

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 10.07.2023 15:27:28
Уникальный программный код:
442c337cd125e1d014f62698c9d813e95a0f6d

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ В ОБРАЗОВАНИИ



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ФТД.02 «Адаптационный курс «Введение в образовательную среду вуза»

Направление подготовки

Направление подготовки

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

(код и направление подготовки)

Профиль подготовки

«Экономика и управление»

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная/заочная

Год набора -2023

Грозный, 2023

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место дисциплины в учебном плане. Учебная дисциплина ФТД.02 «Адаптационный курс «Введение в образовательную среду вуза»» относится к дисциплинам модуля «Отраслевой подготовки» по направлению подготовки 44.03.04 – «Профессиональное обучение (по отраслям) (уровень бакалавриат).

Студенты изучают данную дисциплину в 1 семестре.

1.2 Цель изучения дисциплины: в формировании у студентов представления о будущей профессии, ее месте и роли в системе общественного разделения труда; в оказании помощи студентам в процессе адаптации к условиям образовательной среды вуза; в формировании у студентов навыков самостоятельного мышления и исследовательской деятельности.

1.3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Показатели достижения компетенции |
|--|--|---|
| ПК-1 Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы | <p>ПК-1.1 Организация, в том числе стимулирование и мотивация деятельности и общения обучающихся на учебных занятиях; Текущий контроль, помощь обучающимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях;</p> <p>ПК-1.2 Осуществлять деятельность, соответствующую дополнительной общеобразовательной программе; Анализировать возможности и привлекать ресурсы внешней социокультурной среды для реализации образовательной программы, повышения развивающего потенциала дополнительного образования; Устанавливать педагогически обоснованные формы и методы взаимоотношений с обучающимися, создавать педагогические условия для формирования на учебных занятиях благоприятного психологического климата, применять различные средства педагогической поддержки обучающихся; Использовать на занятиях</p> | <p>Знает: Как организовать, в том числе стимулировать и мотивировать деятельность и общение обучающихся на учебных занятиях; Текущий контроль, помощь обучающимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях;</p> <p>Умеет: Осуществлять деятельность, соответствующую дополнительной общеобразовательной программе; Анализировать возможности и привлекать ресурсы внешней социокультурной среды для реализации образовательной программы, повышения развивающего потенциала дополнительного образования; Устанавливать педагогически обоснованные формы и методы взаимоотношений с обучающимися, создавать педагогические условия для формирования на учебных занятиях благоприятного психологического климата, применять различные средства педагогической поддержки обучающихся; Использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы</p> |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности обучающихся (в том числе информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом: избранной области деятельности и задач дополнительной общеобразовательной программы; состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (в том числе одаренных детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья); Проводить педагогическое наблюдение, использовать различные методы, средства и приемы текущего контроля и обратной связи, в том числе оценки деятельности и поведения обучающихся на занятиях; Взаимодействовать с членами педагогического коллектива, представителями профессионального сообщества, родителями (законными представителями) обучающихся (для дополнительных общеобразовательных программ), иными заинтересованными лицами и организациями при решении задач обучения и (или) воспитания отдельных обучающихся и (или) учебной группы с соблюдением норм педагогической этики</p> <p>ПК-1.3 Основные правила и технические приемы создания информационно-рекламных материалов о возможностях и содержании дополнительных общеобразовательных программ на бумажных и электронных носителях;</p> <p>Принципы и приемы представления дополнительной общеобразовательной программы</p> | <p>организации деятельности обучающихся (в том числе информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом: избранной области деятельности и задач дополнительной общеобразовательной программы; состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (в том числе одаренных детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья); Проводить педагогическое наблюдение, использовать различные методы, средства и приемы текущего контроля и обратной связи, в том числе оценки деятельности и поведения обучающихся на занятиях; Взаимодействовать с членами педагогического коллектива, представителями профессионального сообщества, родителями (законными представителями) обучающихся (для дополнительных общеобразовательных программ), иными заинтересованными лицами и организациями при решении задач обучения и (или) воспитания отдельных обучающихся и (или) учебной группы с соблюдением норм педагогической этики</p> <p>Владеет:</p> <p>Основными правилами и техническими приемами создания информационно-рекламных материалов о возможностях и содержании дополнительных общеобразовательных программ на бумажных и электронных носителях;</p> <p>Принципы и приемы представления дополнительной общеобразовательной программы</p> <p>Техники и приемы общения</p> |
|--|---|---|

| | | |
|--|--|---|
| | <p>Техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников</p> <p>Техники и приемы вовлечения в деятельность, мотивации к освоению избранного вида деятельности (избранной образовательной программы) обучающихся различного возраста</p> <p>Федеральные государственные требования (ФГТ) к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в избранной области (при наличии)</p> <p>Характеристики различных методов, форм, приемов и средств организации деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ соответствующей направленности</p> <p>Электронные ресурсы, необходимые для организации различных видов деятельности обучающихся</p> <p>Психолого-педагогические основы и методика применения технических средств обучения, ИКТ, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения дополнительной общеобразовательной программы</p> <p>Особенности и организация педагогического наблюдения, других методов педагогической диагностики, принципы и приемы интерпретации полученных результатов</p> <p>Основные характеристики, методы педагогической диагностики и развития</p> | <p>(слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников</p> <p>Техники и приемы вовлечения в деятельность, мотивации к освоению избранного вида деятельности (избранной образовательной программы) обучающихся различного возраста</p> <p>Федеральные государственные требования (ФГТ) к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в избранной области (при наличии)</p> <p>Характеристики различных методов, форм, приемов и средств организации деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ соответствующей направленности</p> <p>Электронные ресурсы, необходимые для организации различных видов деятельности обучающихся</p> <p>Психолого-педагогические основы и методика применения технических средств обучения, ИКТ, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения дополнительной общеобразовательной программы</p> <p>Особенности и организация педагогического наблюдения, других методов педагогической диагностики, принципы и приемы интерпретации полученных результатов</p> <p>Основные характеристики, методы педагогической диагностики и развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной, коммуникативной сфер обучающихся различного возраста на занятиях по дополнительным</p> |
|--|--|---|

| | | |
|--|---|---|
| | <p>ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной, коммуникативной сфер обучающихся различного возраста на занятиях по дополнительным общеобразовательным программам</p> <p>Основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения при реализации дополнительных общеобразовательных программ соответствующей направленности</p> <p>Профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности (для преподавания по дополнительным общеразвивающим программам)</p> <p>Теоретические и методические основы спортивного отбора и спортивной ориентации в избранном виде спорта (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта)</p> <p>Теоретические и методические основы определения профессиональной пригодности, отбора и профессиональной ориентации в процессе занятий выбранным видом искусств (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств)</p> <p>Теоретические и методические основы определения профессиональной пригодности, отбора и профессиональной ориентации в процессе занятий выбранным видом искусств (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств)</p> <p>Особенности одаренных детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, специфика инклюзивного подхода в образовании (в зависимости от направленности образовательной программы и</p> | <p>общеобразовательным программам</p> <p>Основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения при реализации дополнительных общеобразовательных программ соответствующей направленности</p> <p>Профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности (для преподавания по дополнительным общеразвивающим программам)</p> <p>Теоретические и методические основы спортивного отбора и спортивной ориентации в избранном виде спорта (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта)</p> <p>Теоретические и методические основы определения профессиональной пригодности, отбора и профессиональной ориентации в процессе занятий выбранным видом искусств (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств)</p> <p>Особенности одаренных детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, специфика инклюзивного подхода в образовании (в зависимости от направленности образовательной программы и контингента обучающихся)</p> <p>Особенности детей, одаренных в избранной области деятельности, специфика работы с ними (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам)</p> <p>Методы, приемы и способы формирования благоприятного психологического климата и обеспечения условий для сотрудничества обучающихся</p> |
|--|---|---|

| | | |
|--|---|--|
| | <p>контингента обучающихся) Особенности детей, одаренных в избранной области деятельности, специфика работы с ними (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам) Методы, приемы и способы формирования благоприятного психологического климата и обеспечения условий для сотрудничества обучающихся Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов Педагогические, санитарно-гигиенические, эргономические, эстетические, психологические и специальные требования к дидактическому обеспечению и оформлению учебного помещения в соответствии с его предназначением и направленностью реализуемых образовательных программ Правила эксплуатации учебного оборудования (оборудования для занятий избранным видом деятельности) и технических средств обучения Требования охраны труда в избранной области деятельности Требования охраны труда при проведении учебных занятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне ее (на выездных мероприятиях) Требования обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся</p> | <p>Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов Педагогические, санитарно-гигиенические, эргономические, эстетические, психологические и специальные требования к дидактическому обеспечению и оформлению учебного помещения в соответствии с его предназначением и направленностью реализуемых образовательных программ Правила эксплуатации учебного оборудования (оборудования для занятий избранным видом деятельности) и технических средств обучения Требования охраны труда в избранной области деятельности Требования охраны труда при проведении учебных занятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне ее (на выездных мероприятиях) Требования обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся</p> |
|--|---|--|

1.4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 З.Е. (72 академических часа).

| | Кол-во академических часов | |
|---|----------------------------|----------|
| | очно | заочно |
| 4.1. Объем контактной работы обучающихся | 32 | 4 |
| 4.1.1. аудиторная работа | 32 | 4 |

| | | |
|---|----|--------|
| В том числе: | | |
| Лекции | 6 | 2 |
| Практические занятия, семинары, в том числе практическая подготовка | 16 | 2 |
| 4.1.2. внеаудиторная работа | | |
| В том числе: | | |
| индивидуальная работа обучающихся с преподавателем | | |
| курсовое проектирование/работа | | |
| групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем | | |
| 4.2. Объем самостоятельной работы обучающихся | 40 | 6 4 |
| в том числе часов, выделенных на подготовку к зачету | | 4 |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Тематическое планирование дисциплины

| № | Наименование темы дисциплины | Общая трудоемкость в академ. часах | | Трудоемкость по видам учебных занятий (в академ. часах) | | | | | | | |
|---|---|------------------------------------|----|---|--------|-----------------|--------|--------------|--------|------|--------|
| | | | | Лекции | | ЛАБ (пр.подгот) | | Пр/пр.подгот | | СР | |
| | | | | очно | заочно | очно | заочно | очно | заочно | очно | заочно |
| 1 | Раздел 1. Образовательная среда университета как ресурс профессионально-личностного становления | 9 | 14 | 6 | 2 | X | X | 6 | 2 | 10 | 16 |
| 2 | Раздел 2. Основы ИКТ в образовании | 16 | 10 | 2 | - | X | X | 2 | - | 10 | 16 |
| 3 | Раздел 3. Информационно-библиотечные ресурсы в образовании Лекция 3. | 9 | 10 | 4 | - | X | X | 4 | - | 10 | 16 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|--|------|------|----|---|---|---|----|---|----|----|
| | Электронные библиотеки открытого доступа Лекция 4. Электронно-библиотечные системы(ЭБС) Лекция 5. Справочно-поисковый аппарат библиотеки ЧГПУ. | | | | | | | | | | |
| 4 | Раздел 4. Психологические аспекты образования в университете | 12 | 17 | 4 | - | X | X | 4 | - | 10 | 16 |
| | Курсовое проектирование/работа | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| | Подготовка к зачету | X | 4 | | | | | | | X | 4 |
| | ИТОГО | 72/2 | 72/2 | 16 | 2 | X | X | 16 | 2 | 40 | 68 |

2.2 Содержание разделов дисциплины (модуля):

| № п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Содержание дисциплины |
|-------|---|--|
| 1 | Раздел 1. Образовательная среда университета как ресурс профессионально-личностного становления | <p>Высшее образование в РФ. Федеральный государственный стандарт высшего образования (ФГОС ВО 3++).</p> <p>Профессиональный стандарт педагога. Основная образовательная программа. Учебный план. График учебного процесса. Области, объекты, виды и задачи профессиональной деятельности бакалавров направления подготовки. Компетентностная модель выпускника. Основные положения ЧГПУ, касающиеся прав и обязанностей, порядка обучения студентов, положения о текущем контроле и промежуточной аттестации; положения о балльно-рейтинговой системе оценивания успеваемости, учета результатов текущей и промежуточной аттестации студентов; положения</p> |

| | | |
|---|--|--|
| | | <p>о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов; положения о порядке предоставления академических отпусков; положения о переводе студентов на индивидуальный учебный план и т.д.. Краткий курс истории и факультета/института. Структурные подразделения университета (институт, факультет, дирекция, деканат, кафедра). Структура и содержание предметно-содержательных и предметно-методических модулей учебного плана. Основные направления развития учебной и научной деятельности выпускающей кафедры. Организация научно-исследовательской работы студентов и приобретение практических навыков. Цели, задачи, формы и методы самостоятельной работы студентов.</p> |
| 2 | Раздел 2. Основы ИКТ в образовании | <p>ИКТ в педагогическом образовании: основные понятия. Информационная культура будущего специалиста в профессиональнопедагогической деятельности. Назначение и использование сайтов образовательных организаций. Системы дистанционного обучения. Офисные приложения в педагогической деятельности. Регистрация в ЭОС. Настройки профиля. Положение о портфолио. Структура портфолио. Требования и критерии к содержанию портфолио.</p> |
| 3 | Раздел 3. Информационно-библиотечные ресурсы в образовании | <p>Справочно-поисковый аппарат библиотеки ЧГПУ. Электронные базы данных библиотеки ЧГПУ. Сторонние электронные ресурсы. Электронные образовательные ресурсы. Электронные библиотеки свободного доступа. Алгоритмы поиска. Справочно-информационный фонд библиографического информационного центра. Информационные и библиографические ресурсы. Интернет-знакомство со справочно-библиографическим аппаратом библиотеки и системой библиотечных классификаций. Поиск литературы по реферативным журналам и указателям к ним (предметным, авторским, формульным, патентным); Оформление списка литературы.</p> |
| 4 | Раздел 4. Психологические аспекты образования в университете | <p>Психоэмоциональный статус студента-первокурсника как условие его успешной адаптации. Диагностика мотивационного профиля студента-первокурсника (методика диагностики личности на мотивацию к успеху Т. Элерса; методика диагностики личности на мотивацию к избеганию неудач Т. Элерса; методика диагностики учебной мотивации студентов (А.А. Реан и В. А. Якунин, модификация Н. Ц. Бадмаевой)). Soft-skills (софт-скиллз) компетенции в современном образовании (ведущие</p> |

| | |
|--|--|
| | направления: базовые навыки коммуникации; навыки self-менеджмента (самоконтроля); продуктивное мышление; управленческие): диагностика и развитие в образовательном процессе. Тренинг партнерского общения. Основы тайм-менеджмента. Понятие и сущность тайм-менеджмента. Особенности времени как ресурса. Определение, суть расстановки приоритетов в тайм-менеджменте. Технологии организации времени и повышение эффективности его использования. Самомотивация, распределение времени в учебной деятельности. |
|--|--|

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

| № | Наименование раздела дисциплины | Вид самостоятельной работы обучающихся |
|----|---|---|
| 1. | Раздел 1. Образовательная среда университета как ресурс профессионально-личностного становления | Чтение специальной литературы. Работа с конспектом лекций. Подготовка к учебным занятиям. |
| 2. | Раздел 2. Основы ИКТ в образовании | Чтение специальной литературы. Работа с конспектом лекций. Подготовка к учебным занятиям. |
| 3. | Раздел 3. Информационно-библиотечные ресурсы в образовании | Чтение специальной литературы. Устные доклады с последующим обсуждением, дискуссия |
| 4. | Раздел 4. Психологические аспекты образования в университете | Чтение специальной литературы. Устные доклады с последующим обсуждением, дискуссия |

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины (модуля)

3.2.1. Основная и дополнительная литература

| Виды литературы | Автор, название литературы, город, издательство, год | Количество часов, обеспеченных | Количество обучающихся | Количество экземпляров в библиотеке | Режим доступа ЭБС/электронный носитель | Обеспеченность обучающихся литературой, |
|-----------------|--|--------------------------------|------------------------|-------------------------------------|--|---|
| | | Ауд./Самост. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|---------------------------|---|-------|----|--|--|------|
| Основная литература | Самойлов, В. Д. Педагогика и психология высшей школы: учебник / В. Д. Самойлов. — Москва, Вологда: Инфра-Инженерия, 2021. — 248 с. — ISBN 978-5-9729-0719-9. | 32/40 | 30 | | Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/114950.html | 100% |
| | Безрукова, В. С. Педагогика: учебное пособие / В. С. Безрукова. — Москва, Вологда: Инфра-Инженерия, 2021. — 324 с. — ISBN 978-5-9729-0628-4. | 32/40 | 30 | | Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115241.html | 100% |
| | Савина, Н. В. Тайм-менеджмент в образовании: учебное пособие для вузов / Н. В. Савина, Е. В. Лопанова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 162 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12668-6. | 32/40 | 30 | | Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496398 | 100% |
| Дополнительная литература | Маслова, Т. А. Профессионально-педагогическая этика и этикет: учебное пособие / Т. А. Маслова, С. И. Маслов. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 148 с. — ISBN 978-5-4486-0815-5. | 32/40 | 30 | | Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83827.html | 100% |
| | Цибулькинова, В. Е. Общие | 32/40 | 30 | | Цифрово | 100% |

| | | | | | | |
|--|---|-------|----|--|---|------|
| | основы менеджмента в образовании: учебное пособие для студентов педагогических вузов / В. Е. Цибульникова. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2016. — 232 с. — ISBN 978-5-4263-0439-0. | | | | й образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79043.html | |
| | Развитие творческого потенциала личности в образовательном процессе : практическое пособие / О. В. Коршунова [и др.] ; ответственные редакторы О. В. Коршунова, О. Г. Селиванова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 319 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-12678-5. — Текст : электронный // | 32/40 | 30 | | Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518805 | 100% |

3.2.2 Интернет-ресурсы

1. Цифровой образовательный ресурс «IPR SMART». <https://www.iprbookshop.ru>
2. Образовательная платформа «Юрайт». <https://urait.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань». <https://e.lanbook.com/>
4. МЭБ (межвузовская электронная библиотека) НГПУ. <https://icdlib.nspu.ru/>
5. Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU. <https://www.elibrary.ru/>
6. СПС «КонсультантПлюс». <http://www.consultant.ru/>

ОТКРЫТЫЙ РЕСУРС

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. <http://window.edu.ru/catalog/>
2. Научная электронная библиотека «Киберленинка». <https://cyberleninka.ru/>

3.2.3 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

| Помещения для осуществления образовательного | Перечень основного оборудования (с указанием кол-ва посадочных мест) | Адрес (местоположение) |
|--|--|------------------------|
|--|--|------------------------|

| | | |
|---|--|--|
| процесса | | |
| Аудитория для проведения лекционных занятий | | |
| Лекционная аудитория – ауд. 5-05 | Преподавательский стол- 1 шт., преподавательский стул- 2 шт, ученические столы- 20 шт., стулья- 40 шт. | Уч. корпус № 3 г. Грозный, ул. С. Кишиевой, 33. |
| Аудитории для проведения практических занятий, контроля успеваемости | | |
| Компьютерный класс – ауд.3-03 | Преподавательский стол- 2 шт., преподавательский стул-4 шт, компьютерные ученические столы- 19 шт.,19 ПК, Тип компьютера: ACPI компьютер на базе x86 ЦП: DualCore AMD Athlon II X2 245e, 2900 MHz (14.5 x 200) Материнская плата: Biostar N68S3B (1 PCI, 1 PCI-E x16, 2 DDR3 DIMM, Audio, Video, LAN) Монитор: LG L1918S [19" LCD] (1709130911) Видеоадаптер: NVIDIA GeForce 7025 / NVIDIA nForce 630a (Microsoft Corporation - WDDM) (32 МБ). Системная память: 2016 МБ (DDR3-1333 DDR3 SDRAM) Оперативная память: 2 ГБ Звуковой адаптер: VIA VT1708B 8-ch @ nVIDIA nForce 7025-630a (MCP68SE) - High Definition Audio Controller, интерактивная ученическая доска – 1 ед. | Уч. корпус № 3 г. Грозный, ул. С. Кишиевой, 33. |
| Аудитория для практических занятий – ауд. 5-05 | Преподавательский стол- 1 шт., преподавательский стул- 2 шт, ученические столы- 20 шт., стулья- 40 шт. | Уч. корпус № 3 г. Грозный, ул. С. Кишиевой, 33. |
| Помещения для самостоятельной работы | | |
| Читальный зал библиотеки ЧТПУ | Компьютеры с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза. Мебель (столы ученические, стулья ученические) на 50 посадочных мест. | Электронный читальный зал. этаж 2 Библиотечно-компьютерный центр г. Грозный, ул. Субры Кишиевой, 33 |

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Характеристика оценочных средств

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины / модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и лабораторных занятий, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований и т.д.

| № п/п | Наименование темы (раздела) с контролируемым содержанием | Код и наименование проверяемых компетенций | Оценочные средства | |
|-------|--|--|--------------------|--------------------------|
| | | | текущий контроль | промежуточная аттестация |
| | | | | |

| | | | | |
|----|--|--|--|--------------------|
| 1. | Раздел 1. Образовательная среда университета как ресурс профессионально-личностного становления | ПК-1 Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы | Устный опрос/тесты/выполнение практических заданий | Контрольная работа |
| 2. | Раздел 2. Основы ИКТ в образовании | ПК-1 Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы | Устный опрос/тесты/выполнение практических заданий | Контрольная работа |
| 3. | Раздел 3. Информационно-библиотечные ресурсы в образовании | ПК-1 Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы | Устный опрос/тесты/выполнение практических заданий | Контрольная работа |
| 4. | Раздел 4. Психологические аспекты образования в университете | ПК-1 Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы | Устный опрос/тесты/выполнение практических заданий | Контрольная работа |
| | <i>Курсовая работа (проект)</i> | X | X | X |
| | <i>Учебная практика</i> | X | X | X |
| | <i>Производственная практика</i> | X | X | X |

Согласно Положению о балльно-рейтинговой системе в Университете к итоговой аттестации по дисциплине в форме зачета допускаются обучающиеся, набравшие по дисциплине не менее 36 баллов.

Итоговая оценка по учебной дисциплине с формой контроля зачет выставляется по результатам суммы рейтинговых баллов по дисциплине за семестр в соответствии со следующей шкалой:

51-100 - «зачтено»;

0-54 – «не зачтено».

В течении семестра проводятся две промежуточные аттестации на 8-й и 16-й неделе, а также итоговая аттестация в экзаменационную сессию:

- за 1- промежуточную аттестацию – 30 баллов;
- за 2-ю промежуточную аттестацию – 30 баллов;
- за итоговую аттестацию (зачет/экзамен) - 30 баллов;
- премиальные баллы-10 баллов.

4.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

4.2.1. Наименование оценочного средства: *тест*

Типовые задания для проведения текущего контроля успеваемости

Раздел «Образовательная среда университета как ресурс профессионально-личностного становления»

1. Руководство деятельностью ЧГПУ осуществляют... (выберите правильный вариант ответа).
 - 1) заведующий кафедрой и Ученый совет;
 - 2) декан факультета и Ученый совет;
 - 3) ректор ЧГПУ и Ученый совет;
 - 4) декан факультета и Студенческий комитет самоуправления.
2. Учебный план – это... (выберите правильный вариант ответа).
 - 1) документ, в котором определен состав учебных дисциплин, последовательность и порядок изучения по годам;
 - 2) документ, в котором определен график учебного процесса;
 - 3) документ, в котором определен состав экзаменов и зачетов учебных дисциплин;
 - 4) документ, в котором определен состав учебных дисциплин, контрольных и самостоятельных работ.
3. Где можно ознакомиться с правилами внутреннего распорядка для обучающихся в университете?
 - 1) в интернете;
 - 2) в специальной литературе;
 - 3) в локальном акте «Правила внутреннего распорядка для обучающихся ФГБОУ ВО ЧГПУ», от 23.05.2020 г.;
 - 4) в рабочей программе дисциплины.
4. Первая ступень системы высшего образования - это... (выберите правильный вариант ответа).
 - 1) магистратура;
 - 2) бакалавриат;
 - 3) аспирантура;
 - 4) ординатура.
5. Шифр направления подготовки Профессиональное обучение (по отраслям) (выберите правильный ответ):
 - 1) 34.76.03
 - 2) 44.01.03
 - 3) 44.03.05
 - 4) 44.03.04
6. Где можно взять тематику самостоятельной работы по дисциплине?
 - 1) из рабочей программы дисциплины;
 - 2) из фонда оценочных средств дисциплины;
 - 3) из рейтинг-плана изучения дисциплины;
 - 4) из интернета.
7. Где можно взять заранее перечень вопросов, выносимых на итоговый контроль?
 - 1) из рабочей программы дисциплины;
 - 2) из фонда оценочных средств дисциплины;
 - 3) из рейтинг-плана изучения дисциплины;
 - 4) из интернета.
8. Выпускающая кафедра - это... (выберите правильный вариант ответа).
 - 1) кафедра, которая выпускает книги;
 - 2) кафедра, где все профессора;

- 3) кафедра, которая отвечает за реализацию образовательной программы и осуществляет руководство выпускными квалификационными работами;
- 4) кафедра межфакультетская
9. Вторая ступень системы высшего образования - это... (выберите правильный вариант ответа).
- 1) аспирантура
 - 2) ординатура
 - 3) магистратура
 - 4) бакалавриат
10. Какие существуют виды конспектов? (выберите правильный вариант ответа).
- 1) плановый (план-конспект);
 - 2) текстуальный;
 - 3) тематический;
 - 4) тезисный;
 - 5) расширенный;
 - 6) все ответы правильные.

Раздел «Основы ИКТ в образовании»

1. Информационные технологии – это... (выберите правильный вариант ответа).
- 1) совокупность методов и программно-технических средств, объединенных в технологическую цепочку, обеспечивающую сбор, обработку, хранение, распределение и отображение информации с целью снижения трудоемкости процессов использования информационных ресурсов;
 - 2) система аппаратных средств для сбора, хранения, передачи и обработки информации;
 - 3) совокупность систематизированных и организованных специальным образом данных, и знаний.
2. Виды персональных компьютеров (выберите несколько правильных ответов):
- 1) КПК;
 - 2) нетбук;
 - 3) магнитный;
 - 4) напольный;
 - 5) настольный;
 - 6) настенный;
 - 7) ноутбук.
3. Информационная культура человека предполагает... (выберите правильный ответ):
- 1) знание современных программ для ПК;
 - 2) умение запомнить большой объем информации;
 - 3) знание иностранных языков;
 - 4) умение работать с большими объемами информации при помощи технических средств.
4. Персональный компьютер – это... (выберите правильный ответ):
- 1) устройство для работы с текстами;
 - 2) электронное вычислительное устройство для обработки чисел;
 - 3) устройство для хранения информации любого вида;

- 4) многофункциональное электронное устройство для работы с информацией и решения задач пользователя.
5. При нажатии на кнопку с изображением дискеты на панели инструментов происходит... (выберите правильный ответ):
- 1) сохранение документа;
 - 2) запись документа на дискету;
 - 3) печать документа.
6. Microsoft Word – это... (выберите правильный ответ):
- 1) текстовый файл;
 - 2) табличный редактор;
 - 3) текстовый процессор;
 - 4) записная книжка.
7. Документы, созданные в программе Word, имеют расширение ... (выберите правильный ответ):
- 1) doc;
 - 2) bmp;
 - 3) ppt;
 - 4) txt.
8. Что представляет собой дистанционное обучение?
- 1) процесс обучения, не предполагающий обратную связь от педагога;
 - 2) комплекс образовательных услуг, предоставляемых широкому слою населения на любом расстоянии от образовательных учреждений;
 - 3) процесс обучения, не предполагающий обратную связь от педагога);
 - 4) процесс, который осуществляется исключительно на базе информационных и телекоммуникационных технологий;
 - 5) всё вышеперечисленное.
9. Выберите основные компоненты эффективности системы дистанционного обучения.
- 1) техническое, программное, информационное, учебно-методическое, организационное, финансовое обеспечение;
 - 2) учебный центр, информационные ресурсы, средства методического и технического обеспечения, обучающиеся, тьюторы, консультанты;
 - 3) техническое обеспечение, преподаватели, обучающиеся;
 - 4) нет правильного ответа.
10. Выберите из предложенных программы, относящиеся к дистанционному обучению:
- 1) Word, Excel, Power Point, Access
 - 2) Zoom, google-класс, Учи.ру, Moodle;
 - 3) Explorer, Yandex, Mozilla, Google;
 - 4) Photoshop, coreldraw, paint, indizajn.ru.

Раздел «Информационно-библиотечные ресурсы в образовании»

1. Какой элемент справочного аппарата издания является основой для составления библиографического описания?
- 1) предисловие;
 - 2) содержание;
 - 3) титульный лист;

- 4) приложения.
2. Какого элемента нет в Справочном аппарате библиотеки ЧГПУ?
 - 1) алфавитный каталог;
 - 2) систематический каталог;
 - 3) предметный каталог;
 - 4) энциклопедические издания.
3. В каком случае создается библиографическая ссылка?
 - 1) при цитировании автора с указанием библиографического описания в списке использованной литературы;
 - 2) при составлении библиографического списка;
 - 3) при составлении библиографического описания источника;
 - 4) при конспектировании документа.
4. Какие электронно-библиотечные ресурсы имеет библиотека ЧГПУ?
 - 1) ЭБС ЛАНЬ, ЭБС консультант студента, ЭБС Юрайт, ЭБС Айпиэрбукс;
 - 2) ЭБС консультант студента, ЭБС Юрайт, ЭБС Айпиэрбукс;
 - 3) ЭБС Айпиэрбукс, ЭБС ЮРАЙТ, ЭБС Лань, МЭБ НГПУ;
 - 4) ЭБС Znanium, ЭБС Айпиэрбукс, ЭБС ЮРАЙТ, ЭБС Лань.
5. Как расшифровывается аббревиатура ЭБС?
 - 1) электронно-библиографическая система;
 - 2) электронно-библиотечная система;
 - 3) электронно-бесплатная система;
 - 4) электронно-быстрая система.
1. Какие функции есть в ЭБС Юрайт?
 - 1) чтение, закладки, цитаты, тесты;
 - 2) чтение, печать, закладка, цитата;
 - 3) чтение, цитата, печать, тесты;
 - 4) закладка, цитата, печать, тесты.
7. Какие функции в ЭБС Айпиэрбукс?
 - 1) чтение, цитата, печать, закладка, конспект;
 - 2) чтение, закладки, цитата, конспект, тесты;
 - 3) закладка, конспект, цитата, печать, тесты;
 - 4) чтение, печать, тесты, конспект, шифровка.
8. Интуитивный поиск предусматривает несколько вариантов получения результата (выберите варианты):
 - 1) поиск по любому слову;
 - 2) поиск по точному совпадению искомой фразы;
 - 3) поиск по выходным данным;
 - 4) логический поиск - поиск с учетом дополнительных параметров +
9. Что из нижеперечисленного НЕ является основой формирования информационной культуры?
 - 1) знания об информационной среде;
 - 2) принцип узкой специализации;
 - 3) знания о законах функционирования информационной среды;
 - 4) умение ориентироваться в информационных потоках.
10. Полное наименование ЭБС «Юрайт» - Образовательная платформа «Юрайт», что дает право ей так называться? (выберите правильный ответ)

- 1) На платформе представлены цифровые учебно-методические комплексы (ЦУМК), практические задания, адаптивная система онлайн-тестирования, обучающие видео и аудиоматериалы, методические рекомендации для преподавателя в формате шаблонной рабочей программы дисциплины.
- 2) Дана возможность читать и пользоваться электронными книгами, собирать для работы коллекцию книг по дисциплине.

Раздел «Психологические аспекты образования в университете»

1. Эмоции – это... (выберите правильный вариант ответа).
 - 1) характеристика психического состояния человека в состоянии крайнего возбуждения;
 - 2) психическое отражение в форме непосредственного переживания явлений и ситуаций;
 - 3) внешнее отражение внутреннего мира человека;
 - 4) соотнесение объективной действительности с потребностями человека.
2. Психическое явление, становящееся побуждением к действию, это... (выберите правильный вариант ответа).
 - 1) воля;
 - 2) мотив;
 - 3) эмоция;
 - 4) мысль.
3. Мотив поведения «рождается» из... (выберите правильный вариант ответа).
 - 1) бессознательного;
 - 2) потребности;
 - 3) интересов;
 - 4) установок.
4. Многоплановый процесс развития контактов между людьми, порождаемый потребностями в совместной деятельности, называется... (выберите правильный вариант ответа).
 - 1) взаимоотношениями;
 - 2) привязанностью;
 - 3) общением;
 - 4) социумом.
5. В современной концепции обучения тезис «научить знаниям» заменен тезисом «научить ...» (выберите правильный вариант ответа).
 - 1) контролировать знания;
 - 2) делать выводы в соответствии с полученными знаниями;
 - 3) получать знания;
 - 4) основным навыкам
6. Потребность во взаимодействии с окружающими людьми лежит в основе _____ направленности (выберите правильный вариант ответа).
 - 1) практической;
 - 2) глорической;
 - 3) акизитивной;
 - 4) коммуникативной.
7. Эмпатия – это... (выберите правильный вариант ответа).
 - 1) постижение эмоционального состояния другого человека посредством сопереживания;
 - 2) патологическое расстройство эмоциональной сферы;

- 3) один из видов гипнотического транса;
- 4) наука о психическом здоровье.
8. Страх – это... (выберите правильный вариант ответа).
- 1) один из важнейших базовых психических процессов;
 - 2) тревожное состояние личности;
 - 3) эмоция или чувство, возникающая как реакция на действительную или мнимую опасность;
 - 4) патологическая эмоционально-чувственная реакция.
9. Soft-skills компетенции – это... (выберите правильный вариант ответа).
- 1) неспециализированные, надпрофессиональные навыки;
 - 2) специализированные, профессиональные навыки;
 - 3) навыки манипулятивного влияния
 - 4) навыки использования компьютерных программ
10. Тайм-менеджмент – это (выберите правильный вариант ответа).
- 1) технология организации времени и повышения эффективности его использования;
 - 2) технология конструктивного решения конфликтных ситуаций;
 - 3) технология скрытого управления другими людьми;
 - 4) методы управления организацией.
1. Профессия учитель относится к системе... (выберите правильный вариант ответа).
- 1) человек-человек;
 - 2) человек-природа;
 - 3) человек-знаковая система;
 - 4) человек-техника.
2. Род трудовой деятельности человека, предмет его постоянных занятий называется... (выберите правильный вариант ответа). 1) профессией;
- 2) творчеством;
 - 3) специализацией;
 - 4) мастерством.
3. К конкретным формам организации обучения относятся... (выберите правильный вариант ответа). 1) факультатив;
- 2) урок;
 - 3) экскурсия;
 - 4) рассказ.
4. Что не является формой организации обучения: (выберите правильный вариант ответа).
- 1) книжный материал;
 - 2) экскурсия;
 - 3) лекция;
 - 4) факультатив.
5. Форма организации обучения, позволяющая изучать явления и процессы в естественных условиях, – это (выберите правильный вариант ответа).
- 1) учебная экскурсия;
 - 2) практическое занятие;
 - 3) лабораторное занятие;
 - 4) дополнительное образование.
6. Учебное занятие в форме коллективного обсуждения изучаемых вопросов – это ... (выберите правильный вариант ответа).

- 1) семинар;
 - 2) конференция;
 - 3) консультация;
 - 4) факультатив.
7. Форма организации обучения, используемая для отработки практических умений и навыков, - это (выберите правильный вариант ответа).
- 1) практикум;
 - 2) урок;
 - 3) конференция;
 - 4) курс по выбору.
8. Внеурочная форма организации обучения, направленная на формирование навыков самостоятельной работы, – это ... (выберите правильный вариант ответа).
- 1) домашняя работа;
 - 2) экскурсия;
 - 3) семинар;
 - 4) консультация.
9. Один из видов учебных занятий — дополнительная помощь преподавателя учащимся в усвоении предмета – это... (выберите правильный вариант ответа).
- 1) консультация;
 - 2) беседа;
 - 3) экскурсия;
 - 4) урок.
10. Систематическое, последовательное изложение учебного материала, любого вопроса, темы, раздела, предмета, методов науки – это ... (выберите правильный вариант ответа).
- 1) лекция;
 - 2) экскурсия;
 - 3) семинарское занятие;
 - 4) лабораторная работа.

Критерии оценивания тестирования

| <i>Уровень освоения</i> | <i>Критерии</i> | <i>Баллы</i> |
|-----------------------------|---|--------------|
| <i>Максимальный уровень</i> | <i>Выполнены правильно все задания теста (тест зачтен)</i> | <i>2</i> |
| <i>Средний уровень</i> | <i>Выполнено правильно больше половины заданий (тест зачтен)</i> | <i>1</i> |
| <i>Минимальный уровень</i> | <i>Выполнено правильно меньше половины заданий (тест не зачтен)</i> | <i>0</i> |

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине ФТД. 02 «Адаптационный курс «Введение в образовательную среду вуза»» проводится в 1 семестре в виде зачета. Зачет проводится в форме устных ответов на вопросы.

4.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Представлено в приложении №1.

Автор (ы) рабочей программы дисциплины (модуля):

Доцент, к.э.н.  Р.С-Э. Юшаева

СОГЛАСОВАНО:
Директор библиотеки  Т.А. Арсагириева

Оценочные средства
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
«Адаптационный курс «Введение в образовательную среду вуза»
Направление подготовки 44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям),
Профиль «Экономика и управление»
Форма обучения: очная и заочная
Год приема: 2023

1. Характеристика оценочной процедуры:

Семестр – 1.

Форма аттестации – зачет

2. Оценочные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

2.1 Вопросы для промежуточной аттестации по дисциплине:

1. Система высшего образования в РФ.
2. Федеральный государственный стандарт высшего образования (ФГОС ВО 3++).
3. Профессиональный стандарт педагога.
4. Основная образовательная программа. Учебный план. График учебного процесса.
5. Структура и содержание предметно-содержательных и предметно-методических модулей учебного плана.
6. Области, объекты, виды и задачи профессиональной деятельности бакалавров направления подготовки.
7. Компетентностная модель выпускника образовательных программ направления «Профессиональное обучение (по отраслям)».
8. Основные положения ЧГПУ, касающиеся прав и обязанностей, порядка обучения студентов, положения о текущем контроле и промежуточной аттестации; положение о балльно-рейтинговой системе оценивания успеваемости.
9. Краткий курс истории ЧГПУ и факультета/института.
10. Структурные подразделения университета (институт, факультет, дирекция, деканат, кафедра).
11. Основные направления развития учебной и научной деятельности выпускающей кафедры.
12. Организация научно-исследовательской работы студентов и приобретение практических навыков.
13. Цели, задачи, формы и методы самостоятельной работы студентов.
14. Чтение учебной и научной литературы.
15. Виды записи текстов.
16. ИКТ в педагогическом образовании: основные понятия.
17. Информационная культура будущего специалиста в профессионально-педагогической деятельности.
18. Назначение и использование сайтов образовательных организаций.
19. Системы дистанционного обучения.
20. Офисные приложения в педагогической деятельности.
21. Регистрация в ЭОС. Настройки профиля.
22. Положение о портфолио. Структура портфолио. Требования и критерии к содержанию портфолио.
23. Справочно-поисковый аппарат библиотеки ЧГПУ.

24. Электронные базы данных библиотеки ЧГПУ.
25. Сторонние электронные ресурсы.
26. Электронные образовательные ресурсы. Электронные библиотеки свободного доступа.
27. Алгоритмы поиска. Справочно-информационный фонд библиографического информационного центра.
28. Информационные и библиографические ресурсы.
29. Поиск литературы по реферативным журналам и указателям к ним (предметным, авторским, формульным, патентным).
30. Оформление списка литературы.
31. Электронный каталог библиотеки, база данных полных описаний изобретений на CDROM. Работа с внутренними и внешними электронными ресурсами удаленного доступа.
32. Педагогическая профессия, ее особенности. Общая характеристика педагогической профессии, ее особенности. Перспективы развития педагогической профессии в современных условиях.
33. Организация учебного процесса. Современные формы обучения в вузе (пассивные, активные, интерактивные формы взаимодействия).
34. Основные виды занятий в вузе: лекции, семинары, практические занятия, лабораторные работы, консультации.
35. Учебные и производственные практики.
36. Экзаменационная сессия: зачеты и экзамены. Ликвидация задолженностей по уважительной и неуважительной причине.
37. Выполнение курсовых и выпускных квалификационных работ.
38. Итоговая аттестация.
39. Бально-рейтинговая система оценки качества знаний.
40. Психологический портрет учителя 21 века глазами студента-первокурсника.
41. Мотивационно-потребностная сфера как источник активности.
42. Основы тайм-менеджмента. Понятие и сущность тайм-менеджмента. Особенности времени как ресурса.
43. Определение, суть расстановки приоритетов в тайм-менеджменте.
44. Технологии организации времени и повышение эффективности его использования. Самомотивация, распределение времени в учебной деятельности.
45. Социокультурная образовательная среда вуза как пространство развития профессионально-коммуникативной компетентности будущих специалистов (бакалавров).

2.2 Структура экзаменационного билета (примерная): на зачете не предусмотрен

3. Критерии и шкала оценивания устного ответа обучающегося на экзамене (зачете)

Максимальное количество баллов на экзамене (зачете) – 30, из них:

1. Ответ на первый вопрос, содержащийся в билете – 15 баллов.
2. Ответ на второй вопрос, содержащийся в билете – 15 баллов.

| № n/n | Характеристика ответа | Баллы |
|----------|---|--------------|
| 1. | Ответ на поставленный вопрос правильный, полный (исчерпывающий) с пояснениями и примерами. | 13-15 |
| 2. | Ответ на поставленный вопрос правильный и полный, в формулировках имеют место неточности, не приведены пояснения и (или) примеры. | 10-12 |
| 3 | Ответ на поставленный вопрос не полный, в формулировках имеют | 7-9 |

| | | |
|----|--|------------------|
| | место ошибки. | |
| 4. | Ответ на поставленный вопрос не полный, в формулировках имеют место существенные ошибки и неоднозначность. | 6 и менее |

Расчет итоговой рейтинговой оценки

Таблица 14

| | |
|---------------------------|-----------------------|
| До 50 баллов включительно | «неудовлетворительно» |
| От 51 до 70 баллов | «удовлетворительно» |
| От 71 до 85 баллов | «хорошо» |
| От 86 до 100 баллов | «отлично» |

4. Уровни сформированности компетенций по итогам освоения дисциплины (модуля)

| Критерии и шкала оценивания сформированности компетенций | | | | |
|--|--|---|---|---|
| Код и наименование компетенции Код и наименование индикатора достижения компетенции | «Отлично» | «Хорошо» | «Удовлетворительно» | Неудовлетворительно |
| <p>ПК-1 Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы</p> <p>ПК-1.1 Организация, в том числе стимулирование и мотивация деятельности и общения обучающихся на учебных занятиях; Текущий контроль, помощь обучающимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях;</p> <p>ПК-1.2 Осуществлять деятельность, соответствующую дополнительной общеобразовательной программе; Анализировать возможности и привлекать ресурсы внешней социокультурной среды для реализации образовательной программы, повышения развивающего потенциала дополнительного образования; Устанавливать педагогически обоснованные формы и методы взаимоотношений с обучающимися, создавать педагогические условия для</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в полном объеме современные источники информации и по дисциплине <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно может сопоставлять источники информации и по дисциплине с целью выявления достоверных суждений, - свободно формирует собственное суждение и оценку информации <p>Владеет:</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные источники информации и по дисциплине <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сопоставлять источники информации и по дисциплине с целью выявления достоверных суждений, формирует собственное суждение и оценку информации <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками поиска ин- | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в основном современные источники информации по дисциплине <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в основном сопоставлять источники информации по дисциплине с целью выявления достоверных суждений, в целом формирует собственное суждение и оценку информации <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> в основном навыками поиска информации | <p>Не знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные источники информации по дисциплине <p>Не умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> сопоставлять источники информации и по дисциплине с целью выявления достоверных суждений, формирует собственное суждение и оценку информации <p>Не владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками поиска информации |

| | | | | |
|--|---|-----------------|--|--|
| <p>формирования на учебных занятиях благоприятного психологического климата, применять различные средства педагогической поддержки обучающихся;</p> <p>Использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности обучающихся (в том числе информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом: избранной области деятельности и задач дополнительной общеобразовательной программы; состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (в том числе одаренных детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья);</p> <p>Проводить педагогическое наблюдение, использовать различные методы, средства и приемы текущего контроля и обратной связи, в том числе оценки деятельности и поведения обучающихся на занятиях;</p> <p>Взаимодействовать с членами педагогического коллектива, представителями профессионального сообщества, родителями (законными представителями) обучающихся (для дополнительных общеобразовательных программ), иными заинтересованными лицами и организациями при решении задач обучения и (или) воспитания отдельных обучающихся и (или) учебной группы с соблюдением норм педагогической этики</p> <p>ПК-1.3 Основные правила и технические приемы создания информационно-рекламных материалов о возможностях и</p> | <p>-свободно владеет навыками поиска информации</p> | <p>формации</p> | | |
|--|---|-----------------|--|--|

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| <p>содержании дополнительных общеобразовательных программ на бумажных и электронных носителях;</p> <p>Принципы и приемы представления дополнительной общеобразовательной программы</p> <p>Техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников</p> <p>Техники и приемы вовлечения в деятельность, мотивации к освоению избранного вида деятельности (избранной образовательной программы) обучающихся различного возраста</p> <p>Федеральные государственные требования (ФГТ) к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в избранной области (при наличии)</p> <p>Характеристики различных методов, форм, приемов и средств организации деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ соответствующей направленности</p> <p>Электронные ресурсы, необходимые для организации различных видов деятельности обучающихся</p> <p>Психолого-педагогические основы и методика применения технических средств обучения, ИКТ, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения дополнительной общеобразовательной программы</p> <p>Особенности и организация педагогического наблюдения, других методов педагогической</p> | | | | |
|--|--|--|--|--|

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| <p>диагностики, принципы и приемы интерпретации полученных результатов</p> <p>Основные характеристики, методы педагогической диагностики и развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной, коммуникативной сфер обучающихся различного возраста на занятиях по дополнительным общеобразовательным программам</p> <p>Основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения при реализации дополнительных общеобразовательных программ соответствующей направленности</p> <p>Профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности (для преподавания по дополнительным общеразвивающим программам)</p> <p>Теоретические и методические основы спортивного отбора и спортивной ориентации в избранном виде спорта (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта)</p> <p>Теоретические и методические основы определения профессиональной пригодности, отбора и профессиональной ориентации в процессе занятий выбранным видом искусств (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств)</p> <p>Особенности одаренных детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, специфика инклюзивного подхода</p> | | | | |
|---|--|--|--|--|

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| <p>в образовании (в зависимости от направленности образовательной программы и контингента обучающихся)</p> <p>Особенности детей, одаренных в избранной области деятельности, специфика работы с ними (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам)</p> <p>Методы, приемы и способы формирования благоприятного психологического климата и обеспечения условий для сотрудничества обучающихся</p> <p>Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов</p> <p>Педагогические, санитарно-гигиенические, эргономические, эстетические, психологические и специальные требования к дидактическому обеспечению и оформлению учебного помещения в соответствии с его назначением и направленностью реализуемых образовательных программ</p> <p>Правила эксплуатации учебного оборудования (оборудования для занятий избранным видом деятельности) и технических средств обучения</p> <p>Требования охраны труда в избранной области деятельности</p> <p>Требования охраны труда при проведении учебных занятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне ее (на выездных мероприятиях)</p> <p>Требования обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся</p> | | | | |
|--|--|--|--|--|

5. Рейтинг-план изучения дисциплины:

РЕЙТИНГ-ПЛАН
по дисциплине/ модулю на семестр

Адаптационный курс «Введение в образовательную среду вуза
(название элемента учебного плана)
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
(код и направление подготовки)
Профиль подготовки
«Экономика и управление

Курс 1, семестр 1 уч. год 2023 / 2024 гг.

Количество ЗЕ по плану 2

Форма промежуточной аттестации - зачет

Количество часов по учебному плану 72 в т.ч. контактная (аудиторная) работа 32,
самостоятельная работа 40,

Преподаватель: _____

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

Кафедра: Экономика и управление в образовании

| № | Наименование вида деятельности | Сроки | Трудоемкость видов деятельности балл | Всего баллов |
|--|--|-------|---|------------------|
| 1-й текущий контроль: V=6, K1=1; K2=10. | | | | K=10 |
| | | | | |
| | | | | |
| 2-й текущий контроль: V=6, K1=1; K2=10. | | | | K=10 |
| | | | | |
| | | | | |
| | 6-е занятие: 1-й рубежный контроль (10б): V=2, K1=2,5, K2=4. 1. Тестовый контроль; 2. Выполнение контрольной работы по лекциям | | 2 2 | 4x2,5=10б |
| 3-й текущий контроль: V=10; K1=0,6; K2= 17. | | | | K=17 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 4-й текущий контроль: V=10; K1=0,6; K2= 17. | | | | K = 17 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | 16-е занятие: 2-й рубежный контроль (10б): V=2, K1=2,5, K2=4. 1. Тестовый контроль; 2. Выполнение контрольной работы по лекциям | | 2 2 | 4x2,5=10б |

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ / МОДУЛЯ
Адаптационный курс «Введение в образовательную среду вуза»**

(наименование дисциплины / модуля)

Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

(код и направление подготовки)

Профиль подготовки

«Экономика и управление»

(год набора 2023, форма обучения очная/заочная)

на 2023 / 2024 учебный год

В рабочую программу дисциплины / модуля вносятся следующие изменения:

| № п/п | Раздел рабочей программы (пункт) | Краткая характеристика вносимых изменений | Основание для внесения изменений |
|----------|----------------------------------|---|----------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |