

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Баудинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.06.2026 17:50:56
Уникальный идентификатор:
442c337cd125e1d014f62698c9d813e502697764

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

П Р И К А З

«16» июня 2024 г.

№ 203 - ф

г. Грозный

Об утверждении Положения о военно-патриотическом центре
«Воин-Ахмат» ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический
университет»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании пункта 4.23 Устава ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет» **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о военно-патриотическом центре «Воин-Ахмат» ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет» (далее – Положение).
2. Управлению информационных технологий (Солтымурадов Х.С.) обеспечить размещение Положения на официальном сайте ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

Верин



И.Б. Байханов

УТВЕРЖДЕНО

приказом ФГБОУ ВО
«Чеченский государственный
педагогический университет»от «16» сентября № 203 *f*

ПОЛОЖЕНИЕ
о военно-патриотическом центре «Воин-Ахмат»
ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о военно-патриотическом центре «Воин-Ахмат» ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет» (далее соответственно – Положение, Центр, Университет) определяет цели, задачи, функции и порядок деятельности Центра Университета.

2. Центр является структурным подразделением Университета, созданным в целях выполнения государственного задания.

Центр не является юридическим лицом.

3. Центр создается и ликвидируется приказом ректора Университета.

4. Общее руководство, координацию и контроль за деятельностью Центра осуществляет проректор по социальной, воспитательной работе и связям с общественностью.

5. Центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Университета, решениями Ученого совета Университета, приказами и распоряжениями Университета, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

6. Центр имеет страницу на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

II. Задачи

7. Основными задачами Центра являются:

- популяризация военно-патриотического воспитания;
- популяризация военно-прикладных видов спорта, вовлечение молодежи в регулярные занятия этими и другими видами спорта;
- совершенствование работы по патриотическому воспитанию молодежи;
- организация работы кружков и секций патриотической направленности;
- пропаганда здорового образа жизни через участие в спортивных мероприятиях;
- формирование у студентов активной жизненной позиции;

реализация государственной молодежной политики в сфере нравственного и патриотического воспитания;

организация и проведение республиканских и всероссийских мероприятий по военно-патриотическому воспитанию молодежи;

создание условий для формирования у молодежи лидерских качеств, устойчивой гражданской позиции, чувства верности Отечеству и личной ответственности за судьбу страны, раскрытия творческого потенциала молодежи, укрепления их физического здоровья;

организация программ повышения квалификации педагогических работников и иных категорий, осуществляющих военно-патриотическое воспитание в образовательных организациях.

III. Функции

8. В соответствии с возложенными задачами Центр выполняет следующие функции:

разработка программной документации для проведения курсов повышения квалификации педагогических работников и иных категорий, осуществляющих военно-патриотическое воспитание в общеобразовательных организациях;

формирование учебных групп, набор слушателей на курсы повышения квалификации, стажировки педагогических работников по реализации программ повышения квалификации;

организация и проведение научных, образовательных, методических и иных мероприятий, направленных на популяризацию военно-патриотического воспитания;

организация и реализация учебного процесса слушателей к освоению Дополнительных профессиональных программ;

подготовка и утверждение учебных планов, рабочих программ, форм итоговой и промежуточной аттестации для слушателей;

организация разработки и внедрения в учебный процесс новых технологий обучения (обучение с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, модульных форм);

организация и осуществление социального партнерства с общественными организациями, органами государственного управления, научно-образовательными сообществами для проведения форумов, вебинаров, конференций и иных форм просветительской деятельности по вопросам военно-патриотического воспитания;

подготовка информационных материалов, популяризирующих военно-патриотическое воспитание и деятельность Центра для размещения в социальных сетях и средствах массовой информации;

организация и проведение конференций, семинаров, консультационной деятельности в рамках развития военно-патриотического воспитания молодежи.

IV. Структура и организация деятельности

9. Центр возглавляет руководитель, назначаемый на должность приказом ректора. Освобождение от должности руководителя Центра производится приказом ректора Университета. На период отсутствия руководителя его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом ректора Университета.

10. Руководитель Центра организует работу Центра и несет персональную

ответственность за результаты деятельности Центра в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. Правовой статус руководителя и работников Центра определяется настоящим Положением, должностными инструкциями и другими локальными нормативными актами Университета.

12. Руководитель действует от имени Центра в пределах полномочий, определенных настоящим Положением, должностной инструкцией.

13. Руководитель Центра несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за результаты деятельности Центра.

14. Руководитель Центра подчиняется непосредственно ректору Университета.

15. Руководитель Центра:

обеспечивает планирование деятельности Центра;

несет персональную ответственность за работу Центра, обеспечение выполнения требований охраны труда и пожарной безопасности;

издает распоряжения по Центру в рамках предоставленных полномочий в соответствии с установленным в Университете порядком;

в пределах своей компетенции принимает решения, обязательные для исполнения работниками Центра;

подписывает документы, принимаемые в процессе деятельности Центра в рамках предоставленных полномочий в соответствии с установленным в Университете порядком;

вносит предложения ректору Университета о поощрении работников Центра и наложении на них дисциплинарных взысканий;

осуществляет распределение обязанностей между работниками Центра, определяет их полномочия, даёт указания, обязательные для работников Центра, контролирует их выполнение.

16. Руководитель может быть освобожден от должности по основаниям, предусмотренным трудовым договором и действующим законодательством Российской Федерации.

17. В число работников Центра входят руководитель, заместитель руководителя, инструктор-методист, вожатый.

18. Работники Центра назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора Университета по представлению руководителя Центра.

19. Структура и штатное расписание Центра и его структурных подразделений определяются ректором Университета исходя из задач и функций, возложенных на Центр.

V. Полномочия

20. При осуществлении своей деятельности Центр:

действует от имени Центра и представляет его интересы во взаимоотношениях со структурными подразделениями Университета по направлениям деятельности Центра;

запрашивает от структурных подразделений материалы и документы, необходимые для разработки и совершенствования мероприятий в целях военно-патриотического воспитания;

вносит предложения ректору Университета по совершенствованию работы

Центра;

принимает непосредственное участие в работе Ученого совета Университета и различных совещательных органов по вопросам, связанным с деятельностью Центра; разрабатывает должностные инструкции на работников Центра и представляет их на утверждение в установленном порядке;

разрабатывает проекты локальных нормативных актов по вопросам, касающимся деятельности Центра;

осуществляет иные полномочия по военно-патриотическому воспитанию.

21. Центр осуществляет взаимодействие со стейкхолдерами и со всеми подразделениями организационной структуры Университета при реализации функций и достижении поставленных перед ними целей и задач.

VI. Ответственность

22. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение Центром функций, достижение целей и решение задач, предусмотренных настоящим Положением, несет руководитель Центра.

23. Руководитель Центра несет персональную ответственность за:

результаты и эффективность деятельности Центра;

ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей;

состояние трудовой и исполнительской дисциплины работников Центра;

организацию оперативной и качественной подготовки документов, достоверность предоставляемой информации;

ведение делопроизводства в соответствии с действующими в Университете правилами и инструкциями;

несоблюдение требований законодательства Российской Федерации, локальных нормативных актов Университета при исполнении своих должностных обязанностей.

24. Ответственность работников Центра устанавливается их должностными обязанностями.

VII. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Центра

25. Университет в установленном порядке закрепляет за Центром помещения и другое имущество, необходимое для выполнения государственного задания, а также задач, определенных настоящим Положением, решениями Ученого совета Университета и приказами ректора Университета.

26. Финансовое обеспечение деятельности Центра осуществляется за счет: субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания; субсидии из федерального бюджета на иные цели;

грантов, предоставляемых на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц;

других источников, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

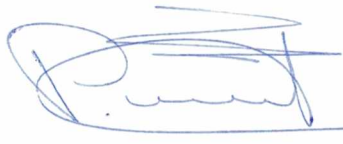
27. Центр имеет право подавать заявки на приобретение движимого имущества,

необходимого для достижения целей и задач Центра.

28. Оборудование и имущество Центра находится на балансе Университета.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель Военно-патриотического центра
«Воин-Ахмат»



Р.М. Иступаев

Начальник отдела правового обеспечения



Ю.З. Музаев