

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.06.2022 11:02:15
Уникальный программный ключ:
442c337cd125e1d014f62698c9d813e502697764

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Чеченский государственный педагогический университет»
Факультет естествознания
Кафедра биологии и методики ее преподавания

УТВЕРЖДЕНА
Учебно-методическим советом ЧГПУ
протокол № 9, от 24.05.2021г.

Председатель  С.А.Гончаров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

вид практики

Учебная практика

тип практики

Б2.О.01.03 Учебная практика (научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

форма (формы) проведения практики

концентрированная

способ проведения практики

стационарная

Код и направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование

Направленность (профили) образовательной программы

«Биология» и «Экология»

Уровень образования

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Год приема 2019г.

Грозный, 2021

1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ:

Целью учебной практики является получение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков исследовательской деятельности, а именно:

- осуществлять сбор, анализ, систематизацию и использование информации по актуальным проблемам науки и образования;
- использовать в профессиональной деятельности основные методы исследования;
- систематизировать теоретические, практические знания для определения и решения исследовательских задач в области биологии и образования.

Задачи практики:

- 1) совершенствование навыка самообразования и самоорганизации при решении профессионально-значимых задач;
- 2) приобретение первичных навыков исследовательской деятельности.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (Б2.В.01.01(У)) является обязательным этапом обучения бакалавра по профилям «Биология» и «Безопасность жизнедеятельности», входит в блок «Практики» и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Для прохождения учебной практики требуются компетенции, сформированные в процессе изучения дисциплин «Основы научно-исследовательской деятельности» и других профильных дисциплин. В процессе прохождения учебной практики у обучающихся формируются компетенции, приобретаются знания, умения и навыки, актуализирующиеся в ходе освоения методики обучения профильным предметам, а также при прохождении производственных практик и написании выпускной квалификационной работы.

Учебная практика является одной из ведущих форм профессионального становления обучающихся, обеспечивая взаимосвязь теоретической подготовки и практической деятельности, предполагает качественную подготовку к научной деятельности и творческому выполнению основных профессионально-педагогических функций учителя в реальном учебно-воспитательном процессе.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

Процесс научно-исследовательской работы направлен на формирование следующих компетенций - УК-1; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15.

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК- 1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему. УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. УК-1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения. УК-1.4. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации.

		<p>УК-1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p> <p>УК-1.6. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.</p> <p>УК-1.7. Определяет практические последствия предложенного решения задачи.</p>
ПК- 10	Способен проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития	<p>ПК-10.1. Проектирует цели своего профессионального и личностного развития.</p> <p>ПК-10.2. Осуществляет отбор средств реализации программ профессионального и личностного роста.</p> <p>ПК-10.3. Разрабатывает программы профессионального и личностного роста.</p>
ПК- 11	Способен использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) и в области образования	<p>ПК-11.1. Осуществляет различные виды практической деятельности, обеспечивающие самостоятельное приобретение учащимися знаний, умений и навыков в соответствии со спецификой разделов биологии и ОБЖ.</p> <p>ПК-11.2. Применяет современные экспериментальные методы работы с биологическими объектами в полевых и лабораторных условиях.</p> <p>ПК-11.3. Применяет базовые понятия об особенностях строения и физиологических механизмах работы различных систем и органов живых организмов и их роль в природе и хозяйственной деятельности человека</p>
ПК-12	Способен выделять структурные элементы, входящие в систему познания предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения), анализировать их в единстве содержания, формы и выполняемых функций	<p>ПК-12.1. Применяет знания по анатомии и физиологическим механизмам работы различных систем и органов растений, животных и человека.</p> <p>ПК-12.2. Выделяет и анализирует клеточные и молекулярные механизмы, обеспечивающие единство физиолого-биохимических процессов, направленных на реализацию функций и особенностей их проявления в разных условиях среды обитания организма.</p> <p>ПК-12.3. Анализирует глобальные проблемы безопасности жизнедеятельности; применяет базовые понятия в области безопасности жизнедеятельности, принципы оптимального природопользования и охраны природы, социально-экологические законы взаимоотношения человека и природы</p>
ПК-13	Способен соотносить основные этапы развития предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) с ее актуальными задачами, методами и концептуальными подходами, тенденциями и перспективами ее современного развития	<p>ПК-13.1. Сопоставляет основные исторические этапы становления органического мира.</p> <p>ПК-13.2. Обосновывает роль методических и методологических подходов в формировании концептуальных принципов, тенденций, перспектив современного развития представлений об иерархическом принципе организации живой материи.</p>

ПК-14	Способен устанавливать содержательные, методологические и мировоззренческие связи предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) со смежными научными областями	<p>ПК-14.1. Устанавливает и анализирует методолого-мировоззренческие принципы и междисциплинарные связи современной биологии со смежными научными областями, позволяющими выйти на принципиально новый интегративный уровень познания механизмов функционирования отдельных биологических систем и целого организма.</p> <p>ПК-14.2. Обосновывает роль эволюционной идеи в биологическом мировоззрении; владеет современными представлениями о закономерностях развития органического мира.</p> <p>ПК-14.3. Соотносит собственные ценностные мировоззренческо-методологические основы современной биологии с естественнонаучной картиной мира и определяет соотношение субъективного и объективного в общей концепции развития, осмысливает целостное понимание материального мира и на его основе объясняет происхождение жизни, а также сложные процессы, протекающие в природе, обществе и самом человеке</p>
ПК-15	Способен определять собственную позицию относительно дискуссионных проблем предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения)	<p>ПК-15.1. Самостоятельно проводит исследования, постановку биологического эксперимента, использование информационных технологий для решения научных и профессиональных задач, анализ и оценку результатов лабораторных и полевых исследований.</p> <p>ПК-15.2. Проявляет способность аргументированно, логически, верно, и ясно выражать свою позицию по обсуждаемым дискуссионным проблемам в сочетании с готовностью к конструктивному диалогу и толерантному восприятию иных точек зрения</p>

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен:

знать:

- понятие научного мировоззрения;
- основы системного подхода как общенаучного метода;
- проводить различные виды анализа биологического текста;
- применять полученные знания в процессе теоретической и практической деятельности в области биологии;
- основные понятия и актуальные проблемы соответствующих наук предметной области «Биология и ОБЖ» в соответствии с требованиями образовательных стандартов и Профессионального стандарта педагога;
- основы научно-исследовательской деятельности в предметной области «Биологии и ОБЖ»;
- основы обработки и анализа научной информации;

уметь:

- переносить теоретические знания на практические действия;
- грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки;
- составлять доклад по представлению полученного результата решения конкретной задачи, учитывая установленный регламент выступлений;
- анализировать современные научные достижения в биологии и смежных науках;
- использовать современные информационные технологии для получения и обработки научных данных;
- на основе выявленной проблемы сформулировать исследовательскую задачу;

владеть:

- способностью находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи;
- навыками оценки и критического анализа результатов своей профессиональной деятельности;
- навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта;
- навыками самообразования, планирования собственной деятельности, оценки результативности и эффективности собственной деятельности;
- навыками сбора и анализа биологической информации, с использованием традиционных и современных методов и приемов в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов;
- навыком сбора, изучения, критического анализа, обобщения и систематизации информации по теме научно-исследовательской работы в области биологии;
- способностью логично и последовательно представить результаты собственного исследования.

4. Объём учебной практики и её продолжительность

Общая трудоемкость учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности составляет 3 зачетные единицы, 108 часов (в т.ч. контактная работа с преподавателем – 2 ч.). Продолжительность проведения практики 2 недели. Учебная практика завершается зачетом с оценкой.

5. Структура и содержание производственной практики

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности осуществляется в три этапа.

1. Подготовительный этап (ознакомление обучающихся с содержанием и спецификой деятельности организации (-ий), доведение до обучающихся заданий на практику, видов отчетности по практике).

2. Основной этап (выполнение обучающимися заданий, их участие в различных видах профессиональной деятельности согласно направлению подготовки).

3. Заключительный этап (оформление обучающимися отчета о практике, анализ проделанной работы и подведение её итогов, участие обучающихся в итоговой конференции).

1. Организационно-подготовительный этап учебной практики:

Установочная конференция. Характеристика основных целей и задач практики, знакомство со структурой и содержанием практики, требованиями к отчетной документации. Методические рекомендации по прохождению практики. Инструктаж по технике безопасности. Определение индивидуального задания по практике, связанного с темой научного исследования (курсовой работы, проекта, статьи).

В ходе организационно-подготовительного этапа обучающийся выполняет задания по выбору, отраженные в технологической карте учебной практики. Обязательным для выполнения является общее задание: планирование деятельности в соответствии с выбранным объектом и темой исследования.

2. Основной этап учебной практики

В ходе основного этапа практики обучающийся выполняет задания по выбору, отраженные

в технологической карте учебной практики. Обязательными для выполнения являются следующие задания:

Общее задание

1. Изучение электронных и карточных каталогов научных библиотек с целью выявления научной и специальной литературы по проблеме исследования. Сбор, обработка, первичный анализ и систематизация научной литературы по теме научного исследования (курсовой работы, проекта, статьи). Составление развернутой библиографии по теме курсовой работы (исследовательского проекта или научной статьи).

2. Обоснование актуальности, новизны темы, проблемы исследования, формулировка цели и задач. Определение структуры исследования (глав, параграфов).

3. Изучение электронных ресурсов в сети Интернет по поставленной проблеме. Подборка и анализ методических приемов и разработок уроков, представленных на сайтах и соотносимых с материалом научного исследования (курсовой работы, проекта, статьи).

Индивидуальное задание (вариативно)

Индивидуальное задание разрабатывается кафедрой и руководителем практики с учетом специфики профиля подготовки. Предполагается выполнение индивидуального исследовательского задания в рамках темы будущей выпускной квалификационной работы обучающегося. Результатом выполнения задания должно стать:

- написание текста научной статьи;
- подготовка текста доклада на студенческую научную конференцию;
- организация и проведение анкетирования по теме исследования;
- организация и проведение тестирования по теме исследования;
- организация и проведение диагностики по теме исследования.

3. Итоговый этап учебной практики:

Оформление результатов проделанной работы в ходе практики в виде отчета, включая анализ всех видов деятельности, осуществленных в период учебной практики. Представление и защита результатов практики на итоговой конференции. Дискуссия, подведение итогов практики. Представление отчета по итогам практики руководителю.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья руководители определяют место прохождения практики с учетом состояния здоровья и требования по доступности, разрабатывают индивидуальные задания, план и порядок прохождения практики с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. Фонд оценочных средств и формы отчетности по практике

По окончании учебной практики студент предоставляет следующие виды отчетной документации, отражающие итоги его работы.

1. Технологическая карта учебной практики
2. Учетная карточка.
3. Отчет об итогах учебной практики, включающий:
 - титульный лист;
 - содержание (оглавление) отчета;
 - анализ всех видов деятельности в период учебной практики;
 - материалы: письменный обзор научно-теоретических и/или методических журналов и/или электронных ресурсов в сети Интернет; библиографический список по теме

исследования (доклада, курсовой работы); представленный в печатном виде текст доклада (научной статьи, проекта, фрагмента курсовой работы и др.); индивидуальное задание.

Контроль качества освоения программы практики

Аттестация по результатам практики осуществляется в процессе их прохождения и сдачи отчёта. Максимальная сумма баллов по практике устанавливается в 100 баллов, из которых 70 баллов отводятся на контрольные мероприятия (текущий контроль), а 30 баллов – на промежуточный контроль, который сводится к оценке качества отчётной документации студента и представлению отчёта на отчётной конференции.

Оценка результатов деятельности студентов на практике дается на основе систематического анализа их работы в процессе практики: критического самоанализа работы студентов, степени их готовности к практической работе.

Групповой руководитель практики заполняет рейтинг-лист, составленный на основе технологической карты, сводит все баллы, выставленные за практику, осуществляет промежуточный контроль и выставляет оценку за практику в соответствии с принятой шкалой оценок.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций.

Уровень сформированности компетенции			
не сформирована	сформирована частично	сформирована в целом	сформирована полностью
«Не зачтено»	«Зачтено»		
«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
Описание критериев оценивания			
Неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать практические умения и навыки при решении профессиональных задач. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения программы практики.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении практических умений и навыков в решении профессиональных задач, однако нуждается в дополнительном сопровождении наставника, испытывает затруднения в ходе выполнения заданий, не в полной мере достигает запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных ситуациях.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении практических умений и навыков в решении профессиональных задач, однако испытывает незначительные затруднения, в целом достигает запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных ситуациях.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение практических умений и навыков в решении профессиональных задач, находит творческое решение, достигает запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных ситуациях, не испытывает затруднений в новых условиях.

Оценка «5» (90 - 100 баллов) ставится, если практикант проявляет инициативу, активность во время практики, исполнитель, дисциплинирован, аккуратно, правильно и своевременно ведет отчетную документацию, организует и проводит работу в соответствии с программой практики.

Оценка «4» (80 - 89 баллов) ставится в том случае, если практикант соблюдает все указанные выше требования, но допускает незначительные неточности.

Оценка «3» (60 - 79 баллов) ставится, если практикант малоинициативен, не проявляет интереса к видам деятельности, установленным программой практики, с большими трудностями устанавливает контакт с педагогами, сокурсниками, неорганизованный, неаккуратный в ведении документации, программу практики выполняет в неполном объеме.

Оценка «2» (менее 60 баллов) ставится в том случае, если студент допускает в работе грубые ошибки, безынициативен, не ведет документацию, допускает прогулы, программу практики не выполняет.

После окончания практики студенты сдают отчетную документацию на выпускающую кафедру. По итогам практики проводится отчетная конференция, на которой ведется коллективное обсуждение проблем, возникших в процессе практики, ее результатов и значения для профессионально-педагогического становления студентов. Группа студентов совместно с групповым руководителем оформляет презентацию/выставку, представляет фото- и видеоматериалы, иллюстрирующие прохождение практики

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся
Технологическая карта практики

	Наименование вида работ	Количество баллов
1	Присутствие на установочной конференции по практике	5
2	Оформление дневника практики	10
3	Оформление плана прохождения практики 5	5
5	Подготовка и написание отчета по практике	5
6	Полнота и соответствие требованиям содержания отчетных материалов	40
7	Участие в коллективном обсуждении результатов выполнения заданий	5
	Итого	70

Промежуточный контроль:

30 баллов – сдана вся отчетная документация, подготовлена презентация и устное выступление;

20 баллов – сдана вся отчетная документация, но студент слабо принимал участие в подготовке презентации и устного отчета;

10 баллов – сдана только отчетная документация;

менее 10 баллов – документация не сдана.

7. Организация практики

7.1. Обязанности руководителей практики

Заведующий кафедрой:

- за неделю до начала практики проводит совещание групповых методистов, на котором обсуждаются план проведения практики и различные организационные вопросы;
- организует и проводит вводную и заключительную конференции по практике;
- в случае необходимости приглашает в качестве методистов учителей и оформляет их документы на почасовую оплату;
- составляет план проведения практики, представляет его на утверждение декану факультета и согласует с факультетским руководителем практики;
- распределяет студентов по местам прохождения практики и оформляет необходимые финансовые документы;
- обеспечивает групповых руководителей необходимым учебно-методическим материалом;
- на вводной и заключительной конференциях организует круглые столы по практике;
- контролирует работу групповых руководителей практики.

Групповой руководитель практики:

- инструктирует дирекцию и учителей об обязанностях руководителей практики;
- совместно с дирекцией распределяет студентов по классам;
- организует и контролирует работу студентов, отвечая за своевременное выполнения всех видов практики;
- проводит методические консультации, решает вопрос о подготовленности студентов к проведению зачетных;
- собирает документацию студентов, составляет отчет об итогах практики и представляет его факультетскому руководителю;
- организует подведение итогов педагогической практики в школе;
- оформляет справку по оплате труда по практике учителей и дирекции.

7.2.Права и обязанности студентов-практикантов

Студенты-практиканты имеют право:

- по всем вопросам, возникающим в связи с прохождением практики, имеет право обращаться к ответственному за проведение практики, методисту, преподавателям кафедры;
- пользоваться библиотекой, методическим кабинетом института как читальным залом;
- брать учебники и учебно-методические пособия во временное пользование;
- вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, организации практики.

Обязанности студентов-практикантов:

- до начала практики присутствовать на установочной конференции;
- изучить и полностью выполнить программу практики;
- выполнять тщательно и добросовестно все виды работ, предусмотренные программой;
- в назначенное время приходить на консультацию к руководителю, методисту;
- уважительно относиться к учителям, воспитателям, администрации данного образовательного учреждения;
- выполнять все задания и указания руководства практики по месту ее прохождения и руководителя от факультета;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- ставить в известность о времени отсутствия на своем месте лиц, осуществляющих руководство практикой;
- ежедневно вести дневник, в который записывается выполнение всех разделов программы практики, и по первому требованию методиста предъявлять его;
- отчет по результатам практики в соответствии с указаниями программы, индивидуальных заданий и дополнительных указаний руководителя практики;
- после прохождения практики сдать отчетную документацию.

В случае невыполнения этих требований практикант может быть отстранен от участия в педпрактике и не получить оценку.

7.3. Особенности организации и проведения учебной практики для инвалидов и лиц ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями учебный процесс осуществляется в соответствии с Порядком проведения в ФГБОУ ВО ЧГПУ всех видов практик студентов при освоении обучающимися образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также проведения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ, утвержденный решением Ученого совета ФГБОУ ВО ЧГПУ от 21 сентября 2017 г., протокол №1.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Задание на производственную практику для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально, согласовывается с обучающимся, руководителем ОП и представителем возможного работодателя. При выборе базы проведения производственной практики учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы относительно возможных условий и видов труда обучающихся.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Виды литературы	Автор, название литературы, город, издательство, год	Количество часов, обеспеченных указанной	Количество обучающихся	Количество экземпляров в библиотеке	Режим доступа ЭБС/электронный носитель (CD,DVD)	Обеспеченность обучающихся литературой,
		Ауд./Самост.				
1	2	3	4	5	6	7
Основная литература	1. Бушенева Ю.И. Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы [Электронный ресурс]/ Бушенева Ю.И.— Электрон.текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2014.— 140 с.	108	30		ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/14048 .	100%
	2. Галактионова Л.В. Учебно-методические основы подготовки выпускной квалификационной работы [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов/ Галактионова Л.В., Русанов А.М., Васильченко А.В. — Электрон.текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 98 с.	108	30		ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/33662 .	100%
	3. Лапп Е.А. Учебно-научная и научно-исследовательская деятельность бакалавра: учебное пособие / Лапп Е.А.— С.: Вузовское образование, 2013. 111 с.	108	30		ЭБС http://www.iprbookshop.ru/12718	100%
	4. Куклина Е.Н., Мазниченко М.А., Мушкина И.А. Основы учебно-исследовательской деятельности. 2-е издание. – М.: Юрайт, 2021.	108	30		ЭБС https://urait.ru/ .	100%
	5. Клещева И.В. Оценка эффективности научно-исследовательской деятельности студентов: учебное пособие / Клещева И.В.— С.: Университет ИТМО, 2014. 93 с.	108	30		ЭБС http://www.iprbookshop.ru/67525	100%
Дополнительная литература	1. Кузнецов И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Кузнецов И.Н. — Электрон.текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2013.— 340 с.	108	30		ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/10962	100%
	2. Стрельникова А.Г. Дипломная работа. Подготовка и оформление [Электронный ресурс]/ Стрельникова А.Г. — Электрон.текстовые данные. — СПб.: СпецЛит, 2010.— 96 с.	108	30		ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/4774	100%
	3. Комарова И.В. Технология проектно-исследовательской деятельности школьников в условиях ФГОС: учебно-методическое пособие / Комарова И.В.— С.: КАРО, 2015. 128— с.	108	30		ЭБС http://www.iprbookshop.ru/61038	100%

8.2. Перечень информационных технологий:


1. <https://www.iprbookshop.ru> Электронно-библиотечная система «IPRbooks».
2. <https://urait.ru/> Образовательная платформа «Юрайт».
3. <https://e.lanbook.com/> Электронно-библиотечная система «Лань».
4. <https://icdlib.nspu.ru/> МЭБ (межвузовская электронная библиотека) НГПУ.
5. <https://www.elibrary.ru/> Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU.
6. <http://www.consultant.ru/> СПС «КонсультантПлюс».

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Помещения для осуществления образовательного процесса		Перечень основного оборудования (с указанием кол-ва посадочных мест)	Адрес (местоположение)
Аудитории для проведения лекционных занятий			
Лекционная аудитория - ауд. 2-03		Аудиторная доска, (столы ученические, стулья ученические) на 34 посадочных мест, компьютер- 1 с выходом в интернет, проектор -1, интерактивная доска- 1	ул. Субры Кишиевой, № 46а
Аудитории для проведения практических занятий, контроля успеваемости			
Компьютерный класс - ауд. 2-14		Компьютерная мебель на 18 посадочных мест, 18 компьютеров, системный блок (18 шт.), клавиатура (18 штук), мышь (18 штук).	ул. Субры Кишиевой, № 46а
Аудитория для практических занятий - ауд.5-03		Учебная мебель (столы ученические, стулья ученические) на 24 посадочных мест, компьютер- 1 с выходом в интернет, стеллажей – 4, телевизор – 1, DVD– 1, интерактивная доска	ул. Субры Кишиевой, № 46а
Помещения для самостоятельной работы			
Читальный зал библиотеки ЧГПУ		Компьютеры с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза. Мебель (столы и стулья ученические) на 50 посадочных мест.	Электронный читальный зал. этаж 2Библиотечно-компьютерный центр г. Грозный, ул. Субры Кишиевой, 33

Автор рабочей программы дисциплины:

К.б.н., доцент.  Ш.А. Кушалиева

Заведующий кафедрой  к.б.н., доцент Ш.А. Кушалиева

Согласовано:

Директор библиотеки ЧГПУ  .А. Арсагиреева

28.04.2021