


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 17.07.2023 12:10:54  
Уникальный программный ключ:  
442c337cd125e1d014f62698c9d813e502697764

**Министерство просвещения Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«Чеченский государственный педагогический университет»**

**Факультет иностранных языков и межкультурной коммуникации**

**Кафедра восточных языков**

**УТВЕРЖДЕНО:**  
Учебно-методическим советом ЧГПУ  
протокол №8 от «31» 05.2023г.  
Председатель  Р.А. Эльмурзаева/  
(подпись)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

вид практики

**«Производственная практика, педагогическая»**

тип практики

**«Педагогическая практика (классное руководство)»**

форма (формы) проведения практики  
**концентрированная**

способ проведения практики  
**стационарная**

**Направление подготовки**  
**44.03.05 - ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**  
**(с двумя профилями подготовки)**

**Профили подготовки**  
**«Арабский язык» и «Английский язык»**  
**«Английский язык» и «Турецкий язык»**  
**«Английский язык» и «Китайский язык»**

Квалификация (степень) выпускника:  
бакалавр  
Форма обучения: очная

**Год приема – 2023**

**Грозный, 2023 год**

## 1. ЦЕЛЬ И НАПРАВЛЕННОСТЬ ПРАКТИКИ

Целью учебной практики Б2 О 02 02(П) Производственная практика, педагогическая практика, классное руководство — комплексное освоение студентами вида профессиональной деятельности по специальности, преподавание в старших классах, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы в профессиональной деятельности классного руководителя.

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе проведения практики предполагается решение следующих задач:

- изучение индивидуально-психологических характеристик личности обучающегося, его семьи и детского коллектива; - формирование умения планировать и вести внеклассную работу в классе и с отдельными обучающимися;
- формирование умения анализировать результаты воспитательной работы;
- ознакомление с формами внеклассной работы с младшими школьниками;
- ознакомление с формами воспитательной работы с младшими школьниками;
- ознакомление с системой методов воспитания в работе классного руководителя;
- ознакомление с системой сотрудничества классного руководителя с родителями обучающихся; - ознакомление с системой взаимодействия с учреждениями дополнительного образования;
- ознакомление с отчётной документацией классного руководителя.

Практика направлена на формирование квалификационных компетенций и готовности обучающихся к профессиональной деятельности.

В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести практические навыки, умения, у него должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, соответствующие видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата.

Практика направлена на формирование и развитие компетенций:

ОПК-5 — Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;

ОПК-7 — Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ ;

ОПК-8 - Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

В результате прохождения практики обучающийся должен.

**знать:**

осуществлять контроль и оценку формирования образовательных результатов обучающихся, а именно, метапредметных, личностных и предметных результатов обучения, как выявлять и корректировать трудности в обучении

– теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;

– возрастные и индивидуальные особенности школьников;

- особенности работы классного руководителя с социально-неадаптированными (дезадаптированными) детьми;

– теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий; содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения в начальной школе;

**уметь:**

– выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы;

– формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса, и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

– использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;

– организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно полезной деятельности и детские творческие объединения;

– осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий; – создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;

– анализировать процесс и результаты деятельности классного руководителя, внеклассные мероприятия (классные часы, досуговые занятия и др.);

**владеть:**

– практическим опытом педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;

– анализом планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;

– определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;

– планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;

– наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции  
Индикаторы достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций (для ОП ВО по ФГОС 3+-1-)	Показатели достижения компетенций (знать, уметь, владеть)
ОПК-5 - Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся.  ОПК-5.2. Осуществляет контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов	Знает: как осуществлять контроль и оценку формирования образовательных результатов обучающихся, а именно, метапредметных, личностных и предметных результатов обучения, как выявлять и корректировать трудности в обучении Умеет: отбирать методы, средства и технологии

	<p>объективности и достоверности.</p> <p>ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.</p>	<p>контроля и оценки формирования образовательных результатов обучающихся, а именно, метапредметных, личностных и предметных результатов, выявлять и корректировать трудности в обучении</p> <p>Владеет: методами, средствами и технологиями контроля и оценки формирования образовательных результатов обучающихся, а именно, метапредметных, личностных и предметных результатов, умением выявлять трудности в обучении</p>
<p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.</p> <p>ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.</p> <p>ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.</p>	<p><b>Знать:</b> Способы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ и с учетом особенностей современной образовательной и воспитательной среды и особенностей работы с лицами с ограниченными возможностями здоровья</p> <p><b>Уметь:</b> отбирать методы, формы, технологии взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; учитывать особенности современной образовательной и воспитательной среды и особенности работы с лицами с ограниченными возможностями здоровья</p> <p><b>Владеть:</b></p>

		<p>практическими навыками взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, учитывая особенности современной образовательной и воспитательной среды и особенности работы с лицами с ограниченными возможностями здоровья</p>
<p>ОПК-8 - Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p>	<p>ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области.</p> <p>ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса.</p>	<p><b>Знать:</b> как осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p> <p><b>Уметь:</b> отбирать методы, формы, приемы, средства организации педагогической деятельности на основе специальных научных знаний</p> <p><b>Владеть:</b> практическими навыками проектирования и осуществления педагогической деятельности на основе специальных научных знаний</p>

### 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Б2.О 02 02 (П) Производственная практика, педагогическая практика, классное руководство относится к блоку 2 «Практика», обязательная часть образовательной программы 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями), профили «Арабский язык» и «Английский язык», «Английский язык» и «Турецкий язык», «Английский язык» т «Китайский язык» (очная форма обучения) — 3 з.е

Практика опирается на теоретические знания и практические умения и навыки студентов, полученные в ходе освоения дисциплин «Методика обучения иностранным

языкам и воспитания», «Педагогика», «Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями».

Полученные знания, умения, навыки, полученный опыт и собранные в процессе практики материалы будут использованы в дальнейшем при освоении дисциплин «Психология воспитательных практик», «Методика обучения иностранным языкам и воспитания», прохождения преддипломной практики и подготовке ГИА.

#### 4. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная практика проводится в образовательных организациях, с которыми у ФГБОУ ВО ЧГПУ заключены договора об организации и проведении практической подготовки обучающихся.

##### Базы практики – общеобразовательные учреждения Чеченской Республики

№	Наименование образовательного учреждения	Основание сотрудничества
<b>г. Аргун</b>		
1.	МБОУ «СОШ № 3» г.Аргун	договор о сотрудничестве №9 с 03.02.2021 г. по 03.02.2026 г.
2.	МБОУ «Гимназия№13» г. Аргун от 19.05.2014г. г;	договор о сотрудничестве №7 с 01.11.2020 по 01.11.2025
<b>г. Грозный</b>		
3.	ГБОУ «Гимназия № 14» г. Грозный	договор о сотрудничестве с 22.04.2016 по 22.04.2021 № 158
4.	ГБОУ «Лингвистическая школа»	договор о сотрудничестве 08.12.2017 по 08.12.2022 № 126
5.	ГБОУ «Математическая школа №1 им. Х. И. Ибрагимова» г. Грозного	договор о сотрудничестве с 12.12.2017 по 12.12.2022 № 135
6.	ГБОУ «Президентский лицей» г. Грозный	договор о сотрудничестве с 12.12.2016 по 12.12.2021 № 19
7.	ГБОУ Гимназия № 3 г. Грозный	договор о сотрудничестве №61 с 27.12.2018 до 27.12.2023
8.	МБОУ «Гимназия № 1 им А. Кадырова» г. Грозный	договор о сотрудничестве с 27.12.2018 до 27.12.2023 № 13
9.	МБОУ «Гимназия №4» г. Грозный	договор о сотрудничестве №67 с 27.12.2018 до 27.12.2023
10.	МБОУ «СОШ № 5» г. Грозный	договор о сотрудничестве №63 с 27.12.2018 по 27.12.2023
11.	МБОУ «СОШ № 7» г. Грозный	договор о сотрудничестве с 15.01.2018 до 15.01.2023 № 13
12.	МБОУ «СОШ№8» г. Грозный	договор о сотрудничестве № 15 с 27.12.2018 до 27.12.2023
13.	МБОУ «СОШ № 10» г. Грозный	договор о сотрудничестве с 27.12.2018 до 27.12.2023
14.	МБОУ «СОШ № 11» г. Грозный	договор о сотрудничестве №76 с 28.12.2016 по 28.12.2021
15.	МБОУ «СОШ № 13» г. Грозный	договор о сотрудничестве №205 с 15.12.2020 по 15.12.2025

16.	МБОУ «СОШ №15» г. Грозный	договор о сотрудничестве №26 с 27.12.2018 до 27.12.2023
17.	МБОУ «СОШ №16» г. Грозный	договор о сотрудничестве № 1.с 16.02.2017 по 16.02.2022
18.	МБОУ «СОШ № 17» г. Грозный	договор о сотрудничестве с 27.12.2018 до 27.12.2023
19.	МБОУ «СОШ № 18» г. Грозный	договор о сотрудничестве №128 с 22.04.2016 по 22.04.2021
20.	МБОУ «СОШ № 19» г. Грозный	договор о сотрудничестве №128 с 03.02.2021 по 03.02.2026
21.	МБОУ «СОШ № 20 им.Ташухаджиева»	договор о сотрудничестве №20 с 16.02.2016 по 16.02.2021
22.	МБОУ «СОШ № 23» г. Грозный	договор о сотрудничестве с 27.12.2018 до 27.12.2023
23.	МБОУ «СОШ № 24» г. Грозный	договор о сотрудничестве с 27.12.2018 до 27.12.2023
24.	МБОУ «СОШ № 25» г. Грозный	договор о сотрудничестве с 27.12.2018 до 27.12.2023
25.	МБОУ «СОШ № 26» г. Грозный	договор о сотрудничестве №100 с 21.12.2020 по 21.12.2025
26.	МБОУ «СОШ № 27» г. Грозный	договор о сотрудничестве с 27.12.2018 до 27.12.2023
27.	МБОУ «СОШ № 29» г. Грозный	договор о сотрудничестве с 27.12.2018 до 27.12.2023
28.	МБОУ «СОШ № 34 г. Грозный	договор о сотрудничестве №62 с 27.12.18 по 31.12.2023
29.	МБОУ «СОШ № 35» г. Грозный	договор о сотрудничестве с 27.12.2018 до 27.12.2023
30.	МБОУ «СОШ № 36» г.Грозный	договор о сотрудничестве №60 от 27.12.18 г до 18.10.2023
31.	МБОУ «СОШ № 37» г. Грозный	договор о сотрудничестве с 15.01.2018 по 15.01.2023
32.	МБОУ СОШ № 38 г. Грозный	договор о сотрудничестве № 2 с 16.02.2016 по16.02.2021
33.	МБОУ СОШ № 39. Грозный	договор о сотрудничестве №86 с 16.02.2016 по 16.02.2021
34.	МБОУ СОШ № 42 г. Грозный	договор о сотрудничестве с 27.12.2018 до 27.12.2023
35.	МБОУ «СОШ№44» г. Грозный	договор о сотрудничестве 369 с 08.02.2017 до 08.02.2022
36.	МБОУ «СОШ № 47» г. Грозный	договор о сотрудничестве №87 с 10.12.2018 до 10.12.2023
37.	МБОУ «СОШ № 49» г. Грозный	договор о сотрудничестве №88 с 10.12.2018 до 10.12.2023
38.	МБОУ «СОШ №50» г. Грозный	договор о сотрудничестве №10 с 10.01.2017 по10.01.2022
39.	МБОУ «СОШ №53» г. Грозный	договор о сотрудничестве с 27.12.2018 до 27.12.2023
40.	МБОУ «СОШ№ 54 им. Х. Каева» г. Грозный	договор о сотрудничестве с 27.12.2018 до 27.12.2023

41.	МБОУ СОШ № 56 г. Грозный	договор о сотрудничестве №17 с 27.12.2018 до 27.12.2023
42.	МБОУ СОШ № 57 г. Грозный	договор о сотрудничестве №72 с 12.12.2017 по 12.12.2022
43.	МБОУ «СОШ № 60» г. Грозный	договор о сотрудничестве №9 с 18.10.2016 до 18.10.2021
44.	МБОУ «СОШ № 61» г. Грозный	договор о сотрудничестве №93 с 29.09.2020 г. по 29.09.2025
45.	МБОУ «СОШ№ 63» г. Грозный	договор о сотрудничестве №94 с16.02.2016г. по 16.02.2021
46.	МБОУ «СОШ № 64» г. Грозный	договор о сотрудничестве №95 с 27.12.2018 до 27.12.2023
47.	МБОУ «СОШ№65» г. Грозный	договор о сотрудничестве №96с 12.12.2017 по 12.12.2022
48.	МБОУ «СОШ № 66» г. Грозный	договор о сотрудничестве №97 с 27.12.2018 до 27.12.2023
49.	МБОУ «СОШ № 67» г. Грозный	договор о сотрудничестве №98 с 27.12.2018 до 27.12.2023
50.	МБОУ «СОШ № 91» г. Грозный	договор о сотрудничестве №99 с 27.12.2018 до 27.12.2023
51.	МБОУ «СОШ № 106» г. Грозный	договор о сотрудничестве №100 с 27.12.2018 до 27.12.2023
<b>Ачхой-Мартановский район</b>		
52.	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1 с. Ачхой-Мартан»	договор о сотрудничестве с 27.12.2018 до 27.12.2023
53.	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 с. Ачхой-Мартан»	договор о сотрудничестве №4 с 29.01.2018 по 09.01.2023
54.	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №4 с. Ачхой-Мартан»	договор о сотрудничестве №27 с 15.12.2017г. по 15.12.2022
55.	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 с. Ачхой-Мартан»	договор о сотрудничестве №5 с 15.01.2018 по 15.01.2023
56.	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1 с. Валерик»	договор о сотрудничестве №7 с 09.01.2018 по 09.01.2023
57.	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 с. Самашки»	договор о сотрудничестве №8 с 15.01.2018 по 15.01.2023
58.	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1 с. Закан-Юрт»	договор о сотрудничестве №17 с 30.01.2019 г. по 30.01.2024 г.
59.	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа им. С.Лорсанова с. Шаами-Юрт»	договор о сотрудничестве №26 с с 29.11.2019 по 29.11.2024
60.	МБОУ «СОШ им.Р.Эльмурзаева с. Хамби-Ирзи»	договор о сотрудничестве №10 с 03.02.2021 по 03.02.2026
<b>Шатойский район</b>		
61.	МБОУ «ООШ с. Зонь»	договор о сотрудничестве №2 с 22.12.2017 по 22.12.2022
62.	МБОУ СОШ с. Борзой им. В.Д. Тимаева	договор о сотрудничестве №3 с 27.12.2018 по 27.12.2023
63.	<b>Надтеречный район</b>	
64.	МБОУ "СОШ с.п.Мекен-Юрт"	договор о сотрудничестве №4 с 19.01.2017 по 19.01.2022
65.	МБОУ "СОШ № 1 с.п.Горагорское"	договор о сотрудничестве №14 с 03.02.2021 по 03.02.2026



66.	МБОУ "СОШ № 2 с.п.Горагорское"	договор о сотрудничестве №8 с 27.12.2018 по 27.12.2023
67.	МБОУ СОШ с.п. Калаус	договор о сотрудничестве №7 с 15.01.2019 по 15.01.2024
68.	МБОУ Гимназия № 10 с. Знаменское	договор о сотрудничестве №9 с 02.09.2019 по 02.09.2024
69.	МБОУ «СОШ с.п. Бено-Юрт»	договор о сотрудничестве №10 с 05.02.2020 по 05.02.2025

Практика проводится в течение семестра на 3 курсе (5 семестр), продолжительностью 2 недели (14 дней).

## 5. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Общая трудоёмкость практики составляет 3 з.е. (108 часов). Минимальное количество контактной работы с преподавателем составляет 4 часа.

### 3 семестр

Общая продолжительность практики составляет 2 недели (14 дней), 3 з.е.

Практика состоит из 5 этапов:

1. Подготовительный
2. Ознакомительный
3. Основной
4. Аналитический
5. Заключительный

### 5.1. Структура практики

#### Структурные компоненты: этапы, описание содержания этапов, отчетные материалы

п/	Этапы практики (трудоёмкость в часах)	Содержание деятельности студентов (трудоёмкость в часах)	Отчетные материалы
<b>Этапы производственной практики, педагогическая практика, классное руководство</b>			
1	Подготовительный Виды работ обучающихся на подготовительном этапе (2 ч.)	Проведение установочной конференции по практике. - Знакомство с целями, задачами, содержанием и организацией практики. - Презентация баз практики кураторами и представителями образовательных учреждений. - Составление индивидуальных планов прохождения практики	Ознакомление с разделами и начало заполнения индивидуальной книжки обучающегося по практике (дневника практики). Изучение нормативно-правовой базы, основных документов образовательной организации. Обсуждение правил поведения особенности видео- и фотофиксации

			результатов педагогических наблюдений.
2.	Ознакомительный	<p>Знакомство с деятельностью образовательного учреждения и работой специалистов (классного руководителя, психолога, социального педагога).</p> <p>Производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности и охране труда</p>	<p>Заполнение индивидуальной книжки обучающегося по практике (дневника практики).</p> <p>Общими формами отчетности являются: заполнение дневника практики, составление списка литературы по проблеме исследования</p> <p>Сопровождение отчетов видеоматериалами.</p>
3	Основной этап (12 ч.) Реализация программы практики. Выполнение заданий.	<p>1. Наблюдение за деятельностью и взаимодействием отдельного ученика</p> <p>1) наблюдение за учебной деятельностью ученика;</p> <p>2) наблюдение за учебной деятельностью класса;</p> <p>3) наблюдение за профессиональной деятельностью учителя.</p> <p>2. Наблюдение за деятельностью и взаимодействием ученической группы как субъекта учебной деятельности .</p> <p>- наблюдение за взаимодействием ученика с одноклассниками и учителем по указанным в задании аспектам</p>	<p>1. Заполнение индивидуальной книжки обучающегося по практике.</p> <p>1) данные протокола наблюдения;</p> <p>2) обобщающие выводы, которые позволяют определить особенности учебной деятельности младшего школьника в соответствии с возрастными нормативами развития;</p> <p>3) данные протокола наблюдения.</p> <p>Заполнение индивидуальной книжки обучающегося по практике.</p> <p>1) данные протокола наблюдения;</p> <p>2) обобщающие</p>

			<p>выводы, которые позволяют определить особенности взаимодействия учеников и учителя в соответствии с выделенными критериями. Отчеты предоставляются по двум классам: 5-8 и 9-11.</p>
4	<p>Основной этап (12 ч.) Реализация программы практики. Выполнение заданий.</p>	<p>Профессиональная деятельность учителя. Наблюдение за деятельностью и взаимодействием учителя и обучающихся. Воспитательные практики учителя. 1. Провести социометрию класса. 2. Провести наблюдение за особенностями взаимодействия учителя и учеников. Профессиональная деятельность специалистов (классного руководителя, психолога, социального педагога). Наблюдение за деятельностью и взаимодействием специалистов и обучающихся. Воспитательные практики специалистов.</p>	<p>Заполнение индивидуальной книжки обучающегося по практике. 1) данные протокола наблюдения; 2) обобщающие выводы, которые позволяют определить особенности взаимодействия и общения учеников и учителя. Заполнение индивидуальной книжки обучающегося по практике. 1) данные протокола наблюдения; 2) обобщающие выводы, которые позволяют определить особенности взаимодействия и общения учеников и специалистов. Заполнение протокола диагностического исследования, письменный отчет-анализ и самоанализ результатов исследовательской деятельности</p>

5	<p>Аналитический этап Подготовка отчета по практике. Рефлексия опыта.</p>	<p>Завершение работы по систематизации, обобщению и оформлению результатов анализа образовательной среды. Закрепить приобретенные умения и навыки (общение, сотрудничество, воспитательные практики и т.д.). Организовать внутригрупповую рефлексия</p>	<p>Итоговые выставки, рисунки, презентации, рефлексивный материал. Отчет о выполнении индивидуального плана практики. Аналитическая работа по составлению текст отчета и заполнению индивидуального дневника практики с включением в него материалов фото- и видеofиксации. Представление результатов аналитической обработки данных и интерпретации материалов. Оформление презентации к отчету о практике.</p>
6	<p>Заключительный этап (2 ч.)  Итоговая конференция по практике. Зачет (с оценкой).</p>	<p>Проведение итоговой конференции по практике. Представление результатов производственной практики; обсуждение трудностей, возникших в ходе практики; рефлексивный анализ собственного опыта и развития умений в ходе практики. Оформление документации к отчету.</p>	<p>Сообщение; презентация результатов прохождения практики. Заполнение индивидуальной книжки обучающегося по практике Предъявление индивидуальной книжки обучающегося (дневника практики) Получение итоговой оценки за практику.</p>

## 6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Итоговая рейтинговая оценка выставляется из расчета, представленного в рейтинг плане.

## РЕЙТИНГ-ПЛАН

БАЗОВАЯ ЧАСТЬ РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ
-----------------------------------

Виды контроля	Контрольные мероприятия	Мин. кол-во баллов	Макс. кол-во баллов
Текущий контроль		50	100
	Работа в аудитории. Установочные семинары по производственной педагогической практике.	3	7
	Самостоятельная работа студента. Выполнение заданий по подготовке к практике. Сбор информации и документов, анализ учебно-методической базы практики	3	7
	Самостоятельная работа студента Выполнение заданий по практике. Этап наблюдения и аналитики	3	7
	Самостоятельная работа студента Выполнение заданий по практике. Проведение психолого — педагогического мини-исследования психологических особенностей младших школьников.	3	7
	Самостоятельная работа студента Выполнение заданий по практике.	3	7
	Самостоятельная работа студента Выполнение заданий по практике. Организация, проведение и анализ воспитательного мероприятия (проекта)	3	7
	Самостоятельная работа студента Выполнение заданий по практике. Анализ проектов и воспитательных мероприятий, проводимых с детьми разных возрастов. Подготовка информационных материалов, фото/видео материалов	3	7

	Самостоятельная работа студента Выполнение заданий по практике. Освоение воспитательных технологий, методов и приёмов работы с младшими школьниками, в том числе одаренных детей, детей с особенностями возрастного развития	3	7
	Профессионально - педагогическая активность в ходе прохождения практики, отмеченная руководством образовательного учреждения	3	7
	Отчет по практике Подготовка отчета по практике. Заполнение индивидуальной книжки обучающегося по практике (дневника практики). Аналитические материалы по практике.	8	12
		15	25
Промежуточная аттестация	Зачет Дифференцированный 1. Портфолио, отражающее профессиональные навыки и компетенции, полученные в ходе практики. Мультимедийная презентация с фото- видеоматериалами по практике 2. Выступление на отчетной конференции по практике с использованием мультимедийной презентации.	15	25
Итого		50	100

К промежуточной аттестации (зачет с оценкой) не допускаются студенты, не прошедшие производственную педагогическую, набравшие менее 50 баллов за выполнение заданий по практике.

Зачет проводится в форме индивидуальной защиты отчета по практике в устной форме на отчетной конференции по практике. При оценивании результатов промежуточной аттестации студентов по практике руководствуются шкалой оценивания компетенций. Предъявляется индивидуальная книжка обучающегося (дневник практики), отчет по практике с использованием мультимедийной презентации.

Выполнение всех заданий по практике и видов работ из основной части рейтинг-плана являются обязательным условием получения итоговой рейтинговой оценки за прохождение практики. Выполнение любого задания на уровне ниже «удовлетворительного» = 0 рейтинговых баллов.

Бонусные баллы (1-10 баллов) начисляются в качестве поощрения за досрочную сдачу качественных отчетных материалов, превышение объема или расширение заданных, выполнение индивидуальных заданий, творческий подход и другие качественные характеристики работы.

РАСЧЕТ ИТОГОВОЙ РЕЙТИНГОВОЙ ОЦЕНКИ	
до 51 баллов	«не зачтено»
от 51 баллов	<<зачтено>>
РАСЧЕТ ИТОГОВОЙ РЕЙТИНГОВОЙ ОЦЕНКИ	
от 51 до 70 баллов	«удовлетворительно>>
от 71 до 85 баллов	«хорошо»
от 86 до 100 баллов	«отлично»

## 6.2. Примерный перечень заданий и вопросов для текущего контроля

### 6.2.1 Практико-ориентированные задания, выполняемые на практике Отчетность по итогам практики

#### 1. Выполненные задания

#### 2. Рефлексивный самоанализ. Практики

Вся отчетная документация выкладывается в системе дистанционной поддержки обучения не позднее проведения итоговой конференции.

Типовые задания для проведения текущего контроля успеваемости.

### Оценочное средство 1. Образовательная среда.

Задание на первый выход на практику.

Уважаемые студенты!

Первый выход на практику направлен на решение ряда взаимосвязанных задач:

- знакомство с сотрудниками школы и обсуждение с ними вашего режима и способа работы на практике, соучастие в работе учителей, специалистов и т.п.,
- знакомство с образовательной средой;
- знакомство с режимом деятельности школы;
- первичное знакомство с учениками младшей школы, первое вхождение в класс для дальнейшего планирования наблюдения за ними на втором выходе.

В качестве основного задания вам предлагаются вопросы в форме таблицы. Вы начнете содержательно заполнять на первом выходе и продолжите заполнять, уточнять, корректировать в последующие выходы.

Некоторые позиции вы можете проиллюстрировать фотографиями, ссылками на документы, сайты и т.д. Форма презентации (представления) результатов по первому выходу на практику может быть представлена микрогруппой (не обязательно только в форме заданной таблицы). Вам следует распределить ответственности за выделенные аспекты и затем совместно обобщить данные.

Аспект наблюдения	Фиксация наблюдаемого: что конкретно увидели	Вопросы для обсуждения на семинарах
-------------------	--	-------------------------------------

<p>Официальная информация о ОУ (образовательное учреждение) (основные сведения)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• полное название, ФИО руководителя, связи с другими ОУ, название образовательной программы ОУ.</li> </ul>		
<p>Официальная информация о количестве классов, ФИО педагогов в каждом из классов, контингент обучающихся (в том числе учащиеся с ОВЗ)</p>		
<p>Режим работы школы</p>		
<p>Описание дизайна помещений образовательной организации: эстетика оформления здания образовательной организации и внутреннего пространства помещений, а также территории, прилегающей к образовательной организации; цветовое оформление пространства; освещенность.</p>		
<p>Описание пространства образовательной организации: комфортность; условия эмоционального благополучия и оптимального развития; безопасность; доступность расположения предметов и пособий для учеников; возрастная адекватность пространства; учет потребностей детей с ОВЗ, половозрастных особенностей детей, национально-культурных традиций.</p>		



<p>Описание зон для различных видов деятельности: учебной, познавательной; исследовательской; художественно-эстетической; двигательной активности; зон релаксации (расслабления); личного пространства (зон для уединения); свободного сегмента пространства (незаполненного пространства); пространства для совместной деятельности со взрослым, индивидуальных занятий; для организации урочной и внеурочной деятельности (для начальной ступени образования)</p>			
<p>Описание учебного материала, учебно-методических пособий, учебного оборудования образовательной организации: наличие спортивного инвентаря, технических средств обучения и воспитания, материалов и оборудования для игровой, познавательно-исследовательской, продуктивной и самостоятельной (индивидуальной) деятельности.</p>			
	<p>Критерии оценивания</p>	<p>Оценка</p>	
		<p>Требование</p>	<p>Требование</p>
<p>1</p>	<p>Полнота отражения всех аспектов таблицы</p>		<p>1</p>
<p>2</p>	<p>Наличие фотографий, отображающих аспекты образовательной среды ОУ; презентация образовательной среды ОУ (выполненная группой, в презентации обязательно кажите фамилии всех исполнителей)</p>		<p>1</p>
<p>3</p>	<p>Наличие содержательных и достаточно развернутых выводов, в которых отображены: общая оценка образовательной среды ОУ, анализ</p>		

	того, что не получилось, какие вопросы остались; анализ продуктивности групповой работы.		
	Максимальное количество баллов:	3	

Замечание: информацию и фотографии необходимо собирать вместе группой, но выводы должны быть обязательно индивидуальными.

Задание оценивается от 1 до 3 баллов. За каждый критерий можно получить до 1 балла, в зависимости от степени полноты его выполнения студентом.

Оценочное средство №2. Наблюдение за социальной адаптацией к школе.

Ведущая деятельность для этого возраста — учебная. Вы будете дополнять свои знания по разделам психологии, педагогики, изучать воспитательные практики, а также наблюдать за профессиональной деятельностью учителя,

Задания, которые вы будете выполнять, будут состоять в следующем:

- 1) наблюдение за учебной деятельностью младшего школьника;
- 2) наблюдение за социальной адаптацией в школе;
- 3) наблюдение за детьми с трудностями в обучении;
- 4) наблюдение за стилем педагогического взаимодействия учителя и различием в поведении учеников на уроке и на перемене;

5) познакомитесь с воспитательными практиками. Каждое задание определено для 12 классов или 3-4 классов. Не важно, в какой последовательности будут выполняться эти задания, например: если вы приходите сначала в 3-4, а уже потом в 1-2 класс — выполняете задания в этой последовательности.

В процессе обсуждения результатов выполнения задания по практике вы сможете рассмотреть учебную деятельность младших школьников, а также обсудить важные аспекты стиля педагогического взаимодействия учителя.

Таким образом, вам нужно будет провести наблюдения за младшими школьниками по указанным направлениям.

В рамках каждого аспекта указаны основные критерии наблюдения. Вам нужно будет выбрать способ фиксирования данных и шкалу фиксации результатов наблюдения. Способ фиксации данных — протокол наблюдения: форма дана ниже. Результат выполнения задания должен включать:

- 1) данные протокола наблюдения;
- 2) обобщающие выводы, которые позволяют определить особенности учебной деятельности и социальной адаптации младшего школьника.

При подготовке к выполнению задания обязательно прочитайте в рекомендованной литературе по курсу об основных особенностях, указанных в протоколе, о том, как они проявляются в учебной деятельности учеников. В комментариях дайте пояснение, почему вы поставили те или иные обозначения критериям, на основании каких поведенческих проявлений учащегося.

Задание №3. Наблюдение за социальной адаптацией к школе старшеклассников (5-6 классы)

Цель проведения интервью: выявить успешность социальной адаптации к обучению в школе. Необходимо провести наблюдение за ребёнком (одним в 5 или 6 классе средней школы) как на уроках, так и на перемене. В ходе выполнения наблюдения

желательно беседовать с учителем и ребенком для уточнения некоторых своих гипотез. Критерии наблюдения вытекают из признаков социальной адаптации / дезадаптации.

Выполненное задание обязательно должно включать:

1. Программу наблюдения:

- \_ цель наблюдения;
- \_ описание организации ситуации наблюдения;
- \_ обоснование выбора испытуемого — участника наблюдения — с точки зрения цели наблюдения.

2. Заполненный протокол наблюдения: описание эффектов, поведенческих проявлений и их интерпретация (со ссылками на источники теоретических положений).

3. Заключение — по результатам наблюдения: обобщающие выводы, которые позволяют определить особенности социальной адаптации младших школьников — как и через что можно определить уровень и успешность адаптации. Поскольку протокол количественный, заключение должно быть развернутым: подробно описаны ситуации, в которых наиболее ярко проявляются синдромы дезадаптации или успешности адаптации. Выводы обоснованы фактами наблюдения, а не только количеством набранных баллов.

4. Ссылки на видеозаписи: фрагменты видеозаписей (не более 2 минут) с фиксацией наиболее типичных нормативных проявлений возраста. Желательно не менее 3 фрагментов видео.

В обобщающем выводе:

1) обоснуйте уровень социальной адаптации ребенка к обучению в школе;

2) укажите «слабые места» - психологические особенности, которые требуют дополнительных развивающих усилий ребенка и окружающих взрослых, а также – «ресурсные зоны» в процессе социальной адаптации ребенка.

Максимальное количество баллов — 3

Критерии оценки и динамика сформированности компетенции ОПК-5, ОПК-7, ОПК-8

Балл	Степень выполнения работы	Степень сформированности указанных компетенций
1	Не выложено видео, программа составлена с ошибками, формальная или неполная, интерпретация представляет из себя цитирование теории без содержания к контексту ситуации;	Начальный, базовый уровень сформированности

2	Есть видео, но видео снято с грубыми нарушениями (контраст света, сильное дрожание, отсутствие части изображения, невозможность восстановления контекста ситуации, слишком короткое по времени); есть программа, но неполная (нет всех указанных в задании элементов); в протоколе встречаются неадекватные критерии, или интерпретация неадекватна тому, что представлено в описании ситуации; заключение логически не точно или не во всех тезисах вытекает из фактов, отраженных в протоколе;	Средний уровень сформированности
3	задание содержит все необходимые части, которые выполнены в соответствии с требованиями, логически	Высокий уровень сформированности
	связанные, адекватные материалу, представленному в протоколе и на видео, интерпретация точная, даны правильно оформленные ссылки на использованные источники; заключение полное — включает подробное обоснование сделанного вывода об особенностях социальной адаптации к обучению в школе ребенка.	

Оценочное средство №4. Наблюдение за поведением учеников с связи со стилем педагогического взаимодействия учителя.

Необходимо провести наблюдение за ребёнком (одним) в любом классе начальной школы. Цель проведения наблюдения: выявить особенности стиля педагогического взаимодействия учителя и различий в поведении учеников на уроке и на перемене. В ходе выполнения наблюдения рекомендуется беседовать с учителем и ребенком для уточнения некоторых своих гипотез.

Выполненное задание обязательно должно включать:

1. Программу наблюдения:

- \_ цель наблюдения;
- \_ описание организации ситуации наблюдения;
- \_ обоснование выбора испытуемого — участника наблюдения — с точки зрения цели наблюдения.

2. Заполненный протокол наблюдения: описание эффектов, поведенческих проявлений и их интерпретация (со ссылками на источники теоретических положений).

3. Заключение — по результатам наблюдения: обобщающие выводы, которые позволяют определить особенности стиля педагогического взаимодействия и

то, как он может быть связан с различием в поведении учеников на уроке и на перемене; а также разница в поведении ученика на уроке и на перемене и возможные причины выявленных различий.

4. Ссылки на видеозаписи: фрагменты видеозаписей (не более 2 минут) с фиксацией наиболее типичных нормативных проявлений возраста. Желательно не менее 3 фрагментов видео.

В обобщающем выводе:

1) дайте характеристику стиля педагогического взаимодействия,

2) обобщенно опишите основные различия в поведении учеников на уроке и на перемене; выдвинете гипотезы о возможных причинах выявленных различий.

При подготовке к выполнению задания обязательно прочитайте в рекомендованной литературе по курсу об основных феноменах, указанных в протоколе, о том, как они проявляются во взаимодействии учеников.

1. Наблюдение за поведением учеников с связи со стилем педагогического взаимодействия учителя

Временной интервал	Описание наблюдаемой ситуации на занятии Точное, терминологически верное описание наблюдаемых фактов	Интерпретация фактов в соответствии с параметрами Анализ с привлечением теоретических положений
Первый урок		
Перемена		
Второй урок		
Перемена		
Третий урок		
Перемена		
Четвертый урок		

Таблица критериев наблюдения, приведенная ниже, включает три группы критериев. По первому критерию — «педагогический стиль взаимодействия» — даны качественные описания показателей в соответствии со стилем. Это сделано для того, чтобы вам было легче определить педагогический стиль взаимодействия учителя. Желательно, помимо указания на ведущий тип, дать качественное описание показателя. Например: выделяя показатель «рядом» как характер пристройки учителя во взаимодействии, приведите конкретный пример такой пристройки; на основании какой ситуации был сделан такой вывод, выбран этот показатель. Возможно, вам будет трудно определить педагогический стиль учителя, потому что его взаимодействие будет соответствовать показателям разных стилей. Опишите в заключении эту ситуацию, предложите свое объяснение этой ситуации.

В ходе наблюдения постарайтесь ответить на вопрос: каким образом связаны педагогический стиль взаимодействия учителя и характер взаимодействия учеников?

Протокол наблюдения 1.

2. Наблюдения за учеником на уроке и на перемене

Проведите наблюдение за особенностями поведения ученика на уроке и на перемене по показателям, указанным в таблице. В ячейках таблицы необходимо описать особенности проявления поведенческих реакций по данному критерию. В графе «комментарии» можно написать какие-то заметки, которые будут важны при обобщении результатов наблюдения. Протокол наблюдения 2.

Критерии	Поведенческие реакции на уроке	Поведенческие реакции на перемене	Комментарии
Вовлеченность в совместную познавательную деятельность с одноклассниками.			
Психические состояния работоспособность — утомление, активность — пассивность, эмоциональное состояние и п			
Общение с одноклассниками: предпочтение общению с учениками или индивидуальные игры.			
Мотивация деятельности: учебная (познавательная); внешняя мотивация (оценка, поощрение); внешняя — достижение успехов избегание неудач; внешняя — игровая; мотивация саморазвития.			
Отношение к текущей ситуации• положительное, нейтральное, отрицательное.			
Отношения с одноклассниками предпочитает общаться с отличниками или теми, кого хвалили на уроке; иницирует			
совместную деятельность или предпочитает участвовать в реализации чужих идей; лидер или исполнитель.			

Общение с учителем: как ребенок эмоционально реагирует на учителя, стремится к взаимодействию или избегает его.			
---	--	--	--

Оценочное средство №5. Наблюдение за учебной деятельностью школьника

Цель проведения наблюдения: выявить особенности учебной деятельности детей и успешность социальной адаптации к обучению в школе.

Необходимо провести наблюдение за ребёнком (одним), который учится в 5 или 6 классе средней школы как на уроках, так и на перемене. В ходе выполнения наблюдения можно беседовать с учителем для уточнения некоторых своих гипотез.

Критерии наблюдения вытекают из теории учебной деятельности.

Выполненное задание обязательно должно включать:

1. Программу наблюдения: \_ цель наблюдения; \_ описание организации ситуации наблюдения; \_ обоснование выбора испытуемого — участника наблюдения — с точки зрения цели наблюдения.

2. Заполненный протокол наблюдения: описание эффектов, поведенческих проявлений и их интерпретация (со ссылками на источники теоретических положений).

3. Заключение — по результатам наблюдения: обобщающие выводы, которые позволяют определить особенности возрастных нормативов развития младших школьников, как и через что можно определить эту нормативность.

4. Ссылки на видеозаписи: фрагменты видеозаписей (не более 2 минут) с фиксацией наиболее типичных нормативных проявлений возраста. Желательно не менее 3 фрагментов видео.

В обобщающем выводе: 1) дайте характеристику уровня сформированности учебной деятельности; 2) укажите «слабые места» - психологические особенности, которые требуют дополнительных развивающих усилий ребенка и окружающих взрослых, а также — «ресурсные зоны» в развитии ребенка и становлении его учебной деятельности.

Наблюдение за учебной деятельностью младшего школьника

Протокол наблюдения

Временной интервал	Описание наблюдаемой ситуации на занятии Точное, терминологически верное описание наблюдаемых актов	Интерпретация фактов в соответствии с параметрами Анализ с привлечением теоретических положений
Первый урок		
Перемена		
Второй урок		
Перемена		
Третий урок		

Перемена		
Четвертый урок		

Максимальное количество баллов — 3

Оценочное средство №6. Наблюдение за ребенком с трудностями обучения.

Необходимо провести наблюдение за ребёнком (одним) в любом классе начальной школы.

Цель проведения наблюдения: выявить особенности учебной деятельности ребенка с трудностями в обучении причины, проявления, педагогические способы коррекции – действия учителя. В ходе выполнения наблюдения рекомендуется беседовать с учителем и ребенком для уточнения некоторых своих гипотез.

Выполненное задание обязательно должно включать: 1. Программу наблюдения. – цель наблюдения; – описание организации ситуации наблюдения; – обоснование выбора испытуемого — участника наблюдения — с точки зрения цели наблюдения.

2. Заполненный протокол наблюдения: описание эффектов, поведенческих проявлений и их интерпретация (со ссылками на источники теоретических положений).

3. Заключение — по результатам наблюдения: обобщающие выводы, которые позволяют определить причины трудностей в обучении; педагогические способы коррекции, которые использует учитель с оценкой их эффективности в соответствии с причинами.

4. Ссылки на видеозаписи: фрагменты видеозаписей (не более 2 минут) с фиксацией наиболее типичных нормативных проявлений возраста. Желательно не менее 3 фрагментов видео.

В обобщающем выводе: 1) дайте характеристику нормативности возрастного развития ребенка; 2) обоснуйте причины трудностей в обучении ребенка; 3) укажите «слабые места» психологические особенности, которые требуют дополнительных развивающих усилий ребенка и окружающих взрослых, а также — «ресурсные зоны» в развитии ребенка; 4) опишите, что делает учитель, чтобы включить ученика в учебный процесс, какие коррекционные задачи и как он решает.

Протокол наблюдения

Временной интервал	Описание наблюдаемой ситуации на занятии Точное, терминологически верное описание наблюдаемых актов	Интерпретация фактов в соответствии с параметрами Анализ с привлечением теоретических положений
Первый урок		
Перемена		
Второй урок		
Перемена		



Третий урок		
Перемена		
Четвертый урок		

Оценочное средство №7. Воспитательные практики со школьниками

Вам предлагается разработать технологию воспитательной практики и реализовать ее. Вы будете выступать в качестве организатора (учителя, классного руководителя).

Для этого следует изучить план воспитательной работы учителя и провести одно или несколько из запланированных воспитательных мероприятий в классе.

Но это не означает, что вы будете лишены возможности реализовать свои идеи, проявить творчество, инициативу.

Классный руководитель всегда поддержит любую вашу идею, инициативу, если это не противоречит уже сложившейся системе воспитания и будет интересно и полезно детям.

В качестве примера приведем план работы по организации интересных и памятных событий, чтобы вы могли сориентироваться, что можно и желательно провести с классом в разное время года.

Сентябрь	День знаний; День здоровья; участие в Дне пожилого человека; осенний бал; классный час.
Октябрь	Классный час; День учителя; турнир знатоков, Пушкиниана.
Ноябрь	Весёлые старты; тематическая дискотека; родительское собрание.
Декабрь	Подготовка и проведение рождественских и новогодних праздников.
Январь	Родительское собрание; поход в театр; классный час.
Февраль	День защитника Отечества ; поход на каток или на лыжах.
Март	Международный женский день, поздравление мам и бабушек; масленичные гуляния; игра «Брейн-ринг»; классный час.
	Юморина; парад успехов; КВН с родителями.
	День Победы; классный час «Дети и война».

Имеется также план еженедельных дел: классный час; дежурство по классу и школе; уборка помещений, закрепленных за классом; проверка дневников; контроль за выполнением данных детям поручений; оказание индивидуальной помощи отстающим ученикам; оказание помощи классному руководителю в подготовке и проведении мероприятий, родительского собрания и т.д.

Следует вести видеозапись проведения внеурочного мероприятия.

1. Схема анализа и оценки внеурочного мероприятия.

В данном контексте <<мероприятие>> — любое целенаправленно организованное событие во внеклассной жизни учащихся независимо от того, к какому типу и виду форм воспитательной работы оно относится, кем оно организовано (взрослыми или учащимися).

Критерии Вашей оценки (в баллах) представлены в таблице.

За каждый утвердительный ответ присваивается один балл, сумма сопоставляется с максимально возможным количеством баллов, делается вывод о профессионализме (учителя, классного руководителя).

Предмет анализа	Характеристика мероприятия	кол-во баллов
цель мероприятия	1- продумана вместе с учащимися; 2- вытекает из проблем (цели) воспитания класса на год; 3- вытекает из проблем (задач) воспитания конкретного ребенка;	6
	4- ориентирована одновременно на прикладные и воспитательные результаты; 5- ориентирована одновременно на внешний эффект и внутренний результат; 6- соотносима с целью деятельности школы.	
Тема и форма мероприятия	1- продуманы совместно с учащимися; 2- обусловлены целью мероприятия; 3- соответствуют возрасту учащихся; 4- достаточно оригинальны.	4
Подготовка к мероприятию	1- в организации большую роль играют дети; 2- проходит по четкому, составленному совместно с учащимися плану (поэтапно); 3- задания по подготовке мероприятия были распределены между организаторами.	3
Содержание мероприятия	1- соответствует цели; 2- соответствует теме; 3- соответствует возрасту; 4- имеет новизну; 5- отражает целостность мира; 6- нравственно окрашено.	6
Проведение мероприятия	1- дети — в роли ведущего; 2- мероприятие не затянуто; 3- мероприятие имеет разумное количество этапов; 4 -нет «показухи»; 5- предоставлена возможность импровизации; 6- родителям предусмотрена активная позиция.	6

Подведение итогов	1- проводится в доброжелательной атмосфере; 2- осуществляется изучение эмоционального отношения к мероприятию, собственной позиции в нем (различными методами); 3- организовано обсуждение «+» и «—», делаются заметки на будущее; 4- стимулируется участие каждого ребенка в обсуждении (различными методами).	4
-------------------	--	---

## 2 Диагностика эффективности внеклассного воспитательного мероприятия.

### Показатели и критерии эффективности внеклассного воспитательного мероприятия

	Оценка деятельности учителя		Оценка деятельности учащихся
	организаторская	воспитательная	
	Создание условий для самореализации учащихся	Четкость поставленных целей и степень достижения их	Степень включенности учащихся в проведение мероприятия
2	Оптимальность выбора содержания, форм и методов для достижения поставленных целей	Эмоциональный контакт педагога и учащихся	Развитие навыков коллективной работы
3	Стимулирование позитивного поведения учащихся	Духовно-нравственная направленность мероприятий	Степень самостоятельности инициативности учащихся
4	Наличие интереса у учащихся к проводимому мероприятию	Влияние мероприятия на улучшение эмоционального и нравственного климата в классе (группы)	Уровень творческой самореализации учащихся
5	Координация взаимодействия учителей, учащихся и родителей	Направленность мероприятия на повышение общей культуры воспитанников	Развитие навыков самоуправления
6	Педагогическая культура, такт, внешний вид учителя	Степень использования здоровьесберегающих технологий, методик воспитания	Степень и организованности дисциплинированности
7	Наличие обратной связи с учащимися	Эстетическое воздействие мероприятия на учащихся	Развитие коммуникативной культуры учащихся
8	Уровень и мастерства педагогического	Развитие самоуправления в классе (группы)	Степень товарищеской взаимопомощи

9	Уровень эстетического оформления воспитательного мероприятия	Развитие речевой культуры учащихся	Уровень взаимодействия (сотрудничества) учащихся друг с другом и учителями
10	Степень эффективности и целесообразности использования наглядности и ТСО	Коррекция поведения учащихся	Внешний вид учащихся

Обработка и интерпретация результатов диагностики

Сначала оценивается организаторская и воспитательная деятельность учителя. За полное выполнение предписания ставится 2 балла, за частичное — балл, за невыполнение — 0 баллов. Таким образом, мы имеем сумму баллов первого столбца (E1) и сумму баллов второго столбца (E2). Затем аналогично оценивается деятельность учащихся (E3). Максимальное количество баллов по трем столбцам — 60. Эффективность воспитательного мероприятия рассчитывается по формуле.

$$\text{коф} (E1 + E2 + E3) = 60\%$$

Если эффективность мероприятия 75 — 80%, то оно проведено отлично, если 65 -75% — хорошо, если ниже 65% — удовлетворительно, если ниже 50% — неудовлетворительно.

Оценочное средство №8. Задание текущего контроля: провести рефлексивный самоанализ результатов практики.

Цель выполнения задания: задание ориентировано на развитие личностной рефлексии студентов.

Описание задания.

Результат выполнения задания должен включать рефлексивный самоотчет по результатам анализа собственных изменений в ходе практики.

Для написания самоотчета Вам нужно познакомиться с протоколами наблюдений ваших коллег по школе, выложенными на форуме. Самоотчет должен включать ответ на вопрос: Каков уровень вашей способности смотреть и видеть компетентности в области педагогического наблюдения? Попробуйте оценить, уровень развития своей наблюдательности по сравнению с началом практики в школе (по сравнению с качеством выполнения первых заданий по практике): уровень не изменился или можно заметить его повышение (если так — то по каким показателям можно сказать, что Вы стали более наблюдательными). Попробуйте определить те трудности, которые есть у вас при необходимости вести наблюдение, какие задачи дальнейшего развития этой компетентности Вы можете поставить перед собой?

	Критерии оценивания:	Оценка	
		Требование не выполнено	Требование выполнено
1	Степень развернутости, аргументированности выводов.	0	1
2	Содержательное описание указанного аспекта рефлексивного самоотчета.	0	1
3	Адекватное использование психологических и педагогических понятий, если они появляются в тексте.	0	1
4	Определение изменений собственных изменений в течение семестра: аргументированность выводов.	0	1
5	Наличие задач для дальнейшего саморазвития в рамках педагогической наблюдательности (или наблюдательности вообще).	0	1
<b>Максимальное количество баллов:</b>		<b>5</b>	

### 6.3. Промежуточная аттестация. Форма отчетности по практике

Промежуточная аттестация по производственной, педагогической практике, классное руководство проводится в виде коллективного мероприятия, где представляется отчет по практике, студенту выставляется зачёт с оценкой.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике разработан в соответствии с положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации и представлен в Приложении 1, 2 к программе практики.

1. Индивидуальная книжка обучающегося по практике (Дневник практики), в котором отражен алгоритм деятельности студента, выполняемые задания в период практики (Приложение 1) Шаблон заполняется в соответствии с программой практики. В Приложении 1 представлен Инструментарий исследования к выполнению заданий по практике. Представляет собой комплект освоенных методик с приложением стимульного материала, которым студенты пользовались во время практики. Инструментарий не сдается вместе с отчетной документацией, а предоставляется на проверку руководителю практики по его запросу.

2. Отчет по практике (Приложение 2), который является документом обучающегося, отражающим выполненную им работу во время практики, полученные им организационные и технические навыки и знания. Требования по оформлению отчёта по практике представлены в Приложении 2, представлен пример оформления титульного листа и структуры отчёта по практике.

Портфолио студента - фиксирует личные и профессиональные достижения студента в период прохождения практики и отражают участие в организации классного руководства, полученный опыт, умения, навыки.

#### 6.4. Уровни сформированности компетенций в процессе прохождения практики

Показатели сформированности компетенций	Уровни сформированности компетенций			
	Продвинутый	Высокий	Базовый	Низкий
ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	контроля результатов учебной деятельности обучающихся на уроке; основные способы педагогической коррекции трудностей, встречающихся в учебной деятельности обучающихся; Уметь: учитывать результаты личностного и учебного роста обучающегося в ходе оценочной деятельности; использовать в образовательном процессе современные электронные средства оценивания; проектировать учебный процесс, используя современные подходы к оцениванию учебных достижений обучающихся; владеть: приемами мотивирующего оценивания и положительного подкрепления; навыками работы с	осуществлению контроля результатов учебной деятельности обучающихся на уроке; основные способы педагогической коррекции трудностей, встречающихся в учебной деятельности обучающихся; Уметь: учитывать результаты личностного и учебного роста обучающегося в ходе оценочной деятельности; использовать в образовательном процессе современные электронные средства оценивания; проектировать учебный процесс, используя современные подходы к оцениванию учебных достижений обучающихся; владеть: приемами мотивирующего оценивания и положительного подкрепления; навыками работы с	Обучающийся владеет на среднем уровне средства оценивания учебной деятельности и учебных достижений обучающихся; важнейшими требованиями к осуществлению контроля результатов учебной деятельности обучающихся на уроке; основные способы педагогической коррекции трудностей, встречающихся в учебной деятельности обучающихся; Уметь: учитывать результаты личностного и учебного роста обучающегося в ходе оценочной деятельности; использовать в образовательном процессе современные электронные средства оценивания; проектировать учебный процесс, используя современные подходы к оцениванию учебных достижений обучающихся; владеть: приемами мотивирующего оценивания и положительного подкрепления; навыками работы с	требования к осуществлению контроля результатов учебной деятельности обучающихся на уроке; основные способы педагогической коррекции трудностей, встречающихся в учебной деятельности обучающихся; Уметь: учитывать результаты личностного и учебного роста обучающегося в ходе оценочной деятельности; использовать в образовательном процессе современные электронные средства оценивания; проектировать учебный процесс, используя современными подходы к оцениванию учебных достижений обучающихся; владеть: приемами мотивирующего оценивания и положительного подкрепления; навыками работы с

	электронным дневником, электронным журналом; способам и оцениванию учебной деятельности в условиях дистанционного обучения	электронным дневником, электронным журналом; способам и оцениванию учебной деятельности в условиях дистанционного обучения	процесс, используя современные подходы оцениванию учебных достижений обучающихся; владеть: приемами мотивирующего оценивания и положительного подкрепления; навыками работы с электронным дневником, электронным журналом; способам и оцениванию учебной деятельности в условиях дистанционного обучения	электронным журналом; способам и оцениванию учебной деятельности в условиях дистанционного обучения
--	--	--	--	---

ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Обучающийся владеет на высоком уровне знает способы взаимодействия с различными участниками образовательного процесса; особенностями взаимодействия сотрудничества с родителями (законными представителями) обучающихся; - особенности социального партнерства в образовательной деятельности; Умеет обновлять образовательную программу с привлечением обучающихся и их	Обучающийся способен на достаточно хорошем уровне знает способы взаимодействия с различными участниками образовательного процесса; особенностями взаимодействия и сотрудничества с родителями (законными представителями) обучающихся; - особенности социального партнерства в образовательной деятельности; Умеет проектировать и обновлять образовательную	Обучающийся владеет на среднем уровне знает способы взаимодействия с различными участниками образовательного процесса; особенностями взаимодействия и сотрудничества с родителями (законными представителями) обучающихся; - особенности социального партнерства в образовательной деятельности; Умеет проектировать и обновлять образовательную	Обучающийся владеет на низком уровне знает способы взаимодействия с различными участникам и образовательного процесса; особенностями взаимодействия и сотрудничества с родителями (законными представителями обучающихся); особенности социального партнерства в образовательной деятельности Умеет
---	--	--	--	---

	<p>родителей (законных представителей); взаимодействовать с различными участниками образовательных отношений в реализации программ дополнительного образования; видеть социальную значимость реализуемых образовательных программ; Владеет: - способами взаимодействия с различными субъектами образовательного процесса; навыками проектирования образовательных программ с учетом мнения участников образовательного процесса</p>	<p>программу с привлечением обучающихся и их родителей (законных представителей); взаимодействовать с различными участниками образовательных отношений в реализации программ дополнительного образования; видеть социальную значимость реализуемых образовательных программ; Владеет: - способами взаимодействия с различными субъектами образовательного процесса; навыками проектирования образовательных программ с учетом мнения участников образовательного процесса</p>	<p>программу с привлечением обучающихся и их родителей (законных представителей взаимодействовать с различными участниками образовательных отношений в реализации программ дополнительного образования; видеть социальную значимость реализуемых образовательных программ; Владеет: - способами взаимодействия с различными субъектами образовательного процесса; навыками проектирования образовательных программ с учетом мнения участников образовательного процесса</p>	<p>проектировать и обновлять образовательную программу с привлечением обучающихся и их родителей (законных представителей); взаимодействовать с различными участникам и образовательных отношений в реализации программ дополнительного образования видеть социальную значимость реализуемых образовательных программ; Владеет: - способами взаимодействия с различными субъектами образовательного процесса; навыками проектирования образовательных программ с учетом мнения участников образовательного процесса</p>
--	---	---	---	---



ОПК-8.Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	Обучающийся владеет на высоком уровне специальными научными знаниями для осуществления педагогической деятельности	Обучающийся хорошо владеет на специальными научными знаниями для осуществления педагогической деятельности.	Обучающийся владеет на среднем уровне специальными научными знаниями для осуществления педагогической деятельности.	Обучающийся не владеет на специальными научными знаниями для осуществления педагогической деятельности.
--	--	---	---	---

6.4.1 Показатели, критерии оценивания результатов обучения по производственной, педагогической, вожатской практике Показателями оценивания результатов обучения являются: ● уровень сформированности компетенций; ● результаты выполнения заданий по практике, основанные на знаниях дисциплин психолого-педагогического модуля, модуля здоровья и безопасности жизнедеятельности, модуля воспитательной деятельности; ● индивидуальная книжка обучающегося по практике (дневник практики); ● портфолио студента, фиксирующее личные и профессиональные достижения студента в период прохождения практики ● выступление на итоговой конференции.

#### Критерии оценивания результатов прохождения практики

Результаты оцениваются на качественном уровне по четырех-балльной шкале

Показатели	Оценка результатов обучения по практике (зачёт с оценкой)			
	«Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетворительно»	«Неудовлетворительно»
Уровень сформированности компетенций	Продвинутый	Высокий	Базовый	Низкий
Результаты выполнения заданий на практике	Задания выполнены полностью на высоком уровне	Задания выполнены полностью, но содержат неточности	Задания выполнены частично, содержат неточности	Задания выполнены частично, содержат неточности и ошибки

Заполнение индивидуальной книжки обучающегося по практике (дневника практики)	Индивидуальная книжка полностью соответствует требованиям	Индивидуальная книжка заполнена полностью, но есть недочеты оформления	Индивидуальная книжка заполнена неполностью, есть недочеты оформления	Индивидуальная книжка заполнена частично
Выступление на итоговой конференции	Обучающийся полностью раскрывает основные виды деятельности в период практики, даст исчерпывающую оценку результативности практики по решению поставленных задач, анализирует проблемы, возникшие в ходе практики, свободно отвечает на дополнительные вопросы	Обучающийся полностью раскрывает основные виды деятельности в период практики, даст оценку результативности практики по решению основных задач, анализирует проблемы, возникшие в ходе практики, отвечает на дополнительные вопросы с незначительными затруднениями.	Обучающийся раскрывает основные виды деятельности в период практики, даст оценку результативности практики по решению отдельных задач, анализирует проблемы, возникшие в ходе практики, отвечает на дополнительные вопросы с затруднениями, но без ошибок	Обучающийся не полностью раскрывает основные виды деятельности в период практики, испытывает затруднения с оценкой результативности практики по решению отдельных задач, испытывает затруднения при анализе проблем, возникших в ходе практики, отвечает на дополнительные вопросы с затруднениями, допускает ошибки

## **6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания промежуточных и окончательных результатов прохождения практики**

### **6.5.1. Нормативные документы**

Процедура оценивания промежуточных и окончательных результатов прохождения практики предусматривает:

-предоставление обучающимся необходимых отчетных материалов: индивидуальной книжки обучающегося (дневника практики), с выполненными письменными заданиями с приложением фото- и видеоматериалов.

-обязательно участие и выступление на отчетной конференции по практике с использованием мультимедийной презентации.

### **6.5.2. Порядок оформления отчета**

Итоговый отчет по производственной педагогической, классное руководство студенты готовят в виде устного выступления с использованием мультимедийной презентации на основании материалов работы в и выполненных заданий по практике. В ходе подготовки отчета используются фото- видео-материалы с практики.

## Содержательные требования к выступлению

Отчет по итогам практики включает описание основных видов деятельности в период практики, итоги выполнения заданий, содержат рефлексивную оценку результативности практики по решению поставленных задач и анализ проблем, возникших в ходе практики.

Основное внимание в ходе выступления должно быть уделено обобщению и анализу результатов практики.

### Стилистические требования к (Выступлению)

Выступление должно обладать структурной и содержательной целостностью, опираться на взаимосвязь теоретических положений и результатов, полученных в ходе прохождения практики. Все смысловые блоки выступления должны быть соединены логическими переходами, крупные содержательные блоки завершаться резюмирующими суждениями, а заключительная часть — выводами, сформулированными кратко и четко.

### Технические требования к оформлению электронной презентации

Электронная презентация оформляется в программе Microsoft PowerPoint.

Электронная презентация должна отражать основные содержательные блоки выступления. Стиль оформления презентации и анимационные эффекты не должны отвлекать внимание от содержания информации. Основную часть презентации должны составлять фото и видеоматериалы, подготовленные студентами в ходе прохождения практики.

В виде текста оформляются основные положения и выводы, которые должны быть сформулированы кратко и четко. Рекомендуемые размеры шрифта для заголовков - не менее 24 для информации - не менее 18.

### 6.5.3. Порядок защиты отчета

Защита отчета проводится на итоговой конференции с обязательным участием всех обучающихся, проходивших практику.

На защите отчета могут присутствовать сотрудники кафедр, принимавших участие в организации и проведении практики, представители факультета и иные лица, приглашенные руководителями практики и (или) руководством факультета (кафедры).

К защите допускаются студенты, выполнившие все задания по практике, установленные программой практики, индивидуальные книжки обучающихся (дневники практики). В ходе представления отчета по практике дополнительные, уточняющие вопросы по отчету могут быть заданы выступающему после презентации отчета. Регламент защиты:

-выступление обучающегося с отчетом с использованием мультимедийной презентации (до 10 минут);

-ответы обучающихся на вопросы (до 5 мин); ● свободная дискуссия.

Решение об оценке за практику принимается руководителем на основе результатов работы студентов по выполнению заданий по практике с учетом результатов защиты отчета и объявляется в день конференции.

### 6.5.4. Требования к самостоятельной работе студентов на практике

Самостоятельная работа студентов представляет важную часть производственной, педагогической практики, классное руководство. Учебно-методическое обеспечение

осуществляется путём проведения теоретических и практических разъяснений в рамках учебных занятий по соответствующим учебным дисциплинам, а также в виде инструкций и рекомендаций руководителя по каждому блоку заданий. После этого студенты работают самостоятельно, но их деятельность и ее результаты регулярно контролируются и проверяются. Результаты выполнения исследовательских заданий в период прохождения практики фиксируются руководителем и служат основой оценивания результатов обучения по производственной педагогической практике, классное руководство.

В течение периода практики осуществляется контроль выполнения заданий, реализация знаний и навыков, полученных студентами образовательных организациях.

По итогам практики составляется индивидуальный отчёт по практике, в защите которого участвуют студенты всей группы. При этом каждый студент должен знать и способен объяснить представленный в отчете фактический материал, собранный в ходе практики, соотнести полученные результаты с поставленными задачами практики, анализировать проблемы, возникшие в ходе практики, и отвечать на поставленные вопросы.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **а) основная литература:**

1.Классное руководство : учебное пособие для вузов / И. Ф. Исаев [и др.] ; под редакцией И. Ф. Исаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 342 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11812-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495844>.

2.Щуркова, Н. Е. Педагогика. Игровые методики в классном руководстве : практическое пособие / Н. Е. Щуркова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06553-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492255>.

3.Организация педагогической практики студентов-бакалавров в вузе : учебное пособие / составители Н. Г. Гаврилова, Л. Н. Иванова. — Чебоксары : ЧГПУ им. И. Я. Яковлева, 2021. — 212 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/192234>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4.Классный руководитель в современной начальной школе: теория и практика деятельности : учебное пособие / составитель И. А. Фархшатова. — Оренбург : ОГПУ, 2020. — 125 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/143519>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **б) дополнительная литература:**

1. Классное руководство в начальной школе : учебно-методическое пособие / . — Сочи : Сочинский государственный университет, 2020. — 44 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106569.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **в) интернет-ресурсы:**

1. ЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № 6312/20 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks от 05.02.2020 г. (срок действия договора с 09.02.2020 г. до 09.02.2023г) ( [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru))

2. ДОГОВОР № 4710 на оказание услуг по предоставлению доступа к «Образовательной платформе ЮРАЙТ» от 05.08.2021г. ( срок действия договора с 06.08.2021 по 05.08.2022г.). (<https://urait.ru/>)
3. Договор № 2 на оказание услуг ЭБС «Лань» от 18.01.2022 г. (<https://e.lanbook.com/>) (срок действия договора с 08.02.2022г. по 07.02.2023г.)
4. Договор о сотрудничестве с НГПУ от 21.07.2016г. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека ) НГПУ. (<https://icdlib.nspu.ru/>) (доступ по IPадресам )

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)**

Для осуществления образовательного процесса по практике необходимо использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Microsoft Office (Access, Excel, Power Point, Word ит.д.);
2. CorelDraw ;
3. GoogleMaps;
4. Garmin.

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Диагностический инструментарий, дидактические материалы для развивающей и воспитательной работы, учебная и учебно-методическая литература для классного руководителя. Аудиовизуальные, технические и компьютерные средства; оборудование для организации школьных мероприятий.

## **10. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИК ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**


Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) возможен выбор мест прохождения практик с учетом требований их доступности для данных обучающихся.

При определении мест практики учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы относительно условий и видов труда, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности, характера труда и трудовых функций, выполняемых студентом-инвалидом.

Принцип коррекционно-развивающей направленности, лежащий в основе процесса обучения людей с ОВЗ, диктует необходимость разработки индивидуальных заданий по вожатской практике с учётом типологических особенностей физического и психофизического развития и состояния личности студентов. Практическая составляющая может базироваться на специально подобранных материалах с использованием потенциала Интернет-ресурсов.

**Автор(ы) рабочей программы практики:**

Рамазанова Р.Т. к.фил.н., доцент



(ПОДПИСЬ)

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры восточных языков,  
протокол №7 от 03.04.10.2023 г.

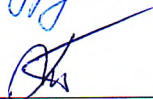
Заведующий кафедрой



Рамазанова Р.Т.

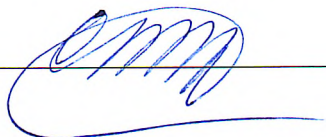
**СОГЛАСОВАНО:**

Директор библиотеки



Арсагириева Т.А.

Начальник УМУ



Одаева Э.С.

**Лист регистрации изменений в РПП**

Раздел (подраздел), в который вносятся изменения	Основания для изменений <sup>1</sup>	Краткая характеристика вносимых изменений	Дата и номер протокол заседания кафедры