УТВЕРЖДАЮ:

Декан ФМФ ФГБОУ ВО ЧГПУ

_____ Джамбетов Э.М.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

«УЧЕБНАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ) ПРАКТИКА»

Вид практики-учебная практика
Тип практики – ознакомительная
Форма проведения-выездная
Способ проведения- дискретно

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профили подготовки
«Математика» и «Информатика»

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения: очная и заочная

Грозный, 2020 г.

1. ЦЕЛЬ И НАПРАВЛЕННОСТЬ ПРАКТИКИ

Учебная педагогическая (ознакомительная) практика - является важнейшей составной частью учебного процесса по подготовке бакалавров в соответствии с основной профессиональной образовательной программой (далее ОПОП), реализуемой ФГБОУ ВО «ЧГПУ» по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки), профили «Математика» и «Информатика» представляет собой комплексные практические занятия, в ходе которых происходит ознакомление со сферой будущей профессиональной деятельности и дальнейшее формирование профессиональных знаний.

Приобретение бакалаврами первоначальных знаний о системе работы современной общеобразовательной школы и первоначальных практических навыков, знакомство с конкретными условиями профессиональной педагогической деятельности; закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам ОПОП.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Задачами учебной практики бакалавров являются:

– расширить теоретические знания по дисциплинам профессионального цикла;

– ознакомиться с системой работы современной общеобразовательной школы, со структурой учебно-воспитательного процесса в образовательных учреждениях разных типов и видов;

– ознакомиться с традициями российского образования, в частности математического образования, историей системы образования в Чеченской Республике;

– ознакомиться со структурой и функционалом органов управления образования в г. Грозном или в районах Чеченской Республики, с функциями их структурных подразделений;

– изучить на практике виды деятельности современного учителя математики в условиях работы в образовательных учреждениях разных типов и видов;

– формировать умения профессионального общения со всеми участниками образовательного процесса (учащимися, коллегами и родителями);

– содействовать профессиональному самообразованию и личностному росту, проектированию дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Процесс освоения практики направлен на формирование следующих компетенций: УК-2-3, ОПК-1, ПК-1.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели. УК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач. УК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия. УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия.
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства. ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.

ПК-1. Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения	ПК-1.1. Владеет профессионально значимыми педагогическими речевыми жанрами. ПК-1.2. Создает речевые высказывания в соответствии с этическими, коммуникативными, речевыми и языковыми нормами. ПК-1.3. Умеет реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении, создавать тексты различных учебно-научных жанров

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Раздел основной образовательной программы бакалавриата «Учебная практика» Б2.О.01.01(У) является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

Учебной педагогической (ознакомительной) практике предшествует изучение дисциплин профессионального цикла инвариантного и вариативного компонентов ФГОС ВО, и прежде всего таких дисциплин, как «Введение в профессию», «Алгебра», «Геометрия», «Математический анализ», «Ведение в образовательную среду вуза» ориентированных на подготовку к профессионально-педагогической деятельности, предусматривающих лекционные, семинарские и практические занятия.

Учебная практика предшествует изучению таких дисциплин как «Педагогика», «Психология», «Методика обучения математике», «Методика обучения информатике», «Производственная (педагогическая) практика».

4. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Обучающимся предоставляется возможность самостоятельно выбрать организацию, в которой они могут пройти практику. В этом случае необходимо согласовать выбор места прохождения практики с руководителем практики от кафедры, а также, получить официальное согласие руководителя организации на прием практиканта в организацию для прохождения практики с указанием

сроков. Согласие может быть представлено либо в форме гарантийного письма принимающей организации, либо в форме визы руководителя принимающей организации на ходатайстве Университета или ходатайстве от принимающей организации или студенты могут распределяться по 5-7 человек в базовые школы на территории г. Грозного. Базовыми школами кафедры «Геометрии и МПМ» являются МБОУ СОШ № 8, 18, 38, 42, 56, 60, МБОУ "МШ № 1 им. Х.И. Ибрагимова" г. Грозного.

Учебная педагогическая (ознакомительная) практика проводится, как правило, в форме выполнения студентом конкретных работ в соответствие с индивидуальным заданием в сторонних организациях, которые связаны с будущей профессиональной деятельностью выпускника направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) «Математика» и «Информатика» на 1 курсе во 2 семестре с 9 февраля по 14 июня (1 день в неделю).

5. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Курс	Семестр	Предмет	Трудоемкость	Сроки	Отчетность
1	2	Учебная педагогическая (ознакомительная) практика	108 часов (3 з.е.)	В течение семестра, один день в неделю	зачет (с оценкой)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (элемента модуля)	Содержание раздела	Формируемые компетенции
1	Установочная конференция	Знакомство с целями и планом практики, выдача учебных материалов.	УК-2-3, ОПК-1, ПК-1
2	Посещение базовых школ	Знакомство с руководством школы. Анализ нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательной организации. Провести анализ сайта образовательной организации Знакомство с организационной формой образовательного процесса школы. Прикрепление за классом.	УК-2-3, ОПК-1, ПК-1

		Расписание занятий класса.	
3	Изучение опыта работы школы	Анализ и обобщение опыта работы школы, сбор материала для выполнения индивидуального задания	УК-2-3, ОПК-1, ПК-1
4	Изучение опыта работы учителей предметников	Анализ и обобщение опыта работы учителей предметников, сбор материала для выполнения индивидуального задания	УК-2-3, ОПК-1, ПК-1
5	Итоговая конференция по педпрактике	Подведение итогов практики, выступление студентов с докладами.	УК-2-3, ОПК-1, ПК-1

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ:

Индивидуальные задания, для выполнения студентами при прохождении практики:

Задание 1. «Анализ нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность образовательных организаций».

Общая характеристика места прохождения практики (полное название учреждения – базы практики, организационная структура (органы управления, структурные подразделения), цели деятельности, типа и вида).

Студенту-практиканту *рекомендуется*:

- ознакомиться с документами, дающими право осуществлять образовательную деятельность, к основным нормативным документам образовательных Учреждений относятся учредительные документы - это Устав образовательного учреждения, лицензия на право осуществления образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации и регистрации.
- собрать информацию об истории становления, существования и перспективах развития образовательного учреждения;
- ознакомиться с организацией учебно-воспитательной работы школы, педагогическим процессом;
- ознакомиться с работой администрации, сущностью их деятельности и функциями;
- познакомиться с результатами деятельности школы, отчетными документами.

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Полнота анализа	10
Результаты анализа систематизированы (выделены положительные, отрицательные стороны)	10
Сформулированы рекомендации с учетом результатов анализа	10
Максимальный балл	30

Задание 2. «Анализ сайта образовательной организации общего образования».

Внимательно изучите основные документы, регламентирующие требования к структуре и контенту официального сайта образовательной организации

Осуществить анализ соответствия информационной составляющей сайта выбранной образовательной организации общего образования по следующим параметрам:

1. Дата создания образовательной организации
2. Информация об учредителе(ях) образовательной организации
3. Информация о месте нахождения образовательной организации
4. Режим, график работы образовательной организации
5. Контактные телефоны образовательной организации
6. Адреса электронной почты образовательной организации
7. Копия устава образовательной организации
8. Копия лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями)
9. Копия свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями)
10. Копия локального нормативного акта, регламентирующего правила приема обучающихся

11. Копия локального нормативного акта, регламентирующего режим занятий обучающихся
12. Копия локального нормативного акта, регламентирующего формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
13. Копия локального нормативного акта, регламентирующего порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся
14. Копия локального нормативного акта, регламентирующего порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
15. Копия плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской
16. Федерации порядке, или бюджетных смет образовательной организации
17. Копия правил внутреннего распорядка обучающихся
18. Копия правил внутреннего трудового распорядка
19. Копия коллективного договора
20. Отчет о результатах самообследования
21. Информация о реализуемых уровнях образования
22. Информация о формах обучения
23. Информация о нормативных сроках обучения
24. Информация о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации)
25. Информация о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах
26. Наименование образовательной программы
27. Информация об описании образовательной программы

28. Информация об учебном плане
29. Информация об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы)
30. Информация о календарном учебном графике
31. Информация о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса
32. Информация о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам
33. Информация о языках, на которых осуществляется образование Копии федеральных государственных образовательных стандартов
34. Ф.И.О. педагогического работника образовательной организации
35. Занимаемая должность (должности) педагогического работника
36. Преподаваемые педагогическим работником дисциплины
37. Ученая степень педагогического работника (при наличии)
38. Ученое звание педагогического работника (при наличии)
39. Наименование направления подготовки и (или) специальности педагогического работника
40. Данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке педагогического работника (при наличии)
41. Общий стаж работы педагогического работника
42. Стаж работы педагогического работника по специальности

Критерии оценивания	**Количество баллов (вклад в рейтинг)**
Полнота анализа	10

Результаты анализа систематизированы (выделены положительные, отрицательные стороны)	10
Сформулированы рекомендации с учетом результатов анализа	10
Максимальный балл	30

Задание 3. «Анализ посещенных учебных занятий со школьниками 6-11 классов»

Посещение занятий по любым учебным дисциплинам, с целью ознакомления со структурой и компонентами урока. Наблюдение (открытое, непосредственное) деятельности учителя, результаты которого фиксируются в протоколах наблюдений (цель наблюдения – фиксирование студентами функций учителя математики, видов деятельности, которые осуществляет учитель в течение рабочего дня, а также их хронометраж).

Конспекты посещенных занятий можно представить в следующей форме:

Дата:			
Школа:			
Класс:			
Преподаватель:			
Количество учащихся:			
Тема занятия:			
Цели занятия:			
Время	Действия преподавателя	Действия учеников	Технические средства обучения

Критерии оценивания	**Количество баллов (вклад в рейтинг)**
Полнота анализа	10
Результаты анализа систематизированы (выделены положительные, отрицательные стороны)	10
Сформулированы рекомендации с учетом результатов анализа	10
Максимальный балл	30

Оценочное средство «Отчет практики». Критерии оценивания по оценочному средству «отчет практики»

Формируемы компетенции	**Продвинутый уровен сформированности компетенций**	**Базовый уровень сформированности компетенций**	**Пороговый уровень сформированности компетенций**
	(87 – 100 баллов) Отлично/ зачтено	(73 – 86 баллов) Хорошо/ зачтено	(60 – 72 баллов) Удовлетворительно/ зачтено
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Способен на высоком уровне определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Способен на среднем уровне определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Способен на удовлетворительном уровне определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Способен на высоком уровне осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Способен на среднем уровне осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Способен на удовлетворительном уровне существлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Способен на высоком уровне осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Способен на среднем уровне осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Способен на удовлетворительном уровне осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

*Менее 60 баллов – компетенция не сформирована

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

а) основная литература:

1. Кудина, Е. С. Методические рекомендации по учебной практике по математике [Электронный ресурс] / Е. С. Кудина ; Горно-Алтайский гос. ун-т. - Горно-Алтайск : ГАГУ, 2013. - 80 с. : ил. - Режим доступа: https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/3029/read.php.
2. Кузьмичев, А. И. Учебная практика (Алгебра) [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. И. Кузьмичев ; Новосиб. гос. пед. ун-т. - Новосибирск : НГПУ, 2014. - 136 с. - Библиогр.: с. 129-133. - Режим доступа: https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/3478/read.php. - ISBN 978-5-00023-455-6.
3. Организация и проведение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) [Электронный ресурс] : методическое пособие / сост.: И. Н. Лукина, Н. С. Матвеева, А. А. Макеев ; Новосиб. гос. пед. ун-т. - Новосибирск : НГПУ, 2017. - 46 с. : табл. - Библиогр.: с. 59-61. - Режим доступа: https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/6046/read.php.
4. Организация и проведение учебной и производственной практик студентов педагогического вуза [Электронный ресурс] : учебное пособие / авт.-сост. Н. П. Мурзина [и др.] ; ред.: Е. В. Чердынцева, М. В. Мякишева ; Омский гос. пед. ун-т. - Омск : ОмГПУ, 2013. - 216 с. : табл. - Режим доступа: https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/4144/read.php

б) дополнительная литература:

1. Павлова Н.А. Дневник производственной педагогической практики [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Н.А. Павлова, Г.Р. Ганиева. — Электрон. текстовые данные. — Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2016. — 102 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66808.html
2. Денищева Л.О. Педагогическая практика: Учебно-методическое пособие/ Л.О. Денищева, Н.В. Савинцева, И.И. Зубарева, М.Н. Кочагина, З.Р. Федосеева, И.О. Ковпак. – М.: МГПУ, 2011. – 272 с.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Информационные технологии, используемые при проведении практики

В процессе организации учебной практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) могут применяться следующие информационные технологии:

-проведение ознакомительных лекций с использованием мультимедийных технологий;

- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем (приложение ZOOM);

- использование мультимедийных технологий при защите практик;

- использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice и др.) необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности; и т.д.

Информационные технологии

– сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;

– подготовка, конструирование и презентация итогов практики;

– самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

– использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№ п/п	Название программы/Системы	Описание программы/Системы
	MS Word	Текстовый процессор, предназначенный для создания, просмотра и редактирования текстовых документов, с локальным применением простейших форм таблично-матричных алгоритмов.
	MS Excel	Программа для работы с электронными таблицами, предоставляет возможности статистических расчётов, графические инструменты и язык макропрограммирования VBA.
	MS PowerPoint	Программа подготовки презентаций. Материалы, подготовленные с помощью PowerPoint предназначены для отображения на большом экране - через проектор, либо телевизионный экран большого размера/

1. Научная электронная библиотека
   Режим доступа: https://elibrary.ru/ - неограниченный доступ
2. Научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки
   Режим доступа: https://cyberleninka.ru/ - неограниченный доступ
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks»
   Режим доступа: www.iprbookshop.ru - индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет/ госконтракт № 6312/20 от 05.02.2020 г. с ООО «Ай Пи Эр Медиа (срок: с 09.02.2020 до 09.02.2023)
4. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)
   Режим доступа: https://icdlib.nspu.ru НГПУ - индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся. Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных. Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным

ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику. В период прохождения практики студент может воспользоваться имеющимися специальными помещениями, оснащенными в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)».

10. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИК ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. В случае необходимости создания специальных условий для прохождения практики обучающийся не позднее чем за 1 месяц до начала практики подает письменное заявление с указанием его индивидуальных особенностей и необходимых условий (наличие ассистента, сурдопереводчика, печать заданий практики с использованием шрифта Брайля).

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья предполагается использование при организации образовательной деятельности адаптивных образовательных технологий в соответствии с условиями, изложенными в ОПОП (раздел «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»), в частности:

-предоставление специальных учебных пособий и дидактических материалов;

-специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;

- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, и т. п. в соответствии с индивидуальными особенностями обучающихся.

При наличии среди обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья в раздел «Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины» рабочей программы вносятся необходимые уточнения в соответствии с «Положением об организации образовательного процесса, психолого-педагогического сопровождения, социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в ЧГПУ».

Автор(ы) рабочей программы практики:

Исаева З.И., доцент, к.п.н. _____ ФИО
(подпись)

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры «Геометрии и МПМ» протокол №1 от «28» августа 2020 года.

Заведующий кафедрой _____ Исаева М.А., доцент, к.п.н.

СОГЛАСОВАНО:

Директор библиотеки _____ Арсагириева Т.А.
(подпись)

Начальник УМУ _____ Багашев С.А.
(подпись)