

	Министерство просвещения Российской Федерации	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чеченский государственный педагогический университет» Институт филологии, истории и права	
	Рабочая программа дисциплины	СМК ПСП-12-01-12 Лист 1 /12

ПРИНЯТО

решением Совета ИФИП
ФГБОУ ВО ЧГПУ
от 02.09.2020, протокол №2

УТВЕРЖДАЮ



«Практикум по орфографии и пунктуации»

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
44.03.05 - ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ПРОФИЛИ ПОДГОТОВКИ

«РУССКИЙ ЯЗЫК» и «ЛИТЕРАТУРА»
«РОДНОЙ ЯЗЫК» и «РУССКИЙ ЯЗЫК И ЛИТЕРАТУРА»
Квалификация (степень) выпускника

бакалавр

Форма обучения: очная и заочная
Институт филологии, истории и права
Кафедра – разработчик: кафедра русского языка и методики его преподавания

Грозный – 2020

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры русского языка и методики его преподавания ФГБОУ ВО ЧГПУ от 27.08.2020 г., протокол №1.

Зав. кафедрой  Р. А. Буралова
27.08.2020

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании Совета Института филологии, истории и права от 02.09.2020 г., протокол №2.

Директор ИФИП  И. В. Мусханова
02.09.2020

1. Цель дисциплины: оказать помощь в углублении и систематизации теоретических знаний по орфографии и пунктуации, а также в выработке и закреплении навыков грамотного русского письма и правильного оформления русской речи. Особое внимание уделено трудным вопросам: правописанию корней, суффиксов и приставок, сложных слов, знакам препинания в различных ситуациях и другие.

Основные задачи курса:

- повторить и обобщить сведения по орфографии и пунктуации и выработать навыки их применения;
- обучить студентов умению владеть научным стилем речи;
- рассмотреть трудные вопросы в области орфографии и пунктуации;
- закрепить и углубить знания по орфографии и пунктуации, совершенствовать навыки и умения письменной речи;
- подготовить студентов к изучению курса «Методика преподавания русского языка».

2. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Практикум по орфографии и пунктуации» (Б1.В.ДВ.10.1) относится к вариативной части. Для освоения курса используются знания, умения, навыки, сформированные при изучении предмета «Русский язык» в общеобразовательной школе. Изучение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплины «Современный русский язык», «Методика преподавания русского языка», а также дисциплин по выбору студентов профессионального цикла, прохождения педагогической практики.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1).

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- основные разделы и принципы орфографии и пунктуации;
- варианты орфограмм, орфографическое правило;
- условия выбора орфограмм, их обозначение графическими средствами;
- орфографические ошибки, нормы оценки орфографической грамотности;
- основную единицу пунктуации;

уметь:

- находить в словах орфограммы;
- обосновывать выбор орфограммы;
- обосновывать употребление знаков препинания;
- делать пунктуационный разбор;

владеть:

- навыками нахождения орфографических и пунктуационных ошибок и их исправления;

- навыками орфографического и пунктуационного анализа.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы		Всего часов/зач.ед. 1 семестр
Аудиторные занятия:		32/0,8
В том числе:		
Лекции		16/04
Практические занятия (ПЗ)		16/04
В том числе: в интерактивной форме		
Лабораторные работы (ЛР)		-
Курсовой проект / курсовая работа		-
Расчетно-графические работы (РГР)		-
Самостоятельная работа		40/1,1
В том числе:		
Реферат		
Доклад		
Коллоквиум		
Вид отчетности (зачет, экзамен)		зачет
Общая трудоемкость дисциплины	ВСЕГО в часах	72
	ВСЕГО в зач.единицах	2

5.Содержание дисциплин

5.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

а) Очная форма обучения (таблица 1)

аудиторные занятия – 32 ч. (практические занятия), самостоятельная работа – 40 ч., зачет - в 1 семестре.

Таблица 1. Структура дисциплины для очной формы обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ зан.	СРС/ з.е.
1 семестр		0	32/0,8	40/1,1
1	Современная русская орфография.			2/0,05
2	Орфограмма – гласная в корне.			2/0,05
3	Правописание согласных в корне и на конце слова. Виды орфограмм– согласных в корне.		2/0,05	2/0,05
4	Орфограмма в приставках.			2/0,05
5	Правописание суффиксов имен существительных.		2/0,05	2/0,05

6	Правописание суффиксов имен прилагательных. Суффиксы причастий.		2/0,05	2/0,05
7	Правописание наречий.		2/0,05	2/0,05
8	Слитное и раздельное написание НЕ и НИ со всеми частями речи.			2/0,05
9	Правописание сложных слов.		2/0,05	2/0,05
10	Особенности склонения количественных и порядковых числительных.		2/0,05	2/0,05
11	Правописание глаголов.			2/0,05
12	Простое предложение.			2/0,05
13	Однородные члены предложения.		2/0,05	2/0,05
14	Знаки препинания при обособленных членах предложения.		2/0,05	2/0,05
15	Осложненное простое предложение. Схема разбора простого предложения.		2/0,05	4/0,1
16	Сложное предложение.		2/0,05	4/0,1
17	Сложная синтаксическая конструкция.		2/0,05	4/0,1

5.2. Лекционные занятия

№ п/п	№ раздела	Наименование лекции	Трудоемкость (час. /з. ед.)
		1 семестр	
1	1-2	Современная русская орфография Орфограмма – гласная в корне.	2 /0,05
2	3	Правописание согласных в корне и на конце слова. Виды орфограмм– согласных в корне.	2 /0,05
3	4	Орфограмма в приставках.	2 /0,05
4	5	Правописание суффиксов имен прилагательных. Суффиксы причастий.	2 /0,05
5	13	Однородные члены предложения.	2 /0,05
6	15	Осложненное простое предложение. Схема разбора простого предложения.	2 /0,05

7	17	Сложное предложение.	2 /0,05
---	----	----------------------	---------

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час./з.е.)
		1 семестр	36/1,0
1	3	Правописание согласных в корне и на конце слова. Виды орфограмм – согласных в корне.	2 /0,05
2	5	Правописание суффиксов имен существительных.	2 /0,05
3	6	Правописание суффиксов имен прилагательных. Суффиксы причастий.	2 /0,05
4	7	Правописание наречий.	2 /0,05
5	9	Правописание сложных слов.	2 /0,05
6	10	Особенности склонения количественных и порядковых числительных.	2 /0,05
7	14	Знаки препинания при обособленных членах предложения.	2 /0,05
8	17	Сложная синтаксическая конструкция.	2 /0,05

6. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

6.1. Основные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины:

- Технология развития критического мышления и проблемного обучения (реализуется при решении учебных задач проблемного характера).
- Технология интерактивного обучения (реализуется в форме учебных заданий, предполагающих взаимодействие обучающихся, использование активных форм обратной связи).
- Технология электронного обучения (реализуется при помощи электронной образовательной среды ЧГПУ при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т. д.).

6.2. Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья предполагается использование при организации образовательной деятельности адаптивных образовательных

технологий в соответствии с условиями, изложенными в ОПОП (раздел «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»), в частности:

- предоставление специальных учебных пособий и дидактических материалов;
- специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;
- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, и т. п. в соответствии с индивидуальными особенностями обучающихся.

При наличии среди обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья в раздел «Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины» рабочей программы вносятся необходимые уточнения в соответствии с «Положением об организации образовательного процесса, психолого-педагогического сопровождения, социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в ЧГПУ».

6.3. Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины

- Использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- Составление и редактирование текстов при помощи текстовых редакторов.
- Проверка файла работы на заимствования с помощью ресурса «Антиплагиат».

1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Согласно Положению о балльно-рейтинговой системе в Университете установлена следующая шкала перевода рейтинговых баллов в 5 – балльную систему оценивания:

55–70 баллов – «удовлетворительно»;

71–85 баллов – «хорошо»;

86–100 баллов – «отлично».

В течение семестра проводятся две промежуточные аттестации на 8-й и 16-й неделе, а также итоговая аттестация в экзаменационную сессию:

- за 1 –ю промежуточную аттестацию – 30 баллов;
- за 2–ю промежуточную аттестацию – 30 баллов;
- за итоговую аттестацию (зачет/экзамен) – 30 баллов;
- премиальные баллы-10 баллов.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в Приложении «Фонды оценочных средств дисциплины».

7.1. Вопросы для подготовки к зачету

1. Устная и письменная формы речи.
2. Возникновение и развитие письма.
3. История письма: от пиктографии к буквенному письму.
4. Кириллица и её постепенное изменение.
5. Петровская реформа азбуки как начало русского гражданского письма.
6. Реформа орфографии 1917 – 1918 гг.
7. Упорядочение орфографии в XX веке.
8. Современный русский алфавит. Понятие графемы. Современные названия русских букв (графем).
9. Фонемный состав языка и принципы обозначения фонем. Небуквенные графические средства.
10. Однозначные и двужначные буквы.
11. Слоговой принцип русской графики.
12. Понятие об орфографии и её важнейших разделах.
13. Фонетический принцип орфографии.
14. Традиционный принцип орфографии.
15. Морфологический принцип орфографии.
16. Дифференцирующие написания.
17. Основные принципы современной русской орфографии. Вопрос о ведущем принципе русской орфографии.
18. Экспрессивные возможности орфографии.
19. Орфография заимствованных иноязычных слов.
20. Тенденции современной русской орфографии.

8. Программное обеспечение, применяемое при изучении дисциплины

1. Средства MicrosoftOffice – MicrosoftOfficeWord – текстовый редактор;
- MicrosoftOfficePowerPoint – программа подготовки презентаций;
- MicrosoftOfficeAccess – реляционная система управления базами данных.
- MicrosoftOfficePowerPoint – программа подготовки презентаций;
- MicrosoftOfficeAccess – реляционная система управления базами данных

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1.	Практикум по орфографии и пунктуации	Ауд. 3-02 - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского о типа	<p>Учебная мебель: преподавательский стол - 1 ед., преподавательский стул – 1 ед., ученический стол - 25 ед., ученический стул – 50 ед. Маркерная доска – 1 ед.</p> <p>ПК – 1 ед. Тип компьютера:ACPI компьютер на базе x86 ЦП: DualCore AMD Athlon II X2 245e, 2900 MHz (14.5 x 200) Материнская плата: Biostar N68S3B (1 PCI, 1 PCI-E x16, 2 DDR3 DIMM, Audio, Video, LAN) Монитор: LG L1918S [19" LCD] (1709130911) Видеоадаптер: NVIDIA GeForce 7025 / NVIDIA nForce 630a (Microsoft Corporation - WDDM) (32 МБ).</p>	<p>Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise Kaspersky Endpoint Security для бизнесе – Стандартный Russian Edition/ 100-149 Node 1 year Educational License Договор о покупке лицензионного программного обеспечения</p>
----	--------------------------------------	--	---	--

			Системная память: 2016 МБ (DDR3-1333 DDR3 SDRAM) Оперативная память: 2 ГБ Звуковой адаптер: VIA VT1708B 8- ch @ nVIDIA nForce 7025-630a (MCP68SE) - High Definition Audio Controller Проектор – 1 ед. Интерактивная доска – 1 ед.	«Лаборатории Касперского» и «Microsoft» и №15573/РНД 2933 от 27.12.2016 г. и №15576/РНД 2933 от 27.12.2016 г.
--	--	--	---	---

9.1. Карта обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Виды литературы	Автор, название литературы, город, издательство, год	Количество часов, обеспеченных указанной литературой	Количество обучающихся	Количество экземпляров в библиотеке университета	Режим доступа ЭБС/электронный носитель (CD,DVD)
1	2	3	4		6

- MicrosoftOfficePowerPoint – программа подготовки презентаций;
- MicrosoftOfficeAccess – реляционная система управления базами данны

Основная литература					
Иванцова Е.В. Русский язык. Фонетика. Фонология. Графика. Орфография [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Иванцова Е.В.— Электрон. текстовые данные.— Комсомольск-на-Амуре: Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, 2011.— 72 с.	87/243	19	-	ЭБС http://www.iprbookshop.ru/22262.html ЭБС «IPRbooks»	100%
Елисеева, М. Б. Справочник по орфографии и пунктуации : практическое пособие / М. Б. Елисеева, Б. М. Шульман, Е. Г. Ковалевская. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 325 с. — (Высшее образование).	87/243	19	-	ISBN 978-5-534-09003-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449182 .	100%
Парубченко, Л. Б. Орфография и пунктуация: практическое пособие для вузов / Л. Б. Парубченко. — 2-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 275 с. — (Высшее образование).	87/243	19	-	ISBN 978-5-534-13011-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448753 .	100%
Пермякова Т.Н. Практическая орфография и пунктуация, или «Ребята, давайте писать грамотно!» [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пермякова Т.Н.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014.— 92 с.	87/243	19	-	ЭБС http://www.iprbookshop.ru/44834.html .— ЭБС «IPRbooks»	100%
Хворикова Е.Г. Изучаем русский язык. Орфография [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Хворикова Е.Г., Маханькова И.П.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Российский университет дружбы народов, 2013.— 84 с.	87/243	19	-	ЭБС http://www.iprbookshop.ru/22175.html .— ЭБС «IPRbooks»	100%
Дополнительная литература					
Кузнецова А.В. Русский язык. Орфограммы и пунктограммы [Электронный ресурс]/ Кузнецова А.В., Гайбарян О.Е.— Электрон. текстовые данные.— Ростов-на-Дону: Феникс, 2012.— 189 с.	87/243	19	-	ЭБС http://www.iprbookshop.ru/59002.html .— ЭБС «IPRbooks»	100%
Лобачева, Н. А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 123 с. — (Профессиональное образование).	87/243	19	-	ISBN 978-5-534-12620-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/447867 .	100%
Лобачева, Н. А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 230 с. — (Профессиональное образование).	87/243	19	-	ISBN 978-5-534-12294-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/447234 .	100%

Трудные случаи орфографии. Слитное, раздельное и дефисное написание существительных, прилагательных, наречий, предлогов, союзов, частиц и междометий [Электронный ресурс]/ Соловьёва Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Мир и Образование, Оникс, 2011.— 80 с.	87/243	19	-	ЭБС http://www.iprbookshop.ru/14592 ЭБС «IPRbooks»	100%
Парубченко, Л. Б. Орфография и пунктуация : практическое пособие для среднего профессионального образования / Л. Б. Парубченко. — 2-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 275 с. — (Профессиональное образование).	87/243	19	-	ISBN 978-5-534-14395-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477507).	100%
Трудные случаи орфографии. Непроверяемые гласные и согласные в корне слова. Удвоенные согласные в корне слова [Электронный ресурс]/ Соловьёва Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Мир и Образование, Оникс, 2011.— 96 с.— Режим доступа:	87/243	19	-	ЭБС http://www.iprbookshop.ru/14591 ЭБС «IPRbooks»	100%
Соловьёва Н.Н. Как пишется правильно? Нормы орфографии и пунктуации русского литературного языка [Электронный ресурс]/ Соловьёва Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Мир и Образование, Оникс, 2011. — 96 с.	87/243	19	-	ЭБС http://www.iprbookshop.ru/14561.html ЭБС «IPRbooks»	100%
Титов, О. А. Русский язык и культура речи. Практикум по орфографии: учебное пособие для вузов / О. А. Титов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 129 с.	87/243	19	-	ISBN 978-5-534-07864-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453866 .	100%
Трудные случаи синтаксиса и пунктуации. Особая постановка знаков препинания [Электронный ресурс]/ Соловьёва Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Мир и Образование, Оникс, 2011.— 80 с.	87/243	19	-	ЭБС http://www.iprbookshop.ru/14593 ЭБС «IPRbooks»	100%

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Ауд. 3-02 – учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа
2. Учебная мебель:
 - преподавательский стол - 1 ед.,
 - преподавательский стул – 1 ед.,
 - ученический стол - 25 ед.,
 - ученический стул – 50 ед.
3. Маркерная доска – 1 ед.
4. ПК – 1 ед. Тип компьютера: ACPI компьютер на базе x86
ЦП: DualCore AMD Athlon II X2 245e, 2900 MHz (14.5 x 200)
Материнская плата: Biostar N68S3B (1 PCI, 1 PCI-E x16, 2 DDR3 DIMM, Audio, Video, LAN)
5. Монитор: LG L1918S [19" LCD] (1709130911)
Видеоадаптер: NVIDIA GeForce 7025 / NVIDIA nForce 630a (Microsoft Corporation -

WDDM) (32 МБ).

Системная память: 2016 МБ (DDR3-1333 DDR3 SDRAM)

Оперативная память: 2 ГБ

Звуковой адаптер: VIA VT1708B 8-ch @ nVIDIA nForce 7025-630a (MCP68SE) - High Definition Audio Controller

6. Интерактивная доска – 1 ед.

7. Проектор – 1 ед.

8. Телевизор – 1 ед.,

9. DVD-плеер – 1 ед.

10. В электронном варианте на кафедре:

- программа дисциплины;

- презентации лекций;

- планы семинарских и практических занятий;

- фонд контрольных заданий, тестов;

- темы самостоятельной работы студентов;

- вопросы для самостоятельной работы и подготовки к экзамену.

11. Технические и аудиовизуальные средства обучения.

11. Лист регистрации изменений в РПД

Раздел (подраздел), в который вносятся изменения	Основания для изменений ¹	Краткая характеристика вносимых изменений	Дата и номер протокол заседания кафедры

Разработчик:

¹ Ежегодная актуализация, запрос работодателя и др.

Ст.преподаватель _____ А.Р. Дадаева

_____ 2020

Директор библиотеки ЧГПУ _____ Т.А. Арсагиреева

_____ 2020