

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 18.07.2023 14:10:34  
Уникальный программный ключ:  
442c337cd125e1d014f62698c4843c50268776f

**Министерство просвещения Российской Федерации Федеральное  
государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования**

**«Чеченский государственный педагогический университет»**

**Факультет физической культуры**

УТВЕРЖДЕНА:

Учебно-методическим советом ЧГПУ  
протокол № 8 от 31 мая 2023 г.

Председатель

  
подпись

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

вид практики

учебная практика

тип практики

учебная (ознакомительная) практика

форма (формы) проведения практики непрерывно

способ проведения практики выездная

направленность (профиль) образовательной программы

«Рекреативно-оздоровительная деятельность»

уровень образования бакалавр

форма обучения

очная, заочная

**Грозный, 2022**

## **1. ЦЕЛЬ И НАПРАВЛЕННОСТЬ ПРАКТИКИ**

Цель учебной практики – ознакомить обучающихся с должностными обязанностями специалиста по рекреации и спортивно-оздоровительному туризму на предприятиях и в учреждениях по профилю получаемого образования. В процессе ее прохождения, обучающиеся приобретают необходимые для профессиональной деятельности умения и навыки.

## **2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

Задачи практики:

1. Содействовать совершенствованию знаний, умений и навыков, приобретенных в процессе изучения психолого-педагогических и спортивно-педагогических дисциплин.
2. Формировать у студентов профессиональные умения и навыки (компетенции), необходимые для успешной работы с детьми различных возрастных групп в реальных условиях образовательного учреждения.
3. Ознакомить студентов с задачами, содержанием, формами организации, системой и особенностями работы в летнем оздоровительном лагере.
4. Формировать навыки самостоятельного планирования и проведения воспитательной работы с детьми различных возрастных групп.
5. Научить следующим видам деятельности педагога- вожатого: составлению плана работы на смену, основам организации и проведения воспитательных мероприятий, ведению психолого-педагогических наблюдений по выявлению индивидуальных особенностей воспитанников.
6. Воспитать личностные качества (эмпатия, сопереживание и др.), позволяющие работать с детьми.
7. Содействовать формированию умения вести систематический учет результатов своей деятельности, анализировать и оценивать собственный педагогический опыт и опыт своих коллег, использовать его для

совершенствования методики воспитательной, физкультурно- оздоровительной работы с учащимися.

8. Организовать взаимодействие с общественными и молодежными организациями, детскими коллективами и родителями для решения задач в профессиональной деятельности.

9. Формировать творческий, исследовательский подход к педагогической, организационно- управленческой деятельности.

10. Развивать у студентов потребности в самообразовании и личностном росте.

Результатом прохождения учебной практики у обучающихся предполагается формирование следующих компетенций:

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся:

ИУК 2.1 Формулирует проблему, определяет задачи, решение которых напрямую связано с достижением цели проекта.

ИУК 2.2 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы, анализирует варианты и выбирает оптимальные способы решения поставленных задач.

ИУК 2.3 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при ресурсах и ограничениях необходимости корректирует способы решения задач

ПК 1 - способность самостоятельно определять цели и задачи педагогического процесса спортивной, рекреационно-оздоровительной деятельности:

ИПК-1.1. Способностью самостоятельно определять цели и задачи педагогического процесса спортивной, рекреационно- оздоровительной, туристско-краеведческой, рекреационно- досуговой и рекреационно-реабилитационной деятельности;

ИПК-1.2. Способностью отбирать в соответствии с поставленными задачами средства и методы учебно- тренировочной, туристско-образовательной, рекреационно- досуговой и рекреационно-реабилитационной деятельности с учетом этнокультурных и социально-демографических факторов;

ИПК-1.3 Готовностью использовать на практике средства, методы и приемы обучения двигательным действиям, связанным с учебно-тренировочным, рекреационно- оздоровительной и туристско-краеведческой деятельностью, контролировать эффективность их выполнения, разрабатывать и использовать приемы их совершенствования;

ИПК-1.4. Способностью определять величину нагрузок, адекватную психофизическим возможностям индивида в различных климатогеографических условиях мест проведения занятий и мероприятий по циклам различной продолжительности;

ИПК-1.5. Готовностью разрабатывать программы, режимы занятий по спортивно-оздоровительному туризму, физической рекреации и реабилитации населения, подбора соответствующих средств и методов их реализации по циклам занятий различной продолжительности;

ИПК-1.6. Способностью на практике внедрять инновационные технологии туристских, рекреационно-оздоровительных и фитнес-услуг в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, туристско-рекреационных и санаторно-курортных учреждениях;

ИПК-1.7. Готовностью использовать комплекс мер осуществления мониторинга физического состояния индивида, его пригодность к занятиям одним из видов туризма и рекреационно-оздоровительной и реабилитационной деятельности;

ИПК-1.8. Способностью оценивать эффективность используемых средств и методов в учебно-тренировочном процессе, рекреационно-оздоровительной, туристской, коррекционной и консультационной деятельности;

ИПК-1.9. Способностью на практике осуществлять комплекс мер, направленных на профилактику травматизма, разработку и соблюдение правил и

норм охраны труда, техники безопасности занимающихся в процессе тренировочной, соревновательной, рекреационно-оздоровительной и туристской деятельности;

ИПК-1.10. Готовностью использовать компьютерную технику, компьютерные программы для планирования учебно- тренировочного, рекреационно-оздоровительного, рекреационно-реабилитационного и туристского спортивно- оздоровительного процесса, учета выполняемых нагрузок, контроля за состоянием занимающихся данными видами деятельности, корректировка их нагрузок, а также решения практических задач;

ПК 2 - способность отбирать в соответствии с поставленными задачами средства и методы учебно-тренировочного процесса:

ИПК-2.1. Осуществлять свою профессиональную деятельность, руководствуясь законодательством Российской Федерации, в том числе Конституцией Российской Федерации и нормативными правовыми актами в области образования, спорта и туризма.

ИПК-2.2. Готовностью общаться с клиентами, коллегами, деловыми партнерами, работать в команде, вести переговоры, деловую переписку и делопроизводство, соблюдать деловой этикет и корпоративную культуру;

ИПК-2.3. Способностью проявлять лидерские качества и инициативу, в том числе в ситуациях риска, брать на себя всю полноту ответственности;

ИПК-2.4. Готовностью подчинять личностные интересы общественным и корпоративным интересам, удовлетворять потребности занимающихся, с целью успешной реализации рекреационно-оздоровительного, спортивного и туристского продукта;

ИПК-2.5. Способностью реализовать технологии турагентской и туроператорской деятельности;

ИПК-2.6. Готовностью к организации и обеспечению контроля качества оказываемых рекреационно-оздоровительных и туристско-рекреационных услуг;

ИПК-2.7. Готовностью практически осуществить маркетинг и реализовать технику продаж туристских и рекреационных услуг;

ИПК-2.8. Способностью пользоваться русским и иностранным языками как средством профессионального делового общения;

ИПК-2.9. Готовностью организовывать и проводить рекреационнооздоровительные, физкультурно-массовые, туристские, краеведческие и спортивные мероприятия в учреждениях образовательного, рекреационно- оздоровительного, культурно-досугового, санаторно- курортного и туристскокраеведческого профиля;

ИПК-2.10. Способностью (в рамках должностных функций) работать с финансово-хозяйственной документацией в сфере физической рекреации и фитнеса, санаторно-курортного комплекса и туризма.

ПК 3 - готовность использовать на практике средства, методы и приемы обучения двигательным действиям, связанными с учебно-тренировочным процессом:

ИПК—3.5. Способностью определять цели и задачи исследования;

ИПК—3.2. Способностью использовать современные методы исследования проблем сферы рекреации и туризма;

ИПК—3.3. Способностью на практике применять адекватные поставленным задачам методы и методики исследования;

ИПК—3.4. Способностью на практике исследовать рынок туристских и рекреационно-оздоровительных услуг, интересы и потребности потребителей;

ИПК—3.5. Готовностью обрабатывать, обобщать, анализировать и оформлять результаты исследований, используя компьютерную технику и компьютерные программы.

ПК 4 - способность определять величину нагрузок, адекватную психофизическим возможностям индивида в различных климата-географических зонах:

ИПК—4.1. Уметь определять цели и задачи исследования;

ИПК—4.2. Способностью использовать современные методы исследования проблем сферы рекреации и туризма;

ИПК—4.3. Способностью на практике применять адекватные

поставленным задачам методы и методики исследования;

ИПК—4.4. Способностью на практике исследовать рынок туристских и рекреационно-оздоровительных услуг, интересы и потребности потребителей;

ИПК—4.5. Готовностью обрабатывать, обобщать, анализировать и оформлять результаты исследований, используя компьютерную технику и компьютерные программы.

ПК 5. Готовностью разрабатывать программы, режимы занятий по спортивно-оздоровительному туризму, физической рекреации и реабилитации населения, подбора соответствующих средств и методов их реализации по циклам занятий различной продолжительности.

ИПК 5.1. Способностью на практике осуществлять комплекс мер, направленных на профилактику травматизма, разработку и соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности занимающихся в процессе тренировочной, соревновательной, рекреационно-оздоровительной и туристской деятельности;

ИПК-5.2. Готовностью организовывать и проводить рекреационнооздоровительные, физкультурно-массовые, туристские, краеведческие и спортивные мероприятия в учреждениях образовательного, рекреационно-оздоровительного, культурно-досугового, санаторно-курортного и туристскокраеведческого профиля;

В результате прохождения учебной практики студент должен:

Знать:

- средства, методы и приемы обучения двигательным действиям, связанные с учебно-тренировочной, рекреационно-оздоровительной и туристско-краеведческой деятельностью.

Уметь:

- использовать на практике средства, методы и приемы обучения двигательным действиям, связанными с учебно-тренировочной, рекреационно-оздоровительной и туристско-краеведческой деятельностью;
- контролировать эффективность их выполнения;

- разрабатывать и использовать приемы их совершенствования;

Владеть:

- готовностью использовать на практике средства, методы и приемы обучения двигательным действиям, связанными с учебно- тренировочной, рекреационно - оздоровительной и туристско- краеведческой деятельностью, контролировать эффективность их выполнения, разрабатывать и использовать приемы их совершенствования.

### **3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП**

Учебная (ознакомительная) практика проводится в форме практической подготовки и относится к базовой части блока Б2.О.1.1 Учебная практика.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется учебно(ознакомительная) практика– «Философия» и «Краеведение».

### **4. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Учебная (ознакомительная) практика организуется в форме практической подготовки и реализуется в туристских и спортивно-оздоровительных фирмах, клубах, рекреационных комплексах, центры юных туристов, учреждения дополнительного образования, других организации по профилю специальности.

Сроки проведения практики – 2 семестр, 3 ЗЕ.

Руководитель практики от университета обязан:

- обеспечить обучающихся программой практики;
- определить индивидуальное задание каждому обучающемуся;
- организовать консультации по вопросам, возникающим в процессе прохождения практики;
- контролировать выполнение программы учебной практики;
- проверить отчет по практике и организовать его защиту, по результатам которой выставляется оценка – зачет.



На период прохождения практики каждому студенту назначается руководитель практики от профильной организации (учреждения).

Руководитель практики от профильной организации (учреждения) обязан:

- согласовать с руководителем практики от университета индивидуальные задания для каждого обучающегося;
- определить рабочее место для каждого обучающегося, отвечающее санитарным правилам и требованиям по охране труда;
- организовать проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности для каждого обучающегося;
- представить на каждого обучающегося письменный отзыв о прохождении практики с указанием рекомендуемой оценки по результатам прохождения практики.

При прохождении учебной практики обучающиеся обязаны:

- выполнить программу и конкретные задания практики в указанном объеме;
- выполнять внутренний распорядок работы и требования пожарной безопасности по месту прохождения практики;
- соблюдать нравственно-этические нормы поведения;
- выполнять все виды работ, которые не противоречат функциям данного предприятия и не угрожают здоровью практикующихся и других лиц;
- вести необходимые записи, заполнять Дневник практики и т.д.
- после окончания практики в указанный срок представить отчет о практике руководителю практики от университета;
- в случае болезни или других уважительных причин поставить в известность руководителя практики и пройти практику в дополнительно обозначенные сроки.

Если студент не прошел практику по неуважительной причине, или получил неудовлетворительную оценку по итогам ее прохождения, то это считается академической задолженностью за соответствующий курс обучения.

## 5. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Общая трудоемкость практики составляет 3 ЗЕ – 108 часов.

№	Разделы (этапы) практики	Содержание практики	Форма отчетности
	Подготовительный этап	Определение базы прохождения практики. Участие в установочной конференции. Характеристика основных целей и задач практики, знакомство со структурой и содержанием практики, требованиями к отчетной документации.	Участие в конференции
	Основной	Выполнение заданий в соответствии с планом практики: <ul style="list-style-type: none"> <li>• работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов;</li> <li>интернетресурсами, образовательными порталами;</li> </ul>	График выполнения исследования, календарный план работы, индивидуальное задание. Библиография по
		Проведение занятий ЛФК; Разработать положение о проведении физкультурнооздоровительного праздника; Принять участие в организации и проведении физкультурнооздоровительного праздника; Посетить и проанализировать занятия, проводимые инструктором-методистом и студентами-практикантами; Посетить и проанализировать занятия ЛФК с определением лечебнооздоровительной нагрузки.	проблеме исследования, глоссарий терминов Дневниковые записи практики
	Аналитический	Анализ, систематизация, обобщение и интерпретация полученных данных.	Дневниковые записи Обзор научно-методической литературы

	Заключительный	Составление отчета по научно-исследовательской практике, подготовка документации, презентации материалов Проведение заключительной конференции Подготовка доклада для выступления на конференции. Выступление с итогами научно-исследовательской практики, анализом трудностей и самоанализом (рефлексией) приобретенных компетенций.	Отчет по практике Дневник практики Презентация проспекта исследования
--	----------------	---	---

## **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ:**

Результаты практики оцениваются дифференцированной отметкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

86 – 100 баллов – «отлично» ставится студенту который своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики; ответственно и с интересом относился к своей работе; оформил документы по практике в соответствии с предъявляемыми требованиями. Отчет по практике выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями. Результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности. Материал изложен грамотно, доказательно. Свободно используются понятия, термины, формулировки. Обучающийся соотносит выполненные задания с формированием компетенций.

71 – 85 баллов – «хорошо» ставится студенту, который демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; проявил интерес при выполнении заданий; проявил себя как ответственный и самостоятельный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности.

Обучающийся грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике; четко и полно излагает материал, но не всегда последовательно; допустил небрежность в формулировании выводов в отчете о практике. Описывает и анализирует выполненные задания, но не всегда четко соотносит выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции.

51 – 70 баллов – «удовлетворительно» ставится студенту, который выполнил программу практики; часть заданий вызвала затруднения; не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности. Низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала. Обучающийся имеет недочеты в оформлении документов по практике; плохо владеет педагогической и методической терминологией; не умеет доказательно представить материал; допустил небрежность в формулировании выводов в отчете о практике; отчет носит описательный характер, без элементов анализа и рефлексии. Низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций.

Менее 50 баллов «неудовлетворительно» ставится студенту, который не выполнил намеченную работу; не предоставил отчетную документацию в сроки, указанные в плане практики.

#### **Типовые контрольные задания:**

Способен выделять структурные элементы, входящие в систему познания предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения), анализировать их в единстве.

Способен соотносить основные этапы развития предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) с ее актуальными задачами, методами и концептуальными подходами, тенденциями и перспективами ее современного развития.

#### **Формы отчетности по практике:**

В процессе прохождения практики, обучающиеся обязаны вести дневник практики, в который ежедневно кратко записывается, что сделано за день по выполнению календарного индивидуального плана. По окончании практики составляется краткий отчет об итогах учебной практики.

После завершения практики дневник должен быть просмотрен руководителем практики, который составляет отзыв-характеристику на работу студента и подписывает его.

Структура Дневника учебной практики:

1. Сведения о студенте-практиканте и руководителях практики от университета и от организации;
2. Расписание рабочего времени студента-практиканта;
3. Индивидуальный план студента-практиканта на период практики;
4. Ежедневные записи студента-практиканта за период практики;
5. Отметка об инструктаже по видам работы;
6. Характеристика туристов, клиентов и их потребностей;
7. Отчет об итогах практики:
  - 7.1. ФИО студента-практиканта, занимаемая должность на период учебной практики;
  - 7.2. Наименование факультета, направления подготовки;
  - 7.3. Наименование предприятия, на котором осуществлялась учебной практика;
  - 7.4. Характеристика организационной структуры предприятия;
  - 7.5. Характеристика должностных обязанностей студента-практиканта;
  - 7.6. Виды деятельности студента-практиканта за период прохождения учебной практики;
8. Рекомендации студента-практиканта по совершенствованию деятельности предприятия.

Виды литературы	Автор, название литературы, город, издательство, год	Количество часов, обеспеченных	Количество обучающихся	Количество экземпляров в	Режим доступа ЭБС/электронный носитель CD, DVD	Обеспеченность обучающихся
	1.Иванова Н.В. Спортивно-оздоровительный туризм: учебное пособие для бакалавров / Иванова Н.В. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014. — 256 с. — ISBN 978-5-394-024351. — Текст: электронный // Электроннобиблиотечная система IPRBOOKS: [сайт]. — URL:	10 8	15		ЭБС <a href="http://www.iprbookshop.ru/21421.html">http://www.iprbookshop.ru/21421.html</a> .ЭБС	100%
	2.Дурович, А. П. Организация туризма: учебное пособие / А. П. Дурович. — Минск: РИПО, 2020. — 295 с. — ISBN 978-985-7234-10-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL:	10 8	15		ЭБС <a href="https://elibrary.lanbook.com/book/154213">https://elibrary.lanbook.com/book/154213</a>	100%
	3.Джанджугазова Е.А. Туристско-рекреационное проектирование: Учеб.для студ.учрежд.высш.проф.обр.-М.: Академия, 2014. -272с.- (Сер. Бакалавриат).	10 8	15	15	БС	100%
	4.Кравчук, Т.А. Теория и методика спортивнооздоровительного туризма: учебное пособие / Т.А. Кравчук; Министерство спорта, туризма и молодежной политики 5 Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, Кафедра теории и методики туризма и социально-культурного сервиса. - Издание 2-е,	10 8	15		ЭБС <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>	100%

переработанное и дополненное. - Омск: Издательство СибГУФК, 2019. - Ч. I. - 186 с. URL:					
---	--	--	--	--	--

9. Итоговая оценка практики.

10. Выводы и предложения.

**7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Дополнительная литература	1. Федорова, Т. А. Технологии спортивнооздоровительного туризма : учебно-методическое пособие / Т. А. Федорова. — Пермь : ПГПУ, 2018. — 76 с. — ISBN 978-5-85218-9905. — Текст : электронный //	10 8	15		ЭБС Ланбонь URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/129488">https://e.lanbook.com/book/129488</a>	100%
	2. Основы менеджмента: курс лекций / Ю.Н. Кулаков [и др.]. — Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 120 с. — ISBN 978-5-72640852-1. — Текст: электронный // Электроннобиблиотечная система IPRBOOKS: [сайт]. — URL:	10 8	15		ЭБС <a href="http://www.iprbookshop.ru/26861.html">http://www.iprbookshop.ru/26861.html</a>	100%
	3. Кравчук Т.А. Теория и методика спортивнооздоровительного туризма. Часть II: учебное пособие / Кравчук Т.А., Зданович И.А., Агальцов В.Н. — Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2009. — 136 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL:	10 8	15		ЭБС <a href="http://www.iprbookshop.ru/65043.html">http://www.iprbookshop.ru/65043.html</a>	100%
	4. Федорова Т.А. Технологии спортивнооздоровительного туризма: учебнометодическое пособие / Федорова Т.А. — Пермь: Пермский государственный гуманитарнопедагогический университет, 2018. — 76 с. — ISBN 978-5-85218-990-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL:	10 8	15		ЭБС <a href="http://www.iprbookshop.ru/86389.html">http://www.iprbookshop.ru/86389.html</a>	100%

### Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. ЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № 6312/20 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks от 05.02.2020 г. (срок договора с 09.02.2020 г. до 09.02.2023г) ( [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru))
2. ДОГОВОР № 4343 на оказание услуг по предоставлению доступа к «Образовательной платформе ЮРАЙТ» от 20.05.2020 г. ( срок действия с 06.08.2020 по 05.08.2021). (<https://urait.ru/>)



3. Договор о сотрудничестве с НГПУ от  
21.07.2016г. МЭБ

(Межвузовская электронная библиотека ) НГПУ. (<https://icdlib.nspu.ru/>) (доступ по IPадресам)

4. Договор № СЭБ 1712/1 на оказание услуг ЭБС «Лань» от 17.12.2020 г. (<https://e.lanbook.com/>)

5. Договор о доступе к контенту ЭБС «Лань» № 20/21 от 01.02.2021г. (<https://e.lanbook.com/>)

6. Лицензионный договор SCIENCE INDEX № SIO -4655/2020 от 18.08.2020г. ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)**

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости). Компьютеризация обеспечивается наличием компьютерных классов, объединенных в локальную сеть и оснащенных обучающими и информационными программами. Имеется выход в Интернет. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Университет обеспечивает доступ к современным электроннобиблиотечным системам на основе следующих договоров о сотрудничестве:

1. ЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № 6312/20 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks от 05.02.2020 г. (срок договора с 09.02.2020 г. до 09.02.2023г) ( [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru))

2. ДОГОВОР № 4343 на оказание услуг по предоставлению доступа к «Образовательной платформе ЮРАЙТ» от 20.05.2020 г. ( срок действия с 06.08.2020 по 05.08.2021). (<https://urait.ru/>)

3. Договор о сотрудничестве с НГПУ от 21.07.2016г. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека ) НГПУ. (<https://icdlib.nspu.ru/>) (доступ по IPадресам)

4. Договор № СЭБ 1712/1 на оказание услуг ЭБС «Лань» от 17.12.2020 г. (<https://e.lanbook.com/>)

5. Договор о доступе к контенту ЭБС «Лань» № 20/21 от 01.02.2021г. (<https://e.lanbook.com/>)

6. Лицензионный договор SCIENCE INDEX № SIO -4655/2020 от 18.08.2020г. ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии) обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Учебно-методическое обеспечение всех дисциплин, входящих в учебный план, представлено в электронном и печатном виде.

Каждый обучающийся имеет возможность доступа к современным информационным базам в соответствии с профилем подготовки кадров, оперативного получения информации и обмена ею с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием собственных ресурсов и ресурсов иных организаций

(официальный сайт ЧГПУ <https://chgpu.ru/>; электронная система обучения ЧГПУ;

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает: – доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программам практик; – формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Использование ресурсов электронной системы обучения ЧГПУ в процессе реализации программы регламентируется соответствующими локальными нормативными актами. Функционирование электронной информационнообразовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации. Образовательная программа бакалавриата в сетевой форме не реализуется.

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения проектов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также включающей помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Материально-техническая база вуза соответствует действующим противопожарным правилам и нормам (заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности и санитарноэпидемиологическое заключение) и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и

научноисследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Образовательный процесс по реализации программы бакалавриата организуется на базе корпуса Институт педагогики, психологии.

Помещения, используемые в образовательном процессе, представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

## **10. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИК ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по ОП осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. В целях доступности получения ВО по ОП инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайта Университета в сети «Интернет» для слабовидящих;

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий

(информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию университета;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров;

– обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоекбарьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. При получении высшего образования по данной ОП обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков (при необходимости). В ЭБС ЧГПУ «АйПиЭрМедиа» [http://www .iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru) (Лицензионный договор № 6312/20 на предоставление доступа к электроннобиблиотечной системе IPRbooks от 05.02.2020 (срок договора с 09.02.2020 до 09.02.2023)) имеются специальные учебники, учебные пособия и

дидактические материалы, в том числе в формате печатных материалов (крупный шрифт) для обучающихся с ОВЗ.

Обучающиеся с ОВЗ при необходимости на основании личного заявления могут получать образование на основе адаптированной основной профессиональной образовательной программы.

Адаптация ОП осуществляется путём включения в учебный план специализированных адаптационных дисциплин (модулей). Для инвалидов образовательная программа проектируется с учётом индивидуальной программы реабилитации инвалида, разработанной федеральным учреждением медикосоциальной экспертизы.

Выбор профильных организаций для прохождения практик осуществляется с учётом состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ и при условии выполнения требований доступности социальной среды.

В Университете создана толерантная социокультурная среда. Деканатами факультетов, при необходимости, назначаются лица (кураторы), ответственные за педагогическое сопровождение индивидуального образовательного маршрута инвалидов и лиц с ОВЗ, предоставляется помощь студентов-волонтёров. Университетом осуществляется комплекс мер по психологической, социальной, медицинской помощи и поддержке обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

**Автор(ы) рабочей программы практики:**



К.э.н., доцент

Дунаев К.Ш.

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры СД протокол № 9 от « 27 » апреля 2023 года

Заведующий кафедрой



Дунаев К.Ш., к. п. ., доцент

СОГЛАСОВАНО:

Директор библиотеки



Арсагириева Т.А.

(подпись)

Начальник УМУ



Одаева Э.С.

(подпись)

