

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 04.07.2023 09:40:40  
Уникальный программный ключ:  
442c337cd125e1d014f62698c9d813e502697764

**Министерство просвещения Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«Чеченский государственный педагогический университет»**  
*Институт филологии, истории и права*

УТВЕРЖДЕНА:  
Учебно-методическим советом ЧГПУ  
31 мая 2023г., протокол № 8  
Председатель *Р.А. Эльмурзаева*



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Учебная
тип практики
ознакомительная
форма проведения практики
<i>дискретно</i>
способ проведения практики

**Направленность (профиль) подготовки:**

Правовое образование

**Уровень образования**

магистратура

**Форма обучения**

Заочная

Год приема – 2023

Грозный, 2023 год

## **1. ЦЕЛЬ И НАПРАВЛЕННОСТЬ ПРАКТИКИ**

Целью и направленностью учебно-ознакомительной практики является закрепление и углубление теоретической подготовки магистров по педагогическим дисциплинам, овладение профессиональными компетенциями, в сфере педагогической деятельности, приумножение личного (субъектного) опыта, развитие личностного самосознания и формирование профессиональной культуры будущего учителя. формирование теоретических знаний об основных положениях науки административного права, содержании и характеристики, принципах административных правонарушений в сфере образования а также в привитии им умений и навыков, необходимых для практической деятельности.

## **2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

Вид (тип) практики – учебная, ознакомительная.

Способы проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик.

Места (место) проведения практики: профильная организация, структурные подразделения университета.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

## **3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП**

Учебная (ознакомительная) практика является частью блока Б2.О.01 «Учебная практика» основной образовательной программы подготовки магистрантов по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, профиль «Правовое образование».

Исследование и анализ управленческих процессов базируются на теоретических представлениях, полученных при изучении дисциплин, предшествующих практике. Учебная практика является базой для прохождения производственной практики и написания в дальнейшем выпускной квалификационной работы.

## **4. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Учебная (ознакомительная) практика по направлению (профилю) «Правовое образование» проводится в ЧГПУ (кафедра правовых дисциплин).

Сроки прохождения практики в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса: 1 курс (1 семестр) с 10 ноября по 07 декабря.

## 5. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Практика согласно графику учебного процесса, проводится в 1 семестре (216 часа, 6 з.е.)  
Форма контроля – зачет с оценкой.

Учебная практика предполагает задания, непосредственно ориентированные на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Знакомство с организацией, изучение педагогических продуктов инновационной деятельности педагогического коллектива организации. Знакомство с базой практики, со спецификой, содержанием инновационной деятельности по направлению подготовки, реализуемой в конкретной образовательной организации.

Магистранты: знакомятся с коллективом и администрацией предприятия, беседуют со специалистами-преподавателями. Изучают организационно-управленческую документацию. Обсуждают задания на практику, виды отчетности, составляют индивидуальный план работы на практике.

Формой промежуточной аттестации по окончании практики является реферат.

В итоговой оценке учитывается:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности;
- степень сформированности профессиональных навыков и умений по праву;
- своевременная подготовка и аттестация по итогам практики.

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ:

Компетенции, формируемые у студентов во время прохождения учебной ознакомительной практики: УК-6; ОПК-1; ОПК-8

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК6.1 Применять рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития УК 6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения УК 6.3. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов УК 6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности УК 6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков с целью совершенствования своей деятельности

ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать основы профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Знает приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации; ОПК 1.2. Умеет применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования ОПК 1.3. Владеет действиями (навыками) по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями (навыками) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования
ОПК-8	Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1. Знает особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности. 8.2. Умеет использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности. 8.3. Владеет методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований.

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 7.1. Учебная литература

Индекс	Дисциплина	Наименование издания, город, издательство, год	Количество часов, обеспеченных указанным	Количество обучающихся	Количество экземпляров	Режим доступа ЭБС/электронный носитель	Обеспеченность обучающихся	
			Ауд./Самост.					
Б		<b>Основная литература</b>						100%
		1.Тимохина, Т. В. Гувернерство: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. В. Тимохина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 117 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13982-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт	16/848	10	-	URL: <a href="https://urait.ru/bcode/519533">https://urait.ru/bcode/519533</a>		

	<p>2. Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности [Электронный ресурс]: методические указания для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Профессиональное обучение», профиль «Правоведение и правоохранительная деятельность» /. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 28 с. – 2227-8397.</p>	16/848	10	-	<a href="http://www.iprsmart.ru/52306.html">http://www.iprsmart.ru/52306.html</a>	100%
	<b>Дополнительная литература</b>					
	<p>3. Джуринский А.Н. Развитие образования в современном мире: Учебное пособие для студентов высших учебных заведений, [Электронный ресурс] / П.В. Крашенинников. – Электрон. текстовые данные. – М.: Статут, 2016. – 384 с. – 97. ЭБС</p>	16/848	10		<a href="http://www.iprsmart.ru/52109.html">http://www.iprsmart.ru/52109.html</a>	

### **7.1. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины**

1. Научная электронная библиотека. Режим доступа: <https://elibrary.ru/> - неограниченный доступ Лицензионный договор SCIENCE INDEX № SIO -4655/2020 от 18.08.2020 г. ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU
2. Научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки  
Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> - неограниченный доступ
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» ЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № 6312/20 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks от 05.02.2020 г. (срок договора с 09.02.2020 г. до 09.02.2023г) ([www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)) Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) Договор о сотрудничестве с НГПУ от 21.07.2016г. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ. (<https://icdlib.nspu.ru/>) (доступ по IPадресам)
4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» ДОГОВОР № 4343 на оказание услуг по предоставлению доступа к «Образовательной платформе ЮРАЙТ» от 20.05.2020 г. (срок действия с 06.08.2020 по 05.08.2021). (<https://urait.ru/>)
5. Договор № СЭБ 1712/1 на оказание услуг ЭБС «Лань» от 17.12.2020 г. (<https://e.lanbook.com/>)
6. Договор о доступе к контенту ЭБС «Лань» № 20/21 от 01.02.2021г. (<https://e.lanbook.com/>)

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)**

В процессе прохождения практики необходимо использовать типовое программное обеспечение, пакеты прикладных программ и Интернет ресурсы, необходимые для углубленного изучения производства. Для успешного прохождения практики каждый студент должен быть обеспечен персональным компьютером, подключенным к корпоративной сети и обладающим выходом в сеть Интернет. При прохождении ознакомительной практики студенты используют программное обеспечение и информационные справочные системы, рекомендованные руководителем от университета. Единый перечень программного обеспечения и информационных справочных систем отсутствует.

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Для проведения практики есть вся необходимая материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности. Специально оборудованный кабинет, необходимый для реализации целей и задач практики, включает в себя: интерактивная доска, компьютер, проектор, учебники, учебные пособия, другая документация, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

## 9. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИК ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ


Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. В случае необходимости создания специальных условий для прохождения практики обучающийся не позднее, чем за 1 месяц до начала практики подает письменное заявление с указанием его индивидуальных особенностей и необходимых условий.

### Автор(ы) рабочей программы практики:

*доцент кафедры правовых дисциплин Иналкаева К.С.*

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры правовых дисциплин протокол №10 от «25» мая 2023 года

Заведующий кафедрой

  
(подпись)

К.С. Иналкаева, к.ю.н., доцент

Начальник УМУ

  
(подпись)

Э.С. Одаева