. Договор о сотрудничестве с НГПУ от 21.07.2016г. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ. (<https://icdlib.nspu.ru/>) (доступ по IPадресам)
4. Договор № СЭБ 1712/1 на оказание услуг ЭБС «Лань» от 17.12.2020 г. (<https://e.lanbook.com/>)
5. Договор о доступе к контенту ЭБС «Лань» № 20/21 от 01.02.2021г. (<https://e.lanbook.com/>)
6. Лицензионный договор SCIENCE INDEX № SIO -4655/2020 от 18.08.2020г. ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости). Компьютеризация обеспечивается наличием компьютерных классов,

объединенных в локальную сеть и оснащенных обучающими и информационными программами. Имеется выход в Интернет. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Университет обеспечивает доступ к современным электроннобиблиотечным системам на основе следующих договоров о сотрудничестве:

1. ЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № 6312/20 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks от 05.02.2020 г. (срок договора с 09.02.2020 г. до 09.02.2023г) (www.iprbookshop.ru)

2. ДОГОВОР № 4343 на оказание услуг по предоставлению доступа к «Образовательной платформе ЮРАЙТ» от 20.05.2020 г. (срок действия с 06.08.2020 по 05.08.2021). (<https://urait.ru/>)

3. Договор о сотрудничестве с НГПУ от 21.07.2016г. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ. (<https://icdlib.nspu.ru/>) (доступ по IPадресам)

4. Договор № СЭБ 1712/1 на оказание услуг ЭБС «Лань» от 17.12.2020 г. (<https://e.lanbook.com/>)

5. Договор о доступе к контенту ЭБС «Лань» № 20/21 от 01.02.2021г. (<https://e.lanbook.com/>)

б. Лицензионный договор SCIENCE INDEX № SIO -4655/2020 от 18.08.2020г. ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии) обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Учебно-методическое обеспечение всех дисциплин, входящих в учебный план, представлено в электронном и печатном виде.

Каждый обучающийся имеет возможность доступа к современным информационным базам в соответствии с профилем подготовки кадров, оперативного получения информации и обмена ею с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием собственных ресурсов и ресурсов иных организаций (официальный сайт ЧГПУ <https://chgpu.ru/>; электронная система обучения ЧГПУ;

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает: – доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик; – формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Использование ресурсов электронной системы обучения ЧГПУ в процессе реализации программы регламентируется соответствующими локальными нормативными актами. Функционирование электронной информационнообразовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует

законодательству Российской Федерации. Образовательная программа бакалавриата в сетевой форме не реализуется.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения проектов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также включающей помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Материально-техническая база вуза соответствует действующим противопожарным правилам и нормам (заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности и санитарноэпидемиологическое заключение) и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научноисследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Образовательный процесс по реализации программы бакалавриата организуется на базе корпуса Институт педагогики, психологии.

Помещения, используемые в образовательном процессе, представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

10. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИК ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по ОП осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. В целях доступности получения ВО по ОП инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайта Университета в сети «Интернет» для слабовидящих;

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию университета;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров);

– обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоекбарьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. При получении высшего образования по данной ОП обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков (при необходимости). В ЭБС ЧГПУ «АйПиЭрМедиа» <http://www.iprbookshop.ru> (Лицензионный договор № 6312/20 на предоставление доступа к электроннобиблиотечной системе IPRbooks от 05.02.2020 (срок договора с 09.02.2020 до 09.02.2023)) имеются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, в том числе в формате печатных материалов (крупный шрифт) для обучающихся с ОВЗ.

Обучающиеся с ОВЗ при необходимости на основании личного заявления могут получать образование на основе адаптированной основной профессиональной образовательной программы.

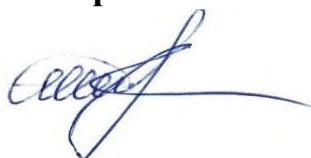
Адаптация ОП осуществляется путём включения в учебный план специализированных адаптационных дисциплин (модулей). Для инвалидов образовательная программа проектируется с учётом индивидуальной программы

реабилитации инвалида, разработанной федеральным учреждением медикосоциальной экспертизы.

Выбор профильных организаций для прохождения практик осуществляется с учётом состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ и при условии выполнения требований доступности социальной среды.

В Университете создана толерантная социокультурная среда. Деканатами факультетов, при необходимости, назначаются лица (кураторы), ответственные за педагогическое сопровождение индивидуального образовательного маршрута инвалидов и лиц с ОВЗ, предоставляется помощь студентов-волонтёров. Университетом осуществляется комплекс мер по психологической, социальной, медицинской помощи и поддержке обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Автор(ы) рабочей программы практики:



К.э.н., доцент

Дунаев К.Ш.

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры СД протокол № 9 от « 27 » апреля 2023 года.

Заведующий кафедрой



Дунаев К.Ш., к. п. ., доцент

СОГЛАСОВАНО:

Директор библиотеки



Арсагириева Т.А.

(подпись)

Начальник УМУ



Одаева Э.С.

(подпись)

