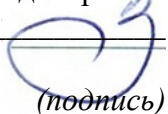



Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Бардимаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.07.2023 18:18:20
Уникальный программный ключ:
442c337cd125e1d014f6269c98815e502697764

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

КАФЕДРА ПЕДАГОГИКИ И ДОШКОЛЬНОЙ ПСИХОЛОГИИ

Утверждаю:
Зав.каф.: З.И.Гадаборшева

(подпись)
Протокол № 9 заседания
кафедры от 27.04.2023



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«СЛОВООБРАЗОВАНИЕ В ЧЕЧЕНСКОМ ЯЗЫКЕ»

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

(код и направление подготовки)

Профили подготовки

Дошкольное образование и Чеченский язык

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очно-заочная

Год набора 2023

Грозный, 2023

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

1. Дисциплина «Словообразование в современном чеченском языке» относится к вариативной части. Профильный модуль.

2. Для изучения курса требуется знание нормативных, коммуникативных и этических аспектов устной и письменной чеченской речи; языковых формул в различных стандартных ситуациях; основных правил чеченской орфографии и орфоэпии, словообразовании, словоупотребления (лексики), морфологии и синтаксиса.

3. Данная дисциплина помимо самостоятельного значения является предыдущей для других дисциплин гуманитарного цикла: «Современный чеченский язык», «История чеченского языка», «Методика преподавания чеченского языка».

1.2. Цель освоения дисциплины (модуля)

Целью преподавания дисциплины «Словообразование чеченского языка» является системное изложение вопросов морфемики чеченского языка.

1.3. Планируемые результаты обучения

Достижение цели освоения дисциплины (модуля) обеспечивается через формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета) ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО	Знает: -основные понятия фольклористики как науки и специфику их использования; -основные методы педагогических исследований, их сущность и общее содержание; -основы научно-исследовательской деятельности в предметной области «Чеченский фольклор и литература»; - основы обработки и анализа научной информации Умеет: -собирать, обобщать, анализировать эмпирическую информацию о современных процессах, явлениях и тенденциях в современной фольклористике; -анализировать современные научные достижения в фольклористике и смежных науках; -использовать современные информационные технологии для получения и обработки научных данных; - на основе выявленной проблемы сформулировать исследовательскую задачу. Владет: -навыком сбора, изучения, критического анализа, обобщения и систематизации информации по теме научно-

1.4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	«Дошкольное образование и Чеченский язык»
	Очно-заочная форма
	10 сем.
Аудиторные занятия (всего)	32/0,88
В том числе:	
Лекции	16/0,44
Практические занятия (ПЗ)	16/0,44
Самостоятельная работа (всего)	76/2,11
В том числе:	
Подготовка к практическим занятиям	
Подготовка к зачету	
Вид промежуточной аттестации	зачет
Общая трудоемкость дисциплины Час./Зач. ед.	108/3

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Тематическое планирование дисциплины (модуля):

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
1	2	3
1	Основные понятия морфемики чеченского языка	Морфемика как раздел чеченского языкознания. Слово. Словоформа. Морфемы. Виды и типы морфемы.
2	Словообразование именных частей речи	Словообразование имен существительных и прилагательных. Словообразование числительных и местоимений.
3	Глагольное словообразование	Префиксальные глаголы. Суффиксальные глаголы. Сложные глаголы. Глагольные композиты

5.2. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часа.

1. Очно-заочная форма обучения (таблица 2) аудиторные занятия – 32 ч. (16 ч. – лекционные занятия, 16 ч. – практические занятия), самостоятельная работа - 776 ч.

Структура дисциплины для очной формы обучения

№ п/п	Наименование раздела 2	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
		Лекц.	Практ зан.	СРС	Всего часов/ з.
1.	Основные понятия морфемики чеченского языка	6/0,16	6/0,16	26/0,72	38/1,05
2.	Словообразование именных частей речи	6/0,16	6/0,16	26/0,72	38/1,05
3.	Глагольное словообразование	4/0,11	4/0,11	24/0,66	32/0,88
	Итого	16/0,44	16/0,44	76/1,66	108/3

5.3. Лекционные занятия

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекционные занятия
		Очно-заочная форма
1.	Основные понятия морфемики чеченского языка	6/0,16
2.	Словообразование именных частей речи	6/0,16
3.	Глагольное словообразование	4/0,11
	Итого	16/0,44

5.4. Практические занятия (семинары)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Практические занятия
		Очно-заочная форма
1.	Основные понятия морфемики чеченского языка	6/0,16
2.	Словообразование именных частей речи	6/0,16
3.	Глагольное словообразование	4/0,11
	Итого	16/0,44

5.5. Лабораторный практикум – не предусмотрен.

5.6. Организация самостоятельной работы студентов по дисциплине

№ №	Темы для самостоятельного изучения	Виды и формы самостоятельной работы	Кол-во часов/з.е			Форма контроля выполнения самостоятельной работы
			Очная форма	Заочная форма	Очнозаочная форма	
1.	Основные понятия морфемки чеченского языка	Морфемика как раздел чеченского языкознания. Слово. Словоформа. Морфемы. Виды и типы морфемы.			26/0, 72	Устный опрос. Проверка выполнения упражнений
2.	Словообразование именных частей речи	Словообразование именных существительных и прилагательных. Словообразование числительных и местоимений.			26/0, 72	Устный опрос. Проверка выполнения самост. работы
3.	Глагольное словообразование	Префиксальные глаголы. Суффиксальные глаголы. Сложные глаголы. Глагольные композиты			24/0, 66	Устный опрос. Проверка выполнения контрольной работы
4.	ВСЕГО				76/1, 66	

Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Чеченский язык и Английский язык реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор

конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги и др.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

6.1. Основные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины:

- Технология развития критического мышления и проблемного обучения (реализуется при решении учебных задач проблемного характера).
- Технология электронного обучения (реализуется при помощи электронной образовательной среды ЧГПУ при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т. д.).
- Технология интерактивного обучения (реализуется в форме учебных заданий, предполагающих взаимодействие обучающихся, использование активных форм обратной связи).

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 30 % аудиторных занятий.

6.2. Формы учебных занятий с использованием активных и интерактивных технологий обучения

№	Наименование разделов (тем), в которых используются активные и/или интерактивные образовательные технологии	Образовательные технологии
1	Практическое занятие: Виды и типы морфемы.	Групповая дискуссия
2	Практическое занятие: Словообразование числительных и местоимений.	Работа в группах
3	Практическое занятие: Словообразование имен существительных	Работа в группах
4	Практическое занятие: Суффиксальные глаголы.	Работа в группах

6.3. Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья предполагается использование при организации образовательной деятельности адаптивных образовательных технологий в соответствии с условиями, изложенными в ОПОП (раздел «Адаптация ОПОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»), в частности:

- предоставление специальных учебных пособий и дидактических материалов (в формате ЭБС ЧГПУ «АйПиЭрМедиа» <http://www.iprbookshop.ru>);
- предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;
- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, и т. п. в соответствии с индивидуальными особенностями обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может предусматриваться использование технических средств, в зависимости от индивидуальных особенностей студента. Эти средства могут быть предоставлены вузом или студент может использовать собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации: Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа, – в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа, – в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может проходить с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.4. Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины

- Использование информационных ресурсов, доступных в информационнотелекоммуникационной сети Интернет.
- Составление и редактирование текстов при помощи текстовых редакторов.
- Проверка файла работы на заимствования с помощью ресурса «Антиплагиат».

7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Согласно Положению о балльно-рейтинговой системе в Университете в течение семестра проводятся две промежуточные аттестации на 8-й и 16-й неделе, а также итоговая аттестация в экзаменационную сессию: - за 1-ю промежуточную аттестацию – 30 баллов;

- за 2-ю промежуточную аттестацию – 30 баллов; -
- за итоговую аттестацию (зачет/экзамен) – 30 баллов;
- премиальные баллы – 10 баллов.

Текущий контроль успеваемости по дисциплине осуществляется путем оценки результатов выполнения контрольных работ, тестовых заданий, самостоятельной работы, посещения лекций и по ответам на вопросы при подготовке к практическим занятиям.

Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в документе «Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «Практикум чеченского языка»».

Итоговый контроль по дисциплине (промежуточная аттестация) осуществляется в форме зачета, на котором оценивается владение языковыми нормами и умение анализировать языковой материал.

7.1. Перечень вопросов для подготовки к зачету:

1. Основные понятия морфематики
2. Морфемы. Виды и типы морфемы
3. Морфемы чеченского языка. Становление фонда и состав морфем чеченского языка.
4. Основные понятия словообразования чеченского языка
5. Способы словообразования чеченского языка
6. Словообразование имен существительных
7. Суффиксальный тип словообразования существительных
8. Суффиксально-префиксальное словообразование имен существительных
9. Словообразование имен прилагательных
10. Сложные существительные чеченского языка
11. Способы образования имен прилагательных
12. Словообразовательные типы относительных прилагательных
13. Глагольное словообразование
14. Префиксальные глаголы
15. Суффиксальное образование глаголов
16. Глагольные композиты
17. Словообразование местоимений чеченского языка
18. Словообразование числительных чеченского языка

19. Композитное словообразование имен существительных

20. Словообразование качественных имен прилагательных

7.2. Образец билета к зачету:

Для проведения промежуточной аттестации формируются билеты к зачету. Билеты формируются случайной выборкой из приведенных выше перечней вопросов, а итоговый результат оценивания соотносится на весь заявленный в программе перечень результатов обучения по дисциплине.

Каждый билет включает:

1. Вопрос для оценивания теоретических знаний.
2. Практическое контрольное задание для оценивания результатов обучения в виде умения анализировать единицы языка.
3. Практическое контрольное задание для оценивания результатов обучения в виде владения способами решения коммуникативных и речевых задач в конкретной ситуации общения.

БИЛЕТ №1:

1. Словообразование числительных чеченского языка
2. Композитное словообразование имен существительных
3. Способы образования имен прилагательных

8. Программное обеспечение, применяемое при изучении дисциплины Средства MicrosoftOffice:

- MicrosoftOfficeWord – текстовый редактор;
- MicrosoftOfficePowerPoint – программа подготовки презентаций;
- MicrosoftOfficeAccess – реляционная система управления базами данных.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.1. Учебная литература

Индекс	Дисциплина	Автор, наименование издания, город, издательство, год	Количество часов, обеспеченных	Количество обучающихся	Количество экземпляров	Режим доступа ЭБС/электронный	Обеспеченность обучающихся
			Ауд./Самост.				
Основная литература							

К.М.02.02	Словообразование в современном чеченском языке	Халидов А.И. Чеченский язык: Морфемика. Словообразование. Грозный, 2010. Халидов А.И., Тимаев А.Д., Овхадов М.Р. Грамматика чеченского языка. Грозный, 2013.	33/39	36	30	Кафедра чеченской филологии	100 %
		Тимаев А.Д. Хинцалера нохчийн мотт. Лексикологи. Фонетика. Морфологи. (Современный чеченский язык. Лексикология. Фонетика. Морфология.) Грозный, 2007, 2011.	33/39	36	30	Кафедра чеченской филологии	100 %
		Халидов А.И., Тимаев А.Д., Овхадов М.Р. Грамматика чеченского языка. Т.1. Фонетика. Морфемика. Словообразование». Грозный, 2013.	33/39	36	30	Кафедра чеченской филологии	100 %
		З. Сулейбанова М.У. Композитное словообразование в нахских языках. Грозный, 2009.	33/39	36	30	Кафедра чеченской филологии	100 %
		Дополнительная литература					
	Дешериев Ю. Д. Сравнительноисторическая грамматика нахских языков и проблемы происхождения и исторического развития горских кавказских народов. Грозный, 1963.	33/39	36	30	Кафедра чеченской филологии	100 %	
	Чокаев К.З. Морфология чеченского языка. Часть I. Грозный, 1968.	33/39	36	30	Кафедра чеченской филологии	100 %	
	Чокаев К.З. Морфология чеченского языка. Часть II. Грозный, 1970.	33/39	36	30	Кафедра чеченской филологии	100 %	

9.2. Справочная литература 1. Халидов А.И. Чеченский язык: Морфемика. Словообразование. Грозный, 2010.

9.3. Электронные образовательные ресурсы (ЭОР):

Федеральный институт педагогических измерений.....fipi.ru
Федеральный портал «Российское образование».....www.edu.ru
Энциклопедии, словари, справочники.....www.encyklopedia.by.ru
Энциклопедия «Кругосвет».....www.krugosvet.ru
Российская государственная библиотека (РГБ).....E-mail: post@rsl.ru
Библиотека Российской академии наук (БАН).....E-mail: ban@info.rasl.spb.ru.
<http://www.ban.ru>
Научная библиотека МГУ им. М.В.Ломоносова.....<http://www.lib.msu.ru>Режим
доступа: <http://www.philology.ru> – библиотека филологических текстов (монографий,
статей, методических пособий).

9.4. Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. Научная электронная библиотека
Режим доступа: <https://elibrary.ru/> - неограниченный доступ
2. Научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки Режим
доступа: <https://cyberleninka.ru/> - неограниченный доступ
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks»
Режим доступа: www.iprbookshop.ru - индивидуальный неограниченный доступ из
любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет/ госконтракт № 2602/17 от
16 января 2017 г. с ООО «Ай Пи Эр Медиа (срок: с 09.02.2017 до 09.02.2020)
4. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)
Режим доступа: <https://icdlib.nspru.ru> НГПУ - индивидуальный неограниченный доступ
из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет/ договор о сотрудничестве
с НГПУ от 21.07.2016 (бессрочный)
5. Электронно-библиотечная система «Юрайт»
Режим доступа: www.biblio-online.ru - индивидуальный неограниченный доступ из
любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет/ договор № 4167 от 02.08.2019
г. на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС «Юрайт»

9.5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению новой учебной дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке университета. Глубина усвоения дисциплины зависит от активной и систематической работы студента на семинарских занятиях, а также в ходе самостоятельной работы по изучению рекомендованной литературы.

Основными видами учебной работы являются практические занятия, групповое обсуждение области применения полученных знаний в контексте специфических задач,

решаемых преподавателем и обучающимися. Кроме того, важно пользоваться индивидуальными консультациями, которые осуществляет преподаватель непосредственно в процессе решения учебных задач, а также посредством электронной информационной образовательной среды ЧГПУ.

С целью уяснения теоретических положений, разрешения возможных затруднений необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы. Для закрепления содержания материала в памяти, необходимо во время самостоятельной работы внимательно прочесть свой конспект и дополнить его записями из учебников и рекомендованной литературы.

Целью практических занятий по дисциплине является закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплины. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо:

- ознакомиться с содержанием конспектов, разделами учебников и учебных пособий, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях;

Следует готовиться к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении, и выполнению разноуровневых заданий различного характера.

Активное использование методов проектной работы, групповых дискуссий, анализ образцов публичной речи предполагает активное речевое участие, что требует включения мыслительной деятельности и выработки в себе навыков самостоятельной работы, критического анализа и навыков публичного выступления, участия в дискуссии с обоснованием своей позиции. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Можно обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д.

Прочное усвоение и долговременное закрепление учебного материала невозможно без продуманной самостоятельной работы. Такая работа требует от студента значительных усилий, творчества и высокой организованности. В ходе самостоятельной работы студенты выполняют следующие задачи:

- дорабатывают лекции, изучают рекомендованную литературу,
- готовятся к практическим занятиям, контрольным работам по отдельным темам дисциплины.

При этом эффективность учебной деятельности студента во многом зависит от того, как он распорядился выделенным для самостоятельной работы бюджетом времени. Результатом самостоятельной работы является прочное усвоение материалов по предмету согласно программе дисциплины. В итоге этой работы формируются профессиональные умения и компетенции, развивается творческий подход к решению возникших в ходе учебной деятельности проблемных задач, появляется самостоятельности мышления.

При выполнении практических заданий основным методом обучения является самостоятельная работа студента под управлением преподавателя. На них пополняются теоретические знания студентов, их умение творчески мыслить, анализировать, обобщать изученный материал, проверяется уровень сформированности коммуникативной компетенции обучающегося. Оценка выполненной работы осуществляется преподавателем комплексно: по результатам выполнения заданий, устному сообщению и

оформлению работы. После подведения итогов занятия студент обязан устранить недостатки, отмеченные преподавателем при оценке его работы.

Процедура оценивания знаний, умений, владений по дисциплине включает учет успешности по всем видам заявленных оценочных средств. Тесты по разделам проводятся на практических занятиях и включают вопросы по предыдущему разделу. Устный опрос проводится на каждом практическом занятии и затрагивает как тематику прошедшего занятия, так и лекционный материал. По окончании освоения дисциплины проводится промежуточная аттестация в виде зачета. Зачет служит для оценки работы обучающегося в течение всего срока изучения дисциплины и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных обучающимся теоретических знаний и умений приводить примеры практического использования знаний (например, применять их в решении практических задач), приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления.

Оценка сформированности компетенций на зачете для тех обучающихся, которые пропускали занятия и не участвовали в проверке компетенций во время изучения дисциплины, проводится после индивидуального собеседования с преподавателем по пропущенным или не усвоенным обучающимся темам с последующей оценкой самостоятельно усвоенных знаний на зачете.

5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для осуществления образовательного процесса	Перечень основного оборудования (с указанием кол-ва посадочных мест)	Адрес (местоположение)
Аудитории для проведения лекционных занятий		
Аудитории для проведения практических занятий, контроля успеваемости		
Компьютерный класс - ауд. 5-02	Компьютеры с выходом в Интернет и доступом в электронную информационнообразовательную среду вуза, технические средства для отображения мультимедийной или текстовой информации: мультимедиа проектор, экран, акустическая система. Мебель (столы	Уч. корпус №1 г. Грозный, пр. Х. Исаева, 62
	ученические, стулья (ученические) на 50 посадочных мест.	

<p>Аудитория для практических занятий - ауд.1-08</p>	<p>Аудиторная доска, мебель (столы ученические, стулья ученические) на 30 посадочных мест, компьютер - 1, проектор -1, интерактивная доска - 1</p>	<p>Уч. корпус №1 г. Грозный, пр. Х. Исаева, 62</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы</p>		
<p>Читальный зал библиотеки ЧГПУ</p>	<p>Компьютеры с выходом в Интернет и доступом в электронную информационнообразовательную среду вуза. Количество посадочных мест - 50.</p>	<p>Электронный читальный зал. этаж 2 Библиотечно-компьютерный центр г. Грозный, ул. Субры Кишиевой, 33</p>

6. Лист регистрации изменений в РПД

Раздел (подраздел), в который вносятся изменения	Основания для изменений ¹	Краткая характеристика вносимых изменений	Дата и номер протокол заседания кафедры

1. Авторы:

Программа одобрена на заседании кафедры педагогики и дошкольной психологии протокол № 9 от 27.04.2023

Заведующий кафедрой., к.психол.н,доцент _____ Гадаборшева З.И.


(подпись)