

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.04.2023 16:10:44
Уникальный программный ключ:
442c337cd125e1d014f62694c40174502107764

Министерство просвещения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Мечниковский государственный педагогический университет»
Физико-математический факультет



Учебно-методическим советом ФМФ
протокол № 1 от 03.04.2022 г.
Председатель: *(подпись)*
(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

производственная
вид практики

преддипломная
тип практики

дискретно
форма (формы) проведения практики

стационарная
способ проведения практики

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

«Математика» и «Информатика»

Бакалавриат

Очная, заочная

Год приема - 2022

Грозный, 2022

1. ЦЕЛЬ И НАПРАВЛЕННОСТЬ ПРАКТИКИ

Формирование профессиональных компетенций будущих бакалавров педагогического образования в области научно-исследовательской деятельности, в процессе осуществления теоретического и эмпирического исследования по теме выпускной квалификационной работы (ВКР) и представления анализа полученных результатов в формате предзащиты.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Основные задачи, решение которых осуществляют студенты в период преддипломной практики:

- закрепление навыков самостоятельной научно-исследовательской работы;
- закрепление умений оформления теоретических и эмпирических материалов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к выпускной работе;
- формирование умений обобщения научного материала и презентации результатов ВКР;
- квалификационной работе бакалавра;
- формирование умений подготовки материалов к публикации в электронной библиотечной системе и защите ВКР;
- развитие умений подготовки и реализации публичного выступления с результатами работы, ведения научной дискуссии по тематике научной работы.

Процесс освоения практики направлен на формирование следующих компетенций: УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему. УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. УК-1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения.
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленной цели УК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества умения УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых)

	<p>языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения</p> <p>УК-4.3. Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия</p>
<p>УК-5</p> <p>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений</p> <p>УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Отечества</p> <p>УК-5.3. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции</p>
<p>УК-6</p> <p>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Оценивает личные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>УК-6.2. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития</p>
<p>УК-7</p> <p>Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1. Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности</p> <p>УК-7.2. Владеет технологиями здорового образа жизни и здоровьесбережения, отбирает комплекс физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптированные ресурсы организма и на укрепление здоровья</p>
<p>УК-8</p> <p>Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1. Оценивает факторы риска, умеет обеспечить личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности</p> <p>УК-8.2. Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения</p>
<p>УК-9</p> <p>Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-9.1. Понимает базовые принципы экономического развития и функционирования экономики, цели и формы участия государства в экономике</p> <p>УК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и</p>

	финансовые риски
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1. Понимает социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения УК-10.2. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.	ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства. ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.
ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1. Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования ОПК-2.2. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся ОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованное содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся ОПК-3.3. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления
ОПК-4 Способен осуществлять	ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели

духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	нравственного поведения в профессиональной деятельности ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей
ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся ОПК-5.2. Осуществляет контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса
ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес - сообщества и др.
ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной	ОПК-9.1. Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности ОПК-9.2. Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности

деятельности	
<p>ПК-1 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач</p>	<p>ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета) ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные</p>
<p>ПК-2 Способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка, методы и формы организации коллективных ме</p>	<p>ПК-2.1. Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного ПК-2.2. Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору) ПК-2.3. Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями</p>
<p>ПК-3 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов</p>	<p>ПК-3.1. Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.) ПК-3.2. Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности</p>
<p>ПК-5 Способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области</p>	<p>ПК-5.1. Демонстрирует знание принципов проектирования, владения проектными технологиями ПК-5.2. Разрабатывает и реализует индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области ПК-5.3. Использует передовые педагогические технологии в процессе реализации учебно-проектной деятельности обучающихся в соответствующей предметной области</p>
<p>ПК-6 Способен использовать современные методы и технологии обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья</p>	<p>ПК-6.1. Знает специальные методики и современные технологии психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья ПК-6.2. Выбирает способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся с особыми образовательными потребностями по вопросам воспитания и обучения детей ПК-6.3. Умеет применять психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья ПК-6.4. Владеет технологией разработки (совместно с другими</p>

	специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка, а также индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом возрастных, личностных и психофизических особенностей обучающихся
ПК-7 Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности	ПК-7.1. Применяет меры профилактики детского травматизма и использует здоровьесберегающие технологии в учебном процессе ПК-7.2. Оказывает первую доврачебную помощь обучающимся
ПК-8 Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных	ПК-8.1. Разрабатывает образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями ПК-8.2. Формирует средства контроля качества учебно-воспитательного процесса ПК-8.3. Разрабатывает план коррекции образовательного процесса в соответствии с результатами диагностических и мониторинговых мероприятий
ПК-9 Способен планировать, организовывать, контролировать и координировать образовательный процесс	ПК-9.1. Осуществляет анализ образовательной среды, определяет цель деятельности субъектов образовательного процесса и способы ее достижения ПК-9.2. Планирует деятельность субъектов образовательного процесса на основе нормативно-правовых документов ПК-9.3. Управляет коллективом учащихся, формирует учебно-познавательную мотивацию обучающихся к изучаемому предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности, использует способы

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Преддипломная практика Б2.О.02.04(Пд) относится к обязательной части образовательной программы направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленности (профили) «Математика» и «Информатика».

Преддипломная практика (производственная практика) базируется на основании следующих учебных дисциплин учебного плана: Методика обучения математике, Методика обучения информатике, Математический анализ, Алгебра, Геометрия, Методы исследовательской и проектной деятельности, Методы математической обработки данных, Психолого-педагогические основы обучения математике, Психолого-педагогические основы обучения информатике, Образовательные технологии в обучении.

Преддипломная практика как часть образовательной программы является завершающим этапом обучения и проводится после освоения обучающимися программы теоретического и практического обучения.

Вид практики: производственная. *Тип практики:* преддипломная.

Способы проведения практики: стационарная.

Форма проведения: дискретная концентрированная – путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики

4. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика проводится в профильных организациях Чеченской Республики, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, с которыми заключены договоры по организации и проведению практической подготовки обучающихся ЧГПУ, а также в структурных подразделениях ЧГПУ.

Продолжительность практики для очной формы обучения составляет 2 недели, сроки проведения определены календарным учебным графиком учебного плана:

Форма обучения	Курс (семестр)	Сроки
очная	5 курс	семестр А
заочная	6 курс	семестр А

5. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Общая трудоемкость практики составляет 3 ЗЕ, продолжительностью в 2 недели.

п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (часов/недель)
1	Организационный	ознакомление с требованиями к оформлению и представлению результатов ВКР на предзащите и защите	4
2	Основной (экспериментальный)	работа в библиотеке с научно-методической литературой	10
		работа с электронными базами данных	10
		индивидуальные консультации с научным руководителем практики, индивидуальные консультации с руководителем выпускной квалификационной работой	10
		завершение эмпирического исследования в рамках ВКР, обработка и интерпретация полученных результатов;	6
		оформление методологии работы, формулировка теоретических выводов, теоретической и практической значимости работы;	10

		формирование текста работы и его оформление в соответствии с требованиями;	10
		формирование материалов портфолио и размещение их в сети университета;	10
		подготовка доклада и демонстрационных материалов для защиты ВКР (буклет, презентация);	10
		Подготовка презентации по результатам выпускной квалификационной работы	10
		Участие в работе научно-методического семинара (выступление с докладом на заседании кафедры о ходе выполнения работы над выпускной квалификационной работой)	6
3	Заключительный (обработка и анализ полученной информации)	публичное выступление с докладом по результатам ВКР на защите, ведение научной дискуссии по направлению исследования ВКР	10
4		сдача зачета по практике	2
ИТОГО:			108 ч / 2 нед

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Контроль за выполнением обучающимися программы практики проводится в форме аттестации, в процессе которой оцениваются основные результаты проделанной работы.

Преддипломная практика считается завершенной при условии выполнения студентом всех требований программы практики. Оценивание деятельности практиканта осуществляется в баллах поэтапно руководителем практики на основе критериев, выделенных в технологической карте практики и оценочном листе студента-практиканта. По итогам практики студент должен представить отчет, включающий:

- оценочный лист;
- текст ВКР;
- доклад выступления на защите с демонстрационными материалами;
- материалы портфолио (ссылка на электронный портфолио);
- отзыв руководителя.

Оценка	Уровень подготовки
Высокий уровень сформированности компетенций (отлично)	<p>Во всех компонентах ВКР и в докладе прослеживается грамотное и целесообразное использование способов и приёмов устной и письменной коммуникации.</p> <p>Компоненты ВКР аккуратно оформлены в соответствии с требованиями. В докладе обосновано и целесообразно описаны траектории профессионального самообразования.</p> <p>Во всех компонентах ВКР и в докладе прослеживается высокий уровень сформированности положительной мотивации к осуществлению профессиональной деятельности педагога, приводятся обоснованные аргументы в пользу ее социальной значимости.</p> <p>Во всех компонентах ВКР и в докладе отражены и обоснованы способы учёта социальных, возрастных, психофизических и</p>

	<p>индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся.</p> <p>Во всех компонентах ВКР и в докладе прослеживается целесообразная и обоснованная опора на психолого-педагогические основы сопровождения учебно-воспитательного процесса.</p> <p>Во всех материалах ВКР и в докладе демонстрируется грамотное использование профессиональной терминологии и соблюдение профессиональной этики.</p>
Продвинутый уровень сформированности компетенций (хорошо)	<p>Во всех компонентах ВКР и в докладе в целом прослеживается грамотное и целесообразное использование способов и приёмов устной и письменной коммуникации.</p> <p>Компоненты ВКР в целом оформлены в соответствии с требованиями. В докладе в общем представлены намерения по реализации траектории профессионального самообразования</p> <p>Во всех компонентах ВКР и в докладе прослеживается достаточный уровень сформированности положительной мотивации к осуществлению профессиональной деятельности педагога, приводятся факты в пользу ее социальной значимости.</p> <p>Во всех компонентах ВКР и в докладе отражены и обоснованы способы учёта социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся.</p> <p>Во всех компонентах ВКР и в докладе в целом прослеживается опора на психолого-педагогические основы сопровождения учебно-воспитательного процесса.</p> <p>В большинстве компонентах ВКР и в докладе демонстрируется грамотное использование профессиональной терминологии и соблюдение профессиональной этики.</p>
Базовый уровень сформированности компетенций (удовлетворительно)	<p>Во всех компонентах ВКР и в докладе в основном прослеживается грамотное и целесообразное использование способов и приёмов устной и письменной коммуникации. Компоненты ВКР частично оформлены в соответствии с требованиями. В докладе кратко и не всегда обоснованно описаны намерения по профессиональному самообразованию.</p> <p>Во всех компонентах ВКР и в докладе прослеживается невысокий уровень сформированности положительной мотивации к осуществлению профессиональной деятельности педагога.</p> <p>Во всех компонентах ВКР и в докладе слабо отражены и (или) не обоснованы способы учёта социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся.</p> <p>Во всех компонентах ВКР и в докладе эпизодически проявляется опора на психолого-педагогические основы сопровождения учебно-воспитательного процесса.</p> <p>В компонентах ВКР и докладе демонстрируется минимально достаточный уровень использования профессиональной терминологии и соблюдения профессиональной этики</p>

Итоговая оценка выставляется на основе общей суммы баллов в соответствии с таблицей:

«5»	«4»	«3»	«2»
86-100 баллов	71-85 баллов	51-70 баллов	50 и менее

**Методические рекомендации для обучающихся
в период прохождения преддипломной практики**
для обучающихся образовательной программы
44.03.05 Педагогическое образование квалификация (степень) «Бакалавр»
профили Математика и Информатика

Рекомендации по подготовке полного синопсиса выпускной квалификационной работы

Титульный лист (формат титульного листа ЧГПУ, положение о бакалаврской ВКР) университет, кафедра, направление, Тема, кто выполнил, кто руководитель.

Актуальность тематики – те обстоятельства, которые обращают нас к этой теме, практические, нормативные, теоретические. Актуальность – это не наше измышление, должны быть ссылки на работы экспертов, в которых указывается, что эта тематика актуальна. Не только наш личный интерес, должно быть указано, что в этом направлении публикуются научные работы. Дефицит конкретного образовательного учреждения, не определяет актуальность. Нормативное – ссылки на законы об образовании, ФГОСы, и т.д. Социально-педагогический уровень, на котором формируется актуальность, зафиксирован не нами, а экспертом.

Проблемный реферат. Анализ литературы, изученной Вами, работы, которые уже выполнены по теме, перечисление некоторых близких по тематике известных результатов. Он дает обоснование выбору темы, и позволяет обнаружить ресурсы нашего исследования. Например, из другой работы мы можем взять доказанный факт (это известное знание), Методы и методики. Наша работа может быть основана на уже известных методах, методиках, подходах. Это те ресурсы, на которые мы можем опереться. Необходимо определить - какие знания отсутствуют. Анализируя известные работы, мы знаем, что знание есть, а проблема – это знание о незнании.

Формулировка проблемы. Например, проблема – противоречие между потребностями практики и недостатком знаний. Проработать список литературы, должно быть обоснование будущей новизны, почему наше исследование будет новым. Теоретическая постановка проблемы - отсутствие необходимых знаний. Практическая постановка проблемы – наличие дефицита в практике (когда проводится констатирующий эксперимент, или берутся данные других авторов). Цель исследования. Цель – это Ваше отношение к проблеме. До этого – анализ мнений экспертов, нормативных документов и все то, что есть. Теперь появляетесь Вы, ваше отношение к проблеме. Цель конкретизирует отношение к проблеме, в соответствии с возможностями исследователя. Необходимо представлять, где проводить исследование, какая эмпирическая база, констатирующий (описание) и/или формирующий эксперимент. Цель/Результат - когда Что получилось, переносим в цель.

Объект и предмет. К пониманию объекта и предмета, их связке, есть два подхода.

- Традиционный подход. Предмет – это некоторый аспект или сторона объекта. В педагогике объект это чаще всего какой-то процесс или система.

- Деятельностный подход. Предмет – это способ преобразования объекта.

Гипотеза об условиях достижения цели. На предшествующих шагах у нас с одной стороны есть то, что дано, а в форме цели то, что требуется. Необходимы условия. Из того, что известно и неизвестно, мы должны получить то, что хотим, при определенных условиях. Это все постановка большой задачи. Важный момент - требование новизны, оно должно отражаться в рабочем понятии. Уже сейчас оно должно выделить, чем ваша работа будет отличаться от тех, которые мы уже читали. Пример, диссертация об учебно-воспитательном процессе современной школы, а мы берем 7-ой класс, конкретизируется, появляется 9 новизна. Мы должны зафиксировать именно термин. Гипотеза отвечает на вопрос как достичь цели. Постановка гипотезы требует возврата к пунктам 3,4,5. Возвращаться нужно потому, что ваш ключевой термин должен стать центральным элементом в последующих пунктах. Нужно разделить термин на составные части, что мы с ними будем делать и тогда получаем гипотезу. Не нужно гипотезу брать из темы.

Задачи. Последовательность действий, совершаемых для проверки гипотезы, для того, чтобы решить большую задачу. Гипотеза – это правдоподобное предположение. У гипотезы есть форма, констатирующая часть - что получится если мы это сделаем, либо наоборот. Закон логического следования. Как вы понимаете эффективность, как вы будете ее измерять. Например, Что можно считать результатом учебно-воспитательного процесса? Какие данные характеризуют этот результат? Нужно использовать Ресурсный подход (Продуктивное действие, если оно становится ресурсом другого действия. Развивающее обучение, когда вы делаете что-то, что потом используется.)

Методологические и теоретические основания. Подходы (2-3 подхода), имеющиеся теоретические знания. В итоговый вариант магистерской диссертации материалы входят перечислением. В синопсисе нужно сформулировать, что за теория, зачем она, в чьей трактовке мы берем тот или иной подход. Какие конкретно результаты других авторов вы собираетесь использовать. Методы как теоретические, так и эмпирические. Методики (3 типа). Профессиональные методики, известные, взятые откуда-то, прошли проверку на валидность, апробированы. Авторизированные, известные, но трансформированные, приспособляемые для вашего исследования. Авторские методики (придумать собственный опросник, и т. д.).

Приложение.

Список библиографических источников изученных, проанализированных

Список библиографических источников, предполагаемых к изучению

Рекомендуемая литература для самостоятельной работы

Рекомендации по подготовке доклада на предзащиту

Структурные части доклада и презентации основного содержания ВКР

–тема, автор, руководитель;

–актуальность темы исследования;

–объект и предмет исследования, цель работы;

–гипотеза;

–□задачи, которые нужно решить, чтобы достигнуть поставленной цели;

–□общая структура выпускной квалификационной работы, обусловленная указанными задачами (сколько и какие главы и параграфы);

–база исследования;

–основные результаты, планируемые к защите:

✓основные выводы содержания первой главы ВКР с выводами теоретического исследования;

✓краткое изложение содержания и анализ результатов констатирующего эксперимента;

✓представление практического результата ВКР.

Рекомендуемый объем текста защитного слова – от 4 до 7 страниц, шрифт Times New Roman, 14 размер, одинарный пробел.

Рекомендации научному руководителю выпускной квалификационной работы

При составлении отзыва на ВКР следует исходить из соответствия данной работы требованиям, предъявляемым к бакалавру по направлению подготовки «Педагогическое образование».

Необходимо оценить работу по следующим показателям:

1. Степень самостоятельности и инициативности студента при выполнении ВКР;

2. Умение студента работать с научной и справочной литературой, интернет источниками;

3. Уровень исследовательской и педагогической культуры;

4. Степень добросовестности трудолюбия выпускника при выполнении им выпускной работы.

Процедура предзащиты ВКР

Процедура предзащиты ВКР проходит в следующей последовательности:

1. Устное сообщение студента, цель которого – раскрыть цель работы, ее композицию, методику исследования и полученные результаты.
2. Вопросы комиссии (базовая кафедра информатики и ИТ в образовании) автору работы по его выступлению ли и тексту и его ответы на них.
3. Выступление научного руководителя ВКР, оглашение письменного отзыва.

Решение о прохождении предзащиты оформляется протоколом. В тех случаях, когда предзащита выпускной квалификационной работы признается неудовлетворительной, заседание кафедры коллегиально устанавливает, может ли студент представить к повторной предзащите ту же работу с доработкой.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА
Преддипломной практики на 5 курсе
 для обучающихся образовательной программы
 44.03.05 Педагогическое образование квалификация (степень) «Бакалавр»
 профили Математика и Информатика

Наименование	Направление подготовки и уровень образования Профиль	Количество зачетных единиц
Преддипломная практика	44.03.05 Педагогическое образование Бакалавриат Профили «Математика» и «Информатика»	3

ВХОДНОЙ РАЗДЕЛ			
Содержание	Форма работы / показатели	Количество баллов 5 %	
		min	max
Подготовка к прохождению практики	Участие в установочной конференции	0	5
Итого		0	5

БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ			
Содержание	Форма работы / показатели	Количество баллов 75 %	
		min	max
Текущая работа	Подготовка синопсиса		10
	Подготовка текста работы к предзащите		25
	Подготовка доклада, презентации		20
	Подготовка электронного портфолио		20
Итого			75

ИТОГОВЫЙ РАЗДЕЛ			
Содержание	Форма работы / показатели	Количество баллов 5 %	
		min	max
Подведение итогов Итоговый рейтинг-контроль	Предзащита ВКР	15	20
Итого		15	20

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ			
Содержание	Форма работы / показатели	Количество баллов 5 %	
		min	max
Качество отчетной документации	Качество оформления отчетной документации	3	5
	Своевременность сдачи отчетности по этапам практики	2	5
Итого		5	10
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ		min	max
(по итогам изучения всех модулей, без учета дополнительного модуля)		51	100

«5»	«4»	«3»	«2»
86-100 баллов	71-85 баллов	51-70 баллов	50 и менее

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ по преддипломной практике

студента 5 курса _____ (Фамилия, Имя)

Руководитель _____ (Ф.И.О)

Раздел	Этап	Основные виды деятельности	Зачетные Баллы	кол-во баллов	
				Самооценка	Руков-ль
ВХОДНОЙ	Подготовка к прохождению практики	Участие в установочной конференции	0 – 5		
ОСНОВНОЙ	Текущая поэтапная работа	Подготовка синопсиса	5 – 10		
		Подготовка текста работы к предзащите	12 – 25		
		Подготовка доклада, презентации	12 – 20		
		Подготовка электронного портфолио	7 – 20		
ИТОГОВЫЙ	Итоговый контроль	Предзащита ВКР	15 – 20		
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ	Качество отчетной документации	Своевременность сдачи отчетной документации по модулям	3 – 5		
		Качество оформления отчетной документации	2 – 5		
ИТОГО баллов, оценка за практику					

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

а) основная литература:

1. Павлова Н.А. Дневник производственной педагогической практики [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Н.А. Павлова, Г.Р. Ганиева. — Электрон. текстовые данные. — Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2016. — 102 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66808.html>

2. Старикова, Л. Д. Методология педагогического исследования : учебник для вузов / Л. Д. Старикова, С. А. Стариков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06813-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470458>

3. Горвая, В. И. Научно-исследовательская работа: учебное пособие для вузов / В. И. Горвая. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14688-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/479051>

4. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация: учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09444-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474288>

б) дополнительная литература:

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472343>

2. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471112>

3. Широкова, Л. О. Методические указания по организации и проведению преддипломной практики: учебно-методическое пособие / Л. О. Широкова, Д. Р. Хайруллина, К. А. Керичева. — Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2017. — 64 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153196>

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)¹

Информационные технологий, используемые при проведении практики

В процессе организации производственной практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) могут применяться следующие информационные технологии:

- проведение ознакомительных лекций с использованием мультимедийных технологий;
- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов производственной практики с руководителем (приложение ZOOM);
- использование мультимедийных технологий при защите практик;

¹ Выбор осуществляется из перечня, сформированного Управлением информационных технологий и Библиотекой ЧГПУ

- использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice и др.) необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности; и т.д.

Информационные технологии

- сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов практики;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

№ п/п	Название программы/Системы	Описание программы/Системы
1	MS Word	Текстовый процессор, предназначенный для создания, просмотра и редактирования текстовых документов, с локальным применением простейших форм таблично-матричных алгоритмов.
2	MS Excel	Программа для работы с электронными таблицами, предоставляет возможности статистических расчётов, графические инструменты и язык макропрограммирования VBA.
3	MS PowerPoint	Программа подготовки презентаций. Материалы, подготовленные с помощью PowerPoint предназначены для отображения на большом экране - через проектор, либо телевизионный экран большого размера.

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks (www.iprbookshop.ru)
2. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>)
3. Электронно-библиотечная система «Лань» (<https://e.lanbook.com/>)
4. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ. (<https://icdlib.nspu.ru/>)
5. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU (<https://www.elibrary.ru/>)
6. СПС «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru/>)

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: (ноутбук, проектор, экран).

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся. Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных. Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику. В период прохождения практики студент может воспользоваться имеющимися специальными помещениями, оснащенными в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)».

10. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИК ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. В случае необходимости создания специальных условий для прохождения практики обучающийся не позднее чем за 1 месяц до начала практики подает письменное заявление с указанием его индивидуальных особенностей и необходимых условий (наличие ассистента, сурдопереводчика, печать заданий практики с использованием шрифта Брайля).

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья предполагается использование при организации образовательной деятельности адаптивных образовательных технологий в соответствии с условиями, изложенными в ОПОП (раздел «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»), в частности:


- предоставление специальных учебных пособий и дидактических материалов;
- специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;
- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, и т. п. в соответствии с индивидуальными особенностями обучающихся.

При наличии среди обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья в раздел «Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины» рабочей программы вносятся необходимые уточнения в соответствии с «Положением об организации образовательного процесса, психолого-педагогического сопровождения, социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в ЧГПУ».

Автор(ы) рабочей программы практики:

Доцент кафедры математического анализа, к.ф.-м.н. Тарамова Х.С.

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры математического анализа протокол №_9_ от «22» апреля 2022 года

Заведующий кафедрой _____  _____ Тарамова Х.С., к.ф.-м.н., доцент
(подпись)

Начальник УМУ _____  _____ Э.С. Одаева
(подпись)

Министерство просвещения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«**Чеченский государственный педагогический университет**»
Физико-математический факультет
Кафедра _____

ДНЕВНИК

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями)

Направленность
Математика и Информатика

Срок с ____ . ____ . ____ г. по ____ . ____ . ____ г.

Курс __ Группа _____

Исполнитель: _____
(Ф.И.О., подпись обучающегося)

Руководитель практики от Университета

(Ф.И.О., подпись руководителя)

Руководитель практики от профильной организации

(Ф.И.О., подпись руководителя)

База прохождения практики _____

Оценка: _____

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

База прохождения практики _____

Цель практики _____

Задачи практики:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Выполняемый функционал на практике _____

Руководитель практики от факультета _____

(Ф.И.О., должность)

Руководитель практики от Университета _____

(Ф.И.О., должность)

Заведующий кафедрой _____

(Ф.И.О., должность)

« _____ » _____ 20__ г.

ДАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. Прибыл на практику « _____ » _____ 20__ г.
Подпись, печать (руководителя предприятия)

2. Назначен на должность _____ « _____ » _____ 20__ г.

3. Инструктаж по технике безопасности _____ « _____ » _____ 20__ г.

4. Выбыл с места практики « _____ » _____ 20__ г.
Подпись, печать (руководителя предприятия)

5. Дата прибытия и сдачи документации в Университет « _____ » _____ 20__ г.
Подпись руководителя от Университета: (Ф.И.О.) _____

Министерство просвещения Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное
 учреждение высшего образования
 «Чеченский государственный педагогический университет»
Физико-математический факультет
 Кафедра _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
 по преддипломной практике

Студента(ки) _____

Группы _____

Место проведения практики _____

Сроки практики _____

№ п/п	Задания на практику
1	Провести общую характеристику места прохождения практики
2	Ознакомиться с системой планирования учебно-воспитательной работы ОУ, отдельных учителей и классных руководителей. Составить психолого-педагогическую характеристику ученика и класса.
3	Провести уроки математики и информатики, с предоставлением в дневнике подробных планов-конспектов проведенных уроков.
4	Систематизация и завершение эмпирического исследования в рамках ВКР, обработка и интерпретация полученных результатов. Прописывание выводов и основных результатов исследования.
5	Оформление методологии работы, формулировка теоретической и практической значимости работы; формирование текста работы и его оформление в соответствии с требованиями.
6	Представление научному руководителю основных разделов дипломной работы
7	Подготовка отчета о прохождении практики в виде дневника и презентации.
8	Выступление на итоговой конференции по преддипломной практике

Руководитель практики от кафедры _____

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования «Чеченский государственный педагогический университет»

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИКИ

(Ф.И.О. обучающегося)

Курс 5

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование

Направленность (профиль): «Математика» и «Информатика»

Вид, тип практики: Преддипломная практика

Сроки практики: с « 19 » апреля 2027 г. по « 2 » мая 2027 г.

№	Сроки проведения	Планируемые работы
1.		Инструктаж по технике безопасности. Описание рабочего места в образовательном учреждении.
2.		Проведение занятий по математике и информатике.
3.		Проведение 2-х зачетных уроков по математике
4.		Проведение 2-х зачетных уроков по информатике
5.		Проведение опытно-экспериментальной работы по теме исследования.
6.		Завершение эмпирического исследования в рамках ВКР, обработка и интерпретация полученных результатов.
		Оформление методологии работы, формулировка теоретической и практической значимости работы; формирование текста работы и его оформление в соответствии с требованиями.
7.		Подготовка отчета о прохождении практики в виде дневника и презентации.
8.		Выступление на итоговой конференции.

Руководитель практики от ЧГПУ _____
 (Ф.И.О., должность, ученое звание)

Наименование профильной организации _____

Руководитель практики от профильной организации _____
 (Ф.И.О.)

Руководитель практики от
 ФГБОУ ВО «ЧГПУ»: _____ / _____ /

м.п.

Руководитель практики
 от профильной организации: _____ / _____ /

м.п.

Учреждение _____

Адрес: _____

Телефон _____

ДЕКАНУ ФИЗИКО-МАТЕМАТИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА

(Ф.И.О. полностью)

№ _____ от «___» _____ 202__ г.

«О практике»

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Уважаемый _____!

Учреждение _____ гарантирует прием на практику студента(ку) очного обучения

(ФИО обучающегося)

Сроки прохождения практики:

с «___» _____ 20__22 г. по «___» _____ 20__22 г.

Руководитель учреждения

(ФИО сотрудника)

(подпись)

М.П.

Министерство просвещения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный педагогический университет»
Физико-математический факультет
Кафедра _____

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ХОДЕ ПРАКТИКИ**

(составляется отдельно руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации)

1. Уровень выполнения основного вида профессиональной деятельности

2. Основные знания, умения и навыки, проявленные обучающимся в ходе практики (в соответствии с программой практики)

3. Качество выполненной работы, степень проявленной самостоятельности, уровень овладения теоретическими и практическими навыками, качество выполнения индивидуального задания

4. Помощь, оказанная обучающемуся при выполнении отдельных заданий на предприятии

ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ:

Оценка _____ « ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики от профильной организации _____

Министерство просвещения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный педагогический университет»
Физико-математический факультет
Кафедра _____

ВЕДОМОСТЬ-ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКАНТА

1. Ф.И.О. обучающегося _____
2. Курс _____
3. Факультет _____
4. Направление подготовки _____
5. Учебный год _____
6. Практика _____
7. Сроки прохождения практики _____
8. Адрес предприятия, учреждения, организации (база практики) _____
9. Руководитель предприятия, учреждения, организации (Ф.И.О.) _____
10. Структурное подразделение предприятия, учреждения, организации _____
11. Должность (в качестве кого работал) _____
12. Руководитель практики от Университета (Ф.И.О.) _____
13. Руководитель практики от профильной организации (Ф.И.О.) _____