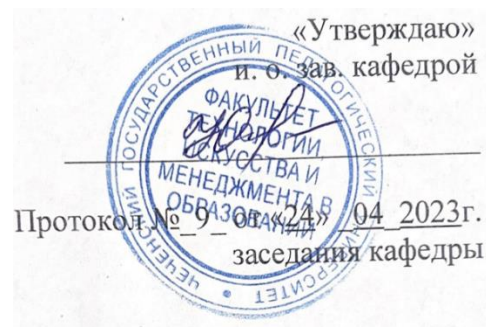


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Бардирович
Должность: Ректор
Дата подписания: 05.07.2023 14:21:39
Уникальный программный ключ:
442c337cd125e1d014f6289dc98813e502697784

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ В ОБРАЗОВАНИИ**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1. В.ДВ.04.01 Основы управления образовательными учреждениями**

Направление подготовки
44.04.04 – Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки
Менеджмент

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очная/заочная

Год набора-2023

Грозный, 2023

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ / МОДУЛЯ

1.1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01. «Основы управления образовательными учреждениями» относится к вариативным дисциплинам по выбору модуля «Профильный модуль» образовательной программы 44.04.04. Профессиональное образование, магистерская программа «Менеджмент».

Данная дисциплина изучается в 4 семестре.

1.2. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью данного курса является формирование профессиональной компетентности студентов в основных вопросах управления образовательными системами.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Достижение цели освоения дисциплины (модуля) обеспечивается через формирование следующих компетенций (с указанием шифра компетенции):

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций, которые формирует дисциплина (модуль)	Планируемые результаты обучения
ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Знает нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности; нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных и дополнительных профессиональных образовательных программ, а также индивидуальных программ; перечень и содержание нормативно-правовых актов и локальных актов образовательной организации, регламентирующих виды документации и требования к ее ведению. ОПК-1.2. Умеет строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета; разрабатывать необходимые локальные документы в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования ОПК-1.3. Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной	Знает: - нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности; нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных и дополнительных профессиональных образовательных программ, а также индивидуальных программ; перечень и содержание нормативно-правовых актов и локальных актов образовательной организации, регламентирующих виды документации и требования к ее ведению. Умеет: Умеет строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета; разрабатывать необходимые локальные документы в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования Владеет нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной
ПК-10. Способен управлять процессом производительного труда обучающихся и осуществлять мониторинг и оценку деятельности профессиональных образовательных организаций	ПК 10.1 - основы организации и управления процессом профессиональной ориентации молодежи на получение рабочей профессии (специальности) для Различных видов экономической деятельности ПК 10.2 -организовывать и управлять процессом профессиональной ориентации молодежи на получение рабочей профессии (специальности) для Различных видов экономической деятельности ПК 10.3 - навыками организации и	Знает: - основы организации и управления процессом профессиональной ориентации молодежи на получение рабочей профессии (специальности) для Различных видов экономической деятельности Умеет: -организовывать и управлять процессом профессиональной ориентации молодежи на получение рабочей профессии (специальности) для Различных видов экономической деятельности Владеет навыками организации и

	управления процессом профессиональной ориентации молодежи на получение рабочей профессии (специальности) для Различных видов экономической деятельности	управления процессом профессиональной ориентации молодежи на получение рабочей профессии (специальности) для Различных видов экономической деятельности
--	---	---

1.2. Объем дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет ..3. з.е. (108 академ. часов)

Таблица 2

Вид учебной работы	Количество академ. часов	
	Очно	Заочно
4.1. Объем контактной работы обучающихся с преподавателем	40+68	10+94
4.1.1. аудиторная работа	40	10
в том числе:		
лекции	8	2
практические занятия, семинары, в том числе практическая подготовка	32	8
лабораторные занятия		
4.1.2. внеаудиторная работа	в	в
в том числе:		
индивидуальная работа обучающихся с преподавателем		
курсовое проектирование/работа		
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем		
4.2. Объем самостоятельной работы обучающихся	68	94
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену		4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Тематическое планирование дисциплины (модуля):

Таблица 3

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость в академ. часах		Трудоемкость по видам учебных занятий (в академ. часах)							
				Лекции		Практ. занятия		Лаб. занятия		Сам. работа	
		Очно	Заочн.	Очно	Заочн.	Очно	Заочн.	Очно	Заочн.	Очно	Заочн.
1.	Современная парадигма образования	21	19	2	2	4	2			11	15
2.	Объект и предмет, цель и задачи курса	21	17	2		4	2			11	15
3.	Характерные особенности теории управления	24	18	2		6	2			11	16
4.	Основы менеджмента образовательного учреждения	24	18	2		6	2			11	16
5.	Управление системой образования	22	16			6				12	16
6.	Стратегия образования и организационные модели школы	22	16			6				12	16
	Курсовое проектирование/работа	X	X							X	X

Подготовка к экзамену (зачету)	X	4							X	X
Итого:	108	108	8	2	32	8			68	94

2.2 Содержание разделов дисциплины (модуля):

Таблица 4

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание дисциплины (дидактические единицы) (для педагогических профилей наполняется с учетом ФГОС основного общего и среднего общего образования)
1.	Современная парадигма образования	Изучаемые вопросы: стратегическая цель государственной политики в области образования; концепция современного образования; принципы современной парадигмы образования.
2.	Объект и предмет, цель и задачи курса	Изучаемые вопросы: руководство, управление; повышение профессиональной компетенции руководителя; наука управления в современном понимании; объект, предмет теории управления; цель и задачи курса
3.	Характерные особенности теории управления	Изучаемые вопросы: особенности теории управления, предмет и объект исследования, понятие «управление», управленческое взаимодействие, процесс управления, специальные виды менеджмента.
4.	Основы менеджмента образовательного учреждения	Изучаемые вопросы: сущность менеджмента образования; объекты управления: основы внутришкольного менеджмента
5.	Управление образовательной системой	Изучаемые вопросы: понятие системы управления, свойства и особенности системы; управление систем, характерные особенности систем управления; менеджмент, управление, менеджер, образовательные системы, уровни менеджеров, принципы управления образованием, задачи государственных органов управления образованием, качество образования, компоненты.
6.	Стратегия образования и организационные модели школы	Изучаемые вопросы: стратегия, ведущие стратегии – академическая, технологическая, антропологическая, типы организационных моделей школ, условия успешного функционирования моделей.
7.	Управление развитием образовательного учреждения	Изучаемые вопросы: управление развитием, становление, функционирование, развитие, инновация, инновационный процесс, принципы социального управления, моделирование, управленческая деятельность, логика проектирования.
8.	Философия и миссия управления образовательного учреждения	Изучаемые вопросы: стратегия, ведущие стратегии – академическая, технологическая, антропологическая, типы организационных моделей школ, условия успешного функционирования моделей.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Таблица 5

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Современная парадигма образования	Чтение специальной литературы, изучение рекомендованных информационных ресурсов. Работа с конспектом лекций. Подготовка к учебным занятиям.
2.	Объект и предмет, цель и задачи курса	Чтение специальной литературы, изучение рекомендованных информационных ресурсов. Работа с конспектом лекций. Подготовка к учебным занятиям.
3.	Характерные особенности теории управления	Чтение специальной литературы, изучение рекомендованных информационных ресурсов. Работа с конспектом лекций. Подготовка к учебным занятиям.
4.	Основы менеджмента образовательного учреждения	Чтение специальной литературы, изучение рекомендованных информационных ресурсов. Работа с конспектом лекций. Подготовка к учебным занятиям.
5.	Управление образовательной системой	Чтение специальной литературы, изучение рекомендованных информационных ресурсов. Работа с конспектом лекций. Подготовка к учебным занятиям.

	образования	информационных ресурсов. Работа с конспектом лекций. Подготовка к учебным занятиям.
6	Стратегия образования и организационные модели школы	Чтение специальной литературы, изучение рекомендованных информационных ресурсов. Работа с конспектом лекций. Подготовка к учебным занятиям.

3.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины (модуля)

3.1.1. Основная и дополнительная литература

Таблица 6

Виды литературы	Автор, название литературы, город, издательство, год	Количество часов, указанной литературы Аудит./самост.	Количество обучающихся	Количество экземпляров в библиотеке университета	Режим доступа ЭБ/электронный носитель (CD,DVD)	Обеспеченность обучающихся литературой, (5гр./4гр.)x100%)
1	2	3	4	5	6	7
Основная литература						
1	Золотарева, А. В. Управление образовательной организацией. Развитие учреждения дополнительного образования детей : учебное пособие для вузов / А. В. Золотарева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 286 с.	40/68	8		Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513036	100%
2	Сергеев, А. Г. Управление качеством образования. Документирование систем менеджмента качества : учебное пособие для вузов / А. Г. Сергеев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 158 с.	40/68	8		Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518626	100%
3	Слизкова, Е. В. Управление образовательными системами. Технологии внутришкольного управления : учебник и практикум для вузов / Е. В. Слизкова, Е. В. Воронина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 182 с.	40/68	8		Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514864	100%
Дополнительная литература						
1	Паникарова, С. В. Управление знаниями и интеллектуальным капиталом : учебное пособие для вузов / С. В. Паникарова, М. В. Власов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 142 с.	40/68	8		Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/493564	100%
2	Леонтьева, Л. С. Управление интеллектуальным капиталом : учебник и практикум для вузов / Л. С. Леонтьева, Л. Н. Орлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 295 с.	40/68	8		Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510977	100%

3.1.2. Интернет-ресурсы

1. Цифровой образовательный ресурс «IPR SMART». <https://www.iprbookshop.ru>
2. Образовательная платформа «Юрайт». <https://urait.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань». <https://e.lanbook.com/>
4. МЭБ (межвузовская электронная библиотека) НГПУ. <https://icdlib.nspu.ru/>

5. Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU. <https://www.elibrary.ru/>

6. СПС «КонсультантПлюс». <http://www.consultant.ru/>

Открытый ресурс

7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. <http://window.edu.ru/catalog/>

8. Научная электронная библиотека «Киберленинка». <https://cyberleninka.ru/>

3.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

Таблица 7

Помещения для осуществления образовательного процесса	Перечень основного оборудования (с указанием кол-ва посадочных мест)	Адрес (местоположение)
Аудитория для проведения лекционных занятий		
Учебная аудитория 2-03 для проведения занятий лекционного типа	Аудиторная доска, (столы ученические, стулья ученические) на 66 посадочных мест, компьютер- 1, проектор -1, интерактивная доска- 1	г. Грозный, ул. Субры Кишиевой, 33, корпус 2
Аудитории для проведения практических занятий, контроля успеваемости		
Учебная аудитория 2-09 для проведения семинарского типа	Аудиторная доска, учебная мебель (столы ученические, стулья ученические) на 25 посадочных мест	г. Грозный, ул. Субры Кишиевой, 33, корпус 2
Помещения для самостоятельной работы		
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд., 2-04)	Аудиторная доска, (столы ученические, стулья ученические) на 23 посадочных мест, компьютер с выходом в интернет – 1.	г. Грозный, ул. Субры Кишиевой, 33, корпус 2

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ / МОДУЛЯ

4.1. ХАРАКТЕРИСТИКА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины / модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и лабораторных занятий, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований и т.д.

Таблица 8

№ п/п	Наименование темы (раздела) с контролируемым содержанием	Код и наименование проверяемых компетенций	Оценочные средства	
			текущий контроль	промежуточная аттестация
1.	Современная парадигма образования	ОПК-1; ПК-10.	1. Подготовка к занятию по теме. 2. Чтение учебника, лекций, решение задач и тестов. 3. Использование информационных ресурсов	Вопросы для промежуточной аттестации и ситуационные задачи
2.	Объект и предмет, цель и задачи курса	ОПК-1; ПК-10.	1. Подготовка к занятию по теме. 2. Чтение учебника, лекций, решение задач и тестов. 3. Использование информационных ресурсов	Вопросы для промежуточной аттестации и ситуационные задачи

3.	Характерные особенности теории управления	ОПК-1; ПК-10.	1. Подготовка к занятию по теме. 2. Чтение учебника, лекций, решение задач и тестов. 3. Использование информационных ресурсов	Вопросы для промежуточной аттестации и ситуационные задачи
4.	Основы менеджмента образовательного учреждения	ОПК-1; ПК-10.	1. Подготовка к занятию по теме. 2. Чтение учебника, лекций, решение задач и тестов. 3. Использование информационных ресурсов	Вопросы для промежуточной аттестации и ситуационные задачи
	Управление системой образования	ОПК-1; ПК-10.	1. Подготовка к занятию по теме. 2. Чтение учебника, лекций, решение задач и тестов. 3. Использование информационных ресурсов	Вопросы для промежуточной аттестации и ситуационные задачи
	Стратегия образования и организационные модели школы	ОПК-1; ПК-10.	1. Подготовка к занятию по теме. 2. Чтение учебника, лекций, решение задач и тестов. 3. Использование информационных ресурсов	Вопросы для промежуточной аттестации и ситуационные задачи
	Курсовая работа (проект)			
	Учебная практика			
	Производственная практика			

4.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

4.2.1. Наименование оценочного средства: *тест по дисциплине «Основы управления образовательными учреждениями»*

Методические материалы: приводятся вопросы и/или типовые задания, критерии оценки.

Примерные вопросы для тестирования

(вопросы с закрытой формой ответа: выбор правильного варианта из предложенных)

1. Управление образовательными системами – это:

- А. Деятельность, направленная на выработку решений в соответствии с заданной целью
- Б. Целенаправленная деятельность субъектов, направленная на развитие, образование и воспитание
- В. Целенаправленная деятельность всех субъектов, направленная на обеспечение становления, стабилизации, оптимального функционирования и обязательного развития учреждений образования

2. Объектом внутришкольного управления является

- А. Общеобразовательная школа
- Б. Вуз
- В. Учреждения дополнительного образования
- Г. Профессиональные учреждения

3. Принципы управления являются конкретным проявлением и отражением:

- А. Методов управления
- Б. Форм управления
- В. Закономерностей

4. К числу основных закономерностей внутришкольного управления

относят*:

А. Зависимость эффективности функционирования системы управления учебно-воспитательной работой от уровня структурно-функциональных связей между субъектом и объектом управления

Б. Обусловленность содержания и методов управления учебно-воспитательной работой характером содержания и методов организации педагогического процесса в школе

В. Целесообразность управления

5. Принцип управления, предполагающий приоритет ценности самой личности, богатство ее духовного мира, утверждение субъект-субъектных отношений – это принцип...

А. Доступности обучения

Б. Коллегиальности

В. Гуманизма

Г. Децентрализации управления

6. Принцип управления, предполагающий представление о школе как системе, также взаимодействие и взаимосвязь управленческих функций – это принцип...

А. Демократизма

Б. Коллегиальности

В. Гуманизма

Г. Системности и целостности в управлении

7. Проявление закона единства и борьбы противоположностей осуществляется в принципах*

А. Демократизма

Б. Единство единоначалия и коллегиальности

В. Сочетания централизации и децентрализации

Г. Системности и целостности в управлении

8. Функция педагогического анализа в ее современном понимании введена и разработана в теории внутришкольного управления:

А. М. М. Поташник

Б. В. В. Сериков

В. П. И. Пидкасистый

Г. Ю. А. Конаржевский

9. Виды педагогического анализа:

А. Систематический

Б. Лонгетюдный, кратковременный

В. Параметрический, тематический, итоговый

10. В управленческой деятельности руководителей школы выделяются виды анализа урока*:

А. Поэлементный

Б. Развернутый

В. Краткий

Г. Аспектный

11. Основные требования, предъявляемые к планам работы школы*:

А. Целенаправленность

Б. Перспективность

В. Гласность

Г. Объективность

12. Установите последовательность работы по подготовке годового плана школы:

А. Под руководством директора создается инициативная группа по

разработке и корректировке проекта плана, определяются источники и формы сбора информации

Б. Подготавливается и обсуждается проект плана

В. Утверждение плана

Г. Анализируется полученная информация, заслушиваются отчеты руководителей подразделений

Д. Директор, заместители и руководители служб изучают нормативные, инструктивные документы, материалы по вопросам развития и образования

13. Орган общественного управления школой:

А. Педсовет

Б. Родительский комитет

В. Совет школы

Г. Попечительский совет

Д. Ученический совет

14. Совет профессионалов, работающих в одном педагогическом коллективе, который решает вопросы, связанные непосредственно с организацией учебно-воспитательного процесса, определением путей его совершенствования называется:

А. Педагогический совет

Б. Учком

Г. Совет школы

15. В состав педагогического совета входят:

А. Директор; заместители директора; учителя; группа представителей общественных организаций; учащиеся старших классов; родители

Б. Директор; учителя; школьники; социальный педагог; практический психолог

В. Администрация школы, педагоги, руководители методических объединений, руководители творческих групп и др.

16. Основные требования, предъявляемые к внутришкольному контролю*:

А. Систематичность

Б. Объективность

В. Субъективность

Г. Компетентность проверяющего

17. Методы, используемые при проведении внутришкольного контроля управления:

А. Анализ литературных источников

Б. Изучение школьной документации, хронометрия, беседа, анкетирование, наблюдение и др.

В. Математическая статистика

Г. Социологический метод

18. Установите соответствие между видами контроля и их характеристиками:

1. Тематический контроль	А. Направлен на всестороннее изучение деятельности всего педагогического коллектива школы, методического объединения или отдельного учителя.
2. Фронтальный контроль	Б. Направлен на углубленное изучение какого-либо конкретного вопроса в системе деятельности педагогического коллектива, группы учителей или отдельного учителя; на разных ступенях школьного обучения.

19. Формы организации методической работы в школе:

А. Методический совет, предметное методическое объединение учителей, работа над единой методической темой и др.

Б. Классный час, диспут

В. Вечер, беседа

Г. Родительское собрание

20. Стили руководства школой*:

А. Демократический

Б. Доверительный

В. Авторитарный

Г. Либеральный

21. Функциональные обязанности директора школы определены:

А. Уставом школы

Б. Типовым положением об общеобразовательном учреждении

В. Конституцией РФ

Г. Педсоветом

22. Технологический компонент управленческой культуры директора школы включает:

А. Способы и приемы управления педагогическим процессом

Б. Формы управления

В. Методы управления

Г. Принципы управления

23. Функциональные обязанности директора школы:

А. Руководство педагогическим коллективом, контроль за ходом обучения, качеством знаний учащихся

Б. Организация педагогического процесса

В. Составление расписания

Г. Административная деятельность

Примечание: звездочками (*) отмечены вопросы, имеющие несколько вариантов ответов.

Ключи ответов:

1. В	12. Д, А, Г, Б, В
2. А	13. В
3. В	14. А
4. А, Б	15. В
5. В	16. А, Б, Г
6. Г	17. Б
7. Б, В	18. 1-Б, 2-А
8. Г	19. А
9. В	20. А, В, Г
10. Б, В, Г	21. А
11. А, Б, Г	22. А
	23. А

Критерии оценивания результатов тестирования

Таблица 9

Уровень освоения	Критерии	Баллы
Максимальный уровень	Выполнены правильно все задания теста (тест зачтен)	2
Средний уровень	Выполнено правильно больше половины заданий (тест зачтен)	1
Минимальный уровень	Выполнено правильно меньше половины заданий (тест не зачтен)	0

4.2.2 Наименование оценочного средства: практико-ориентированное задание
Методические материалы: приводятся вопросы и/или типовые задания, критерии оценки.

Стратегия образования и организационные модели школы

Типовые задания для проведения текущего контроля успеваемости

Примерный список вопросов для коллоквиума по разделу №1 «Современная парадигма образования»

Задание и вопросы

1. Какие ведущие принципы парадигмы образования актуальны и важны к глобальным проблемам современности? Сформулируйте современный взгляд на их сущность, место и значение этих принципов в современном российском образовании.
2. Проанализируйте статьи (материалы) о цифровой педагогике в системе образования, обоснуйте выводы по теме.

Творческие задания

1. Выделите в тексте лекции ключевые термины, отражающие сущность лекции.
2. Составьте, используя ключевые термины опорный конспект.
3. Составьте тесты контроля усвоения лекции.
4. Дополните в словаре терминов содержание понятий пять ключевых терминов из разных публикаций, источников.

Рефлексия: Оцените свои новообразования: для меня лично этот материал...

Примерный список вопросов для коллоквиума по разделу №2 «Объект и предмет, цель и задачи курса»

Задание и вопросы

1. Перечислите основные этапы развития теории управления.
2. Назовите пути повышения профессиональной компетенции руководителя.

Творческие задания

1. Выделите в тексте лекции ключевые термины, отражающие сущность лекции.
2. Составьте, используя ключевые термины опорный конспект.
3. Составьте тесты контроля усвоения лекции.
4. Дополните в словаре терминов содержание понятий пять ключевых терминов из разных публикаций, источников.

Рефлексия: Зафиксируйте свои внутренние личностные приращения в аффективной (эмоциональной) сфере..., когнитивной (мыслительной) сфере..., в психомоторной сфере...

Примерный список вопросов для коллоквиума по разделу №3 «Характерные особенности теории управления»

Задание и вопросы

1. Какие компетенции у вас будут сформированы в ходе изучения данной дисциплины?
2. Обоснуйте тенденции развития современного менеджмента.

Творческие задания

1. Выделите в тексте лекции ключевые термины, отражающие сущность лекции.
2. Составьте, используя ключевые термины опорный конспект.
3. Составьте тесты контроля усвоения лекции.
4. Дополните в словаре терминов содержание понятий пять ключевых терминов из разных публикаций, источников.

Рефлексия:

- а) оцените свои новообразования: для меня лично этот материал...
- б) зафиксируйте свои внутренние личностные приращения в психомоторной сфере.

Примерный список вопросов для коллоквиума по разделу №4 «Основы менеджмента образовательного учреждения»

Задание и вопросы

1. Охарактеризуйте сущность менеджмента образования, объекты управления.
2. Назовите основания внутришкольного менеджмента.

Творческие задания

1. Выделите в тексте лекции ключевые термины, отражающие сущность лекции.
2. Составьте, используя ключевые термины опорный конспект.
3. Составьте тесты контроля усвоения лекции.
4. Дополните в словаре терминов содержание понятий пять ключевых терминов из разных публикаций, источников.

Рефлексия: Оцените свои новообразования: для меня лично этот материал...

Примерный список вопросов для коллоквиума по разделу №5 «Управление системой образования».

Вопросы и задания

1. Дайте понятия терминам «менеджмент», «управление», «менеджер», «руководитель».
2. В чем заключается отличие понятий «управление», «менеджмент»?
3. В чем заключается сущность образовательных систем?
4. Решите ситуацию: представьте, что вы менеджер в ОУ. Вы являетесь управленцем высшего уровня, то есть директором. В вашем коллективе есть очень много заслуженных работников в сфере образования, есть и молодые перспективные учителя. К сожалению, вы должны сократить штат своих сотрудников. В первую очередь кого бы вы уволили? Обоснуйте свою точку зрения.

Творческие задания

1. Выделите в тексте лекции ключевые термины, отражающие сущность лекции.
2. Составьте, используя ключевые термины опорный конспект.
3. Составьте тесты контроля усвоения лекции.
4. Дополните в словаре терминов содержание понятий пять ключевых терминов из разных публикаций, источников.

Рефлексия: Зафиксируйте свои внутренние личностные приращения в когнитивной (мыслительной) сфере...

Примерный список вопросов для коллоквиума по разделу №6 «Стратегия образования и организационные модели школы».

Задания и вопросы

1. Охарактеризуйте основные стратегии образования.
2. Какие типы организационных моделей школ вы считаете продвинутым, обоснуйте.

Творческие задания

1. Выделите в тексте лекции ключевые термины, отражающие сущность лекции.
2. Составьте, используя ключевые термины опорный конспект.
3. Составьте тесты контроля усвоения лекции.
4. Дополните в словаре терминов содержание понятий пять ключевых терминов из разных публикаций, источников.

Рефлексия: Зафиксируйте свои внутренние личностные приращения в аффективной (эмоциональной) сфере..., когнитивной (мыслительной) сфере..., в психомоторной сфере...

Критерии оценивания результатов выполнения практико-ориентированного задания

Таблица 10

Уровень освоения	Критерии	Баллы
Максимальный уровень	Задание выполнено правильно: выводы аргументированы, основаны на знании материала, владении категориальным аппаратом	3
Средний уровень	Задание выполнено в целом правильно: но допущены ошибки в	2

	<i>аргументации, обнаружено поверхностное владение терминологическим аппаратом</i>	
<i>Минимальный уровень</i>	<i>Задание выполнено с ошибками в формулировке тезисов и аргументации, обнаружено слабое владение терминологическим аппаратом</i>	<i>1</i>
<i>Минимальный уровень не достигнут</i>	<i>Задание не выполнено или выполнено с серьёзными ошибками</i>	<i>0</i>

4.2.3 Наименование оценочного средства: доклад/сообщение

Методические материалы: приводятся вопросы и/или типовые задания, критерии оценки.

Темы докладов:

1. Характеристика законов и закономерностей управления.
2. Принципы управления образовательным учреждением.
3. Стиль управления руководителей образовательного учреждения.
4. Философия образовательного учреждения.
5. Методы эффективного управления.
6. Общие основы управления образованием
7. Управление и педагогический менеджмент
8. Система образования в Российской Федерации
9. Управление системой образования в Российской Федерации, методы и формы управления педагогическими системами
10. Система управления профессиональными учебными заведениями
11. Сущность и особенности инновационного управления образовательными системами
12. Управленческая культура руководителя
13. Мониторинг как аспект управленческой деятельности

Критерии и шкалы оценивания доклада/сообщения (в форме презентации):

Таблица 11

Уровень освоения	Критерии	Баллы
<i>Максимальный уровень</i>	<i>– продемонстрировано умение выступать перед аудиторией; – содержание выступления даёт полную информацию о теме; – продемонстрировано умение выделять ключевые идеи; – умение самостоятельно делать выводы, использовать актуальную научную литературу; – высокая степень информативности, компактность слайдов</i>	<i>3</i>
<i>Средний уровень</i>	<i>– продемонстрирована общая ориентация в материале; – достаточно полная информация о теме; – продемонстрировано умение выделять ключевые идеи, но нет самостоятельных выводов; – невысокая степень информативности слайдов; – ошибки в структуре доклада; – недостаточное использование научной литературы</i>	<i>2</i>
<i>Минимальный уровень</i>	<i>– продемонстрирована слабая (с фактическими ошибками) ориентация в материале; – ошибки в структуре доклада; – научная литература не привлечена</i>	<i>1</i>
<i>Минимальный уровень не достигнут</i>	<i>– выступление не содержит достаточной информации по теме; – продемонстрировано неумение выделять ключевые идеи; – неумение самостоятельно делать выводы, использовать актуальную научную литературу.</i>	<i>0</i>

4.2.1. Наименование оценочного средства: контрольная работа

Методические материалы: приводятся вопросы и/или типовые задания, критерии оценки.

Примерное задание для контрольной работы:

Примерный перечень контрольных теоретических вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (4 семестр) – зачет

1. Сущность понятий «управление», «внутришкольное управление», «менеджмент», «педагогический менеджмент».
2. Современные подходы к управлению образовательными системами.
3. Государственно-общественный характер управления в системе образования России.
4. Взаимосвязь закономерностей и принципов внутришкольного управления.
5. Функции управления педагогическими системами: педагогический анализ, целеполагание, планирование, организация, регулирование, контроль.
6. Школа как педагогическая система и объект управления.
7. Методы и средства внутришкольного управления и пути их практической реализации.
8. Педагогический анализ в управлении школой.
9. Виды и содержание педагогического анализа.
10. Основные объекты педагогического анализа.
11. Целеполагание и планирование как функции управления. Виды планов и требования к ним.
12. Научная основа планирования работы школы и пути ее реализации.
13. Специфика внутришкольного контроля, его цель и задачи.
14. Виды контроля, тематический, классно – обобщающий, персональный, фронтальный.
15. Содержание, формы и методы контроля.
16. Функция организации в управлении. Организационные формы управленческой деятельности.
17. Задачи, содержание, формы методической работы в школе: методический совет, объединение учителей-предметников.
18. Педагогический совет: содержание и методика проведения.
19. Аттестация работников образования: общие положения, основные принципы.
20. Порядок проведения аттестации педагогических работников
21. Взаимодействие социальных институтов в управлении образовательными системами.
22. Семья как специфическая педагогическая система.
23. Управленческая культура руководителя школы.
24. Понятие о стиле руководства: авторитарный, демократический, либеральный, их отличительные черты, положительные и отрицательные стороны.
- 122
25. Функциональные обязанности должностных лиц образовательных учреждений.
26. Проблемы взаимодействия педагогического и ученического коллектива.
27. Социально-психологический климат педагогического коллектива.
28. Конфликты в педагогическом коллективе.
29. Инновации в управлении образованием.
30. Структура инновационного процесса. Типы нововведений в школе.
31. Управление развитием школы.
32. Образовательные и организационные модели развития школ.

Критерии оценивания результатов контрольной работы

Таблица 12

<i>Балл</i>	<i>Уровень освоения</i>	<i>Критерии оценивания уровня освоения компетенций*</i>
--------------------	--------------------------------	--

(интервал баллов)		
10	Максимальный уровень (интервал)	Контрольная работа оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит 1-2 мелких ошибки; ответы студента правильные, четкие, содержат 1-2 неточности
[6-8]	Средний уровень (интервал)	Контрольная работа содержит одну принципиальную или 3 или более недочетов; ответы студента правильные, но их формулирование затруднено и требует наводящих вопросов от преподавателя
[3-5]	Минимальный уровень (интервал)	Контрольная работа оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями, неполное раскрытие темы в теоретической части и/или в практической части контрольной работы; ответы студенты формально правильны, но поверхностны, плохо сформулированы, содержат более одной принципиальной ошибки
Менее 3	Минимальный уровень (интервал) не достигнут.	Контрольная работа содержит более одной принципиальной ошибки моделей решения задачи; контрольная работа оформлена не в соответствии с предъявляемыми требованиями; ответы студента путанные, нечеткие, содержат множество ошибок, или ответов нет совсем; несоответствие варианту.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Представлено в приложении №1.

Автор(ы) рабочей программы дисциплины (модуля):

Доцент, к.э.н, доцент  Джабраилова Л.Х.

СОГЛАСОВАНО:

Директор библиотеки  Арсагириева Т.А.

Оценочные средства
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
«Основы управления образовательными учреждениями»
Направление подготовки
44.04.04 – Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль подготовки «Менеджмент»
Форма обучения: очная / заочная
Год приема: 2023

1. Характеристика оценочной процедуры:

Семестр - 4

Форма аттестации – Зачет

2. Оценочные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

2.1 Вопросы для промежуточной аттестации по дисциплине «Основы управления образовательными учреждениями»:

Перечень вопросов к зачету

1. Сущность понятий «управление», «внутришкольное управление», «менеджмент», «педагогический менеджмент».
2. Современные подходы к управлению образовательными системами.
3. Государственно-общественный характер управления в системе образования России.
4. Взаимосвязь закономерностей и принципов внутришкольного управления.
5. Функции управления педагогическими системами: педагогический анализ, целеполагание, планирование, организация, регулирование, контроль.
6. Школа как педагогическая система и объект управления.
7. Методы и средства внутришкольного управления и пути их практической реализации.
8. Педагогический анализ в управлении школой.
9. Виды и содержание педагогического анализа.
10. Основные объекты педагогического анализа.
11. Целеполагание и планирование как функции управления. Виды планов и требование к ним.
12. Научная основа планирования работы школы и пути ее реализации.
13. Специфика внутришкольного контроля, его цель и задачи.
14. Виды контроля, тематический, классно – обобщающий, персональный, фронтальный.
15. Содержание, формы и методы контроля.
16. Функция организации в управлении. Организационные формы управленческой деятельности.
17. Задачи, содержание, формы методической работы в школе: методический совет, объединение учителей-предметников.
18. Педагогический совет: содержание и методика проведения.
19. Аттестация работников образования: общие положения, основные

принципы.

20. Порядок проведения аттестации педагогических работников
21. Взаимодействие социальных институтов в управлении образовательными системами.
22. Семья как специфическая педагогическая система.
23. Управленческая культура руководителя школы.
24. Понятие о стиле руководства: авторитарный, демократический, либеральный, их отличительные черты, положительные и отрицательные стороны.
- 122
25. Функциональные обязанности должностных лиц образовательных учреждений.
26. Проблемы взаимодействия педагогического и ученического коллектива.
27. Социально-психологический климат педагогического коллектива.
28. Конфликты в педагогическом коллективе.
29. Инновации в управлении образованием.
30. Структура инновационного процесса. Типы нововведений в школе.
31. Управление развитием школы.
32. Образовательные и организационные модели развития школ.

2.2 Структура экзаменационного билета (примерная):

1. Сущность понятий «управление», «внутришкольное управление» «менеджмент», «педагогический менеджмент».
2. Взаимодействие социальных институтов в управлении образовательными системами

1. Критерии и шкала оценивания устного ответа, обучающегося на экзамене (зачете)

Максимальное количество баллов на экзамене (зачете) – 30, из них:

1. Ответ на первый вопрос, содержащийся в билете – 15 баллов.
2. Ответ на второй вопрос, содержащийся в билете – 15 баллов.

Таблица 13

№ n/n	Характеристика ответа	Баллы
1.	Студент должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу	13-15
2.	Студент должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.	10-12
3	Студент должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу	7-9
4.	Студент демонстрирует:	6 и менее

<ul style="list-style-type: none"> - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу 	
---	--

Расчет итоговой рейтинговой оценки

Таблица 14

До 50 баллов включительно	«неудовлетворительно»
От 51 до 70 баллов	«удовлетворительно»
От 71 до 85 баллов	«хорошо»
От 86 до 100 баллов	«отлично»

2. Уровни сформированности компетенций по итогам освоения дисциплины (модуля)

Таблица 15

Индикаторы достижения компетенции (ИДК)	Уровни сформированности компетенций			
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
	86-100	71-85	51-70	Менее 51
	«зачтено»			«не зачтено»
<i>Код и наименование формируемой компетенции</i>				
ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики ПК-10. Способен управлять процессом производительного труда обучающихся и осуществлять мониторинг и оценку деятельности профессиональных образовательных организаций	Знает профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики управлять, процессом производительного труда обучающихся и осуществлять мониторинг и оценку деятельности профессиональных образовательных организаций	Знает основные подходы к процессу подготовки рабочих (специалистов) в сфере образования, процесс производительного труда обучающихся и осуществлять мониторинг и оценку деятельности профессиональных образовательных организаций	Знает основные подходы к процессу подготовки рабочих (специалистов) для сферы образования, процесс производительного труда обучающихся и осуществлять мониторинг и оценку деятельности профессиональных образовательных организаций	Не знает основные подходы к процессу подготовки рабочих (специалистов) для сферы образования, процесс производительного труда обучающихся и осуществлять мониторинг и оценку деятельности профессиональных образовательных организаций
	Умеет осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики,	Умеет осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики, -управлять процессом	Умеет осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики, -управлять процессом	Умеет осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики,

	-управлять процессом производительного труда обучающихся и осуществлять мониторинг и оценку деятельности профессиональных образовательных организаций	производительного труда обучающихся и осуществлять мониторинг и оценку деятельности профессиональных образовательных организаций	производительного труда обучающихся и осуществлять мониторинг и оценку деятельности профессиональных образовательных организаций	-управлять процессом производительного труда обучающихся и осуществлять мониторинг и оценку деятельности профессиональных образовательных организаций
	Владеет навыками оптимизации профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики -навыками управлять процессом производительного труда обучающихся и осуществлять мониторинг и оценку деятельности профессиональных образовательных организаций	Владеет навыками оптимизации профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики -навыками управлять процессом производительного труда обучающихся и осуществлять мониторинг и оценку деятельности профессиональных образовательных организаций	Владеет навыками оптимизации профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики -навыками управлять процессом производительного труда обучающихся и осуществлять мониторинг и оценку деятельности профессиональных образовательных организаций	Не владеет навыками оптимизации профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики -навыками управлять процессом производительного труда обучающихся и осуществлять мониторинг и оценку деятельности профессиональных образовательных организаций

3. Рейтинг-план изучения дисциплины

Таблица 16

<i>I</i>	<i>БАЗОВАЯ ЧАСТЬ РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ</i>		
<i>Виды контроля</i>		<i>Мин. кол-во баллов на занятиях</i>	<i>Макс. кол-во баллов на занятиях</i>
<i>Текущий контроль № 1</i>	Тема № 1.	0	10
<i>Текущий контроль № 2</i>	Тема № 2.	0	10
<i>Рубежный контроль: контрольная работа №1 (Темы 1-4)</i>		0	10

Текущий контроль №3	Тема № 3.	0	10	
Текущий контроль №4	Тема № 4.	0	10	
Рубежный контроль: контрольная работа №2 (Темы 4-8)		0	10	
Допуск к промежуточной аттестации		Мин 36		
II	ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ	Мин.	Макс.	
1	Поощрительные баллы		0-10	10
	Подготовка доклада с презентацией по дисциплине		0-1	1
	Посещаемость лекций (100%)		0-2	2
	Участие в работе круглого стола, студенческой конференции		0-2	2
	Соц.-личностный рейтинг		0-3	3
	Участие в общественной, культурно-массовой и спортивной работе		0-2	2
2	Штрафные баллы		0-3	3
	Пропуск учебных лекций	за пропуск лекции снимается балльная стоимость лекции (2:8=0,25)	0,25 x N (N – количество пропущенных лекций)	
	Несвоевременное выполнение контрольной (аттестационной) работы №1	минус 5% от максимального балла	- 0,5	
	Несвоевременное выполнение контрольной (аттестационной) работы №2	минус 5% от максимального балла	- 0,5	
III	ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ	0-30	30	
Форма итогового контроля:	Зачет	0-30	30	
ИТОГО БАЛЛОВ ЗА СЕМЕСТР:		0-100		

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ / МОДУЛЯ
«Основы управления образовательными учреждениями»**

(наименование дисциплины / модуля)

Направление подготовки 44.04.04. Профессиональное обучение (по отраслям),

Профиль подготовки «Менеджмент»

(год набора 2023, форма обучения очная и заочная)

на 2023 / 2024 учебный год

В рабочую программу дисциплины Б1.В.ДВ.04.01. «Основы управления образовательными учреждениями» модуля «Профильный модуль» вносятся следующие изменения:

№ п/п	Раздел рабочей программы (пункт)	Краткая характеристика вносимых изменений	Основание для внесения изменений