Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.07.2023 11:51:06
Уникальный программный ключ:
442c337cd125e1d014f62698c9d813e502697764

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет иностранных языков и международной коммуникации

Кафедра восточных языков

Утверждаю:
И.о. зав.кафедрой: к.ф.н., доц.
_____ Р.Г. Рамазанова
Протокол № 7 заседания
кафедры от 03.04.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ПРАКТИКУМ ПО КУЛЬТУРЕ РЕЧЕВОГО ОБЩЕНИЯ ТУРЕЦКОГО ЯЗЫКА»

Направление подготовки
44.03.05 - ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
(с двумя профилями подготовки)

Профили подготовки
«Английский язык» и «Турецкий язык»

Квалификация (степень) выпускника:
бакалавр

Форма обучения: очная

Год приема: 2023

Грозный - 2023

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.01.03 «Практикум по культуре речевого общения турецкого языка» относится к дисциплинам обязательной части предметно-методического модуля по профилю "Английский язык" и «Турецкий язык» в составе учебного плана образовательной программы 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили "Английский язык" и «Турецкий язык», очная форма обучения. Дисциплина тесно связана с дисциплинами «Практика устной и письменной речи турецкого языка», «Практическая грамматика», «Страноведение Турции».

Дисциплина «Практикум по культуре речевого общения турецкого языка» изучается в 9, 10 семестрах. Для освоения дисциплины «Практикум по культуре речевого общения турецкого языка» в 9, 10-ом семестре обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности, сформированные на предыдущем уровне образования при изучении дисциплины «Практика устной и письменной речи турецкого языка», «Практическая грамматика», «Страноведение Турции».

Изучение дисциплины в 9, 10-ом семестре является необходимой основой для изучения дисциплин языковедческого цикла.

1.2.Цель освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Практикум по культуре речевого общения турецкого языка», является формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций и готовности к осуществлению профессиональной деятельности в области преподавания турецкого языка, в частности формирование готовности к использованию знаний в области теории языка в процессе обучения предмету «Турецкий язык».

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Достижение цели освоения дисциплины (модуля) обеспечивается через формирование следующих компетенций:

Таблица 1

Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации.	**Знает:** грамматическую систему языка и правила ее функционирования в русском литературном языке, родном языке и иностранном (ых) языке(ах) **Умеет:** умеет корректно применять языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения **Владеет:** системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов)
	УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.	
	УК-4.3. Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия.	

1.4.Объем дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 6 з.е. (216 академ. часа)

1.4.1. **Общая трудоемкость в 9-ом семестре:** 3 з.е. (108 академических часов)

Таблица 2

Вид учебной работы	Количество часов
	Очная форма
4.1.1. Объем контактной работы обучающихся:	
4.1.1.1Аудиторные занятия:	**12**
В том числе:	
Лекции	
Практические занятия, семинары, в том числе практическая подготовка	12
Лабораторные работы (ЛР)	-
4.1.1.2. Внеаудиторная работа	**96**
В том числе:	
индивидуальная работа обучающихся с преподавателем	-
курсовое проектирование/работа	-
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем	-
4.1.2. Объем самостоятельной работы обучающихся, в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену	**96**
Общая трудоемкость дисциплины Час./Зач. ед.	**108 / 3**

1.4.1. Общая трудоемкость в 10-ом семестре: 3 з.е. (108 академических часов)

Таблица 3

Вид учебной работы	Количество часов
	Очная форма
4.1.1. Объем контактной работы обучающихся:	
4.1.1.1Аудиторные занятия:	**12**
В том числе:	
Лекции	
Практические занятия, семинары, в том числе практическая подготовка	12
Лабораторные работы (ЛР)	-
4.1.1.2. Внеаудиторная работа	**69**
В том числе:	
индивидуальная работа обучающихся с преподавателем	-
курсовое проектирование/работа	-
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем	-
4.1.2. Объем самостоятельной работы обучающихся, в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену	**69**
Общая трудоемкость дисциплины Час./Зач. ед.	**108 / 3 экз. (27)**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Тематическое планирование дисциплины (модуля):

2.1.1. Тематическое планирование – 9 семестр

Таблица 4

№ п/п	Наименование раздела 2	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
		Лекц.	Практ зан.	СРС	Всего часов/з.
1.	YENİ BİR HAYAT. A, Zarf-fiiller (-(y)ArAk, -(y)A -(y)A). B. Şimdiki zamanın hikâyesi.C. Zarf-fiiller (-(y)ken		3	24	27
2.	İŞ DÜNYASI. A. İsim-fiil ekleri (-mAK / -mA) B. İsim-fiil ekleri (-(y)Iş) C. Emir kipinde dolaylı anlatım		3	24	27
3.	HER ŞEYİN BAŞI SAĞLIK. A. Gereklilik kipi B. Gereklilik kullanımları (gerek / lazım / zorunda / mecbur) C. Gereklilik kipinin hikâyesi.		3	24	27
4.	EĞİTİM HAYATI. A. Zarf-fiiller (-mAk için / -mAsI için / -mAk üzere) B. Zarf-fiiller (-mAktAnsA / -mAsInA rağmen) C. Zarf-fiiller (-A rağmen / -sA bile).		3	24	27
	Итого		**12**	**96**	**108**

2.1.2. Тематическое планирование – 10 семестр

Таблица 5

№ п/п	Наименование раздела 2	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
		Лекц.	Практ зан.	СРС	Всего часов/з.
1.	HAYALLERİMİZ. A. Dilek-şart kipi B. Dilek kipinin hikâyesi C. Dilek-şart kipinin birleşik kullanımları.		6	35	41
2.	İNSANLAR KONUŞA KONUŞA. A. İşteş çatılı fiiller B. Zarf-fiiller (-DıkçA / -DIğIndA / -DIğI sürece) C. Zarf-filler (-DIğIndAn beri -(y)AlI, -DI -(y)AlI)		6	34	40
	Итого		**12**	**69**	**108 (+27)**

2.2. Содержание разделов дисциплины (модуля):

2.2.1. Содержание дисциплины – 9 семестр

Таблица 6

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание дисциплины (дидактические единицы)

	YENİ BİR HAYAT. A, Zarf-fiiller (-(y)ArAk, -(y)A -(y)A). B. Şimdiki zamanın hikâyesi.C. Zarf-fiiller (-(y)ken)	YENİ BİR HAYAT.Taşınma.Hava bedava su bedava. Yeni bir şehirde hayat. Hayâlimizdeki ev. İş bölümü. Geçmişimiz. Pazarlık yapma. Ev problemleri. İstanbul'daki ilk günümüz. A. Zarf-fiiller (-(y)ArAk (Bu zarf-fiil, durum zarf fiilidir ve fiilin nasıl yapıldığını anlatır.), -(y)A -(y)A)(Bu zarf-fiil, fiilin nasıl yapıldığını anlatır. Bu zarf fiilde yapılan işin tekrarı söz konusudur. Kimi zamanlarda bu iki zarf-fiilin cümleye kattığı anlam, birbirine çok yakındır. Bu nedenle çoğu zaman birbirlerinin yerine kullanılabilirler). B. Şimdiki zamanın hikâyesi (Şimdiki zamanın hikâyesi, geçmişte olan ve bir süre devam eden olayları anlatmak için kullanılır. Ayrıca geçmişte gerçekleşmesi çok yakın olup gerçekleşmeyen olayların anlatımında kullanılır).C. Zarf-fiiller (-(y)ken) (Bu zarf-fiil, sonuna geldiği kelimeye durum ve zaman anlamı katar. Cümlenin anlamına göre geçmiş zaman, şimdiki zaman, gelecek zaman veya geniş zamanla kullanılır.)
2.	İŞ DÜNYASI. A. İsim-fiil ekleri (-mAK / -mA) B. İsim-fiil ekleri (-(y)Iş) C. Emir kipinde dolaylı anlatım	İŞ DÜNYASI.İŞ HAYATINDAKİ ROLLER. İsim-fiil ekleri (-mAK / -mA)(Adlaştırma, bir fiilin cümle içerisinde ad görevinde kullanılması demektir. Türkçede ad l aştırma, fiile -mAk, -mA ve -(y)lş eklerinin getirilmesi ile yapılır. Bu ekler bütün fiil kök ve gövdelerine gelebilir. Bu eki alan fiiller cümlede isim gibi kullanılarak bir işin, hareketin adı olur. Üzerlerine ad durum ekleri alabilir). İsim-fiil ekleri (-(y)Iş) (Bu ek, fiil kök ve gövdelerine gelerek fiili isimleştirir. Bu ek daha çok fiilin yapılış biçimini, tarzını belirtir). Emir kipinde dolaylı anlatım. Dolaylı anlatım bir kişinin söylediği sözleri başkasına aktarmaktı r. Emir kipi ile kurulan cümleler adlaştırma ek i (-ma) kullanılarak dolaylı aktarıma çevrilir. Bu ek ile yapılan dolaylı anlatımlarda söyle-, iste-, rica et-, emret- fiilleri kullanılabilir.
3.	HER ŞEYİN BAŞI SAĞLIK. A. Gereklilik kipi B. Gereklilik kullanımları (gerek / lazım / zorunda / mecbur) C. Gereklilik kipinin hikâyesi.	HER ŞEYİN BAŞI SAĞLIK. SAGLIGIN ANAHTARI. Gereklilik kipi (Gereklik kipi; yapılması gerekli olan bir işi anlatmak için kullanılır). Gereklilik kullanımları (gerek / lazım / zorunda / mecbur) (Bu yapı, yapılması gerekl i olan bir işi anlatmak için kullanılır). Gereklilik kipinin hikâyesi (Gerekli olduğu halde yapmadığımız ve artık sonuçlarını değiştiremeyeceğimiz işleri anlatmak için kullanılır. Yerine getirilmemiş görev ve pişmanlıkları anlatır).
4.	EĞİTİM HAYATI. A. Zarf-fiiller (-mAk için / -mAsI için / -mAk üzere) B. Zarf-fiiller (-mAktAnsA / -mAsInA rağmen) C. Zarf-fiiller (-A rağmen / -sA bile)	EĞİTİM HAYATI. Zarf-fiiller (-mAk için / -mAsI için (Bu zarf-fiil, yüklemin gerçekleşme amacını gösteren yan cümle ler oluşturur) / -mAk üzere (Bu zarf-fiil, yüklemin gerçekleşme amacını, ancak hedeflenebilen fiillerle gösterebilir) Zarf-fiiller (-mAktAnsA (Bu zarf-fiil, ana cümledeki işin yan cümledeki işe tercih edildiğini anlatır) / -mAsInA rağmen (Bu zarf fiil, yan cümle ile ana cümle arasında bir karşıtlığa işaret eder). Zarf-fiiller (-A rağmen (Bu zarf-fiil, cümlede karşıtlık ilgisi kurar) / -sA bile (Bu zarf-fiiller yan cümledeki fiilin gerçek l eşmesinin, ana cümledeki yargının gerçekleşmesinin şartı olmadığını ifade etmeye yarar).

2.2.2. Содержание дисциплины – 10 семестр

Таблица 7

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание дисциплины (дидактические единицы)
	HAYALLERİMİZ. A. Dilek-şart kipi B. Dilek kipinin hikâyesi C. Dilek-şart kipinin birleşik kullanımları	HAYALLERİMİZ. Dilek-şart kipi (Bu kip, bir işin olması ya da yapılması dileğini aktarır. Yaygın olarak "keşke" kelimesi ile beraber kullanılır. Dilek kipi ile kurulan cümleler dileğin gerçekleşmesine bağlı olarak devamında gelen cümleler ile birl ikte kullanıldığında şart kipi anlamı taşır. Bu formun soru şekli kişinin istediği veya istemediği bir şey hakkında karşısındakinin fikrin i almak için kullanılır). Dilek kipinin hikâyesi (Dilek kipinin hikayesi, geçmişte kalan ve artık gerçek l eşmesi mümkün olmayan bir durumun tam aksi yönde olan dileği veya bu durumdan dolayı olan pişmanlığı belirtmek için kullanılır.). Dilek-şart kipinin birleşik kullanımları (Şart Kipi, işin yapılmasının bir koşula bağlı olduğunu anlatmak için kullanılır).
3.	İNSANLAR KONUŞA KONUŞA. A. İşteş çatılı fiiller B. Zarf-fiiller (-DıkçA / -DIğIndA / -DIğI sürece) C. Zarf-filler (-DIğIndAn beri -(y)AlI, -DI -(y)AlI)	İNSANLAR KONUŞA KONUŞA. İşteş çatılı fiiller (Fiil, karşılıklı olarak veya birlikte, birden çok özne tarafından yapılıyorsa işteş ey lem kullanılır). Zarf-fiiller (-DıkçA / -DIğIndA / -DIğI sürece)(Bu ekler, süreklilik gösteren zarf-fiil eklerindendir. Bu zarf fiiller yakın anlamdadır. Temel cümledeki fiil in, yan cümlecikteki fiile bağlı olarak sürdüğünü veya yinelendiğini anlatır). Zarf-filler (-DIğIndAn beri -(y)AlI, -DI -(y)AlI) (Bu zarf fiiller, temel cümledeki eylemin başlama zamanını ve eylemin hala devam ettiğini gösterir). HAYALLERİMİZ. Dilek-şart kipi (Bu kip, bir işin olması ya da yapılması dileğini aktarır. Yaygın olarak "keşke" kelimesi ile beraber kullanılır. Dilek kipi ile kurulan cümleler dileğin gerçekleşmesine bağlı olarak devamında gelen cümleler ile birl ikte kullanıldığında şart kipi anlamı taşır. Bu formun soru şekli kişinin istediği veya istemediği bir şey hakkında karşısındakinin fikrin i almak için kullanılır). Dilek kipinin hikâyesi (Dilek kipinin hikayesi, geçmişte kalan ve artık gerçek l eşmesi mümkün olmayan bir durumun tam aksi yönde olan dileği veya bu durumdan dolayı olan pişmanlığı belirtmek için kullanılır.). Dilek-şart kipinin birleşik kullanımları (Şart Kipi, işin yapılmasının bir koşula bağlı olduğunu anlatmak için kullanılır).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

3.1.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы в 9 семестре

Таблица 8

№ п\п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся

1	YENİ BİR HAYAT. A, Zarf-fiiller (-(y)ArAk, -(y)A -(y)A). B. Şimdiki zamanın hikâyesi.C. Zarf-fiiller (-(y)ken	Подготовка к устному опросу. Выполнение практико-ориентированного задания
2	İŞ DÜNYASI. A. İsim-fiil ekleri (-mAK / -mA) B. İsim-fiil ekleri (-(y)Iş) C. Emir kipinde dolaylı anlatım	Подготовка к устному опросу. Выполнение практико-ориентированного задания
3	HER ŞEYİN BAŞI SAĞLIK. A. Gereklilik kipi B. Gereklilik kullanımları (gerek / lazım / zorunda / mecbur) C. Gereklilik kipinin hikâyesi.	Подготовка к устному опросу. Выполнение практико-ориентированного задания
4	EĞİTİM HAYATI. A. Zarf-fiiller (-mAk için / -mAsI için / -mAk üzere) B. Zarf-fiiller (-mAktAnsA / -mAsInA rağmen) C. Zarf-fiiller (-A rağmen / -sA bile).	Подготовка к устному опросу. Выполнение практико-ориентированного задания

3.1.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы в 10 семестре

Таблица 9

№ п\п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1	HAYALLERİMİZ. A. Dilek-şart kipi B. Dilek kipinin hikâyesi C. Dilek-şart kipinin birleşik kullanımları.	Подготовка к устному опросу. Выполнение практико-ориентированного задания
2	İNSANLAR KONUŞA KONUŞA. A. İşteş çatılı fiiller B. Zarf-fiiller (-DıkçA / -DIğIndA / -DIğI sürece) C. Zarf-filler (-DIğIndAn beri -(y)AlI, -DI -(y)AlI)	Подготовка к устному опросу. Выполнение практико-ориентированного задания

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины (модуля)

3.2.1. Основная и дополнительная литература

Таблица 10

Виды литер атуры	Автор, название литературы, город, издательство, год	Количество часов, обеспеченных указанной литературой Аудит./самост.	Количество обучающихся	Количество экземпляров в библиотеке университета	Режим доступа ЭБС/ электронный носитель (CD,DVD)	Обеспеченность обучающихся литературой, (5гр./4гр.)x100%))
1	2	3	4	5	6	7
	Основная литература					
1	- Штанов А.В. Турецкий язык: учебник: уровень А1; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (ун-т) МИД России, каф. языков стран Ближнего и Среднего Востока. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: МГИМО-Университет, 2015. - 452 с. - (Серия "Иностранные языки в МГИМО. Языки Востока").	25/72	25/25	-	https://vk.com/wall-84108915_12608	100%

2	А.В. Штанов. Турецкий язык. Учебник в четырех частях. Часть 2. В двух книгах. Книга студента / А.В. Штанов. Моск.гос.ин-т междунар.отношений (ун-т) МИД России, каф.языков стран Ближнего и Среднего Востока. - М.: МГИМО-Университет, 2014. - 787 с. (Серия "Иностранные языки в МГИМО. Языки Востока"). - ISBN 978-5-9228-1058-6	25/72	/25		https://vk.com/wall-84108915_12608	100%
3.	А.В. Штанов. Турецкий язык. Базовый курс. Учебник в четырех частях. Часть 1. В двух книгах. Книга преподавателя / А.В. Штанов. Моск.гос.ин-т междунар.отношений (ун-т) МИД России, каф.языков стран Ближнего и Среднего Востока. - М.: МГИМО-Университет, 2010. - 205 с. (Серия "Восточные языки"). - ISBN 978-5-9228-0599-5.				https://vk.com/wall-84108915_12608	
	Дополнительная литература					
1	Орлов С.А. Турецкий язык: практикум устной речи = Dinleme, okuma, konuşma: Alıştırmalı başlangıç aşaması: учеб. пособие. Уровень А1-А2 / С.А. Орлов; отв. ред. А.В. Штанов. Моск. гос. ин-т междунар. отношений (ун-т) МИД России; каф. языков стран Ближнего и Среднего Востока. — М.: МГИМОУниверситет, 2014. — 170 с. — (Серия «Иностранные языки в МГИМО. Языки Востока»). (5 уч.изд.листов / 19,76 усл.печ.л.)	62/154	/25		https://obuchalka.org/2017072295489/tureckii-yazik-praktikum-ustnoi-rechi-orlov-s-a-2014.html	100%
2.	А.В.Штанов. Турецкий язык: учебное пособие к лингафонному курсу “Türkçe seti. Fono açıköğretim kurumu”. Уровни А1-А2 / А.В. Штанов; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (ун-т) МИД России, каф. языков Ближнего и Среднего Востока. — М.: МГИМО-Университет, 2015. — 268 с. (учебное электронное издание) ISBN 978-5-9228-1204-7				https://search.rsl.ru/ru/record/01010954160	

3.	Турецко-русский паремический словарь / А.А.Епифанов, Р.А.Епифанов; отв. ред. А.В.Штанов: Моск. гос. ин-т междунар. отношений (ун-т) МИД России, каф. языков Ближнего и Среднего Востока. — М. : МГИМО Университет, 2015. — 277 с. — (Серия «Энциклопедии и словари МГИМО»). ISBN 978-5-9228-1281-				https://mgimo.ru/about/news/issues/turkish-paremic/	

3.2.2. Интернет-ресурсы

1. https://mgimo.ru/about/news/issues/turkish-paremic/
2. https://search.rsl.ru/ru/record/01010954160
3. https://obuchalka.org/2017072295489/tureckii-yazik-praktikum-ustnoi-rechi-orlov-s-a-2014.html

3.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

Таблица 11

Помещения для осуществления образовательного процесса	Перечень основного оборудования (с указанием кол-ва посадочных мест)	Адрес (местоположение)
Аудитории для проведения лекционных занятий		
Лекционная аудитория - ауд. 5-05	Аудиторная доска, мебель (столы ученические, стулья ученические) на 50 посадочных мест, компьютер - 1, проектор -1, интерактивная доска - 1	Уч. корпус №1 г. Грозный, пр. Х. Исаева, 62
Аудитории для проведения практических занятий, контроля успеваемости		
Компьютерный класс - ауд. 5-02	Компьютеры с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза, технические средства для отображения мультимедийной или текстовой информации: мультимедиа проектор, экран, акустическая система. Мебель (столы ученические, стулья ученические) на 50 посадочных мест.	Уч. корпус №1 г. Грозный, пр. Х. Исаева, 62
Аудитория для практических занятий - ауд.4-07	Аудиторная доска, мебель (столы ученические, стулья ученические) на 30 посадочных мест, компьютер - 1, проектор -1,	Уч. корпус №1 г. Грозный, пр. Х. Исаева, 62
Помещения для самостоятельной работы		

Читальный зал библиотеки ЧГПУ	Компьютеры с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза. Количество посадочных мест - 50.	Электронный читальный зал. этаж 2 Библиотечно-компьютерный центр г. Грозный, ул. Субры Кишиевой, 33

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Фонд оценочных средств

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований и т.д.

4.1.1. Характеристика оценочных средств – 9 семестр

Таблица 12

№ п\п	Наименование раздела дисциплины	Код и наименование проверяемых компетенций	Оценочные средства	
			текущий контроль	промежуточная аттестация
1	YENİ BİR HAYAT. A, Zarf-fiiller (-(y)ArAk, -(y)A -(y)A). B. Şimdiki zamanın hikâyesi.C. Zarf-fiiller (-(y)ken	УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации.	Подготовка к устному опросу. Выполнение практико-ориентированного задания.	Вопросы для подготовки к зачету
2	İŞ DÜNYASI. A. İsim-fiil ekleri (-mAK / -mA) B. İsim-fiil ekleri (-(y)Iş) C. Emir kipinde dolaylı anlatım	УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.	Устный опрос. Практико-ориентированное задание. Тестирование.. Контрольная работа №1	Вопросы для подготовки к зачету
3	HER ŞEYİN BAŞI SAĞLIK. A. Gereklilik kipi B. Gereklilik kullanımları (gerek / lazım / zorunda / mecbur) C. Gereklilik kipinin hikâyesi.	УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации.	Устный опрос. Практико-ориентированное задание. Тестирование. Контрольная работа №1	Вопросы для подготовки к зачету
4	EĞİTİM HAYATI. A. Zarf-fiiller (-mAk için / -	УК-4.2. Использует языковые средства для	Устный опрос.	Вопросы для подготовки к зачету

	mAsI için / -mAk üzere) B. Zarf-fiiller (-mAktAnsA / -mAsInA rağmen) C. Zarf-fiiller (-A rağmen / -sA bile).	достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.	Практико-ориентированное задание. Тестирование. Контрольная работа №1	

4.1.2. Характеристика оценочных средств – 10 семестр

Таблица 13

№ п\п	Наименование раздела дисциплины	Код и наименование проверяемых компетенций	Оценочные средства	
			текущий контроль	промежуточная аттестация
1	HAYALLERİMİZ. A. Dilek-şart kipi B. Dilek kipinin hikâyesi C. Dilek-şart kipinin birleşik kullanımları.	УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации.	Подготовка к устному опросу. Выполнение практико-ориентированного задания.	Вопросы для подготовки к зачету
2	INSANLAR KONUŞA KONUŞA. A. İşteş çatılı fiiller B. Zarf-fiiller (-DıkçA / -DIğIndA / -DIğI sürece) C. Zarf-filler (-DIğIndAn beri -(y)AlI, -DI -(y)AlI)	УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.	Устный опрос. Практико-ориентированное задание. Тестирование.. Контрольная работа №1	Вопросы для подготовки к зачету

4.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

4.2.1. Наименование оценочного средства: устный опрос

На каждом практическом занятии производится опрос (собеседование) по изучаемой теме. Устный опрос – это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, аспекту темы, проблеме и т.п.

Вопросы для подготовки к устному опросу – 9 семестр:

Тема 1. YENİ BİR HAYAT. A, Zarf-fiiller (-(y)ArAk, -(y)A -(y)A). B. Şimdiki zamanın hikâyesi.C. Zarf-fiiller (-(y)ken)

1. YENİ BİR HAYAT.Taşınma.Hava bedava su bedava.
2. Yeni bir şehirde hayat. Hayâlimizdeki ev. İş bölümü. Geçmişimiz. Pazarlık yapma.
3. Ev problemleri. İstanbul'daki ilk günümüz.

4. A. Zarf-fiiller (-(y)ArAk (Bu zarf-fiil, durum zarf fiilidir ve fiilin nasıl yapıldığını anlatır.), -(y)A -(y)A) (Bu zarf-fiil, fiilin nasıl yapıldığını anlatır.
5. Bu zarf fiilde yapılan işin tekrarı söz konusudur.
6. Kimi zamanlarda bu iki zarf-fiilin cümleye kattığı anlam, birbirine çok yakındır. Bu nedenle çoğu zaman birbirlerinin yerine kullanılabilirler).
7. B. Şimdiki zamanın hikâyesi (Şimdiki zamanın hikâyesi, geçmişte olan ve bir süre devam eden olayları anlatmak için kullanılır.
8. Ayrıca geçmişte gerçekleşmesi çok yakın olup gerçekleşmeyen olayların anlatımında kullanılır).
9. C. Zarf-fiiller (-(y)ken) (Bu zarf-fiil, sonuna geldiği kelimeye durum ve zaman anlamı katar.
10. Cümlenin anlamına göre geçmiş zaman, şimdiki zaman, gelecek zaman veya geniş zamanla kullanılır

Тема 2. İŞ DÜNYASI. A. İsim-fiil ekleri (-mAK / -mA) B. İsim-fiil ekleri (-(y)Iş) C. Emir kipinde dolaylı anlatım

1. İŞ DÜNYASI.İŞ HAYATINDAKİ ROLLER. İsim-fiil ekleri (-mAK / -mA)
2. (Adlaştırma, bir fiilin cümle içerisinde ad görevinde kullanılması demektir.
3. Türkçede ad l aştırma, fiile -mAk, -mA ve -(y)Iş eklerinin getirilmesi ile yapılır.
4. Bu ekler bütün fiil kök ve gövdelerine gelebilir.
5. Bu eki alan fiiller cümlede isim gibi kullanılarak bir işin, hareketin adı olur.
6. Üzerlerine ad durum ekleri alabilir). İsim-fiil ekleri (-(y)Iş)
7. (Bu ek, fiil kök ve gövdelerine gelerek fiili isimleştirir.
8. Bu ek daha çok fiilin yapılış biçimini, tarzını belirtir).
9. Emir kipinde dolaylı anlatım.
10. Dolaylı anlatım bir kişinin söylediği sözleri başkasına aktarmaktı r. Emir kipi ile kurulan cümleler adlaştırma ek i (-ma) kullanılarak dolaylı aktarıma çevrilir
11. Bu ek ile yapılan dolaylı anlatımlarda söyle-, iste-, rica et-, emret- fiilleri kullanılabilir.

Тема 3. HER ŞEYİN BAŞI SAĞLIK. A. Gereklilik kipi B. Gereklilik kullanımları (gerek / lazım / zorunda / mecbur) C. Gereklilik kipinin hikâyesi.

1. HER ŞEYİN BAŞI SAĞLIK. SAGLIGIN ANAHTARI.
2. Gereklilik kipi (Gereklik kipi; yapılması gerekli olan bir işi anlatmak için kullanılır).
3. Gereklilik kullanımları (gerek / lazım / zorunda / mecbur) (Bu yapı, yapılması gerekl i olan bir işi anlatmak için kullanılır).
4. Gereklilik kipinin hikâyesi (Gerekli olduğu halde yapmadığımız ve artık sonuçlarını değiştiremeyeceğimiz işleri anlatmak için kullanılır.
5. Yerine getirilmemiş görev ve pişmanlıkları anlatır

Тема 4. EĞİTİM HAYATI. A. Zarf-fiiller (-mAk için / -mAsI için / -mAk üzere) B. Zarf-fiiller (-mAktAnsA / -mAsInA rağmen) C. Zarf-fiiller (-A rağmen / -sA bile)

1. EĞİTİM HAYATI. Zarf-fiiller (-mAk için / -mAsI için
2. (Bu zarf-fiil, yüklemin gerçekleşme amacını gösteren yan cümle ler oluşturur) / -mAk üzere
3. (Bu zarf-fiil, yüklemin gerçekleşme amacını, ancak hedeflenebilen fiillerle gösterebilir)
4. Zarf-fiiller (-mAktAnsA (Bu zarf-fiil, ana cümledeki işin yan cümledeki işe tercih edildiğini anlatır) / -mAsInA rağmen
5. (Bu zarf fiil, yan cümle ile ana cümle arasında bir karşıtlığa işaret eder).
6. Zarf-fiiller (-A rağmen (Bu zarf-fiil, cümlede karşıtlık ilgisi kurar) / -sA bile
7. (Bu zarf-fiiller yan cümledeki fiilin gerçek l eşmesinin, ana cümledeki yargının gerçekleşmesinin şartı olmadığını ifade etmeye yarar).

Вопросы для подготовки к устному опросу – 10 семестр:

Тема 1. HAYALLERİMİZ. A. Dilek-şart kipi B. Dilek kipinin hikâyesi C. Dilek-şart kipinin birleşik kullanımları

Тема 1.

1. HAYALLERİMİZ. Dilek-şart kipi
2. (Bu kip, bir işin olması ya da yapılması dileğini aktarır.
3. Yaygın olarak "keşke" kelimesi ile beraber kullanılır.
4. Dilek kipi ile kurulan cümleler dileğin gerçekleşmesine bağlı olarak devamında gelen cümleler ile birl ikte kullanıldığında şart kipi anlamı taşır.
5. Bu formun soru şekli kişinin istediği veya istemediği bir şey hakkında karşısındakinin fikrin i almak için kullanılır).
6. Dilek kipinin hikâyesi (Dilek kipinin hikayesi, geçmişte kalan ve artık gerçek l eşmesi mümkün olmayan bir durumun tam aksi yönde olan dileği veya bu durumdan dolayı olan pişmanlığı belirtmek için kullanılır.).
7. Dilek-şart kipinin birleşik kullanımları (Şart Kipi, işin yapılmasının bir koşula bağlı olduğunu anlatmak için kullanılır).

Тема 2. İNSANLAR KONUŞA KONUŞA. A. İşteş çatılı fiiller B. Zarf-fiiller (-DıkçA / -DIğIndA / -DIğI sürece) C. Zarf-filler (-DIğIndAn beri -(y)AlI, -DI -(y)AlI)

1. İNSANLAR KONUŞA KONUŞA.
2. İşteş çatılı fiiller (Fiil, karşılıklı olarak veya birlikte, birden çok özne tarafından yapılıyorsa işteş ey lem kullanılır).
3. Zarf-fiiller (-DıkçA / -DIğIndA / -DIğI sürece)(Bu ekler, süreklilik gösteren zarf-fiil eklerindendir. Bu zarf fiiller yakın anlamdadır.
4. Temel cümledeki fiil in, yan cümlecikteki fiile bağlı olarak sürdüğünü veya yinelendiğini anlatır).
5. Zarf-filler (-DIğIndAn beri -(y)AlI, -DI -(y)AlI) (Bu zarf fiiller, temel cümledeki eylemin başlama zamanını ve eylemin hala devam ettiğini gösterir).
6. HAYALLERİMİZ. Dilek-şart kipi (Bu kip, bir işin olması ya da yapılması dileğini aktarır. Yaygın olarak "keşke" kelimesi ile beraber kullanılır.
7. Dilek kipi ile kurulan cümleler dileğin gerçekleşmesine bağlı olarak devamında gelen cümleler ile birl ikte kullanıldığında şart kipi anlamı taşır.
8. Bu formun soru şekli kişinin istediği veya istemediği bir şey hakkında karşısındakinin fikrin i almak için kullanılır).
9. kipinin hikâyesi (Dilek kipinin hikayesi, geçmişte kalan ve artık gerçek l eşmesi mümkün olmayan bir durumun tam aksi yönde olan dileği veya bu durumdan dolayı olan pişmanlığı belirtmek için kullanılır.).
10. Dilek-şart kipinin birleşik kullanımları (Şart Kipi, işin yapılmasının bir koşula bağlı olduğunu anlatmak için kullanılır).

Критерии оценивания результатов устного опроса

Таблица 14

Уровень освоения	Критерии оценивания уровня освоения компетенций*	Кол-во
Максимальный уровень	*Студент дал полный ответ на один из вопросов по теме.*	2
Средний уровень	*Студент дал неполный ответ на один из вопросов по теме*	1
Минимальный уровень	*Студент не ответил ни на один из вопросов по теме*	0

4.2.2. Наименование оценочного средства: практико-ориентированное задания различного уровня (репродуктивного, реконструктивного, творческого).

Практико-ориентированное задание предполагает решение профессиональной задачи, позволяющей выявить уровень сформированности профессионально значимых знаний, умений и навыков по дисциплине. Различают задачи и задания:

а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и заданий диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения рамках определенного раздела дисциплины;

б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал формулированием конкретных выводов. установлением причинно-следственных связей;

в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, ннтегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Типовые практико-ориентированные задания – 9 семестр

1. YENİ BİR HAYAT.Taşınma. Hava bedava su bedava.
2. Yeni bir şehirde hayat. Hayâlimizdeki ev. İş bölümü. Geçmişimiz. Pazarlık yapma.
3. Ev problemleri. İstanbul'daki ilk günümüz.
4. A. Zarf-fiiller (-(y)ArAk (Bu zarf-fiil, durum zarf fiilidir ve fiilin nasıl yapıldığını anlatır.), -(y)A -(y)A) (Bu zarf-fiil, fiilin nasıl yapıldığını anlatır.
5. Bu zarf fiilde yapılan işin tekrarı söz konusudur.
6. Kimi zamanlarda bu iki zarf-fiilin cümleye kattığı anlam, birbirine çok yakındır. Bu nedenle çoğu zaman birbirlerinin yerine kullanılabilirler).
7. B. Şimdiki zamanın hikâyesi (Şimdiki zamanın hikâyesi, geçmişte olan ve bir süre devam eden olayları anlatmak için kullanılır.
8. Ayrıca geçmişte gerçekleşmesi çok yakın olup gerçekleşmeyen olayların anlatımında kullanılır).
9. C. Zarf-fiiller (-(y)ken) (Bu zarf-fiil, sonuna geldiği kelimeye durum ve zaman anlamı katar.
10. Cümlenin anlamına göre geçmiş zaman, şimdiki zaman, gelecek zaman veya geniş zamanla kullanılır
11. İŞ DÜNYASI.İŞ HAYATINDAKİ ROLLER. İsim-fiil ekleri (-mAK / -mA)
12. (Adlaştırma, bir fiilin cümle içerisinde ad görevinde kullanılması demektir.
13. Türkçede ad l aştırma, fiile -mAk, -mA ve -(y)lş eklerinin getirilmesi ile yapılır.
14. Bu ekler bütün fiil kök ve gövdelerine gelebilir.
15. Bu eki alan fiiller cümlede isim gibi kullanılarak bir işin, hareketin adı olur.
16. Üzerlerine ad durum ekleri alabilir). İsim-fiil ekleri (-(y)Iş)
17. (Bu ek, fiil kök ve gövdelerine gelerek fiili isimleştirir.
18. Bu ek daha çok fiilin yapılış biçimini, tarzını belirtir).
19. Emir kipinde dolaylı anlatım.
20. Dolaylı anlatım bir kişinin söylediği sözleri başkasına aktarmaktı r. Emir kipi ile kurulan cümleler adlaştırma ek i (-ma) kullanılarak dolaylı aktarıma çevrilir
21. Bu ek ile yapılan dolaylı anlatımlarda söyle-, iste-, rica et-, emret- fiilleri
22. HER ŞEYİN BAŞI SAĞLIK. SAGLIGIN ANAHTARI.
23. Gereklilik kipi (Gereklik kipi; yapılması gerekli olan bir işi anlatmak için kullanılır).
24. Gereklilik kullanımları (gerek / lazım / zorunda / mecbur) (Bu yapı, yapılması gerekl i olan bir işi anlatmak için kullanılır).
25. Gereklilik kipinin hikâyesi (Gerekli olduğu halde yapmadığımız ve artık sonuçlarını değiştiremeyeceğimiz işleri anlatmak için kullanılır.
26. Yerine getirilmemiş görev ve pişmanlıkları anlatır

Типовые практико-ориентированные задания – 10 семестр

1. HAYALLERİMİZ. Dilek-şart kipi
2. (Bu kip, bir işin olması ya da yapılması dileğini aktarır.
3. Yaygın olarak "keşke" kelimesi ile beraber kullanılır.

4. Dilek kipi ile kurulan cümleler dileğin gerçekleşmesine bağlı olarak devamında gelen cümleler ile birl ikte kullanıldığında şart kipi anlamı taşır.
5. Bu formun soru şekli kişinin istediği veya istemediği bir şey hakkında karşısındakinin fikrin i almak için kullanılır).
6. Dilek kipinin hikâyesi (Dilek kipinin hikayesi, geçmişte kalan ve artık gerçek l eşmesi mümkün olmayan bir durumun tam aksi yönde olan dileği veya bu durumdan dolayı olan pişmanlığı belirtmek için kullanılır.).
7. Dilek-şart kipinin birleşik kullanımları (Şart Kipi, işin yapılmasının bir koşula bağlı olduğunu anlatmak için kullanılır).
8. İNSANLAR KONUŞA KONUŞA.
9. İşteş çatılı fiiller (Fiil, karşılıklı olarak veya birlikte, birden çok özne tarafından yapılıyorsa işteş ey lem kullanılır).
10. Zarf-fiiller (-DıkçA / -DIğIndA / -DIğI sürece)(Bu ekler, süreklilik gösteren zarf-fiil eklerindendir. Bu zarf fiiller yakın anlamdadır.
11. Temel cümledeki fiil in, yan cümlecikteki fiile bağlı olarak sürdüğünü veya yinelendiğini anlatır).
12. Zarf-filler (-DIğIndAn beri -(y)AlI, -DI -(y)AlI) (Bu zarf fiiller, temel cümledeki eylemin başlama zamanını ve eylemin hala devam ettiğini gösterir).
13. HAYALLERİMİZ. Dilek-şart kipi (Bu kip, bir işin olması ya da yapılması dileğini aktarır. Yaygın olarak "keşke" kelimesi ile beraber kullanılır.
14. Dilek kipi ile kurulan cümleler dileğin gerçekleşmesine bağlı olarak devamında gelen cümleler ile birl ikte kullanıldığında şart kipi anlamı taşır.
15. Bu formun soru şekli kişinin istediği veya istemediği bir şey hakkında karşısındakinin fikrin i almak için kullanılır).
16. kipinin hikâyesi (Dilek kipinin hikayesi, geçmişte kalan ve artık gerçek l eşmesi mümkün olmayan bir durumun tam aksi yönde olan dileği veya bu durumdan dolayı olan pişmanlığı belirtmek için kullanılır.).
17. Dilek-şart kipinin birleşik kullanımları (Şart Kipi, işin yapılmasının bir koşula bağlı olduğunu anlatmak için kullanılır).

Критерии оценивания результатов выполнения практико-ориентированного задания

Таблица 15

Уровень освоения	***Критерии***	***Баллы***
Максимальный уровень	*Задание выполнено правильно: выводы аргументированы, основаны на знании материала, владении категориальным аппаратом*	*3*
Средний уровень	*Задание выполнено в целом правильно: но допущены ошибки в аргументации, обнаружено поверхностное владение терминологическим аппаратом*	*2*
Минимальный уровень	*Задание выполнено с ошибками в формулировке тезисов и аргументации, обнаружено слабое владение терминологическим аппаратом*	*1*
Минимальный уровень не достигнут	*Задание не выполнено или выполнено с серьёзными ошибками*	*0*

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Представлено в приложении №1.

Автор(ы) рабочей программы дисциплины (модуля):

Доцент, кандидат филологических наук _____ Р.Т. Рамазанова
(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Директор библиотеки _____ Т.А. Арсагиреева
(подпись)

Приложение 1

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«Практикум по культуре речевого общения турецкого языка»

Семестр – 9, 10; форма аттестации – зачет, экзамен.

1. Оценочные материалы для проведения промежуточного контроля

1.1. Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации – 9 семестр

2. YENİ BİR HAYAT.Taşınma. Hava bedava su bedava.
3. Yeni bir şehirde hayat. Hayâlimizdeki ev. İş bölümü. Geçmişimiz. Pazarlık yapma.
4. Ev problemleri. İstanbul'daki ilk günümüz.
5. A. Zarf-fiiller (-(y)ArAk (Bu zarf-fiil, durum zarf fiilidir ve fiilin nasıl yapıldığını anlatır.), -(y)A -(y)A) (Bu zarf-fiil, fiilin nasıl yapıldığını anlatır.
6. Bu zarf fiilde yapılan işin tekrarı söz konusudur.
7. Kimi zamanlarda bu iki zarf-fiilin cümleye kattığı anlam, birbirine çok yakındır. Bu nedenle çoğu zaman birbirlerinin yerine kullanılabilirler).
8. B. Şimdiki zamanın hikâyesi (Şimdiki zamanın hikâyesi, geçmişte olan ve bir süre devam eden olayları anlatmak için kullanılır.
9. Ayrıca geçmişte gerçekleşmesi çok yakın olup gerçekleşmeyen olayların anlatımında kullanılır).
10. C. Zarf-fiiller (-(y)ken) (Bu zarf-fiil, sonuna geldiği kelimeye durum ve zaman anlamı katar.
11. Cümlenin anlamına göre geçmiş zaman, şimdiki zaman, gelecek zaman veya geniş zamanla kullanılır
12. İŞ DÜNYASI.İŞ HAYATINDAKİ ROLLER. İsim-fiil ekleri (-mAK / -mA)
13. (Adlaştırma, bir fiilin cümle içerisinde ad görevinde kullanılması demektir.
14. Türkçede ad l aştırma, fiile -mAk, -mA ve -(y)lş eklerinin getirilmesi ile yapılır.
15. Bu ekler bütün fiil kök ve gövdelerine gelebilir.
16. Bu eki alan fiiller cümlede isim gibi kullanılarak bir işin, hareketin adı olur.
17. Üzerlerine ad durum ekleri alabilir). İsim-fiil ekleri (-(y)Iş)
18. (Bu ek, fiil kök ve gövdelerine gelerek fiili isimleştirir.
19. Bu ek daha çok fiilin yapılış biçimini, tarzını belirtir).
20. Emir kipinde dolaylı anlatım.
21. Dolaylı anlatım bir kişinin söylediği sözleri başkasına aktarmaktı r. Emir kipi ile kurulan cümleler adlaştırma ek i (-ma) kullanılarak dolaylı aktarıma çevrilir
22. Bu ek ile yapılan dolaylı anlatımlarda söyle-, iste-, rica et-, emret- fiilleri
23. HER ŞEYİN BAŞI SAĞLIK. SAGLIGIN ANAHTARI.
24. Gereklilik kipi (Gereklik kipi; yapılması gerekli olan bir işi anlatmak için kullanılır).
25. Gereklilik kullanımları (gerek / lazım / zorunda / mecbur) (Bu yapı, yapılması gerekl i olan bir işi anlatmak için kullanılır).
26. Gereklilik kipinin hikâyesi (Gerekli olduğu halde yapmadığımız ve artık sonuçlarını değiştiremeyeceğimiz işleri anlatmak için kullanılır.
27. Yerine getirilmemiş görev ve pişmanlıkları anlatır

1.2.Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации – 10 семестр

1. HAYALLERİMİZ. Dilek-şart kipi
2. (Bu kip, bir işin olması ya da yapılması dileğini aktarır.
3. Yaygın olarak "keşke" kelimesi ile beraber kullanılır.

4. Dilek kipi ile kurulan cümleler dileğin gerçekleşmesine bağlı olarak devamında gelen cümleler ile birl ikte kullanıldığında şart kipi anlamı taşır.
5. Bu formun soru şekli kişinin istediği veya istemediği bir şey hakkında karşısındakinin fikrin i almak için kullanılır).
6. Dilek kipinin hikâyesi (Dilek kipinin hikayesi, geçmişte kalan ve artık gerçek l eşmesi mümkün olmayan bir durumun tam aksi yönde olan dileği veya bu durumdan dolayı olan pişmanlığı belirtmek için kullanılır.).
7. Dilek-şart kipinin birleşik kullanımları (Şart Kipi, işin yapılmasının bir koşula bağlı olduğunu anlatmak için kullanılır).
8. İNSANLAR KONUŞA KONUŞA.
9. İşteş çatılı fiiller (Fiil, karşılıklı olarak veya birlikte, birden çok özne tarafından yapılıyorsa işteş ey lem kullanılır).
10. Zarf-fiiller (-DıkçA / -DIğIndA / -DIğI sürece)(Bu ekler, süreklilik gösteren zarf-fiil eklerindendir. Bu zarf fiiller yakın anlamdadır.
11. Temel cümledeki fiil in, yan cümlecikteki fiile bağlı olarak sürdüğünü veya yinelendiğini anlatır).
12. Zarf-fiiler (-DIğIndAn beri -(y)AlI, -DI -(y)AlI) (Bu zarf fiiller, temel cümledeki eylemin başlama zamanını ve eylemin hala devam ettiğini gösterir).
13. HAYALLERİMİZ. Dilek-şart kipi (Bu kip, bir işin olması ya da yapılması dileğini aktarır. Yaygın olarak "keşke" kelimesi ile beraber kullanılır.
14. Dilek kipi ile kurulan cümleler dileğin gerçekleşmesine bağlı olarak devamında gelen cümleler ile birl ikte kullanıldığında şart kipi anlamı taşır.
15. Bu formun soru şekli kişinin istediği veya istemediği bir şey hakkında karşısındakinin fikrin i almak için kullanılır).
16. kipinin hikâyesi (Dilek kipinin hikayesi, geçmişte kalan ve artık gerçek l eşmesi mümkün olmayan bir durumun tam aksi yönde olan dileği veya bu durumdan dolayı olan pişmanlığı belirtmek için kullanılır.).
17. Dilek-şart kipinin birleşik kullanımları (Şart Kipi, işin yapılmasının bir koşula bağlı olduğunu anlatmak için kullanılır).

2. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины, индикаторов достижения компетенций, описание показателей и критериев оценивания компетенций (индикаторов достижения компетенций), описание шкал оценивания.

Код и наименование компетенции и для ОП ВО по ФГОС 3++ индикаторы достижения компетенции (ИДК)	Уровни освоения компетенций			
	Продвинутый	**Базовый**	**Пороговый**	**Не освоены компетенции**
Экзамен	**«отлично»**	**«хорошо»**	**«удовлетворительно»**	**Неудовлетворительно**
Зачет	**«зачтено»**			**«не зачтено»**
Баллы в соответствии с рейтинг-планом дисциплины	86-100	71-85	51-70	50 и менее
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)				
УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами	**Критерий 1** Знает основные термины, понятия, персоналии, факты, хронологию,	**Критерий 1** Знает в целом понятия, персоналии, факты, хронологию, концепции,	**Критерий 1** Знает поверхностно понятия, персоналии, факты, хронологию, концепции, категории, законы,	**Критерий 1** Не знает основные термины, понятия, персоналии, факты, хронологию,

иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации	концепции, категории, законы, закономерности, дискуссионные вопросы, актуальные проблемы лингвистической теории	категории, законы, закономерности, дискуссионные вопросы, актуальные проблемы теории языка, допуская отдельные ошибки	закономерности, дискуссионные вопросы, актуальные проблемы лингвистической теории	концепции, категории, законы, закономерности, дискуссионные вопросы, актуальные проблемы лингвистической теории
	Критерий 2 Умеет интерпретировать лингвистические явления и процессы в контексте общей динамики и периодизации исторического развития языка	**Критерий 2** Умеет интерпретировать лингвистические явления и процессы в контексте общей динамики и периодизации исторического развития языка, допуская отдельные ошибки	**Критерий 2** Умеет поверхностно характеризовать лингвистические явления и процессы в контексте общей динамики и периодизации исторического развития языка, допуская серьезные недочеты в интерпретации	**Критерий 2** Не умеет интерпретировать лингвистические явления и процессы в контексте общей динамики и периодизации исторического развития языка, допуская отдельные ошибки
	Критерий 3 Владеет навыками интерпретации лингвистических явлений и процессов в контексте общей динамики и периодизации исторического развития языка	**Критерий 3** Владеет навыками системного анализа лингвистических явлений и процессов в контексте общей динамики и периодизации исторического развития языка, допуская отдельные ошибки при их анализе	**Критерий 3** Владеет слабо навыками системного анализа лингвистических явлений и процессов в контексте общей динамики и периодизации исторического развития языка, допуская серьезные недочеты при их анализе	**Критерий 3** Не владеет навыками системного анализа лингвистических явлений и процессов в контексте общей динамики и периодизации исторического развития языка
УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения	**Критерий 1** Знает основные теоретические положения и концепции современной науки о языке в соотнесении с базовыми положениями школьного курса русского языка.	**Критерий 1** Знает основные теоретические положения и концепции современной науки о языке в соотнесении с базовыми положениями школьного курса русского языка, допуская ошибки при их характеристике	**Критерий 1** Знает основные теоретические положения и концепции современной науки о языке в соотнесении с базовыми положениями школьного курса русского языка, допуская серьезные недочеты при их характеристике	**Критерий 1** Не знает основные теоретические положения и концепции современной науки о языке в соотнесении с базовыми положениями школьного курса русского языка
	Критерий 2 Умеет осуществлять учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области	**Критерий 2** Умеет осуществлять учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, допуская незначительные ошибки	**Критерий 2** Умеет осуществлять учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, допуская серьезные ошибки	**Критерий 2** Не умеет осуществлять учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области

	Критерий 3 Владеет навыками осуществления учебно-воспитательного процесса с опорой на знания предметной области	**Критерий 3** Владеет навыками осуществления учебно-воспитательного процесса с опорой на знания предметной области, допуская отдельные ошибки	**Критерий 3** Владеет навыками осуществления учебно-воспитательного процесса с опорой на знания предметной области, допуская серьезные ошибки	**Критерий 3** Не владеет навыками осуществления учебно-воспитательного процесса с опорой на знания предметной области

3. Рейтинг-план изучения дисциплины

9 семестр

I	**БАЗОВАЯ ЧАСТЬ РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ**		
Виды контроля	**Контрольные мероприятия**	**Мин. кол-во баллов на занятиях**	**Макс. кол-во баллов на занятиях**
Текущий контроль № 1	Тема № 1 YENİ BİR HAYAT. A, Zarf-fiiller (-(y)ArAk, -(y)A -(y)A). B. Şimdiki zamanın hikâyesi.C. Zarf-fiiller (-(y)ken	0	10
Текущий контроль № 2	Тема № 2. İŞ DÜNYASI. A. İsim-fiil ekleri (-mAK / -mA) B. İsim-fiil ekleri (-(y)Iş) C. Emir kipinde dolaylı anlatım	0	10
Рубежный контроль №1: контрольная работа (Темы 1-2)		0	10
Текущий контроль №3	Тема 3. HER ŞEYİN BAŞI SAĞLIK. A. Gereklilik kipi B. Gereklilik kullanımları (gerek / lazım / zorunda / mecbur) C. Gereklilik kipinin hikâyesi.	0	10
Текущий контроль №4	Тема 4. EĞİTİM HAYATI. A. Zarf-fiiller (-mAk için / -mAsI için / -mAk üzere) B. Zarf-fiiller (-mAktAnsA / -mAsInA rağmen) C. Zarf-fiiller (-A rağmen / -sA bile).	0	10
Рубежный контроль №2: контрольная работа (Темы 3-4)		0	10
Допуск к промежуточной аттестации		**Мин 36**	
II	**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ**		
1	**Поощрительные баллы**	**0-10**	**10**
	Подготовка доклада с презентацией	0-1	1
	Посещаемость лекций (100%)	0-2	2
	Участие в работе круглого стола, студенческой конференции	0-2	2
	Соц.-личностный рейтинг	0-3	3
	Участие в общественной, культурно-массовой и спортивной работе	0-2	2
2	**Штрафные баллы**	**0-3**	**3**
	Пропуск учебных лекций — за пропуск лекции снимается балльная стоимость лекции (2:8=0,25)	0,25 x N (N – количество пропущенных лекций	
	Несвоевременное выполнение контрольной — минус 5% от максимального балла	- 0,5	

	(аттестационной) работы №1			
	Несвоевременное выполнение контрольной (аттестационной) работы №2	минус 5% от максимального балла	- 0,5	
III	**ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ**		**0-30**	30
Форма итогового контроля:	зачет		0-30	30
ИТОГО БАЛЛОВ ЗА СЕМЕСТР:			0-100	

10 семестр

I	**БАЗОВАЯ ЧАСТЬ РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ**			
Виды контроля	**Контрольные мероприятия**		**Мин. кол-во баллов на занятиях**	**Макс. кол-во баллов на занятиях**
Текущий контроль № 1	Тема № 1 HAYALLERİMİZ. A. Dilek-şart kipi B. Dilek kipinin hikâyesi C. Dilek-şart kipinin birleşik kullanımları.		0	10
Рубежный контроль №1: контрольная работа (Темы 1)			0	10
Текущий контроль №3	Тема 2. İNSANLAR KONUŞA KONUŞA. A. İşteş çatılı fiiller B. Zarf-fiiller (-DıkçA / -DIğIndA / -DIğI sürece) C. Zarf-filler (-DIğIndAn beri -(y)AlI, -DI -(y)AlI)		0	10
Рубежный контроль №2: контрольная работа (Темы 1, 2)			0	10
Допуск к промежуточной аттестации			**Мин 36**	
II	**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ**			
1	**Поощрительные баллы**		**0-10**	**10**
	Подготовка доклада с презентацией		0-1	1
	Посещаемость лекций (100%)		0-2	2
	Участие в работе круглого стола, студенческой конференции		0-2	2
	Соц.-личностный рейтинг		0-3	3
	Участие в общественной, культурно-массовой и спортивной работе		0-2	2
2	**Штрафные баллы**		**0-3**	**3**
	Пропуск учебных лекций	за пропуск лекции снимается балльная стоимость лекции (2:8=0,25)	0,25 x N (N – количество пропущенных лекций	
	Несвоевременное выполнение контрольной (аттестационной) работы №1	минус 5% от максимального балла	- 0,5	
	Несвоевременное выполнение контрольной (аттестационной) работы №2	минус 5% от максимального балла	- 0,5	

III	**ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ**	**0-30**	**30**
Форма итогового контроля:	зачет	0-30	30
ИТОГО БАЛЛОВ ЗА СЕМЕСТР:		**0-100**	

Приложение 2

ЛИСТ
РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Практикум по культуре речевого общения турецкого языка)»
Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
Профили «Английский язык» и «Турецкий язык»
(год набора - 2023, форма обучения - очная)
на 20___ / 20___ учебный год

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

№ п/п	Раздел рабочей программы (пункт)	Краткая характеристика вносимых изменений	Основание для внесения изменений

Обсуждено и утверждено на заседании кафедры восточных языков от 03.04. 2023, протокол №_7__

И.о. зав.кафедрой _____ ____Р.Т. Рамазанова _____