

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович
Должность: Декан
Дата подписания: 05.07.2023 15:09:30
Уникальный программный идентификатор:
442c337cd125e1d014f62698c9d813e50269776

МИНИСТЕРСТВО ПРОВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
КАФЕДРА ТЕХНОЛОГИИ И ДИЗАЙНА

И.О. зав.каф. М.А. Дусамалынова
Протокол № 69 от 27.04.2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1. О.02.04. УПРАВЛЕНИЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМИ ПРОЕКТАМИ
(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки
44.04.04. Профессиональное обучение (по отраслям)

Магистерская программа
«Технологическое предпринимательство»

Уровень образования:
Магистратура

Форма обучения:
очная/заочная

Год приема - 2023

Грозный, 2023

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.02.04 «Управление технологическими проектами» относится к обязательным дисциплинам модуля «Профильный модуль» образовательной программы 44.04.04. Профессиональное образование, магистерская программа «Технологическое предпринимательство», 2023 год набора. Данная дисциплина изучается в 1 семестре.

1.2. Цель освоения дисциплины

Целью дисциплины является знакомство с концептуальными основами системного взгляда на управление проектами; освоение современных технологий управления проектами; приобретение практических навыков управления проектами в области технологии, проектирования и автоматизации машиностроительных процессов.

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Показатели достижения компетенции
ПК-3. Способность моделировать прикладные (бизнес) процессы и предметную область.	ПК-3.1. Грамотно использует информацию о: возможностях типовой ИС; предметной области автоматизации; инструментах и методах моделирования бизнес-процессов; основах управления организационными изменениями; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основах конфликтологии; архитектуре, устройстве и функционировании вычислительных систем; основах современных операционных систем; основах современных систем управления базами данных; устройстве и функционировании современных ИС; современных стандартах информационного взаимодействия систем; программных средствах и платформах инфраструктуры информационных технологий организаций; современных подходах и стандартах автоматизации организации (например, CRM, MRP, ERP, ITIL, ITSM); основах теории систем и системного анализа; методиках описания и моделирования бизнес-процессов, средствах моделирования бизнес-процессов; системах классификации и кодирования информации, в том числе присвоении кодов документам и элементам справочников; отраслевой нормативной технической документации; источниках информации, необходимой для профессиональной деятельности; современном отечественном и зарубежном опыте в профессиональной деятельности; формировании и	Знает: инновационные возможности развития бизнес – процессов предприятий и организаций корпоративного, банковского и государственного секторов экономики на разных стадиях жизненного цикла Умеет: разрабатывать и обосновывать стратегии управления человеческими ресурсами предприятий; планировать 5 и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию Владеет типовыми средствами разработки интеллектуальных систем и методологией создания ИТ – сервисов, основанных

	<p>механизмах рыночных процессов организации; основах управления торговлей, поставками и запасами; основах организации производства; основах управления взаимоотношениями с клиентами и заказчиками (CRM); основах теории управления; современных инструментах и методах управления организацией, в том числе методах планирования деятельности, распределения поручений, контроля исполнения, принятия решений; методологиях ведения документооборота в организациях; инструментах и методах определения финансовых и производственных показателей деятельности организаций; основах организационной диагностики; основах реинжиниринга бизнес-процессов организации; технологиях подготовки и проведения презентаций.</p> <p>ПК-3.2. Проводит анкетирование, интервьюирование; анализирует исходную документацию; проводит презентации; анализирует функциональные разрывы.</p> <p>ПК-3.3. Собирает исходные данные у заказчика; разрабатывает модели бизнес-процессов; согласует с заказчиком модели бизнес-процессов; утверждает у заказчика модели бизнес-процессов; анализирует функциональные разрывы и корректирует на этой основе существующие модели бизнес-процессов; согласует с заказчиком предлагаемые изменения; утверждает у заказчика предлагаемые изменения.</p>	<p>на анализе экономических и финансовых данных и машинном обучении</p>
<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработать командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1 Вырабатывает командную стратегию достижения поставленной цели, планирует и руководит работой команды, контролирует реализацию стратегии командой</p> <p>УК-3.2 Организует работу команды с использованием современных тенденций деловых коммуникаций и методов управления групповым решениями</p> <p>УК-3.3. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т. ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды.</p>	<p>Знает: принципы построения организационных структур; роли, функции и задачи, решаемые менеджером проектов в современной организации.</p> <p>Умеет: сравнивать и анализировать альтернативные варианты планов и управленческих решений по распределению функций управления; обосновывать управленческие решения в области проектирования организационных структур управления проектами</p> <p>Владеет: навыками проектирования</p>

		моделей организационных структур управления проектами; методами анализа эффективности действующих организационных структур управления
--	--	---

1.4. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 З.Е. (216 академических часа)

	Кол-во академических часов	
	очно	заочно
4.1. Объем контактной работы обучающихся	108/3	108/3
4.1.1. аудиторная работа		
В том числе:		
Лекции	8	2
Практические занятия, семинары, в том числе практическая подготовка	32	8
4.1.2. внеаудиторная работа		
В том числе:		
индивидуальная работа обучающихся с преподавателем		
курсовое проектирование/работа		
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем		
4.2. Объем самостоятельной работы обучающихся	68	94
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену		4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Тематическое планирование дисциплины

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость в акад. часах		Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)							
				Лекции		Практич. занятия		Лаб. занятия		Сам. работа	
		Очно	Заочн.	Очно	Заочн.	Очно	Заочн.	Очно	Заочн.	Очно	Заочн.
1.	Раздел 1. Роль проектного управления в развитии предприятия	27	27	2	2	8	2	X	X	17	23

2.	Раздел 2. Жизненный цикл и окружение проекта	27	25	2		8	2	X	X	17	23
3.	Раздел 3. Организация управления проектом	27	26	2		8	2	X	X	17	24
4.	Раздел 4. Управление коммуникациями проекта	27	26	2		8	2	X	X	17	24
	<i>Курсовое проектирование/работа</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	<i>Подготовка к экзамену (зачету)</i>	X	4	X	X	X	X	X	X	X	X
	Итого	108/3	108/3	8	2	32	8	X	X	68	94

2.2. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание дисциплины (дидактические единицы) <i>(для педагогических профилей наполняется с учетом ФГОС основного общего и среднего общего образования)</i>
1)	Раздел 1. Роль проектного управления в развитии предприятия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проектная и операционная деятельность 2. Функциональное управление 3. Проектное управление 4. Управление инвестициями 5. Основные понятия управления проектами и программами 6. Классификация проектов 7. Методы управления проектами и программами 8. Организационные структуры и участники проекта
2)	Раздел 2. Жизненный цикл и окружение проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Жизненный цикл проекта 2. Концепция проекта 3. Прединвестиционные исследования 4. Проектный анализ 5. Финансовая реализуемость проекта 6. Техничко-экономическое обоснование Бизнес-план
3)	Раздел 3. Организация управления проектом	<ol style="list-style-type: none"> 1. Управление стоимостью проекта 2. Управление работами 3. Управление ресурсами проекта 4. Управление рисками 5. Команда проекта. 6. Мониторинг и завершение проекта.
4)	Раздел 4. Управление коммуникациями проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные задачи планирования 2. Процессы и уровни планирования 3. Иерархическая структура работ 4. Вехи проекта 5. Сетевое планирование 6. Ресурсное планирование

		7. Календарное планирование 8. Сметное планирование 9. Матрица ответственности 10. Программное обеспечение планирования
--	--	--

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

№	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1)	Раздел 1. Роль проектного управления в развитии предприятия	Чтение специальной литературы по разделу. Работа с конспектами лекций. Подготовка реферата или доклада по теме. Подготовка к выполнению самостоятельного практического задания. Написание научной статьи по теме.
2)	Раздел 2. Жизненный цикл и окружение проекта	Чтение специальной литературы по разделу. Работа с конспектами лекций. Подготовка реферата или доклада по теме. Подготовка к выполнению самостоятельного практического задания. Написание научной статьи по теме.
3)	Раздел 3. Организация управления проектом	Чтение специальной литературы по разделу. Работа с конспектами лекций. Подготовка реферата или доклада по теме. Подготовка к выполнению самостоятельного практического задания. Написание научной статьи по теме.
4)	Раздел 4. Управление коммуникациями проекта	Чтение специальной литературы по разделу. Работа с конспектами лекций. Подготовка реферата или доклада по теме. Подготовка к выполнению самостоятельного практического задания. Написание научной статьи по теме.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины (модуля)

3.2.1. Основная и дополнительная литература

Виды литературы	Автор, название литературы, город, издательство, год	Количество часов, обеспеченных указанной	Количество	Количество экземпляров в библиотеке	Режим доступа ЭБС/ электронный носитель (CD,DVD)	Обеспеченность обучающихся
1	2	3	4	5	6	7
	Основная литература					

1	Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный //	5		Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511087	100%
2	Ахмаева Л.Г. Управление разработкой интернет-проектов : учебное пособие / Ахмаева Л.Г., Долгополов Д.В.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 204 с. — ISBN 978-5-4497-1577-7. — Текст : электронный //	5		IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119066.html	100%
3	Грекул В.И. Методические основы управления ИТ-проектами : учебник / Грекул В.И., Коровкина Н.Л., Куприянов Ю.В.. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 467 с. — ISBN 978-5-4497-0894-6. — Текст : электронный //	5		IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/102019.html	100%
Дополнительная литература					
1	Хелдман К. Профессиональное управление проектом / Хелдман К.. — Москва : Лаборатория знаний, 2022. — 761 с. — ISBN 978-5-93208-582-0. — Текст : электронный //	5		IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120882.html	100%
2	Косова Л.Н. Управление инновационными проектами и бизнес-процессами : учебное пособие / Косова Л.Н., Косова Ю.А.. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2022. — 83 с. — ISBN 978-5-93916-997-4. — Текст : электронный //	5		IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/122919.html	100%
3	Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный //	5		Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510590	100%

3.2.2. Интернет-ресурсы

1. Цифровой образовательный ресурс IPR SMART (www.iprbookshop.ru)
2. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>).
3. Электронно-библиотечная система «Лань» (<https://e.lanbook.com/>).
4. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ. (<https://icdlib.nspu.ru/>).
5. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU(<https://www.elibrary.ru/>)
6. СПС «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>)

3.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

Помещения для осуществления образовательного процесса	Перечень основного оборудования (с указанием кол-ва посадочных мест)	Адрес (местоположение)
Аудитория для проведения лекционных занятий		
Лекционная аудитория – ауд. 5-10	Преподавательский стол- 1 шт., преподавательский стул- 2 шт, ученические компьютерные столы- 5 шт., стулья- 5 шт., интерактивная доска- 1 шт., проектор – 1, компьютер с выходом в Интернет-5.	Уч. корпус № 3 г. Грозный, ул. С.Кишиевой, 33.
Аудитории для проведения практических занятий, контроля успеваемости		
Компьютерный класс – ауд.3-03	Преподавательский стол- 2 шт., преподавательский стул-4 шт, компьютерные ученические столы- 19 шт.,19 ПК, Тип компьютера: ACPI компьютер на базе x86 ЦП: DualCore AMD Athlon II X2 245e, 2900 MHz (14.5 x 200) Материнская плата: Biostar N68S3B (1 PCI, 1 PCI-E x16, 2 DDR3 DIMM, Audio, Video, LAN) Монитор: LG L1918S [19" LCD] (1709130911) Видеоадаптер: NVIDIA GeForce 7025 / NVIDIA nForce 630a (Microsoft Corporation - WDDM) (32 МБ). Системная память: 2016 МБ (DDR3-1333 DDR3 SDRAM) Оперативная память: 2 ГБ Звуковой адаптер: VIA VT1708B 8-ch @ nVIDIA nForce 7025-630a (MCP68SE) - High Definition Audio Controller, интерактивная ученическая доска – 1 ед.	Уч. корпус № 3 г. Грозный, ул. С.Кишиевой, 33.
Аудитория для практических занятий – ауд. 5-10	Преподавательский стол- 1 шт., преподавательский стул- 2 шт, ученические компьютерные столы- 5 шт., стулья- 5 шт., интерактивная доска- 1 шт., проектор – 1, компьютер с выходом в Интернет-5.	Уч. корпус № 3 г. Грозный, ул. С.Кишиевой, 33.
Помещения для самостоятельной работы		
Читальный зал библиотеки ЧГПУ	Компьютеры с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза. Мебель (столы ученические, стулья ученические) на 50 посадочных мест.	Электронный читальный зал. этаж 2 Библиотечно-компьютерный центр г. Грозный, ул. Субры Кишиевой, 33

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ / МОДУЛЯ

4.1. ХАРАКТЕРИСТИКА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины / модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и лабораторных занятий, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований и т.д.

№ п/п	Наименование темы (раздела) с контролируемым содержанием	Код и наименование проверяемых компетенций	Оценочные средства	
			текущий контроль	промежуточная аттестация
1.	Раздел 1. Роль проектного управления в развитии предприятия	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели	Устный опрос/тесты/выполнение практических заданий	Контрольная работа
2.	Раздел 2. Жизненный цикл и окружение проекта	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели	Устный опрос/тесты/выполнение практических заданий	Контрольная работа
3.	Раздел 3. Организация управления проектом	ПК-3. Способность моделировать прикладные (бизнес) процессы и предметную область.	Устный опрос/тесты/выполнение практических заданий	Контрольная работа
4.	Раздел 4. Управление коммуникациями проекта	ПК-3. Способность моделировать прикладные (бизнес) процессы и предметную область.	Устный опрос/тесты/выполнение практических заданий	Контрольная работа
	<i>Курсовая работа (проект)</i>	X	X	X
	<i>Учебная практика</i>	X	X	X
	<i>Производственная практика</i>	X	X	X

4.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

4.2.1. Наименование оценочного средства: *коллоквиум*

Примерный список вопросов для коллоквиума №1

1. Место и роль проектов в деятельности организации.
2. Ключевые концепции управления проектами.
3. Системный подход в управлении проектами.
4. Проект как объект управления.

5. Команда проекта. Команда управления проектом.
6. Организационные формы реализации проекта в компании.
7. Процессы инициацией проекта.
8. Управление разработкой и планированием проекта: определение содержания проекта.
9. Планирование качества проекта.
10. Определение длительности работ,
11. Оценка стоимости ресурсов и работ, разработка календарного плана,
12. Разработка организационной структуры, планирование коммуникаций.
13. Определение концепции управления содержанием проекта.
14. Определение структуры и состава работ проекта.
15. Назначение ответственных исполнителей.
16. Контроль выполнения работ и управление изменениями.
17. Концепция управления проектом по временным параметрам.
18. Разработка календарного плана проекта

Примерный список вопросов для коллоквиума №2

1. Планирование с учетом ограничений по ресурсам.
2. Оптимизация сроков проекта.
3. Контроль исполнения проекта по временным параметрам.
4. Контроль стоимости проекта.
5. Определение концепции управление рисками проекта.
6. Идентификация, анализ и оценка рисков проекта.
7. Разработка плана реагирования на риски.
8. Мониторинг и контроль рисков.
9. Организация управления персоналом в проекте.
10. Набор команды проекта.
11. Развитие команды проекта.
12. Личные качества и компетенции руководителя проекта.
13. Корпоративная система управления проектами.
14. Стандарты управления проектами в организации.
15. Подготовка персонала в области управления проектами.
16. Мотивация в области управления проектами.
17. Внедрение корпоративной системы управления проектами.
18. Процессы управления проектами.
19. Основные принципы планирования ресурсов проекта.

Критерии оценки на один вопрос коллоквиумов

Сумма баллов	Условие получения баллов
5	Ответ на поставленный вопрос правильный, полный (исчерпывающий), в приведенных объяснениях не содержатся биологические ошибки.
4	Ответ на поставленный вопрос правильный и полный, но в некоторых объяснениях допущены не-точности.

3	Ответ на поставленный вопрос правильный, в приведенных объяснениях имеют место неточности.
2	Ответ на поставленный вопрос неполный, в приведенных объяснениях имеют место ошибки.
1	Ответ на поставленный вопрос неполный, в приведенных объяснениях имеют место существенные ошибки и неоднозначности.
0	Ответ на поставленный вопрос не содержит правильных положений, в объяснениях имеют место существенные ошибки. Ответ отсутствует.

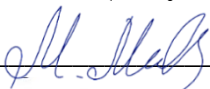
Максимально возможная сумма баллов, выставляемая при оценке одного коллоквиума (сумма баллов за каждый показатель) – **10 баллов**.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Представлено в приложении №1.

Автор (ы) рабочей программы дисциплины (модуля):

Зав.каф.ТД, к.б.н.,доцент



М.А.Джамалдинова

СОГЛАСОВАНО:

Директор библиотеки



Т.А.Арсагериева

Оценочные средства
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
«Управление технологическими проектами»
Направление подготовки 44.04.04. Профессиональное обучение (по отраслям),
Магистерская программа «Технологическое предпринимательство»
Форма обучения: очная и заочная
Год приема: 2023

1. Характеристика оценочной процедуры:

Семестр – 1.

Форма аттестации – зачет.

2. Оценочные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1.1. Вопросы для промежуточной аттестации по дисциплине:

2. Определение и сущность аналитики
3. Место бизнес-аналитики в системе управления предприятием
4. Информационные системы и современный бизнес-анализ
5. Основные функции бизнес-аналитика
6. Компетенции бизнес-аналитика
7. Роли бизнес-аналитика
8. Функции бизнес-аналитика IT организации
9. Функции бизнес-аналитика предприятия
10. Назначение систем бизнес-аналитики
11. Преимущества, достигаемые за счет использования бизнес-аналитики
12. Что из себя представляют следующие типовые блоки системы бизнес-аналитики
13. Хранение данных
14. Интеграция данных
15. Анализ данных
16. Панели и карты
17. BI-инфраструктура
18. Управление метаданными
19. Разработка
20. Взаимодействие
21. Отчетность
22. Запросы информации
23. Представление отчетности
24. Произвольные запросы
25. Интеграция с различными приложениями
26. Возможности поиска
27. Мобильные возможности
28. Оперативная аналитическая обработка данных
29. Интерактивная визуализация

30. Предикативное моделирование
31. Карты показателей
32. Перспективное моделирование, симуляторы и оптимизация
33. Подготовить презентацию по теме: "Классификация современных систем бизнес-аналитики" Раскрыть следующие вопросы:
34. корпоративные BI-наборы
35. BI-платформы
36. инструменты генерации запросов и отчетов
37. OLAP 5. BI-приложения
38. разведка данных
39. Пакеты статистического анализа
40. Пакеты для нейронных сетей
41. Средства нечеткой логики

1.2. Структура экзаменационного билета (примерная):

1. Теоретический вопрос: Понятие языка как основа для формирования лингвистических парадигм.
2. Практико-ориентированное задание.

2. Критерии и шкала оценивания устного ответа обучающегося на экзамене (зачете)

Максимальное количество баллов на экзамене (зачете) – 30, из них:

1. Ответ на первый вопрос, содержащийся в билете – 15 баллов.
2. Ответ на второй вопрос, содержащийся в билете – 15 баллов.

№ n/n	Характеристика ответа	Баллы
1.	Ответ на поставленный вопрос правильный, полный (исчерпывающий) с пояснениями и примерами.	13-15
2.	Ответ на поставленный вопрос правильный и полный, в формулировках имеют место неточности, не приведены пояснения и (или) примеры.	10-12
3	Ответ на поставленный вопрос не полный, в формулировках имеют место ошибки.	7-9
4.	Ответ на поставленный вопрос не полный, в формулировках имеют место существенные ошибки и неоднозначность.	6 и менее

Расчет итоговой рейтинговой оценки

До 50 баллов включительно	«неудовлетворительно»
От 51 до 70 баллов	«удовлетворительно»
От 71 до 85 баллов	«хорошо»
От 86 до 100 баллов	«отлично»

3. Уровни сформированности компетенций по итогам освоения дисциплины (модуля)

Критерии и шкала оценивания сформированности компетенций

Код и наименование компетенции Код и наименование индикатора достижения компетенции	«Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетворительно»	Неудовлетворительно
<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.1 Вырабатывает командную стратегию достижения поставленной цели, планирует и руководит работой команды, контролирует реализацию стратегии командой</p> <p>УК-3.2 Организует работу команды с использованием современных технологий деловых коммуникаций и методов управления групповым решениями</p> <p>УК-3.3. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т. ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в полном объеме современные источники информации по дисциплине <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно может со поставлять источники информации по дисциплине с целью выявления достоверных суждений, - свободно формирует собственное суждение и оценку информацию <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -свободно владеет навыками поиска информации 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные источники информации по дисциплине <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сопоставлять источники информации по дисциплине с целью выявления достоверных суждений, в целом формирует собственное суждение, формирует собственное суждение и оценку информации <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками поиска информации 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в основном современные источники информации по дисциплине <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в основном сопоставлять источники информации по дисциплине с целью выявления достоверных суждений, формирует собственное суждение и оценку информацию <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> в основном навыками поиска информации 	<p>Не знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные источники информации по дисциплине <p>Не умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> сопоставлять источники информации по дисциплине с целью выявления достоверных суждений, формирует собственное суждение и оценку информацию <p>Не владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками поиска информации
<p>ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p> <p>ОПК-8.1. Учитывает основные направления исследований в области педагогического проектирования; современную методологию педагогического проектирования; состояние и тенденции развития международных и отечественных педагогических</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в полном объеме современные источники информации по дисциплине <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно может со поставлять источники информации по дисциплине с целью 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные источники информации по дисциплине <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сопоставлять источники информации 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в основном современные источники информации по дисциплине <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в основном сопоставлять источники информации по дисциплине с целью 	<p>Не знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные источники информации по дисциплине <p>Не умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> сопоставлять источники информации по дисциплине с целью

исследований; содержание и результаты исследований в области педагогического проектирования. ОПК-8.2. Проектирует основные идеи и результаты международных иотечественных педагогическихисследований; определять цель и задачи проектирования педагогической деятельности исходя из условий педагогической ситуации; применятьсовременные научные знания иматериалы педагогических исследований в процессе педагогического проектирования	выявления достоверных суждений, - свободно формирует собственное суждение и оценку информацию Владеет: -свободно владеет навыками поиска информации	и по дисциплин е с целью выявления достоверны х суждений, формирует собственно е суждение и оценку информации и Владеет: навыками поиска информации	выявления достоверных суждений, в целом формирует собственное суждение и оценку информацию Владеет: в основном навыками поиска информации	выявления достоверны х суждений, формирует собственное суждение и оценку информации Не владеет: навыками поиска информации
--	---	---	---	--

4. Рейтинг-план изучения дисциплины:

РЕЙТИНГ-ПЛАН по дисциплине/ модулю на семестр

(название элемента учебного плана)

Направление, профиль подготовки 44.04.04. Профессиональное обучение (по отраслям)

«Технологическое предпринимательство»

Курс ____, семестр ____, 2023 / 2024 гг.

Количество ЗЕ по плану ____.

Форма промежуточной аттестации - экзамен

Количество часов по учебному плану ____, в т.ч. контактная (аудиторная) работа ____, самостоятельная работа ____,

Преподаватель: ФИО, должность

Кафедра: технологии и дизайна

№	Наименование вида деятельности	Сроки	Трудоемкость видов деятельности балл	Всего баллов
1-й текущий контроль: V=6, K1=1; K2=10.				K=10
2-й текущий контроль: V=6, K1=1; K2=10.				K=10
	6-е занятие: 1-й рубежный контроль (106): V=2, K1=2,5, K2= 4. 1.Тестовый контроль;		2	4x2,5=106

	2.Выполнение контрольной работы по лекциям		2	
	3-й текущий контроль: V=10; K1=0,6; K2= 17.			K=17
	4-й текущий контроль: V=10; K1=0,6; K2= 17.			K = 17
	16-е занятие: 2-й рубежный контроль (106): V=2, K1=2,5, K2= 4. 1.Тестовый контроль; 2.Выполнение контрольной работы по лекциям		2 2	4x2,5=106