

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Баутдживич
Должность: Ректор
Дата подписания: 2023.05.22
Уникальный программный ключ:
442c337cd125e1d014f62698c9d813e502697764

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный педагогический университет»
Гуманитарно-педагогический колледж

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

Г.М. Джамалдинова

Протокол № 5 от 22 мая 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (СГ.06)

СГ. 06 Русский язык и культура речи

Специальность
39.02.01 Социальная работа (базовая подготовка)

Среднее профессиональное образование
(форма обучения очно-заочная)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ. 06 Русский язык и культура речи

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины СГ. 06 Русский язык и культура речи является частью образовательной программы специальности среднего профессионального образования 39.02.01 Социальная работа.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ. 06 Русский язык и культура речи относится к социально-гуманитарному циклу.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации;
- использовать этикетные формулы в устной и письменной коммуникации (приветствие, прощание, поздравление, извинение, просьба);
- грамотно и нормативно правильно оформлять тексты на русском языке;
- пользоваться электронными традиционными словарями русского языка

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- Основные нормы и правила современного русского языка в области фонетики, морфологии, синтаксиса
- Систему функциональных стилей современного русского языка, а также жанровую систему русского языка

Формируемые ОК:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том

числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося -223 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 68 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 155 часа.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	223
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
Лекции	34
Практические занятия	34
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	155
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	2 семестр

2. 2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
СГ.06 «Русский язык и культура речи»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов
1	2		3
Раздел 1. Язык и речь			
Тема 1.1. Современный русский язык как система	Содержание		
	1.	Понятие о современном русском литературном языке. Нормативность литературного языка. Типы норм (лексическая, орфоэпическая, морфологическая, синтаксическая и пр.) Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как развивающееся явление.	
		Лекционные занятия	
		Самостоятельная работа обучающегося: подготовка сообщений и устных ответов по теме.	
Тема 1.2. Понятие культуры речи	Содержание		
	1.	Качество хорошей речи (правильность, точность, ясность, выразительность, уместность употребления языковых средств). Социальные аспекты культуры речи. Речевая культура говорящего. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов.	
		Лекционные занятия	
		Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка сообщений «Словари русского языка». Фиксирование и исправление речевых недочетов в СМИ	
Раздел 2. Фонетика и орфоэпия			
Тема 2.1. Звуки речи. Орфоэпические нормы.	Содержание		
	1.	Характеристика гласных и согласных звуков. Фонетические процессы в речи. Орфоэпия грамматических форм и отдельных слов.	
	2.	Особенности русского ударения. Стили произношения.	
	3.	Варианты русского литературного, произношение гласных и согласных звуков, заимствованных слов, произношения.	
		Лекционные занятия	
		Самостоятельная работа обучающихся: Составление конспекта по теме. Составление таблицы «Характеристика звуков речи русского языка».	
Раздел 3. Лексика русского языка.			
Тема 3.1. Лексикология как наука. Фразеология как наука.	Содержание		
	1.	Предмет лексикологии. Лексическое и грамматическое значение слов. Основные единицы лексики. Фразеология как наука. Основные понятия и единицы фразеологии.	

		Самостоятельная работа обучающихся: работа с информационными источниками и справочниками по теме.		
Тема 3.2. Лексика с точки зрения происхождения.	Содержание			
	1	Основные пласты лексики современного русского языка с точки зрения ее происхождения.		
	2	Причины заимствований в русском языке.		
	3	Старославянизмы в русском языке. Их морфологические, фонетические, словообразовательные приметы.		
	4	Слова иноязычного происхождения в современном русском языке и их приметы.		
	5	Процессы освоения иноязычных слов в русском языке.		
	6	Калькирование в русском языке. Сфера употребления заимствованной лексики.		
	7	Активный и пассивный словарный запас языка. Устаревшие слова (архаизмы, историзмы), их типы, стилистические особенности. Неологизмы, потенциальные слова, окказионализмы. Их стилистические функции.		
		Лекционные занятия		
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление таблицы «Лексические и фразеологические ошибки в речи». Исправление речевых недочетов в текстах, устранение тавтологии, повторов и т.д.			
Тема 3.3. Лексика общеупотребительная и ограниченной сферы употребления. Фразеология.	Содержание			
	1	Диалектизмы, их особенности и функции. Терминологическая и профессиональная лексика.		
	2	Жаргонная и арготическая лексика. Стилистическое расслоение русской лексики. Нейтральная лексика.		
	3	Фразеология. Понятие фразеологического сочетания и его приметы. Основные типы фразеологических единиц в русском языке.		
		Лекционные занятия		
		Самостоятельная работа обучающихся: Составление конспекта по теме. Работа с информационными источниками.		
		Раздел 4. Морфемика. Словообразование		
Тема 4.1. Состав слова. Способы словообразования	Содержание			
	1	Корень, приставка, суффикс, окончание. Словообразующие и формообразующие аффиксы.		
		2. Морфологические и неморфологические способы словообразования		
		Лекционные занятия		
		Самостоятельная работа: Составление обобщающей таблицы по теме. Морфемный и словообразовательный анализ слов.		

		Раздел 5. Орфография. Морфология.		
Тема 5.1. Принципы русской орфографии. Нормы правописания различных орфограмм	Содержание			
	1	Морфологический, традиционный, фонетический принципы, дифференцирующие написания. Типы и виды орфограмм, их правописание. Роль лексического и грамматического анализа при написании слов различной структуры и значения.		
		Лекционные занятия		
		Самостоятельная работа: работа с орфографическими словарями.		
Тема 5.2. Части речи.	Содержание			
	1	Самостоятельные и служебные части речи. Принципы выделения частей речи. Стилистика частей речи.		
	2	Имя существительное. Категории рода, числа, падежа имени существительного. Нормы их употребления.		
	3	Имя прилагательное. Грамматические признаки. Правильное употребление полной и краткой формы качественного имени прилагательного.		
	4	Имя числительное. Нормы употребления имен числительных. Склонение составных количественных числительных. Склонение составных порядковых числительных. Особенности склонения дробных числительных. Местоимение. Разряды местоимений по значению. Ошибочное употребление личных местоимений. Речевые ошибки, связанные с употреблением ненормативных местоимений. Употребление притяжательных и возвратного местоимений.		
	5	Особенности образования форм 1 лица настоящего и будущего простого времени у некоторых (недостаточных) глаголов (победить, убедить, очутиться и т.д.). Параллельные формы глаголов в разных стилях речи (рыщет – рыскает, машет – махает и т.д.) Особенности образования и употребления некоторых форм прошедшего времени.		
	6	Особенности употребления производных предлогов, сохранивших смысловую связь со словами, от которых они образованы. Выбор предложной формы существительного при управлении. Различение союзов и омонимичных сочетаний. Многосоюзи как стилистический прием.		
		Лекционные занятия		
		Самостоятельная работа обучающихся: составление конспектов и таблиц, подготовка сообщений, рефератов, работа со справочниками и словарями.		
		Раздел 6. Официально- деловая письменная речь		
Тема 6.1. Требования к оформлению реквизитов документов. Типы документов.	Содержание			
		Культура деловой речи. Составление и оформление документов служебного и личного характера. Типичные грамматические ошибки в языке деловых бумаг.		

	Самостоятельная работа: Оформление документов.	
		Всего: 122
	Итоговая аттестация в виде дифф. зачета	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ. 06 «Русский язык и культура речи»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия:

- учебного кабинета;

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

- компьютер;

- технические устройства для аудиовизуального отображения информации;

- раздаточный материал

- аудиовизуальные средства обучения.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

3.2.1. Основные источники:

1. Антонова, Е. С. Русский язык и культура речи: учебник для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования/ Е. С. Антонова, Т. М. Воителева.- 6-е изд., стер.- Москва: Академия, 2014.- 319, [1] с.: ил., табл.
2. Балущ Т.В. Русский язык в таблицах [Электронный ресурс]: пособие для подготовки к централизованному тестированию и экзамену/ Балущ Т.В.— Электрон. текстовые данные. — Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014.— 240 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28206>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Михайлова С.Ю. Орфография в заданиях и ответах. Орфограммы в корне слова. Н и НН в разных частях речи [Электронный ресурс]/ Михайлова С.Ю., Михайлова Н.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: Мир и Образование, 2013.— 112 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14571>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
4. Мормыш, Л.С. Русский язык. Морфология, правописание частей речи [Электронный ресурс]: теория, тренировочные упражнения и тесты с грамматическими комментариями. Пособие-репетитор/ Л.С. Мормыш [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014.— 352 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28207>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
5. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ М.В. Невежина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА,

2012.— 351 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8576>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Головков О.В. Русский язык [Электронный ресурс]: сложные задания и типичные ошибки на централизованном тестировании/ Головков О.В.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, 2013.— 81 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28211>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Малышева Е.Г. Современный русский язык. Фонетика. Орфоэпия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Малышева Е.Г., Рогалева О.С.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2012.— 172 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24939>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Рогачева Е.Н. Русский язык [Электронный ресурс]: тесты и контрольные работы/ Рогачева Е.Н., Фролова О.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2013.— 160 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17789>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
4. Современный русский литературный язык [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.Д. Стариченок [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2012.— 591 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20277>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
5. Соловьёва Н.Н. Весь русский язык в таблицах. От фонетики до синтаксиса [Электронный ресурс]/ Соловьёва Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Мир и Образование, Оникс, 2009.— 96 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14556>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
6. Штоль А.А. Русский язык в таблицах (средний формат). Орфография и пунктуация. Как избежать ошибок [Электронный ресурс]/ Штоль А.А.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2010.— 80 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5673>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3.2.3. Интернет-источники;

1. ЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № 6312/20 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks от 05.02.2020 г. (срок договора с 09.02.2020 г. до 09.02.2023г) (www.iprbookshop.ru)
2. Лицензионный Договор №1/27825 от 07.10.2020г. на использование ЭФУ издательства Просвещение.
3. Договор о сотрудничестве с НГПУ от 21.07.2016г. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ. (<https://icdlib.nspu.ru/>) (доступ по 1Радресам)
4. Urait.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • связь языка и истории, культуры русского и других народов; • смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи; • основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; • орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения; 	<p>Устный и письменный опрос</p> <p>Тестирование</p> <p>Выполнение упражнений</p> <p>Орфографические и пунктуационные диктанты</p> <p>Написание конспектов и составление таблиц</p>
<p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; • анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; • проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка; 	<p>Устный и письменный опрос</p> <p>Тестирование</p> <p>Выполнение практических упражнений</p> <p>Составление таблиц</p> <p>Работа со словарями и справочниками</p> <p>Подготовка сообщений и рефератов</p>

