

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.07.2023 14:25:04
Уникальный программный ключ:
442c337cd125e1d014f62698c9d813e502697764

**Министерство просвещения Российской Федерации Федеральное
государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Чеченский государственный педагогический университет»
Кафедра педагогики**

УТВЕРЖДЕНА:
Учебно-методическим советом
ЧГПУ
протокол №8 от «31» мая 2023 г.
Председатель УМС
Эльмурзаева Р.А.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б2.О.02.01(П) ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

форма (формы) проведения практики

дискретная, концентрированная

способ проведения практики

Стационарная

Направление подготовки
44.04.01 - ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

**Магистерская программа
«Сопровождение одаренных детей и талантливой молодежи»**

**Квалификация (степень) выпускника:
магистр**

Грозный, 2023

1. ЦЕЛЬ И НАПРАВЛЕННОСТЬ ПРАКТИКИ:

Цели: Формирование у магистрантов профессиональных компетенций в педагогической области; овладение магистрантами педагогическими умениями и навыками и закрепление их на практике. Практическая профессионально ориентированная подготовка для работы в системе образования, развитие готовности магистранта к самостоятельной творческой педагогической деятельности с одаренными детьми и талантливой молодежью.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

ЗАДАЧИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ:

-изучение возможностей, потребностей и достижений обучающихся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы;

-организация процесса обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, отражающих специфику предметной деятельности и соответствующих возрастным и психофизическим особенностям обучающихся, в том числе их особым образовательным потребностям;

-организация взаимодействия с коллегами, родителями, социальными партнерами, в том числе иностранными;

-осуществление профессионального самообразования и личностного роста.

Планируемые результаты освоения образовательной программы – освоение компетенций.

Планируемые результаты обучения по практике – получение знаний, умений и навыков

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов. УК-1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации. УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски. УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий. УК-1.5. Определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации.	Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта. Владеет: исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций.
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде. УК-3.2. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей. УК-3.3. Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную,	Знать: - эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде. Уметь: - читать в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей; - устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения

	<p>межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.4. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение.</p> <p>УК-3.5. Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия.</p>	<p>поставленной цели.</p> <p>Владеет навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - демонстрации понимания результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение. - взаимодействия с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия.
<p>ОПК-6. проектировать и использовать эффективные педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации развития, обучающихся с образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-6.1. Знает:</p> <p>психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-6.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; - применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. <p>ОПК-6.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умениями учета особенностей развития обучающихся образовательном процессе 	<p>Знает:</p> <p>психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; - применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умениями учета особенностей развития обучающихся в образовательном процессе;
<p>ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p>	<p>ОПК-8.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности педагогической деятельности; - требования к субъектам педагогической деятельности; - результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности. <p>ОПК-8.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности педагогической деятельности; - требования к субъектам педагогической деятельности; - результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности. <p>Владеет:</p>

	<p>специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности.</p> <p>ОПК-8.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами, формами и средствами педагогической деятельности; - осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов 	<ul style="list-style-type: none"> - методами, формами и средствами педагогической деятельности; - осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов
<p>ПК-4: готов к осуществлению педагогического проектирования образовательной среды, образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов</p>	<p>Знает: - основы и этапы педагогического проектирования; - принципы проектирования новых учебных программ и разработки инновационных методик организации образовательного процесса;</p> <ul style="list-style-type: none"> • уметь: <ul style="list-style-type: none"> - осваивать ресурсы образовательных систем и проектировать их развитие; - проектировать образовательную среду, образовательные программы и индивидуальные образовательные маршруты; - применять знания педагогических дисциплин для организации воспитательно-образовательного процесса; - пользоваться учебно-методическим обеспечением; - адаптировать современные достижения науки и наукоемких технологий к образовательному процессу; • владеть: - методикой педагогического проектирования 	<p>Знать: - основы и этапы педагогического проектирования; - принципы проектирования новых учебных программ и разработки инновационных методик организации образовательного процесса;</p> <ul style="list-style-type: none"> • уметь: - осваивать ресурсы образовательных систем и проектировать их развитие; - проектировать образовательную среду, образовательные программы и индивидуальные образовательные маршруты; - применять знания педагогических дисциплин для организации воспитательно-образовательного процесса; - пользоваться учебно-методическим обеспечением; - адаптировать современные достижения науки и наукоемких технологий к образовательному процессу; • владеть: - методикой педагогического проектирования

3.МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Учебная (оознакомительная) практика (Б2.О.01.01 (У)) относится к обязательной части блока 2 «Практики» учебного плана образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль «Сопровождение одаренных детей и талантливой молодежи».

Обучающийся должен уметь:

В результате учебной практики обучающийся должен:

знать:

- нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность образовательной организации;
- структуру, формы и методы научного познания, их эволюцию; общие принципы построения педагогической теории;
- основные направления современной педагогики: состояние, проблемы, перспективы;
- методы и приёмы научных исследований, используемые в современной науке, и их возможности;
- систему фундаментальных наук, соответствующих направлению подготовки;
- основные стандарты, ГОСТы, регламентирующие правила подготовки и оформления результатов исследования (статьи, доклады, отчёты, депонирование рукописей, рецензия, отзыв, диссертация и т.д.);

уметь:

- применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики;
- обобщать результаты научного познания и использовать их как средство приращения нового знания;
- правильно формулировать цели и задачи исследования, концепцию научного поиска; использовать наиболее эффективные методы и приёмы исследования;
- работать в системе Интернет и пользоваться её услугами;

владеть:

- действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций;
- культурой системного мышления, инновационно-познавательной, инициативной, самостоятельной творческой деятельности;
- навыками обновления знаний, обеспечивающих активный поиск и использование научной информации, возможность профессионального роста; применения на практике, с учётом требований рынка труда и работодателя, всего комплекса полученных знаний и умений в компетентностном аспекте.

4. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебным планом предусмотрено прохождение магистрантами педагогической практики:

Место в учебном плане 1 (курс) – 1 семестр. На базе кафедры педагогики

5. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Общая трудоемкость практики составляет 216 ч. часа __ЗЕ-6, продолжительностью в 4 недели.

5.1. Содержание практики

Этапы практики, виды контактной, самостоятельной работы и трудоемкость

Объем практики составляет 6 зачетных единиц, продолжительность – 4 недели (или) 216 часов

Таблица 2.

Разделы (этапы) практики, способствующие формированию компетенций	Содержание этапа	Виды работы, включая иные формы работы студентов	Трудоемкость (в часах)
Первый этап подготовительный.	<p>Установочная конференция.</p> <p>Характеристика основных целей и задач практики, знакомство со структурой и содержанием практики, требованиями к отчетной документации.</p> <p>Методические рекомендации по прохождению практики.</p> <p>Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Определение индивидуального задания по практике.</p>	<p>Участие в установочной конференции.</p> <p>Составление плана прохождения практики.</p> <p>Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Ознакомление с программой практики: с задачами и организацией практики, конкретными требованиями к выполнению программы практики, сроками выполнения учебных заданий на каждом из этапов.</p>	6
Основной этап – профессионально-поисковый.	<p>1 раздел:</p> <p>Формирование целостного представления об информационно-образовательной среде вуза и основной нормативной документации, регламентирующей деятельность образовательной организации высшего образования.</p>	<p>Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию и способы осуществления образовательного процесса в образовательной организации.</p> <p>Знакомство с основными направлениями деятельности организации, документацией, регламентирующей планирование, проектирование, осуществление и мониторинг образовательного процесса в организации.</p>	68
	<p>2 раздел:</p> <p>Ознакомление со спецификой организации учебно-воспитательного процесса в рамках реализации образовательных программ по направлению подготовки 44.03.01 и 44.03.05 и 44.04.01 Педагогическое образование</p>	<p>Ведение протоколов занятий с последующим анализом по схеме.</p> <p>Посещение и анализ учебных занятий, проведенных магистрантом-практикантом (в форме подробного разбора), других практикантов.</p> <p>Внеурочная работа по предмету: разработка и проведение предметных олимпиад, тематических вечеров, конференций, конкурсов, экскурсий, КВН, блицтурниров, игр, классных часов и т. д. (1 мероприятие)</p>	68
	<p>3 раздел:</p> <p>Ознакомление с научными методиками, технологией их применения, способами обработки полученных эмпирических данных и их интерпретацией.</p> <p>Определение индивидуальной тематики в рамках выполнения выпускной квалификационной работы.</p> <p>Утверждение содержания и темы выпускной квалификационной работы.</p>	<p>Индивидуальное задание (вариативно).</p> <p>Индивидуальное задание разрабатывается руководителем обучающегося с учетом его научных интересов.</p> <p>Варианты: выполнение индивидуального исследовательского задания в рамках темы выпускной квалификационной работы (написание научной статьи; разработка плана и проведение методического эксперимента, анкетирования, диагностики; разработка учебно-методических материалов, участие в проведении предметных конкурсов, олимпиад, научно-практических конференций и др.).</p>	68
Третий этап –	Анализ результатов практики	Подготовка отчета по практике.	6

рефлексивно-оценочный.	каждого студента и выставление итоговой отметки. Проведение итоговой конференции по практике.	Подготовка творческого проекта, включающего презентацию опыта практической деятельности. Участие в итоговой конференции, защита творческого проекта. Дискуссия, подведение итогов практики.	
-------------------------------	--	---	--

2.2. Содержание и организация самостоятельной работы студентов

Таблица 3

Разделы основного этапа практики	Задания для магистров	Планируемые результаты практики (дескрипторы)	Формы текущего контроля
----------------------------------	-----------------------	---	-------------------------

<p>1 раздел: Формирование целостного представления об информационно-образовательной среде вуза и основной нормативной документации, регламентирующей деятельность образовательной организации высшего образования.</p>	<p>1. Вести дневник практики. 2. Ознакомиться с особенностями работы образовательной организации в соответствии с федеральными документами в сфере образования. 3. Изучить ФГОС ВО, ОПОП, локальные нормативные акты, регулирующие деятельность образовательной организации; результаты анализа заполнить в таблице. 4. Ознакомиться с информационно-поисковыми системами библиотеки вуза.</p>	<p>Знает: - общую характеристику вуза: структуру, основные направления работы; - общую характеристику государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 – Педагогическое образование; - информационно-поисковые системы библиотеки вуза; - схемы работы в интернете и поисковые сервера; - особенности наполнения портфолио студента. Умеет: - осуществлять анализ документов: стандарт, ученый план, положения вуза; - осуществлять поиск информации в научной библиотеке и ЭБС вуза; - осуществлять поиск в каталогах библиотеки университета карточек изданий. Владеет: основными приемами работы с информационно-образовательной средой вуза.</p>	<p>Проверка дневника практики. Проверка выполнения заданий, предусматривающих фиксацию результата в дневнике практике. Собеседование.</p>
<p>2 раздел: Ознакомление со спецификой организации учебно-воспитательного процесса в рамках реализации образовательных программ обучения по данному направлению подготовки.</p>	<p>1. Изучить основную учебно-методическую документацию, отражающую структуру и содержание образовательных программ. 2. Вести дневник практиканта. 3. Посетить занятия по педагогике и психологии (3-4). 4. Вести протоколы посещенных занятий и мероприятий. 5. Представить анализ посещенных мероприятий и занятий. .</p>	<p>Знает: - содержание обучения психологии, его компоненты; - категории и методики обучения психологии; Умеет: - осуществлять анализ соответствия содержания учебного занятия нормативным документам и общим критериям; - делать выводы на основе анализа учебной деятельности и ее результатов; - оказывать помощь в организации и проведении занятий. Владеет: - навыками анализа учебного занятия; - навыками организации совместной познавательной деятельности обучающихся</p>	<p>Проверка дневника практики. Проверка выполнения заданий, предусматривающих фиксацию результата в дневнике практике. Собеседование.</p>
<p>3 раздел: Ознакомление с научными методиками, технологией их применения, способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретацией. Анализ литературы в рамках выполнения выпускной квалификационной работы.</p>	<p>1. Вести дневник практики. 2. Составить библиографический список по одной из тем изучаемой дисциплины. 3. Составить библиографический список (не менее 10 наименований) научной и методической литературы по проблемам педагогики психологии в аспекте темы ВКР. 4. Представить аннотации 5-6 источников из</p>	<p>Знает: - проблемы современной педагогической психологии; - способы совершенствования и развития своего общекультурного уровня; - основные принципы самообразования, методы и средства познания, обучения. Умеет: - применять методы и средства познания, обучения для своего интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции; Владеет: - приемами аналитической</p>	<p>Проверка дневника практики. Проверка выполнения заданий, предусматривающих фиксацию результата в дневнике практике. Собеседование.</p>

	составленного списка	деятельности; - осуществлять выбор инструментальных средств решения исследовательских задач в области педагогической психологии.	
--	----------------------	---	--

2.3. Формы отчетности по практике

Методы текущего контроля:

- поиск информационных источников,
- анализ нормативных документов,
- протоколы учебных занятий и внеклассных мероприятий,
- анализ занятий.

Форма итогового контроля: индивидуальная (отчетная документация студента-практиканта, письменная или электронная), дифференцированный зачет.

Индивидуальный отчет включает в себя выполнение студентом-практикантом заданий по каждому базовому разделу практики:

Задание 1. Изучение ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, ОП профиля «Сопровождение и развитие одаренных детей и талантливой молодежи», локальных нормативных актов, регулирующих деятельность ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет». Анализ 1 положения (на выбор).

Задание 2. Ознакомление с образовательными программами обучения педагогики и психологии. Посещение занятий по соответствующим профилям, ведение протоколов уроков и мероприятий, анализ занятия по предложенной схеме.

Задание 3. Поиск информационных источников по одной из тем конкретной дисциплины учебного плана (1 курс, 1 семестр) на выбор (в каталогах библиотеки университета, ЭБС).

Задание 4. Составление библиографического списка и изучение научной и методической литературы по индивидуальной теме исследования.

2.4. Контроль качества освоения программы учебной практики осуществляется по следующим критериям:

- обязательное выполнение индивидуального плана учебной практики;
- овладение компетенциями, предусмотренными программой учебной практики: учебно-ознакомительной практики (владение педагогической этикой, глубина самоанализа);
- мера самостоятельности и творчества студента;
- умение творчески применять теоретические знания в практической работе;
- содержание, качество и оформление документации;
- своевременность предоставления документации руководителю и на кафедру;
- отношение студента к проводимым мероприятиям и практике в целом (проявление активности и дисциплинированности в ходе практики, мера активности приобщения к методической работе, и пр.).

Итоговый контроль по дисциплине (промежуточная аттестация) осуществляется в форме зачёта с оценкой.

6.ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ:

Оценочные средства

6.1.ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ ФОРМИРУЕМЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКОЙ

Код компетенции	Формулировка компетенции
	Универсальные компетенции
УК-1	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
УК-6	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
	Общепрофессиональные
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
ОПК-7	Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений

Оценочные средства

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра педагогики

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра педагогики ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ,

выполняемое в ходе учебной (ознакомительной) практики
студенткой 1-го курса _____

Направление подготовки 44.04.01 - Педагогическое образование

(профиль «Сопровождение и развитие одаренных детей и талантливой молодежи», заочная форма обучения)

База практики: _____

Индивидуальный план прохождения учебной практики:

Этап	Сроки	Содержание	Форма отчетности
Первый этап – подготовитель		Установочная конференция. Характеристика основных целей и задач практики, знакомство со структурой и содержанием практики,	Отметка о посещении установочной конференции.

ьный.		<p>требованиями к отчетной документации.</p> <p>Методические рекомендации по прохождению практики.</p> <p>Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Определение индивидуального задания по практике.</p>	<p>Отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности.</p> <p>Индивидуальный план.</p> <p>Карта базы практики.</p>
Основной этап – профессионально-поисковый.		<p>1 раздел:</p> <p>Формирование целостного представления об информационно-образовательной среде вуза и основной нормативной документации, регламентирующей деятельность образовательной организации высшего образования.</p> <p>2 раздел:</p> <p>Ознакомление со спецификой организации учебно-воспитательного процесса в рамках реализации образовательных программ обучения русскому языку как иностранному</p> <p>3 раздел:</p> <p>Ознакомление с научными методиками, технологией их применения, способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретацией.</p> <p>Определение индивидуальной тематики в рамках выполнения выпускной квалификационной работы.</p> <p>Утверждение содержания и темы выпускной квалификационной работы.</p>	<p>Выполнение заданий по разделам основного этапа.</p> <p>Ведение дневника практиканта</p> <p>Составление протоколов посещенных занятий и мероприятий</p>
Итоговый		<p>Оформление результатов проделанной в ходе практики работы в виде отчета, включая анализ всех видов деятельности, осуществленных в период практики.</p> <p>Представление и защита результатов практики на итоговой конференции.</p> <p>Дискуссия, подведение итогов практики.</p> <p>Представление отчета по итогам практики руководителю.</p>	<p>Проверка комплекта отчетной документации по практике</p> <p>Выступление на итоговой конференции по практике</p> <p>Зачет с оценкой</p>

Срок сдачи студентом отчета по практике: ____ 202__ – ____ 202__

Руководитель учебной практики: _____

Техническое задание на учебную практику получила ____ 202__
Ст. 1 курса _____

Зав. кафедрой _____

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра педагогики

ДНЕВНИК

учебной (ознакомительной) практики

ст. 1-го курса _____

**Направление подготовки
44.04.01 - Педагогическое образование**

Профили _____

Форма обучения _____

База практики: _____

Руководитель практики: _____
(Ф.И.О., ученая степень, звание)

Грозный - 20__

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра _____

ОТЧЕТ

о прохождении учебной (ознакомительной) практики
студентки гр. ____ – ____ очной/заочной формы обучения

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование
Профиль «Сопровождение и развитие одаренных детей и талантливой молодежи»

База практики: _____

Сроки прохождения практики: _____

Проверил:

Руководитель от базы практики _____
(должность, ФИО)

(оценка) (подпись)

МП (дата)

Оценка с учетом защиты: _____

Зав. кафедрой _____

Грозный – 2021

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра _педагогика______

ОТЗЫВ

о прохождении учебной (ознакомительной) практики по направлению
44.04.01 - Педагогическое образование, профиль «Сопровождение и развитие одаренных детей и талантливой молодежи»
студенткой - _____, заочной формы обучения

База практики: _____

1. Степень и качество выполнения студентом предложенных заданий:

2. Полнота отражения содержания работы в отчетной документации:

Рейтинг практики

ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ЭТАП				Результат
Формируемые компетенции	Форма работы	Количество баллов		
УК-1; УК-6; ОПК-1; ОПК-7	Подготовительные мероприятия	2 min	5 max	
Основной этап – профессионально-поисковый				
Формируемые компетенции	Форма работы	Количество баллов		
УК-1; УК-6; ОПК-1; ОПК-7	1 раздел: задания №1-2	15 min	30 max	
УК-1; УК-6; ОПК-1; ОПК-7	2 раздел: задание 3	7 min	15 max	
УК-1; УК-6; ОПК-1; ОПК-7	3 раздел: задание 4	11 min	20 max	
Итоговый этап – рефлексивно-оценочный				
Формируемые компетенции	Форма работы	Количество баллов		
УК-1; УК-6; ОПК-1; ОПК-7	Отчет по итогам практики Выступление с докладом	16 min	30 max	
Общее количество баллов		51 min	100 max	
ИТОГО		51 min	100 max	

Шкала перевода в 5-балльную систему:

«Неудовлетворительно» менее 51 баллов	«Удовлетворительно» 56-72	«Хорошо» 73-86	«Отлично» 87-100
--	------------------------------	-------------------	---------------------

Итогов
ая

оценка (по пятибалльной шкале): _____

Руководитель практики _____

_____ 20__ г.

Итоговая оценка (по пятибалльной шкале): _____

Руководитель практики _____ 20__ г.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ СТУДЕНТОВ, ПРОХОДЯЩИХ ПРАКТИКУ

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

1.1. Студенты, проходящие производственную практику (далее – студенты), допускаются к выполнению работ только при наличии соответствующих документов для прохождения практики (направление, индивидуальное задание и т. д.), прохождения вводного инструктажа по охране труда, инструктажа по охране труда на рабочем месте, а также обучения оказанию первой помощи пострадавшим.

1.2. Проведение всех видов инструктажей должно регистрироваться в журналах регистрации инструктажей с обязательными подписями получившего и проводившего инструктажи.

1.3. Каждому студенту необходимо:

- знать место хранения аптечки первой помощи;
- уметь оказать первую помощь;
- уметь правильно действовать при возникновении пожара.

1.4. Студенту следует:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор в гардеробной или иных местах, предназначенных для хранения верхней одежды;
- иметь опрятный вид в соответствии с требованиями делового этикета;
- не принимать пищу на рабочем месте.

1.5. Работа студентов при прохождении производственной практики может сопровождаться наличием следующих опасных и вредных факторов:

- работа на персональных компьютерах – ограниченной двигательной активностью, монотонностью и значительным зрительным напряжением;
- работа с электроприборами (приборы освещения, бытовая техника, принтер, сканер и прочие виды офисной техники) – повышенным значением напряжения электрической цепи;
- работа вне организации (по пути к месту практики и обратно) – движущимися машинами (автомобили и прочие виды транспорта), неудовлетворительным состоянием дорожного покрытия (гололед, неровности дороги и пр.).

1.6. Помещения, предназначенные для размещения рабочих мест, оснащенных персональными компьютерами, следует оснащать солнцезащитными устройствами (жалюзи, шторы и пр.).

1.7. Все помещения с персональными компьютерами должны иметь естественное и искусственное освещение.

1.8. Запрещается применение открытых ламп (без арматуры) в установках общего и местного освещения.

1.9. Искусственное освещение на рабочих местах в помещениях с персональными компьютерами следует осуществлять в виде комбинированной системы общего и местного освещения.

1.10. Местное освещение обеспечивается светильниками, установленными непосредственно на столешнице.

1.11. Для борьбы с запыленностью воздуха необходимо проводить влажную ежедневную уборку и регулярное проветривание помещения.

1.12. Рабочее место должно включать: рабочий стол, стул (кресло) с регулируемой высотой сиденья.

1.13. Студенты несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за соблюдение требований настоящей инструкции.

2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

2.1. Прибыть на работу заблаговременно для исключения спешки и, как следствие, падения и случаев травматизма, при этом:

- не подниматься и не спускаться бегом по лестничным маршам;
- не садиться и не облокачиваться на ограждения и случайные предметы;
- обращать внимание на знаки безопасности, сигналы и выполнять их требования;
- не приступать к работе в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

2.2. Осмотреть рабочее место и оборудование. Проверить оснащенность рабочего места необходимым для работы оборудованием, инвентарем, приспособлениями и инструментами. Убрать все лишние предметы.

2.3. Очистить экран дисплея персонального компьютера от пыли. Отрегулировать высоту и угол наклона экрана.

2.4. Отрегулировать уровень освещенности рабочего места.

2.5. Отрегулировать кресло по высоте. Проверить исправность оборудования.

2.6. О замеченных недостатках и неисправностях немедленно сообщить руководителю практики и до устранения неполадок и разрешения руководителя к работе не приступать.

3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

3.1. На рабочих местах, оснащенных персональными компьютерами:

3.1.1. Экран должен находиться ниже уровня глаз на 5 град, и располагаться в прямой плоскости или с наклоном на оператора (15 град.).

3.1.2. Расстояние от глаз оператора до экрана должно быть в пределах 60-80 см.

3.1.3. Местный источник света по отношению к рабочему месту должен располагаться таким образом, чтобы исключить попадание в глаза прямого света, и должен обеспечивать равномерную освещенность на поверхности 40 x 40 см, не создавать слепящих бликов на клавиатуре и других частях пульта, а также на экране видеотерминала в направлении глаз работника.

3.1.4. Для снижения зрительного и общего утомления после каждого часа работы необходимо делать перерывы.

3.1.5. Необходимо в течение всего рабочего дня содержать в порядке и чистоте рабочее место. В течение рабочей смены экран дисплея должен быть не менее одного раза очищен от пыли. Своевременно убирать с пола рассыпанные материалы, принадлежности, продукты, разлитую воду и пр.

3.1.6. Во время работы запрещается:

1. прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании;
2. производить переключение разъемов интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;
3. загромождать верхние панели устройств бумагами и посторонними предметами;
4. допускать захламленность рабочего места;
5. производить отключение питания во время выполнения активной задачи;
6. допускать попадание влаги на поверхность системного блока (процессора), монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и др. устройств;
7. включать сильно охлажденное (принесенное с улицы в зимнее время) оборудование;
8. производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования.

3.2. При работе с электроприборами и оргтехникой (персональные компьютеры, принтеры, сканеры, копировальные аппараты, факсы, бытовые электроприборы, приборы освещения):

3.2.1. Автоматические выключатели и электрические предохранители должны быть всегда исправны.

3.2.2. Изоляция электропроводки, электроприборов, выключателей, штепсельных розеток, ламповых патронов и светильников, а также шнуров, с помощью которых включаются в электросеть электроприборы, должны быть в исправном состоянии.

3.2.3. Электроприборы необходимо хранить в сухом месте, избегать резких колебаний температуры, вибрации, сотрясений.

Для подогрева воды пользоваться сертифицированными электроприборами с закрытой спиралью и устройством автоматического отключения, с применением несгораемых подставок.

3.2.4. Запрещается:

- пользоваться неисправными электроприборами и электропроводкой;
- очищать от загрязнения и пыли включенные осветительные аппараты и электрические лампы;
- ремонтировать электроприборы самостоятельно;
- подвешивать электропровода на гвоздях, металлических и деревянных предметах, перекручивать провод, закладывать провод и шнуры на водопроводные трубы и батареи отопления, вешать что-либо на провода, вытягивать за шнур вилку из розетки;
- прикасаться одновременно к персональному компьютеру и к устройствам, имеющим соединение с землей (радиаторы отопления, водопроводные краны, трубы и т.п.), а также прикасаться к электрическим проводам, неизолированным и неогражденным токоведущим частям электрических устройств, аппаратов и приборов (розеток, патронов, переключателей, предохранителей);
- применять на открытом воздухе бытовые электроприборы и переносные светильники, предназначенные для работы в помещениях;
- пользоваться самодельными электронагревательными приборами и электроприборами с открытой спиралью;
- наступать на переносимые электрические провода, лежащие на полу.

3.3. При перерыве в подаче электроэнергии и уходе с рабочего места выключать оборудование.

3.4. По пути к месту практики и обратно:

3.5. Избегать экстремальных условий на пути следования.

3.6. Соблюдать правила дорожного движения и правила поведения в транспортных средствах.

3.7. Соблюдать осторожность при обходе транспортных средств и других препятствий, ограничивающих видимость проезжей части.

3.8. В период неблагоприятных погодных условий (гололед, снегопад, туман) соблюдать особую осторожность.

4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

4.1. Немедленно прекратить работу, отключить персональный компьютер, иное электрооборудование и доложить руководителю работ, если:

- обнаружены механические повреждения и иные дефекты электрооборудования и электропроводки;
- наблюдается повышенный уровень шума при работе оборудования;
- наблюдается повышенное тепловыделение от оборудования;
- мерцание экрана не прекращается;
- наблюдается прыганье текста на экране;
- чувствуется запах гари и дыма;
- прекращена подача электроэнергии.

4.2. Не приступать к работе до полного устранения неисправностей.

4.3. В случае возгорания или пожара работники (в том числе и студенты, проходящие производственную практику) должны немедленно прекратить работу, отключить электроприборы, вызвать пожарную бригаду по телефону 101, сообщить руководителю работ и приступить к ликвидации очага пожара имеющимися средствами огнетушения.

4.4. При обнаружении запаха газа в помещении:

- предупредить работников, находящихся в помещении, о недопустимости пользования открытым огнем, курения, включения и выключения электрического освещения и электроприборов;
- открыть окна (форточки, фрамуги) и проветрить помещение;
- сообщить об этом администрации организации, а при необходимости – вызвать работников аварийной газовой службы по телефону 104.

4.5. При несчастном случае:

- освободить пострадавшего от травмирующего фактора,
- поставить в известность руководителя работ,
- оказать пострадавшему первую доврачебную помощь,
- по возможности сохранить неизменной ситуацию до начала расследования причин несчастного случая, если это не приведет к аварии или травмированию других людей,
- при необходимости вызвать бригаду скорой помощи по телефону 101 или помочь доставить пострадавшего в медучреждение.

5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

5.1. Привести в порядок рабочее место.

5.2. Отключить и обесточить оборудование.

5.3. При выходе из здания организации (предприятия):

- убедиться в отсутствии движущегося транспорта;
- ходить по тротуарам и пешеходным дорожкам.

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Список магистрантов
1 курса заочной формы обучения
(направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование,
профиль «Сопровождение и развитие одаренных детей и талантливой молодежи»),
проходящих учебную (ознакомительную) практику
с _____ 202__ по _____ 202__
в _____,
(место проведения практики)
прослушавших инструктаж по технике безопасности и охране труда**

№	Ф. И. О.	Дата инструктажа	Подпись инструктируемого
1			
2			
3			
...			

Руководитель практики: _____ (_____)
(подпись)
_____ (_____)
(подпись)

Методические рекомендации по прохождению практики

Схема анализа лекции:

1. Установление контакта с аудиторией
2. Тема лекции. Целевая установка.
3. Мотивация. Актуализация ранее изученного или житейских представлений студента.
4. Содержание лекции:
 - научность, актуальность;
 - наличие методологических вопросов, правильная их трактовка;
 - рассмотрение и анализ научных концепций разных авторов;
 - ознакомление с историей научного поиска;
 - выдвижение проблем для самостоятельного исследования.
5. Методика чтения лекции:
 - четкая структура лекции и логика изложения (наличие плана, строгое следование ему, отклонение от плана, сообщение литературы по теме и т.п.)
 - активизация мышления студентов, выдвижение проблемных вопросов;
 - доказательность и аргументированность выдвигаемых положений;
 - доступность и пояснение всех новых терминов и понятий;
 - выделение главных мыслей и выводов;

- использование приемов закрепления (повторение, вопросы на проверку понимания, подведение итогов в конце рассмотрения каждого вопроса, в конце всей лекции)

- применение лектором опорных материалов при чтении лекции (тексты, конспект, отдельные записи, свободное чтение без опорных материалов).

6. Руководство работой студентов:

- обучение студентов ведению записей, оказание им помощи в этом (замедление темпа, выделение материала для записей, паузы для записи, графики, схемы и т.п.)

- просмотр конспектов (до, во время, после лекции)

- использование приемов поддержания внимания (риторические вопросы, шутки, экскурсы в смежные области, замечания, разрешение задавать лектору вопросы и т.д.)

7. Лекторские данные (знание предмета, убежденность, эмоциональность. Голос, дикция, ясность, правильность речи. Владение невербальной коммуникацией, внешний вид, умение держаться перед аудиторией. Умение видеть и чувствовать аудиторию, устанавливать с ней контакт).

8. Результаты лекции. Ценность лекции (информационная). Воспитательное воздействие. Достижение дидактических целей.

**Схема анализа семинарского или практического занятия
(по Ковалевой В.М.)**

1. Структура занятия (наличие таких его частей как вступительное слово преподавателя, вопросов студентов по материалу для его дополнительного разъяснения, практической части, заключительного слова преподавателя)

2. Целенаправленность (постановка проблемы, стремление связать теоретический материал с будущей профессиональной деятельностью, осознание студентами цели данного занятия)

3. Планирование занятия (выделение главных вопросов, связанных с профилирующими дисциплинами, наличие новинок в списке литературы)

4. Организация занятия (умение вызвать и поддержать дискуссию, конструктивный анализ всех ответов и выступлений студентов, заполненность учебного времени обсуждением проблем, поведение самого преподавателя)

5. Стиль проведения занятия (оживленный, с постановкой проблемных вопросов, возникающей дискуссией или вялый, не возбуждающий мысли)

6. Отношение преподавателя к студентам (уважительное, в меру требовательное или равнодушное)

7. Отношение студентов к преподавателю (уважительное или безразличное, критичное)

8. Управление группой – (преподаватель быстро устанавливает контакт с участниками занятия, уверенно и свободно держится в группе, разумно и справедливо взаимодействует со всеми студентами, или, напротив, делает много замечаний, допускает повышенный тон, опирается в работе на несколько студентов, оставляя пассивными других.)

9. Заключение преподавателя (квалифицированные, убедительные или не обогащающие знаний студентов, не содержащие теоретических обобщений)

10. Ведение записей студентами (регулярно, редко или вовсе не ведут)

Схема самоанализа сплошной записи лекции.

1. Запишите на магнитофон или диктофон прочитанную вами лекцию.
2. Прослушайте запись.
3. Насколько логично была построена лекция?
4. Насколько доказательно воспринимаются приведенные аргументы? Правильно ли отбирались тезисы и не были ли они внутренне противоречивы?
5. Как ставились цели и задачи учебной темы?
6. Как вы мотивировали слушателей? Звучит ли убежденность в вашем голосе. Когда вы раскрываете значение темы?
7. Как вы актуализировали житейские представления студентов? Насколько ваши вопросы будили живую мысль студентов?
8. Как ставились вопросы аудитории? Насколько они были проблемными? Смогли ли вы внести интригу в свое повествование?
9. Какие были использованы вами оценки и оценочные суждения? Насколько они были педагогически оправданы?
10. Как стимулировалась активность студентов?
11. Проанализируйте реплики студентов.
12. Как была завершена лекция: подвели ли вы итог, соотнесли ли с материалом следующей лекции, с заданием для семинара?
13. Как звучал в течении лекции ваш голос? Насколько вы были эмоциональны? В какие моменты лекции вы были особенно эмоциональные. В каком темпе вы говорили? Были ли в вашей речи паузы (или озвученные паузы)?
14. Насколько они были оправданы?
15. Встречаются ли в вашей речи слова-паразиты.
16. Довольны ли вы прочитанной лекцией? Сделайте выводы и поставьте задачи по самосовершенствованию.

Схема анализа лекционного занятия

При оценке качества лекции первостепенное внимание должно быть обращено на следующее:

1. Научность содержания.
2. Выразительность и доступность речи.
3. Соответствие способа развёртывания тезиса уровню подготовленности слушателей.
4. Правильность подбора материала для данной аудитории, соответствие программе.
5. Соответствие средств активизации внимания и мыслительной деятельности составу аудитории.
6. Воздействие личности лектора на аудиторию.

Каждый лектор должен быть знаком со схемой анализа лекции. Знание схемы даёт возможность преподавателю-лектору при подготовке и чтении лекции учесть все выделенные в ней элементы, все основные требования и добиться более высокого её качества (см. схему).

Схема анализа лекции (по А.М.

Дикунову)

Общие вопросы:

1. Присутствующие:

2. Ф.И.О. преподавателя

-

3. Дата посещения, время:

4. Специальность, предмет:

5. Количество студентов на лекции

-

6. Тема лекции:

№	Что оценивается	Качественная оценка	Баллы
	1. Содержание		

1.	Научность	a) в соответствии с требованиями b) популярно c) ненаучно	5 3 2
2.	Проблемность	a) ярко выражена b) отсутствует	5 2
3.	Сочетание теоретического с практическим	a) выражено достаточно b) представлено частично c) отсутствует	4 3 2
4.	Доказательность	a) убедительно b) декларативно c) бездоказательно	5 3 2
5.	Связь с профилем подготовки специалиста	a) хорошая b) удовлетворительная c) плохая	5 3 2
6.	Структура лекции	a) чёткая b) расплывчатая c) беспорядочная	5 3 2
7.	Воспитательная направленность	a) высокая b) средняя c) низкая	4 3 3
8.	Соответствие учебной программе	a) полностью соответствует b) частично соответствует	5 3
9.	Использование времени	a) используется рационально b) излишние траты на организационные моменты c) время используется не рационально	5 3 2
2. Изложение материала лекции			
1.	Метод изложения (преимущественно)	a) проблемный b) частично-поисковый c) объяснительно-информационный	5 4 3
2.	Использование наглядности	a) используется в полном объёме b) используется недостаточно c) не используется	5 3 2
3.	Владение материалом	a) свободно владеет b) частично пользуется конспектом c) излагаемый материал знает слабо, читает по конспекту	5 3 2
4.	Уровень новизны	a) в лекции используются последние достижения науки b) в излагаемой лекции присутствует элемент новизны c) новизна материала отсутствует	5 4 2
5.	Реакция аудитории	a) повышенный интерес b) низкий интерес	4 2
3. Поведение преподавателя			
1.	Манера чтения лекции	a) увлекательная, живая b) увлекательность и живость выражены ярко c) монотонная, скучная	5 3 2

2.	Культура речи	а) высокая б) средняя в) низкая	5 3 2
3.	Контакт с аудиторией	а) ярко выражен б) недостаточный в) отсутствует	5 3 2
4.	Манера держать себя	а) умеренно выражена мимика и жестикуляция б) избыточная мимика и жестикуляция в) суетливость и беспорядочность движений	5 3 2
5.	Внешнее проявление психического состояния	а) спокойствие и уверенность б) некоторая нервозность в) выраженная нервозность	4 3 2
6.	Отношение преподавателя к слушателям	а) в меру требовательное б) слишком строгое в) равнодушное	4 3 2
7.	Такт преподавателя	а) тактичен б) бестактен	4 2
8.	Внешний облик	а) опрятен б) неряшлив	4 2

Шкала итоговой оценки:

100–90–отлично;

89–90–хорошо;

79–70–удовлетворительно;

менее 70–плохо

При оценке качества лекции посещающий подчёркивает в схеме качественные и количественные показатели, соответствующие его мнению о наблюдаемом педагогическом процессе. Затем количественные показатели суммируются, образуя итоговую оценку. Несомненно, что каждая количественная оценка должна быть аргументирована, а при выставлении итоговой оценки целесообразно учитывать и общее представление об успешности решения лектором основных образовательных, воспитательных и развивающих задач.

При определении итоговой оценки прослушанной лекции следует обратить внимание на успешность решения таких важных требований, как проблемность, научность, связь с жизнью, наличие профессиональной направленности лекции. При условии успешного решения перечисленных требований к лекции её профессиональная значимость повышается.

Схема анализа семинарского (практического) занятия

- Общие сведения – тип занятия, контингент, место занятий, преподаватель.
 - Рациональное использование форм, методов, приёмов обучения, направленных на эффективное достижение учебных целей занятия.
 - Наличие контакта преподавателя со студентами, создание обстановки доброжелательности и требовательности.
- Использование на занятиях активных методов обучения, технологий развития личности студента.
- Осуществление преемственности между темами, видами занятий, в отборе учебного материала.
 - Система получения обратной связи (опрос, тестирование и проч.).
 - Методически обоснованное применение демонстрационного и раздаточного материала.

– Педагогическая техника преподавателя.

Общие выводы об эффективности занятия.

4.3. Схема тестовых занятий, которые включают в себя следующие компоненты:

- собственно задание в строго определенной, формализованной форме;
- «цены» задания в виде указания числа (количества баллов);
- эталон, то есть правильный ответ.

4.4. Протоколы взаимопосещений (не менее 3)

Дата посещений	Ф.И.О. практиканта	Дисциплина	Эффективность занятия		Общий вывод
			«+»	«-»	

Самодиагностика профессиональной подготовленности к педагогической деятельности начинающего преподавателя

Содержание подготовки	Показатели оценки подготовленности преподавателя	Баллы 0, 1, 2, 3
Научно-теоретическая подготовка. 1. Знание теоретических основ науки преподаваемого предмета.	1. Ориентация в целях и задачах науки. 2. Владение основными закономерностями науки. 3. Оперирование научной терминологией. 4. Ориентация в отборе содержания обучения на основе научных данных, фактов, понятий. 5. Понимание логики науки.	
2. Знание методов науки преподаваемого предмета	1. Ориентация в многообразии методов научного познания. 2. Понимание сущности методов, используемых в науке. 3. Представление о возможности использования методов науки в процессе преподавания предмета.	
3. Знание истории развития науки и современных ее достижений.	1. Ориентация в истории научных открытий. 2. Понимание необходимости ее использования в процессе преподавания предмета. 3. Владение знаниями о современных достижениях науки и практики. 4. Представление о роли и месте использования этих знаний в обучении.	
Методическая подготовка. 1. Знание содержания образования студентов по учебному предмету.	1. Представление о роли учебного предмета в системе обучения, воспитания и развития студентов. 2. Понимание целей и задач обучения студентов по учебному предмету. 3. Ориентация в учебных планах и программах преподавания учебного предмета. 4. Вычисление ведущих знаний, умений и навыков, которые необходимо сформировать у студентов в процессе преподавания учебного предмета.	
2. Знание методов и приемов обучения	1. Понимание адекватности методов и приемов обучения целям и содержанию обучения по учебному предмету.	

<p>учащихся по учебному предмету.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 2. Ориентация в разнообразии и целевой направленности различных методов и приемов обучения студентов. 3. Понимание сущности различных методов обучения студентов и специфики их использования в процессе преподавания учебного предмета. 4. Ориентация в новых методах и приемах обучения, в новых подходах к использованию традиционных методов обучения. 	
<p>3. Знание форм организации обучения студентов учебному предмету.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понимание взаимной связи содержания, форм и методов обучения студентов учебному предмету. 2. Ориентация в разнообразии и специфики различных форм организации обучения студентов учебному предмету. 3. Ориентация в новых формах организации обучения студентов учебному предмету, их сущности и условиях успешного использования в преподавании. 	
<p>4. Знание средств обучения студентов учебному предмету.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ориентация в разнообразии, специфике и условиях использования различных средств обучения студентов учебному предмету. 2. Понимание роли и функций средств обучения в активизации учебно-познавательной деятельности студентов и развития их интереса к учебному предмету, в решении других педагогических задач. 	
<p>Психолого-педагогическая подготовка 1. Знание психологических особенностей учащихся</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ориентация в психологических особенностях студентов и необходимости их учета при отборе содержания, форм и методов обучения. 2. Понимание роли психодиагностики в развитии студентов. 3. Ориентация в диагностических методах оценки развития различных сторон психики студентов. 	
<p>2. Знание психологических закономерностей обучения, воспитания и развития.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понимание закономерностей познания. 2. Ориентация в компонентах учения, их сущности и логической взаимосвязи. 3. Понимание психологических основ обучения, воспитания и развития личности студентов различных возрастных групп. 	
<p>3. Знание теоретических основ педагогики.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понимание целей и задач педагогических взаимодействий со студентами в процессе их обучения, воспитания и развития. 2. Ориентация в методах педагогической диагностики уровня обученности и воспитанности студентов. 3. Представление о психологии уроков и характеристика занятий разного типа. 4. Ориентация в классификации методов обучения и характеристика каждого из них. 	

4. Знание педагогических технологий.	1. Понимание необходимости управления учебно-познавательной деятельности студентов и места преподавателя в этом процессе. 2. Владение приемами планирования и организация личного труда и учебного труда студентов. 3. Ориентация в содержании контрольно-аналитической деятельности преподавателя в процессе профессионального обучения студентов. 4. Владение приемами педагогической техники.	
--------------------------------------	---	--

Обработка результатов:

К–общая профессиональная подготовка;

К1–научно-теоретическая подготовка;

К2–научно-методическая подготовка;

К3–психолого-педагогическая подготовка;

S – сумма баллов.

$K1 = S : (12 \times 3)$; ++++++ $K2 = S : (13 \times 3)$; ++++++ $K3 = S : (14 \times 3)$;

$K = (K1+K2+K3) : 3$

Оптимальный уровень – до 0,8 баллов;

Допустимый уровень – до 0,6 баллов;

Критический уровень – до 0,3 баллов.

Определите свой резерв и совершенствуйтесь.

Контроль качества освоения программы учебной практики осуществляется по следующим критериям:

- обязательное выполнение индивидуального плана учебной практики;
- овладение компетенциями, предусмотренными программой учебной практики: учебно-ознакомительной практики (владение педагогической этикой, глубина самоанализа);
- мера самостоятельности и творчества студента;
- умение творчески применять теоретические знания в практической работе;
- содержание, качество и оформление документации;
- своевременность предоставления документации руководителю и на кафедру;
- отношение студента к проводимым мероприятиям и практике в целом (проявление активности и дисциплинированности в ходе практики, мера активности приобщения к методической работе, и пр.).

Итоговый контроль по дисциплине (промежуточная аттестация) осуществляется в форме зачёта с оценкой.

Критерии оценивания результатов прохождения практики

Уровень сформированности компетенции			
не сформирована	сформирована частично	сформирована в целом	сформирована полностью
«Не зачтено»	«Зачтено»		
«Неудовлетворительно» менее 51 баллов	«Удовлетворительно» 51 -72	«Хорошо» 73-86	«Отлично» 87-100
Описание критериев оценивания			
Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать практические умения и навыки при решении профессиональных задач. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения программы практики.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении практических умений и навыков в решении профессиональных задач, однако нуждается в дополнительном сопровождении наставника, испытывает затруднения в ходе выполнения заданий, не в полной мере достигает запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных ситуациях.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении практических умений и навыков в решении профессиональных задач, однако испытывает незначительные затруднения, в целом достигает запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных ситуациях.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение практических умений и навыков в решении профессиональных задач, находит творческое решение, достигает запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных ситуациях, не испытывает затруднений в новых условиях.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Ведерникова, Л. В. Практико-ориентированная подготовка педагога : учебное пособие для вузов / Л. В. Ведерникова, О. А. Поворознюк, С. А. Еланцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13454-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/51945>

Дополнительная литература:

1. Наточая Е.Н. Педагогическая практика магистрантов [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Е.Н. Наточая, С.А. Щелоков. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 104 с. — 978-5-7410-1678-7. ЭБС <http://www.iprbookshop.ru/71308.html>

2. Павлова Н.А. Дневник производственной педагогической практики [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Н.А. Павлова, Г.Р. Ганиева. — Электрон. текстовые данные. — Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2016. — 102 с. — 2227-8397. — Режим доступа: ЭБС <http://www.iprbookshop.ru/66808.html>

3. Бобрышов, С. В. Организация учебно-исследовательской и самостоятельной работы студентов : учебное пособие / С. В. Бобрышов, М. В. Гузева, В. В. Ивакина ; под редакцией С. В. Бобрышова. — Ставрополь : СГПИ, 2019. — 221 с. — ISBN 978-5-9596-1606-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. ЭБС <https://e.lanbook.com/book/136125>

4. Мукашева А.Б. Педагогическая практика в магистратуре [Электронный ресурс] : методические рекомендации / А.Б. Мукашева, Г.А. Касен. — Электрон. текстовые данные. — Алматы: Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2011. — 86 с. — 978-601-247-294-3. ЭБС
<http://www.iprbookshop.ru/57562.html>

1. Учебная и педагогическая практика на факультете «Педагогика и психология» [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Г.Р. Ганиева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2013. — 142 с. — 2227-8397. — Режим доступа: ЭБС
<http://www.iprbookshop.ru/49946.html>

2. Марусева И.В. Современная педагогика (с элементами педагогической психологии) [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / И.В. Марусева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 418 с. — 2227-8397. — Режим доступа: ЭБС
<http://www.iprbookshop.ru/39001.html>

3. Скибицкий Э.Г. Общая психология. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / Э.Г. Скибицкий, И.Ю. Скибицкая, М.Г. Шудра. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2016. — 57 с. — 978-5-7795-0793-6. — Режим доступа: ЭБС
<http://www.iprbookshop.ru/68798.html>

4. Педагогическая практика. Путь к индивидуальной педагогике [Электронный ресурс] : сборник статей по материалам Первой научно-практической конференции по педагогической практике / Е.В. Алексеенко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Саратовская государственная консерватория имени Л.В. Собинова, 2016. — 136 с. — 978-5-94841-218-4. — Режим доступа: ЭБС
<http://www.iprbookshop.ru/73585.html>

7.2..Электронно-библиотечные ресурсы ЧГПУ

1. Цифровой образовательный ресурс «IPR SMART». <https://www.iprbookshop.ru>
2. Образовательная платформа «Юрайт». <https://urait.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань». <https://e.lanbook.com/>
4. МЭБ (межвузовская электронная библиотека) НГПУ. <https://icdlib.nspu.ru/>
5. Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU. <https://www.elibrary.ru/>
6. СПС «КонсультантПлюс». <http://www.consultant.ru/>

7.3.. Нормативные правовые акты

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 года № 594;
3. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования 3++ по направлению 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки);
4. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301 (далее - Порядок организации образовательной деятельности);

5. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383;
6. Примерная основная образовательная программа по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование соответствующего профиля;
7. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чеченский государственный педагогический университет»;
8. Положение об организации и осуществлении образовательного процесса по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденное решением Ученого совета ФГБОУ ВО ЧГПУ от 06.09.2017 г., протокол №1;
9. Порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ магистратуры, утвержденный решением Ученого совета ФГБОУ ВО ЧГПУ от 21.09.2017 г., протокол №1;
10. Положение о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО ЧГПУ, утвержденное решением Ученого совета ФГБОУ ВО ЧГПУ от 03.02.2015 г., протокол №6 с изменениями от 02.02.2016 г., протокол №5; 27.12.2016 г., протокол №5; от 15.06.2017 г., протокол №11; от 06.09.2017 г., протокол №1;
11. Положение об организации и проведении практик, обучающихся по программам высшего образования ЧГПУ, утвержденное решением Ученого совета ФГБОУ ВО ЧГПУ от 27.03.2018 г., протокол № 7.

7.4.. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Российский общеобразовательный портал - - <http://www.school.edu.ru> Федеральный портал Российское образование? - - <http://www.edu.ru/>
- 2.Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - - <http://fcior.edu.ru/>
- 3.Адалин: психологический центр - <https://adalin.mospsy.ru/>
4. Сайт «В помощь психологу» - <http://www.psiholognew.com/>
5. Сайт «Детская психология» - <http://childpsy.ru/>
6. Сайт «Детская психология, возрастная психология, воспитание детей» - <https://www.child-psy.ru/>
7. Психологическая библиотека авторского сайта В. Ценева - <http://psyberia.ru/work/temes>
8. Психологическая библиотека - <https://bookap.info/>
9. ЭБ МГППУ - <http://psychlib.ru/index.php>
10. Педагогическая библиотека - <http://pedlib.ru/>
11. Портал психологических изданий - <https://psyjournals.ru/index.shtml>
12. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - <https://biblioclub.ru/>
13. Электронный журнал «Психологическая наука и образование» - <http://psyedu.ru/>
14. Сайт «Наши невнимательные гиперактивные дети» - <https://www.sdvjg-deti.com/>
15. Журнал «Вопросы психологии» - <http://www.voppsy.ru/>
16. Электронная библиотека по психологии - <https://www.psychology.ru/>
17. Образовательная система «Школа 2100» - <http://school2100.com/>
18. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" - <http://window.edu.ru/>
19. Проект ПостНаука - <https://postnauka.ru/>
20. Проект «R&D.CNews» - <https://zoom.cnews.ru/rnd/>
21. Клуб научных журналистов - <http://trv.nauchnik.ru/>
22. Сайт «Новости науки» - <http://novostinauki.ru/>
23. Образовательный портал Znaniium - <https://znaniium.com/>
24. Научная электронная библиотека - <https://www.monographies.ru/>
25. Центр научного сотрудничества «Интерактив плюс» <https://interactive-plus.ru/ru>
26. Образовательный портал «Доступ всем» - <https://доступвсем.рф>

27. Academia: видеолекции ученых России на телеканале «Россия К»: сайт. – URL: http://tvkultura.ru/brand/show/brand_id/20898/.
28. Scopus: международная реферативная и справочная база данных цитирования рецензируемой литературы: сайт. – URL: <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
29. Web of Science (WoS, ISI): международная аналитическая база данных научного цитирования: сайт. – URL: <http://webofknowledge.com>.
30. Архив научных журналов на платформе НП «Национальный электронно-информационный консорциум»: сайт. – URL: <http://archive.neicon.ru/xmlui>.
31. ГРАМОТА.РУ: справочно-информационный интернет-портал. – URL: <http://www.gramota.ru>.
32. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: сайт. – URL: <http://window.edu.ru>.
33. КиберЛенинка: научная электронная библиотека: сайт. – URL: <http://cyberleninka.ru>.
34. Лекториум: видеокolleкции академических лекций вузов России: сайт. – URL: <https://www.lektorium.tv>.
35. Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru»: сайт. – URL: <http://elibrary.ru>.
36. Научная электронная библиотека. Монографии, изданные в издательстве Российской Академии Естествознания: сайт. – URL: <https://www.monographies.ru/>.
37. Образовательный портал [Официальный сайт]. - URL: «Академик» <http://dic.academic.ru/>
38. Образовательный портал «Учеба» [Официальный сайт]. - URL: <http://www.ucheba.com/>
39. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации: сайт. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru>.
40. Российское образование, федеральный портал [Официальный сайт] — URL: <http://www.edu.ru>
41. Служба тематических толковых словарей [Официальный сайт] URL: <http://www.glossary.ru/>
42. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: сайт. – URL: <http://www.consultant.ru>.
43. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» [на базе Российской государственной библиотеки]: сайт. – URL: <http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>.
44. Федеральная университетская компьютерная сеть России [Официальный сайт] URL: <http://www.runnet.ru/>
45. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов: сайт. – URL: <http://fcior.edu.ru>.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
2. ПК с доступом в сеть Интернет Стандартные офисные компьютерные программы, популярные Интернет браузеры, в том числе: Linux Lubuntu 16.04, LibreOffice
3. Индивидуальное консультирование студентов по самостоятельной работе с применением дистанционных образовательных технологий в режиме все 14 offline
4. Изучение теоретического курса по электронным учебникам, предоставляемым по договорам с ЭБС (указаны в разделе «Рекомендуемая литература»)
5. Визуализация результатов проектной деятельности студентов с помощью мультимедиа-проектора

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. Преддипломная практика проводится в организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемых в рамках образовательной программы по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) «Русский язык» и «Литература»
2. Материально-техническая база профильных предприятий обеспечивает возможность формирования и развития профессиональных компетенций, обозначенных в программе практики.
3. Учебная аудитория с мультимедийными средствами для консультаций и промежуточной аттестации.

4. Читальный зал, оснащенный компьютерами с выходом в сеть Интернет.

10.ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИК ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Студенты с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды в зависимости от особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья могут выбирать тот способ и форму прохождения практики, который соответствует их индивидуальным возможностям.

Автор(ы) рабочей программы практики:

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры педагогики
протокол № 8 от «13» апреля 2023 года

Заведующий кафедрой



Алиханова Р.А., к.пед.н, доцент

СОГЛАСОВАНО:

Директор библиотеки



Арсагириева Т.А.

Начальник УМУ



Одаева Э.С.

