

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 03.04.2023 16:10:43  
Уникальный программный ключ:  
442c337cd125e1d014f62698c0e145c50268377d

**Министерство просвещения Российской Федерации**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«Чеченский государственный педагогический университет»**  
**Физико-математический факультет**



Учебно-методическим советом ЧГПУ  
протокол № 17 от «31» 2022г.  
Председатель: *(подпись)*

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

производственная  
вид практики  
научно-исследовательская  
тип практики

дискретно,  
форма (формы) проведения практики

стационарная  
способ проведения практики

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

«Математика» и «Информатика»

Бакалавриат

Очная, заочная

Год приема - 2022

**Грозный, 2022**

## 1. ЦЕЛЬ И НАПРАВЛЕННОСТЬ ПРАКТИКИ

Совершенствование навыков исследовательской деятельности будущих учителей на основе эмпирического исследования по теме выпускной квалификационной работы

Процесс освоения практики направлен на формирование следующих компетенций: УК-1, УК-3, УК-5, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему. УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. УК-1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества умения УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Отечества УК-5.3. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.	ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства. ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.
ОПК-3 Способен организовывать	ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и

<p>совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся ОПК-3.3. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления</p>
<p>ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-6.1. Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся</p>
<p>ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес - сообщества и др.</p>
<p>ПК-1 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач</p>	<p>ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета) ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные</p>
<p>ПК-3 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов</p>	<p>ПК-3.1. Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.) ПК-3.2. Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности</p>

## **2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

Основными задачами НИР студента являются:

- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки полученных научных данных, овладение современными методами исследований, информационно-коммуникационными технологиями;
- развитие способов решения основных профессиональных задач, способности самостоятельного проведения научных исследований, оценки научной информации, использования научных знаний в практической деятельности;
- обеспечение готовности к профессиональному саморазвитию, самосовершенствованию в научно-исследовательской деятельности;
- совместное участие студентов, научных руководителей и научных сотрудников в выполнении различных видов НИР в соответствии с программой развития Университет.

## **3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП**

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Научно-исследовательская практика относится к разделу Б2 Практики, Обязательная часть.

Практика предусматривает овладение обучающимися способами решения научно-исследовательских задач в сфере математического образования.

Научно-исследовательская работа Б2.О.02.05 (П) базируется на основании следующих учебных дисциплин учебного плана: Методика обучения математике, Методика обучения информатике, Математический анализ, Алгебра, Геометрия, Методы исследовательской и проектной деятельности, Методы математической обработки данных, Психолого-педагогические основы обучения математике, Психолого-педагогические основы обучения информатике, Образовательные технологии в обучении.

*Вид практики:* производственная.

*Тип практики:* научно-исследовательская.

*Способы проведения практики:* стационарная.

*Форма проведения:* дискретная концентрированная – путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики

*Общая трудоемкость* практики 6 ЗЕ (216 часов)

## **4. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Научно-исследовательская работа проводится в профильных организациях Чеченской Республики, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, с которыми заключены договоры по организации и проведению практической подготовки обучающихся ЧГПУ, а также в структурных подразделениях ЧГПУ.

Продолжительность практики для очной формы обучения составляет 4 недели, сроки проведения определены календарным учебным графиком учебного плана:

Форма обучения	Курс	семестр
очная	5 курс	10 семестр
заочная		

## 5. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Общая трудоемкость практики составляет 6 ЗЕ, продолжительностью в 4 недели.

### Содержание и основные направления научно-исследовательской работы

Научно-исследовательская работа предполагает знакомство студентов с организацией научно-исследовательской работы в образовательных учреждениях, участие студентов в исследовательской работе по проблеме выпускной квалификационной работы. НИР структурно состоит из двух частей. Первая часть посвящена изучению научной литературы, с привлечением баз электронных библиотек, по теме диссертационного исследования с целью формирования теоретической основы работы. Вторая часть направлена на углубленное изучение особенностей организации научно-исследовательской деятельности на базе образовательной организации, подбор методов научного исследования, в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.

Научно-исследовательская работа студентов предусматривает:

- изучение теоретических основ методики выполнения научных исследований, планирования и организации научного поиска, обработки научных данных, проведение учебно-исследовательских работ;
- выполнение конкретных заданий научно-исследовательского характера в период прохождения научно-исследовательской работы;
- выполнение самостоятельного исследования по актуальной научной проблеме в рамках подготовки выпускной квалификационной работы;
- подготовку и представление результатов научных, научно-исследовательских работ по актуальным вопросам технических, экономических, гуманитарных и других наук;
- участие в организации и проведении научных, научно-практических конференций, семинаров, круглых столов;
- представление докладов и сообщений по теме исследования на конференциях, семинарах, круглых столах.

Перечень направлений и форм научно-исследовательской работы студентов может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики темы научного исследования, профессиональных интересов студента.

### Основные этапы и сроки проведения научно-исследовательской работы

НИР выполняется согласно утвержденному в установленном порядке учебному плану образовательной программы по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями) / Направленность Математика и Информатика в 10 семестре перед прохождением преддипломной практики.

Тема и содержание научно-исследовательской работы студентов определяется направленностью образовательной программы и закрепляется в соответствующем разделе индивидуального плана-отчёта студентов.

Студент согласует с научным руководителем обязательный перечень заданий и разрабатывает индивидуальный план научно-исследовательской работы. Перечень заданий, этапы, основное содержание и результаты выполнения отражаются в индивидуальном плане-отчёте студента.

Отчет о НИР содержит информацию о результатах выполненных исследований и работ. Требования к структуре отчета о НИР представлены в приложении. Отчет о результатах НИР размещается в электронном портфолио студента на сайте Университета в соответствии с рабочей инструкцией.

Промежуточная аттестация по научно-исследовательской работе осуществляется на основании выполнения индивидуального плана студента в форме дифференцированного зачета с оценкой («отлично»), «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Неудовлетворительная оценка за НИР является академической задолженностью студента и должна ликвидироваться в установленном порядке.

### **Руководство и контроль научно-исследовательской работы**

НИР студентов организуется на выпускающей кафедре и контролируется научным руководителем.

Студент выполняет научно-исследовательскую работу под непосредственным руководством научного руководителя, с которым согласовывает:

- проблему своего научного исследования с учетом темы выпускной квалификационной работы;
- индивидуальный план, отражающий график и содержание научно-исследовательской работы;
- программу научного исследования, включающую в себя теоретическое и/или эмпирическое исследование;
- план публикаций по результатам проведенного исследования;
- участие в конференциях с докладом по теме своего научного исследования;
- участие в конкурсах, соответствующих тематике научного исследования (по мере необходимости и возможности).

### **Примерное планирование научно-исследовательской работы**

<b>п/п</b>	<b>Этап</b>	<b>Содержание этапа</b>
1	Подготовительный этап	- планирование научно-исследовательской работы, включая ознакомление с тематикой исследовательских работ; - планирование темы научно-исследовательской работы; - составление плана научно-исследовательской работы с указанием основных мероприятий и сроков реализации
2	Организация практики	- содержательная формулировка задачи исследования, виды и объем результатов, которые должны быть получены; - формирование библиографического списка литературы
3	Научно-исследовательский этап	– постановка задачи исследования; – выбор методов решения; – сбор и анализ требований; – разработка методики обработки экспериментальных данных; – проектирование и разработка программных проектов;

		– проведение расчетов
4	Аттестация полученных результатов	– анализ полученных результатов
5	Заключительный этап	- подготовка отчетной документации по итогам практики; - составление и оформление отчета о прохождении практики; - сдача отчета о практике на кафедру; - публикация результатов

### Форма отчетности

Оформление результатов проделанной работы в ходе практики в виде отчета, включая анализ всех видов деятельности, осуществленных в период учебной практики. Представление и защита результатов практики на итоговой конференции. Дискуссия, подведение итогов практики. Представление отчета по итогам практики руководителю. Формой промежуточной аттестации по практике является дифференцированный зачет (зачет с оценкой), оценка по практике ставится по результатам проверки отчетной документации и собеседования.

### 6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация студента по научно-исследовательской работе осуществляется на основании предоставляемого студентом отчета, отражающего объем и качество выполнения им индивидуального учебного плана, что предусматривает:

- 1) заполнение индивидуального учебного плана студента;
- 2) доклад студента на заседании кафедры о результатах научного исследования за истекший период и его перспективах.

Отчет должен включать в себя сведения:

- о выполнении индивидуальной исследовательской программы;
- о соблюдении графика выполнения индивидуальной исследовательской программы;
- о выполнении индивидуальных заданий научного руководителя;
- о подготовке и публикации статей в журналах, соответствующих направлению подготовки (по мере необходимости и возможности);
- об участии студента в научных конференциях по теме своего исследования (по мере необходимости и возможности).

Отчет согласовывается с научным руководителем и в установленные сроки утверждается на заседании кафедры.

Кафедра вправе утвердить отчет студента, признав удовлетворительными результаты выполнения студентом научно-исследовательской работы в соответствии с индивидуальным планом, либо отказать в утверждении отчета на основе мотивированного заключения, установить студенту сроки и возможные способы ликвидации задолженности по плану НИР.

Отсутствие в установленный срок отчёта по плану НИР влечет образование академической задолженности студента по научно-исследовательской работе.

### Примерная шкала оценки научно-исследовательской работы

оценка	показатели
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнение плана НИР в полном объеме с элементами творческих решений образовательных и развивающих задач;</li> <li>– предоставление отчетной документации в указанные сроки и в соответствии с требованиями;</li> <li>– активное участие в сборе научно-исследовательского материала, его обобщения, оформление отчета по согласованной с руководителем теме, индивидуальность, самостоятельность</li> </ul>
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правильное и качественное выполнение заданий по плану НИР (за исключением одного-двух, в которых допущены ошибки, недочеты);</li> <li>– использование необходимых методических приемов;</li> <li>– незначительные ошибки в постановке целей и задач научно-исследовательской работы, структурировании научного материала и подборе методов научно-исследовательской деятельности</li> </ul>
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнение плана НИР не в полном объеме (невыполнение одного или нескольких положений плана);</li> <li>– предоставление отчетной документации, которая не полностью соответствует требованиям по содержанию и оформлению;</li> <li>– недостаточное участие в подготовке материалов отчета (низкое качество, отсутствие собственных суждений и выводов);</li> <li>– устранение задолженности по плану в установленные нормативные сроки освоения образовательной программы</li> </ul>
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>план НИР не выполнен, студент не может устранить задолженность по плану НИР в установленные нормативные сроки освоения образовательной программы</li> </ul>

Итоговая оценка выставляется на основе общей суммы баллов в соответствии с таблицей:

«5»	«4»	«3»	«2»
86-100 баллов	71-85 баллов	51-70 баллов	50 и менее

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА**  
**Производственной практики на 5 курсе**  
**Научно-исследовательская работа**  
 для обучающихся образовательной программы  
 44.03.05 Педагогическое образование квалификация (степень) «Бакалавр»  
 профили Математика и Информатика

Наименование	Направление подготовки и уровень образования Профиль	Количество зачетных единиц
Производственная практика Научно-исследовательская работа	44.03.05 Педагогическое образование Бакалавриат Профили «Математика» и «Информатика»	6

<b>ВХОДНОЙ РАЗДЕЛ</b>			
Содержание	Форма работы / показатели	Количество баллов	
		min	max
Подготовка к прохождению практики	Участие в установочной конференции	0	5
<b>Итого</b>		<b>0</b>	<b>5</b>

<b>БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ</b>			
Содержание	Форма работы / показатели	Количество баллов	
		min	max
Текущая работа	выявление проблемы, решение которой требует экспериментального исследования	5	10
	изучение литературы по проведению опытно-экспериментальной работы	5	10
	подготовка обзора литературы по практической части темы исследования	5	10
	составление плана эмпирического исследования	5	10
	подготовка материалов для проведения опытно-экспериментальной работы (апробации)	5	10
	проведение эксперимента (апробации), фиксация хода эксперимента (апробации)	5	10
<b>Итого</b>		<b>30</b>	<b>60</b>

<b>ИТОГОВЫЙ РАЗДЕЛ</b>			
Содержание	Форма работы / показатели	Количество баллов	
		min	max
Подведение итогов	обработка данных исследования, анализ полученных результатов	5	8

Итоговый рейтинг-контроль	подготовка аналитической записки с результатами исследования, анализ закономерностей	5	9
	подготовка результатов исследований для представления на итоговой конференции	5	8
<b>Итого</b>		<b>15</b>	<b>25</b>

<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ</b>			
Содержание	Форма работы / показатели	Количество баллов	
		min	max
Качество отчетной документации	Качество оформления отчетной документации	3	5
	Своевременность сдачи отчетности по этапам практики	3	5
<b>Итого</b>		<b>6</b>	<b>10</b>
<b>ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ</b>		min	max
(по итогам изучения всех модулей, без учета дополнительного модуля)		<b>51</b>	<b>100</b>

«5»	«4»	«3»	«2»
86-100 баллов	71-85 баллов	51-70 баллов	50 и менее

## ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

по производственной практике **Научно-исследовательская работа**  
студента 5 курса \_\_\_\_\_

(Фамилия, Имя)

Руководитель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О)

Раздел	Этап	Основные виды деятельности	Зачетные Баллы	кол-во баллов	
				Самооценка	Руководитель
ВХОДНОЙ	Подготовка к прохождению практики	Участие в установочной конференции	0 – 5		
ОСНОВНОЙ	Текущая поэтапная работа	выявление проблемы, решение которой требует экспериментального исследования	5 – 10		
		изучение литературы по проведению опытно-экспериментальной работы	5 – 10		
		подготовка обзора литературы по практической части темы исследования	5 – 10		
		составление плана эмпирического исследования	5 – 10		
		подготовка материалов для проведения опытно-экспериментальной работы (апробации)	5 – 10		
		проведение эксперимента (апробации), фиксация хода эксперимента (апробации)	5 – 10		
		ИТОГОВЫЙ	Итоговый контроль	обработка данных исследования, анализ полученных результатов	5 – 8
	подготовка аналитической записки с результатами исследования, анализ	5 – 9			

		закономерностей			
		подготовка результатов исследований для представления на итоговой конференции	5 – 8		
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫ Й	Качество отчетной документации и	Своевременность сдачи отчетной документации по модулям	3 – 5		
		Качество оформления отчетной документации	3 – 5		
ИТОГО баллов, оценка за практику					

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **а) основная литература:**

1. Павлова Н.А. Дневник производственной педагогической практики [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Н.А. Павлова, Г.Р. Ганиева. — Электрон. текстовые данные. — Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2016. — 102 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66808.html>
2. Старикова, Л. Д. Методология педагогического исследования : учебник для вузов / Л. Д. Старикова, С. А. Стариков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06813-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470458>
3. Гороя, В. И. Научно-исследовательская работа: учебное пособие для вузов / В. И. Гороя. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14688-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/479051>
4. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация: учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09444-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474288>

### **б) дополнительная литература:**

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472343>
2. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471112>
3. Широкова, Л. О. Методические указания по организации и проведению преддипломной практики: учебно-методическое пособие / Л. О. Широкова, Д. Р. Хайруллина, К. А. Керичева. — Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2017. — 64 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153196>

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)<sup>1</sup>

### Информационные технологии, используемые при проведении практики

В процессе организации производственной практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) могут применяться следующие информационные технологии:

- проведение ознакомительных лекций с использованием мультимедийных технологий;
- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов производственной практики с руководителем (приложение ZOOM);
- использование мультимедийных технологий при защите практик;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice и др.) необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности; и т.д.

### Информационные технологии

- сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов практики;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

№ п/п	Название программы/Системы	Описание программы/Системы
1	MS Word	Текстовый процессор, предназначенный для создания, просмотра и редактирования текстовых документов, с локальным применением простейших форм таблично-матричных алгоритмов.
2	MS Excel	Программа для работы с электронными таблицами, предоставляет возможности статистических расчётов, графические инструменты и язык макропрограммирования VBA.
3	MS PowerPoint	Программа подготовки презентаций. Материалы, подготовленные с помощью PowerPoint предназначены для отображения на большом экране - через проектор, либо телевизионный экран большого размера.

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks ([www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru))
2. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>)
3. Электронно-библиотечная система «Лань» (<https://e.lanbook.com/>)
4. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ. (<https://icdlib.nspu.ru/>)
5. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU (<https://www.elibrary.ru/>)
6. СПС «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru/>)

<sup>1</sup> Выбор осуществляется из перечня, сформированного Управлением информационных технологий и Библиотекой ЧГПУ

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: (ноутбук, проектор, экран).

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся. Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных. Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику. В период прохождения практики студент может воспользоваться имеющимися специальными помещениями, оснащенными в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)».

## **10. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИК ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. В случае необходимости создания специальных условий для прохождения практики обучающийся не позднее чем за 1 месяц до начала практики подает письменное заявление с указанием его индивидуальных особенностей и необходимых условий (наличие ассистента, сурдопереводчика, печать заданий практики с использованием шрифта Брайля).

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья предполагается использование при организации образовательной деятельности адаптивных образовательных технологий в соответствии с условиями, изложенными в ОПОП (раздел «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»), в частности:

- предоставление специальных учебных пособий и дидактических материалов;
- специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;
- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, и т. п. в соответствии с индивидуальными особенностями обучающихся.

При наличии среди обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья в раздел «Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины» рабочей программы вносятся необходимые уточнения в соответствии с «Положением об организации образовательного процесса, психолого-педагогического сопровождения, социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в ЧГПУ».

**Автор(ы) рабочей программы практики:**

*Доцент кафедры математического анализа, к.ф.-м.н. Тарамова Х.С.*

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры математического анализа, протокол № 9 от «22» апреля 2022 года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Тарамова Х.С, к.ф.-м.н., доцент  
(подпись)

Начальник УМУ \_\_\_\_\_ Э.С. Одаева  
(подпись)

Министерство просвещения Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Чеченский государственный педагогический университет»  
Физико-математический факультет  
Кафедра \_\_\_\_\_

**ДНЕВНИК**

**ПРАКТИКА**  
**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ)**

**Направление подготовки**  
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями)

**Направленность**  
Математика и Информатика

Срок с \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ г. по \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ г.

Курс \_\_ Группа \_\_\_\_\_

Исполнитель: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись обучающегося)

Руководитель практики от Университета  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись руководителя)

Руководитель практики от профильной организации  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись руководителя)

База прохождения практики \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Оценка: \_\_\_\_\_

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

База прохождения практики \_\_\_\_\_

Цель практики \_\_\_\_\_

Задачи практики:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

Выполняемый функционал на практике \_\_\_\_\_

Руководитель практики от факультета \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

Руководитель практики от Университета

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ДАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. Прибыл на практику « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись, печать (руководителя предприятия)

2. Назначен на должность \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

3. Инструктаж по технике безопасности \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4. Выбыл с места практики « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись, печать (руководителя предприятия)

5. Дата прибытия и сдачи документации в Университет « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись руководителя от Университета: (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

**Министерство просвещения Российской Федерации**  
 федеральное государственное бюджетное образовательное  
 учреждение высшего образования  
 «Чеченский государственный педагогический университет»  
**Физико-математический факультет**  
 Кафедра \_\_\_\_\_

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**  
 по научно-исследовательской работе

Студента(ки) \_\_\_\_\_

Группы \_\_\_\_\_

Место проведения практики \_\_\_\_\_

Сроки практики \_\_\_\_\_

№ п/п	Содержание задания
1	планирование научно-исследовательской работы, включая ознакомление с тематикой исследовательских работ; планирование темы научно-исследовательской работы;
2	составление плана научно-исследовательской работы с указанием основных мероприятий и сроков реализации
3	содержательная формулировка задачи исследования, виды и объем результатов, которые должны быть получены;
4	формирование библиографического списка литературы
5	постановка задачи исследования; выбор методов решения; сбор и анализ требований
6	разработка методики обработки экспериментальных данных
7	анализ полученных результатов
8	подготовка отчетной документации по итогам практики (составление и оформление отчета о прохождении практики, подготовка к итоговой конференции)

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования «Чеченский государственный педагогический университет»  
**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИКИ**

(Ф.И.О. обучающегося)

Курс 5

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование

Направленность (профиль): «Математика» и «Информатика»

Вид, тип практики: Научно-исследовательская работа

Сроки практики: с « 8 » февраля 2027 г. по « 9 » марта 2027 г.

Руководитель практики от ЧГПУ \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О., должность, ученое звание)

Наименование профильной организации \_\_\_\_\_

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О.)

№	Сроки проведения	Планируемые работы
1.	8.02.27	Инструктаж по технике безопасности. Описание рабочего места в образовательном учреждении
2.	9.02.27-12.02.27	Изучение нормативных, методических материалов по теме исследования. Определить цели и задачи научного исследования, объект и предмет изучения, обосновать актуальность данной тематики и характеристики проблемы в современном мире.
3.	13.02.27-20.02.27	Изучение литературы по теме ВКР: исследовать всю доступную литературу, касающуюся темы исследования. включая современные научно-исследовательские материалы, опубликованные современными учеными.
4.	21.02.27-28.02.27	Поиск, систематизация и обработка информации по теме исследования в соответствии с разработанным планом ВКР.
5.	01.03.27-05.03.27	Подготовка опытно-экспериментальной работы по теме исследования: сбор фактического материала, в том числе осуществить сбор данных, описать методы обработки результатов исследования, оценить степень их достоверности и применимости к решению проблемы.
6.	06.03.27 – 08.03.27	Формулирование окончательных выводов и предложений по вопросам эффективности функционирования изучаемого объекта, рекомендации по совершенствованию деятельности и составление отчета по исследовательской практике.
7.	09.03.27	Предоставление отчета о прохождении практики в виде дневника и презентации на итоговой конференции

Руководитель практики от  
 ФГБОУ ВО «ЧГПУ»: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**м.п.**

Руководитель практики  
 от профильной организации: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**м.п.**

Учреждение \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

**ДЕКАНУ ФИЗИКО-МАТЕМАТИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА**

---

(Ф.И.О. полностью)

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

«О практике»

**ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО**

Уважаемый \_\_\_\_\_ !

Учреждение \_\_\_\_\_ гарантирует прием на практику студента(ку) очного обучения

---

(ФИО обучающегося)

Сроки прохождения практики:

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_22\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_22\_\_ г.

Руководитель учреждения

---

(ФИО сотрудника)

---

(подпись)

**М.П.**

**Министерство просвещения Российской Федерации**  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
**«Чеченский государственный педагогический университет»**  
**Физико-математический факультет**  
Кафедра \_\_\_\_\_

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ  
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ХОДЕ ПРАКТИКИ**

(составляется отдельно руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации)

1. Уровень выполнения основного вида профессиональной деятельности

---

---

---

2. Основные знания, умения и навыки, проявленные обучающимся в ходе практики (в соответствии с программой практики)

---

---

---

3. Качество выполненной работы, степень проявленной самостоятельности, уровень овладения теоретическими и практическими навыками, качество выполнения индивидуального задания

---

---

---

4. Помощь, оказанная обучающемуся при выполнении отдельных заданий на предприятии

---

---

---

**ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ:**

---

---

---

Оценка \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_

**Министерство просвещения Российской Федерации**  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
**«Чеченский государственный педагогический университет»**  
**Физико-математический факультет**  
Кафедра \_\_\_\_\_

ВЕДОМОСТЬ-ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКАНТА

1. Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_
2. Курс \_\_\_\_\_
3. Факультет \_\_\_\_\_
4. Направление подготовки \_\_\_\_\_
5. Учебный год \_\_\_\_\_
6. Практика \_\_\_\_\_
7. Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_
8. Адрес предприятия, учреждения, организации (база практики) \_\_\_\_\_
9. Руководитель предприятия, учреждения, организации (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_
10. Структурное подразделение предприятия, учреждения, организации \_\_\_\_\_
11. Должность (в качестве кого работал) \_\_\_\_\_
12. Руководитель практики от Университета (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_
13. Руководитель практики от профильной организации (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_