

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.07.2023 16:04
Уникальный программный ключ:
442c337cd125e1d01462b78c9d815e502697754

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный педагогический университет»

Институт филологии, истории и права

УТВЕРЖДЕНА
Учебно-методическим советом ЧГПУ
протокол № 8 от «31» мая 2023 г.
Председатель _____



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Преддипломная практика для выполнения
выпускной квалификационной работы

Вид практики: производственная

Форма: дискретно

Код и направление подготовки:
44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профили):
Отечественная история (история России и регионов)

Уровень образования:
магистратура

Форма обучения:
очная
заочная

Год набора - 2023
Грозный,
2023

1. ЦЕЛЬ И НАПРАВЛЕННОСТЬ ПРАКТИКИ

Целью преддипломной практики является формирование и развитие профессиональных знаний отечественной истории, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам магистерских программ, овладение необходимыми профессиональными компетенциями отечественной истории (истории России и регионов).

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Основной задачей практики является приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы - магистерской диссертации.

Во время преддипломной практики студент должен *изучить*:

- литературные источники по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении магистерской диссертации;
- информационные технологии в научных исследованиях, программные продукты, относящиеся к профессиональной сфере;
- требования к оформлению научно-технической документации;

выполнить:

- анализ, систематизацию и обобщение научной информации по теме исследований;
- теоретическое или экспериментальное исследование в рамках поставленных задач;
- анализ достоверности полученных результатов;
- сравнение результатов исследования объекта разработки с отечественными и зарубежными аналогами;
- анализ научной и практической значимости проводимых исследований.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенный с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Компетенции, формируемые у студентов во время прохождения преддипломной практики:
ПК - 1; ПК – 2.

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-1.	Способен применять педагогические методики и технологии при осуществлении образовательной деятельности в сфере локальной истории	ПК.1.1. Определяет проблематику, содержание, требования к применению педагогических методик и технологий в образовательной деятельности в сфере локальной истории
ПК-2.	Способен анализировать результаты научных исследований и самостоятельно осуществлять научное исследование при изучении локальной истории	ПК.2.1. Определяет проблематику, содержание, требования к результатам образовательной и научно-исследовательской деятельностью и руководит образовательной и научно-исследовательской деятельностью обучающихся в сфере локальной истории ПК.2.2. Планирует и реализует применение собственную обра-

		<p>зовательную и научно-исследовательскую деятельность в сфере локальной истории</p>
--	--	--

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Преддипломная практика базируется на изучении всех дисциплин учебного плана.

Преддипломная практика выявляет уровень подготовки студента магистратуры по всем направлениям профессиональной специализации и является связующим звеном между теоретической подготовкой к профессиональной деятельности магистра и формированием практического опыта ее осуществления.

На основании освоения предшествующих частей ООП, необходимых для прохождения преддипломной практики, обучающийся должен владеть: методологией и методикой проведения научных исследований; навыками самостоятельной научной и исследовательской работы.

4. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика проводится на кафедре истории.

Руководство и контроль за прохождением практики возлагаются на научного руководителя магистранта.

Общее учебно-методическое руководство практикой осуществляется выпускающей кафедрой.

Кафедра осуществляет общий контроль за проведением практики.

Научный руководитель:

- согласовывает программу преддипломной практики и тему исследовательского проекта с научным руководителем программы подготовки магистров;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;
- определяет общую схему выполнения исследования, график проведения практики, режим работы студента и осуществляет систематический контроль за ходом практики и работы студентов;
- оказывает помощь студентам по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчета.
- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе студентов в период практики с выдачей индивидуального задания по сбору необходимых материалов для написания магистерской диссертации, оказывает соответствующую консультационную помощь;
- дает рекомендации по изучению специальной литературы и методов исследования.

Студент при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с графиком проведения практики.

5. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Преддипломная практика осуществляется в форме проведения реального исследовательского проекта, выполняемого студентом в рамках утвержденной темы научного исследования по направлению обучения и темы магистерской диссертации с учетом интересов и возможностей подразделений, в которых она проводится.

Работа магистрантов в период практики организуется в соответствии с логикой работы над магистерской диссертацией: выбор темы, определение проблемы, объекта и предмета исследования; формулирование цели и задач исследования; теоретический анализ литературы и исследований по проблеме, подбор необходимых источников по теме; составление библиографии; оформление результатов исследования. Магистранты работают с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями, консультируются с научным руководителем и преподавателями.

Ожидаемые результаты от преддипломной практики следующие:

- знание основных положений методологии научного исследования и умение применить их при работе над выбранной темой магистерской диссертации;
- умение использовать современные методы сбора, анализа и обработки научной информации;
- умение изложить научные знания по проблеме исследования в виде отчетов, публикаций докладов.

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Согласно учебному плану проводится: по очной форме обучения – в 4 семестре на 2 курсе и по заочной форме – во время зимней сессии на 3 курсе.

При проведении практики учитывается индивидуальная образовательная траектория, тема магистерской диссертации, а также вид профессиональной деятельности, избранной студентом магистратуры.

Преддипломная практика проходит в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством научного руководителя (возможна как форма без прикрепления к конкретной исследовательской организации, так и с прикреплением к конкретной организации).

Практика включает выполнение обучающимся ряда заданий, направленных на формирование требуемых компетенций и выполнение плана научно-исследовательских работ (подготовку магистерской диссертации).

Преддипломная практика сопровождается тематическими консультациями, проводимыми руководителем индивидуально с обучающимся. Консультации содержательно упорядочены, оговариваются их сроки, а также материалы, предоставляемые на проверку в рамках каждой консультации.

Таблица 1

Этапы преддипломной практики и их содержание

№ пп.	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля	Продолжительность, трудоемкость в часах
1.	Подготовительный этап	Определения направления исследования Разработка проекта индивидуального плана прохождения практики, графика выполнения исследования Решение организационных вопросов. Обсуждение идеи магистерского исследования, проблемного поля исследования и основных подходов к решению проблемы в современной научной литературе. Выбор темы исследования.	Заполненный индивидуальный план прохождения практики	1 неделя 54 часа
2.	Основной этап <i>Планирование работы</i>	Тематическая консультация 1. Уточнение темы и методологии исследования. Составление плана работы над диссертацией.	Раздел отчета Разверну-	2 неделя 108 часа

	<i>Проведение работы</i>	<p>Ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области.</p> <p>Тематическая консультация 2. Изучение теоретических аспектов рассматриваемой исследовательской проблемы. Корректировка плана 1 главы диссертации</p> <p>Проведение полевого исследования (сбор и обработка эмпирических данных) Анализ полученных исследовательских результатов Выводы и рекомендации по результатам исследования Изучение практики деятельности организаций в соответствии с темой магистерской диссертации</p> <p>Тематическая консультация 3. Работа с эмпирическими данными. Корректировка методики исследования.</p>	<p>тый план диссертационной работы Раздел отчета. Реферативный обзор Статья</p> <p>Раздел отчета Подготовка выступления на научном семинаре, конференции</p> <p>Статья</p>	
3.	Заключительный этап	<p>Описание выполненного исследования и полученных результатов</p> <p>Тематическая консультация 4. Генерирование идей и предложений для третьей главы магистерской диссертации.</p> <p>Подготовка и оформление отчета о практике.</p>	<p>Раздел отчета</p> <p>Эссе по основным идеям для третьей главы диссертации Отчет</p>	1 неделя 54 часа

5.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов магистратуры на практике

В ходе преддипломной практики обучающемуся необходимо выполнить все задания, намеченные в индивидуальном плане прохождения практики, и представить отчет.

Результаты прохождения практики отражаются в отчете о преддипломной практике. Отчет должен содержать результаты видов деятельности, отраженные в индивидуальном плане работы в период прохождения преддипломной практики.

Отчет о прохождении преддипломной практики содержит:

Титульный лист (Приложение 1)

Содержание с указанием номеров разделов и подразделов, страниц

Введение

В нем формулируются цель и задачи, которые автор ставит и решает в ходе прохождения практики и отражает в отчете.

Раздел 1. Реферативный обзор по одному или нескольким исследовательским вопросам магистерской диссертации. Обзор должен быть основан на анализе отечественных и иностранных литературных источников (монографии, статьи в периодической печати, электронные базы данных, архивы, аналитические обзоры). В обзоре должны быть сделаны ссылки и приложен библиографический список, оформленный в соответствии с ГОСТ.

Раздел 2. Разработка основных направлений научного исследования по теме магистерской диссертации.

- обоснование темы научного исследования и ее актуальности;
- характеристика темы исследования: научная новизна, практическая и теоретическая значимость;
- методы исследования, которые предполагается использовать.
- характеристика разработанной или используемой автором методики исследования.

Раздел 3. Описание выполненного исследования и полученных результатов.

Данные должны быть структурированы, представлены в виде таблиц, рисунков с необходимыми пояснениями.

Заключение

Необходимо представить основные выводы, полученные в ходе исследования, описать ограничения и перспективы продолжения темы исследования.

Список использованных литературных источников (оформляется в соответствии с ГОСТ)

Приложения

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ:

6.1. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного отчета.

По результатам преддипломной практики студенты магистратуры представляют к печати подготовленные ими статьи, готовят выступления на научные и научно-практические конференции и семинары.

Отсутствие отчета и(или) получение незачета по итогам практики считается академической задолженностью, которую необходимо ликвидировать для получения допуска к защите магистерской диссертации.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного отчета и отзыва научного руководителя практики (Таблица 2).

Таблица 2.

Оценочный фонд

По результатам представленного отчета выставляется оценка: «зачет», «незачет».

Оценка	Критерии
«зачет»	- работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер; - собран, обобщен и проанализирован достаточный объем нормативных правовых актов, специальной литературы, статистической информации и других практических материалов, позво-

	<p>ливший всесторонне изучить тему и сделать аргументированные выводы и практические рекомендации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - при написании работы выпускником продемонстрирован высокий уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, глубокие теоретические знания и наличие практических навыков; - отчет хорошо оформлен и своевременно представлен на кафедру, полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению.
«незачет»	<ul style="list-style-type: none"> - содержание работы не раскрывает тему, вопросы изложены бессистемно и поверхностно, нет анализа практического материала, основные положения и рекомендации не имеют обоснования; - работа не оригинальна, основана на компиляции публикаций по теме; - при написании работы выпускником продемонстрирован неудовлетворительный уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций; - отчет несвоевременно представлен на кафедру, не в полном объеме по содержанию и оформлению соответствует предъявляемым требованиям.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1. Перечень основной и дополнительной литературы:

а)

1. Гаибова Т.В. Преддипломная практика: учебное пособие / Гаибова Т.В., Тугов В.В., Шумилина Н.А. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. - 131 с. - ISBN 978-5-7410-1554-4. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/69932.html>.
2. Гороя, В. И. Научно-исследовательская работа: учебное пособие для вузов / В. И. Гороя. - Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 103 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14688-2. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/479051>.
3. Куклина, Е. Н. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 235 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-08818-2. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/471709>.
4. Байбородова, Л. В. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 221 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-10316-8. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/475627>.
5. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 154 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-02890-4. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/472343>.

6. Патенко Г.Р., Сафина А.М., Глухова О.П. Педагогическая практика студентов филологического факультета: методические рекомендации студенту-практиканту / Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2009. - 79 с. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/64635.html>.
7. Павлова Н.А. Дневник производственной педагогической практики: учебно-методическое пособие / Павлова Н.А., Ганиева Г.Р. - Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2016. - 102 с. Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/66808.html>.
8. Астанина С.Ю. Научно-исследовательская работа студентов (современные требования, проблемы и их решения) : монография / Астанина С.Ю., Шестак Н.В., Чмыхова Е.В.. - Москва : Современная гуманитарная академия, 2012. - 156 с. - ISBN 978-5-8323-0832-6. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/16934.html>.
9. Шишикин В.Г. Научно-исследовательская и практическая работа студентов: учебно-методическое пособие / Шишикин В.Г., Никитенко Е.В. - Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2019. - 111 с. - ISBN 978-5-7782-3955-5. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/98773.html>.
10. Чужанова Т.Ю. Научно-исследовательская работа: учебное пособие / Чужанова Т.Ю. - Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2017. - 61 с. - ISBN 978-5-7937-1518-8. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/102650.html>.
11. Кайль Я.Я. Учебно-методическое пособие по организации прохождения всех видов практик и выполнения научно-исследовательских работ / Кайль Я.Я., Ламзин Р.М., Самсонова М.В. - Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2019. - 208 с. - ISBN 978-5-9669-1862-0. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/82560.html>.
12. Уханов В.С. Организация преддипломной практики [Электронный ресурс]: методические указания / В.С. Уханов, О.В. Солдаткина. - Электрон. текстовые данные. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2012. - 30 с. - 2227-8397. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21627.html>.

б)

1. Учебно-методический комплекс по практике студентов, обучающихся по направлениям подготовки бакалавриата и магистратуры. Сост. С.В. Ларина. – Мурманск, 2012.
2. Ноговицына, И.Г. Содержание профессионально-педагогической подготовки учителя в системе высшего педагогического образования: знаниевый или компетентностный подход? // И.Г. Ноговицына // Alma Mater/Вестник высшей школы. – 2010. - № 11. С.30-35.
3. Производственная практика. Научно-исследовательская работа для выполнения выпускной квалификационной работы: методические указания для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата. - Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 37 с.

7.2. Ресурсы сети Интернет:

1. Цифровой образовательный ресурс «IPR SMART». (www.iprbookshop.ru)
2. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань» (<https://e.lanbook.com/>)
4. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ. (<https://icdlib.nspu.ru/>)
5. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU (<https://www.elibrary.ru/>)

6. СПС «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)
7. <http://arhiv-chr.ru/> - Официальный сайт АУП ЧР, доступ неограниченный
8. <http://biblioteka-chr.ru/> - Официальный сайт Национальной библиотеки ЧР им. А. Айдамирова, доступ неограниченный
9. <http://mk95.ru/> - Официальный сайт Национального музея ЧР, доступ неограниченный
10. <https://anchr.ru> - Академия наук Чеченской Республики. Доступ неограниченный
11. <http://kniiran.ru/> - КНИИ им Х.И. Ибрагимова РАН в ЧР.

ОТКРЫТЫЙ РЕСУРС

12. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. <http://window.edu.ru/catalog/>
13. Научная электронная библиотека «Киберленинка». <https://cyberleninka.ru/>

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

8.1. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

- использование в учебных целях навигационно-поисковых систем специализированных порталов и форумов Интернета;
- мониторинг тематических сетевых ресурсов Интернета;
- работа с базами данных, размещенными в виртуальной среде;
- использование специализированных сетевых ресурсов для выполнения задач редакционной работы с текстом;
- использование сетевых информационно-коммуникативных средств для организации взаимодействия с коллегами при выполнении заданий учебно-практического характера;
- дистанционное обучение (консультирование).

8.2. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- Средства MicrosoftOffice – MicrosoftOfficeWord – текстовый редактор;
- MicrosoftOfficePowerPoint – программа подготовки презентаций;
- MicrosoftOfficeAccess – реляционная система управления базами данных.
- Федеральный портал Российское образование – http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
- Каталог образовательных интернет-ресурсов – http://www.edu.ru/index.php?page_id=6

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для проведения преддипломной практики необходима материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимый для реализации целей и задач практики, включает в себя:

Интерактивная доска, компьютер, проектор, библиотека, читальный зал.

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

10. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИК ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. В случае необходимости создания специальных условий для прохождения практики обучающийся не позднее, чем за 1 месяц до начала практики подает письменное заявление с указанием его индивидуальных особенностей и необходимых условий (наличие ассистента, сурдопереводчика, печать заданий практики с использованием шрифта Брайля).

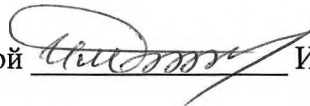
Автор рабочей программы:

Гайрабеков А.Я., к. и. н., доцент кафедры истории



Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры истории протокол № 9 от 25.04.2023 г.

Заведующий кафедрой



Ибрагимов М.М. д.и.н., профессор

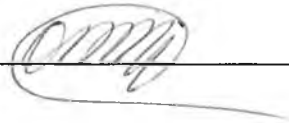
СОГЛАСОВАНО:

Директор библиотеки



Арсагираева Т.А.

Начальник УМУ



Одаева Э.С.